NOMBRE DEL PROYECTO	ACTUALIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO, META	CÓDIGO REGISTRO DEL PROYECTO	Código del BPPIM: 2024-050001-0008 Código del BPPIN:2024-50001-0024	N° FICHA	88

ACTIVIDADES PRINCIPALES	FUENTES DE FINANCIACION	VALOR PROYECTO VIGENCIA 2024	VALOR APROBADO VIGENCIA 2024	MODIFICACIONES		PRESUPUESTO FINAL	VALOR TOTAL COMPROMISOS ANTERIORES	RUBRO PRESUPUESTAL DEL PRESENTE CONTRATO	COMPROMISO ACTUAL PRESENTE CONTRATO	VALOR TOTAL COMPROMISOS	SALDO POR COMPROMETER
				ADICIONES	REDUCCIONES						
Elaborar un diagnóstico y análisis de situación actual de las comunicaciones al interior de la administración municipal	ICLD-02					-	-		-	-	-
	SGP-92										
Actualizar el Plan Estratégico de Comunicaciones para el fortalecimiento de las comunicaciones institucionales internas y externas	ICLD-02					-	-		-	-	-
	SGP-92	29.800.000,00		29.800.000,00		29.800.000,00	16.750.000,00	-		16.750.000,00	13.050.000,00
Implementar el Plan Estratégico de Comunicaciones para el fortalecimiento de las comunicaciones institucionales internas y externas.	ICLD-02					-	-			-	-
	SGP-92	502.000.000,00		502.000.000,00		502.000.000,00	284.766.669,00	0401-2-3.23.01.0400.012-92	7.233.333,33	292.000.002,33	209.999.997,67
Promover la adopción y el uso eficaz de las herramientas de comunicación institucional.	SGP-921	500.000.000,00		500.000.000,00		500.000.000,00	449.216.000,00			449.216.000,00	50.784.000,00
	SGP-92	168.200.000,00		168.200.000,00		168.200.000,00	47.940.000,00			47.940.000,00	120.260.000,00
TOTALES		1.200.000.000,00	-	1.200.000.000,00	-	1.200.000.000,00	788.672.669,00		7.233.333,33	805.906.002,33	394.093.997,67

En Pesos

Espacio Sector Responsable			
Autorizó:		Elaboró:	
Nombre:	HILTON ALEXANDER GUTIERREZ A.	Nombre:	JORGE LOPEZ GIL
Cargo:	SECRETARIO	Cargo:	Contratista Profesional (E)

Espacio Secretaría de Planeación			
Vo.Bo.		Elaboró:	
Nombre :	DANIEL EDUARDO QUEVEDO AGUDELO	Nombre:	JADDY LISET RUIZ RAMIREZ
Cargo:	DIRECTOR DE PLANEACIÓN SOCIOECONOMICA	cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO CPS

Yenny Bacca

SECRETARÍA DE LAS TIC
ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO

DIRECCIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS EN LÍNEA

ACTIVIDADES DEL CONTRATO
FORMATO PARA EL COMPONENTE Y LISTA DE ACTIVIDADES
NOMBRE DEL PROYECTO
ACTUALIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ESTRATEGICO DE COMUNICACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO, META
COMPONENTE DEL PROYECTO
IMPLEMENTAR EL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS COMUNICACIONES INSTITUCIONALES INTERNAS Y EXTERNAS
TÍTULO: TECNICO LABORAL POR COMPETENCIA AUXILIAR ADMINISTRATIVO
NIVEL EDUCATIVO: TECNICO

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES TIC".

Actividades:

1. Apoyo en la estructuración de documentos para adelantar la etapa previa de los procesos de contratación a cargo de la Secretaría de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones TIC, tales como: presupuestos oficiales, estudios de mercados, estudios Previos, estudios del sector y demás que sean necesarios.

2. Apoyo en la revisión de documentos presentados por los proponentes para la modalidad de contratación directa.

3. Estructuración de procesos de contratación directa a través de la Plataforma Transaccional Secop II.

4. Apoyar y revisar los procesos contractuales que adelante la Secretaria de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones TIC.

5. Atender y Orientar al usuario interno y externo suministrándole información, documentos y elementos que permitan clarificar y agilizar los procedimientos y trámites del proceso precontractual.

6. Apoyo en la revisión y verificación de los documentos presentados por cada contratista para la elaboración de informes mensuales.

7. Apoyo en la elaboración de informes que le sean solicitados.

8. Informar al Supervisor en forma oportuna sobre las inconsistencias o anomalías relacionadas con los asuntos encomendados, para que se realicen los correctivos necesarios.

