1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_		INFORME FINAL: ___	CUOTA No. 02
Fecha informe:	Día : 30	Mes: MAYO	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato:_X_	Convenio: ___	#: 040.10.05.24.329 12 de abril de 2024	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004805 del 10 de ABRIL de 2024** **RPC 9100023393 del 15 de ABRIL de 2024**

Nombre Contratista: **GUIOVANELLA DOMINGUEZ GONZALEZ**

Documento de identificación No: C.C.66.775.931

Fecha Inicio: 15 de abril de **2024**	Plazo de Ejecución: **15 DÍAS Y 8 MESES**	Fecha Terminación: 31/12/2024

Proceso / área: **P4 JURIDICA**

Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: LT4. valle, departamento verde y sostenible	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	**22,2%**
2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	**22,2%**

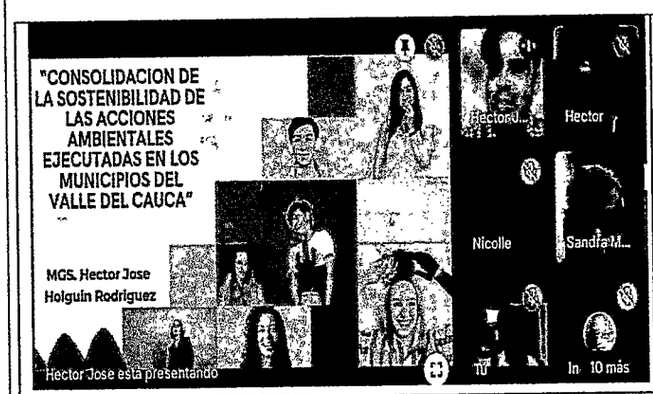
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	22,2%
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.	22,2%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	22,2%
6	Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.	22,2%

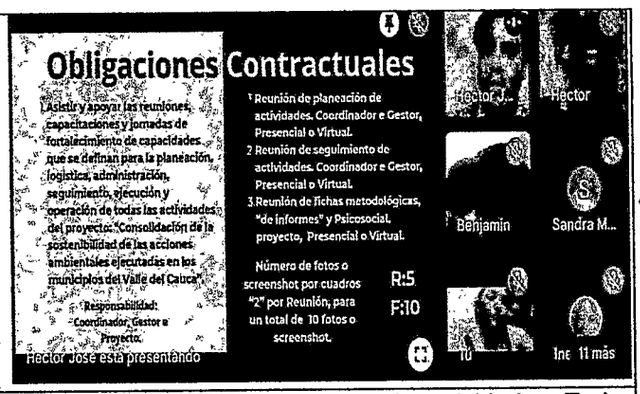
4 INFORME TECNICO O DE EJECUCION

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Asistió y participó en las reuniones mensuales, capacitaciones y jonadas de fotalecimiento realizadas por el equipo psicosocial, equipo metodologico y apoyo territorial **HÉCTOR JOSE HOLGUIN RODRIGUEZ**, donde se trataron temas relacionados con las actividades a realizar durante el mes de **MAYO**, al igual que se hicieron seguimientos y se comunicaron temas de interés para el desarrollo de las actividades del mes de la siguiente manera:





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la reunión mensual de planeación de actividades. En la cual, el apoyo territorial Hector Jose Holguin Rodriguez genero temas de apoyo y llego a acuerdo de fechas específicas para realización de actividades del mes de mayo de 2024.Ademas en la misma se planteó hacer una campaña ambiental relacionada con el día del reciclaje.

