SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

**FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)**

**REGIONAL PUTUMAYO**

**CENTRO AGORFORESTAL Y A-PUTUMAYO**

**Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1**

| | |
|---|---|
| **Código Regional** | **86** |
| **Código Centro** | **951810** |
| **Fecha Elaboración** | **Setiembre de 2024** |
| **Versión** | **MARZO 2024 - 2,24** |
| **ID de Proceso** | **54859-704843** |

## DATOS DEL CONTRATISTA

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombres y apellidos:** | CARLOS ARMANDO BENAVIDES ARTEAGA | **Banco a consignar:** | BANCO BBVA |
| **Cédula de Ciudadanía** | 18.127.654 | **Tipo de cuenta:** | AHORROS |
| **Correo electrónico:** | cabenavidesa@sena.edu.co | **Número de Cuenta:** | 598018877 |
| **IP/Nº de contacto:** | 3134151689 | **Presta Servicios Excluidos de IVA:** | SI |
| **Inducción SST:** | SI | **Pertenece al régimen simple de tributación:** | NO |
| **Régimen del IVA:** | NO RESPONSABLE | **Es declarante de renta por el año gravable 2023** | NO |

| | |
|---|---|
| **¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?** | NO |
| **Sus ingresos en el 2023 fueron iguales o superiores a $59.377.000** | NO |
| **Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2024 es igual o superior a $188.260.000 (debe registrarse como responsable del IVA)** | NO |
| **¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?** | NO |
| **Concepto del pago corresponde a:** | Ninguno |
| **TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.** | 0,00% |

## DATOS DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nº del contrato:** | 278/2024 | **Nº Compromiso SIIF** | **24024** | **Número de pagos durante la vigencia del contrato** | 11 |

| | |
|---|---|
| **OBJETO CONTRACTUAL:** (Descripciòn del servicio prestado) | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL ASÍ COMO REALIZAR SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA DE REQUERIRSE. LO ANTERIOR DE ACUERDO AL PROCESO DE GESTIÓ |

## DATOS PERIODO DEL PAGO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Del** | **01/09/2024 Al 30/09/2024** | **Saldo Anterior del Contrato:** | $ 16.571.104 |
| **Número de pago** | **8** | **Valor Total del Contrato:** | $ 51.784.700 |
| **Valor Bruto Pago:** | **$ 5.178.470,00** | **Nuevo Saldo del Contrato:** | $ 11.392.634 |

## RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

| | | | |
|---|---|---|---|
| Ingresos por honorarios | $ 5.178.470 | Ninguno | 0,00% |
| Ingresos por comisiones | $ 0 | Retencion en la Fuente del Periodo | $ 0 |
| Ingresos de otros meses cobrados en el mes | $ 0 | | |
| **TOTAL INGRESOS DEL PERIODO** | **$ 5.178.470** | Menos, Retefuente Otros Ingresos | $ 0 |
| **BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE** | **$ 3.052.123** | **TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO** | **$ 0** |

## LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

| | | Setiembre | Agosto |
|---|---|---|---|
| **Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS** | | ---------- | **73428026** |
| **Ingreso Base de Cotización - IBC** | | $ 2.071.388 | $ 2.071.388 |
| Aporte obligatorio a seguridad social salud | | $ 259.000 | $ 259.000 |
| Aporte obligatorio a seguridad social Pensión | | $ 331.500 | $ 331.500 |
| Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional | | $ - | $ 0 |
| ARL | IV | $ - | $ 0 |
| Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes | | $ - | |
| Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes | | $ - | |
| Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes | | $ - | |
| Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias | | $ - | |
| Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC | | $ - | |
| Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias | | $ - | |
| Intereses Prestamo de Vivienda | | $ - | |
| Dependientes hasta | | $ 517.847 | |
| Salud hasta | $ 753.040 | $ - | |
| Renta Exenta 25% | $ 34.082.904 | $ 1.018.000 | |
| Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro. | $ 6.922.025 | | |
| Retención en la Fuente Contingente | | $ | |

| | | |
|---|---|---|
| Base retención en la fuente a titulo de RENTA | 3.052.123,00 | TARIFA |
| Base retención en la fuente a titulo de ICA | 4.587.970,00 | |
| Valor base IVA | 0,00 | |
| IVA (Si es RESPONSABLE) | 0,00 | 19% |
| Menos Retención en la Fuente | 0,00 | 0,00% |
| Menos Retencion IVA | 0,00 | 15% |
| Reteica - 8299 - MOCOA | 45.880,00 | 1,000% |
| - | 0,00 | 0% |
| - | 0,00 | 0% |
| - | 0,00 | 0% |
| - | 0,00 | 0% |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| | 0,00 | |
| Descuentos de embargo (Si tiene) | 0,00 | |
| **VALOR A PAGAR** | **$5.132.590,00** | |

