PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, octubre de 2024

Señor (a)
ELKIN PERTUZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5822123
Coordinador Automatización
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2024

Referencia: No 5822123 del año 2024

VANESSA MARGARITA FERREIRA LUQUE identificada con la cédula de ciudadanía No. 22.491.557 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en A.V.A, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: un pago correspondiente al mes de octubre de 2024 por valor de (4.465.545). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 08172048081 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2024.

OBJETO: Prestar servicios profesionales como instructor para orientar formación profesional complementaria en ambientes virtuales de aprendizaje -ava- familia mercadeo y logística- de acuerdo con la programación establecida por la coordinación académica de Automatización del Centro Nacional Colombo Alemán, cumpliendo con lo establecido en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje AVA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular. 2. realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa. 3. realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (lms) acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo. 4. asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofia plus dispuesto por la entidad 5. orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de	Manejo de la Plataforma Zajuna, Capacitación centro de calificaciones, anuncios, ponderaciones, foros y actividades Formación virtual complementaria en el área de Gerencia Pública para alcanzar los resultados de aprendizaje, realizando ejercicios Teóricos prácticos. Colocar los anuncios durante cada semana de Inicio de Semana Avance de la Semana, y finalización de Semana Realiza orientar y brindar apoyo pedagógico a los estudiantes durante el proceso formativo. Mantener actualizado los anuncios, Promover el uso de los foros de discusión para resolución de dudas, problemas técnicos. Asistencia a las reuniones programadas por el centro Desarrollo de las fichas:	Pantallazo de anuncios de las fichas: 3084460- Apropiación de requerimientos Logísticos en el E-commerce 3084461- Apropiación de requerimientos Logísticos en el E-commerce 3084469- Apropiación de requerimientos Logísticos en el E-commerce 3084470- Apropiación de requerimientos Logísticos en el E-commerce 2. Pantallazo de Foros Temáticos 3. Pantallazo de sesiones en Líneas. 4. Pantallazos de centro de calificaciones

	estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral 6. utilizar herramientas tecnológicas que el sena brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias. 7. registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo sofia plus de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz vigente. 8. emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del aprendiz sena. 9. realizar evaluación al desarrollo del programa ante el equipo pedagógico del centro estableciendo pertinencia del programa,	3084460 Apropiación de Requerimientos Logísticos en el E-commerce 3084461 Apropiación de Requerimientos Logísticos en el E-commerce 3084469 Apropiación de Requerimientos Logísticos en el E-commerce 3084470 Apropiación de Requerimientos Logísticos en el E-commerce	

	índice de deserción, y observaciones para la mejora de los contenidos curriculares del programa de formación, dejando este registro mediante acta. 10. atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el supervisor del contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales. 11. apoyar los procesos relacionados con investigación, ciencia, tecnología e innovación del centro de formación en caso de ser requerido o estar interesado en participar 12. reportar en el sistema sofia plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, cierre de fichas. 13. cumplir con la entrega de productos a los que se comprometió en la formulación del proyecto aprobado. 14. participar en las actividades de divulgación de ciencia y tecnología organizados por los centros de formación. 15. presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances		

	respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato. 16. utilizar y cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a manera de inventario, el centro de formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato. 17. inscribirse y certificarse en los procesos de certificación de competencias laborales que apliquen a la función instructor. 18. participen interdisciplinariamente en el desarrollo curricular, (estructuración del proyecto, planeación pedagógica, guías de aprendizaje), así como en la evaluación del aprendizaje. 19. apoyar en los procesos de pruebas, talleres aptitudinales y/o selección de aprendices		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9474713356 de la planilla, operador Aportes en línea y periodo 09-24. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (14) folios

