DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS232803

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 10/09/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-09-10
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : SEBASTIAN ARIAS GUTIERREZ
NIT / Número de Documento 11070954998
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo ariaz_01@hotmail.com
Dirección: CR 31A 14C 47 AP 402
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-6296-202 CONTRATO DEL 20 MAYO 2024 . O	NIU	1.00	5,000,000.00											5,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600066655,, Nro planilla:9471134756-878246309,CUOTA 5

Total en Palabras: Cinco millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	5,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	5,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	5,000,000.00

CUDE:472833ac49049aa3fa9ce36dc6c46f75115f0d77ad2977509290107197d2673b67378ae698302 cffcf45115b80e7ce2b

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

NOMBRE:	SEBASTIAN ARIAS GUTIERREZ
CEDULA:	1107095499
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO COMERCIAL
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-6296-2024 del 20 de mayo de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$37.500.000 (TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 20 de mayo de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	SEPTIEMBRE de 2024, CUOTA 5
FECHA PRESENTACIÓN:	10 de septiembre de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO COMERCIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. **Realizar el acompañamiento jurídico en los procesos de contratación adelantados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad derivados del proceso M2-P2 promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca.**

1.1. Administré y diligencié en la base de datos de contratación habilitada por la Subdirección Técnica de Apoyo a la gestión la información necesaria para avanzar con la contratación de los prestadores de servicios proyectados para el mes de septiembre de 2024; necesarios para la ejecución de los proyectos de inversión *"FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA"* e *"INCREMENTO DE INVERSIONES Y REINVERSIONES EN EL VALLE DEL CAUCA"*. La base de datos en mención puede consultarse en el siguiente enlace: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1AMn2EzhemaL963qFLb24ZW9lovtHWj-s42-y89NFedg/edit#gid=368668797

Se anexa como evidencia la captura de pantalla de la mencionada base de datos de contratación.

2. **Brindar concepto jurídico en aquellos asuntos que tengan incidencia durante el desarrollo del proceso M2-P2 Promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca.**

2.1. Apoyé la elaboración de un informe en el que se detallaron las actividades realizadas por los abogados que integran el equipo de contratación durante el mes de agosto de 2024, del cual hago parte. Lo anterior, con el propósito de consolidar y reportar las evidencias del avance en la ejecución del proyecto de inversión denominado PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, más específicamente, las actividades desarrolladas en el marco de la actividad definida como *"Brindar apoyo jurídico, financiero y administrativo para la prestación del servicio de asistencia técnica a emprendedores y Mipymes del Valle del Cauca"*. Se anexa como evidencia la captura de pantalla del correo electrónico por medio del cual se remite, para validación del área técnica, el mencionado informe.

2.2. Verifique los documentos precontractuales (estudios previos, análisis de sector y demás formatos y anexos) proyectados para la suscripción de un Convenio Interadministrativo suscrito entre el MIN TICS y la Gobernación del Valle del Cauca, con el propósito de : *"32001402525 - AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA PROMOVER, COORDINAR Y EJECUTAR LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE GOBIERNO DIGITAL Y LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN ABIERTA PARA SOLUCIÓN DE PROBLEMÁTICAS PÚBLICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"*. Se anexa como evidencia la captura de pantalla del correo electrónico por medio del cual se remite los resultados de la revisión realizada.

3. Atender los requerimientos legales y jurídicos allegados a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad por entes de control, órganos judiciales y demás solicitudes acordes al objeto contractual, y asignadas por el jefe inmediato y/o supervisor del contrato.

3.1. Apoyé la elaboración de la respuesta a las observaciones contenidas en el informe preliminar de la Contraloría Departamental generado en el marco de la auditoría financiera y de gestión vigencia 2023. Para ello, se verificaron las evidencias de ejecución de cinco (5) expedientes contractuales, a saber: I) Convenio Interadministrativo No. 1.330-12.19-0236-2023. II) Convenio Interadministrativo No. 1.330-13.03-0269-2023. III) Contrato interadministrativo No. 1.330-13.03-0271-2023. IV) Convenio Interadministrativo No. 1.330-13.03-0259-2023. V) Convenio Interadministrativo No. 1.330-13.03-0264-2023. Se anexa como evidencia la captura de pantalla del correo electrónico a través del cual fue remitida la mencionada respuesta, para revisión, firma y trámite del Subdirector Técnico de Apoyo a la gestión y supervisor del presente contrato.

3.2. Apoyé la elaboración de la respuesta al requerimiento No. 55-2023 realizados por la Contraloría Departamental del Valle del Cauca en el marco de la Auditoría Financiera y de Gestión Vigencia 2023, mediante el cual se solicitaron soportes de los contratos/convenios enlistados a continuación, tales como informes de seguimiento, informes de actividades, copia de las causaciones de cuentas por pagar y copia del acta de liquidación correspondiente, a saber: I) Convenio Interadministrativo No. 1.330-13.03-0416-2021. En respuesta, se alistaron y presentaron para revisión los expediente contractuales objeto de verificación. Se anexa como evidencia el correo electrónico a través del cual se remite el documento generado para revisión y trámite.

3.3. Apoyé la elaboración de la respuesta al requerimiento realizado por la Contraloría Departamental del Valle del Cauca en el marco de la Auditoría Financiera y de Gestión Vigencia 2023, en el que se solicitaron copias de algunas de las evidencias que reposan en los expedientes correspondientes a tres (3) contrataciones, a saber: 1) CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No 1.330.13.03-271 – 2023. SECRETARIA DE

DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD Y PARA LA PROMOCIÓN DEL DEPORTE, EL DESARROLLO INTEGRAL Y GESTIÓN SOCIAL. 2) CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO 1.330.13.03-269 – 2023. SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD Y PARA LA PROMOCIÓN DEL DEPORTE, EL DESARROLLO INTEGRAL Y GESTIÓN SOCIAL. 3) CONTRATO NO 1.330.13.03-236 – 2023. SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD Y PARA LA PROMOCIÓN DEL DEPORTE, EL DESARROLLO INTEGRAL Y GESTIÓN SOCIAL.

Las evidencias reportadas a las entidades de control reposan en el siguiente enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/11zAKO0tGipAYVxdwG7-yXbQN0c01isUD

4. Apoyar la evaluación, seguimiento y reevaluación de proveedores de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

4.1. Apoyo el proceso de reporte de novedades contractuales para actualización en SIA OBSERVA y SAP, considerando la necesidad de registrar las actuaciones o modificaciones contractuales que se adelantaron el periodo a reportar. Las evidencias de las novedades contractuales reportadas se consolidaron en los siguientes enlaces de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/10H_XW_3rnPf4j-LOJUUp9s81bAXFvvEz

Se anexa como evidencia la captura de pantalla de los correos electrónicos mediante los cuales se realizó el respectivo reporte.

