| ACTA No. 4182.010.26.1.3 | FECHA: | 30/sep/2024 |
|---|---|---|
| | HORA INICIAL: | 09:00 AM |
| OBJETIVO: Realizar reunión de socialización contratos 4182.010.26.1.564-2024 y de interventoría No 4182.010.26.1.566-2024 cuyo objeto es realizar obras de mejoramiento en la PTAP vereda la Reforma corregimiento de los Andes, PTAP La Paz cabecera y en el sistema de acueducto de La Vorágine corregimiento de Pance. | HORA FINAL: | 03:30 PM |
| | LUGAR: Rancho Milagros vereda la Reforma, corregimiento Los Andes y caseta comunal La Vorágine corregimiento de Pance. | |

ASISTENTES: Angie Natalia Murillo - Contratista, Consuelo Giraldo Jara - Contratista, Gustavo Bonilla - Diego Bermúdez - Contratista (ver listado de asistencia)

AUSENTES: N/A

INVITADO: Diego Sánchez- Consorcio Obras Mejoramiento, Mónica Reyes - INARCONST, Luis Fernando Obregón - INARCONST

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo, presentación de asistentes, objetivo de la reunión.
2. Intervención Interventoría ing. Mónica Reyes, La Reforma, ing. Luis Fernando Obregón, La Vorágine INARCONST.
3. Intervención Contratista Ing. Diego Sánchez Consorcio Obras Mejoramiento La Reforma.
4. Intervención Contratista Ing. Diego Sánchez Consorcio Obras Mejoramiento La Vorágine.
5. Intervención Comunidad La Reforma (Ley 1757 de 2025 de Participación Ciudadana).
6. Intervención Comunidad La Vorágine (Ley 1757 de 2025 de Participación Ciudadana).
7. Conformación comités de seguimiento o veeduría.

DESARROLLO:

1. Saludo, presentación de asistentes y objetivo de la reunión.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

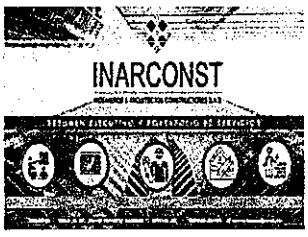
Angie Murillo, Consuelo Giraldo y Gustavo Bonilla, de la UAESP saludaron amablemente a los asistentes, se abrió espacio para presentación de los participantes, seguidamente se planteó el objetivo de la reunión: " Realizar reunión de socialización de los contratos 4182.010.26.1.564-2024 y de interventoría No 4182.010.26.1.566-2024 cuyo objeto es realizar obras de mejoramiento en la PTAP vereda la Reforma corregimiento de los Andes, PTAP La Paz cabecera y en el sistema de acueducto de La Vorágine corregimiento de Pance.
Consuelo Giraldo, agradeció a los presentes su interés y participación en la socialización, dejó claro que la convocatoria se efectuó con suficiente antelación y se compartió por los medios de comunicación que las empresas de acueducto utilizan.
Continuó con el orden del día

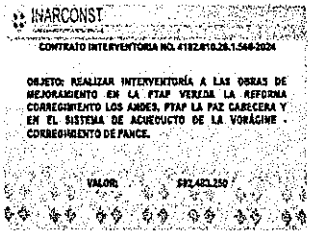
2. Intervenciones Interventoria ing. Mónica Reyes, ing. Luis Fernando Obregón INARCONST.

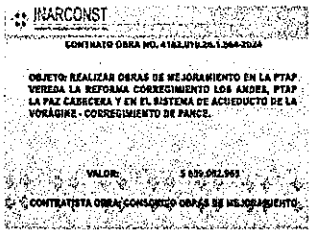
La ingeniera Mónica Reyes y el ingeniero Fernando Obregón saludaron a los participantes de La Vereda La Reforma, y de La vereda La Vorágine respectivamente, expusieron, el tipo de proceso de selección para la interventoría es de mínima cuantía.