**SON: CINCO MILLONES CIENTO TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE**

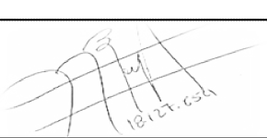
## ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

La Hormiga-Putumayo.Informe del 01 aL 30 de Septiembre del 2024. Instructor FPI Regular. FORMACION PRESENCIAL. 1.Impartir Formación FPI en:1.Impartir Formación FPI en: Tec. Mantenimiento e Instalación de Sistemas Solares Fotovoltaicos, Ficha: 2926824. Código: 832333,Competencia 220201042: RA1, RA2,Determinar las especificaciones técnicas de los sistemas de generación de energía solar fotovoltaica de acuerdo con el estudio de viabilidad, HORAS:36.

2.En Orito-Putumayo, Impartir Formación FPI en: Tec. Mantenimiento e Instalación de Sistemas Solares Fotovoltaicos, Ficha: 2997622. Código: 832333,Competencia: RA1,RA2, Competencia:280101009 Interpretar sistemas polifásicos de acuerdo con aplicaciones industriales. HORAS:126.

**PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:**

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí



**CARLOS ARMANDO BENAVIDES ARTEAGA**
**EL CONTRATISTA**

## CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

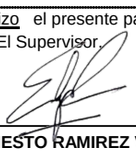
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,



**EDGAR ERNESTO RAMIREZ VILLOTA**
**INSTRUCTOR G16**

**Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:**

**EL ORDENADOR DEL PAGO**
**ADRIAN ROLANDO RIASCOS VALLEJOS**
**SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)**

## Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

### Información de la Planilla Pagada

| | |
|---|---|
| **Nit de comercio Operador de Información** | 900089104-5 |
| **Razón Social del Operador de Información** | Enlace Operativo |
| **Descripción** | Pago de SuAporte |
| **Fecha** | 2024-09-27, 03:08:22 PM |
| **Periodo de Cotización Otros Riesgos** | agosto de 2024 |
| **Periodo de Cotización Para Salud** | agosto de 2024 |
| **Empresa** | CARLOS ARMANDO BENAVIDES ARTEAGA |
| **CEDULA CIUDADANIA** | CC 18127654 |
| **Código Sucursal (Nombre)** | ( ) |
| **Referencia de Pago/ Número Planilla** | 73428026 |
| **Tipo de Planilla** | I |
| **Número Transacción Bancaria/ CUS** | 940902141 |
| **Banco** | (1013) - BANCO BBVA COLOMBIA S.A. |
| **Valor** | $ 597.100 |
| **Estado de la Transacción** | Aprobada |
| **Dirección IP de Origen** | www.suaporte.com.co |

| Nit | Código | Administradora | Número Afiliados | Valor sin Mora | Total Intéreses Mora |
|---|---|---|---|---|---|
| N800224808 | 230301 | PORVENIR | 1 | $ 331.500 | $ 3.700 |
| N901021565 | ESSC18 | CMRC RECAUDO FOSYGA-EMSSANAR E.S.S | 1 | $ 259.000 | $ 2.900 |
| | | **SubTotales:** | | $ 590.500 | $ 6.600 |
| | | **Total a Pagar:** | | | $ 597.100 |

Pagina: https://www.arus.com.co/
Usuario: 18127654
Contraseña:1946



**Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.**

**Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.**

**Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.**

**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Puerto Asís, septiembre de 2024

Señor
**EDGAR ERNESTO RAMIREZ VILLOTA**
**SUPERVISOR CONTRATO No. 278-2024**
Coordinador Académico
Puerto Asís

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual septiembre del año 2024

**Referencia:** No 278 del año 2024

**CARLOS ARMANDO BENAVIDES ARTEAGA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **18.127.654 de Mocoa (Putumayo)**, en mi calidad de Contratista del SENA, FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. ($51.784.700)** incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un (01) primer pago en el mes de febrero de 2024 por $4.142.776; seis (06) pagos iguales por los meses de marzo a agosto de 2024 por valor de $5.178.470; y un (01) último pago en el mes de diciembre de 2024 por valor de $1.035.694. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros **No. 0598018877** de **BBVA**, cuyo titular es el contratista.

