UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: BACOF - SECOP

FECHA INFORME: Día: 07 Mes: OCTUBRE. Año: 2024

CONTRATO N°. 002-00-B-COFAC-BACOF-2024

CONTRATISTA: DIANA NURY CASTAÑEDA BUITRAGO

VALOR DEL CONTRATO: $ 53.550.000.00

FORMA DE PAGO:

PAGOS	CORTE	PAC MES		CANT	VALOR MES	VALOR A PAGAR EN EL MES	% EJECUCIÓN
1	DESDE EL 06 DE FEBRERO DE 2024 HASTA EL 15 DE MARZO DE 2024	PAC ABRIL	PREVIO A LA PRESENTACIÓN DE FACTURA, ACTA DE RECIBI A SATISFACCIÓN TOTAL, ORDEN DE ALTA, PAZ Y SALVO DE PAGO DE LOS APORTES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL, EN CUMPLIMIENTO AL ART. 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ART. 65 DE LA LEY 1819 DE 2016. LAS PERSONAS JURIDICAS O LAS PERSONAS NATURALES EMPLEADORAS QUE SE ENCUENTRAN EXONERADAS DE REALIZAR LOS APORTES AL SENA E ICBF DEBERÁN PRESENTAR LA CERTIFICACIÓN DONDE SE MANIFIESTE DICHA SITUACIÓN, LA CUAL SE ENTENDERÁ PRESTADA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO. INFORMACIÓN QUE SERÁ VERIFICADA POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA FAC, UNA VEZ CUMPLIDOS LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR Y SEAN SITUADOS LOS RECURSOS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DEL TESORO NACIONAL.	1	$ 5.100.000	$ 6.800.000	12,70%
2	DESDE EL 16 DE MARZO DE 2024 HASTA EL 15 DE ABRIL DE 2024	PAC MAYO		1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	9,52%
3	DESDE EL 16 DE ABRIL DE 2024 HASTA EL 15 DE MAYO DE 2024	PAC JUNIO		1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	9,52%
4	DESDE EL 16 DE MAYO DE 2024 HASTA EL 15 DE JUNIO DE 2024	PAC JULIO		1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	9,52%
5	DESDE EL 16 DE JUNIO DE 2024 HASTA EL 15 DE JULIO DE 2024	PAC AGOSTO		1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	9,52%
6	DESDE EL 16 DE JULIO DE 2024 HASTA EL 15 DE AGOSTO DE 2024	PAC SEPTIEMBRE		1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	9,52%
7	DESDE EL 16 DE AGOSTO DE 2024 HASTA EL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024	PAC OCTUBRE		1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	9,52%
8	DESDE EL 16 DE SEPTIEMBRE DE 2024 HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2024	PAC NOVIEMBRE		1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	9,52%
9	DESDE EL 16 DE OCTUBRE DE 2024 HASTA EL 15 DE NOVIEMBRE 2024	PAC DICIEMBRE		1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	9,52%
10	DESDE EL 16 DE NOVIEMBRE DE 2024 HASTA EL 20 DICIEMBRE 2024	PAC DICIEMBRE Y/O PAC CXP 2024 PAGADERAS PRIMER TRIMESTRE 2025		1	$ 5.100.000	$ 5.950.000	11,11%
VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO						$ 53.550.000	100%

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 02. Mes FEBRERO. Año 2024

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de Servicios Profesionales para la Gestión Contractual de los procesos de la Base Aérea COFAC - LOTE 1 - PROFESIONAL EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y CONTABLES
CONTRATO MODIFICATORIO No. N/A

FECHA DE FIRMA: N/A

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual: desde el 06/02 /2024 hasta el 20/12/2024

Porcentaje Avance en tiempo: 74.53%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 74.53 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados:

