INFORME DE GESTION – CUOTA 5
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0849-2024.
FECHA: 27 de Septiembre 2024

CONTRATISTA: PATRICIA BASTIDAS PEREA
DEPENDENCIA: OFICINA DE APOYO A LA GESTION
SUPERVISOR: YULIAN VALENCIA BUITRAGO

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la DEPENDENCIA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – ÁREA DE UNIDAD DE APOYO A LA GESTION, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0849 – 2024.

Cuota CINCO:

OBLIGACION 1. Apoyar y acompañar a los equipos de las Subsecretaria de Fomento y de Infraestructura en las mesas técnicas de planeación, implementación y seguimiento a las políticas públicas.

Cuota 5.

Brindé apoyo a la Subsecretaria de Fomento acompañando en la convocatoria del CIETI.

Brindé apoyo a la Subsecretaria de Fomento con acompañamiento al Cotssan.

Brindé apoyo asistiendo a la Mesa Técnica de Enfermedades Huérfanas.

OBLIGACION 2. Realizar articulación con los enlaces de otros organismos de la administración para gestionar la información relacionada con los indicadores de políticas públicas en donde la secretaria del deporte y recreación es corresponsable de su cumplimiento.

Cuota 5

Realicé articulación con el Comité intersectorial de primera infancia para la socialización de los proyectos de inversión y gestión asociados a la primera infancia; así como la consolidación de indicadores del sistema distrital de primera infancia

OBLIGACION 3. Brindar apoyo profesional en la elaboración de informes sobre políticas públicas que el secretario del despacho requiera.

Cuota 5

Brindé apoyo profesional en la elaboración del reporte de avance en los indicadores de la política publica de salud mental, Cali Diversidad, Juventudes, Afro, Mujeres, Envejecimiento y Primera Infancia.

INFORME DE GESTION – CUOTA 5
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0849-2024.
FECHA: 27 de Septiembre 2024

OBLIGACION 4. Brindar apoyo profesional en las respuestas de los oficios allegados por la plataforma ORFEO o MIRAVE que son propios del proceso de políticas públicas.

Cuota 5

Brindé apoyo profesional con la respuesta del oficio de solicitud de avances en la política pública de derechos humanos.

Brindé apoyo profesional con la respuesta del oficio de solicitud de avances en los indicadores de las políticas públicas a cargo de la Secretaria de Bienestar Social en donde la SDR tiene responsabilidades.

OBLIGACION 5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad, el Sistema de Gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.

Cuota 5
Apoyé con el cumplimiento de la actividad en desarrollo del Sistema de gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.

OBLIGACION 6. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la secretaria del Deporte y la Recreación.

Cuota 5

Participé de la reunión convocada por el ODRAF con el fin de analizar problemática general del área, sus causas y recomendaciones.

Participé en reuniones con el equipo de Políticas Públicas para planificar las tareas y compromisos.

OBLIGACION 7. Participar en las capacitaciones y los cursos que le sean designados, por parte de las diferentes áreas de la secretaria del deporte y la recreación.

Cuota 5

No fui requerido para esta responsabilidad contractual.

INFORME DE GESTION – CUOTA 5
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0849-2024.
FECHA: 27 de Septiembre 2024

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1vQFYLbKWo-Ot6JQT1FQR5YuyS2aSf3Vq



_____
PATRICIA BASTIDAS PEREA

INFORME DE GESTION – CUOTA 5
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0849-2024.
FECHA: 27 de Septiembre 2024