**Plazo:** Será hasta el 06 de diciembre de 2024.

| |
|---|
| **OBJETO:** Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo al proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de Formación Regular del en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, de acuerdo a la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo. |

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Ejecutar el contrato de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, | Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:**<br><br>**TECNICO EN MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS,**<br><br>Código: 832333<br>**Ficha:2926824**<br>Fase: Planeación<br>Municipio: Valle del Guamuez-(P)<br>Ambiente de formación: Sede Colegio La Libertad.<br>Horas competencia: 220<br>Horas ejecutadas: 36<br>**Competencia:**<br>220201042 - Determinar las especificaciones técnicas de los sistemas de generación de energía solar fotovoltaica de acuerdo con el estudio de viabilidad.<br><br>**Resultados de Aprendizaje:**<br>10422 - Realizar mediciones de los elementos de las instalaciones solares fotovoltaicos de acuerdo con la documentación técnicas y los protocolos establecidos.<br><br>10423 - Realizar pruebas a los elementos de las instalaciones solares | Portafolio FICHA: 2926824, Competencia: 220201042<br><br>Inicio de formación el 01 de septiembre del 2024.<br><br>Fin de la formación el 30 de septiembre del 2024. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional. | fotovoltaicos de acuerdo con la documentación técnicas y los protocolos establecidos. | |
| | | Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:**<br><br>**TECNICO EN MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS,**<br><br>Código: 832333<br>**Ficha:2997622**<br>Fase: Análisis<br>Municipio: Orito (P)<br>Ambiente de formación: Sede Sena Orito.<br>Horas competencia: 160<br>Horas ejecutadas: 126<br><br>**Competencia:**<br>280101009 Interpretar sistemas polifásicos de acuerdo con aplicaciones industriales.<br>**Resultados de Aprendizaje:**<br><br>10091 identificar parámetros eléctricos básicos asociados al circuito eléctrico polifásico de acuerdo con el tipo de carga instalada.<br>10092 identificar los instrumentos de medición requeridos de acuerdo con el tipo de carga instalada. | Portafolio FICHA: 2997622, Competencia: 280101008<br><br>Inicio de formación el 1 de septiembre del 2024.<br><br>Fin de la formación el 30 de septiembre del 2024. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia | Participar de la oferta educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el cumplimiento del objeto contractual. | Certificado del Curso: INDUCCIÓN A PROCESOS PEDAGÓGICOS<br>Código: SGCV20091824713<br>11/12/2009 |
| 3 | Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de | Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus,<br><br>Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus, TERRITORIUM, SICONTRATISTAS, COMPROMISO y demás aplicativos utilizados en la ejecución del contrato. | Reporte de Juicios Evaluativos.<br>. |
| | | Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus,<br><br>Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus, TERRITORIUM, SICONTRATISTAS, COMPROMISO y demás | Reporte de Juicios Evaluativos. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos. | aplicativos utilizados en la ejecución del contrato. | |
| 4 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral , mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, | Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:**<br><br>**TECNICO EN MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS,**<br><br>Código: 832333<br>**Ficha:2926824**<br>Fase: Planeación<br>Municipio: Valle del Guamuez-(P)<br>Ambiente de formación: Sede Colegio La Libertad.<br>Horas competencia: 220<br>Horas ejecutadas: 36 | Portafolio FICHA: 2926824, Competencia: 220201042<br><br>Inicio de formación el 01 de septiembre del 2024.<br><br>Fin de la formación el 30 de septiembre del 2024. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc. | **Competencia:**<br>220201042 - Determinar las especificaciones técnicas de los sistemas de generación de energía solar fotovoltaica de acuerdo con el estudio de viabilidad.<br>**Resultados de Aprendizaje:**<br>10422 - Realizar mediciones de los elementos de las instalaciones solares fotovoltaicos de acuerdo con la documentación técnicas y los protocolos establecidos.<br>10423 - Realizar pruebas a los elementos de las instalaciones solares fotovoltaicos de acuerdo con la documentación técnicas y los protocolos establecidos. | |
| | | Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:**<br>**TECNICO EN MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS,**<br>Código: 832333<br>**Ficha:2997622**<br>Fase: Análisis<br>Municipio: Orito (P)<br>Ambiente de formación: Sede Sena Orito.<br>Horas competencia: 160<br>Horas ejecutadas: 126 | Portafolio FICHA: 2997622, Competencia: 280101008<br>Inicio de formación el 1 de septiembre del 2024.<br>Fin de la formación el 30 de septiembre del 2024. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Competencia:**<br>280101009 Interpretar sistemas polifásicos de acuerdo con aplicaciones industriales.<br>**Resultados de Aprendizaje:**<br>10091 identificar parámetros eléctricos básicos asociados al circuito eléctrico polifásico de acuerdo con el tipo de carga instalada.<br>10092 identificar los instrumentos de medición requeridos de acuerdo con el tipo de carga instalada. | |
| 5 | EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA. | Contrato **278-2024** Sena Regional Putumayo | Contrato **278-2024** Sena Regional Putumayo |