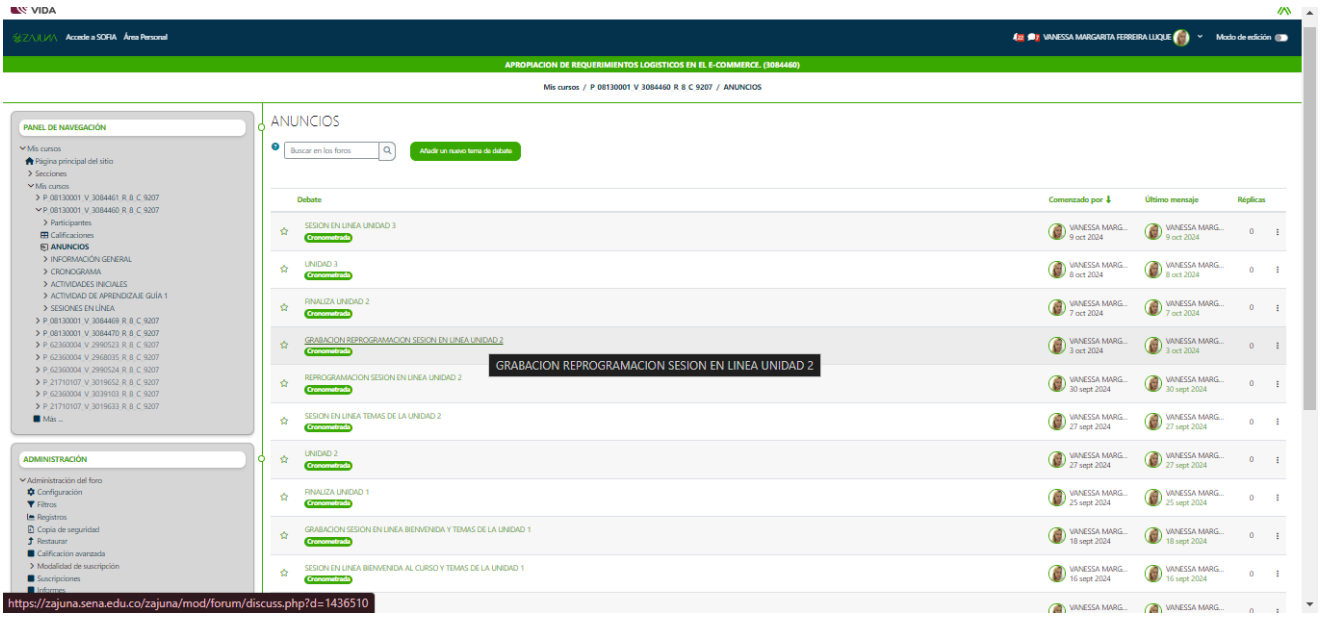
Cordialmente,

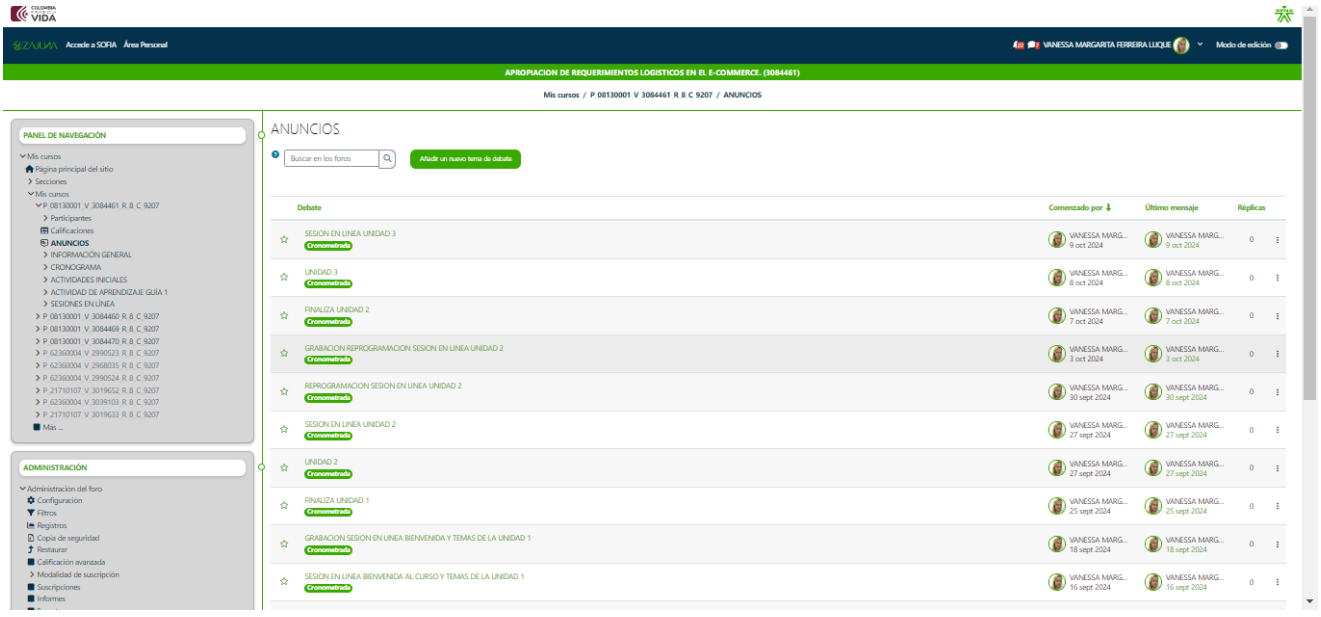
VANESSA MARGARITA FERREIRA LUQUE
Contratista
C.C. No. 22.491.557

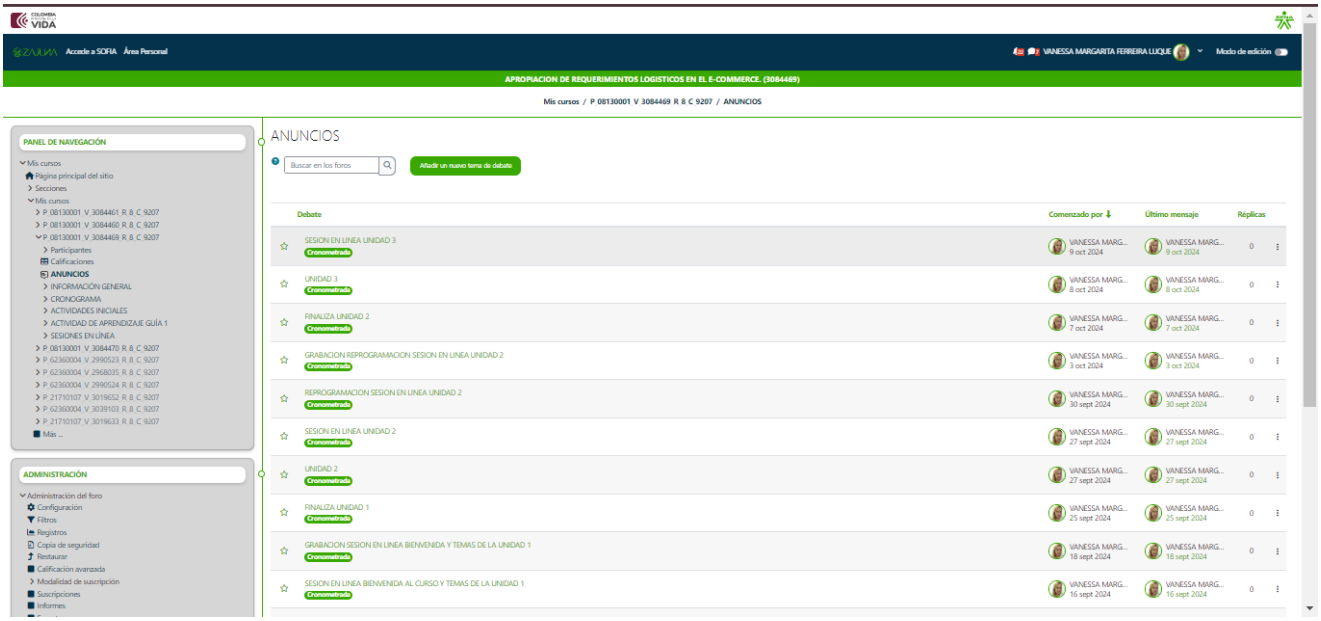
Recibí a satisfacción:

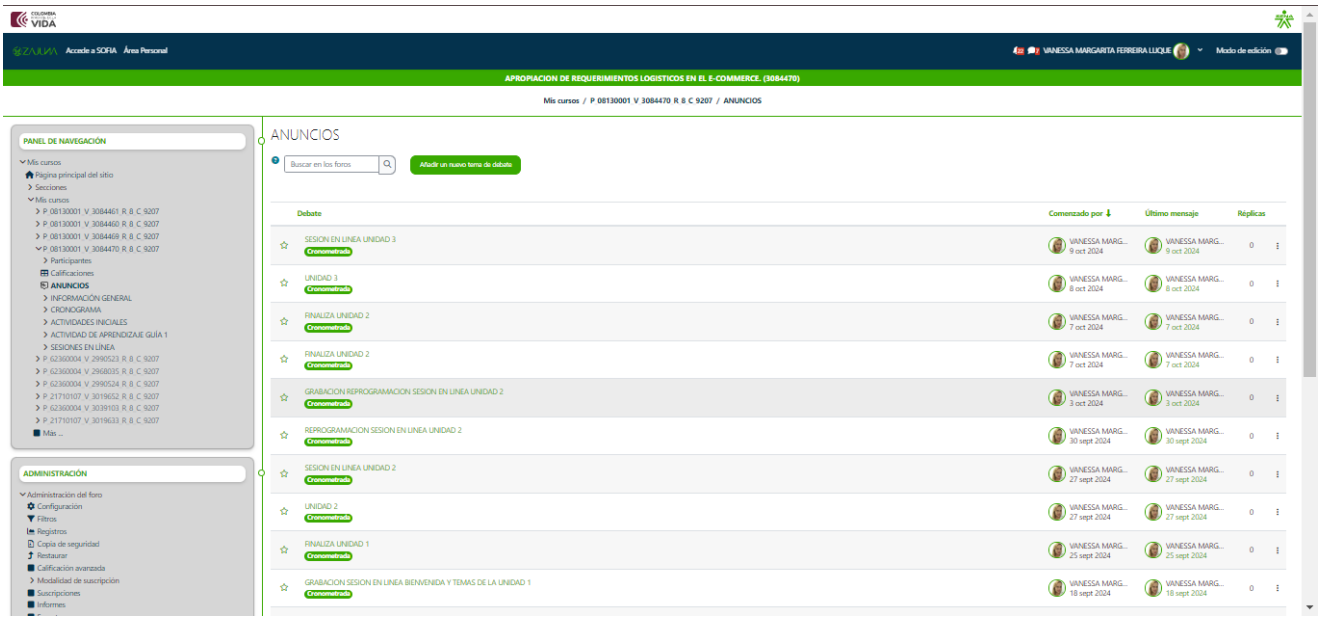
ELKIN PERTUZ
SUPERVISOR CONTRATO No. 5822123 de 2024
Coordinador Automatización
Automatización