4.2. Apoyé el proceso de evaluación, seguimiento y revaluación de proveedores y contratista para los contratos y/o convenios suscritos en el periodo a evaluar, comprendido entre el primero (01) de mayo de dos mil veinticuatro (2024) y el treinta (30) de agosto de dos mil veinticuatro (2024), siendo que el universo o la población total a evaluar corresponde a un total de ciento ochenta y cinco (185) contrataciones discriminadas de la siguiente manera: Un (1) Contrato de Compraventa. Un (1) Contrato de prestación de servicios, suscrito con persona jurídica. Dos (2) Contratos de Suministros. Seis (6) Convenios Interadministrativos. Ciento setenta y cinco (175) contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. Posteriormente, se utiliza el instrumento de apoyo para el cálculo del tamaño de la muestra a través de la técnica de Muestro Aleatorio Simple. De acuerdo con lo anterior, la muestra o el número mínimo de encuestas a aplicar corresponde a sesenta y cuatro (64) contratos/convenios, siendo que el propósito es inferir los resultados al total de la población analizada. Ahora, al analizar la información de estos formatos o encuestas diligenciadas, se observó que las actividades contractuales suscritas y ejecutadas, reflejan un buen cumplimiento en su desarrollo, pues el promedio de las calificaciones obtenidas fue igual o superior al noventa por ciento (90%). Una vez finalizado el mencionado proceso, se concluye que la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad presenta una adecuada y oportuna ejecución de las obligaciones, actividades y productos acordados, ejecución que se desarrolló de conformidad con los criterios técnicos establecidos, plazos y forma de pago pactadas. Se anexa como evidencia la captura de pantalla del correo electrónico mediante el cual fueron remitidos los documentos generados para revisión y trámite y reporte a la Subdirección de Contratación del Departamento de jurídica de la Gobernación del Valle del Cauca, así como el corre de reporte formal de la actividad.

4.3. Participé en una reunión presencial realizada con el propósito de apoyar la supervisión del Convenio Interadministrativo No. 1.310.18.02-8425-2024, de *objeto "AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, Y FINANCIEROS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - SECRETARÍA DE DESARROLLO*

ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD Y LA CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA - CORPOVALLE PARA REALIZAR EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO VALLEINN, BUSCANDO GENERAR UN ANÁLISIS DETALLADO DE LOS RESULTADOS E IMPACTOS QUE HAN TENIDO SUS ACTIVIDADES SOBRE LOS PARTICIPANTES, CUYOS RESULTADOS PERMITIRÁN IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORA Y ACCIONES CORRECTIVAS, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO PI38-101901- FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOSEN EL VALLE DEL CAUCA", suscrito con CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA– CORPOVALLE, con NIT. 800.182.554-0, así como de validar los productos y entregables presentados. Se anexa evidencia fotográfica del espacio de trabajo realizado, así como la citación a la mencionada reunión.

4.4. Participé en una reunión presencial realizada con el propósito de apoyar la supervisión del Contrato de prestación de servicios No. 1.310-17.13-4779-2024, de objeto: *"PROMOVER LA INVERSIÓN Y REINVERSIÓN NACIONAL Y EXTRANJERA EN EL VALLE DEL CAUCA, CON EL OBJETIVO DE DIVERSIFICAR EL TEJIDO EMPRESARIAL Y CONTRIBUIR AL POSICIONAMIENTO DEL DEPARTAMENTO COMO UN DESTINO ATRACTIVO PARA LA INVERSIÓN"*, suscrito con AGENCIA DE PROMOCIÓN DE INVERSIÓN INVEST – VALLE DEL PACÍFICO, con NIT. 900394591-6, así como de validar los productos y entregables presentados y validar los términos en los cuales se estructurarán futuras contrataciones. Se anexa evidencia fotográfica del espacio de trabajo realizado, así como la citación a la mencionada reunión.

5. Participar activamente en el proceso de mejora continua e implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

5.1. Participé en una reunión presencial realizada con el propósito de socializar el plan de desarrollo vigente y los proyectos de inversión, metas y productos asociadas a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. Se anexa la evidencia fotográfica del espacio de trabajo desarrollado en las oficinas de la dependencia así como del listado de asistencia de la reunión.

6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

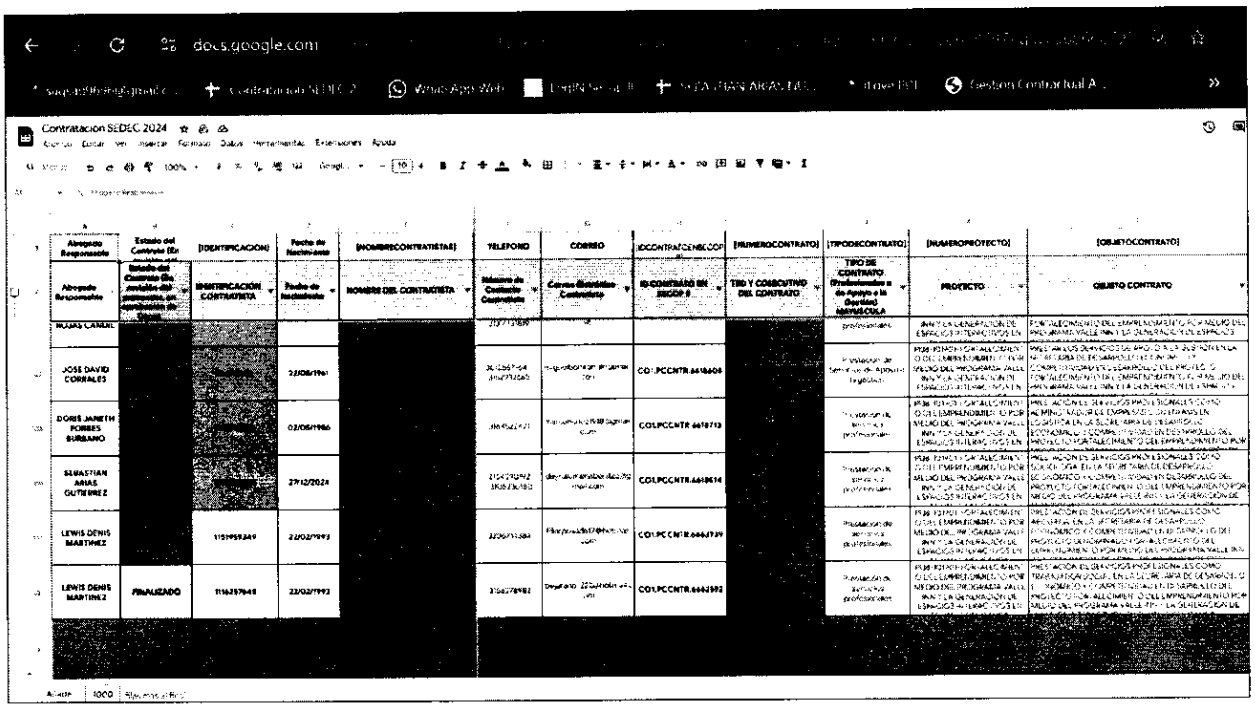
6.1. Validé los derechos de derechos de petición presentados por la FLIP y SILLA VACÍA, en los que se consulta por las contrataciones relacionadas con "publicidad oficial o institucional", así como las base de datos, plataformas de contratación y demás repositorios virtuales y físicos de la dependencia, sin identificar contrataciones que pudieran ser objeto de reporte. Por dicha razón, se realiza remisión por competencia se hace de conformidad con el artículo 21 de la Ley 1755 de 2015.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