9. demás funciones que le sean asignadas por norma legal o por autoridad competente de acuerdo con la naturaleza del cargo el área de desempeño y necesidad del servicio.

HILTON ALEXANDER GUTIERREZ
Secretario de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – TIC

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Vo.Bo.: N/A		
Revisó: N/A		
Elaboró: Yenny Bacca	Contrato No. 492-2024	

NOMBRE DEL PROYECTO:	ACTUALIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO, META
CÓDIGO BPIM:	20240500010008 — COSTO TOTAL: $ 9.136.000.000
CÓDIGO BPIN:	2024500010024
LOCALIZACIÓN:	Municipio de Villavicencio, Meta
ENTE EJECUTOR:	SECRETARIA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES
CONVENIO	
FECHA PERFECCIONAMIENTO:	FECHA DE TERMINACIÓN:
FECHA DE INICIO EJECUCIÓN:	FECHA TERMINACIÓN EJECUCIÓN:

RELACIÓN DE CONTRATO EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO					
# DE CONTRATO	CONTRATISTA	VALOR DE $	OBJETO DEL CONTRATO	FE SUSCRIPCIÓN	FE TERMINACIÓN

DILIGENCIAR CUANDO EL CASO DE REQUERIR CAMBIOS ADICIONALES ELABORAR CONTRATO CON ESTE MISMO FORMATO

PROGRAMA:	INICIAL:		AJUSTADO.	X

PERIODICIDAD:	TRIMESTRAL	X	SEMESTRAL

META DEL PDM	CATEGORÍA DE INVERSIÓN	ACTIVIDADES PRINCIPALES	PPI	METAS FÍSICAS					SEGUIMIENTO FÍSICO VIGENCIA (2024)								INDICADORES DE GESTIÓN		
									PERÍODO Nº 1		PERÍODO Nº 2		PERÍODO Nº 3		PERÍODO Nº 4				
				UNIDAD	CANT	COSTO PROMEDIO	COSTO TOTAL	PARTICIP %	% METAS FÍSICAS	VALOR TOTAL	% METAS FÍSICAS	VALOR TOTAL	% METAS FÍSICAS	VALOR TOTAL	% METAS FÍSICAS	VALOR TOTAL	FÍSICO	INVERSIÓN	EFICIENCIA
250	Otros	Elaborar un diagnóstico y análisis de situación actual de las comunicaciones al interior de la administración municipal	P	Número					-		-	-	-		-	-			
			E	Número			-		-	-									
250	Otros	Actualizar el Plan Estratégico de Comunicaciones para el fortalecimiento de las comunicaciones institucionales internas y externas	P	Número	2,00	14.980.000,00	29.680.000	0,33	-		-	-	0,33	29.980.000	-	-			
			E	Número	-			-	-	-									
250	Otros	Implementar el Plan Estratégico de Comunicaciones para el fortalecimiento de las comunicaciones institucionales internas y externas	P	Número	33,00	14.342.857,14	582.000.000	5,49	-		-	-	5,49	582.000.000	-	-			
			E	Número	-			-	-		-								
250	Otros	Promover la adopción y el uso eficaz de las herramientas de comunicación institucional.	P	Número	70,00	9.545.714,29	661.200.000	7,31	-		-	-	7,31	660.200.000	-	-			
			E	Número	-			-	-		-								
SUBTOTAL			P		-		1.200.000.000	13,13	-	-	-	-	13,13	1.200.000.000	-	-			
			E				-	-	-	-	-	-		-		-			
TOTAL PROYECTO			P				9.136.000.000	5.100											
			E				-	-											

En pesos

HILTON ALEXANDER [illegible] ALVARADO.
SECRETARIO

N/A
DIRECTOR

PATRICIA VENTO
PROYECTO

Nota: Presente que los registros se diligenciarán TRIMESTRALMENTE, en especial que el Banco de Proyectos y Proyectos solicita la información, cada quince días) que el sector esta en la obligación de diligenciar el presente formato para la información requerida al terminar cada trimestre. # Toda ficha debe tener como máximo la fecha del Ordenador del Gasto (Secretario, Director o Jefe de Oficina) y Profesional a Técnico quien proyecto la formulación o actualización.

1351-F-PSE-18-V4

24- 500010024.

