Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**	**Código: CO-P02-F68**
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	**Vigente desde: 31/01/2023**

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA 10	MES Octubre	AA 2024
Periodo de reporte del informe	Del	DÍA 1 / MES Octubre / AA 2024	al	DÍA 11 / MES Octubre / AA 2024	

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-1661-2024**		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**JULIAN RICARDO GÓMEZ AVILA**	C.C. o NIT	7.165.908
Dirección	CALLE 77 No. 3 - 15 PORTAL DE CANAPRO	Ciudad	TUNJA
Celular	311 5315094	Dirección de correo electrónico	julianmonog@hotmail.com
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 626-03284-2	Banco ITAU
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		

Acta de inicio	Si ☑	N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	DÍA 1	MES Julio	AA 2024

Objeto del contrato

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE DEFENSORIA PÚBLICIA Y LA PROMOCIÓN, DEFENSA, EJERCICIO Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS.

Plazo de ejecución	MESES 6	y	DÍAS 0	Fecha de terminación	DÍA 31	MES Diciembre	AA 2024
Valor total del contrato	**$ 35.022.000,00**			Valor honorarios mensuales	**$ 5.837.000,00**		
Lugar de ejecución	TUNJA						

Certificado de Disponibilidad Presupuestal	26424	Registro Presupuestal	2501224

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN
Nombre del supervisor o interventor	JOHANA GARCIA AVILA	C.C. o NIT	33.379.258
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	JOHAGARCIA@DEFENSORIA.GOV.CO		

Garantía Única	Si ☐ N/A ☑	Fecha de expedición	DÍA 21	MES Junio	AA 2024	Fecha de aprobación	DÍA 28	MES Junio	AA 2024

Nombre de la aseguradora	Compañía Mundial de Seguros S.A.	Número de póliza CBO-100022925

Amparos	Vigencia								Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	1	Julio	2024	Hasta	30	Abril	2025	$ 3.502.200,00
Calidad del servicio	Desde	1	Julio	2024	Hasta	31	Diciembre	2026	$ 7.004.400,00
Cumplimiento	Desde				Hasta				
Calidad del servicio	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales							
Prórrogas			Si ☐	N/A ☑	**Adiciones**	Si ☐	N/A ☑
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA		Valor adición No. 1	Valor total incluida adición	
					$ 0,00	**$ 35.022.000,00**	
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA		Valor adición No. 2	Valor total incluida adición	
					$ 0,00	**$ 35.022.000,00**	
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA		Valor adición No. 3	Valor total incluida adición	
					$ 0,00	**$ 35.022.000,00**	
Reducción de valor			Si ☐	N/A ☑	Valor reducción	Valor total con reducción	
					$ 0,00	**$ 35.022.000,00**	

			Desde			Reinicio		
			DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐	N/A ☑						

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **JULIAN RICARDO GÓMEZ AVILA** con número de C.C. o NIT **7.165.908** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Octubre

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 162.500,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 208.000,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 6.800,00
Total de aportes pagados	**$ 377.300,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **JOHANA GARCÍA AVILA** con número de C.C. o NIT **33.379.258** , en mi calidad de **supervisora** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **JULIAN RICARDO GÓMEZ AVILA** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Julio	30	$ 5.837.000,00
	2°. Pago	Agosto	30	$ 5.837.000,00
	3°. Pago	Septiembre	30	$ 5.837.000,00
	4°. Pago	Octubre	11	$ 2.140.233,00
	5°. Pago			
	6°. Pago			
	7°. Pago			
	8°. Pago			
	9°. Pago			
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	13°. Pago			
	14°. Pago			
	15°. Pago			
	16°. Pago			
	17°. Pago			
	18°. Pago			
	19°. Pago			
	20°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 19.651.233,00**
	Saldo			**$ 15.370.767,00**

OBSERVACIONES

** A PARTIR DEL 12 DE OCTUBRE DE 2024 SE REALIZA CESIÓN DEL CONTRATO.
** SE CERTIFICA PAGO DE HONORARIOS DEL 1 AL 11 DE OCTUBRE DE 2024.

**REGISTRO PRESUPUESTAL #2501224 FECHA CREACIÓN: 25-JUN-2024 SEGÚN REPORTE SIIF RP 2024

31-JUL-2024 **NO ES NECESARIO LIBERAR NINGÚN SALDO, PORCUANTO TIENE EL CONTATO ASIGNADO EL PRESUPUESTO EXACTO.