EVIDENCIAS:

ACTIVIDAD 1

Actividad 1.1:



ACTIVIDAD 2:

Actividad 2.1:

Gmail

SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsag9696@gmail.com>

Informe SPI__Actividades desarrolladas por el equipo de gestión contractual__Periodo AGOSTO 2024
1 mensaje

SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsag9696@gmail.com> 4 de septiembre de 2024, 17:49
Para: donsjan1919@gmail.com, mer3137266220@gmail.com, marofis2001@yahoo.com, José David Corrales Rodríguez <josedcorrales90@gmail.com>, lewisden10@hotmail.com, hector.cabezas.lopez@gmail.com, Alejandra Rojas Candil <alejandra.candil@hotmail.com>

Buena tarde Janeth, conforme al asunto, remito informe en el que se detallan las actividades realizadas por el equipo durante el mes de agosto de 2024.

Quedo atento a sus comentarios e inquietudes.

Cordialmente,

Sebastián Arias Gutierrez
Abogado Equipo Gestión Contractual
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca

2 adjuntos

Informe SPI Agosto 2024__Equipo Gestión Contractual SEDEC 2024.docx
1680K

Informe SPI Agosto 2024__Equipo Gestión Contractual SEDEC 2024.docx
1680K

Actividad 2.2:

Gmail — SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsag9696@gmail.com>

Fwd: Minuta convenio Gobernacion del Valle

SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsag9696@gmail.com>
Para: Oficina de Gestión de proyectos <proyectos.sedec@valledelcauca.gov.co>

Buena noche Daniela, luego de verificar los documentos tendria una única observación:

1- Tanto en estudios previos como en minuta de convenio se indica que la vigencia del amparo de cumplimiento (póliza) cubre el plazo de ejecución y 4 meses más. No obstante, en la minuta de convenio, se indica que el periodo de liquidación corresponde a 6 meses (2 meses para liquidar unilateralmente (si fuere el caso) + 4 meses para liquidación voluntaria). Es importante que la vigencia de las garantías cubra el periodo de liquidación. De resto, lo que conversamos en la oficina.

Me explico con estas capturas de pantallas, por si no logro hacerme entender:

Estudios previos:

AMPAROS	Cumplimiento general del convenio	Por el plazo de ejecución del convenio y cuatro (4) meses más, y en todo caso hasta la liquidación del convenio	Por el diez por ciento (10%) del valor del aporte del Fondo Único TIC

Minuta Convenio:

Cumplimiento general del convenio	Por el plazo de ejecución del convenio y cuatro (4) meses más, y en todo caso hasta la liquidación del convenio.	Por el diez por ciento (10%) del valor del aporte del Fondo Único TIC

VIGÉSIMA TERCERA. - LIQUIDACIÓN: Terminada la ejecución del Convenio se procederá a su liquidación durante los seis (6) meses siguientes a la finalización del plazo de ejecución del presente Convenio.

Espero que sean de utilidad estos breves comentarios

Quedo atento a cualquier apoyo que requieras para la suscripción del Convenio en la plataforma SECOP II.

ACTIVIDAD 3

Actividad 3.1.:

Gmail — SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsag9696@gmail.com>

Respuesta__Observaciones informe preliminar Contraloría__Auditoría Financiera y de Gestión Vigencia 2023
1 mensaje

SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsag9696@gmail.com> 4 de septiembre de 2024, 17:58
Para: dorisjan1919@gmail.com, hector.cabezas.lopez@gmail.com, mer3137266220@gmail.com

Buena tarde, conforme al asunto, remito la última versión de la respuesta a las observaciones descritas en el informe preliminar de la contraloría, auditoría financiera y de gestión vigencia 2023, agradeciendo de antemano el apoyo brindado para su elaboración.

Adjunto de igual manera la copia del informe preliminar analizado, en formato PDF.

Cordialmente,

Sebastián Arias Gutierrez
Abogado Equipo Gestión Contractual
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca

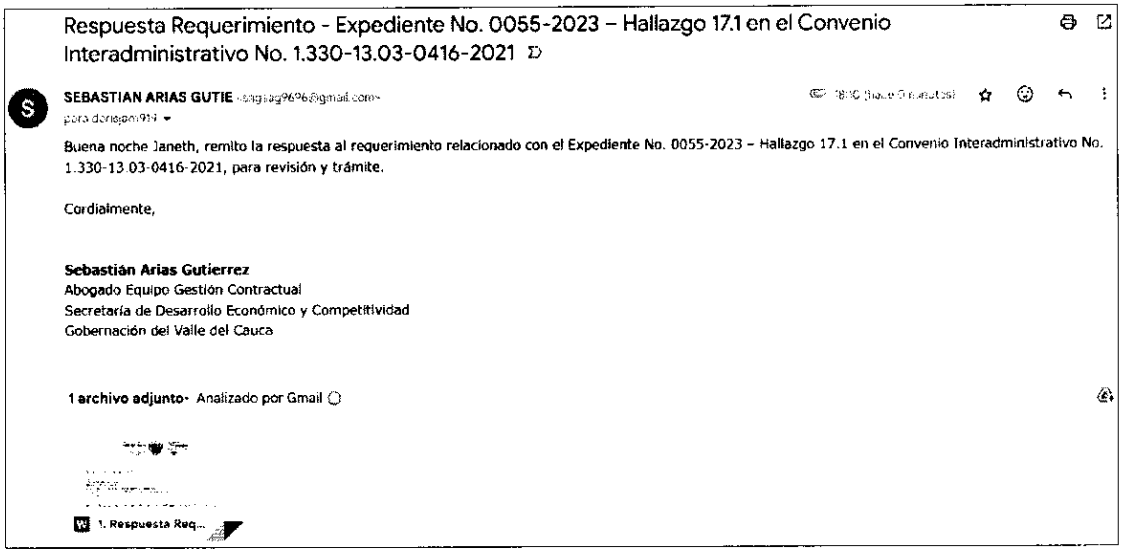
2 adjuntos

Respues Contraloria_04-09-24_V2.docx
1235K

Informe Preliminar.pdf
3741K

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

Actividad 3.2.:



