52

Gobernación de Casanare
NIT:892099210-6

GOBERNACION DE CASANARE
OFICINA JURIDICA - ARCHIVO
RECIBIDO Marcela Rj: 2948
FECHA 10/10/24 H: 2:49pm

REMISIÓN DOCUMENTOS PUBLICACIÓN SECOP
FO-AB-73
23-07-2020
V. 01

310

Yopal, 10 de octubre de 2024

Me permito enviar para publicación en el SECOP, los documentos que se listan, asociados al contrato que se describe a continuación:

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO	
NÚMERO CONTRATO	SECOP II CAS-OAJ-CDPSAG-0437-2024 Y No. Interno 1855
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	04 DE SEPTIEMBRE DE 2024
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIRECCIÓN DE RENTAS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, BRINDADO ATENCIÓN A LOS CONTRIBUYENTES EN LOS PROCESOS DE GENERACIÓN DE LIQUIDACIONES, RECIBOS DE PAGO Y EL CONTROL DE REQUISITOS DOCUMENTALES ESTABLECIDOS EN EL ESTATUTO DE RENTAS DEPARTAMENTAL PARA LAS SOLICITUDES DE DEVOLUCIONES Y ACUERDOS DE PAGO, ASÍ COMO LA ORGANIZACIÓN DE LAS RESPECTIVAS RESPUESTAS A LOS PETICIONARIOS Y/O CONTRIBUYENTES
NOMBRE CONTRATISTA	DEISY JULIE GARCÍA PÉREZ

CLASE DE ACTUACIÓN O DOCUMENTO A PUBLICAR		
Ítem	**Nombre Documento**	**No. Folios**
1	Oficio autorización cesión	2
2	Memorando No. 0095 de 2024 solicitud aprobación cesión	1
3	Hoja de vida y anexos	33
4	Certificado de idoneidad	1
5	Resolución autorización cesión	3
6	Minuta cesión	2
TOTAL FOLIOS REMITIDOS		42

Cordialmente,

YONNY SILVA RIVERA
Director Técnico de Rentas
Supervisor

Proyectó: Erika Tatiana Acosta Burgos
Profesional Contratado

Yopal, 09 de octubre de 2024

Doctor:
YONNY SILVA RIVERA
Director de Rentas
Supervisor
Yopal- Casanare.

Referencia: Cesión Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. SECOP II CAS-OAJ-CDPSAG-0437-2024 Y No. Interno 1855 de 2024-09-04.

Apreciado doctor Silva,

Muy respetuosamente y de la manera más cordial, a través de la presente, pongo en consideración suya, la cesión del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. SECOP II CAS-OAJ-CDPSAG-0437-2024 Y No. Interno 1855 de 2024-09-04, cuyo objeto: *"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIRECCIÓN DE RENTAS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, BRINDADO ATENCIÓN A LOS CONTRIBUYENTES EN LOS PROCESOS DE GENERACIÓN DE LIQUIDACIONES, RECIBOS DE PAGO Y EL CONTROL DE REQUISITOS DOCUMENTALES ESTABLECIDOS EN EL ESTATUTO DE RENTAS DEPARTAMENTAL PARA LAS SOLICITUDES DE DEVOLUCIONES Y ACUERDOS DE PAGO, ASÍ COMO LA ORGANIZACIÓN DE LAS RESPECTIVAS RESPUESTAS A LOS PETICIONARIOS Y/O CONTRIBUYENTES"*; con un plazo de ejecución de TRES (3) MESES y QUINCE (15) DÍAS, a la técnica Angie Alejandra Mora Sánchez identificada con cedula 1.118.558.007 de Yopal, en razón a que, por motivos netamente personales, no me es posible seguir prestando los servicios.

En consecuencia, informo que presto mis servicios hasta el diez (10) de octubre del presente año, para ceder el contrato anteriormente mencionado a partir del día once (11) de octubre del presente año.

Cordialmente

Deisy Julie Garcia Perez
Contratista

54

Outlook

CESION CONTRATO

Desde DEISY JULIE GARCIA PEREZ <deisyjuliex@gmail.com>
Fecha Mié 09/10/2024 18:52
Para Dirección de Rentas <rentas@casanare.gov.co>

1 archivos adjuntos (100 KB)
CESION DE CONTRATO DEISY JULIE GARCIA.pdf;

Cordial saludo,

A continuación envío cesión de contrato.

Cordialmente,

55

Gobernación de Casanare
NIT:892099210-0

Secretaría de Hacienda Dptal.
DESPACHO
10 OCT 2024
Recibí:
Hora: 10:

MEMORANDO No. 0095

310

Yopal, 10 de Octubre de 2024

PARA: **DORIS AMANDA SUÁREZ DÍAZ**
Secretaria de Hacienda

DE: Director Técnico de Rentas

ASUNTO: AUTORIZACIÓN CESIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. SECOP II CAS-OAJ-CDPSAG-0437-2024 Y No. INTERNO 1855 DE 2024-09-04

Reciba un cordial saludo de parte de la Dirección de Rentas y todo su equipo de trabajo.

Atención al asunto de la referencia y con ocasión a la solicitud presentada por Deisy Julie García Pérez allegada a través de correo electrónico de fecha 09 de octubre de 2024, en calidad de contratista, por medio del cual solicita autorización para ceder el Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. SECOP II CAS-OAJ-CDPSAG-0437-2024 Y No. Interno 1855 de 2024-09-04 a Angie Alejandra Mora Sánchez identificada con cédula de ciudadanía No. 1.118.558.007, a partir del 11 de octubre de 2024.