1. EVIDENCIAS PANTALLAZOS ANUNCIOS DE CURSOS

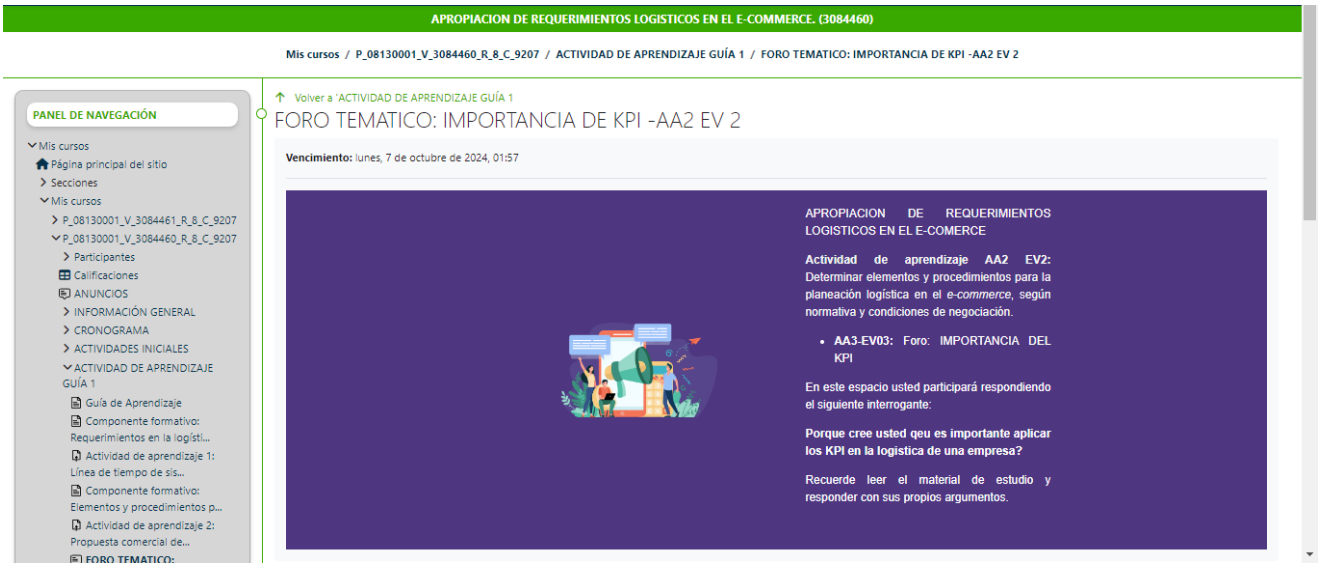


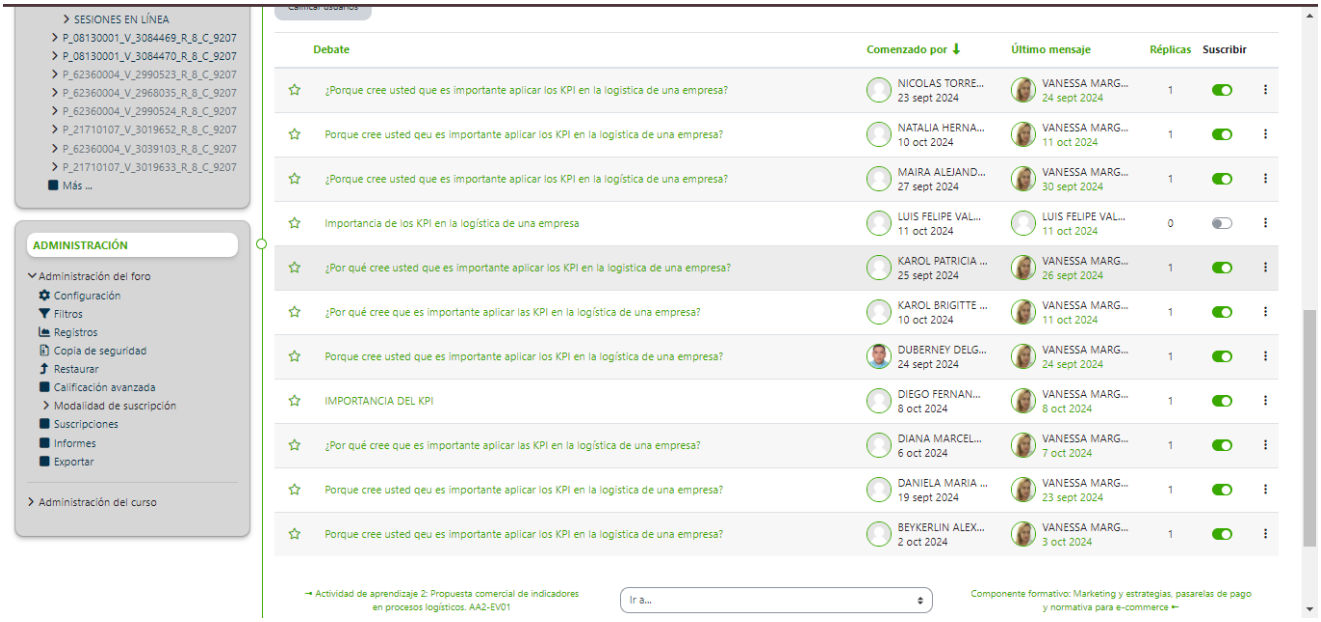


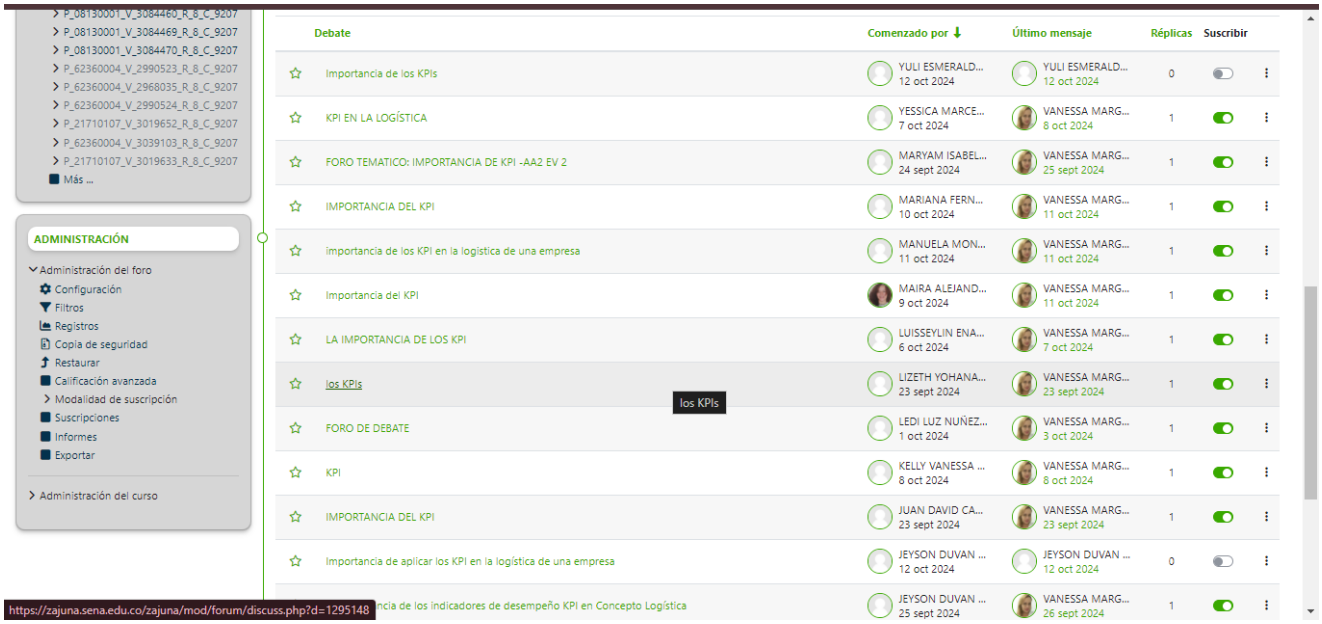

Accede a SOFIA
Área Personal
VANESSA MARGARITA FERREIRA LUQUE
Modo de edición
APROPIACION DE REQUERIMIENTOS LOGISTICOS EN EL E-COMMERCE. (3084469)
Mis cursos / P 08130001 V 3084469 R 8 C 9207 / ANUNCIOS
PANEL DE NAVEGACIÓN
ADMINISTRACIÓN
ANUNCIOS
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
SESION EN LINEA UNIDAD 3
UNIDAD 3
FINALIZA UNIDAD 2
GRABACION REPROGRAMACION SESION EN LINEA UNIDAD 2
REPROGRAMACION SESION EN LINEA UNIDAD 2
SESION EN LINEA UNIDAD 2
UNIDAD 2
FINALIZA UNIDAD 1
GRABACION SESION EN LINEA BIENVENIDA Y TEMAS DE LA UNIDAD 1