11 SEP 2024

Registro del 05-09-2024

BPIM:	20240500010008	BPIN:	20245000010024
NOMBRE DEL PROYECTO	ACTUALIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO, META		

PROGRAMA: | INICIAL: | AJUSTADO: X | PERIODICIDAD: TRIMESTRAL X SEMESTRAL

ACTIVIDAD	PIE	PROGRAMACION DE LA INVERSION DEL PROYECTO POR PERIODO (2024)												TOTAL POR ACTIVIDAD
		PERIODO 1			PERIODO 2			PERIODO 3			PERIODO 4			
		ICDE	ICLD	SGP	ICDE	ICLD	SGP	ICDE	ICLD	SGP	ICDE	ICLD	SGP	
Elaborar un diagnóstico y análisis de situación actual de las comunicaciones al interior de la administración municipal	P													
	E													
Actualizar el Plan Estratégico de Comunicaciones para el fortalecimiento de las comunicaciones institucionales internas y externas	P									29.800.000				29.800.000,00
	E													
Implementar el Plan Estratégico de Comunicaciones para el fortalecimiento de las comunicaciones institucionales internas y externas.	P									502.000.000				502.000.000,00
	E													
Promover la adopción y el uso eficaz de las herramientas de comunicación institucional.	P									668.200.000				668.200.000,00
	E													
SUBTOTALES	P									1.200.000.000				1.200.000.000,00
	E													
TOTALES	P									1.200.000.000				1.200.000.000,00
	E													

CUADRO DE RESUMEN DE FINANCIACION DEL PROYECTO		
ICDE	P	0,00
	E	0,00
ICLD	P	0,00
	E	0,00
SGP	P	1.200.000.000,00
	E	0,00
TOTAL	P	1.200.000.000,00
	E	0,00

HILTON ALEXANDER GUTIERREZ PARADO.
SECRETARIO

NIA
DIRECTOR

PATRICIA VENTO
PROYECTO

Objetivo realizar la programación de los beneficiarios de aquellos a los fuentes de financiación indicada en cuenta el formato 1311-F-PSE-17 Suplementario a la Programación por Proyecto de Inversión

Nota: Recuerde que los reportes se deben hacer TRIMESTRALMENTE, sin necesidad que el Banco de Programas y Proyectos solicite la información, esta quiere decir que el ente esta en la obligación de diligenciar el presente formato con la información requerida al terminar cada trimestre. El Texto debe debe tener como anexo la firma del Ordenador del Gasto (Secretario, Director o Jefe de Oficina) y Profesional o Técnico quien proyecto la formulación o actualización

Nombre del Proyecto: ACTUALIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO, META

