## PARTE 1 - INFORME DE ACTIVIDADES

| | | | |
|---|---|---|---|
| **NÚMERO DE CONTRATO:** | JEP-318-2024 | **DEPENDENCIA** | 5550-Oficina Asesora Saad Representación a Víctimas |
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA:** | Jesús Fernando Rodriguez Kekhan | **No. DE IDENTIFICACIÓN:** | Cédula de ciudadanía: 19479691 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TIPO DE CONTRATO:** | Prestación de servicios | | | **PLAZO DE EJECUCIÓN -** | **INICIO:** | 09/02/2024 | | **FIN:** | 31/12/2024 | **INFORME N°:** | 8 | Parcial | |
| **PERIODO DEL INFORME:** | **del** | 1 | de | septiembre | de | 2024 | **al** | 30 | de | septiembre | | de | 2024 |

### 1. OBJETO CONTRACTUAL:

Prestar servicios profesionales para el acompañamiento y atención a víctimas en los asuntos de competencia de la JEP, brindando asesoría y representación judicial atendiendo los enfoques de género, étnico, diferencial, psicosocial y socio cultural para el sistema autónomo de asesoría y defensa SAAD Representación de Víctimas

### 2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS

**OBLIGACIÓN No. 1.**

Apoyar y acompañar al Sistema Autónomo de Asesoría y Defensa (SAAD)- Representación Víctimas, brindando asesoría presencial en la oficina territorial de la JEP en Bogotá D.C., así como a las víctimas con interés directo y legítimo en intervenir en los procesos adelantados por la Jurisdicción, o de manera no presencial cuando así se requiera, de conformidad con las instrucciones impartidas por la jefatura del departamento.

**EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA**

En cumplimiento de esta obligación realice las siguientes actividades:
1° Acudí a las oficinas de la JEP los días 9, 16 y 30 de septiembre estando disponible para cumplir el turno correspondiente al SAAD V. (Soporte 1. Fl.1 captura de pantalla calendario de turnos)
2° Durante el mes de vigencia realicé siete (7) asesorías nuevas, cuatro ordenadas por la SRV mediante Autos OPV 464 y 250, víctimas de iniciales A.P.G. M.D.B.G., F.M.L.V. y M.F.V.G.; y tres asesorías prestadas en desarrollo de la Jornada de Divulgación y Acreditación en terreno, Barrio Los Alpes Localidad de Ciudad Bolívar en apoyo con la OAAV, víctimas de iniciales F.B.J., L.E.S.L., y M.V.T.R. (Soportes 1.Fls 2 al 12)

**OBLIGACIÓN No. 2.**

Indicar y entregar al Sistema Autónomo de Asesoría y Defensa (SAAD)- Representación Víctimas, toda la información relevante para su inclusión y permanencia en el registro de abogados del Sistema Autónomo de Asesoría y Defensa (SAAD)- Representación

**EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA**

Se aportan todos los documentos e información relevante para la inclusión y permanencia en el registro de abogados. (anexo soporte 2 cert. c.n.d.j. certif. tarjeta prof. vigente.)

**OBLIGACIÓN No. 3.**

Apoyar al Sistema Autónomo de Asesoría y Defensa (SAAD)-Representación Víctimas en la representación y acompañamiento en diligencias judiciales y extrajudiciales dentro de los procesos adelantados por la JEP, a las víctimas que le sean asignadas, y presentar en defensa de sus intereses las solicitudes, acciones y recursos a los que haya lugar.

**EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA**

En el marco de la representación judicial a las víctimas, en el mes de la vigencia realicé las siguientes actuaciones judiciales y/o acciones de interacción dialógica extra-procesales ***actuaciones judiciales, informes de gestión e impulso de los procesos asignados* ante srv ;
1°-Actividad procesal 3.1.- Oficio email solicitando información a SDSJ caso 03 fase nacional Valle del Cauca. (soportes 3.1. Fls 1 al 3).
2°-Actividad procesal 3.2.- Oficio insistencia acreditación víctima ante SDSJ y reconocimiento apoderado B.M.P.H (soporte 3.2. Fl.4).
3°-Actividad procesal 3.3.- Oficio a SDSJ reiterando solicitud de acreditación victima Res. 3244.(Soporte 3.3. Fl.5).
4° Actividad procesal 3.4.- Oficio E-mail informe de gestión a víctima L.E.R.S.., (soporte 3.4.fl,6 al 8).
5° Actividad procesal 3.5.- Oficio Email Derecho de Petición reiterando solicitud acreditación a SRV víctima posible caso 08 J.L.C.L. y otros. (Soportes 3.5 Fls 9 al 10)
6° Actividad procesal 3.6.- Oficio a SRV solicitando acreditación victimas Auto opv 250. C. M. M., E. P. M., J. A. M. M., C. H. P. M., (soporte 3.6. Fls. 11 al 12 )
7° Actividad procesal 3.7.- E-mail solicitando autorización OSAAD V comisión asistencia diligencias de aporte de verdad SDSJ Res.2907 (soporte 3.7. Fls 13 al 14).
8° Actividad extraprocesal 3.8.- Reunión apoyo con la Coordinación caso 03/08 Y 09 para establecer ruta de acreditación víctima colectiva Resguardo indígena Totarco Niple familia Pijao del municipio de Coyaima Tolima. (soporte 3.8.fl. 15 a 17).
9° Actividad Extraprocesal 3.9.- Email confirma solicitud Comisión asistencia diligencias verificación régimen de condicionalidad SDSJ Sub sala Tercera en ruta no sancionatoria integrantes del Batallón 57 ?Mártires de Puerres? (soporte 3.9. fl.18).
10° Reunión de articulación en el litigio ante SDSJ para la socialización del reparto en SDSJ sobre la distribución de subcasos a instancias de la SDSJ.(soporte 3.10 fls 19 a 20).
11° Radiqué ante la SDSJ derecho de petición de información acceso documentos relacionados con CCCP y/o pactum veritatis de agentes relacionados con caso 03 fase nacional Valle del Cauca. (E-mail derecho de petición fls. 21 al 23).

**OBLIGACIÓN No. 4.**

Actualizar permanentemente las bases de datos asignadas al Sistema Autónomo de Asesoría y Defensa (SAAD) Representación Víctimas, para recopilar la información relacionada con: Registro de abogados y formulario de recolección de información de víctimas.

**EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA**

Durante el periodo se actualizaron las matrices y cifras correspondientes a la plataforma VISTA número de personas asesoradas primera vez (Soporte 4 fls 1 al 4) así como en el reporte semanal de primeras asesorías (soporte 4. fls.5.)

**OBLIGACIÓN No. 5.**

Apoyar y acompañar al Sistema Autónomo de Asesoría y Defensa (SAAD)- Representación Víctimas en la implementación del sistema de coordinación de la representación común de víctimas ante todas las Salas y Secciones de la JEP, adelantando acciones para promover la articulación entre las organizaciones de la sociedad civil, representantes de víctimas y Ministerio Público.

**EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA**

En el marco de la implementación del sistema de coordinación de la representación común de víctimas ante la srvr, durante este mes apoyé la articulación y convocatoria de los representantes en distintos espacios de cohesión dando prevalencia a la representación de las víctimas común, y no en acciones individuales, así:

1° Reuniones de avances y compromisos preparatorios a la jornada de divulgación y acreditación victimas caso 03 fase nacional valle del cauca realizadas el día 10/09/2024. (soporte 5.1. Acta de la reunión flis 1 al 3)
2° Reunión equipo de coordinación fuerza pública, estrategias y redistribución de asignaciones en SDSJ. (soporte 3.2. acta de la reunión fls.4 a 5).
3° Reunión de articulación OAAV y SAAD victimas Bogotá, Cundinamarca y Boyacá sep. 12, 2024. (soporte Acta de la reunión (soporte 3.3. Acta de la reunión fls 6 a 7)

4° Reunión preparatoria a la jornada de divulgación y acreditación victimas Ciudad Bolivar en conjunto con OAAV el 13/09/2024. (soporte 3.4. Acta de la reunión fls 8 a 9).
5° Radiqué ante la SDSJ derecho de petición de información acceso documentos relacionados con CCCP y/o pactum veritatis de agentes relacionados con caso 03 fase nacional Valle del Cauca. (E-mail derecho de petición fls. 10 al 12)

**OBLIGACIÓN No. 6.**

Apoyar y acompañar al Sistema Autónomo de Asesoría y Defensa (SAAD)- Representación Víctimas en las actividades desarrolladas por el programa de formación permanente del departamento.

**EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA**

1° El día 25 de septiembre participé en la capacitación sobre despliegue territorial y estructuras de las antiguas FARC EP. (Soporte 6. Captura de pantalla y listado de asistencia capacitación despliegue territorial y estructuras de las FARC EP. Fls.1 y 2)

**OBLIGACIÓN No. 7.**

Brindar apoyo a las actividades programadas por los equipos territoriales de la JEP Bogotá D.C., los Departamentos de Cundinamarca y Boyac, especialmente aquellas en las que participen víctimas y procesos organizativos de víctimas, previa autorización de la jefatura del Departamento.

**EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA**

En el cumplimiento de la presente obligación realice las siguientes actividades;
1°- Asistí a la reunión de articulación OAAV y SAAD victimas Bogotá, Cundinamarca y Boyacá sep. 12, 2024. (soporte Acta de la reunión (soporte 7.1. Acta de la reunión fls 1 al 2)

**OBLIGACIÓN No. 8.**

Asistir a los espacios convocados por el supervisor del contrato tales como seminarios, talleres, charlas y conversatorios que sean pertinentes para el ejercicio de la ejecución contractual y para el conocimiento particular de la actividad jurisdiccional de la JEP, y dar cuenta en sus informes de dicha participación y desempeño. Lo anterior sin perjuicio de la autonomía profesional, técnica y administrativa que EL/LA CONTRATISTA ostenta para la ejecución del contrato.

**EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA**

Para el cumplimiento de la presente obligación, realice las siguientes acciones:
1°- Asistencia activa curso Responsabilidad del comandante los días 27 y 28 de septiembre Universidad del Rosario. (soportes listados de asistencia fls 1 al 3.)
2°- Asistencia seminario en Derecho Penal y probatorio Universidad del Rosario los días 23 de septiembre 2024. (soporte 8.2. fl.3)
3°- Asistí a la reunión de seguimiento jefatura equipo fuerza pública (soporte 8.3. lista de asistencia fl. 4 a 5.)

**OBLIGACIÓN No. 9.**

Apoyar y acompañar al Sistema Departamento Autónomo de Asesoría y Defensa (SAAD)-Representación Víctimas, en la identificación y caracterización de las víctimas con vocación de ser acreditadas en los macrocasos abiertos en la JEP, como una primera etapa necesaria para la posterior asesoría y representación judicial de las mismas, con enfoque de género, étnico y deferencial.

**EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA**

1° -En el ejercicio de la representación de víctimas relacionadas con el caso 03 fase nacional valle del cauca, participe en una reunión preparatoria de la jornada de divulgación y acreditación a realizarse posiblemente el día 18 de octubre en el municipio de Cartago. reunión reparatorias que contó con el concurso de delegados de la Personería, la Defensoría del Pueblo, el equipo de apoyo territorial de la JEP, e integrantes de las Mesas Departamentales de víctimas del Valle del Cauca. reuniones efectuada por la plataforma teams el 10 de septiembre. (soporte 9.1 Acta reunión fls. 1 al 3).
2°-Reunión de apoyo para asesoría con fines de acreditación victima colectiva, brindada a voceros del resguardo indígena Totarco Niple de Coyaima Tolima, realizada con el equipo coordinador caso 03 y 09 y de contexto. (soporte 9.2. Acta de reunión fls. 4 al 6).
3° E-mail remite informe de gestión al tramite de solicitud de acreditación víctima colectiva con enfoque étnico. (soporte 9.3. fl.7)

**OBLIGACIÓN No. 10.**

Apoyar al Sistema Departamento Autónomo de Asesoría y Defensa (SAAD)- Representación Víctimas en los procesos de comunicación de las decisiones y avances judiciales y extrajudiciales que se dan en las salas y secciones de la JEP a las víctimas que representan por medios presenciales o virtuales, de modo tanto individual como colectivo.

**EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA**

En cumplimiento de la presente obligación, realizamos las siguientes actividades:
1° E-mail informe de gestión parcial a la víctima fuerza pública destinataria de medidas de protección caso Valle del Cauca.(soporte 10.1. fls.1 a 3).
2° E-mail informe de gestión parcial a la víctima L.E.R.S. ante SRV macro caso 08 informando convocatorias a versiones voluntarias. (soporte 10.2 fls.4 al 6).
3° E-mail informe de gestión a víctima, tramite de solicitud de acreditación victima colectiva resguardo indígena Totarco NIple Coyaima Tolima. (soporte 10.3 fl.7).