SESION EN LINEA BIENVENIDA AL CURSO Y TEMAS DE LA UNIDAD 1

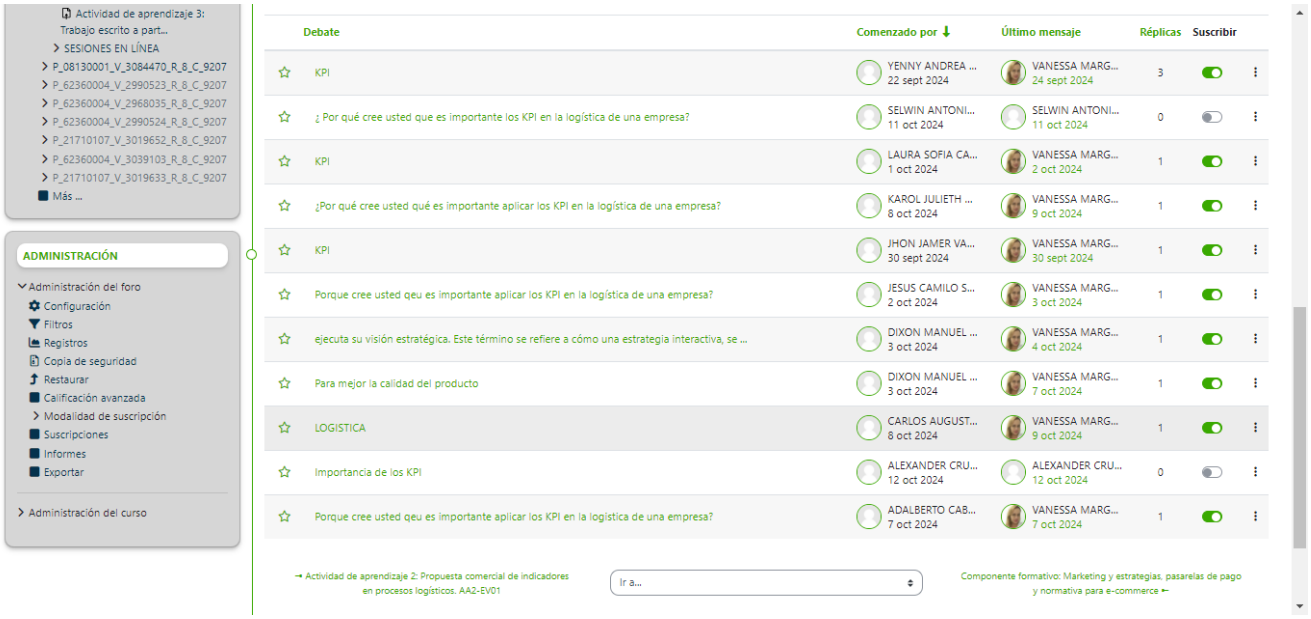

Accede a SOFIA
Área Personal
VANESSA MARGARITA FERREIRA LUQUE
Modo de edición
APROPIACION DE REQUERIMIENTOS LOGISTICOS EN EL E-COMMERCE. (3084470)
Mis cursos / P 08130001 V 3084470 R 8 C 9207 / ANUNCIOS
PANEL DE NAVEGACIÓN
ADMINISTRACIÓN
ANUNCIOS
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
SESION EN LINEA UNIDAD 3
UNIDAD 3
FINALIZA UNIDAD 2
FINALIZA UNIDAD 2
GRABACION REPROGRAMACION SESION EN LINEA UNIDAD 2
REPROGRAMACION SESION EN LINEA UNIDAD 2
SESION EN LINEA UNIDAD 2
UNIDAD 2
FINALIZA UNIDAD 1
GRABACION SESION EN LINEA BIENVENIDA Y TEMAS DE LA UNIDAD 1

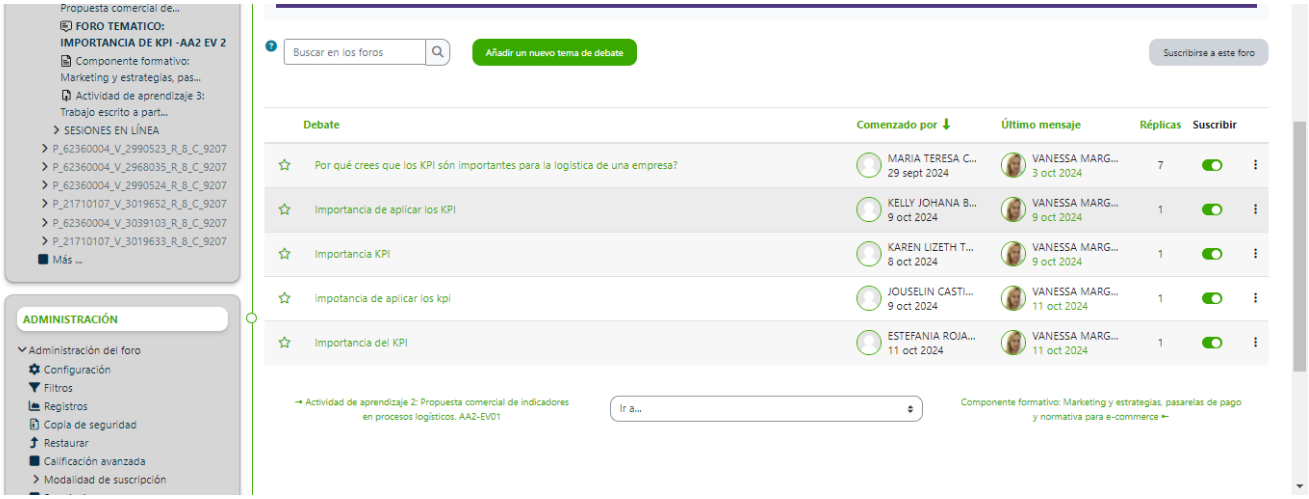
2. EVIDENCIAS PANTALLAZOS FOROS DE CURSOS