Vigencia: 2024

Código del BPPIM: 20240500010008

Código del BPPIN: 2024500010024

COSTO DIRECTO

No Meta	Indicador	Producto	Actividad	Subactividad	Género	Insumo	Tipo de Gasto	Unidad de Medida	Cant.	Duración (Mes)	Duración (Día)	Valor Unitario	Valor Total
260	Documentos de seguimiento elaborados	Documento de Seguimiento	Elaborar un diagnóstico y análisis de situación actual de las comunicaciones al interior de la administración municipal	Servicios empresariales de comunicación	N.A	Otros Servicios	Otros	Unidad					
				Profesional de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra Calificada	Otros	Unidad					
				Tecnólogo de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra no Calificada	Otros	Unidad					
				Técnico de apoyo a la gestión		Mano de Obra no Calificada	Otros	Unidad					
				Suministros de oficina (papelería, consumibles)	N.A	Otros Servicios	Otros	Unidad					
												SUBTOTAL	$0,00
260	Documentos de seguimiento elaborados	Documento de Seguimiento	Actualizar el Plan Estratégico de Comunicaciones para el fortalecimiento de las comunicaciones institucionales internas y externas	Servicios empresariales de comunicación	N.A	Otros Servicios	Otros	Unidad					
				Profesional y/o especialista de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra Calificada	Otros	Unidad	1	3		$7.450.000	$ 22.350.000,00
				Tecnólogo de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra no Calificada	Otros	Unidad	1	2		$3.725.000	$ 7.450.000,00
				Técnico de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra no Calificada	Otros	Unidad					
				Suministros de oficina (papelería, consumibles)	N.A	Otros Servicios	Otros	Unidad					
												SUBTOTAL	$29.800.000,00
260	Documentos de seguimiento elaborados	Documento de Seguimiento	Implementar el Plan Estratégico de Comunicaciones para el fortalecimiento de las comunicaciones institucionales internas y externas.	Promoción y divulgación de estrategias de comunicación e información institucional, a nivel interno y externo	N.A	Otros Servicios	Otros	Unidad					
				Adquisición y Mantenimiento de equipos de comunicaciones y prensa	N.A	Maqui. Y Equipo	Otros	Unidad	1	2		$70.408.332	$ 140.816.664,33
				Profesional y/o especialista de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra Calificada	Otros	Unidad	2	3	10	$5.600.000	$ 37.333.334,00
				Profesional y/o especialista de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra Calificada	Otros	Unidad	6	3	10	$4.500.000	$ 90.000.000,00
				Profesional de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra Calificada	Otros	Unidad	4	3	10	$4.100.000	$ 54.666.668,00
				Tecnólogo de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra no Calificada	Otros	Unidad	3	3	10	$3.500.000	$ 35.000.001,00
				Técnico de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra no Calificada	Otros	Unidad	2	3	10	$3.100.000	$ 20.666.666,00
				Técnico de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra no Calificada	Otros	Unidad	2	3		$3.100.000	$ 18.600.000,00
				Apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra no Calificada	Otros	Unidad	1	3		$2.100.000	$ 6.300.000,00
				Profesional y/o especialista de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra Calificada	Otros	Unidad	2	2		$4.500.000	$ 18.000.000,00
				Profesional de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra Calificada	Otros	Unidad	2	2		$4.100.000	$ 16.400.000,00
				Tecnólogo de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra no Calificada	Otros	Unidad	1	2	10	$3.850.000	$ 8.983.333,33
				Tecnólogo de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra no Calificada	Otros	Unidad	3	2		$3.500.000	$ 21.000.000,00
				Técnico de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra no Calificada	Otros	Unidad	1	2	10	$3.100.000	$ 7.233.333,33
				Técnico de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra no Calificada	Otros	Unidad	3	2		$3.100.000	$ 18.600.000,00
				Apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra no Calificada	Otros	Unidad	2	2		$2.100.000	$ 8.400.000,00
												SUBTOTAL	$502.000.000,00

24- 500010024.

11 SEP 2024

200	Documentos de seguimiento elaborados	Documento de Seguimiento	Promover la adopción y el uso eficaz de las herramientas de comunicación institucional.	Divulgación de información institucional por medio radial, televisivo, digital, y escrito	N.A	Otros Servicios	Otros	Unidad	4	3		$5.000.000	$ 60.000.000,00
				Divulgación de información institucional por medio radial, televisivo, digital, y escrito	N.A	Otros Servicios	Otros	Unidad	8	3		$4.000.000	$ 96.000.000,00
				Divulgación de información institucional por medio radial, televisivo, digital, y escrito	N.A	Otros Servicios	Otros	Unidad	15	3		$3.000.000	$ 135.000.000,00
				Divulgación de información institucional por medio radial, televisivo, digital, y escrito	N.A	Otros Servicios	Otros	Unidad	25	3		$2.500.000	$ 187.500.000,00
				Divulgación de información institucional por medio radial, televisivo, digital, y escrito	N.A	Otros Servicios	Otros	Unidad	3	3		$2.000.000	$ 18.000.000,00
				Divulgación de información institucional por medio radial, televisivo, digital, y escrito	N.A	Otros Servicios	Otros	Unidad	1	2		$1.750.000	$ 3.500.000,00
				Divulgación de información institucional por medio radial, televisivo, digital, y escrito	N.A	Otros Servicios	Otros	Unidad	7	3		$2.000.000	$ 42.000.000,00
				Divulgación de información institucional por medio radial, televisivo, digital, y escrito	N.A	Otros Servicios	Otros	Unidad	3	3		$2.000.000	$ 18.000.000,00
				Divulgación de información institucional por medio radial, televisivo, digital, y escrito	N.A	Otros Servicios	Otros	Unidad	1	3		$1.500.000	$ 4.500.000,00
				Divulgación de información institucional por medio radial, televisivo, digital, y escrito	N.A	Otros Servicios	Otros	Unidad	1	2		$1.850.000	$ 3.700.000,00
				Servicios de edición, imprenta y medios de producción de publicidad radial, televisivo, digital, y escrito	N.A	Otros Servicios	Otros	Unidad	2	2		$25.000.000	$ 100.000.000,00
				Profesional de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra Calificada	Otros	Unidad					
				Tecnólogo de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra no Calificada	Otros	Unidad					
				Técnico de apoyo a la gestión	N.A	Mano de Obra no Calificada	Otros	Unidad					
												SUBTOTAL	$668.200.000,00
												SUBTOTAL	$1.200.000.000,00

