INFORME DE GESTION – CUOTA #05
Contrato de Prestación de Servicios
No. 4162.010.26.1.0682-2024
FECHA: 27 de septiembre de 2024

CONTRATISTA: MARIA PATRICIA ALZATE MEJIA
DEPENDENCIA: OFICINA DE APOYO A LA GESTION
SUPERVISOR: YULIAN VALENCIA BUITRAGO

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA OFICINA DE APOYO A LA GESTION, como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.0682-2024

Cuota CINCO:

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0682 - 2024 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Apoyar en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG en la Dependencia.

    a) Participé en la reunión realizada con el área de calidad y de medio ambiente. Acta de reunión N°259.
    b) Envié el correo con el cumplimiento de la norma ISO 9001 – numeral 7.1.4.

2. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad, el Sistema de Gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.

    a) Asistí a la reunión de socialización del documento técnico de medio ambiente.

3. Apoyar en la planificación, organización, orientación, desarrollo, aplicación, evaluación, presentación de informes de resultados, seguimientos de planes acción, auditorías y planes de mejoramiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo-SGSST de esta dependencia.

    a) Asistí en la reunión del plan de mejoramiento con el área de control a la gestión. Acta de reunión N°290.
    b) Subí en la carpeta drive del DADDI, el avance de las evidencias de la auditoria #8.

4. Apoyar en la ejecución de formaciones y capacitaciones dirigidos a los colaboradores de esta dependencia, que promuevan la divulgación de la política, objetivos, roles y responsabilidades en la prevención de riesgos laborales.

    a) Realicé la presentación al jefe de la UAG y a la coordinadora de planeación sobre el proceso de SGSST y lo ejecutado hasta la fecha.
    b) Envié las evidencias de la ejecución de las tareas que dejó la Secretaria de Salud para el control del zancudo transmisor del dengue con el fin de viabilizar la realización de la fumigación de las unidades deportivas de alto rendimiento.

INFORME DE GESTION – CUOTA #05
Contrato de Prestación de Servicios
No. 4162.010.26.1.0682-2024
FECHA: 27 de septiembre de 2024

5. Apoyar en la ejecución de actividades y elaboración de documentos correspondientes relacionados a la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SGSST de esta dependencia.

   a) Realicé el seguimiento a casos médicos de prestadores de servicios.
   b) Realicé el reporte de 02 accidentes laborales ocurridos en el mes de agosto y respondí las pruebas del auto-reporte de Natalia Calero.
   c) Socialicé de la ruta de reporte de accidentes laborales.
   d) Realicé actualización de la base de datos de accidentalidad año 2024.

6. Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma de Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría de Deporte.

   a) Radiqué Orfeo N°2944 con fecha del 02 de septiembre del 2024.
   b) Radiqué Orfeo N°5331 con fecha del 21 de agosto del 2024.
   c) Radiqué Orfeo N°5341 con fecha del 21 de agosto del 2024.
   d) Radiqué Orfeo N°2284 con fecha del 22 de agosto del 2024.

7. Brindar apoyo al proceso de Planeación mediante la participación de comités, reuniones y juntas. Participar en las capacitaciones y cursos que le sean designados, por parte de las diferentes áreas de la Secretaria del Deporte y la Recreación.

   a) Envié los correos de invitación a los entes externos y a emprendedores internos.
   b) Realicé la logística de la capacitación del mes de septiembre de la brigada de emergencias.

   MEDIO DE VERIFICACION:

   Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1nQbu7ktzMtJxoVfQ9t8g7AzXnilpwir5



MARIA PATRICIA ALZATE MEJIA