Mencionaron el objeto del contrato el cual consiste en : "Realizar interventoría a las obras de mejoramiento en la PTAP vereda La Reforma corregimiento de Los Andes, PTAP La Paz cabecera y en el sistema de acueducto de La Vorágine corregimiento de Pance.
El valor del contrato es de $82.483.250.

Se efectuará la interventoría al contrato: 4182.010.26.1.564-2024 el cual tiene como objeto: realizar obras de mejoramiento en la PTAP vereda la Reforma corregimiento de los Andes, PTAP La Paz cabecera y en el sistema de acueducto de La Vorágine corregimiento de Pance, por valor de $699.002.965, adjudicada a la firma consorcio obras de mejoramiento.
Hicieron énfasis en que el contrato incluye tres frentes de obra en 3 corregimientos.

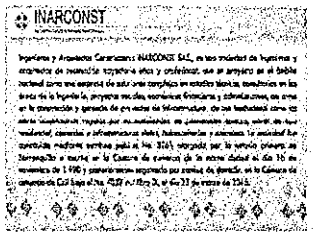


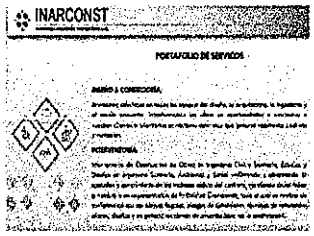



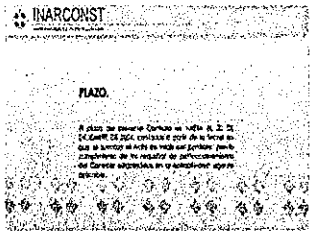




Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

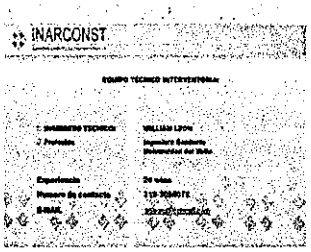
Presentaron experiencia de la empresa INARCONST, portafolio de servicios, funciones de la interventoría y plazo de ejecución del contrato el cual debe concluir al 20 de dic- de 2024

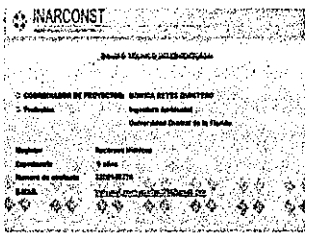


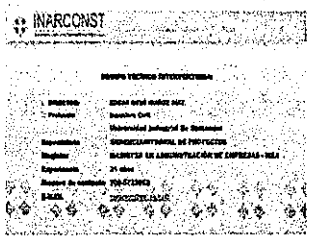




Finalmente, presentaron a los profesionales que componen el grupo de la interventoría, dejando los contactos.



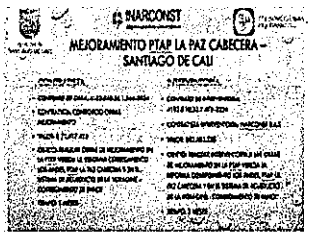



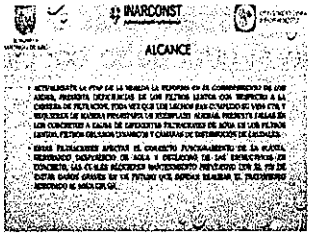

3. Intervención Contratista Ing. Diego Sánchez Consorcio Obras Mejoramiento La Reforma

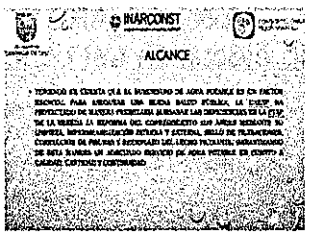
El ingeniero Diego Sánchez, saludó al público e inició su intervención presentándose como el ingeniero residente de la obra. Reiteró el objeto del contrato, valor, y plazo de ejecución que será de 3 meses.

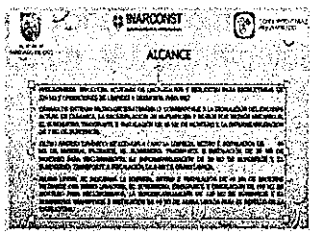



Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.