COSTO INDIRECTO

No Met	Indicador	Producto	Actividad	Subactividad	Género	Insumo	Tipo de Gasto	Unidad de Medida	Cant.	Duración (Mes)	Duración (Día)	Valor Unitario	Valor Total
													$0
												SUBTOTAL	$0

OTROS

No Met	Indicador	Producto	Actividad	Subactividad	Género	Insumo	Tipo de Gasto	Unidad de Medida	Cant.	Duración (Mes)	Duración (Día)	Valor Unitario	Valor Total
													$0
												SUBTOTAL	$0
												TOTAL	$1.200.000.000,00

Elaboró:
Nombre: PATRICIA VENTO
Cargo: FORMULADORA

Aprobó:
Nombre: HILTON ALEXANDER GUTIERREZ ALVARADO.
cargo: SECRETARIO

24- 500010024.1

11 SEP 2024

1351-11 / 03 - 2521

CERTIFICADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN MUNICIPAL

VILLAVICENCIO CERTIFICA QUE:

El proyecto denominado **ACTUALIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO META.**, con BPIN 2024500010024 y BPPIM 20240500010008 cuenta con **PRESUPUESTO Y VIABILIDAD TÉCNICA** emitida por SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES –TIC.; se registró a los 27 días del mes de junio del 2024; sus vigencias son 2024 - 2028 y la última vigencia actualizada es 2024 del 11 de septiembre del 2024. El proyecto se identifica con el plan de desarrollo municipal vigente **"VILLAVO SOMOS TODOS" 2024 - 2027**, así:

EJE ESTRATÉGICO	**Eje 3 Villavo Puerta de Oportunidades**
SECTOR	**23 Tecnologías de la Información y las Comunicaciones**
PROGRAMA	**2301 Facilitar el acceso y uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en todo el territorio nacional**
DESCRIPCIÓN DE LA META PRODUCTO	**(260) Actualizar y realizar el seguimiento al Plan Estratégico de Comunicaciones para involucrar activamente a la ciudadanía en los procesos de toma de decisiones del gobierno**
NOMBRE DEL INDICADOR DE PRODUCTO	**Documentos de seguimiento elaborados**
UNIDAD DE MEDIDA	**Número**
LINEA BASE	**1**
META CUATRENIO	**1**

La presente certificación se expide para dar cumplimiento a la **META**:(260) Actualizar y realizar el seguimiento al Plan Estratégico de Comunicaciones para involucrar activamente a la ciudadanía en los procesos de toma de decisiones del gobierno; **COMPONENTE: Implementar el Plan Estratégico de comunicaciones para el fortalecimiento de las comunicaciones institucionales internas y externas.**; **POR VALOR DE: $** 7,233,333.33; **FUENTE DE FINANCIACIÓN:** SGP-92 para **TRÁMITE PRECONTRACTUAL** en el municipio de Villavicencio a los 23 días del mes de septiembre del 2024.

DANIEL EDUARDO QUEVEDO AGUDELO
DIRECTOR DE PLANEAMIENTO SOCIOECONÓMICA

**La veracidad e idoneidad de la información financiera y técnica del proyecto sujeto de este certificación es responsabilidad del sector dada su competencia.*

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Vo. Bo.:	N.A.	N.A.
Revisó:	N.A.	N.A.
Elaboro: DANIELA ARIAS	TECNOLOGA ADMINISTRATIVA	

F 88

Calle 40 No. 33-64 Centro edificio Alcaldía · NIT. 892.099.324-3
Código Postal: 500001 · www.villavicencio.gov.co · X: @villavoalcaldia
Villavicencio, Meta

CERTIFICADO DE PUBLICACIÓN DE PROYECTOS EN LA PAGINA WEB

Fecha:	**2024-09-24**
Solicitud:	Generado por la página Web
Código SSEPI:	**2024-050001-0008**
Expedido a:	Sistemas

La Dirección de Trámites y Servicios en Línea

CERTIFICA QUE

El proyecto con código SSEPI **2024-050001-0008 denominado ACTUALIZACIÓN E IMPLEMENTACION DEL PLAN ESTRATEGICO DE COMUNICACIONES DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO META"** Se encuentra publicado en la página web de la Alcaldía de Villavicencio, www.villavicencio.gov.co en el link Proyectos – Banco de programas y Proyectos – Sección 2020, esta se expide a solicitud del interesado.

ARNOLD ESTEBAN RODRIGUEZ SALAMANCA
Director de Tramites y Servicios en Línea

Elaboro: Patricia V.