

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número: 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0692 de 2024	
Nombre completo del contratista: JUAN PABLO CAICEDO MOSQUERA	
Documento de identificación: 1.111.745.884	
Nombre del supervisor: YULIAN VALENCIA BUITRAGO	
Organismo: Secretaría del Deporte y la Recreación	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la secretaria de deporte y la recreación del Distrito de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado "Fortalecimiento del sistema de gestión de calidad de la Secretaria del Deporte y la Recreación de Santiago de Cali"	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 09/MAYO/2024	Fecha terminación 30/SEPTIEMBRE/2024
Modificación(es) al contrato:	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTISEIS MILLONES CIENTOCINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$26.155.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 26.155.000	\$ 5.231.000	\$ 20.924.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1065611440 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1065611440 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 30/AGOSTO/2024 Periodo de pago de la seguridad social: AGOSTO 2024
<p>Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de agosto del 2024; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: “Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las suma que debieron haber sido cotizadas”, y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el supervisor el pago de los aportes de la seguridad social del mes de septiembre del 2024, periodo que corresponde al último mes del contrato, remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin de que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar”.</p>	
5. INFORME TÉCNICO	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>		MAJA01.04.03.P002.F004
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>002</p>

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0692 de 2024 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Apoyar profesionalmente la formulación, desarrollo, revisión, seguimiento y ajustes de proyectos de inversión de acuerdo con el direccionamiento del organismo, conforme a las necesidades, condiciones y lineamientos del proceso de Planeación económica y social.

- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005651
- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005660
- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005662
- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005748
- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005722
- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005691
- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005647
- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005711
- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005747
- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005721
- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005715
- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005591
- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005593
- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005598
- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005604
- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005622
- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005597
- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005625
- El contratista realizó formulación del proyecto BP-26005642

2. Realizar acompañamiento profesional en el diligenciamiento, cargue y/o ajuste de la información de los proyectos del Organismo en las herramientas, instrumentos y/o plataformas dispuestas para tal fin por la Administración Distrital y/o el Gobierno Nacional.

- El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005651</p> <ul style="list-style-type: none"> - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005660 - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005662 - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005748 - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005722 - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005691 - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005647 - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005711 - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005747 - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005721 - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005715 - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005591 - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005593 - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005598 - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005604 - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005622 - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005597 - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado
--

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005625</p> <ul style="list-style-type: none"> - El contratista realizó seguimiento y cargue de información en la plataforma Sistema Unificado de Inversión y Finanzas Públicas (SUIFP) y SAP al BP-26005642 <p>3. Apoyar las modificaciones presupuestales en los proyectos de inversión según las necesidades del organismo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - El contratista no fue requerido para esta actividad durante este periodo. <p>4. Apoyar y acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.</p> <ul style="list-style-type: none"> - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 1. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 2. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 3. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 4. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 5. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 6. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 8. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 10. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 11. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 12. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 13. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 14. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 15. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 16. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 17. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 18. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 19. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 20. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 21. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica comuna 22. - El contratista suministro presupuesto y cadena de valor para mesa técnica corregimientos. <p>5. Apoyar profesionalmente el proceso de formulación, programación de techos del Plan</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Operativo Anual de Inversiones (POAI) de la vigencia requerida, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la Administración Distrital y el Organismo.

- El contratista apoyó en la formulación de los proyectos y programas de la Secretaria del Deporte y la Recreación de la vigencia 2025 (POAI).
- 6. Asistir a las reuniones donde se debe ampliar, divulgar, corregir o mejorar la información de los procesos del área de Planeación de la secretaria del deporte y la recreación.
- El contratista no fue requerido para esta actividad durante este periodo.
- 7. Las demás obligaciones que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.
- El contratista acató y atendió todos los lineamientos y recomendaciones realizadas para el cumplimiento de sus obligaciones.
- 8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad, el Sistema de gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.
- El contratista no fue requerido para esta actividad durante este periodo.
- 9. Participar en las capacitaciones y los cursos que le sean designados, por parte de las diferentes áreas de la secretaria del deporte y la recreación.
- El contratista no fue requerido para esta actividad durante este periodo.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/17iHg9hv4vN_mjYz-S5Dx5_CZjZ-BI2Ey?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN de los servicios prestados en el contrato No. 4162.010.26.1.0692 de 2024

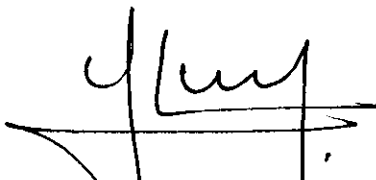
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de actividades. Así mismo, se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



 Yulian valencia Buitrago
 Nombre y firma del Supervisor



 Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 27/SEPTIEMBRE/2024.