

SECRETARÍA EJECUTORA Y/O ORDENACIÓN DEL GASTO:	SECRETARIA DE CULTURA
OBJETO Y/O PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES:	SC-254 AUNAR ESFUERZOS, ADMINISTRATIVOS Y TÉCNICOS ENTRE FEDERACION NACIONAL DE COMERCIANTES EMPRESARIOS - FENALCO TOLIMA Y LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE IBAGUÉ PARA APOYAR LA GESTIÓN COMERCIAL EN EL MARCO DEL CUMPLEAÑOS 474 DE IBAGUÉ
CLASIFICACIÓN UNSPC:	80141623: Servicios de comercialización 93141702: Servicios de Promoción Cultural
MODALIDAD DE SELECCIÓN:	CONTRATACION DIRECTA – CONVENIO DE COOPERACION
COOPERANTE:	FEDERACION NACIONAL DE COMERCIANTES EMPRESARIOS - FENALCO TOLIMA
VALOR DEL CONTRATO:	EL PRESENTE CONVENIO NO TIENE EROGACIÓN PRESUPUESTAL
PLAZO:	QUINCE (15) DIAS CALENDARIO

De conformidad con el rol de la Oficina de Contratación, que tiene a su cargo la administración del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II adscrito a la Alcaldía de Ibagué, se solicita en la plataforma la creación de los equipos con sus perfiles y roles, para su intervención en el proceso.

Por lo cual, atendiendo las necesidades de este despacho, certifico que este proceso ya se encuentra inmerso en las casillas correspondientes, planificadas y cargadas debidamente en el Plan Anual de Adquisiciones del año 2024, en la plataforma SECOP II adscrita a la Alcaldía de Ibagué.

El equipo estructurador del proceso contractual se conformará por las siguientes personas:

NOMBRE ROL	CARGO FUNCIONARIO	NOMBRE FUNCIONARIO	E-MAIL	CELULAR
ORDENADOR DEL GASTO	Secretario de Cultura	Mauricio Hernández Cala	cultura@ibague.gov.co	3106662400
SUPERVISOR	Profesional Universitaria	Daniela Villarraga Machado	cultura@ibague.gov.co	3176471925
JURÍDICO/ ESTRUCTURADOR	Abogada Contratista	Piedad Eliana Buriticá Fajardo	piedadbfajardo@gmail.com	3168365500

Dado en Ibagué a los 10 de octubre de 2024


MAURICIO HERNÁNDEZ CALA
Secretario ordenador del gasto

Elaboró: Piedad Eliana Buriticá Fajardo – Abogada Contratista SEC 