Respuesta Requerimiento - Expediente No. 0055-2023 – Hallazgo 17.1 en el Convenio Interadministrativo No. 1.330-13.03-0416-2021

SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsag9696@gmail.com>
para doriajan914

Buena noche Janeth, remito la respuesta al requerimiento relacionado con el Expediente No. 0055-2023 – Hallazgo 17.1 en el Convenio Interadministrativo No. 1.330-13.03-0416-2021, para revisión y trámite.

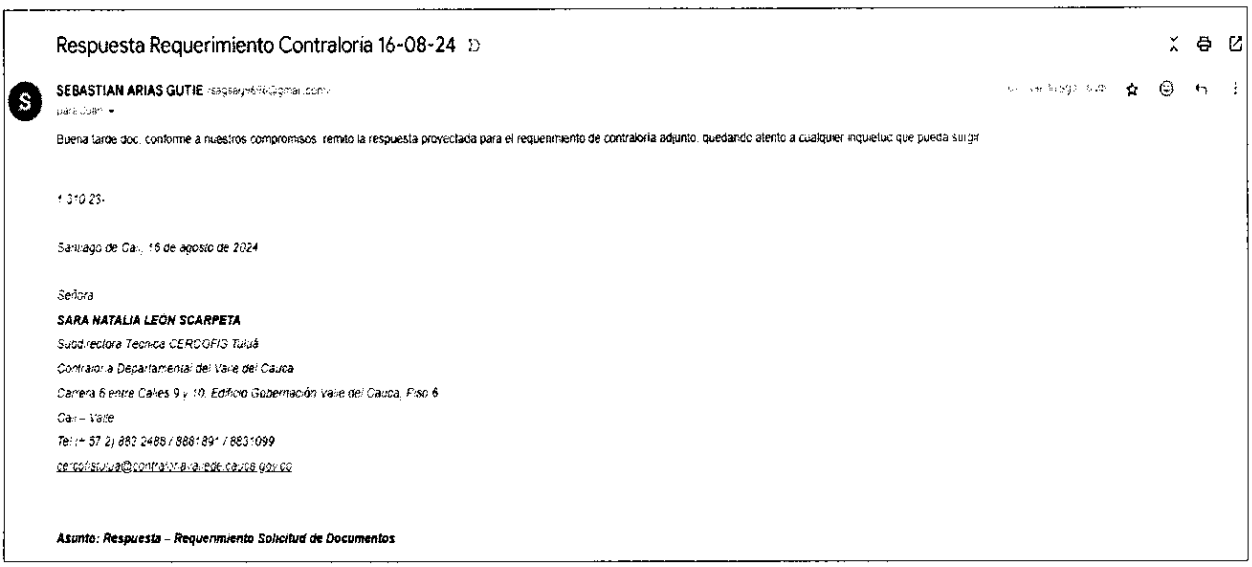
Cordialmente,

Sebastián Arias Gutierrez
Abogado Equipo Gestión Contractual
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca

1 archivo adjunto· Analizado por Gmail

1. Respuesta Req...

Actividad 3.3:



Respuesta Requerimiento Contraloria 16-08-24

SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsag9696@gmail.com>
para Juan

Buena tarde doc. conforme a nuestros compromisos remito la respuesta proyectada para el requerimiento de contraloria adjunto, quedando atento a cualquier inquietuc que pueda surgir

1 310 23-

Santiago de Cali, 16 de agosto de 2024

Señora
SARA NATALIA LEON SCARPETA
Subdirectora Tecnica CERDOFIS Tuluá
Contraloría Departamental del Valle del Cauca
Carrera 6 entre Calles 9 y 10, Edificio Gobernación Valle del Cauca, Piso 6
Cali – Valle
Tel: (+ 57 2) 882 2488 / 8881894 / 8831099
cerdofistulua@contraloriavalle.gov.co

Asunto: Respuesta – Requerimiento Solicitud de Documentos

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

ACTIVIDAD 4

Actividad 4.1:

Gmail — SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsag9696@gmail.com>

REPORTE DE NOVEDADES CONTRACTUALES SIA OBSERVA Y SAP___02-09-24

1 mensaje

SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsag9696@gmail.com> 2 de septiembre de 2024, 8:55
Para: caroline.hermosa.ortiz@gmail.com, Carolina <carolina.caicedo0507@gmail.com>, Diego Gordillo Londoño <dfgl.170397@gmail.com>, Marcela Perez Garcia <mperez@valledelcauca.gov.co>, Diego Rodrigo Orozco <diego.orozco@outlook.com>, Juan Jose Valenzuela Hurtado <jvalenzuela@valledelcauca.gov.co>
Cc: donsjan1919@gmail.com, lewisden10@hotmail.com, marofis2001@yahoo.com, mer3137266220@gmail.com, alejandrarojascandil93@gmail.com, José David Corrales Rodríguez <josedcorrales90@gmail.com>, hector.cabezas.lopez@gmail.com, dra.mmgonzalezhernandez@gmail.com

Buena noche, conforme al asunto, reporto las siguientes novedades contractuales:

1. Otrosíes, realizados con el propósito de Ajustar la Cláusula Sexta Apropiaciones Presupuestales del presente contrato, de tal manera que se actualice el importe total del certificado de disponibilidad presupuestal asociado a la presente contratación, el cual fue objeto de ajustes con ocasión al proceso de homologación de los programas y productos del Plan de Desarrollo 2024-2027 "Liderazgo que transforma", así como el respectivo proceso de "armonización" presupuestal.