| 6 | Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad. | Organizar los folios que se generen en la ejecución contractual de acuerdo con los lineamientos del área de ARCHIVO de la entidad. | Entrega de Informe del mes objeto de cobro de acuerdo con los lineamientos de CUENTA DE COBRO y de cargue a SECOP II. |
| 7 | Brindar apoyo técnico a la supervisión de los contratos que le | Estar atento a los requerimientos de Coordinación Académica para los apoyos | Acta de Apoyo a Coordinación Académica cuando sea requerido. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | sean requeridos por la Subdirección del centro. | | |
| 8 | Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se SENA reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad. | Estar atento a los requerimientos de Coordinación Académica para los apoyos | Acta de Apoyo a Coordinación Académica cuando sea requerido. |
| 9 | Participar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en a formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras. | Participar en las sesiones que sean programadas por Coordinación Académica o cualquier otra área. | Listado de asistencia.<br>Acta de conformación de equipos cuando sea requerido |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10 | Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje. | Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:**<br><br>**TECNICO EN MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS,**<br><br>Código: 832333<br>**Ficha:2926824**<br>Fase: Planeación<br>Municipio: Valle del Guamuez-(P)<br>Ambiente de formación: Sede Colegio La Libertad.<br>Horas competencia: 220<br>Horas ejecutadas: 36<br>**Competencia:**<br>220201042 - Determinar las especificaciones técnicas de los sistemas de generación de energía solar fotovoltaica de acuerdo con el estudio de viabilidad.<br><br>**Resultados de Aprendizaje:**<br>10422 - Realizar mediciones de los elementos de las instalaciones solares fotovoltaicos de acuerdo con la documentación técnicas y los protocolos establecidos.<br><br>10423 - Realizar pruebas a los elementos de las instalaciones solares fotovoltaicos de acuerdo con la documentación técnicas y los protocolos establecidos. | Portafolio FICHA: 2926824, Competencia: 220201042<br><br>Inicio de formación el 01 de septiembre del 2024.<br><br>Fin de la formación el 30 de septiembre del 2024. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:**<br><br>**TECNICO EN MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS,**<br><br>Código: 832333<br>**Ficha:2997622**<br>Fase: Análisis<br>Municipio: Orito (P)<br>Ambiente de formación: Sede Sena Orito.<br>Horas competencia: 160<br>Horas ejecutadas: 126<br><br>**Competencia:**<br>280101009 Interpretar sistemas polifásicos de acuerdo con aplicaciones industriales.<br>**Resultados de Aprendizaje:**<br><br>10091 identificar parámetros eléctricos básicos asociados al circuito eléctrico polifásico de acuerdo con el tipo de carga instalada.<br>10092 identificar los instrumentos de medición requeridos de acuerdo con el tipo de carga instalada. | Portafolio FICHA: 2997622, Competencia: 280101008<br><br>Inicio de formación el 1 de septiembre del 2024.<br><br>Fin de la formación el 30 de septiembre del 2024. |
| 11 | El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del | Estar atento a requerimiento para impartir formación virtual | Portafolio del Instructor Virtual |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso — Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje. | | |
| 12 | Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral. | Diligenciar la información del requerimiento de materiales de formación de acuerdo con requerimientos del programa. | Formato de solicitud de materiales debidamente diligenciado. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 13 | Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación. | Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:**<br><br>**TECNICO EN MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS,**<br><br>Código: 832333<br>**Ficha:2926824**<br>Fase: Planeación<br>Municipio: Valle del Guamuez-(P)<br>Ambiente de formación: Sede Colegio La Libertad.<br>Horas competencia: 220<br>Horas ejecutadas: 36<br>**Competencia:**<br>220201042 - Determinar las especificaciones técnicas de los sistemas de generación de energía solar fotovoltaica de acuerdo con el estudio de viabilidad.<br><br>**Resultados de Aprendizaje:**<br>10422 - Realizar mediciones de los elementos de las instalaciones solares fotovoltaicos de acuerdo con la documentación técnicas y los protocolos establecidos.<br><br>10423 - Realizar pruebas a los elementos de las instalaciones solares fotovoltaicos de acuerdo con la documentación técnicas y los protocolos establecidos. | Portafolio FICHA: 2926824, Competencia: 220201042<br><br>Inicio de formación el 01 de septiembre del 2024.<br><br>Fin de la formación el 30 de septiembre del 2024. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:**<br><br>**TECNICO EN MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS,**<br><br>Código: 832333<br>**Ficha:2997622**<br>Fase: Análisis<br>Municipio: Orito (P)<br>Ambiente de formación: Sede Sena Orito.<br>Horas competencia: 160<br>Horas ejecutadas: 126<br><br>**Competencia:**<br>280101009 Interpretar sistemas polifásicos de acuerdo con aplicaciones industriales.<br>**Resultados de Aprendizaje:**<br><br>10091 identificar parámetros eléctricos básicos asociados al circuito eléctrico polifásico de acuerdo con el tipo de carga instalada.<br>10092 identificar los instrumentos de medición requeridos de acuerdo con el tipo de carga instalada. | Portafolio FICHA: 2997622, Competencia: 280101008<br><br>Inicio de formación el 1 de septiembre del 2024.<br><br>Fin de la formación el 30 de septiembre del 2024. |
