NOMBRE DEL SUPERVISOR	**MONICA ANDREA ZAMBRANO JAIMES**
SUBDIRECCIÓN U OFICINA	SUBDIRECCIÓN TÉCNICA
CONTRATISTA	**CESAR AUGUSTO ORTIZ ASCENCIO**
PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	DEL 03 DE SEPTIEMBRE AL 02 DE OCTUBRE DE 2024
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME	08 DE OCTUBRE DE 2024
NÚMERO DE INFORME	01

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
1.	Apoyar profesionalmente en los temas de planeación y/o organización y/o implementación y/o seguimiento de la formación para el trabajo a la medida, talleres de formación para el empleo y/o el emprendimiento y la implementación y ejecución del ejercicio de acuerdos de Presupuestos Participativos en la Subdirección Técnica de la entidad	• Reunión parámetros de ejecución de proyectos de presupuestos participativos con la asistencia de la subdirectora técnica y el director administrativo y financiero. • Planeación y ejecución de Cronograma y formato de seguimiento a la ejecución de los Presupuestos Participativos.	**OBLIGACIÓN No. 1** **Se adjunta evidencia fotográfica**
2.	Brindar apoyo profesional en los diferentes estudios y análisis de viabilidad de las necesidades del tejido empresarial en materia de formación para el trabajo	• Reunión Presupuestos Participativos definición figura jurídica para la entrega de fortalecimientos en especie. • Diseño de Protocolo de verificación de postulados para las capacitaciones en conducción	**OBLIGACIÓN No. 2** **Se adjunta evidencia fotográfica y lista de asistencia**
3.	Brindar apoyo profesional para el fortalecimiento, orientación y capacitación y/o formaciones que fortalezcan las competencias y habilidades comunicativas para el trabajo para la inserción al mercado laboral.	• Reunión de trabajo aplicación del protocolo de selección licencias de conducción. • Reunión avances de aplicación de protocolo de selección de los postulados. • Verificación de postulados por los barrios norte bajo, mutualidad, pedregal bajo. • Reunión de entrega de información física y digital de la ejecución del proyecto de Presupuestos Participativos. • Reunión de orientación y fortalecimiento al emprendimiento de Cecilia Cadena. • Reunión de orientación y fortalecimiento al emprendimiento de Nathalia Anaya. • Reunión de orientación y fortalecimiento al emprendimiento de Ruth Diaz. • Reunión de orientación y fortalecimiento al emprendimiento de Maria Paipa • Reunión de orientación y fortalecimiento al emprendimiento de Maria Fernanda Perez	**OBLIGACION No. 3.** **Se adjunta evidencia fotográfica y lista de asistencia.**

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
4.	Brindar acompañamiento en las reuniones con los diferentes gremios, clúster y otros sectores económicos del municipio de Bucaramanga	• Reunión líder del Barrio la Gloria y representante del gremio de estampado. • Sesión ordinaria de la Junta Administradora Local de la Comuna 4 y representantes de los gremios de estampado. • Reunión virtual Centro de Desarrollo Empresarial convenio CCB-IMEBU • Reunión virtual Buyer Persona CCB • Capacitación Buyer Persona Barrio Jose Antonio Galán – Fundación Capital-CCB-IMEBU	**OBLIGACION No. 4. Se adjunta evidencia fotográfica y lista de asistencia.**
5.	Apoyar profesionalmente en el desarrollo de encadenamiento productivo, ruedas de negocio y/o conexiones comerciales y/o financieras de las unidades productivas y/o empresariales desarrolladas por la entidad	Durante este periodo no se desarrolló esta obligación	**OBLIGACIÓN No. 5. NA**
6	Brindar apoyo profesional para la presentación de informes mensuales de avance de las diferentes estrategias implementadas en el fortalecimiento de competencia y habilidades para la inserción en el mercado laboral.	• Reunión entrega de listado físico de postulados cursos de conducción, por el PJAC Norte Bajo. • Reunión socialización y entrega de postulados de proyecto de licencias de conducción PJAC barrio San Rafael • Reunión socialización PJAC Asentamiento Milagro de DioS. • Reunión PJAC Asentamiento Humano Miradores de la UIS y Edil Corregimiento 2 • Reunión socialización proyecto de presupuestos participativos PJAC barrio Primero de Mayo, Edil Comuna 5 • Reunión oferta de formación proyectos Presupuestos Participativos barrio laureles • Reunión oferta de formación proyectos Presupuestos Participativos Asentamiento Humano Miradores de la UIS • Reunión oferta de formación proyectos Presupuestos Participativos Asentamiento Humano Puerto Rico	**OBLIGACIÓN No. 6. Se adjunta evidencia fotográfica y lista de asistencia**
7.	Coadyuvar en el acompañamiento y asistencia en los comités o mesas de trabajo relacionadas con la formación a la medida, el ejercicio de la ejecución de presupuestos participativos y/o temas relacionados con los programas misionales de la entidad	• Reunión socialización proyecto de Presupuestos Participativos PJAC Asentamiento Humano Granjas de Provenza • Reunión de socialización de proyecto de Presupuestos Participativos PJAC y comunidad del Asentamiento Humano Granjas de Provenza • Reunión de socialización de proyecto de Presupuestos Participativos PJAC y comunidad del Asentamiento Humano Brisas de Provenza	**OBLIGACIÓN No. 7. Se adjunta evidencia fotográfica y lista de asistencia**

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
8	Las demás que le sean asignadas en cumplimiento de su objeto contractual y que sean inherentes al mismo..	Capacitación ARL POSITIVA.	**OBLIGACIÓN No. 8. Se adjunta evidencia fotográfica y lista de asistencia**

2. EL CONTRATISTA ADJUNTA LOS ANEXOS Y EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS PARA ESTE PERIODO EN UN CD EL CUAL ESTÁ ORGANIZADO POR CARPETAS SEGÚN EL NUMERO DE OBLIGACIONES, QUE ESTARÁ DISPONIBLE PARA CONSULTA EN SU CONTRATO.

CONTRATISTA	SUPERVISOR(A)
CESAR AUGUSTO ORTIZ ASCENCIO **C.C. 91.264.802 de Bucaramanga**	**MONICA ANDREA ZAMBRANO JAIMES** **C.C.** 1.098.628.533 de Bucaramanga

Copia: EXPEDIENTE DEL CONTRATO.