DETALLE DEL PAGO	VALOR	OBSERVACIONES

PRIMER PAGO PARCIAL PAC ABRIL 2024	$ 6.800.000,00	POR LOS SERVICIOS PRESTADOS DEL 6/02/2024 AL 15/03/2024
SEGUNDO PAGO PARCIAL PAC MAYO 2024	$ 5.100.000,00	POR LOS SERVICIOS PRESTADOS DEL 16/03/2024 AL 15/04/2024
TERCER PAGO PARCIAL PAC JUNIO	$ 5.100.000,00	POR LOS SERVICIOS PRESTADOS DEL 16/04/2024 AL 15/05/2024
CUARTO PAGO PARCIAL PAC JULIO	$ 5.100.000,00	POR LOS SERVICIOS PRESTADOS DEL 16/05/2024 AL 15/06/2024
QUINTO PAGO PARCIAL PAC AGOSTO	$ 5.100.000,00	POR LOS SERVICIOS PRESTADOS DEL 16/06/2024 AL 15/07/2024
SEXTO PAGO PARCIAL PAC SEPTIEMBRE	$ 5.100.000,00	POR LOS SERVICIOS PRESTADOS DEL 16/07/2024 AL 15/08/2024

Porcentaje de pagos realizados:60.31%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 39.69%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
DIANA NURY CASTAÑEDA BUITRAGO	CONTRATISTA	87280

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No ___X___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____N/A_____

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No __X___. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____N/A_____

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No __X__ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí __X___

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:
_____N/A_____

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

ESTRUCTURACIONES ECONÓMICAS

1. Revisión por quinta vez y firma estudio previo Adquisición de dos (02) estuches rígidos a prueba de golpes y polvo para la Jefatura de Movilidad de la Fuerza Aérea Colombiana.

2. Revisión por cuarta vez estudio previo Mantenimiento a todo costo de los contenedores (02 shelter) del PAC Centurión radar de Arauca, perteneciente al Grupo Aéreo del Casanare.

3. Revisión por primera vez estudio previo Adquisición de equipos y elementos de rendimiento deportivo, para el laboratorio de fisiología del ejercicio DIMAE y Grupo Aéreo del Caribe.

4. Revisión por primera vez estudio previo Adquisición de Holter de Frecuencia Cardiaca – dos (02) grabadoras, para el laboratorio de fisiología del ejercicio.

5. Revisión por quinta vez y firma estudio previo Mantenimiento a todo costo de los contenedores (02 shelter) del PAC Centurión radar de Arauca, perteneciente al Grupo Aéreo del Casanare.

6. Revisión por primera vez estudio previo Adquisición de Laboratorio de Entrenamiento Isoinercial, para el laboratorio de fisiología del ejercicio.

7. Revisión por segunda vez estudio previo Adquisición de equipos y elementos de rendimiento deportivo, para el laboratorio de fisiología del ejercicio DIMAE y Grupo Aéreo del Caribe.

8. Revisión por quinta vez estudio Mantenimiento Preventivo y Correctivo a todo costo de las Compactadoras y Embaladoras Verticales, Trituradora de Plástico del Centro de Acopio y Compresor del Establecimiento de Sanidad Militar del Grupo Aéreo del Oriente, de acuerdo con las especificaciones técnicas.

9. Revisión por primera vez estudio previo Prestación del servicio de aseo y gestión de residuos hospitalarios en las instalaciones de la Fuerza Aérea Colombiana donde se prestan servicios de salud por parte de la Jefatura Salud FAC a nivel nacional.

10. Revisión por segunda vez estudio previo Adquisición de Holter de Frecuencia Cardiaca, para el laboratorio de fisiología del ejercicio.

11. Revisión por sexta vez estudio Mantenimiento Preventivo y Correctivo a todo costo de las Compactadoras y Embaladoras Verticales, Trituradora de Plástico del Centro de Acopio y

Compresor del Establecimiento de Sanidad Militar del Grupo Aéreo del Oriente, de acuerdo con las especificaciones técnicas.

12. Revisión por primera vez estudio previo Prestar el servicio de transporte terrestre especial de personal tanto local como a nivel nacional, para las diferentes Dependencias Adscritas al Comando de la Fuerza Aérea Colombiana.

13. Revisión por tercera vez estudio previo Adquisición de equipos y elementos de rendimiento deportivo, para el laboratorio de fisiología del ejercicio DIMAE y Grupo Aéreo del Caribe.

