Outlook

RE: CPE No. 41-9-2024-020526 - SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

Desde Jose Luis Sanchez Oviedo <jlsanchez@sena.edu.co>
Fecha Lun 30/09/2024 18:55
Para Harold Ivan Guzman Castiblanco <higuzmanc@sena.edu.co>; Carlos Andres Cuellar <caacuellar@sena.edu.co>; Laura Cristina Mejia Silva <lcmejias@sena.edu.co>; Ximena Leivas Vargas <xleivas@sena.edu.co>; Maryury Alejandra Rodriguez Munoz <marodriguezmu@sena.edu.co>

1 archivos adjuntos (233 KB)
10. GCCON-F-_046_FORMATO_ESTUDIOS_PREVIOS MF AGROPECUARIO.docx;

Buenas noches,

Cordial saludo

De manera atenta me permito adjuntar documento revisado y firmado.

Agradezco y quedo atento.

De: Harold Ivan Guzman Castiblanco <higuzmanc@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 30 de septiembre de 2024 10:11
Para: Carlos Andres Cuellar <caacuellar@sena.edu.co>; Laura Cristina Mejia Silva <lcmejias@sena.edu.co>; Ximena Leivas Vargas <xleivas@sena.edu.co>; Jose Luis Sanchez Oviedo <jlsanchez@sena.edu.co>; Maryury Alejandra Rodriguez Munoz <marodriguezmu@sena.edu.co>
Asunto: RE: CPE No. 41-9-2024-020526 - SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

Cordialmente remito lo solicitado del asunto.

De: Carlos Andres Cuellar <caacuellar@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 30 de septiembre de 2024 09:25
Para: Laura Cristina Mejia Silva <lcmejias@sena.edu.co>; Ximena Leivas Vargas <xleivas@sena.edu.co>; Jose Luis Sanchez Oviedo <jlsanchez@sena.edu.co>; Harold Ivan Guzman Castiblanco <higuzmanc@sena.edu.co>; Maryury Alejandra Rodriguez Munoz <marodriguezmu@sena.edu.co>
Asunto: RE: CPE No. 41-9-2024-020526 - SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

Cordial saludo,

Remito documento firmado para lo pertinente.

Atte.

De: Laura Cristina Mejia Silva <lcmejias@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 27 de septiembre de 2024 12:05
Para: Ximena Leivas Vargas <xleivas@sena.edu.co>; Jose Luis Sanchez Oviedo <jlsanchez@sena.edu.co>; Harold Ivan Guzman Castiblanco <higuzmanc@sena.edu.co>; Maryury Alejandra Rodriguez Munoz <marodriguezmu@sena.edu.co>; Carlos Andres Cuellar <caacuellar@sena.edu.co>
Asunto: RE: CPE No. 41-9-2024-020526 - SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

Pitalito, 27 de septiembre del 2024.

Cordial Saludo, comité estructurador.

Componente Jurídico y estructurador: Ximena Leiva Vargas - Abogada contratista
Componente Técnico: Jose Luis Sanchez Oviedo- Instructor de Planta
Componente SST: Harold Ivan Guzman Castiblanco - Dinamizador SIGA
Componente Ambiental: Maryury Alejandra Rodríguez Muñoz – Dinamizadora Ambiental
Componente Económico: Carlos Andrés Cuellar - Apoyo Administrativo de Contratación

Me permito manifestar que este dependencia adelanta el proceso contractual que tiene por objeto "*41_9528_468 Compra de materiales de formación de uso agropecuario para los diferentes programas que se imparten en el Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano Sena Regional Huila*". en el cual ustedes se encuentran asignados como comité estructurador, dado a lo anterior, me permito remitir estudio previo para su respectiva revisión y firma desde los aspectos que compete.

Todo ajuste debe ir resaltado y comentado para ser tenido en cuenta en el documento definitivo.

Por favor revisar las obligaciones contractuales el comité técnico si de acuerdo a la necesidad se deba ajustar.

Agradezco su pronta revisión.

