1 Sobre único

1.1	DOCUMENTOS JURIDICOS	
1.1.1	Hoja de Vida de la persona jurídica actualizada	Esta pregunta requiere anexar documentos (Hoja de Vida de la persona jurídica actualizada)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Hoja de Vida de la persona jurídica actualizada'.	
1.1.2	Fotocopia de la cedula de ciudadanía del Gerente	Esta pregunta requiere anexar documentos (Fotocopia de la cedula de ciudadanía del Gerente)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Fotocopia de la cedula de ciudadanía del Gerente'.	
1.1.3	Fotocopia de la Libreta Militar (Si aplica)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Fotocopia de la Libreta Militar (Si aplica))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Fotocopia de la Libreta Militar (Si aplica)'.	
1.1.4	Decreto de Nombramiento del Gerente	Esta pregunta requiere anexar documentos (Decreto de Nombramiento del Gerente)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Decreto de Nombramiento del Gerente '.	
1.1.5	Acta de posesión del Gerente	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acta de posesión del Gerente)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Acta de posesión del Gerente'.	
1.1.6	Certificado de Antecedentes Fiscales del Gerente y de la persona jurídica, expedidos por la Contraloría General de la Republica	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Antecedentes Fiscales del Gerente y de la persona jurídica, expedidos por la Contraloría General de la Republica)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Antecedentes Fiscales del Gerente y de la persona jurídica, expedidos por la Contraloría General de la Republica'.	
1.1.7	Certificado de Antecedentes disciplinarios del Gerente y de la persona jurídica, expedidos por la Procuraduría General de la Nación	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Antecedentes disciplinarios del Gerente y de la persona jurídica, expedidos por la Procuraduría General de la Nación)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Antecedentes disciplinarios del Gerente y de la persona jurídica, expedidos por la Procuraduría General de la Nación'.	
1.1.8	Certificado de antecedentes judiciales del Gerente, expedido por la Policía Nacional	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de antecedentes judiciales del Gerente, expedido por la Policía Nacional)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de antecedentes judiciales del Gerente, expedido por la Policía Nacional'.	
1.1.9	Certificado de medidas correctivas del Gerente, expedido por la policía Nacional	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de medidas correctivas del Gerente, expedido por la policía Nacional)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de medidas correctivas del Gerente, expedido por la policía Nacional'.	
1.1.10	Certificado de inhabilidades por delitos sexuales	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de inhabilidades por delitos sexuales)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de inhabilidades por delitos sexuales '.	
1.1.11	Certificado de aportes al Sistema de Seguridad Social y parafiscal de conformidad con la normatividad vigente.(Formato No. 2)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de aportes al Sistema de Seguridad Social y parafiscal de conformidad con la normatividad vigente.(Formato No. 2))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de aportes al Sistema de Seguridad Social y parafiscal de conformidad con la normatividad vigente.(Formato No. 2)'.	
1.1.12	Carta de Presentación de la Oferta Debidamente Firmada. (Formato No.1)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de Presentación de la Oferta Debidamente Firmada. (Formato No.1))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta de Presentación de la Oferta Debidamente Firmada. (Formato No.1)'.	
1.1.13	Acuerdo de creación, estatutos y modificaciones La ESE Centro deberá acreditar su creación y modificaciones a través de los diferentes acuerdos expedidos por el Concejo de Santiago de Cali El objeto social de la ESE, deberá estar relacionado con el objeto de la presente contratación. ESTATUTOS. La Entidad deberá anexar copia de sus estatutos actuales, o el documento que haga sus veces; en el cual deberá constar su objeto social y las funciones de los diferentes órganos de administración entre otros y de sus modificaciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acuerdo de creación, estatutos y modificaciones La ESE Centro deberá acreditar su creación y modificaciones a través de los diferentes acuerdos expedidos por el Concejo de Santiago de Cali El objeto social de la ESE, deberá estar relacionado con el objeto de la presente contratación. ESTATUTOS. La Entidad deberá anexar copia de sus estatutos actuales, o el documento que haga sus veces; en el cual deberá constar su objeto social y las funciones de los diferentes órganos de administración entre otros y de sus modificaciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Acuerdo de creación, estatutos y modificaciones La ESE Centro deberá acreditar su creación y modificaciones a través de los diferentes acuerdos expedidos por el Concejo de Santiago de Cali El objeto social de la ESE, deberá estar relacionado con el objeto de la presente contratación. ESTATUTOS. La Entidad deberá anexar copia de sus estatutos actuales, o el documento que haga sus veces; en el cual deberá constar su objeto social y las funciones de los diferentes órganos de administración entre otros y de sus modificaciones. '.	
1.1.14	Autorización para contratar Si el representante legal del proponente requiere autorización de sus órganos de dirección para presentar oferta y para suscribir el contrato, deberá anexar los documentos que acrediten dicha autorización.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Autorización para contratar Si el representante legal del proponente requiere autorización de sus órganos de dirección para presentar oferta y para suscribir el contrato, deberá anexar los documentos que acrediten dicha autorización.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Autorización para contratar Si el representante legal del proponente requiere autorización de sus órganos de dirección para presentar oferta y para suscribir el contrato, deberá anexar los documentos que acrediten dicha autorización. '.	
1.1.15	Certificado de registro de deudores alimentarios morosos (REDAM) del Gerente	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de registro de deudores alimentarios morosos (REDAM) del Gerente)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de registro de deudores alimentarios morosos (REDAM) del Gerente'.	
1.2	DOCUMENTOS TÉCNICOS	
1.2.1	Propuesta Técnica de la Ese con sus anexos	Esta pregunta requiere anexar documentos (Propuesta Técnica de la Ese con sus anexos)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Propuesta Técnica de la Ese con sus anexos'.	
1.3	VALOR TOTAL DEI CONVENIO	
1.3.1	Valor de los Aportes	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

251.090.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	85101700	Valor Municipio de Cali	1,00	UN	233.708.100,00	233.708.100,00	233.708.100,00
	2	85101700	Valor Aporte E.S.E	1,00	UN		17.381.900,00	17.381.900,00

1.4	DOCUMENTOS FINANCIEROS	
	Estados Financieros con corte a diciembre 31 de 2023	

1.4.1	Estados Financieros con corte a diciembre 31 de 2023 debidamente firmados por el Representante Legal, el Contador Público y/o Revisor Fiscal cuando así lo obligue la Ley.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Estados Financieros con corte a diciembre 31 de 2023 debidamente firmados por el Representante Legal, el Contador Público y/o Revisor Fiscal cuando así lo obligue la Ley.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Estados Financieros con corte a diciembre 31 de 2023 debidamente firmados por el Representante Legal, el Contador Público y/o Revisor Fiscal cuando así lo obligue la Ley.'.	
1.4.2	Balance general con corte a diciembre 31 de 2023.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Balance general con corte a diciembre 31 de 2023.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Balance general con corte a diciembre 31 de 2023.'.	
1.4.3	Declaración de Renta de los años 2021, 2022 y 2023	Esta pregunta requiere anexar documentos (Declaración de Renta de los años 2021, 2022 y 2023)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Declaración de Renta de los años 2021, 2022 y 2023'.	
1.4.4	Fotocopia de las Tarjetas Profesionales del Contador y Revisor Fiscal (en caso de aplicar), acompañado del certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Fotocopia de las Tarjetas Profesionales del Contador y Revisor Fiscal (en caso de aplicar), acompañado del certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Fotocopia de las Tarjetas Profesionales del Contador y Revisor Fiscal (en caso de aplicar), acompañado del certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores.'.	
1.4.5	Información y documento que identifique quien es el tesorero.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Información y documento que identifique quien es el tesorero.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Información y documento que identifique quien es el tesorero.'.	
1.4.6	Registro Único Tributario – RUT. El proponente deberá adjuntar fotocopia del — RUT- expedido por la DIAN, el cual debe estar actualizado en sus actividades económicas	Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Único Tributario – RUT. El proponente deberá adjuntar fotocopia del — RUT- expedido por la DIAN, el cual debe estar actualizado en sus actividades económicas)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro Único Tributario – RUT. El proponente deberá adjuntar fotocopia del — RUT- expedido por la DIAN, el cual debe estar actualizado en sus actividades económicas '.	
1.4.7	Certificado de Cuenta Bancaria. El proponente deberá aportar certificado de cuenta bancaria no mayor a 30 días calendario	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Cuenta Bancaria. El proponente deberá aportar certificado de cuenta bancaria no mayor a 30 días calendario)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Cuenta Bancaria. El proponente deberá aportar certificado de cuenta bancaria no mayor a 30 días calendario '.	