Sobre el alcance del contrato en La Reforma el ingeniero Diego Sánchez expuso la PTAP presenta deficiencias en los filtros, ya que han cumplido su vida útil por lo cual requieren reemplazo, también presenta fallas en los concretos a causa de diferentes filtraciones en lentos, gruesos, dinámicos y cámaras de distribución de caudales, por lo tanto el alcance del contrato incluye limpieza, impermeabilización interna y externa, sello de filtraciones, corrección de fisuras y reemplazo de lecho filtrante para garantizar calidad, cantidad y continuidad.

En los preliminares se involucran acciones de localización y replanteo para estructuras de 529 m² y operaciones de limpieza y desmonte para 9 m²
Cámara de Entrada Filtro Grueso Dinámico: corresponde a la demolición del enchape actual en cerámica, la escarificación de superficies y muros por medios mecánicos, el suministro, transporte e instalación de 10 m² de mortero y la impermeabilización de 7$^{m2}$ de superficie.

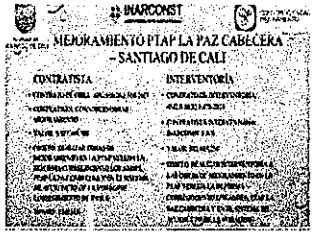
Filtro Grueso Dinámico: Se llevará a cabo la limpieza, retiro e instalación de 49 m³ de material filtrante, el suministro, transporte e instalación de 30 m² de mortero para recubrimiento, la impermeabilización de 20 m² de superficie y el suministro, transporte e instalación de 6 m³ de grava lavada.

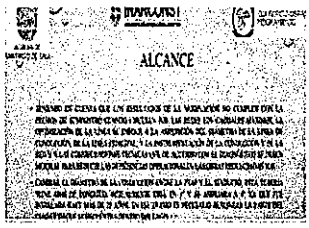
Filtro Lento: Se realizará la limpieza, retiro e instalación de 49 m³ de material filtrante con hidro lavadora, el suministro, transporte e instalación de 190 m² de mortero para recubrimiento, la impermeabilización de 120 m² de superficie y el suministro y transporte e instalación de 49 m³ de arena lavada para el repello de la estructura.

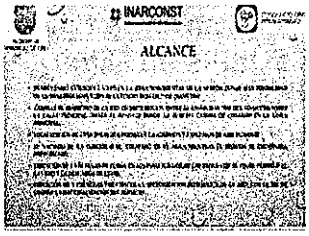
4. Intervención Contratista Ing. Diego Sánchez Consorcio Obras Mejoramiento La Vorágine.

Para este frente el ingeniero Diego presentó el objeto del contrato, el valor es de $517.369.704 , y plazo de ejecución que será de 3 meses.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.




Alcance: Teniendo en cuenta que los resultados de la modelación no cumplen con la presión de suministro cuando circulen por la redes caudales máximos, la optimización de la línea se enfoca a la ampliación del diámetro de la línea de conducción de la línea principal y la instrumentación de la conducción y de la red a las consideraciones técnicas que de acuerdo con el diagnóstico se deben mejorar para reducir las deficiencias operacionales, la obras proyectadas son:

Cambiar el diámetro de la conducción entre la PTAP y el viaducto esta tubería tiene 436 m de longitud actualmente está en 3" y se ampliará a 4" ya que está instalada hace más de 25 años. En este tramo es necesario realinear la parte del conducto que se encuentra dentro del lago.
Es necesario extender la red en la zona nor oriental de la vereda donde hay posibilidad de un desarrollo futuro se extenderá 402 m en 2" pulgadas de diámetro.