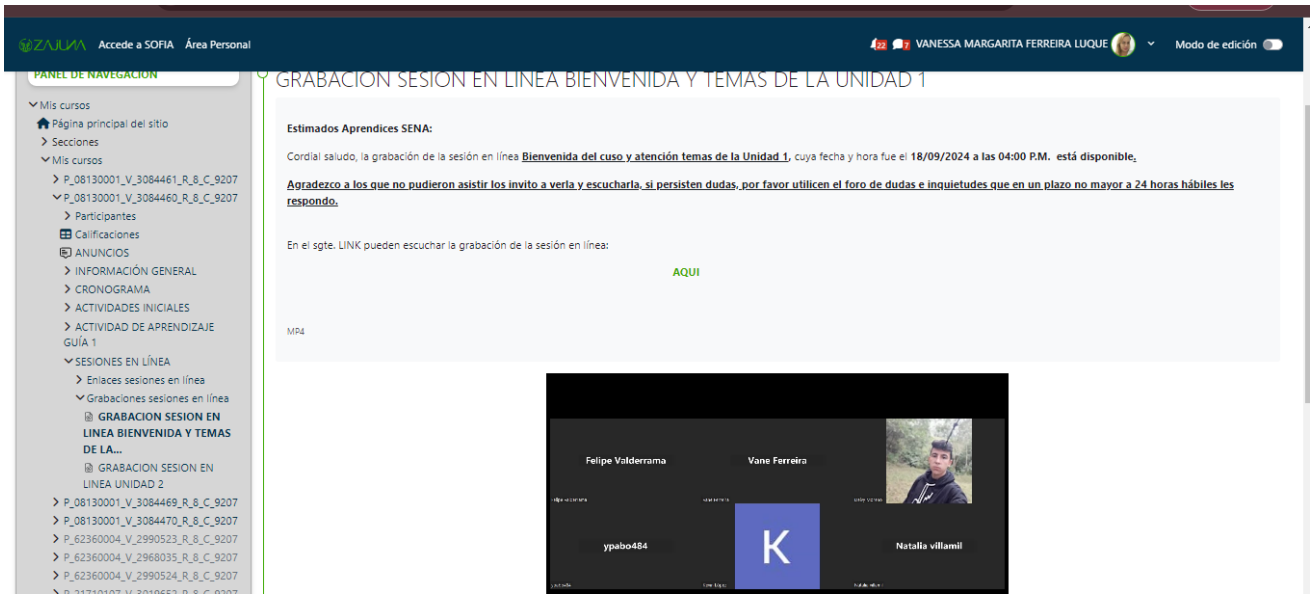


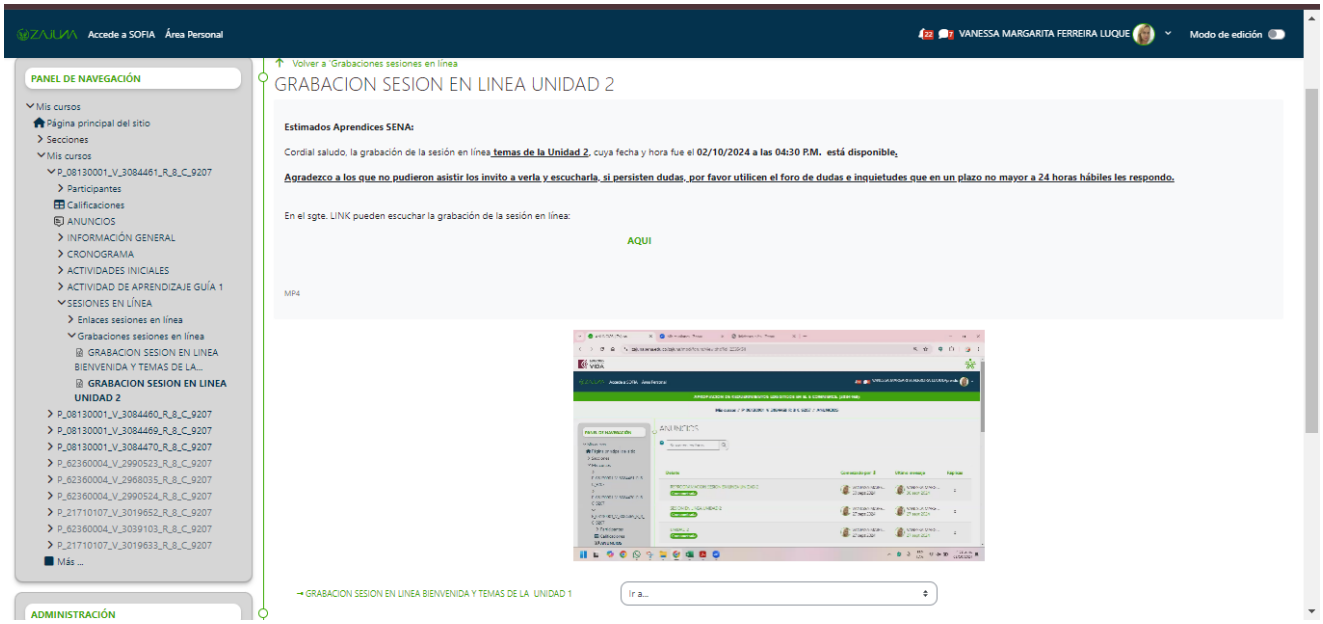

P_08130001_V_3084460_R_8_C_9207
P_08130001_V_3084469_R_8_C_9207
P_08130001_V_3084470_R_8_C_9207
P_62360004_V_2990523_R_8_C_9207
P_62360004_V_2968035_R_8_C_9207
P_62360004_V_2990524_R_8_C_9207
P_21710107_V_3019652_R_8_C_9207
P_62360004_V_3039103_R_8_C_9207
P_21710107_V_3019633_R_8_C_9207
Más ...
ADMINISTRACIÓN
Administración del foro
Configuración
Filtros
Registros
Copia de seguridad
Restaurar
Calificación avanzada
Modalidad de suscripción
Suscripciones
Informes
Exportar
Administración del curso
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Suscribir
Importancia de los KPIs
YULI ESMERALD... 12 oct 2024
YULI ESMERALD... 12 oct 2024
0
KPI EN LA LOGÍSTICA
YESSICA MARCE... 7 oct 2024
VANESSA MARG... 8 oct 2024
1
FORO TEMATICO: IMPORTANCIA DE KPI -AA2 EV 2
MARYAM ISABEL... 24 sept 2024
VANESSA MARG... 25 sept 2024
1
IMPORTANCIA DEL KPI
MARIANA FERN... 10 oct 2024
VANESSA MARG... 11 oct 2024
1
importancia de los KPI en la logistica de una empresa
MANUELA MON... 11 oct 2024
VANESSA MARG... 11 oct 2024
1
Importancia del KPI
MAIRA ALEJAND... 9 oct 2024
VANESSA MARG... 11 oct 2024
1
LA IMPORTANCIA DE LOS KPI
LUISSEYLIN ENA... 6 oct 2024
VANESSA MARG... 7 oct 2024
1
los KPIs
LIZETH YOHANA... 23 sept 2024
VANESSA MARG... 23 sept 2024
1
los KPIs
FORO DE DEBATE
LEDI LUZ NUÑEZ... 1 oct 2024
VANESSA MARG... 3 oct 2024
1
KPI
KELLY VANESSA ... 8 oct 2024
VANESSA MARG... 8 oct 2024
1
IMPORTANCIA DEL KPI
JUAN DAVID CA... 23 sept 2024
VANESSA MARG... 23 sept 2024
1
Importancia de aplicar los KPI en la logística de una empresa
JEYSON DUVAN ... 12 oct 2024
JEYSON DUVAN ... 12 oct 2024
0
ncia de los indicadores de desempeño KPI en Concepto Logística
JEYSON DUVAN ... 25 sept 2024
VANESSA MARG... 26 sept 2024
1
https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=1295148