Por lo anterior, me permito allegar la respectiva hoja de vida para su revisión y aprobación respecto del cumplimiento del perfil, experiencia e idoneidad establecida en el estudio previo 2024-03206.

Cordialmente,

YONNY SILVA RIVERA
Director de Rentas Departamental

Proyectó: Erika Tatiana Acosta Burgos
Profesional Contratada

56

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 255844107

PIB
09:14:23
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 08 de octubre del 2024

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) ANGIE ALEJANDRA MORA SANCHEZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1118558007:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

4

57

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 07 de octubre de 2024, a las 15:45:41, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1118558007
Código de Verificación	111855800724100715454l

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

58

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 03:45:49 PM horas del 07/10/2024, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1118558007**
Apellidos y Nombres: **MORA SANCHEZ ANGIE ALEJANDRA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Todos los derechos reservados.

6

59

Certificación
Bancaria

Lunes, 07 de octubre de 2024

A quien pueda interesar.

Bancolombia S.A. se permite informar que ANGIE ALEJANDRA MORA SANCHEZ identificado(a) con CC 1118558007, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros	36370727028	2017-01-13	ACTIVO	

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

7

60

E.P.S.Sanitas
Sanitas Internacional

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL POS DE EPS SANITAS

La **EPS SANITAS** en desarrollo de su programa especial para la garantía y prestación del Plan Obligatorio de Salud denominado EPS **SANITAS,**

CERTIFICA

Que Angie Alejandra Mora Sanchez, identificado(a) con CC número 1118558007, está registrado(a) en el POS DE EPS SANITAS con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 1118558007
NOMBRES Y APELLIDOS	Angie Alejandra Mora Sanchez
TIPO DE AFILIADO	Titular
PARENTESCO	Titular
FECHA DE NACIMIENTO	09/06/1994
ESTADO DE LA AFILIACIÓN	0 Tiene Derecho A Cobertura Integral
CAUSA ESTADO DE AFILIACIÓN	10 - Cobertura Integral
FECHA DE INGRESO A EPS SANITAS	23/11/2012
FECHA DE RETIRO LABORAL / EPS SANITAS	Activo(a)
SEMANAS COTIZADAS EN EPS SANITAS	299 semanas
SEMANAS COTIZADAS EN OTRA EPS	Sin semanas reportadas en EPS SANITAS
SEMANAS COTIZADAS EN ÚLTIMO AÑO	14 semanas
RÉGIMEN	Contributivo
FECHA DE AFILIACIÓN AL RÉGIMEN	01/12/2023
NIVEL SISBEN	2
EMPLEADOR(ES)*	

CEDULA DE CIUDADANIA 1118558007 ANGIE ALEJANDRA MORA SANCHEZ Desde 08/03/2024 - Vigente CEDULA DE CIUDADANIA 1118558007 ANGIE ALEJANDRA MORA SANCHEZ Desde 16/02/2023 Hasta 30/11/2023

Generado por interfaces

07/10/2024

ESTE DOCUMENTO "NO ES VÁLIDO" PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS.

8

61

porvenir
sólo hay uno

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.
En su condición de administradora del
FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR
NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

ANGIE ALEJANDRA MORA SANCHEZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.118.558.007,** se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir.**

La presente certificación se expide el 7 de Octubre del 2024.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

La República de Colombia
y en su nombre

Institución Educativa
Manuela Beltrán

Yopal – Casanare

Autorizado por la Secretaría de Educación Departamental,
Según Resolución No. 1336 del 19 de Noviembre de 2007.

Confiere a:

Angie Alejandra Mora Sánchez

IDENTIFICADO (A) CON T.I. No. 94060913751 DE YOPAL, CAS

El Presente

Certificado

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de

Educación Básica

Según los planes y programas vigentes, y lo habilita para continuar
la Educación Media o acceder al servicio especial de Educación Laboral
de acuerdo al decreto 1860 del 3 de Agosto de 1994.

Rector(a)

Secretario(a)

Dado en Yopal – Casanare a los 2 días de Diciembre de 2009

63

La República de Colombia
El Ministerio de Educación Nacional
y en su nombre la

Institución Educativa
" Manuela Beltrán "

Yopal-Casanare

Autorizada por la secretaría de Educación Departamental
Según Resolución N° 1336 del 19 de Noviembre de 2007.
Dane: 185001002031 Icfes: 132183

Confiere A:

Angie Alejandra Mora Sánchez

Identificado (a) con C.C. Nº. 1118558007 de Yopal, Casanare

El Título de:

Bachiller Técnico

Con Especialización en Comercio y Finanzas

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Técnica, según los planes y programas vigentes.

Tec. Teresita de Jesús Morales Giraldo
C.C. Nº. 24.317.734 de Manizales, Caldas
Rectora

Alba Lilia Gámez Sánchez
C.C 24.228.674 de Aguazul Casanare
Secretaria

Anotado al Folio Nº 62 del Libro de Registro de Diploma Nº 01
Acta General de Graduación Nº 011

Dado en Yopal, Casanare a los 28 días del mes de Noviembre de 2012.