Cambiar el diámetro de la red de distribución entre el kilómetro 0 + 566. 26 ( a 70 m del viaducto sobre la calle principal hasta el kilómetro 1 + 210.10 donde la tubería cambio de costado en la línea principal.
La localización de 4 ventosas que permitan la admisión y expulsión de aire durante el vaciado de la tubería o el atrapado en el agua mientras el tema el sistema se encuentra presurizado.
La ubicación de 2 válvulas de purga en los puntos bajos de las redes con el fin de permitir el lavado de la descarga de estas.
La ubicación de 3 válvulas para hacer la sectorización hidráulica de la red con el fin de lograr la racionalización del servicio

5. Intervención Comunidad La Reforma (Ley 1757 de 2025 de Participación Ciudadana).

Los asistentes a la reunión de La Reforma solicitaron generar un solo canal de comunicaciones a través de la señora Adriana Reyes administradora del Acueducto, respecto a toda la información que se genere con la obra.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Se les hizo aclaración, el contrato no incluye reforzamiento. El objeto es impermeabilización, en las grietas de concreto hidráulico y luego sellante. Reemplazo de lecho filtrante en filtros grueso y lento.
La obra requiere un bypass, por lo tanto se debe al finalizar desinfectar bien la red, hiper clorando y luego se hacen análisis de calidad de agua a la entrada y salida de la planta. Se tendrá en cuenta, de ser necesario corte del servicio, informar con antelación para enviar comunicado a los usuarios.
Solicitaron reuniones frecuentes, se acordó realizar una al inicio y otra al final.
Finalizaron solicitando cumplimiento en los cronogramas.

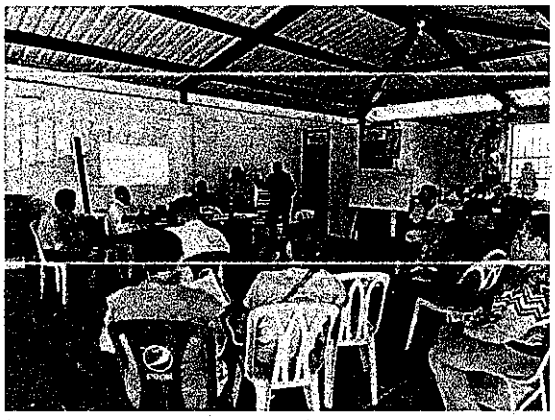


6. Intervención Comunidad La Vorágine (Ley 1757 de 2025 de Participación Ciudadana).

Se solicitó cambiar algunos tramos de red que se encuentran en 2", de la misma manera solicitan que la tubería sea en P.V.C, ya que ellos no tienen cómo hacer reparaciones con otro tipo de tubería, el contratista llevará la inquietud a el comité de la UAESP.
El señor Carlos pide al contratista, tenga en cuenta pago de vigilancia del señor del predio quién estará atento a los permisos de acceso.
Tendrán en cuenta personal de obra de la vereda, por lo tanto, en el acueducto se recepcionarán hojas de vida.

Solicitaron también unificar las comunicaciones en un grupo de whatsapp integrado con el operador del acueducto.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



Consuelo Giraldo informó, el conducto regular en caso de presentarse un PQR con la comunidad, el primer contacto debe ser con la interventoría. El apoyo a la supervisión de la UAESP está a cargo de la ingeniera Angie Natalia Murillo.
También agregó, las cuentas y otros pagos por trabajadores, en tiendas en materiales, herramientas, son directamente responsabilidad del contratista no tiene ninguna injerencia la UAESP en ese tipo de préstamos con terceros.

Finalmente, se compartieron los contactos de contratista e interventoría quienes hicieron entrega de copias en físico de los respectivos contratos en cada uno de los acueductos a los representantes legales, los cuales se encuentran también en la página del SECOP II por si cualquier persona desea consultarlos.



7. Conformación comités de seguimiento o veeduría.

El comité de seguimiento de la vereda la Reforma quedó constituido por las siguientes personas:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Adriana Reyes Cel. 3155220640
Diego Fernando Céspedes Cel. 3113093035
Representantes de JAAA. Cel. 3167039177

En la Vereda La Vorágine se conformó por:

Javier Ruiz Cel. 3185735871
Chedorlaomer Villa Cel. 3162532200
Albeiro García Cel. 3146450935

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNIÓN

| QUÉ HACER | RESPONSABLE | FECHA COMPROMISO |
|---|---|---|
| Remitir solicitud cambio de diámetro de tubería a La UAESP La Vorágine | Ing. Diego Sánchez | 10/jul/2024 |

Firmas (responsables)

CONSUELO GIRALDO JARA
Contratista

ANGIE NATALIA MURILLO
Contratista

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (02) folios y 5 encuestas de satisfacción .