Actividad de aprendizaje 3: Trabajo escrito a part...
SESIONES EN LÍNEA
P_08130001_V_3084470_R_8_C_9207
P_62360004_V_2990523_R_8_C_9207
P_62360004_V_2968035_R_8_C_9207
P_62360004_V_2990524_R_8_C_9207
P_21710107_V_3019652_R_8_C_9207
P_62360004_V_3039103_R_8_C_9207
P_21710107_V_3019633_R_8_C_9207
Más ...
ADMINISTRACIÓN
Administración del foro
Configuración
Filtros
Registros
Copia de seguridad
Restaurar
Calificación avanzada
Modalidad de suscripción
Suscripciones
Informes
Exportar
Administración del curso
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Suscribir
KPI
YENNY ANDREA ... 22 sept 2024
VANESSA MARG... 24 sept 2024
3
¿ Por qué cree usted que es importante los KPI en la logística de una empresa?
SELWIN ANTONI... 11 oct 2024
SELWIN ANTONI... 11 oct 2024
0
KPI
LAURA SOFIA CA... 1 oct 2024
VANESSA MARG... 2 oct 2024
1
¿Por qué cree usted qué es importante aplicar los KPI en la logística de una empresa?
KAROL JULIETH ... 8 oct 2024
VANESSA MARG... 9 oct 2024
1
KPI
JHON JAMER VA... 30 sept 2024
VANESSA MARG... 30 sept 2024
1
Porque cree usted qeu es importante aplicar los KPI en la logística de una empresa?
JESUS CAMILO S... 2 oct 2024
VANESSA MARG... 3 oct 2024
1
ejecuta su visión estratégica. Este término se refiere a cómo una estrategia interactiva, se ...
DIXON MANUEL ... 3 oct 2024
VANESSA MARG... 4 oct 2024
1
Para mejor la calidad del producto
DIXON MANUEL ... 3 oct 2024
VANESSA MARG... 7 oct 2024
1
LOGISTICA
CARLOS AUGUST... 8 oct 2024
VANESSA MARG... 9 oct 2024
1
Importancia de los KPI
ALEXANDER CRU... 12 oct 2024
ALEXANDER CRU... 12 oct 2024
0
Porque cree usted qeu es importante aplicar los KPI en la logística de una empresa?
ADALBERTO CAB... 7 oct 2024
VANESSA MARG... 7 oct 2024
1
Actividad de aprendizaje 2: Propuesta comercial de indicadores en procesos logísticos. AA2-EV01
Ir a...
Componente formativo: Marketing y estrategias, pasarelas de pago y normativa para e-commerce