| 14 | Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y | Gestionar la orientación del equipo de etapas productivas a los aprendices de formación titulada de acuerdo con el reglamento del aprendiz. | Listado de asistencia a capacitaciones de SEP. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | divulgación del reglamento del Aprendiz. | | |
| 15 | Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados. | Formular el paquete de desarrollo curricular de acuerdo con el procedimiento y la guía de desarrollo curricular. | Portafolio FICHA: 2926824, **Competencia:** 220201042<br><br>Portafolio FICHA: 2997622, **Competencia:** 280101008 |
| 16 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se | Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de **septiembre de 2024**, de acuerdo con los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato. | Informe mensual de actividades correspondiente al mes de septiembre **de 2024**. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato. | | |
| 17 | Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de | Estar atento al requerimiento del supervisor. | Listado de asistencia de inducción de aprendices |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | aprendizajes previos. | | |
| 18 | Participar de los procesos del sistema integrado de gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación. | Apoyar al equipo SIGA en las actividades cuando sea requerido. | Acta de conformación de equipo.<br>Listado de asistencia. |
| 19 | Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices. | Ser reservado en cuanto a la información de la institución. | Manejo adecuado de la información institucional. |
| 20 | Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el | Participar de la oferta educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el cumplimiento del objeto contractual. | Certificado del curso: certificación en la norma: “ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056”. Código:240201056 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, catedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, desescolarizada, virtual o mixta. | | Fecha: 06/09/2018<br><br>CONTROLADORES LÓGICOS PROGRAMABLES PLC 1<br>Código: 209940636<br>Fecha_17/06/2014<br><br>AVANZADO TRABAJO EN ALTURAS.<br>Código: 951800385479CC18127654E<br>Fecha: 1/08/2012<br><br>INGLES BÁSICO<br>7/10/2008<br><br>INDUCCIÓN A PROCESOS PEDAGÓGICOS<br>Código: SGCV20091824713<br>11/12/2009 |
| 21 | No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA. | Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del Sena | La información será utilizada solo para actividades de formación del Sena |
| 22 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en | Estar atento a los requerimientos de Coordinación Académica para los apoyos | Acta de conformación de apoyos cuando sea requerido |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato. | | |
| 23 | Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada. | Diligenciar los soportes de ingreso de aprendices en las ofertas educativas apoyadas cuando sea requerido. | Carpeta de soportes documentales del ingreso. |
| 24 | Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por | Estar atento al requerimiento del supervisor. | Portafolio de evidencias del SEGUIMIENTO A ETAPAS PRODUCTIVAS. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | parte del supervisor del contrato. | | |
| 25 | En caso del que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS, 2402010444” o la actualización “ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056” deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de | Realizar inscripción con el líder de proceso CCL, Ing. Luis Carlos Arévalo Presentar el certificado de aprobación de la NCL240201056: “ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA. | Certificado del curso: certificación en la norma: “ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056”. Código:240201056 Fecha: 06/09/2018<br><br>Actualizar en Certificación de la norma: “ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056”. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ejecución contractual, con plazo máximo a junio 30 de 2024. | | |
| 26 | Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato. | Mantener en buen estado los ambientes de aprendizaje. | Ambientes de aprendizaje en buen estado.<br>Formato de Novedades en los Ambientes de Formación diligenciado y cargado en el Portafolio del Instructor. |
| 27 | Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato. | Prestar apoyo a la oferta educativa del centro cuando sea requerido. | Apoyo a la oferta académica SENA, 2024.<br><br>Contactar a inscritos y seleccionados.<br>Recolección de información<br>Listado de inscritos<br>Listado de asistencia<br>Acta de conformación de equipos. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 28 | Radicar la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado | Entregar archivos GC y GF del informe mensual de actividades correspondiente septiembre de 2024, de acuerdo con los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato. | Cargue de Archivos FC y GF del Informe mensual de actividades correspondiente al mes de septiembre de 2024 en plataforma SECOP II. |
| 29 | Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA | Estar atento al requerimiento del supervisor. | Listado de asistencia<br>Acta de conformación de equipos. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | XX | XX | XX | XX |
| 2. | XX | XX | XX | XX |