Dicha modificación se realizó respecto de **37 contratos**, a saber:

1. LEWIS DENIS MARTINEZ PINO 1.310-17.13-6321-2024
2. ALEJANDRA ROJAS CANDIL 1.310-17.13-6322-2024
3. JOSE DAVID CORRALES RODRIGUEZ 1.310-17.13-6323-2024
4. BIBIAN ANTONIO MARADIAGO VELEZ 1.310-17.13-6324-2024
5. CAROLINE HERMOSA ORTIZ 1.310-17.13-6325-2024
6. LINA MARIA HERNANDEZ ANGULO 1.310-17.13-6326-2024
7. LUISA FERNANDA ARCILA MONCADA 1.310-17.13-6327-2024
8. MIRIAM FERNANDA CASTRO LONDOÑO 1.310-17.13-6328-2024
9. TATIANA ACOSTA LOSADA 1.310-17.13-6329-2024
10. SARA LILIANA DUQUE POSSO 1.310-17.13-6330-2024
11. KEVIN MORENO JIMENEZ 1.310-17.13-6331-2024
12. ANA LORELYS ROMAN ARBOLEDA 1.310-17.13-6332-2024
13. HAROLD GONZALO SUAREZ MANZANO 1.310-17.13-6333-2024
14. LEIDER SIDNEY CARVAJAL MIRANDA 1.310-17.13-6476-2024
15. CAROLINA CAICEDO CARABALI 1.310-17.13-6356-2024
16. ISMAEL ROJAS MORALES 1.310-17.13-6334-2024
17. JAIRO RAUL RODRIGUEZ MUÑOZ 1.310-17.13-6477-2024
18. JOSE GREGORIO RAMIREZ TABARES 1.310-17.13-6475-2024
19. KAREN XIMENA VALENCIA SOLIS 1.310-17.13-6335-2024
20. KATHERIN ROJAS RAMIREZ 1.310-17.13-6336-2024
21. LICEF ALEJANDRA GIRALDO ARBOLEDA 1.310-17.13-6337-2024
22. MIGUEL FERNANDO RAMIREZ ROLDAN 1.310-17.13-6338-2024
23. NATHALIA VANESSA GONZALEZ RIVAS 1.310-17.13-6340-2024

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

Actividad 4.2:

SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsag9696@gmail.com>

Buena noche Juan José, Maria Fernanda, conforme al asunto, remito los documentos correspondientes al proceso de evaluación de desempeño de proveedores y contratistas (periodo mayo-agosto), firmados y listos para reporte a la Subdirección de Contratación del Departamento Administrativo de Jurídica.

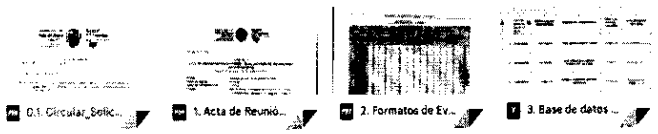
Ahora, considerando que los documentos tienen fecha del 30/08/2024, podríamos realizar el reporte el lunes-martes de la próxima semana si están de acuerdo.

Quedo atento a cualquier inquietud que pueda surgir, agradeciendo de antemano el apoyo de los abogados para sacar adelante esta tarea.

Cordialmente,

Sebastián Arias Gutiérrez
Abogado Contratista - Equipo de Gestión Contractual
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca

4 archivos adjuntos• Analizado por Gmail



Gmail

SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsag9696@gmail.com>

RESPUESTA - EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROVEEDORES Y/O CONTRATISTAS, VIGENCIA 2024 - SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD

1 mensaje

Juan Jose Valenzuela Hurtado <jvalenzuela@valledelcauca.gov.co> 3 de septiembre de 2024, 16:41
Para: Calidad DAJ <calidaddaj@valledelcauca.gov.co>
Cc: maria.fernandaabogados@gmail.com, SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsag9696@gmail.com>

Cordial saludo, Dr. Elkin,

Adjunto a este correo encontrará la Evaluación y Reevaluación de Proveedores y Contratistas, junto con los siguientes documentos:

- Base de datos utilizada para la selección de la muestra evaluada.
- Formatos de Evaluación y Reevaluación de Proveedores y Contratistas PR.M9-P2-01 V03, debidamente firmados
- Acta de reunión, debidamente diligenciada, lista para impresión y gestión de firmas.

Quedo atento a cualquier inquietud o comentario.

Atentamente,

JUAN JOSE VALENZUELA HURTADO
Subdirector técnico de Apoyo a la Gestión
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca

3 adjuntos

1. Acta de Reunión y Listado de Asistencia.pdf
700K

3. Base de datos de Contratación_Corte Agosto 2024.xlsx
449K

2. Formatos de Evaluación de Desempeño.pdf
3953K

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

Actividad 4.3:



CITACIÓN PARA TRATAR ASUNTOS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1.310.18.02-9667-2024
1 mensaje

Julio Cesar Gomez Narvaez <jcgomezn@valledelcauca.gov.co>
Para: davidtodu.cv@gmail.com, david.torres@corpovalle.co
Cc: Octavio Mejia Duque <omejiad@valledelcauca.gov.co>, Esperanza Moreno Galvis <emorenog@valledelcauca.gov.co>, Oscar Eduardo Vivas Astudillo <oevivas@valledelcauca.gov.co>, sagsag9696@gmail.com, "jvernazal@gmail.com" <jvernazal@gmail.com>

Buenos días,

En el documento PDF adjunto se remite el contenido relacionado con el asunto en referencia.

Doctor
ADRIAN FERNANDO ZAMORA DUQUE
Director General
CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL - CORPOVALLE
Secretaría de Educación

Asunto: CITACIÓN PARA TRATAR ASUNTOS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 1.310.18.02-9667-2024

Respetado Dr. Zamora,

Con el ánimo de garantizar el adecuado desarrollo del Convenio Interadministrativo No.1.310.18.02-9667-2024, se le cita a usted, al gerente del proyecto y al jurídico de su equipo para tratar entre otros temas, lo relacionado con la contrapartida de CORPOVALLE.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

Actividad 4.4:



ACTIVIDAD 5

Actividad 5.1:



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-MS-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR: Sala de Juntas Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
TOTAL HORAS: 3hrs
No. DE ACTA:
HORA DE INICIO: 2:30pm
HORA DE TERMINACIÓN: 4:00pm
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Carolina Hormiga - Rafael Castro - Ismael Rojas
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Socialización Formulación Plan de Desarrollo y Proyectos de inversión 2024-2027.
FECHA: 22/Ago/2024