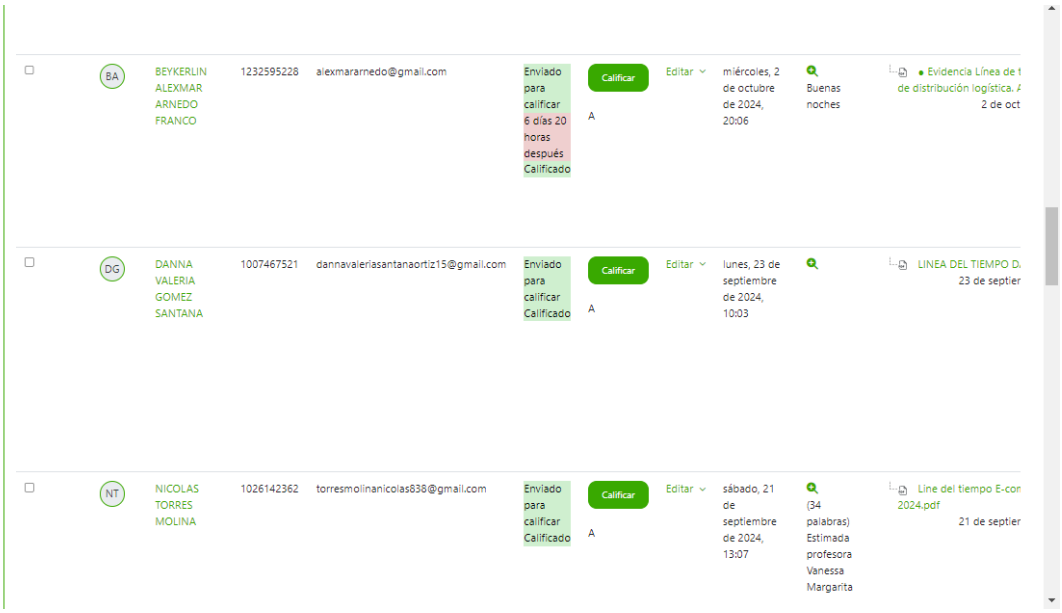


3. EVIDENCIAS PANTALLAZOS SESIONES EN LINEA DE CURSOS

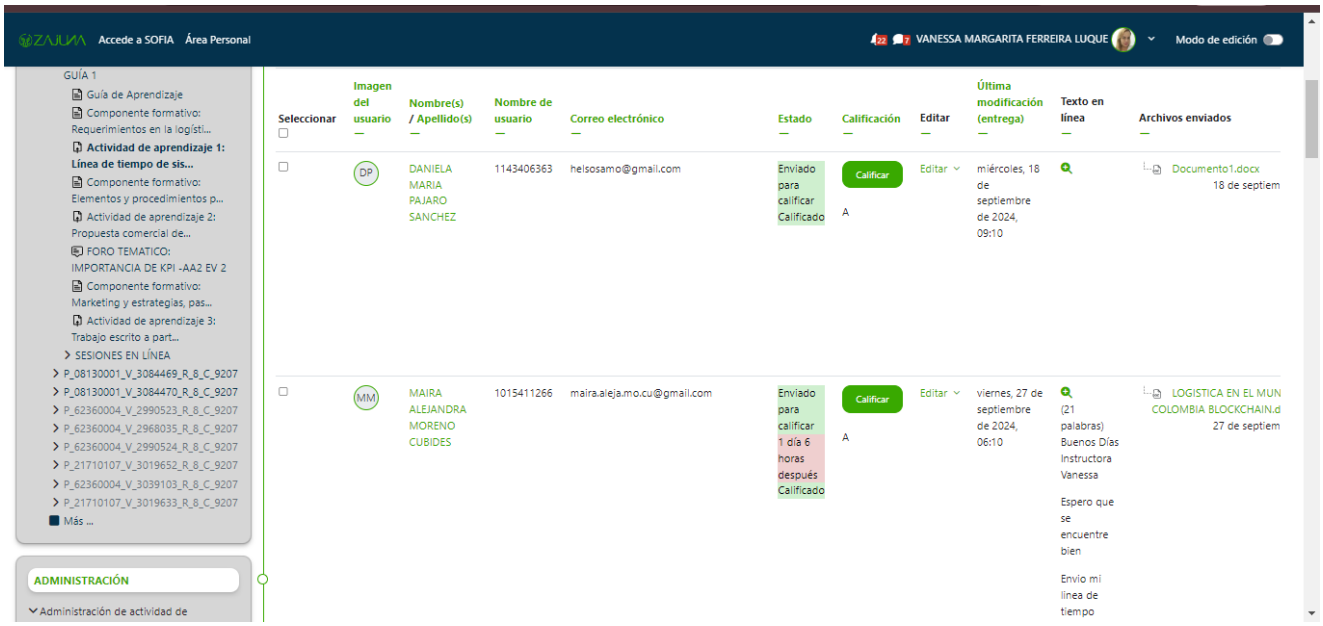


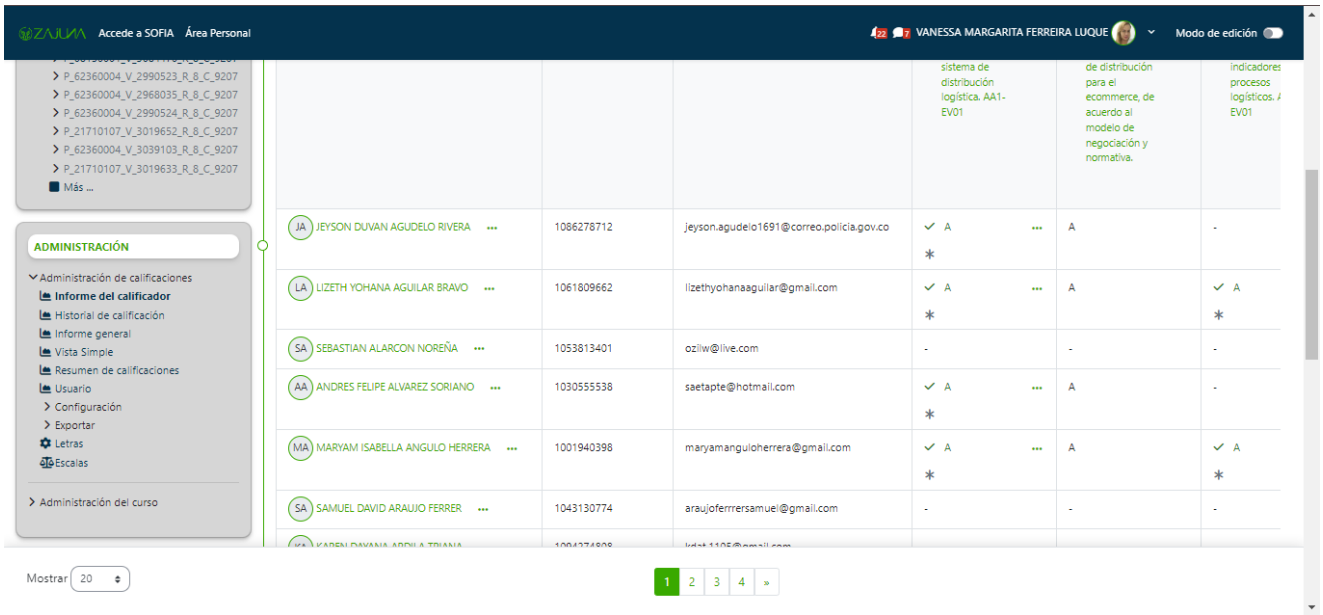


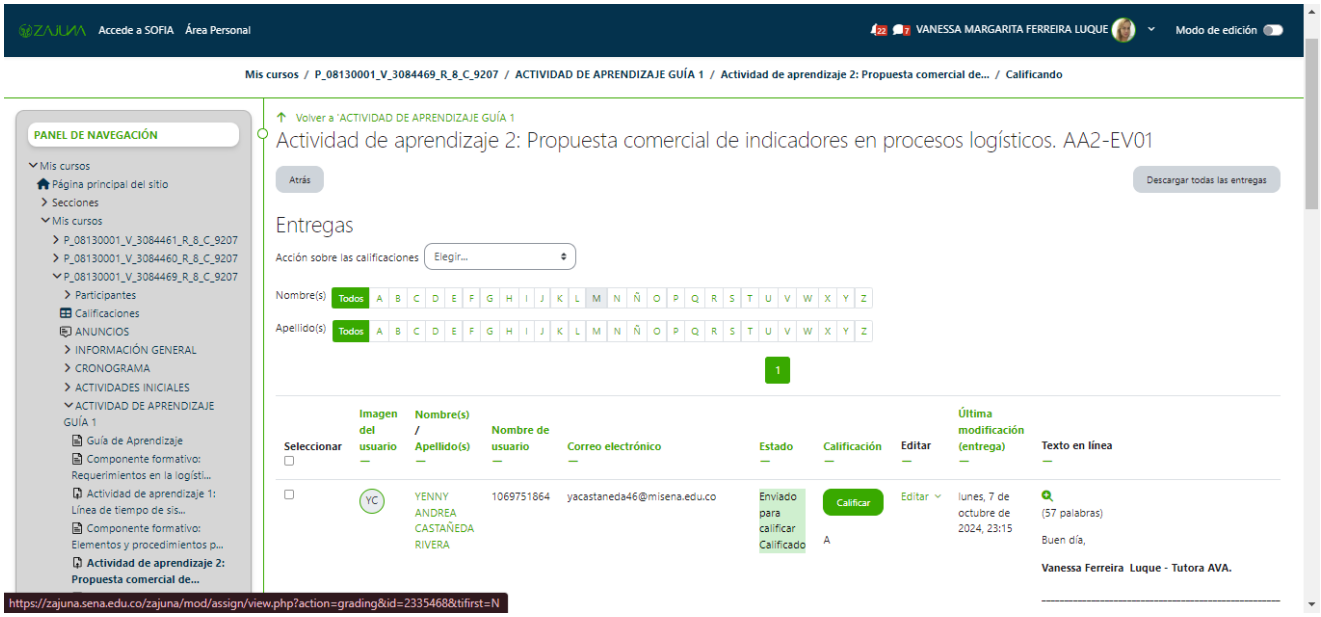
4. EVIDENCIAS PANTALLAZOS DE C ALIFICACIONES DE CURSOS

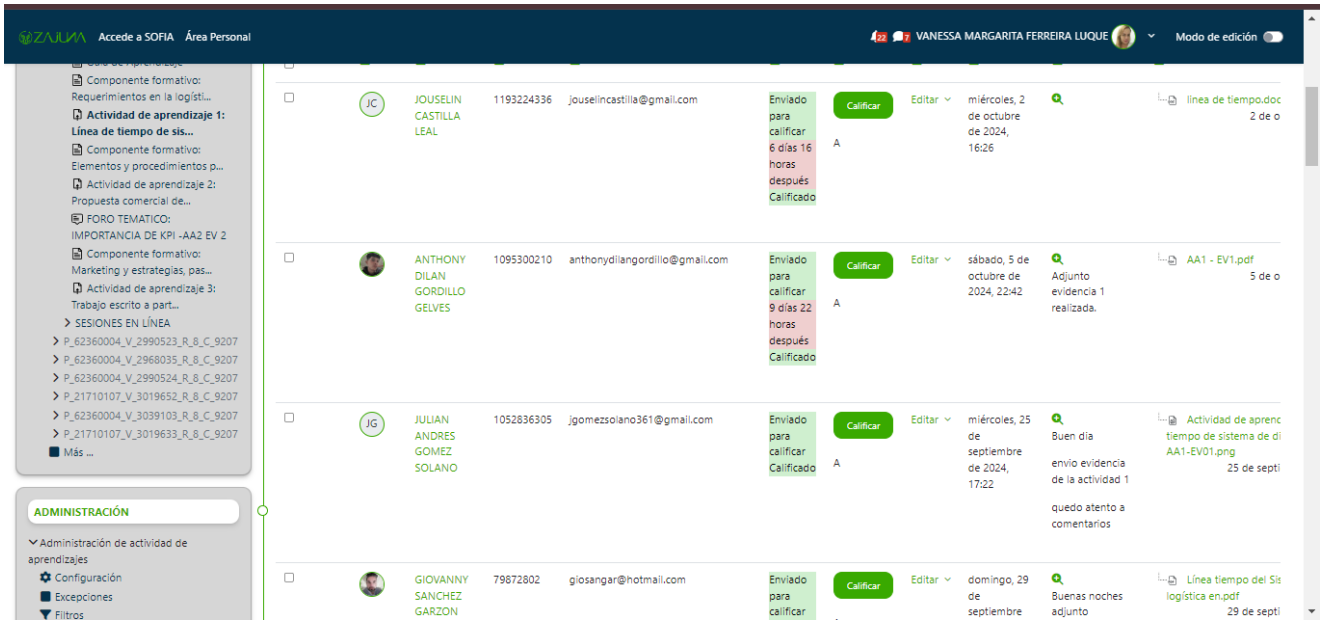


☐	BA	BEYKERLIN ALEXMAR ARNEDO FRANCO	1232595228	alexmararnedo@gmail.com	Enviado para calificar 6 días 20 horas después Calificado	Calificar A	Editar	miércoles, 2 de octubre de 2024, 20:06	Buenas noches	• Evidencia Línea de t de distribución logística. A 2 de oct
☐	DG	DANNA VALERIA GOMEZ SANTANA	1007467521	dannavaleriasantanaortiz15@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar A	Editar	lunes, 23 de septiembre de 2024, 10:03		LINEA DEL TIEMPO D. 23 de septier
☐	NT	NICOLAS TORRES MOLINA	1026142362	torresmolinanicolas838@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar A	Editar	sábado, 21 de septiembre de 2024, 13:07	(34 palabras) Estimada profesora Vanessa Margarita	Line del tiempo E-con 2024.pdf 21 de septier


Accede a SOFIA
Área Personal
VANESSA MARGARITA FERREIRA LUQUE
Modo de edición
GUÍA 1
Guía de Aprendizaje
Componente formativo: Requerimientos en la logísti...
Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo de sis...
Componente formativo: Elementos y procedimientos p...
Actividad de aprendizaje 2: Propuesta comercial de...
FORO TEMATICO: IMPORTANCIA DE KPI -AA2 EV 2
Componente formativo: Marketing y estrategias, pas...
Actividad de aprendizaje 3: Trabajo escrito a part...
SESIONES EN LÍNEA
P_08130001_V_3084469_R_8_C_9207
P_08130001_V_3084470_R_8_C_9207
P_62360004_V_2990523_R_8_C_9207
P_62360004_V_2968035_R_8_C_9207
P_62360004_V_2990524_R_8_C_9207
P_21710107_V_3019652_R_8_C_9207
P_62360004_V_3039103_R_8_C_9207
P_21710107_V_3019633_R_8_C_9207
Más ...
ADMINISTRACIÓN
Administración de actividad de
Seleccionar
Imagen del usuario
Nombre(s) / Apellido(s)
Nombre de usuario
Correo electrónico
Estado
Calificación
Editar
Última modificación (entrega)
Texto en línea
Archivos enviados
DP
DANIELA MARIA PAJARO SANCHEZ
1143406363
helsosamo@gmail.com
Enviado para calificar
Calificado
Calificar
A
Editar
miércoles, 18 de septiembre de 2024, 09:10
Documento1.docx
18 de septiem
MM
MAIRA ALEJANDRA MORENO CUBIDES
1015411266
maira.aleja.mo.cu@gmail.com
Enviado para calificar
1 día 6 horas después
Calificado
Calificar
A
Editar
viernes, 27 de septiembre de 2024, 06:10
(21 palabras) Buenos Días Instructora Vanessa
Espero que se encuentre bien
Envio mi linea de tiempo
LOGISTICA EN EL MUN COLOMBIA BLOCKCHAIN.d
27 de septiem


Accede a SOFIA
Área Personal
VANESSA MARGARITA FERREIRA LUQUE
Modo de edición
P_62360004_V_2990523_R_8_C_9207
P_62360004_V_2968035_R_8_C_9207
P_62360004_V_2990524_R_8_C_9207
P_21710107_V_3019652_R_8_C_9207