Elaboró: Consuelo Giraldo Jara – Contratista
Revisó: Juan Carlos Jurado Rey - Contratista

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

| ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)<br><br>LISTADO DE ASISTENCIA | MAGT04.03.P003.F007 | |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 002 |

ACTA DE REUNIÓN N° 4182.010.26.1-3

| | |
|---|---|
| FECHA: | 30 Sept 2024 |
| HORA INICIAL: | 09:00 am |
| HORA FINAL: | 11:00 am |
| LUGAR: | Rancho Milagros Vereda La Reforma Corregimiento Los Andes |

OBJETIVO: Realizar reunión de socialización contrato No 4182.010.26.1.564-2024 y de interventoría No 4182.010.26.1.566-2024 cuyo objeto es realizar obras de mejoramiento en la PTAP vereda La Reforma Glo Los Andes, PTAP La Paz cabecera y en el sistema de acueducto de la vorágine corregimiento de Pance

**ASISTENTES**

| N° | Nombre | Organismo/Entidad | Teléfono | Correo Electrónico | Firma |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Ana Beatriz Bayona C. | Comunidad | 3154566591 | aboa327@hotmail.com | Ana Beatriz |
| 2 | Claudia Dorado | Vocal Asoreforma | 3122587536 | claudo1912@gmail.com | |
| 3 | Alvaro del Campo Parra Ing | FDSR y Residente | | | |
| 4 | Germán A. Ospina C. | Comunidad | 3183355712 | gerospina45@hotmail.com | |
| 5 | Diego Fdo. Cespedes G. | JAC Reforma | 3113093039 | cespedes.diegog@gmail.com | |
| 6 | Julio Cesar Velasquez | Comunidad | 3218684219 | | |
| 7 | Rosenarie Reyes | Comunidad | 3155584748 | rreyesclu@hotmail.com | |
| 8 | Adriana Reyes Duque | Administradora Acueducto | 3155720640 | adnreyes01@hotmail.com | |
| 9 | ANGIE NATALIA MURILLO | UAESP | 3132554138 | angiemonllo_28@hotmail.com | |
| 10 | Gustavo Adolfo Bonilla M. | UAESP | 3156709980 | tecto_arquitectura@hotmail.com | |
| 11 | Diego Sanchez J | Contratista | 2077492763 | sandy_771@gmail.com | |
| 12 | Marcos Reyes | Incarconst | 3208148374 | incarconst.interventoria2024@gmail.com | |
| 13 | Consuelo Giraldo J | UAESP | 3164910574 | congija9@gmail.com | |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

| ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN<br>GESTIÓN DOCUMENTAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>LISTADO DE ASISTENCIA | MAGT04.03.P003.F007 | |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 002 |

ACTA DE REUNIÓN N° 4182.010.26.1.3

| | |
|---|---|
| FECHA: | 30 / Sep / 2024 |
| HORA INICIAL: | 02:30 pm |
| HORA FINAL: | 03:30 pm |
| LUGAR: | Caseta Comunal La Vorágine |

OBJETIVO: Realizar reunion de socializacion contrato No 4182.010.26.1.564-2024 y de interventoria No 4182.010.26.1-566 2024 cuyo objeto es realizar obras de mejoramiento en la PTAP Vereda la Reforma cgto Los Andes PTAP la Paz cabecera, y en el sistema de acueducto de la Vorágine corregimiento de Pance