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	HOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SEDEC	Rafael Fernando Castro	Contratista	1107072743	3214466204	rafecastro@gmail.com	
2	Sedec	María del Mar González Hernández	Contratista	1130674134	3046350739	[illegible]	
3	Sedec	Sebastián Arce Gutiérrez	Contratista	1107095899	3007766552	[illegible]	
4	Sedec	Tatiana Palacios	Contratista	1151924402	3174567452	[illegible]	
5	SEDEC	Daniela Aguirre M.	Contratista	1144062135	3165232476	[illegible]	
6	SEDEC	Diana Marcela Jiménez	Asesora	1143952785	3163334880	[illegible]	
7	Sedec	Lina María Hernández A.	Contratista	1143935666	3184375745	[illegible]	
8	Sedec	Lina Reinoso G.	Contratista	1144039637	3153460709	[illegible]	
9	Sedec	Ismael Rojas M.	Contratista	7706541	3177628659	[illegible]	
10	SEDEC-SECRETARIA	[illegible]	Asesora Desp	43241121	3164256644	[illegible]	
11	Sedec	Daniela García Lozano	Contratista	1144043042	3136951198	[illegible]	
12	Sedec	Carolina Hormiga Noreña	Prof. Universitario	38604773	3185837638	[illegible]	
13	SEDEC	Stefanny Vargas	Contratista	1193879523	3140843382		

ACTIVIDAD 6

Actividad 6.1:

Apoyo___Proyección respuesta Derecho de Petición FLIP y SILLA VACÍA

SEBASTIAN ARIAS GUTIE

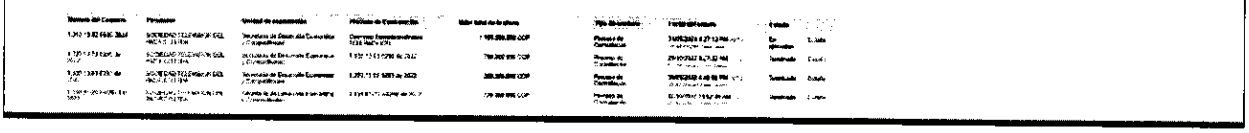
Buen día Martha, conforme al asunto, remito los derechos de petición presentados por la FLIP y SILLA VACÍA en los que se consulta por las contrataciones relacionadas con "publicidad oficial o institucional". Para la elaboración de la respuesta agradezco tener en cuenta los siguientes consideraciones.

1- El derecho de petición de la FLIP (Fundación para la Libertad de Prensa) fue presentado el 26 de agosto de 2024. Posteriormente, el derecho de petición de la SILLA VACÍA fue presentado un 27 de agosto de 2024 (ver archivos por adjuntos al presente correo).

2- Se verificó en las plataformas de contratación SECOP I y SECOP II, al igual que en los repositorios virtuales y físicos de la dependencia, las contrataciones relacionadas con temas de publicidad oficial, identificando los siguientes 9 contratos suscritos con TELEPACIFICO en el periodo 2020-2024 (ver captura de pantalla), a saber.

- 1.330.01-20.2-0151-2020 ($119.988.000)
- 1.330.13.03-0350 de 2021 ($575.200.000)
- 1.330-13.03-0372 DE 2021 ($560.886.000)
- 1.330.13.03-0263 de 2022 ($360.000.000)
- 1.330.01-20.2-0267 DE 2022 ($720.000.000)
- 1.330.13.03-0290 de 2022 ($700.000.000)
- 1.330.12.19-0238-2023 ($540.000.000)
- 1.330.12.19-0256-2023 ($1.339.000.000)
- 1.319.18.02-6685-2024 ($1.100.000.000)

Total Contratado: $6.606.074.000,00



Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

SEBASTIAN ARIAS GUTIERREZ
C.C.1107095499
Teléfono: 3053266852
Correo: sagsag9696@gmail.com

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
Vo. Bo. Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión - Supervisor

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 9

Fecha: **10** de **septiembre** de **2024**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – **Prestación de servicios**	**CONVENIO**	-
Contrato número:	1.310-17.13-6296-2024	de	20 de mayo de 2024
Acta Aclaratoria	-	del	-

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005087 ITEM 5 Del 01/11/2024 y RPC No. 5600066655 Del 20/05/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/29 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Brindar apoyo jurídico, financiero y administrativo para la prestación del servicio de asistencia técnica a emprendedores y Mipymes del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/29 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO COMERCIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO** **C.C. 1125641727**
Contratista	**SEBASTIAN ARIAS GUTIERREZ** **C.C. 1107095499** Teléfono. 3053266852

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **SEPTIEMBRE de 2024, CUOTA 5,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante SEPTIEMBRE de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Realizar el acompañamiento jurídico en los procesos de contratación adelantados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad derivados del proceso M2-P2 promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca. 2. Brindar concepto jurídico en aquellos asuntos que tengan incidencia durante el desarrollo del proceso M2-P2 Promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca. 3. Atender los requerimientos legales y jurídicos allegados a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad por entes de control, órganos judiciales y demás solicitudes acordes al objeto contractual, y asignadas por el jefe inmediato y/o supervisor del contrato. 4. Apoyar, cuando así se requiera, el proceso de evaluación, seguimiento y reevaluación de proveedores de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 5. Participar activamente en el proceso de mejora continua e implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). 6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **SEPTIEMBRE de 2024**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	62,5%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-6296-2024 del 20 de mayo de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo con el Informe de Actividades No. 5 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. **Realizar el acompañamiento jurídico en los procesos de contratación adelantados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad derivados del proceso M2-P2 promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca.**

1.1. El contratista administró y diligenció en la base de datos de contratación habilitada por la Subdirección Técnica de Apoyo a la gestión la información necesaria para avanzar con la contratación de los prestadores de servicios proyectados para el mes de septiembre de 2024; necesarios para la ejecución de los proyectos de inversión *"FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA"* e *"INCREMENTO DE INVERSIONES Y REINVERSIONES EN EL VALLE DEL CAUCA"*. La base de datos en mención puede consultarse en el siguiente enlace: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1AMn2EzhemaL963qFLb24ZW9IovtHWj-s42-y89NFedg/edit#gid=368668797

Se anexa como evidencia la captura de pantalla de la mencionada base de datos de contratación.

2. **Brindar concepto jurídico en aquellos asuntos que tengan incidencia durante el desarrollo del proceso M2-P2 Promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca.**

2.1. El contratista apoyó la elaboración de un informe en el que se detallaron las actividades realizadas por los abogados que integran el equipo de contratación durante el mes de agosto de 2024, del cual hago parte. Lo anterior, con el propósito de consolidar y reportar las evidencias del avance en la ejecución del proyecto de inversión denominado PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, más específicamente, las actividades desarrolladas en el marco de la actividad definida como *"Brindar apoyo jurídico, financiero y administrativo para la prestación del servicio de asistencia técnica a emprendedores y Mipymes del Valle del Cauca"*. El contratista anexa como evidencia la captura de pantalla del correo electrónico por medio del cual se remite,

para validación del área técnica, el mencionado informe.