No se requiere registro de la Secretaría de Educación, Según Decreto N° 921 del 6 de Mayo de 1994

64

Institución Educativa Manuela Beltrán

Calle 25 N°19-29 Barrio Provivienda
Telefax: 098-6357140
Yopal –Casanare

Dane: 185001002031 Icfes: 132183 Jornada: Diurna

Acta Individual de Graduación

En la Ciudad de Yopal, Casanare a los 28 días del mes de Noviembre de 2012, en la Rectoría la de la institución Educativa "MANUELA BELTRÁN", se reunieron la Rectora y la Secretaria académica debidamente autorizados por la Secretaría Departamental de Educación según Resolución N°1336 del 19 de Noviembre de 2007, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos del ultimo grado.

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media, Se procedió a otorgar el título de:

Bachiller Técnico

Con Especialización en Comercio Y Finanzas

Al graduando cuyos nombres, apellidos y número de documento de identidad se relacionan a continuación:

Angie Alejandra Mora Sánchez

Identificado (a) con C.C. N°. 1118558007 de Yopal, Casanare

Es fiel copia tomada del Acta Original General N° 011 del 28 de Noviembre de 2012 que consta de 45 graduandos, comienza con el nombre de ACEVEDO MALDONADO FRANCY JULIANY y cierra con el nombre de ZEAS RODRÍGUEZ CARLOS GUSTAVO

Firmada y Sellada por Teresita de Jesús Morales Giraldo, (Rectora) y Alba Lilia Gómez Sánchez (secretaria)

Dada en Yopal, Casanare a los 28 días del mes de Noviembre de 2012

Lic. Teresita de Jesús Morales Giraldo
C.C. No. 24.317.731 de Manizales, Caldas
Rectora

Alba Lilia Gómez Sánchez
C.C 24.226.674 de Aguazul, Casanare
Secretaria

NOTA: Según Decreto No. 1024 del 15 de Abril de 1902 No requiere autenticacion de firmas

2

65

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

ANGIE ALEJANDRA MORA SANCHEZ

Con Cédula de Ciudadanía No. 1.118.558.007

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TÉCNICO EN

CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Título en Yopal, a los veinte (20) días del mes de noviembre de dos mil doce (2012)

Firmado Digitalmente por
NUBIA ESPERANZA BLANCO ANGARITA
SENA REGIONAL CASANARE
Autenticidad del Documento
Bogota - Colombia

NUBIA ESPERANZA BLANCO ANGARITA
SUBDIRECTOR CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE
REGIONAL CASANARE

6583289 - 20/11/2012
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 951900204152CC1118558007C.

B

CERTIFICACIÓN

1001.84.123

LA SUSCRITA JEFE OFICINA ASESORA DE JURIDICA DE LA ALCALDIA DE YOPAL-CASANARE.

CERTIFICA:

Que, ANGIE ALEJANDRA MORA SANCHEZ, identificado (a) con cedula de ciudadanía No.1.118.558.007 y la ALCALDIA MUNICIPAL DE YOPAL suscribió el siguiente contrato bajo la siguiente modalidad.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No.	164 DEL 26 DE ENERO DE 2018
OBJETO:	PRESTAR APOYO EN LA REALIZACIÓN DE LAS LABORES ORGANIZATIVAS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA LUIS HERNANDEZ VARGAS SEDE CENTRAL PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO EDUCATIVO DEL MUNICIPIO DE YOPAL
VALOR DEL CONTRATO:	NUEVE MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE. ($9.100.000,oo)
PLAZO DEL CONTRATO:	SIETE (7) MESES
FECHA ACTA DE INICIO:	29 DE ENERO DE 2018
FECHA ADICIONAL:	25 DE AGOSTO DE 2018
PLAZO ADICIONAL:	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DIAS
VALOR ADICIONAL:	CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE. ($4.550.000,oo)
FECHA DE TERMINACION:	13 DE DICIEMBRE DE 2018
FECHA ACTA DE LIQUIDACION:	14 DE DICIEMBRE DE 2018

Dicha información se extrae del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP).

La presente CERTIFICACION se expide a solicitud del interesado a los TREINTA (30) días del mes de enero de 2019

DEHICY LILIANA CARDENAS RODRIGUEZ
Jefe Oficina Asesora de Jurídica

Elaboro: Alexida Londoño
Cargo: Técnico Administrativo
Reviso: NA
Cargo: NA

67

CERTIFICACIÓN

1001.84.

EL JEFE DE OFICINA ASESORA DE JURIDICA DE LA ALCALDIA DE YOPAL, CASANARE.

CERTIFICA:

Que **ANGIE ALEJANDRA MORA SANCHEZ** identificado con cedula de ciudadanía N 1.118558.007 de Yopal y el MUNICIPIO DE YOPAL NIT: 891.855.017-7 suscribió contrato bajo la siguiente modalidad.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES:	1001.84.0105.2019
OBJETO:	PRESTAR APOYO EN LA REALIZACION DE LABORES ORGNIZATIVAS EN LA INSTITUCION EDUCATIVA LUIS HERNANDEZ VARGAS PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD DEL SERVICIO PUBLICO EDUCATIVO DEL MUNICIPIO DE YOPAL
VALOR DEL CONTRATO:	NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($9.800.000) MCTE
PLAZO DEL CONTRATO :	SIETE (07) MESES
FECHA ACTA DE INICIO:	28 DE SEPTIEMBRE 2018
ADICIONAL N° 1 EN VALOR Y TIEMPO	CUATRO MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE (4.900.000). TRES MESES Y QUINCE DIAS
FECHA DE TERMINACION:	18 DE DICIEMBRE 2019
FECHA ACTA DE LIQUIDACION:	19 DE DICIEMBRE 2019
ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO: 1. Prestar apoyo en lo referente al desarrollo de la comunicación e información por parte de la institución educativa (de acuerdo a directrices del supervisor) de conformidad con las instrucciones impartidas por el rector o director. 2. Prestar apoyo en la organización y gestión de la correspondencia pertinente a la institución educativa. 3. Asistir en la actualización, gestión y control de los bienes devolutivos al servicio de la institución y responder por los bienes puestos a su cargo. 4. Actualizar las bases de datos y sus respectivos soportes en desarrollo de la gestión que realiza la rectoría de la Institución Educativa. 5. Prestar su colaboración en la organización y realización de las actividades propias de la institución. 6. Apoyar el manejo, organización, registro y control de matrícula de la institución en el SIMAT. 7. Apoyar la elaboración y entrega de los reportes e informes académicos de los estudiantes de la institución. Mantener discreción sobre los documentos que gocen de reserva legal a la Institución Educativa.	

Dicha información se extrae del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP).

La presente CERTIFICACION se expide a solicitud de la interesada a los 13 días del mes de ENERO de 2020.

JHON KENNEDY MILCHEZ CARREÑO
Jefe de Oficina Asesora de Jurídica

Elaboró: (Yolanda.S.)
Cargo: Auxiliar Grado 04

15

68

CERTIFICACIÓN

400.90

EL SECRETARIO DE DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

C E R T I F I C A:

Que, ANGIE ALEJANDRA MORA SANCHEZ, identificado (a) con cédula de ciudadanía N° 1.116.558.007 expedida en Yopal, y el **MUNICIPIO DE YOPAL**, con Nit N° 891.855.017-7, suscribieron el siguiente Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión, bajo las siguientes consideraciones:

N° DE CONTRATO	1001.84.1924.2020 DEL 26 DE NOVIEMBRE DE 2020
OBJETO:	REALIZAR CARGUE Y REPORTE DE INFORMACIÓN EN LAS BASES DE DATOS Y EN LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL LUIS HERNANDEZ VARGAS SEDE SALVADOR CAMACHO ROLDAN DEL MUNICIPIO DE YOPAL
VALOR DEL CONTRATO:	UN MILLON CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($1.400.000)
PLAZO DEL CONTRATO :	UN (1) MES
FECHA ACTA DE INICIO:	30 DE NOVIEMBRE DE 2020
FECHA DE TERMINACIÓN:	29 DE DICIEMBRE DE 2020
FECHA DE LIQUIDACIÓN:	30 DE DICIEMBRE DE 2020

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Generar, recepcionar y dar salida de la correspondencia pertinente a la institución educativa LUIS HERNANDEZ VARGAS SEDE SALVADOR CAMACHO ROLDAN.
2. Realizar acciones que alimenten las bases de datos y sus respectivos soportes en desarrollo de la gestión que realiza la rectoría de la Institución Educativa.
3. Realizar el registro y control de matrícula de la Institución Educativa en el SIMAT.
4. Elaborar y entregar los reportes e informes académicos de los estudiantes de la Institución Educativa.
5. Mantener discreción sobre los documentos que gocen de reserva legal en la Institución Educativa.
6. Las demás relacionadas con el objeto contractual.

16

CERTIFICACIÓN

Dicha información se extrae del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II) y el expediente digital y físico que reposa en las bases de datos y archivos de la entidad.

La presente certificación se expide a solicitud del (la) interesado(a) a los dieciséis (16) días del mes de febrero del 2024.

DAVID FEDERICO DIAZ SANCHEZ
Secretario de Despacho - Secretaría de Educación

Elaboró: Adriana Abril Abril
Cargo: Profesional Universitario Código 219 Grado 02

TELEFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913
Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2
DIAGONAL 15 Nº 15-21 YOPAL –CASANARE Código Postal 850001
www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

17

70

CERTIFICACIÓN

400.90

EL SECRETARIO DE DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

C E R T I F I C A:

Que, ANGIE ALEJANDRA MORA SANCHEZ, identificado (a) con cédula de ciudadanía N° 1.118.558.007 expedida en Yopal, y el **MUNICIPIO DE YOPAL**, con Nit. N° 891.855.017-7, suscribieron el siguiente Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión bajo las siguientes consideraciones:

N° DE CONTRATO	1001.84.0842.2020 DEL 28 DE JULIO DE 2020
OBJETO:	DESARROLLAR ACTIVIDADES PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD DEL SERVICIO PÚBLICO EDUCATIVO EN EL CARGUE Y REPORTE DE INFORMACIÓN EN LAS BASES DE DATOS Y EN LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL LUIS HERNANDEZ VARGAS SEDE SALVADOR CAMACHO ROLDAN DEL MUNICIPIO DE YOPAL
VALOR DEL CONTRATO:	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.200.000)
PLAZO DEL CONTRATO :	TRES (3) MESES
FECHA ACTA DE INICIO:	04 DE AGOSTO DE 2020
FECHA DE TERMINACIÓN:	03 DE NOVIEMBRE DE 2020
FECHA DE LIQUIDACIÓN:	30 DE NOVIEMBRE DE 2020

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1) Coadyuvar en la organización y gestión de la correspondencia pertinente a la institución educativa.
2) Asistir en la actualización, gestión y control de los bienes devolutivos al servicio de la Institución y responder por los bienes puestos a su cargo.
3) Actualizar las bases de datos y sus respectivos soportes en desarrollo de la gestión que realiza la rectoría de la Institución Educativa.
4) Colaborar en la organización y realización de las actividades propias de la Institución Educativa.
5) Realizar el registro y control de matrícula de la Institución Educativa en el SIMAT.

TELEFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913
Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2
DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL –CASANARE Código Postal 850001
www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

18

6) Elaborar y entregar los reportes e informes académicos de los estudiantes de la Institución Educativa.

7) Mantener discreción sobre los documentos que gocen de reserva legal en la Institución Educativa.

8) Las demás relacionadas con el objeto contractual.

Dicha información se extrae del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II) y el expediente digital y físico que reposa en las bases de datos y archivos de la entidad.

La presente certificación se expide a solicitud del (la) interesado(a) a los dieciséis (16) días del mes de febrero del 2024.

DAVID FEDERICO DIAZ SANCHEZ
Secretario de Despacho - Secretaría de Educación

Elaboró: Angie Lucia Abril Abril
Cargo: Profesional Universitario Código 219 Grado 02

TELEFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913
Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2
DIAGONAL 15 N°.15-21 YOPAL –CASANARE Código Postal 850001
www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

72

CERTIFICACIÓN

400.90

EL SECRETARIO DE DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

C E R T I F I C A:

Que, ANGIE ALEJANDRA MORA SANCHEZ, identificado (a) con cédula de ciudadanía N° 1.118.558.007 expedida en **Yopal**, y el **MUNICIPIO DE YOPAL**, con Nit. N°. 891.855.017-7, suscribieron el siguiente Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión, bajo las siguientes consideraciones:

N° DE CONTRATO	1001.84.2087.2021 DEL 10 DE SEPTIEMBRE DE 2021
OBJETO:	EFECTUAR EL CARGUE Y REPORTE DE INFORMACIÓN EN LAS BASES DE DATOS Y ASISTIR EN LA ORGANIZACION Y GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL LUIS HERNANDEZ VARGAS MODALIDAD TÉCNICA DEL MUNICIPIO DE YOPAL.
VALOR DEL CONTRATO:	CUATRO MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.200.000)
PLAZO DEL CONTRATO :	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DÍAS
FECHA ACTA DE INICIO:	13 DE SEPTIEMBRE DE 2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	27 DE DICIEMBRE DE 2021

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. . Realizar acciones que alimenten las bases de datos y sus respectivos soportes en desarrollo de la gestión que realiza la rectoría de la Institución Educativa.
2. Llevar y actualizar el registro y control de matrícula de la Institución Educativa en el SIMAT.
3. Elaborar y entregar los reportes e informes académicos de los estudiantes de la Institución Educativa.
4. Recibir, organizar y darle salida a la correspondencia pertinente a la Institución educativa.
5. Mantener reserva legal y total discreción sobre los documentos que reposen en la Institución Educativa.
6. Las demás actividades que le sean asignadas en desarrollo del objeto contractual

20

CERTIFICACIÓN

Dicha información se extrae del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II) y el expediente digital y físico que reposa en las bases de datos y archivos de la entidad.

La presente certificación se expide a solicitud del (la) interesado(a) a los dieciséis (16) días del mes de febrero del 2024.

DAVID FEDERICO DIAZ SANCHEZ
Secretario de Despacho - Secretaría de Educación

Elaboró: Olga Lucia Abril Abril
Cargo: Profesional Universitario Código 219 Grado 02

TELEFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913
Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2
DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL –CASANARE Código Postal 850001
www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

74

CERTIFICACIÓN

400.90

EL SECRETARIO DE DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

C E R T I F I C A:

Que, ANGIE ALEJANDRA MORA SANCHEZ, identificado (a) con cédula de ciudadanía N° 1.118.558.007 expedida en Yopal, y el **MUNICIPIO DE YOPAL**, con Nit. N°. 891.855.017-7, suscribieron el siguiente Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión, bajo las siguientes consideraciones:

N° DE CONTRATO	1001.84.0427.2021 DEL 26 DE FEBRERO DE 2021
OBJETO:	REALIZAR CARGUE Y REPORTE DE INFORMACIÓN EN LAS BASES DE DATOS Y EN LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL LUIS HERNANDEZ VARGAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL
VALOR DEL CONTRATO:	SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE ($7.000.000)
PLAZO DEL CONTRATO :	CINCO (5) MESES
FECHA ACTA DE INICIO:	02 DE MARZO DE 2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	01 DE AGOSTO DE 2021

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Realizar organización, recepción y salida de la correspondencia pertinente a la institución educativa.

2. Realizar acciones que alimenten las bases de datos y sus respectivos soportes en el desarrollo de la gestión que realiza la rectoría de la Institución Educativa.

3. Realizar el registro y control de matrícula de la Institución Educativa en el SIMAT.

4. Elaborar y entregar los reportes e informes académicos de los estudiantes de la Institución Educativa.

5. Mantener discreción sobre los documentos que gocen de reserva legal en la Institución Educativa.

6. Las demás relacionadas con el objeto contractual

Dicha información se extrae del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II) y el expediente digital y físico que reposa en las bases de datos y archivos de la entidad.

TELEFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913
Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2
DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL –CASANARE Código Postal 850001
www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

22

CERTIFICACIÓN

La presente certificación se expide a solicitud del (la) interesado(a) a los dieciséis (16) días del mes de febrero del 2024.

DAVID FEDERICO DIAZ SANCHEZ
Secretario de Despacho - Secretaría de Educación

Elaboró: Olga Lucia Abril Abril
Cargo: Profesional Universitario Código 219 Grado 02

TELEFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913
Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2
DIAGONAL 15 Nº 15-21 YOPAL – CASANARE Código Postal 850001
www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

23

76

CERTIFICACIÓN

400.90

EL SECRETARIO DE DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

C E R T I F I C A:

Que, ANGIE ALEJANDRA MORA SANCHEZ, identificado (a) con cédula de ciudadanía N° 1.118.558.007 expedida en **Yopal**, y el **MUNICIPIO DE YOPAL**, con Nit. N°. 891.855.017-7, suscribieron el siguiente Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión, bajo las siguientes consideraciones:

N° DE CONTRATO	1001.84.0485.2022 DEL 25 DE ENERO DE 2022
OBJETO:	PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO A TRAVÉS DE ACTUALIZACIÓN DE REGISTROS ACADÉMICOS Y DE COMUNICACIÓN Y EN LOS DIFERENTES APLICATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL LUIS HERNANDEZ VARGAS BACHILLERATO Y SABATINA DEL MUNICIPIO DE YOPAL-CASANARE.
VALOR DEL CONTRATO:	CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($14.000.000)
PLAZO DEL CONTRATO :	DIEZ (10) MESES
FECHA ACTA DE INICIO:	01 DE FEBRERO DE 2022
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 DE NOVIEMBRE DE 2022
FECHA DE LIQUIDACIÓN	01 DE DICIEMBRE DE 2022

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Realizar acciones para actualizar las bases de datos y sus respectivos soportes en desarrollo de la gestión del servicio educativo.
2. Generar registro y control de matricula y de las estrategias de permanencia en los diferentes aplicativos académicos y de comunicación de la institución educativa para el sostenimiento de la tasa de cobertura de la Entidad Territorial Certificada.
3. Causar los reportes e informes académicos de los estudiantes de la Institución Educativa en el marco de la prestación del servicio educativo.
4. Las demás actividades inherentes al objeto contractual.

Dicha información se extrae del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II) y el expediente digital y físico que reposa en las bases de datos y archivos de la entidad.

24

CERTIFICACIÓN

77

La presente certificación se expide a solicitud del (la) interesado(a) a los veintitrés (23) días del mes de abril del 2024.

DAVID FEDERICO DIAZ SANCHEZ
Secretario de Despacho - Secretaría de Educación

Elaboró: Olga Lucia Abril Abril
Cargo: Profesional Universitario Código 219 Grado 02

TELEFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913
Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2
DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL –CASANARE Código Postal 850001
www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

26

78

CERTIFICACIÓN

400.90

EL SECRETARIO DE DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE YOPAL, CASANARE

C E R T I F I C A:

Que, ANGIE ALEJANDRA MORA SANCHEZ, identificado (a) con cédula de ciudadanía N° 1.118.558.007 expedida en **Yopal**, y el **MUNICIPIO DE YOPAL**, con Nit. N°. 891.855.017-7, suscribieron el siguiente Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión, bajo las siguientes consideraciones:

N° DE CONTRATO	1001.84.0330.2023 DEL 13 DE FEBRERO DE 2023
OBJETO:	DESARROLLAR ACTIVIDADES DE RECEPCION, REGISTRO, ACTUALIZACIÓN Y GENERACIÓN DE COMUNICACIONES Y REPORTES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL LUIS HERNÁNDEZ VARGAS SEDE MARCO FIDEL SUAREZ DEL MUNICIPIO DE YOPAL-CASANARE.
VALOR DEL CONTRATO:	QUINCE MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($15.675.000)
PLAZO DEL CONTRATO :	NUEVE (09) MESES Y QUINCE (15) DÍAS
FECHA ACTA DE INICIO:	16 DE FEBRERO DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 DE NOVIEMBRE DE 2023
FECHA DE LIQUIDACIÓN	19 DE DICIEMBRE DE 2023

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Realizar el registro, actualización, reporte y seguimiento de la información de la institución en las plataformas autorizadas por el MEN y bases de datos institucionales, cumpliendo con los procedimientos vigentes. Producto Una (1) sede (INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL LUIS HERNÁNDEZ VARGAS SEDE MARCO FIDEL SUAREZ) con aplicativos del MEN y bases de datos institucionales actualizados durante el calendario escolar 2023.

2. Atender de manera oportuna las solicitudes y generar comunicaciones de información relacionada con las actividades de la institución. Producto: Una (1) sede (INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL LUIS HERNÁNDEZ VARGAS SEDE MARCO FIDEL SUAREZ) con solicitudes y comunicaciones tramitadas y atendidas durante el calendario escolar 2023.