**ASISTENTES**

| N° | Nombre | Organismo/Entidad | Teléfono | Correo Electrónico | Firma |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Andres Felipe Arcila | Asovoragine | 316.1815310 | Pipesan.2001984@gmail.com | |
| 2 | CHEDDRLANNER VILLA | ASOVORAGINE | 3162532200 | CHEDDR40@EMAIL.COM | CHEDDRLANNER V. |
| 3 | Diego Bermudez S | INVITADO | 3016809370 | diegobermudez45@gmail.com | |
| 4 | Javier Ruiz | ASOVORAGINE | 3168244033 | | |
| 5 | Alcivo Garcia | Asovoragine | 3146450935 | alcivog512@hotmail.com | Alcivo G. |
| 6 | Abraham P. | ASOVOR | 3023946345 | | |
| 7 | LUIS FERNANDO OBREGON | INTERVENTORIA | 3147158371 | fernandoobregon@hotmail.com | |
| 8 | Amparo Higuita | Asovoragine | 3174572863 | | Amparo Higuita |
| 9 | Wilfer Fernando Murillo | Asovoragine | 314.440 3806 | | |
| 10 | Edilsa Higuita | Asovoragine | 3188141775 | | Edilsa Higuita |
| 11 | CARLOS ALBERTO ROJAS VERGARA | | 3155510624 | | |
| 12 | Gustavo A. Bonilla | UAESP | 3156701980 | tecto_arquitectura@hotmail.com | |
| 13 | Diego Sanchez L. | Contratista | 3017927603 | sanchezdiego778@gmail.com | |
| 14 | Consuelo Giraldo Jara | UAESP | 3164910514 | congira9@gmail.com | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

| ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI<br>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO<br>PLANEACIÓN INSTITUCIONAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)<br><br>MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO DE LA ACTIVIDAD DE REUNIONES | MEDE01.05.09.P006.F006 | |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 003 |

| Fecha | Día | Mes | Año |
|---|---|---|---|
| | 30 | Sep | 2024 |

| Canal | | |
|---|---|---|
| | Presencial | X |
| | Virtual | |

Organismo: Unidad administrativa de Servicios Públicos

Nombre de la reunión realizada: Socializacion Contrato 584 - 2024 Mejoramiento PTAP La Reforma

Señor(a) Usuario(a): Solicitamos su colaboración respondiendo las siguientes preguntas para evaluar la actividad en la que acaba de participar. Su opinión es muy importante para nosotros pues nos permite mejorar nuestro desempeño y servicio. En el siguiente formulario encontrará los principales aspectos de evaluación según la actividad realizada, la cual debe calificar de 1 a 5, siendo 1 = Muy insatisfecho, 2 = Insatisfecho, 3 = Ni Satisfecho ni Insatisfecho 4 = Satisfecho y 5 = Muy Satisfecho

| ÍTEM A EVALUAR | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1- ¿Se dio a conocer el objetivo de la reunión? | | | | | X |
| 2- ¿Se cumplió el objetivo de la reunión? | | | | | X |
| 3- ¿Los contenidos desarrollados durante la reunión fueron coherentes con el objetivo planteado? | | | | | X |
| 4- ¿Los temas se desarrollaron en el tiempo previsto? | | | | | X |
| 5- ¿Durante la reunión se dió espacio para la solución de inquietudes y/o planteamiento de las mismas? | | | | | X |
| 6- ¿Cómo califica las condiciones para el desarrollo presencial o virtual de la reunión? | | | | | X |
| 7- ¿El material utilizado facilitó el desarrollo de los temas? | | | | | X |
| 8- ¿Se dió cumplimiento a la agenda establecida para el desarrollo de la reunión? | | | | | X |
| 9- En general, ¿cómo se sintió con la reunión realizada? | | | | | X |

Observaciones:

Excelente, gracias

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

| ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI<br>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO<br>PLANEACIÓN INSTITUCIONAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)<br><br>MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO DE LA ACTIVIDAD DE REUNIONES | MEDE01.05.09.P006.F006 | |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 003 |