2.2. El contratista verificó los documentos precontractuales (estudios previos, análisis de sector y demás formatos y anexos) proyectados para la suscripción de un Convenio Interadministrativo suscrito entre el MIN TICS y la Gobernación del Valle del Cauca, con el propósito de : *"32001402525 - AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA PROMOVER, COORDINAR Y EJECUTAR LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE GOBIERNO DIGITAL Y LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN ABIERTA PARA SOLUCIÓN DE PROBLEMÁTICAS PÚBLICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".* El contratista anexa como evidencia la captura de pantalla del correo electrónico por medio del cual se remite los resultados de la revisión realizada.

3. Atender los requerimientos legales y jurídicos allegados a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad por entes de control, órganos judiciales y demás solicitudes acordes al objeto contractual, y asignadas por el jefe inmediato y/o supervisor del contrato.

3.1. El contratista apoyó la elaboración de la respuesta a las observaciones contenidas en el informe preliminar de la Contraloría Departamental generado en el marco de la auditoría financiera y de gestión vigencia 2023. Para ello, se verificaron las evidencias de ejecución de cinco (5) expedientes contractuales, a saber: I) Convenio Interadministrativo No. 1.330-12.19-0236-2023. II) Convenio Interadministrativo No. 1.330-13.03-0269-2023. III) Contrato interadministrativo No. 1.330-13.03-0271-2023. IV) Convenio Interadministrativo No. 1.330-13.03-0259-2023. V) Convenio Interadministrativo No. 1.330-13.03-0264-2023. El contratista anexa como evidencia la captura de pantalla del correo electrónico a través del cual fue remitida la mencionada respuesta, para revisión, firma y trámite del presente supervisor.

3.2. El contratista apoyó la elaboración de la respuesta al requerimiento No. 55-2023 realizados por la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, en el marco de la Auditoría Financiera y de Gestión Vigencia 2023, y mediante el cual se solicitaron soportes de los contratos/convenios enlistados a continuación, tales como informes de seguimiento, informes de actividades, copia de las causaciones de cuentas por pagar y copia del acta de liquidación correspondiente, a saber: I) Convenio Interadministrativo No. 1.330-13.03-0416-2021. En respuesta, se alistaron y presentaron para revisión los expediente contractuales objeto de verificación. El contratista anexa como evidencia el correo electrónico a través del cual se remite el documento generado para revisión y trámite.

3.3. El contratista apoyó la elaboración de la respuesta al requerimiento realizado por la Contraloría Departamental del Valle del Cauca en el marco de la Auditoría Financiera y de Gestión Vigencia 2023, en el que se solicitaron copias de algunas de las evidencias que reposan en los expedientes correspondientes a tres (3) contrataciones, a saber: 1) CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No 1.330.13.03-271 – 2023. SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD Y PARA LA PROMOCIÓN DEL DEPORTE, EL DESARROLLO INTEGRAL Y GESTIÓN SOCIAL. 2) CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO 1.330.13.03-269 – 2023. SECRETARIA DE DESARROLLO

ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD Y PARA LA PROMOCIÓN DEL DEPORTE, EL DESARROLLO INTEGRAL Y GESTIÓN SOCIAL. 3) CONTRATO NO 1.330.13.03-236 – 2023. SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD Y PARA LA PROMOCIÓN DEL DEPORTE, EL DESARROLLO INTEGRAL Y GESTIÓN SOCIAL. Las evidencias reportadas a las entidades de control reposan en el siguiente enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/11zAKO0tGipAYVxdwG7-yXbQN0c01isUD

4. Apoyar la evaluación, seguimiento y reevaluación de proveedores de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

4.1. El contratista apoyó el proceso de reporte de novedades contractuales para actualización en SIA OBSERVA y SAP, considerando la necesidad de registrar las actuaciones o modificaciones contractuales que se adelantaron el periodo a reportar. Las evidencias de las novedades contractuales reportadas por el contratista se consolidaron en los siguientes enlaces de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/10H_XW_3rnPf4j-LOJUUp9s81bAXFvvEz

El contratista anexa como evidencia la captura de pantalla de los correos electrónicos mediante los cuales se realizó el respectivo reporte.

4.2. El contratista apoyó el proceso de evaluación, seguimiento y reevaluación de proveedores y contratista para los contratos y/o convenios suscritos en el periodo a evaluar, comprendido entre el primero (01) de mayo de dos mil veinticuatro (2024) y el treinta (30) de agosto de dos mil veinticuatro (2024), siendo que el universo o la población total a evaluar corresponde a un total de ciento ochenta y cinco (185) contrataciones discriminadas de la siguiente manera: Un (1) Contrato de Compraventa. Un (1) Contrato de prestación de servicios, suscrito con persona jurídica. Dos (2) Contratos de Suministros. Seis (6) Convenios Interadministrativos. Ciento setenta y cinco (175) contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. Posteriormente, se utiliza el instrumento de apoyo para el cálculo del tamaño de la muestra a través de la técnica de Muestro Aleatorio Simple. De acuerdo con lo anterior, la muestra o el número mínimo de encuestas a aplicar corresponde a sesenta y cuatro (64) contratos/convenios, siendo que el propósito es inferir los resultados al total de la población analizada. Ahora, al analizar la información de estos formatos o encuestas diligenciadas, se observó que las actividades contractuales suscritas y ejecutadas, reflejan un buen cumplimiento en su desarrollo, pues el promedio de las calificaciones obtenidas fue igual o superior al noventa por ciento (90%). Una vez finalizado el mencionado proceso, se concluye que la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad presenta una adecuada y oportuna ejecución de las obligaciones, actividades y productos acordados, ejecución que se desarrolló de conformidad con los criterios técnicos establecidos, plazos y forma de pago pactadas. El contratista anexa como evidencia la captura de pantalla del correo electrónico mediante el cual fueron remitidos los documentos generados para revisión y trámite y reporte a la Subdirección de Contratación del Departamento de jurídica de la Gobernación del Valle del Cauca, así como el corre de reporte formal de la actividad.

4.3. El contratista participó en una reunión presencial realizada con el propósito de apoyar la supervisión del Convenio Interadministrativo No. 1.310.18.02-8425-2024, de *objeto "AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, Y FINANCIEROS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD Y LA CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA - CORPOVALLE PARA REALIZAR EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO VALLEINN, BUSCANDO GENERAR UN ANÁLISIS DETALLADO DE LOS RESULTADOS E IMPACTOS QUE HAN TENIDO SUS ACTIVIDADES SOBRE LOS PARTICIPANTES, CUYOS RESULTADOS PERMITIRÁN IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORA Y ACCIONES CORRECTIVAS, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOSEN EL VALLE DEL CAUCA"*, suscrito con CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA– CORPOVALLE, con NIT. 800.182.554-0, así como de validar los productos y entregables presentados. El contratista anexa evidencia fotográfica del espacio de trabajo realizado, así como la citación a la mencionada reunión.

4.4. El contratista participó en una reunión presencial realizada con el propósito de apoyar la supervisión del Contrato de prestación de servicios No. 1.310-17.13-4779-2024, de objeto: *"PROMOVER LA INVERSIÓN Y REINVERSIÓN NACIONAL Y EXTRANJERA EN EL VALLE DEL CAUCA, CON EL OBJETIVO DE DIVERSIFICAR EL TEJIDO EMPRESARIAL Y CONTRIBUIR AL POSICIONAMIENTO DEL DEPARTAMENTO COMO UN DESTINO ATRACTIVO PARA LA INVERSIÓN"*, suscrito con AGENCIA DE PROMOCIÓN DE INVERSIÓN INVEST – VALLE DEL PACÍFICO, con NIT. 900394591-6, así como de validar los productos y entregables presentados y validar los términos en los cuales se estructurarán futuras contrataciones. El contratista anexa evidencia fotográfica del espacio de trabajo realizado, así como la citación a la mencionada reunión.

5. Participar activamente en el proceso de mejora continua e implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

5.1. El contratista participó en una reunión presencial realizada con el propósito de socializar el plan de desarrollo vigente y los proyectos de inversión, metas y productos asociadas a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. El contratista anexa la evidencia fotográfica del espacio de trabajo desarrollado en las oficinas de la dependencia así como del listado de asistencia de la reunión.

6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

6.1. El contratista validó los derechos de derechos de petición presentados por la FLIP y SILLA VACÍA, en los que se consulta por las contrataciones relacionadas con "publicidad oficial o institucional", así como las base de datos, plataformas de contratación y demás repositorios virtuales y físicos de la dependencia, sin identificar contrataciones que pudieran ser objeto de reporte. Por dicha razón, se realiza remisión por competencia se hace de conformidad con el artículo 21 de la Ley 1755 de 2015. Se anexa captura de pantalla del correo electrónico remitido.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO NRO. 9471134756 Y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA NRO. 878246309, CON PERIODO DE COTIZACIÓN DEL MES DE AGOSTO DE 2024**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$37.500.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$37.500.000
Valor pagado	$17.500.000
Valor causado que no se ha pagado	$5.000.000
Valor total ejecutado	$22.500.000
Valor saldo por ejecutar	$15.000.000
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Junio/2024	2.500.000	Cancelada
CUOTA 2	Junio/2024	5.000.000	Cancelada
CUOTA 3	Julio/2024	5.000.000	Cancelada
CUOTA 4	Agosto/2024	5.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80. El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe 11 de Octubre de 2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

10 días del mes de **septiembre** de **2024**

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión
C.C.1125641727

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1107095499		ARIAS GUTIERREZ SEBASTIAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cr 31 a 14 c 47	CALI-VALLE	3262662	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	878246309	9471134756	I	2024/09/23	2024/08/30	BANCOLOMBIA	0	$683,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$370,000	$0	$0	$370,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$370,000	$0	$0	$370,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$24,200	$0	$0	$24,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$24,200	$0	$0	$24,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$289,000	$0	$0	$289,000
COMFENALCO VALLE	EPS012	890,303,093	5	1	$289,000	$0	$0	$289,000
TOTAL				1	$683,200	$0	$0	$683,200

aportes en línea

Comprobante de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	**dv**	**Razon Social**	**Clase Aportante**	**Sucursal Principal**	**Direccion**	**Ciudad-Departamento**	**Teléfono**
CC 1107095499		ARIAS GUTIERREZ SEBASTIAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cr 31 a 14 c 47	CALI-VALLE	3262662

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION			
Periodo Pensión	**2024-08**	Periodo Salud	**2024-08**
Fecha límite de pago	**2024/09/23**	Fecha de pago	**2024/08/30**
Dias de mora	**0**	Tasa de mora	**26.16%**

TOTALES	
Valor a pagar	**$683,200**
Intereses de mora	**$0**
Saldos e incapacidades	**$0**
Valor total	**$683,200**

DATOS DE LA TRANSACCIÓN	
Clave planilla	**9471134756**
Clave de pago	**878246309**
Banco	**BANCOLOMBIA**

2024/08/30 04:23 PM

Comprobante

de pago en línea

APORTES EN LINEA

Pago realizado por: SEBASTIAN ARIAS GUTIERREZ

Nro. de recibo: 9471134756

Descripción del pago: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9471134756

Identificación del contribuyente: 200.29.103.78

Concepto: CC

Razón Social: 1107095499

Fecha y hora de la transacción: Viernes 30 de Agosto de 2024 04:12:57 PM

Nro. de comprobante: 0000095681

Valor pagado: $ 683,200.00

Producto: *******3168

Bancolombia S.A.

Comuníquese con nuestra Sucursal Telefónica Bancolombia: Bogotá 343 0000 - Medellín 510 9000 - Cali 554 0505 - Barranquilla 361 8888 - Cartagena 693 4400 - Bucaramanga 697 2525 - Pereira 340 1213 - El resto del país 01 800 09 12345 - Sucursales Telefónicas en el exterior: España 900 995 717 - Estados Unidos 1866 379 9714, en caso de recibir una alerta o notificación de una transacción que presenta alguna irregularidad.

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com

Gmail

SEBASTIAN ARIAS GUTIE <sagsag9696@gmail.com>

PSE Transacción Aprobada - CUS 878246309

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 30 de agosto de 2024, 16:13
Para: sagsag9696@gmail.com



¡Hola, SEBASTIAN ARIAS GUTIERREZ!

Gracias por utilizar los servicios de BANCOLOMBIA y PSE.
los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada**
CUS: 878246309
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9471134756

Valor de la Transacción: $ 683.200
Fecha de Transacción: 30/08/2024

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.



ACH Colombia Oficial

@ACHColombia_

ACHColombiaOficial

ACH Colombia Oficial

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1107095499		ARIAS GUTIERREZ SEBASTIAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cr 31 a 14 c 47	CALI-VALLE	3262662	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	878246309	9471134756	I	2024/09/23	2024/08/30	BANCOLOMBIA	0	$683,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1107095499	ARIAS GUTIERREZ SEBASTIAN	R																	25-14	30	$2,312,000	$370,000	EPS012	30	$2,312,000	$289,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,312,000	$24,200	0	$0	$0	No	$683,200
Total	**Afiliados(1)**																						$2,312,000	$370,000			$2,312,000	$289,000			$0	$0			$2,312,000	$24,200		$0	$0		$683,200