3. Apoyar la generación de reportes de acuerdo a las necesidades de la Institución Educativa. Producto: Una (1) sede (INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL LUIS HERNÁNDEZ VARGAS SEDE MARCO FIDEL SUAREZ) con reportes generados de acuerdo a los requerimientos durante el calendario 2023

76

4. Brindar apoyo en la atención de forma oportuna y pertinente a la comunidad educativa que acuda a la Institución Educativa. Producto: Comunidad de una (1) sede (INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL LUIS HERNÁNDEZ VARGAS SEDE MARCO FIDEL SUAREZ) atendida oportunamente durante el calendario 2023

Dicha información se extrae del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II) y el expediente digital y físico que reposa en las bases de datos y archivos de la entidad.

La presente certificación se expide a solicitud del (la) interesado(a) a los veintitrés (23) días del mes de abril del 2024.

DAVID FEDERICO DIAZ SANCHEZ
Secretario de Despacho - Secretaría de Educación

Elaboró: Olga Lucia Abril Abril
Cargo: Profesional Universitario Código 219 Grado 02

TELEFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913
Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2
DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL –CASANARE Código Postal 850001
www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

80

GOBIERNO DE COLOMBIA

FUNCIÓN PÚBLICA

FORMULARIO UNICO
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA
PERSONA NATURAL
(LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA
Gobernación de Casanare

1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1. DE BIENES Y RENTAS

YO, ANGIE ALEJANDRA MORA SANCHEZ

IDENTIFICADO CON: C.C. X C.E. T.I. N° 1.118.558.007 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País	Departamento	Municipio
COLOMBIA	CASANARE	YOPAL

Dirección CALLE 24 No.14-70 Teléfonos 3227685742

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO
MARIANGEL ROMERO MORA	1.010.845.727	HIJA

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, **PARA TOMAR POSESION** **PARA RETIRARME** **PARA ACTUALIZACION** **PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE** ,QUE LOS UNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES	11.666.666
CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS	
GASTOS DE REPRESENTACION	-
ARRIENDOS	-
HONORARIOS	-
OTROS INGRESOS Y RENTAS	-
TOTAL	$ 11.666.666

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NUMERO DE LA CUENTA	SEDE DE LA CUENTA	SALDO DE LA CUENTA
BANCOLOMBIA	AHORROS	36370727028	YOPAL	$ -

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	IDENTIFICACION DEL BIEN	VALOR

EMPLEADOR O CONTRATANTE

78

1.1 DE BIENES Y RENTAS (CONTINUACION)

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR

1.2. DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

ENTIDAD O INSTITUCION	CALIDAD DE MIEMBRO

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION	CALIDAD DE SOCIO

c)En la actualidad: **SI** **NO** tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONYUGE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION C.C. C.E. T.I.	N°

2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma acasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACION

3. FIRMA

FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

Yopal, octubre de 2024
CIUDAD Y FECHA

DAFP-OAP

CRUZ ROJA COLOMBIANA

Cruz Roja Colombiana

F CR IPS 021
Version 03

Cod. Seguridad
52700

CERTIFICADO DE APTITUD LABORAL CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR
EXAMEN DE INGRESO

DATOS DEL TRABAJADOR

Fecha	7/02/2023
Nombre	MORA SANCHEZ ANGIE ALEJANDRA
Documento	1118558007
Empresa	INDEPENDIENTE
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVO



EXAMENES PARACLÍNICOS REALIZADOS

Espirometria		Optometria		Glicemia		Koh		Coprológico		HCG	ECG
Audiometria		Cuadro Hemático		Serologia		Frotis de garganta		Baciloscopia		RX de columna	
Visiometria		Perfil lipídico		Parcial de Orina		Cultivo de garganta		Hemoclasificación		RX de torax	
Transaminasas		Bun		Creatinina		Abuso de drogas		Alcohol en saliva		Ex. psicosensometrico	

Otros examenes

CONCEPTO

APTO PARA EL CARGO CON PATOLOGIA QUE NO LIMITA LA LABOR

OBSERVACIONES

CUMPLIR PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD DE SU EMPRESA Y LAS RECOMENDACIONES PREVENTIVAS, USO DE TAPABOCAS, DISTANCIAMIENTO SOCIAL, DESINFECCION DE AREAS COMUNES, LAVADO DE MANOS FRECUENTE.

TRABAJOS ESPECIALES

NA.

RECOMENDACIONES

Ocupacionales	Médicas	Vigilancia Epidemiológica	Hábitos	Restricciones
X Uso elementos Protección Personal X Seguir Protocolos de Seguridad X Pausas activas X Protección UV	X VALORACIÓN EPS X Consulta Externa	X Incluir PVE Ergonomico	X Actividad Física 3 veces por semana X Buena Postura X Dieta hipograsa, hipoglucida, baja en harinas y sal	

Otras recomendaciones: VALORACION POR NUTRICION, PROTECCION OCULAR UV.