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados, pago de seguridad social en plataforma ARUS, con planilla No.: 73428026, (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”), correspondientes al mes de agosto del 2024.

Evidencias en (22) folios

Cordialmente,



**CARLOS ARMANDO BENAVIDES ARTEAGA**
**Contratista**
**C.C. No. 18.127.654 de Mocoa (Putumayo)**

**Recibí a satisfacción:**



**EDGAR ERNESTO RAMIREZ VILLOTA**
**Supervisor Contrato 278 de 2024**
**Coordinador Académico**

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** CARLOS ARMANDO BENAVIDES ARTEAGA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

**FECHA INICIAL:** 01/09/2024 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/09/2024 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2997622 - MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR PARÁMETROS ELÉCTRICOS BÁSICOS E INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DE ACUERDO A LA NORMA ESTABLECIDA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON EL ESTUDIO DE

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

REALIZAR MEDICIONES DE LOS ELEMENTOS DE LAS INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICOS DE ACUERDO CON LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICAS Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

REALIZAR PRUEBAS A LOS ELEMENTOS DE LAS INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICOS DE ACUERDO CON LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICAS Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR PARÁMETROS ELÉCTRICOS BÁSICOS ASOCIADOS AL CIRCUITO ELÉCTRICO POLIFÁSICO DE ACUERDO CON EL TIPO DE CARGA INSTALADA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 125,90 |

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 2926824 - MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR PARÁMETROS ELÉCTRICOS BÁSICOS E INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DE ACUERDO A LA NORMA ESTABLECIDA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON EL ESTUDIO DE |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

REALIZAR MEDICIONES DE LOS ELEMENTOS DE LAS INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICOS DE ACUERDO CON LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICAS Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

REALIZAR PRUEBAS A LOS ELEMENTOS DE LAS INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICOS DE ACUERDO CON LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICAS Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

IDENTIFICAR PARÁMETROS ELÉCTRICOS BÁSICOS ASOCIADOS AL CIRCUITO ELÉCTRICO POLIFÁSICO DE ACUERDO CON EL TIPO DE CARGA INSTALADA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL |

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 35,90 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** | 161,80 |

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **TOTAL TIEMPO EDT´s:** | 0,00 |

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** | 0,00 |

**INSTRUCTOR:** CARLOS ARMANDO BENAVIDES ARTEAGA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA