PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 31 octubre del 2024

Señor (a)
JORGE HERNANDEZ GUERRA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5839464
Coordinador académico
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes octubre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR. 5839464 del año 2024

Arleth Montiel Vidal, identificado con la cédula de ciudadanía No.30565106 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Diez pagos iguales de febrero a noviembre por valor de $4.465.545 cada uno y un ultimo pago por catorce dias de diciembre por valor de $2.083.921 IVA incluido.

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **cuenta de ahorro No.50606027401 de** Bancolombia, cuyo titular es el Contratista

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2024.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE INSTRUCTORES DE DIFERENTES ÁREAS DEL CONOCIMIENTO PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE ATENCIÓN DE LA POBLACIÓN VICTIMA DE LA VIOLENCIA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR EN EL AREA DE ACUICOLA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear e Impartir 160 horas mensuales de formación integral presencial a los aprendices en el área asignada dentro del programa de atención población víctimas del desplazamiento por la violencia, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación	Se impartió formación en la **ficha 3030203** en el barrio La Granja, municipio de Montería en el programa de formación • Cultivo de Peces en Estanque **Competencia:** Adecuar el sitio de cultivo de acuerdo con la línea de producción y protocolo de la especie Se impartió formación en **la ficha 3030267** en el barrio La Pradera, municipio de Montería en el programa de formación • Cultivo de Peces en Estanque **Competencia:** Adecuar el sitio de cultivo de acuerdo con la línea de producción y protocolo de la especie Se impartió formación en la **ficha 3042541** en la vereda Cedro Cocido, municipio de Montería en el programa de formación • Producción de alimento concentrado para peces **Competencia:** Manejar los residuos de acuerdo con el tipo,	**Anexo 1**: Lista de asistencia Ficha No. 3030203 **Anexo 2**: Lista de asistencia Ficha 3030267 **Anexo 3**: Lista de Asistencia Ficha 3042541 **Anexo 4:** Ficha 3063069

		procedimiento técnico y normatividad vigente Se impartió formación en la **ficha 3063069** en la vereda Bellavista, municipio de Tierralta en el programa de formación • Producción de alimento concentrado para peces **Competencia:** Manejar los residuos de acuerdo con el tipo, procedimiento técnico y normatividad vigente TOTAL 160 HORAS	**Anexo 5** Horas programadas en Sofia Plus

2	Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos para ello	En este periodo no hubo aprendices pendientes por asociar	No aplica
3	Apoyar y participar activamente en la gestión del programa de formación para el cumplimiento de metas y posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato	Se aportó a la meta con la consecución de nuevas formaciones, donde se creó la ficha 3064410 y se verificó los aspirantes en el aplicativo Vivanto para un total de 4 emprendedores, 6 Jóvenes vulnerables, tercera edad 2, indígenas 2, desplazados 1 y Afrocolombianos 10, todos en formación	**Anexo 6** Listado Vivanto
4	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación e Informar oportunamente a la Coordinación Académica cualquier novedad	Se aplicaron las actividades didácticas plasmadas en las guías de aprendizajescomo estrategias pedagógicas.	Portafolio del Instructor

	presentada con los aprendices		
5	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	Se realizó acompañamiento a los aprendices en las actividades programadas en las guías de aprendizajes desarrolladas.	**Anexo 7** Registro fotográfico de Fichas 3030203,3030267,3042541, 3063069
6	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Se participó en la feria de emprendedores del programa Victimas	**Anexo 8** Registro fotográfico
7	Informar oportunamente	Se envió correo electrónico con el reporte Inicial de	**Anexo 9**

	sobre las novedades de ambientes de aprendizajes y materiales de formación.	novedad sobre el ambiente de formación de las fichas 3030203, 3030267,3042541,3063069 realizado mediante el formato GFPI-F-021	Reporte de novedades de los ambientes, fichas 3030203, 3030267,3042541,3063069
8	Prestar los servicios profesionales con seriedad, responsabilidad, respeto, eficiencia, oportunidad y diligencia los servicios contratados.	Se dio cumplimiento oportuno de los entregables del proceso formativo. Los anexos del presente informe	Los anexos del presente informe
9	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según 15las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	Durante este mes no se presentaron requerimientos	No hubo requerimiento
10	Emitir los juicios evaluativos de cada resultado de aprendizaje en la plataforma Sofia plus dentro de los 5 días hábiles siguientes a la finalización de cada resultado de aprendizaje impartido, dando a conocer los resultados de los	En este periodo no hubo aprendices pendientes por evaluar	No aplica

	mismos a los aprendices.		
11	Mantener en tiempo real el portafolio del instructor con la documentación requerida en el proceso de formación según la guía para desarrollar los procesos formativos.	Se actualizó el DRIVE en el Portafolio del Instructor Programa Víctimas	**Anexo 10** **Link al final de este informe**
12	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los	Durante este periodo no hubo requerimientos	No hubo requerimiento

	Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor de la lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, planilla No.4567315359 del mes de septiembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Cordialmente,

ARLETH MONTIEL VIDAL
Contratista
C.C. No. 30565106 de Sahagún

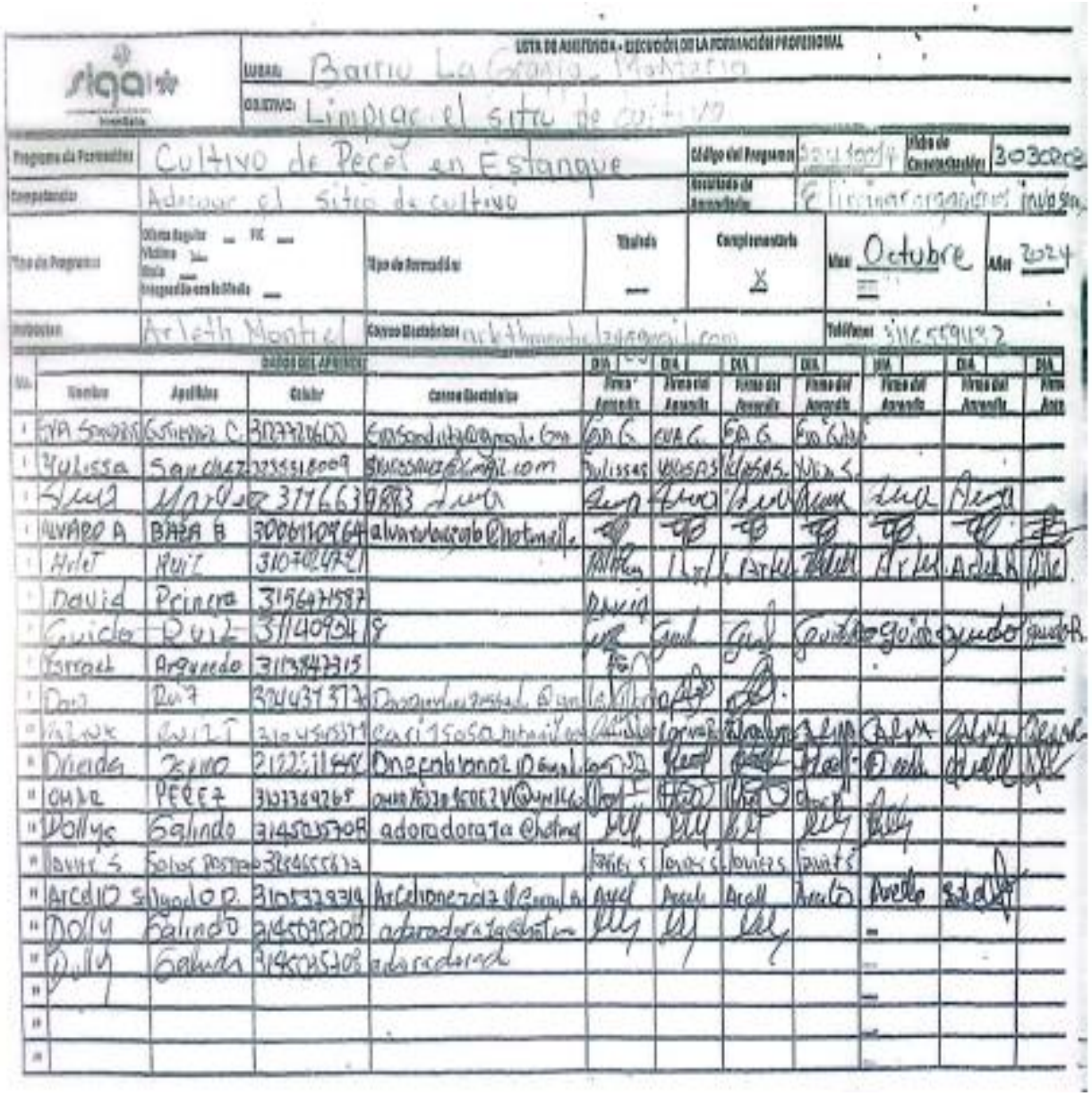
Recibí a satisfacción:

JORGE HERNANDEZ GUERRA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR 5839464 de 2024
Coordinador Académico CABP

ANEXOS

Obligación Contractual 1

Anexo 1:
Listado de asistencia ficha 3030203



LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Barrio La Granja, Montería

OBJETIVO: Limpiar el sitio de cultivo

Programa de Formación: Cultivo de Peces en Estanque — Código del Programa: 321001 — Ficha de Caracterización: 3030203

Competencia: Adecuar el sitio de cultivo — Resultado de Aprendizaje: Eliminar organismos invasivos

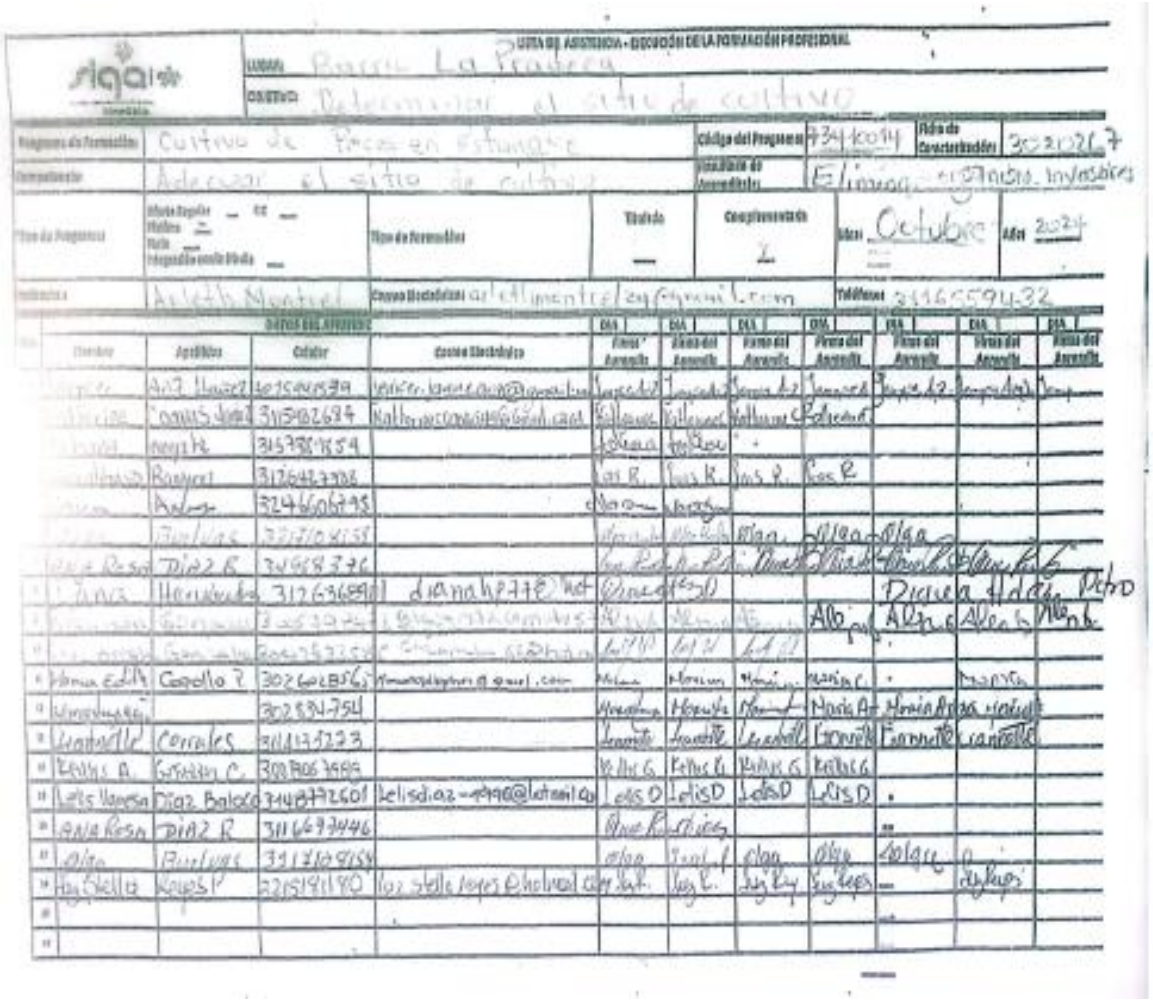
Fecha de Programación — Tipo de Formación: — Titulada: — Complementaria: X — Mes: Octubre — Año: 2024

Instructor: Arleth Montes — Correo Electrónico: arleth[illegible]@gmail.com — Teléfono: 3116559492

No.	DATOS DE APRENDICES: Nombre	Apellidos	Cédula	Correo Electrónico	DÍA 03 Firma Aprendiz	DÍA 04 Firma del Aprendiz	DÍA Firma del Aprendiz	DÍA Firma del Aprendiz	DÍA Firma del Aprendiz	DÍA Firma del Aprendiz	DÍA Firma del Aprendiz
1	EVA Sandra	Gutierrez C.	30737206[illegible]	Evasandra[illegible]@gmail.com							
2	Yulissa	Sanchez	1[illegible]	Yulissanchez[illegible]@gmail.com							
3	Sara	Mora	3176639883	Sara[illegible]							
4	ALVARO A	BAZA B	3006110964	alvarobazab@hotmail.[illegible]							
5	Arleth	Ruiz	3107024721								
6	David	Pinerua	3156471587								
7	Guido	Ruiz	3114093418								
8	Yorgan	Argumedo	3113843315								
9	Dani	Ruiz	3104373736	Danyruiz[illegible]@gmail.com							
10	Yuli	Ruiz	3104505374	Ruizyuli[illegible]@gmail.com							
11	Orlando	Zapata	3122511442	Orlandozapata[illegible]@gmail.com							
12	OMAR	PEREZ	3107369265	OMARPEREZ[illegible]@HOTMAIL.COM							
13	Dolly	Galindo	3145035308	adoradora7a@hotmail.com							
14	DAVID S	Solano Posada	3164655623								
15	ARCADIO	Salgado P.	3105329319	Arcadiosalgado[illegible]@gmail.com							
16	Dolly	Galindo	3145035308	adoradora7a@hotmail.com							
17	Dolly	Galindo	3145035308	adoradora7a@hotmail.com							
18											
19											
20											

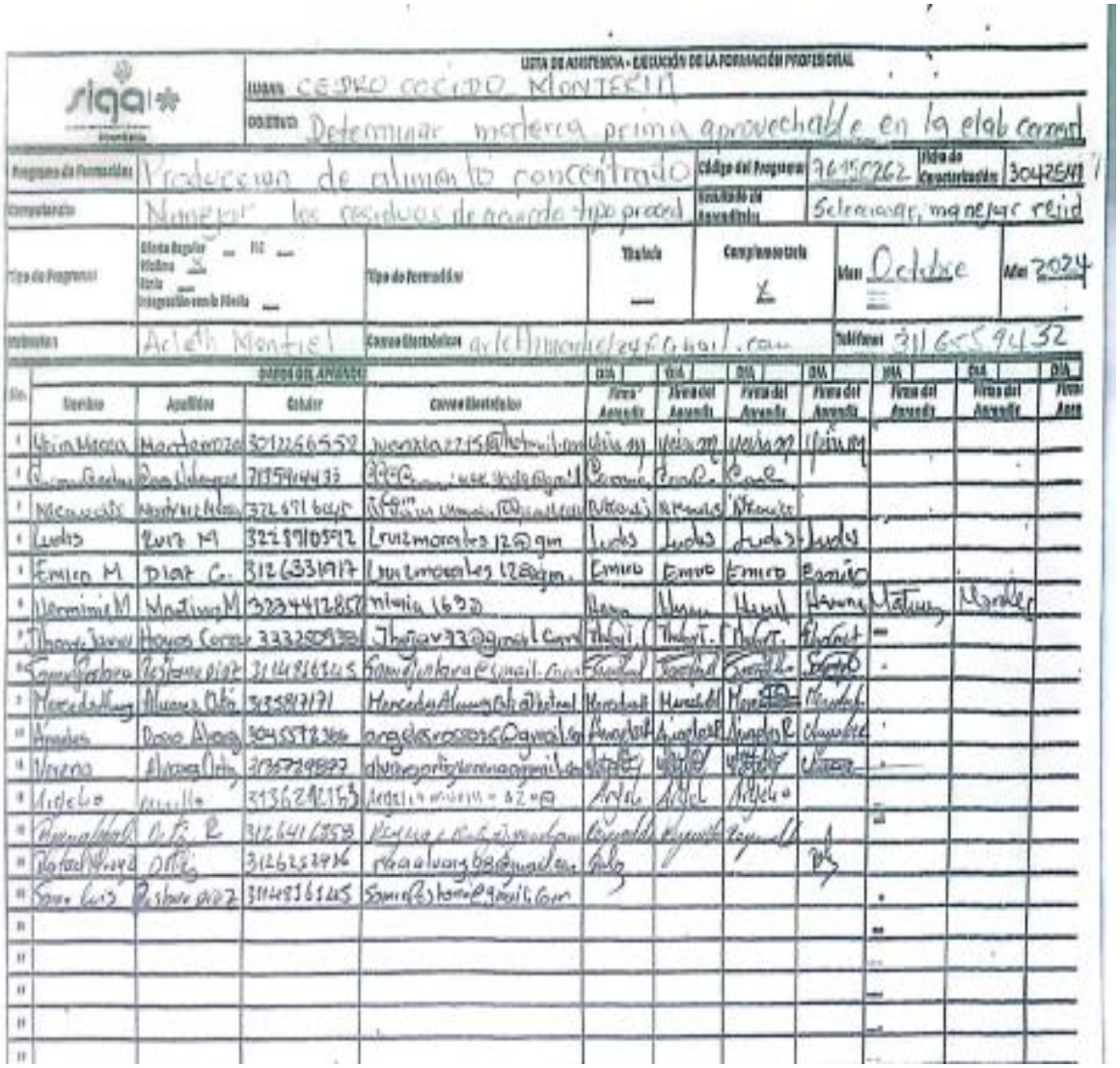
ANEXO 2

Listado de asistencia Ficha 3030267



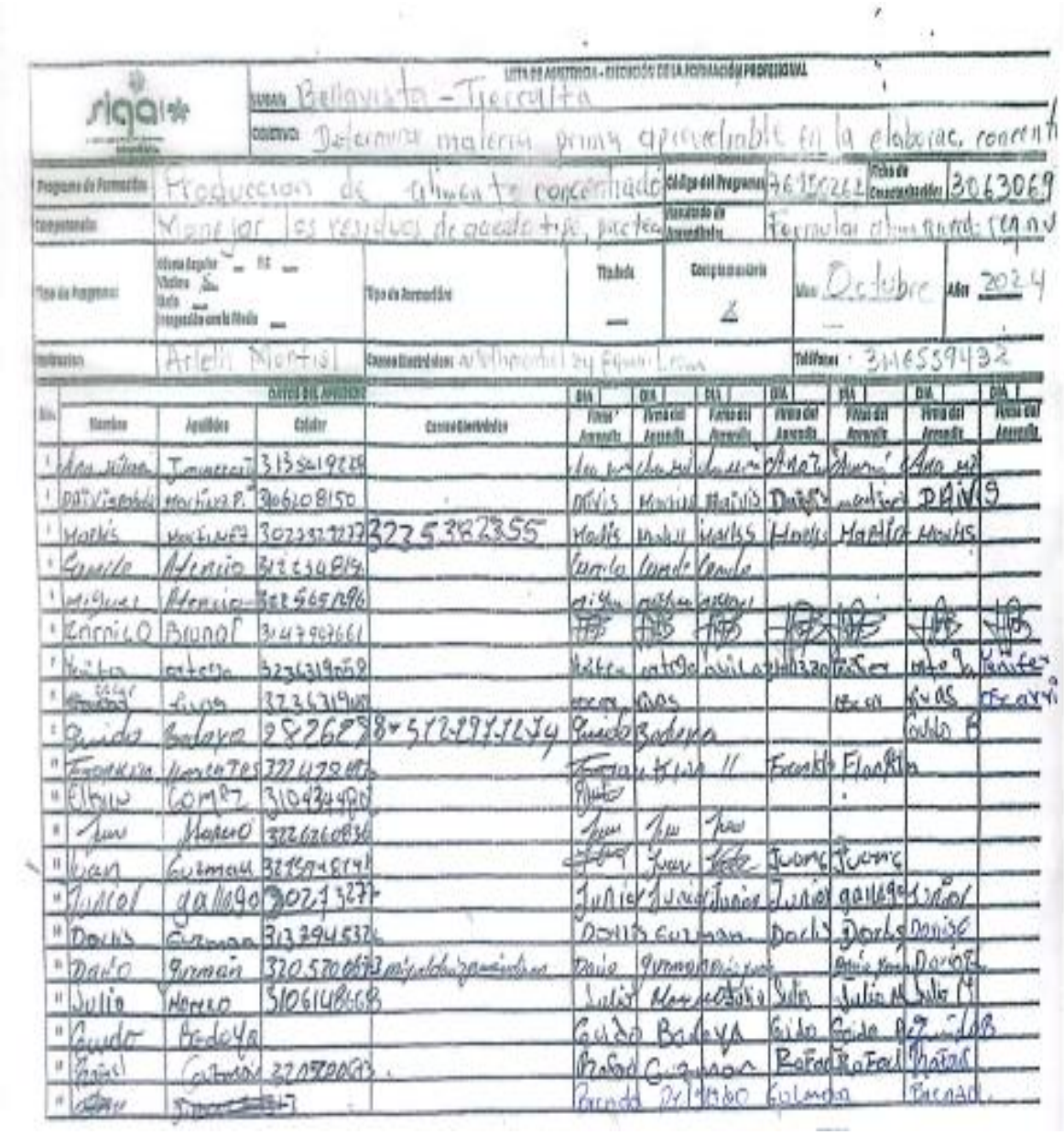
ANEXO 3

Listado de asistencia 3042541



ANEXO 4

Listado de asistencia Ficha 3063069



ANEXO 5

HORAS SOFIA PLUS

MES OCTUBRE

30/09/24	01/10/24	02/10/24	03/10/24	04/10/24
	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3063069)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3064410)REALIZAR EL DRENAJE, DESINFECCIÓN, SECADO Y SIFONEO DE LOS SISTEMAS DE CULTIVO	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3030203)APLICAR EL FERTILIZANTE ADECUADO SEGÚN LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS 20:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3030267)APLICAR EL FERTILIZANTE ADECUADO SEGÚN LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS 20:00 - 23:00: Disponible
07/10/24	08/10/24	09/10/24	10/10/24	11/10/24
06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3042541)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3063069)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3064410)REALIZAR EL DRENAJE, DESINFECCIÓN, SECADO Y SIFONEO DE LOS SISTEMAS DE CULTIVO	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3030203)APLICAR EL FERTILIZANTE ADECUADO SEGÚN LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS 20:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3030267)APLICAR EL FERTILIZANTE ADECUADO SEGÚN LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS 20:00 - 23:00: Disponible
14/10/24	15/10/24	16/10/24	17/10/24	18/10/24
06:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3063069)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3064410)REALIZAR EL DRENAJE, DESINFECCIÓN, SECADO Y SIFONEO DE LOS SISTEMAS DE CULTIVO	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3030203)APLICAR EL FERTILIZANTE ADECUADO SEGÚN LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS 20:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3030267)APLICAR EL FERTILIZANTE ADECUADO SEGÚN LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS 20:00 - 23:00: Disponible
21/10/24	22/10/24	23/10/24	24/10/24	25/10/24
06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3042541)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3063069)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL TIPO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3064410)REALIZAR EL DRENAJE, DESINFECCIÓN, SECADO Y SIFONEO DE LOS SISTEMAS DE CULTIVO	06:00 - 23:00: Disponible	06:00 - 23:00: Disponible
28/10/24	29/10/24	30/10/24	31/10/24	01/11/24
06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3042541)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3063069)MANEJAR LOS RESIDUOS DE ACUERDO	06:00 - 12:00: Disponible 12:00 - 20:00: (3064410)REALIZAR EL DRENAJE,	06:00 - 23:00: Disponible	

OBLIGACION CONTRACTUAL 3

ANEXO 6

Listado Vivanto Seis de Marzo

LISTADO PARA VERIFICACION VIVANTO						
CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR						
PROGRAMA VICTIMAS 2024						
NOMBRE DEL INSTRUCTOR	ARLETH MONTIEL VIDAL					
DOCUMENTO	30565106		CELULAR	3116559432		
NOMBRE DEL CURSO	PRODUCCION DE ALIMENTO CONCENTRADO PARA PECE				arlethmontiel24@gmail.com	
MUNICIPIO	MONTERIA		BARRIO	SEIS DE MARZO		

CONS	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENT		CELULAR	NACIMIENTO	LUGAR DE NACIMIENTO	VIVANTO
1	ALEJANDRA MARIA GONZALEZ PE	CC	1067838382		6/11/1985	MONTERIA	JOVENES VULNERABLES
2	ALVARO AUGUSTO BAZA BARRER	CC	6886713		12/01/1961	MONTERIA	AFROCOLOMBIANO
3	ANA ISIDORA MARQUEZ HERNANI	CC	26139783		16/01/1980	SAN PELAYO	AFROCOLOMBIANO
4	ANA ROSA DIAZ RAMOS	CC	34968376		4/10/1955	LORICA	AFROCOLOMBIANO
5	ARCELIO ANGEL SALGADO PADILL	CC	78708406		3/03/1967	PLANETA RICA	EMPRENDEDOR
6	CARINA PAOLA RUIZ TORREGLOS	CC	26201253		15/08/1983	MONTERIA	AFROCOLOMBIANO
7	CRUZ AMELIA GONZALEZ VARGAS	CC	51822314		15/05/1966	VALENCIA	DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA
8	DARIS DANIELA RUIZ ESTRADA	CC	1067958478		22/01/1998	MONTERIA	JOVENES VULNERABLES
9	DIANA DEL CARMEN HERNANDEZ	CC	50918809		1/04/1977	MONTERIA	AFROCOLOMBIANO
10	DIEGO ANDRES ALVAREZ VILLALB	CC	1067945089		15/11/1995	MONTERIA	JOVENES VULNERABLES
11	DINA LUZ CAMAÑO MADERA	CC	64575784		2/05/1974	COLOSÓ	AFROCOLOMBIANO
12	ELIANA FLOR GONZALEZ DIAZ	CC	50900877		3/04/1973	MONTERIA	INDIGENA
13	EVA SANDRIT GUTIERREZ COGOLL	CC	1067922267		19/06/1993	MONTERIA	JOVENES VULNERABLES
14	GUIDO DE JESUS RUIZ TORREGLOS	CC	78692771		27/04/1965	MONTERIA	INDIGENA
15	LUZ STELLA REYES POLO	CC	50915636		7/07/1977	MONTERIA	AFROCOLOMBIANO
16	MARIA DEL CARMEN ARIZA MEJIA	CC	32664893		9/06/1961	N ANDRES SOTAVEN	TERCERA EDAD
17	MONICA EDITH COGOLLO PEREZ	CC	50897917		5/02/1971	MONTERIA	EMPRENDEDOR
18	OLGA ISABEL BUELVAS OVIEDO	CC	34957524		6/01/1946	SINCELEJO	TERCERA EDAD
19	OLGA LUCIA VALDES PEÑA	CC	52490075		19/07/1977	MONTERIA	AFROCOLOMBIANO
20	OMAR YESID PEREZ VEGA	CC	1067958282		4/02/1998	MONTERIA	JOVENES VULNERABLES
21	ONEIDA BEATRIZ OSPINO BERROC	CC	50909672		20/03/1975	MONTERIA	AFROCOLOMBIANO
22	RAFAEL ENRIQUE ALVAREZ ORTIZ	CC	85438198		12/04/1971	SAN ANTONIO	EMPRENDEDOR
23	RUTH ROSARIO RUIZ TORREGLOS	CC	34987619		11/11/1963	MONTERIA	AFROCOLOMBIANO
24	SILVIA ROSA ALVAREZ CARO	CC	50938266		26/06/1978	MONTERIA	EMPRENDEDOR
25	YULISSA ANDREA SANCHEZ GUAR	CC	1067954383		6/04/1997	SEGOVIA	JOVENES VULNERABLES
		CC					

OBLIGACION CONTRACTUAL 5

ANEXO 7
FICHA 3042541
VEREDA CEDRO COCIDO – MONTERIA





SIGUE ANEXO 7

FICHA 3030203

BARRRIO LA GRANJA – MONTERÍA





SIGUE ANEXO 7

FICHA 3030267

BARRIO LA PRADERA – MONTERÍA





SIGUE ANEXO 7

FICHA 3063069

BELLAVISTA – TIERRALTA





OBLIGACION CONTRACTUAL 6

ANEXO 8

FERIA DE EMPRENDIMIENTO
PROGRAMA VICTIMA



OBLIGACION CONTRACTUAL 7

ANEXO 9

NOVEDADES DE AMBIENTES DE APRENDIZAJE

FICHA 3030203

PROCESO GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
Formato Reporte Novedades ambientes de aprendizaje

1. INFORMACIÓN GENERAL

PRESENTACION: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

Regional:	CORDOBA	Centro de Formación:	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGICO EL PORVENIR
Programa de Formación:	Cultivo de Peces en Estanque	Código de Programa:	73410014
Identificación del ambiente de aprendizaje	Localización:	MUNICIPIO DE MONTERIA	
	Denominación:	CASA COMUNAL	
	Tipo de Ambiente	Interno ☐	Externo X

2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	AULA
Equipos, máquinas y mobiliario:	**SILLAS PLASTICAS**
Materiales de formación:	**TABLERO ACRILICO**
Biblioteca y bibliografía:	**NO**
DECISION SOBRE LA VIABILIDAD DE USO DEL AMBIENTE: APTO X	NO APTO ☐

Ciudad y fecha:	3/10/2024	Firma Nombre instructor que realiza el reporte	ARLETH MONTIEL VIDAL
Ciudad y fecha:	3/10/2024	Firma Nombre Coordinador que recibe el reporte	IVAN GUZMAN SANCHEZ

GFPI-F-021.V2

SIGUE ANEXO 9

FICHA 3030267

PROCESO GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
Formato Reporte Novedades ambientes de aprendizaje

1. INFORMACIÓN GENERAL

PRESENTACION: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

Regional:	CORDOBA	Centro de Formación:	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGICO EL PORVENIR
Programa de Formación:	Cultivo de Peces en Estanque	Código de Programa:	73410014
Identificación del ambiente de aprendizaje	Localización:	MUNICIPIO DE MONTERIA	
	Denominación:	CASA COMUNAL	
	Tipo de Ambiente	Interno ☐	Externo X

2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	AULA
Equipos, máquinas y mobiliario:	**SILLAS PLASTICAS**
Materiales de formación:	**TABLERO ACRILICO**
Biblioteca y bibliografía:	**NO**
DECISION SOBRE LA VIABILIDAD DE USO DEL AMBIENTE: APTO X	NO APTO ☐

Ciudad y fecha:	4/10/2024	Firma Nombre instructor que realiza el reporte	ARLETH MONTIEL VIDAL
Ciudad y fecha:	4/10/2024	Firma Nombre Coordinador que recibe el reporte	IVAN GUZMAN SANCHEZ

GFPI-F-021.V2

SIGUE ANEXO 9

FICHA 3042541

PROCESO GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
Formato Reporte Novedades ambientes de aprendizaje

1. INFORMACIÓN GENERAL

PRESENTACION: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

Regional:	CORDOBA	Centro de Formación:	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGICO EL PORVENIR
Programa de Formación:	Producción de alimento concentrado para peces	Código de Programa:	76150262
Identificación del ambiente de aprendizaje	Localización:	MUNICIPIO MONTERIA	
	Denominación:	CASA COMUNAL	
	Tipo de Ambiente	Interno ☐	Externo X

2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	AULA
Equipos, máquinas y mobiliario:	**SILLAS PLASTICAS**
Materiales de formación:	**TABLERO ACRILICO**
Biblioteca y bibliografía:	**NO**
DECISION SOBRE LA VIABILIDAD DE USO DEL AMBIENTE: APTO X	NO APTO ☐

Ciudad y fecha:	7/10/2024	Firma Nombre instructor que realiza el reporte	ARLETH MONTIEL VIDAL
Ciudad y fecha:	7/10/2024	Firma Nombre Coordinador que recibe el reporte	IVAN GUZMAN SANCHEZ

GFPI-F-021.V2

SIGUE ANEXO 9

FICHA 3063069

PROCESO GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
Formato Reporte Novedades ambientes de aprendizaje

1. INFORMACIÓN GENERAL

PRESENTACION: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

Regional:	CORDOBA		Centro de Formación:	CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGICO EL PORVENIR	
Programa de Formación:	Producción de alimento concentrado		Código de Programa:	76150262	
Identificación del ambiente de aprendizaje	Localización:	MUNICIPIO TIERRALTA			
	Denominación:	CASA COMUNAL			
	Tipo de Ambiente	Interno		Externo	X

2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	AULA
Equipos, máquinas y mobiliario:	**SILLAS PLASTICAS**
Materiales de formación:	**TABLERO ACRILICO**
Biblioteca y bibliografía:	**NO**
DECISION SOBRE LA VIABILIDAD DE USO DEL AMBIENTE: APTO [X] NO APTO [ ]	

Ciudad y fecha:	1/10/2024	Firma Nombre instructor que realiza el reporte	ARLETH MONTIEL VIDAL
Ciudad y fecha:	1/10/2024	Firma Nombre Coordinador que recibe el reporte	IVAN GUZMAN SANCHEZ

GFPI-F-021.V2

OBLIGACION CONTRACTUAL 11

ANEXO 10

Link Portafolio del Instructor

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/iguzman_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Figuzman%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FEVIDENCIAS%20INSTRUCTORES%20CNT%2FV%C3%8DCTIMAS%2FARLETH%20MONTIEL%2FSEPTIEMBRE