REQUERIMIENTOS

1. Verificación de los documentos de la segunda adenda del Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. 115-00-B-COFAC-BACOF-2024, cuyo objeto es "Obra pública para el mantenimiento mejorativo del predio puesto de monta del Grupo Aéreo del Amazonas, de acuerdo a especificaciones técnicas.".

2. Verificación de los documentos de la tercera adenda del Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. 115-00-B-COFAC-BACOF-2024, cuyo objeto es "Obra pública para el mantenimiento mejorativo del predio puesto de monta del Grupo Aéreo del Amazonas, de acuerdo a especificaciones técnicas.".

EVALUACIONES ECONÓMICAS

1. Evaluación Económica Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. 079-00-B-COFAC-BACOF-2024, cuyo objeto es "Obra pública para el mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes inmuebles de la base aérea "CR. Luis Arturo Rodríguez Meneses".

2. Evaluación Económica Proceso de Selección – Mínima Cuantía No. 052-00-B-COFAC-BACOF-2024, cuyo objeto es "La Prestación del servicio a todo costo para la realización de las avaluaciones certificadas bajo la norma NIIF y la expedición de los certificados de tradición y libertad de vehículos destinados provisionalmente por la Sociedad de Activos Especiales a la FAC".

REUNIONES

1. Asistencia a la reunión de estructuradores económicos precedida por la Señora Mayor Pava y el Señor Mayor Andrés Pabón para verificación del estado de los procesos (2 de septiembre).

2. Asistencia a la reunión simulacro edificio fortaleza precedida por el Daniel Cardona para indicar las instrucciones y salida del edificio en el simulacro del día 6 de septiembre.

3. Reunión posterior a primera revisión del estudio previo Adquisición de equipos y elementos de rendimiento deportivo, para el laboratorio de fisiología del ejercicio DIMAE y Grupo Aéreo del Caribe.

4. Asistencia a la ponencia ante el comité de adquisiciones para acoger las evaluaciones y recomendar la adjudicación del Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. 079-00-B-COFAC-BACOF-2024, cuyo objeto es cuyo objeto es "Obra pública para el mantenimiento

preventivo y correctivo de los bienes inmuebles de la base aérea “CR. Luis Arturo Rodríguez Meneses”.

5. Asistencia a la reunión de estructuradores económicos precedida por la Señora Mayor Pava y el Señor Mayor Andrés Pabón para verificación del estado de los procesos (9 de septiembre).

6. Reunión posterior a primera revisión del estudio previo Adquisición de Laboratorio de Entrenamiento Isoinercial, para el laboratorio de fisiología del ejercicio.

7. Asistencia a la reunión de estructuradores económicos precedida por la Señora Mayor Pava y el Señor Mayor Andrés Pabón para verificación del estado de los procesos (16 de septiembre).

8. Asistencia a la reunión de estructuradores económicos precedida por la Señora Mayor Pava y el Señor Mayor Andrés Pabón para verificación del estado de los procesos (24 de septiembre).

14. Reunión para verificar el estado del estudio previo Mantenimiento Preventivo y Correctivo a todo costo de las Compactadoras y Embaladoras Verticales, Trituradora de Plástico del Centro de Acopio y Compresor del Establecimiento de Sanidad Militar del Grupo Aéreo del Oriente, de acuerdo con las especificaciones técnicas.

15. Asistencia a la capacitación de Directrices Contractuales III Trimestre 2024 precedida por la DEAJU.

16. Asistencia a la reunión SECOP – BACOF precedida por el Señor Mayor Andrés Pabón para tratar temas de interés general de la sección.

17. Asistencia a la reunión de estructuradores económicos precedida por la Señora Mayor Pava y el Señor Mayor Andrés Pabón para verificación del estado de los procesos (30 de septiembre).

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)
N/A
DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
“¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: __X__

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: CT. ANGÉLICA DEL ROCÍO LLACHE OLAYA

FIRMA:

C.C. No. 1110505521

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	04
		VIGENCIA:	30-07-2024

DEPENDENCIA: BACOF/DEPAD/SECOP

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)			N/A
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	X		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			N/A
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			N/A
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			N/A