| Fecha | Día | Mes | Año |
|---|---|---|---|
| | 30 | SEP | 2024 |

| Canal | | |
|---|---|---|
| | Presencial | X |
| | Virtual | |

Organismo: UAESP LA REFORMA

Nombre de la reunión realizada: SOCIALIZACION CONTRATO 564 ARREGLO FILTRO PTAP

Señor(a) Usuario(a): Solicitamos su colaboración respondiendo las siguientes preguntas para evaluar la actividad en la que acaba de participar. Su opinión es muy importante para nosotros pues nos permite mejorar nuestro desempeño y servicio. En el siguiente formulario encontrará los principales aspectos de evaluación según la actividad realizada, la cual debe calificar de 1 a 5, siendo 1 = Muy Insatisfecho, 2 = Insatisfecho, 3 = Ni Satisfecho ni Insatisfecho 4 = Satisfecho y 5 = Muy Satisfecho

| ÍTEM A EVALUAR | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1- ¿Se dio a conocer el objetivo de la reunión? | | | | | X |
| 2- ¿Se cumplió el objetivo de la reunión? | | | | | X |
| 3- ¿Los contenidos desarrollados durante la reunión fueron coherentes con el objetivo planteado? | | | | | X |
| 4- ¿Los temas se desarrollaron en el tiempo previsto? | | | | | X |
| 5- ¿Durante la reunión se dió espacio para la solución de inquietudes y/o planteamiento de las mismas? | | | | | X |
| 6- ¿Cómo califica las condiciones para el desarrollo presencial o virtual de la reunión? | | | | | X |
| 7- ¿El material utilizado facilitó el desarrollo de los temas? | | | | | X |
| 8- ¿Se dió cumplimiento a la agenda establecida para el desarrollo de la reunión? | | | | | X |
| 9- En general, ¿cómo se sintió con la reunión realizada? | | | | | X |

Observaciones:

TODO MUY CLARO - MUY BIEN - GRACIAS

Esta documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

| ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI<br>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO<br>PLANEACIÓN INSTITUCIONAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)<br><br>MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO DE LA ACTIVIDAD DE REUNIONES | MEDE01.05.09.P006.F006 | |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 003 |

| Fecha | Día | Mes | Año |
|---|---|---|---|
| | 30 | Sep | 2024 |

| Canal | | |
|---|---|---|
| | Presencial | X |
| | Virtual | |

Organismo: Unidad Administrativa de Servicios Públicos

Nombre de la reunión realizada: Socialización Contrato 564 Mejoramiento de la PTAR La Reforma

Señor(a) Usuario(a): Solicitamos su colaboración respondiendo las siguientes preguntas para evaluar la actividad en la que acaba de participar. Su opinión es muy importante para nosotros pues nos permite mejorar nuestro desempeño y servicio. En el siguiente formulario encontrará los principales aspectos de evaluación según la actividad realizada, la cual debe calificar de 1 a 5, siendo 1 = Muy insatisfecho, 2 = Insatisfecho, 3 = Ni Satisfecho ni Insatisfecho 4 = Satisfecho y 5 = Muy Satisfecho

| ÍTEM A EVALUAR | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1- ¿Se dio a conocer el objetivo de la reunión? | | | | | ✓ |
| 2- ¿Se cumplió el objetivo de la reunión? | | | | | ✓ |
| 3- ¿Los contenidos desarrollados durante la reunión fueron coherentes con el objetivo planteado? | | | | | ✓ |
| 4- ¿Los temas se desarrollaron en el tiempo previsto? | | | | | ✓ |
| 5- ¿Durante la reunión se dió espacio para la solución de inquietudes y/o planteamiento de las mismas? | | | | | ✓ |
| 6- ¿Cómo califica las condiciones para el desarrollo presencial o virtual de la reunión? | | | | | ✓ |
| 7- ¿El material utilizado facilitó el desarrollo de los temas? | | | | | ✓ |
| 8- ¿Se dió cumplimiento a la agenda establecida para el desarrollo de la reunión? | | | | | ✓ |
| 9- En general, ¿cómo se sintió con la reunión realizada? | | | | | ✓ |

Observaciones: Quedamos con mucha expectativa de que todo quede muy bien, gracias.