Cruz Roja Colombiana Seccional Casanare

MORA SANCHEZ ANGIE ALEJANDRA
TRABAJADOR

Carlos Eduardo López Casallas
Especialista en Salud Ocupacional
Licencia SO 0646/20
R.M.MA0007

CARLOS EDUARDO LOPEZ CASALLAS
LIC S.O 0646-20

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.118.558.007
MORA SANCHEZ
APELLIDOS
ANGIE ALEJANDRA
NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 09-JUN-1994
GARAGOA
(BOYACA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.64 ESTATURA | O+ G.S. RH | F SEXO

20-JUN-2012 YOPAL
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P:4600100-00389823-F:1118558007:20120725 0030638362A 1 38612991

84

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

Gobernación de Casanare

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Mora	Sanchez	Angie Alejandra

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 1118558007	F (X) M ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR: PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 09 MES 06 AÑO 1994	CALLE 24 14 70 CASA			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	CASANARE
DEPTO	BOYACÁ	MUNICIPIO	YOPAL		
MUNICIPIO	GARAGOA	TELÉFONO	0000000	EMAIL	alejandra_09@hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO			BASICA SECUNDARIA
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	11	AÑO	2012

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) TL (TECNOLÓGICA) TE (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) UN (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) MG (MAESTRÍA O MAGISTER) DOC (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
INGLÉS		X			X				X

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

32

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA DE YOPAL	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CASANARE	YOPAL	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
6345913	Día 01 Mes 03 Año 2024	Día 20 Mes 07 Año 2024

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
CONTRATISTA	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA DE YOPAL	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CASANARE	YOPAL	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	Día 16 Mes 02 Año 2023	Día 30 Mes 11 Año 2023

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ADMINISTRATIVA	- alcaldia de yopal

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA DE YOPAL	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CASANARE	YOPAL	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	Día 01 Mes 02 Año 2022	Día 30 Mes 11 Año 2022

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
050 AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ALCALDIA -SECRETARIA DE EDUCACION	DIAGONAL 15 15 21

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA DE YOPAL	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CASANARE	YOPAL	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	Día 13 Mes 09 Año 2021	Día 27 Mes 12 Año 2021

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
050 AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ALCALDIA -SECRETARIA DE EDUCACION	DIAGONAL 15 15 21

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
ALCALDIA DE YOPAL	X		COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
CASANARE	YOPAL	

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
	Día 02 Mes 03 Año 2021	Día 01 Mes 08 Año 2021

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
050 AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ALCALDIA -SECRETARIA DE EDUCACION	DIAGONAL 15 15 21

85

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE YOPAL			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: YOPAL					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO	Día: 30	Mes: 11	Año: 2020		FECHA DE RETIRO	Día: 29	Mes: 12	Año: 2020			
CARGO O CONTRATO ACTUAL: 050 AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DEPENDENCIA: 4143. SECRETARIA DE EDUCACION					DIRECCIÓN: DIAGONAL 15 15 21						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE YOPAL			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: YOPAL					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO	Día: 04	Mes: 08	Año: 2020		FECHA DE RETIRO	Día: 03	Mes: 11	Año: 2020			
CARGO O CONTRATO ACTUAL: 050 AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DEPENDENCIA: 4143. SECRETARIA DE EDUCACION					DIRECCIÓN: DIAGONAL 15 15 21						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE YOPAL			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: YOPAL					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO	Día: 04	Mes: 02	Año: 2019		FECHA DE RETIRO	Día: 03	Mes: 09	Año: 2019			
CARGO O CONTRATO ACTUAL: 050 AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DEPENDENCIA: ALCALDIA DE YOPAL					DIRECCIÓN: DIAGONAL 15 15 21						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD: ALCALDIA DE YOPAL			PÚBLICA: X	PRIVADA:	PAÍS: COLOMBIA							
DEPARTAMENTO: CASANARE	MUNICIPIO: YOPAL					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD:						
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO	Día: 29	Mes: 01	Año: 2018		FECHA DE RETIRO	Día: 13	Mes: 12	Año: 2018			
CARGO O CONTRATO ACTUAL: 050 AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DEPENDENCIA: ALCALDIA -SECRETARIA DE EDUCACION					DIRECCIÓN: DIAGONAL 15 15 21						

4 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS							
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO					CORREO ELECTRÓNICO						
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	Día:		Mes:		Año:		FECHA DE RETIRO	Día:		Mes:		Año:	
AREA DE CONOCIMIENTO	NIVEL EDUCATIVO					DIRECCIÓN						

33

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	4	1
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	4
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	4	6

6 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ___ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES. (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Yopal, Octubre 01/19

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

7 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Yopal, Octubre 01/19 — Yonny Silva Rivera, 01/10/19

Ciudad y fecha — *NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*

86

TIC

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1118558007 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 07/10/2024 06:46 PM

Código Verificación: **K5CGMQ8BUE**

Válida hasta: **05/01/2025**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

34

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

87

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

[redacted]

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 07/10/2024 06:46:17 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1118558007** .

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **103094832** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

35

88

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14977759494

(415)7707212489984(8020) 000001497775949 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 1 8 5 5 8 0 0 7	6	Impuestos y Aduanas de Yopal	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 1 8 5 5 8 0 0 7	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Casanare 8 5	Yopal 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MORA	SANCHEZ	ANGIE	ALEJANDRA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Casanare 8 5	Yopal 0 0 1

41. Dirección principal: CL 24 14 70

42. Correo electrónico: angiemora628@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 2 7 6 8 5 7 4 2	3 1 3 2 3 7 3 0 0 0

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
0 1 1 2	2 0 1 5 0 8 1 5	8 2 9 9	2 0 1 8 0 3 0 9	0 1 4 1			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	1	9	4	9																						

19- Productor de bienes y/o servicios exen

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha: 2024 - 02 - 01 / 16 : 16: 59

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: MORA SANCHEZ ANGIE ALEJANDRA

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Fecha generación documento PDF: 07-10-2024 06:12:55PM

36