31-JUL-2024 SE VERIFICÓ REPORTE SIIF NACIÓN REGISTROS PRESUPUESTALES 2024 SALDO POR EJECUTAR (CORTE 22-JUL-2024):COMPROBANDO QUE **EXACTAMENTE CONCUERDA SU SALDO DISPONIBLE VS HONORARIOS PENDIENTES POR PAGAR (JUL/2024 EN ADELANTE)

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-1661-2024**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	prestar de manera personal, autónoma e ininterrupida el Servicio de Defensoría Pública	Preste el servicio de manera personal y las asesorias asignadas, de forma virtual y presencial como se me asigno el turno correspondiente.
2	Representar judicial o extrajudicialmente según sea el caso a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público; así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	Ejercí la revisión y representación de los procesos asignados, asì como asumí los tramites de oficio asignados en materia disciplinaria ante la Procuraduría.
3	Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se expidan en favor de los usuarios del servicio nacional de defensoría pública	Ejecuto las actividades conforme a las obligaciones contractuales, instrucciones de la supervisión en pro de los usuarios.
4	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público, teniendo estas prelación sobre las demas que tenga como profesional independiente	Asistí a cada una de las audiencias programadas
5	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fín de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del servicio nacional de defensoría pública	En la revisión de los procesos asignados se estudiaron pretensiones y hechos con el fín de determinar el problema jurídico planteado y abordar la defensa
6	Mantener la comunicación permanente y directa con los usuarios del servicio de defensoria pública. En los casos en que el usuario del servicio defensorial se encuentre privado de la libertad, el contratista deberá realizar la correspondiente visita una vez al mes.	mantuve comunicación a través de llamadas, whatsapp y correo electronico con los usuarios, para darles a conocer al situación de sus procesos constitucionales.
7	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador academico, participar de los programas de capacitación, campañas brigadas y demas actividades programadas por la Defensoría.	aucudí a las barras academicas previstas por la Coordinadora de Gestiòn y el Señor defensor Regional.

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
1	El contratista dio cabal cumplimiento a cada una de las obligaciones contractuales que se encuentran contenidas en el contrato, y todo ello de acuerdo con la programación establecida, ingresó la información al sistema de información SECOP II, y al sistema de información visión web, suscribió acta de inicio y atendió las directrices del supervisor, asumió los procesos por sustitución y asignación, estuvo presto para asistir a las audiencias judiciales, así como la entrevista a los Usuarios asignados en el mes, turnos asignados, análisis de la situación jurídica de los usuarios, realizó entrega del informe mensual de gestión, asistió a barra académica, cancelo lo correspondiente a aportes en pensión, salud y
2	
3	
4	
5	
6	
7	

Número de contrato	CD-DP-1661-2024

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1 — Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
8	Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa al cual fue contratado	Fuera de estudiar constantemente los casos que recibo, me capacito constantemente a través de jornas de estudio que me impongo. Fuera de eso me desempeño como profesor universitario en el área del derecho público.
9.	Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la defensoría en la ejecución de las obligaciones asu cargo	Doy cumplimiento a los mismos
10.	Suministrar a los usuarios del servicio de defensoria pública la asesoria jurídica especializada dejando constancia de ello	Realice asesoría jurídica, diligencie los formatos diseñados para el efecto e igualmente los de contacto con los usuarios.
11	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en la ley, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducente, eficaz y pertinente	Estudie cada uno de esos items en mis actuaciones judiciales
12	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio.	Asistí a los turnos presenciales y virtuales asignados.
13	El CONRATISTA a la terminación del contrato deberá informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con el CGP	Daré cumplimiento cuando llegue el momento.
14	Guardar reserva en los casos de ley	He guardado la reserva que la ley impone
15	Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impiedan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena que la defensoria adelante las actuaciones legles a que haya lugar	Daré aviso cuando ello ocurra
16	Todas aquellas que se deriven de los imperativos legales, particularmente del Estatuto Disciplinario del Abogado	Actué conforme a esas disposiciones.

2 — Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
8	correspondiente a aportes en pensión, salud y riesgos.
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	

OBSERVACIONES

SE REAIZA CESION DEL CONTRATO A PARTIR DEL 12 DE OCTUBRE DE 2024.

FIRMAS

El CONTRATISTA

JULIAN RICARDO GÓMEZ AVILA

DÍA	MES	AA
10	10	2024

El SUPERVISOR / INTERVENTOR

DÍA	MES	AA
10	10	2024