**3. ENTREGABLES O PRODUCTOS**

**4. VERIFICACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL**

*Certifico que realicé el pago de los aportes de Seguridad Social acorde con la normatividad vigente*

**5. VALOR A PAGAR**

***LA SUMA DE:*** **$ 8.287.789**

**6. OBLIGACIONES GENERALES**

Como contratista responsable de la ejecución del contrato ya indicado, certifico que he cumplido a cabalidad y de manera puntual con todas y cada una de las obligaciones generales establecidas.

**De no haberse cumplido una en especial, indicarlo y justificar el por qué del incumplimiento:**



**Firma del Contratista**
**Jesús Fernando Rodriguez Kekhan**

***Nota: Cualquier novedad o anomalía presentada en la ejecución del contrato debe ser comunicada al supervisor del contrato.***

## PARTE 2 - INFORME DE SUPERVISOR

**Jesús Fernando Rodriguez Kekhan 19479691**

### 1. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS - ACTIVIDADES DESARROLLADAS - COMENTARIOS DEL SUPERVISOR

Durante el periodo de ejecución reportado por EL CONTRATISTA, correspondiente al contrato de prestación de servicios profesionales JEP-318-2024, cuyo objeto contractual es: "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A VÍCTIMAS EN LOS ASUNTOS DE COMPETENCIA DE LA JEP, BRINDANDO ASESORÍA Y REPRESENTACIÓN JUDICIAL ATENDIENDO LOS ENFOQUES DE GÉNERO, ÉTNICO, DIFERENCIAL, PSICOSOCIAL Y SOCIO CULTURAL PARA ESISTEMA AUTÓNOMO DE ASESORÍA Y DEFENSA SAAD REPRESENTACIÓN DE VÍCTIMAS." y con plazo de ejecución desde el 09/02/2024 al 31/12/2024, la supervisión ha verificado el cumplimiento de las obligaciones generales del CONTRATISTA y con relación a las obligaciones específicas, su cumplimiento se verifica de la siguiente manera: OBLIGACIÓN 1.: EL CONTRATISTA dio cumplimiento a esta obligación mediante la realización de asesorías a víctimas con interés directo y legítimo en intervenir en los procesos adelantados por la Jurisdicción. Aporta anexos. OBLIGACIÓN 2.: EL CONTRATISTA aportó la documentación actualizada para su inclusión y permanencia en el registro de abogados del SAAD Representación a Víctimas. Aporta anexos. OBLIGACIÓN 3.: EL CONTRATISTA dio cumplimiento a esta obligación mediante la realización de actividades de representación judicial las cuales consistieron en la presentación de escritos dirigidos a la magistratura con solicitudes para el impulso procesal en interés de las víctimas representadas; y. la participación en espacios de reunión destinados a fijar una ruta para la acreditación de víctimas colectivas al interior de los casos 03, 08 y 09, y el reparto de asignaciones en SDSJ. Aporta anexos. OBLIGACIÓN 4: EL CONTRATISTA dio cumplimiento a esta obligación mediante el diligenciamiento y actualización de la información sobre las actuaciones desarrolladas en el marco de las labores de asesoría y representación judicial surtidas durante el periodo del informe en la plataforma VISTA y la matriz de personas asesoradas en el mes. Aporta anexos. OBLIGACIÓN 5.: EL CONTRATISTA dio cumplimiento a esta obligación mediante la realización de actividades tendientes a la implementación del sistema de coordinación las cuales consistieron en la asistencia y participación en cuatro (4) espacios de reunión con representantes de víctimas y dependencias internas de la SE destinados a la preparación de futuras jornadas de divulgación y acreditación en casos territoriales, la definición de estrategias frente a la gestión de asignaciones en SDSJ y la articulación de acciones en materia de representación judicial. Así mismo con el propósito de dar avance al desarrollo del Caso 03 Fase Nacional Valle del Cauca, presentó una petición a la SDSJ para la obtención de información sobre agentes relacionados con este caso. Aporta anexos. OBLIGACIÓN 6.: EL CONTRATISTA dio la asistencia y participación en una jornada de capacitación organizada por el equipo pedagógico orientada a brindar herramientas de entendimiento frente a las estructuras de las FARC-EP. Aporta anexos. OBLIGACIÓN 7.: EL CONTRATISTA dio cumplimiento a esta obligación mediante la asistencia y participación en un espacio de reunión convocado por el equipo territorial la JEP en Bogotá, Cundinamarca y Boyacá destinado a la articulación de acciones entre la OOAV y esta Oficina Asesora de cara a la realización de jornadas de divulgación y acreditación de víctimas. Aporta anexos. OBLIGACIÓN 8: EL CONTRATISTA dio cumplimiento a esta obligación mediante la asistencia y participación en tres (3) espacios de reunión destinados al seguimiento de actividades a cargo y la realización de conversatorios orientados a brindar herramientas pertinentes para el ejercicio de la ejecución contractual y el entendimiento de la actividad jurisdiccional de la JEP. Aporta anexos. OBLIGACIÓN 9.: EL CONTRATISTA dio cumplimiento a esta obligación mediante la realización de actividades tendientes a la identificación y caracterización de víctimas con vocación de acreditación al interior de los macro casos abiertos en la JEP las cuales consistieron en la asistencia y participación en espacios de reunión destinados a la preparación de futuras jornadas de divulgación y acreditación en caso 03 Fase Nacional Valle del Cauca; y el acompañamiento jurídico brindado a víctimas colectivas en el trámite de su acreditación al interior de los casos 03 y 09. OBLIGACIÓN 10.: EL CONTRATISTA dio cumplimiento a esta obligación mediante la comunicación y ampliación de información sobre decisiones judiciales emitidas por la JEP a víctimas representadas. Aporta anexos.