Cordialmente;

De: Ximena Leivas Vargas <xleivas@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 27 de septiembre de 2024 9:38
Para: Laura Cristina Mejia Silva <lcmejias@sena.edu.co>
Asunto: RV: CPE No. 41-9-2024-020526 - SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

PSC

Ximena Leivas Vargas
Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano - Contratista
xleivas@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:83808
Carrera 8 No. 7-53

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Contratacion CGDSS <contratacioncgd@sena.edu.co>
Enviado: martes, 24 de septiembre de 2024 11:56
Para: Ximena Leivas Vargas <xleivas@sena.edu.co>
Asunto: RV: CPE No. 41-9-2024-020526 - SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

De: James Antonio Ramírez Lopez <jaramirezl@sena.edu.co>
Enviados: martes, 24 de septiembre de 2024 11:51:39 a. m. (UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito, Rio Branco
Para: Jose Luis Sanchez Oviedo <jlsanchez@sena.edu.co>; Ximena Leivas Vargas <xleivas@sena.edu.co>; Carlos Andres Cuellar <caacuellar@sena.edu.co>; Alejandra Rodriguez Muñoz <aleja_2397@hotmail.com>; Harold Ivan Guzman Castiblanco <higuzmanc@sena.edu.co>; Leonardo Castro Vargas <lecastrov@sena.edu.co>; Yony Arley Chavez Parra <ychavezp@sena.edu.co>; Yenny Esperanza Gómez Cerón <yengomezc@sena.edu.co>; Carlos Alfonso Mantilla Diaz <camantillad@sena.edu.co>
Cc: Contratacion CGDSS <contratacioncgd@sena.edu.co>; Lucero Anacona Samboni <lanaconas@sena.edu.co>; Javier Rojas Pena <jrojasp@sena.edu.co>; Sergio Armando Jaramillo Claros <sjaramilloc@sena.edu.co>
Asunto: RV: CPE No. 41-9-2024-020526 - SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

41-9528

Pitalito, 23 de septiembre del 2024.

Componente Jurídico y estructurador: Ximena Leiva Vargas - Abogada contratista
Componente Técnico: Jose Luis Sanchez Oviedo- Instructor de Planta, Yony Arley Chavez Parra - Instructor de Planta, Yenny Esperanza Gomez Ceron - Instructor Contratista Articulación, Carlos Alfonso Mantilla Diaz- Instructor Contratista SER
Componente SST: Harold Ivan Guzman Castiblanco - Dinamizador SIGA
Componente Ambiental: Maryury Alejandra Rodríguez Muñoz – Dinamizadora Ambiental
Componente Económico: Carlos Andrés Cuellar - Apoyo Administrativo de Contratación

Coordinador del Grupo de Apoyo Administrativo y Financiero: Leonardo Castro Vargas
Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano
Sena – Regional Huila

Asunto: Designación Unidad de Contratación.

Me permito informarles, que atendiendo a la necesidad de bienes y/o servicios que posee el Centro de Formación, y conforme lo establece el Manual de Contratación y el procedimiento de Gestión Contractual establecidos por el SENA, se designan para la conformación de la Unidad de Contratación del proceso que tiene por objeto "*41_9528_468 Compra de materiales de formación de uso agropecuario para los diferentes programas que se imparten en el Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano Sena Regional Huila*".

Las Unidades de Contratación o áreas de la necesidad deberán elaborar los estudios previos con sus soportes y demás documentos correspondientes a la etapa precontractual. En caso de Contratación Directa deberán incluirse los soportes de capacidad, idoneidad y experiencia del posible contratista.

La Unidad de Contratación será la encargada de estructurar, realizar seguimiento y publicar los documentos generados en la plataforma del SECOP II o TVEC, con ocasión de la etapa precontractual, la cual comprende hasta la suscripción del contrato o la declaratoria de desierto, y cuyo objeto fue previamente indicado teniendo en cuenta adicionalmente las siguientes actividades:

- El área técnica desde la cual proviene la necesidad apoyará la estructuración de los estudios previos, análisis del sector, análisis de riesgo y demás documentos que se requieran.
- El área jurídica y de gestión contractual, acompañarán la estructuración y realización de todos los documentos y estudios previos, y la publicación en la plataforma SECOP II.
- El área financiera apoyará en la construcción de los indicadores financieros y viabilidad económica, cuando haya lugar.

De igual forma, y teniendo en cuenta la normatividad colombiana, harán parte de la unidad de contratación:

- Las áreas SST y Ambiental, quienes apoyaran con la estructuración de obligaciones y requisitos habilitantes sobre estas materias, de acuerdo con el objeto contractual, teniendo en cuenta los lineamientos entregados por el SENA en el GCCON-AN-001 ANEXO DE VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES AMBIENTALES, DE EFICIENCIA ENERGÉTICA Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO V3, el cual podrá ser consultado en la página https://compromiso.sena.edu.co/

El Estructurador del proceso de selección, debe adelantar las actuaciones necesarias y que sean de su competencia para culminar de manera satisfactoria dicha contratación, realizar el acompañamiento que se requiera en la etapa preparatoria, dar publicidad al proceso en las plataformas del Estado y del SENA (SECOP II, Tienda Virtual del Estado Colombiano, Blackbox, etc.), adelantar las modificaciones a que hubiere lugar y acompañar a los demás intervinientes en el proceso en las actividades que se requieran durante las etapas pre-contractual, contractual y pos-contractual.

Por medio de la presente comunicación quedan notificados de la designación como integrantes de la unidad de contratación del proceso cuyo objeto fue arriba citado.

De: Administracion Documentos <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>
Enviado el: lunes, 23 de septiembre de 2024 11:34 a. m.
Para: James Antonio Ramírez Lopez <jaramirezl@sena.edu.co>
CC: Leonardo Castro Vargas <lecastrov@sena.edu.co>; Michelle Dayana Cortes Nunez <mdcortes@sena.edu.co>; Lucero Anacona Samboni <lanaconas@sena.edu.co>
Asunto: CPE No. 41-9-2024-020526 - SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

Apreciado(a) * JAMES ANTONIO RAMÍREZ LOPEZ

Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
41-9-2024-020526	2024-02-423045	23/09/2024 11:32:17 a. m.

Asunto	Descripción del asunto
SOLICITUDES SENA	SOLICITUD DE CONTRATACIÓN

41-95283

Pitalito, 23 de septiembre del 2024

Para: James Antonio Ramírez López
Subdirector

Centro de Gestión y Desarrollo Sotenible Surcolombino
Sena – Regional Huila

Asunto: Solicitud de contratación

Cordial saludo.

Con fundamento en el Manual de Contratación de la Entidad, publicado el 11 de abril de 2024, y de acuerdo al procedimiento de mínima cuantía me permito solicitar el inicio del proceso contractual con Objeto: 41_9528_468 Compra de materiales de formación de uso agropecuario para los diferentes programas que se imparten en el Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano Sena Regional Huila.

Igualmente, por medio de la presente comunicación se sugiere la designación como integrantes de la unidad de contratación a:

Ámbito Técnico: Jose Luis Sanchez Oviedo - jlsanchez@sena.edu.co
Ámbito Económico: Carlos Andrés Cuellar - caacuellar@sena.edu.co
Ámbito Jurídico: Ximena Leiva Vargas - xleivas@sena.edu.co
Ámbito Ambiental: Maryury Alejandra Rodríguez - aleja_2397@hotmail.com
Ámbito Técnico SST: Harold Iván Guzmán - higuzmanc@sena.edu.co

Anexos:

- FORMATO SOLICITUD DE LA NECESIDAD
- PAA
- CDP
- FORMATO INEXISTENCIA
- SOLICITUD DE MATERIALES
- ESTUDIO DE MERCADO

Cordialmente,

Leonardo Castro Vargas
Coordinador Grupo Apoyo Administrativo
Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano
SENA - Regional Huila

Atentamente,



NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente

James Antonio Ramírez Lopez
Centro de Gestion y Desarrollo Sostenible Surcolombiano - Subdirector De Centro G02
jaramirezl@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:83839
Carrera 8 No. 7-53

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Ximena Leivas Vargas
Regional Huila - Contratista
xleivas@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:83808
Carrera 8 No. 7-53

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Laura Cristina Mejia Silva
Centro De Gestión Y Desarrollo Sostenible Surcolombiano - Contratista
lcmejias@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 8 No. 7-53

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Carlos Andres Cuellar
Centro De Gestión Y Desarrollo Sostenible Surcolombiano - Contratista
caacuellar@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 8 No. 7-53

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Harold Ivan Guzman Castiblanco
Regional Huila - Contratista
higuzmanc@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:83822
Carrera 8 No. 7-53,Pitalito

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Jose Luis Sanchez Oviedo
Centro de Gestion y Desarrollo Sostenible Surcolombiano - Instructor G14
jlsanchez@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Carrera 8 No. 7-53

www.sena.edu.co
@SENAcomunica