Esta documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

| ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI<br>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO<br>PLANEACIÓN INSTITUCIONAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)<br><br>MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO DE LA ACTIVIDAD DE REUNIONES | MEDE01.05.09.P006.F006 | |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 003 |

| Fecha | Día | Mes | Año |
|---|---|---|---|
| | 30 | 09 | 2024 |

| Canal | | |
|---|---|---|
| | Presencial | X |
| | Virtual | |

**Organismo:** Uaesp

**Nombre de la reunión realizada:** Socialización Contrato # 564 mejoramiento red La Vorágine

Señor(a) Usuario(a): Solicitamos su colaboración respondiendo las siguientes preguntas para evaluar la actividad en la que acaba de participar. Su opinión es muy importante para nosotros pues nos permite mejorar nuestro desempeño y servicio. En el siguiente formulario encontrará los principales aspectos de evaluación según la actividad realizada, la cual debe calificar de 1 a 5, siendo 1 = Muy Insatisfecho, 2 = Insatisfecho, 3 = Ni Satisfecho ni Insatisfecho 4 = Satisfecho y 5 = Muy Satisfecho

| ÍTEM A EVALUAR | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1- ¿Se dio a conocer el objetivo de la reunión? | | | | | X |
| 2- ¿Se cumplió el objetivo de la reunión? | | | | | X |
| 3- ¿Los contenidos desarrollados durante la reunión fueron coherentes con el objetivo planteado? | | | | | X |
| 4- ¿Los temas se desarrollaron en el tiempo previsto? | | | | | X |
| 5- ¿Durante la reunión se dió espacio para la solución de inquietudes y/o planteamiento de las mismas? | | | | | X |
| 6- ¿Cómo califica las condiciones para el desarrollo presencial o virtual de la reunión? | | | | | X |
| 7- ¿El material utilizado facilitó el desarrollo de los temas? | | | | | X |
| 8- ¿Se dió cumplimiento a la agenda establecida para el desarrollo de la reunión? | | | | | X |
| 9- En general, ¿cómo se sintió con la reunión realizada? | | | | | X |

**Observaciones:**

Muchas gracias por la explicación

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

| ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI<br>DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO<br>PLANEACIÓN INSTITUCIONAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)<br><br>MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO DE LA ACTIVIDAD DE REUNIONES | MEDE01.05.09.P006.F006 | |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 003 |

| Fecha | Día | Mes | Año |
|---|---|---|---|
| | 30 | sep | 24 |

| Canal | Presencial | X |
|---|---|---|
| | Virtual | |

**Organismo:** UAESP

**Nombre de la reunión realizada:** Socialización obra La Vorágine en La red

Señor(a) Usuario(a): Solicitamos su colaboración respondiendo las siguientes preguntas para evaluar la actividad en la que acaba de participar. Su opinión es muy importante para nosotros pues nos permite mejorar nuestro desempeño y servicio. En el siguiente formulario encontrará los principales aspectos de evaluación según la actividad realizada, la cual debe calificar de 1 a 5, siendo 1 = Muy insatisfecho, 2 = Insatisfecho, 3 = Ni Satisfecho ni Insatisfecho 4 = Satisfecho y 5 = Muy Satisfecho

| ÍTEM A EVALUAR | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1- ¿Se dio a conocer el objetivo de la reunión? | | | | | ✓ |
| 2- ¿Se cumplió el objetivo de la reunión? | | | | | ✓ |
| 3- ¿Los contenidos desarrollados durante la reunión fueron coherentes con el objetivo planteado? | | | | | ✓ |
| 4- ¿Los temas se desarrollaron en el tiempo previsto? | | | | | ✓ |
| 5- ¿Durante la reunión se dió espacio para la solución de inquietudes y/o planteamiento de las mismas? | | | | | ✓ |
| 6- ¿Cómo califica las condiciones para el desarrollo presencial o virtual de la reunión? | | | | | ✓ |
| 7- ¿El material utilizado facilitó el desarrollo de los temas? | | | | | ✓ |
| 8- ¿Se dió cumplimiento a la agenda establecida para el desarrollo de la reunión? | | | | | ✓ |
| 9- En general, ¿cómo se sintió con la reunión realizada? | | | | | ✓ |

**Observaciones:** Todo quedó muy claro, gracias.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.