**2. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL**

| *CONCEPTO* | | | | *VALOR* |
|---|---|---|---|---|
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | | | | $ 91.165.679 |
| **VALOR ADICIONES** ***(si aplica, especificar el o los números de adición)*** | | | | |
| **VALOR REDUCCIÓN** ***(si aplica)*** | | | | |
| **VALOR POR OTRO CONCEPTO** ***(si aplica)*** | | | | *$ 0,00* |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | | | | $ 91.165.679 |
| **VALOR PAGADO** | | | | $ 55.528.173 |
| ***Pago No. 1*** - mes : | Febrero | ***de*** | **2024** | $ 5.801.439 |
| ***Pago No. 2*** - mes : | Marzo | ***de*** | **2024** | $ 8.287.789 |
| ***Pago No. 3*** - mes : | Abril | ***de*** | **2024** | $ 8.287.789 |
| ***Pago No. 4*** - mes : | Mayo | ***de*** | **2024** | $ 8.287.789 |
| ***Pago No. 5*** - mes : | Junio | ***de*** | **2024** | $ 8.287.789 |
| ***Pago No. 6*** - mes : | Julio | ***de*** | **2024** | $ 8.287.789 |
| ***Pago No. 7*** - mes : | Agosto | ***de*** | **2024** | $ 8.287.789 |
| ***Pago No. 8*** - mes : | | ***de*** | | |
| ***Pago No. 9*** - mes : | | ***de*** | | |
| ***Pago No. 10*** - mes: | | ***de*** | | |
| ***Pago No. 11*** - mes: | | ***de*** | | |
| ***Pago No. 12*** - mes | | ***de*** | | |
| **VALOR CAUSADO QUE NO SE HA PAGADO** ***(valor a pagar factura)*** * | | | | $ 8.287.789 |
| **VALOR TOTAL EJECUTADO** ***(valor pagado + valor causado no pagado)*** | | | | $ 63.815.962 |
| **SALDO DEL CONTRATO** ***(valor total del contrato – valor total ejecutado)*** | | | | $ 27.349.717 |
| **SALDO POR REINTEGRAR** ***(si aplica)*** | | | | *$ 0,00* |
| **SALDO POR LIBERAR (si aplica)** | | | | *$ 0,00* |
| **SALDO LIBERADO (si aplica)** | | | | *$ 2.486.350* |

** El valor causado no pagado corresponde a cuentas de cobro o facturas recibidos y aprobados a satisfacción por el supervisor o interventor para su pago.**

**3. CONTROL Y MITIGACIÓN DE RIESGOS**

La supervisión/interventoría ha realizado las siguientes acciones de control y seguimiento a los riesgos previsibles definidos en el Documento Justificativo de la Contratación y en el contrato, en curso de la ejecución del presente contrato/convenio/orden:

| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO | QUIÉN TIENE ASIGNADO EL RIESGO | TRATAMIENTO / MITIGACIÓN | CUÁNDO Y CÓMO SE REALIZA EL MONITOREO |
|---|---|---|---|
| Ocurre cuando se presentan retrasos o incumplimientos en la entrega de informes y/o productos a cargo del contratista con ocasión de la ejecución del contrato. | CONTRATISTA | Seguimiento y verificación al cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato | A través de la verificación del cumplimiento de las obligaciones con el contratista, en los plazos establecidos en el contrato. |
| Ocurre cuando se presentan demoras por parte de la Entidad en las aprobaciones previas de los productos y/o informes desarrollados por el contratista | JEP | Revisión y aprobación oportuna de documentación inherente a los productos e informes del contrato. | A la fecha no se han presentado demoras en las aprobaciones previstas de productos y/o informes. |
| Se presenta por la expedición de normas que impongan nuevos tributos, impuestos o cargas parafiscales, que pueden afectar el equilibrio económico del contrato. | JEP-Contratista | Aplicación inmediata a las disposiciones legales y ajuste de los procesos internos de la Entidad. | No se han identificado cambios en la normatividad vigente. |
| Se presenta cuando circunstancias de orden público, ponen en riesgo la integridad física o psíquica del contratista. | JEP-Contratista | Evaluación continua de la situación de orden público en las regiones, mediante la | A la fecha no ha habido lugar a circunstancias de orden público que pongan en riesgo al contratista. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | coordinación con las autoridades locales y los enlaces territoriales. | |

**4. GARANTÍAS**

| ESTADO | NÚMERO DE POLIZA | ANEXO DE LA PÓLIZA | ASEGURADORA | FECHA DE EXPEDICIÓN | VIGENCIA | | FECHA APROBACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Desde | Hasta | |
| Contrato Firmado | 21-47-101035660 | | Seguros del Estado S.A | 2024-02-07 | 2024-02-07 | 2025-06-30 | 2024-02-08 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

**5. MODIFICACIONES CONTRACTUALES**

| MODIFICACIÓN | No. | FECHA | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

(incluir la cantidad de campos tantas modificaciones puedan existir)

**6. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL PERÍODO**

*Certifico que el (la) contratista/cooperante cumplió con las obligaciones contractuales y efectuó el pago a los sistemas de salud y pensión, de conformidad con la Ley 789 de 2002 modificada por la Ley 828 de 2003, y de ARL de acuerdo con la Ley 1562 de 2012. Así mismo, la JEP cumplió con las responsabilidades que adquirió con el contratista/cooperante una vez se legalizó el contrato/convenio. En consecuencia, se sugiere el pago correspondiente al período del informe.*

*Recuerde que los documentos contractuales que deben ser publicados deberán ceñirse a las políticas de publicación definidas en los artículos 7 y 8 del Decreto 130 de 2015 "Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1712 de 2014 y se dictan otras disposiciones.*

**Constancia de cumplimiento**

EL SUSCRITO INTERVENTOR O SUPERVISOR HACE CONSTAR QUE:

1. El contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones pactadas en el:

| | | | |
|---|---|---|---|
| CONTRATO NÚMERO: | **JEP-318-2024** | AÑO: | **2024** |
| DEPENDENCIA: | 5550-Oficina Asesora Saad Representación a Víctimas | | |
| CONTRATISTA: | Jesús Fernando Rodriguez Kekhan | | |
| IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA: | **19479691** | | |

2. CERTIFICACION APORTES SISTEMA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES

El contratista presentó la planilla en la que consta el pago de aportes al sistema de seguridad social integral en salud, pensión y/o riesgos laborales. Verificado el monto de cada uno de los aportes en la planilla se constató que se ajusta a la base de liquidación correspondiente al valor del contrato.

3. Se recibió el informe Parcial de actividades, según lo pactado en el contrato, el cual fue revisado, aprobado y archivado en la carpeta del contrato. Por lo anterior, se autoriza el pago No. 8 por un valor de $ 8.287.789 correspondiente al periodo comprendido entre el **1** y el **30** de septiembre.

| Rubro Presupuestal | Valor |
|---|---|
| C-4401-1000-6-20113C-4401001-02 | $ 8.287.789 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| **TOTAL** | $ 8.287.789 |

4. El supervisor deja constancia de la verificación del estado de las garantías del contrato conforme lo establecido en el informe de supervisión. SI: X NO: No Aplica:

5. Recibo de almacén

Nombre:
Cargo:

**Firma del funcionario responsable del almacén**

**Firma del Supervisor**

Nombre: CAROLINA SILVA ORTIZ
Cargo: Asesor III
CC: 52263832
Rango de fecha en que supervisa: 01/09/2024 al 30/09/2024