P_62360004_V_3039103_R_8_C_9207
P_21710107_V_3019633_R_8_C_9207
Más ...
ADMINISTRACIÓN
Administración de calificaciones
Informe del calificador
Historial de calificación
Informe general
Vista Simple
Resumen de calificaciones
Usuario
Configuración
Exportar
Letras
Escalas
Administración del curso
sistema de distribución logística. AA1-EV01
de distribución para el ecommerce, de acuerdo al modelo de negociación y normativa.
indicadores procesos logísticos. A EV01
JA JEYSON DUVAN AGUDELO RIVERA
1086278712
jeyson.agudelo1691@correo.policia.gov.co
A
A
-
LA LIZETH YOHANA AGUILAR BRAVO
1061809662
lizethyohanaaguilar@gmail.com
A
A
A
SA SEBASTIAN ALARCON NOREÑA
1053813401
oziw@live.com
-
-
-
AA ANDRES FELIPE ALVAREZ SORIANO
1030555538
saetapte@hotmail.com
A
A
-
MA MARYAM ISABELLA ANGULO HERRERA
1001940398
maryamanguloherrera@gmail.com
A
A
A
SA SAMUEL DAVID ARAUJO FERRER
1043130774
araujoferrrersamuel@gmail.com
-
-
-
Mostrar 20
1 2 3 4 »


Accede a SOFIA
Área Personal
VANESSA MARGARITA FERREIRA LUQUE
Modo de edición
Mis cursos / P_08130001_V_3084469_R_8_C_9207 / ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GUÍA 1 / Actividad de aprendizaje 2: Propuesta comercial de... / Calificando
PANEL DE NAVEGACIÓN
Volver a 'ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE GUÍA 1
Actividad de aprendizaje 2: Propuesta comercial de indicadores en procesos logísticos. AA2-EV01
Atrás
Descargar todas las entregas
Entregas
Acción sobre las calificaciones
Elegir...
Nombre(s)
Apellido(s)
Seleccionar
Imagen del usuario
Nombre(s) / Apellido(s)
Nombre de usuario
Correo electrónico
Estado
Calificación
Editar
Última modificación (entrega)
Texto en línea
YENNY ANDREA CASTAÑEDA RIVERA
1069751864
yacastaneda46@misena.edu.co
Enviado para calificar
Calificado
Calificar
Editar
lunes, 7 de octubre de 2024, 23:15
(57 palabras)
Buen día,
Vanessa Ferreira Luque - Tutora AVA.
https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?action=grading&id=2335468&tifirst=N


Accede a SOFIA
Área Personal
VANESSA MARGARITA FERREIRA LUQUE
Modo de edición
JOUSELIN CASTILLA LEAL
1193224336
jouselincastilla@gmail.com
Enviado para calificar 6 días 16 horas después
Calificado
miércoles, 2 de octubre de 2024, 16:26
ANTHONY DILAN GORDILLO GELVES
1095300210
anthonydilangordillo@gmail.com
Enviado para calificar 9 días 22 horas después
Calificado
sábado, 5 de octubre de 2024, 22:42
Adjunto evidencia 1 realizada.
AA1 - EV1.pdf
JULIAN ANDRES GOMEZ SOLANO
1052836305
jgomezsolano361@gmail.com
Enviado para calificar
Calificado
miércoles, 25 de septiembre de 2024, 17:22
Buen dia
envio evidencia de la actividad 1
quedo atento a comentarios
Actividad de aprendizaje 1: Línea de tiempo de sis...
GIOVANNY SANCHEZ GARZON
79872802
giosangar@hotmail.com
Enviado para calificar
domingo, 29 de septiembre
Buenas noches adjunto
ADMINISTRACIÓN