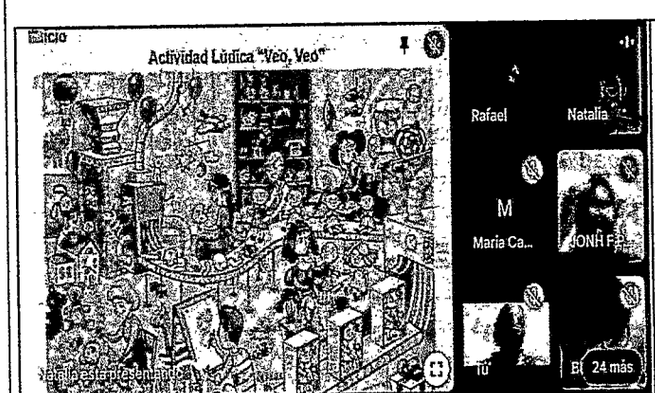
FECHA: **05 DE MAYO 2024.**

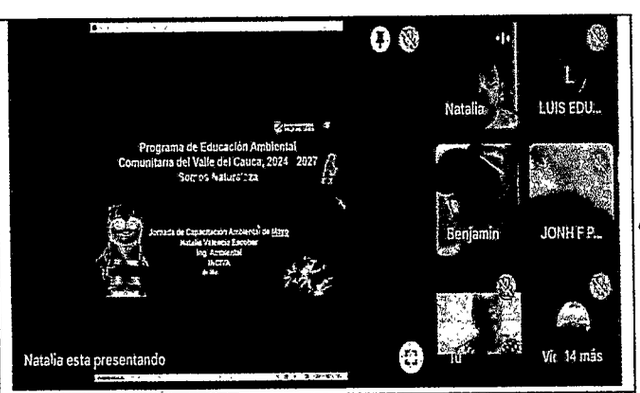
HORA: **10:00 AM A 11:00 AM.**

NOMBRE DE RESPONSABLE: **APOYO ZONAL HÉCTOR JOSE HOLGUIN RODRIGUEZ.**

LUGAR: **REUNION VIRTUAL GOOGLE MEET.**

MUNICIPIO: **PALMIRA.**





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la reunión virtual de fichas metodológicas. En la cual, el ING. NATALIA VALENCIA ESCOBAR, la cual compartió los temas y didácticas a dictar en el mes mayo de 2024. Además, en la misma se plateo los siguientes temas a desarrollar en los PRAES, comunidades recurrentes y demás: 1. SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.

FECHA: **08 DE MAYO 2024.**

HORA: **4:00PM A 5:00PM.**

NOMBRE DE RESPONSABLE: **ING. NATALIA VALENCIA ESCOBAR.**

LUGAR: **REUNION VIRTUAL GOOGLE MEET.**

MUNICIPIO: **PALMIRA.**





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la reunión virtual del equipo psicosocial. En la cual, la PSICÓLOGA CIELO IDALI MORALES RODRIGUEZ, la cual compartió herramientas comportamentales y de resolución de conflictos. Las cuales ayudan a mi formación personal y grupal a la hora de desarrollar actividades con los diferentes grupos poblacionales.

FECHA: **09 DE MAYO 2024.**

HORA: **4:00PM A 5:00PM.**

NOMBRE DE RESPONSABLE: **PSICÓLOGA CIELO IDALI MORALES RODRIGUEZ.**

LUGAR: **BOSQUE MUNICIPAL DE PALMIRA**

MUNICIPIO: **PALMIRA.**





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la reunión virtual de seguimiento de actividades. En la cual, el apoyo territorial Hector Jose Holguin Rodriguez realizó un seguimiento de actividades y planteo la fecha de entrega de los informes de supervisión, actividades, etc. Además, en la misma reunión muestra y comparte las formas de entrega de los informes a la entidad.

FECHA: **21 DE MAYO 2024.**

HORA: **10:00 PM A 11:00 PM.**

NOMBRE DE RESPONSABLE: **APOYO TERRITORIAL HÉCTOR JOSE HOLGUIN RODRIGUEZ.**

LUGAR: **BOSQUE MUNICIPAL DE PALMIRA**

MUNICIPIO: **PALMIRA.**

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

Asistió y participó en las articulaciones con los líderes de los CUATRO diferentes grupos poblacionales recurrentes, donde se socializó el eje temático y las fichas ambientales a trabajar durante el mes **MAYO**, para dar conocimiento de la manera de trabajo a realizar con el grupo.





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la articulación con la Coordinadora, en la Institución Educativa La Milagrosa Sede José María Córdoba. En la cual se generaron espacios de charla y proposición de actividades futuras. Además, compartimos las fichas metodológicas de mes mayo para su ejecución y promoción de estas.

FECHA: 13 **DE MAYO DE 2024.**

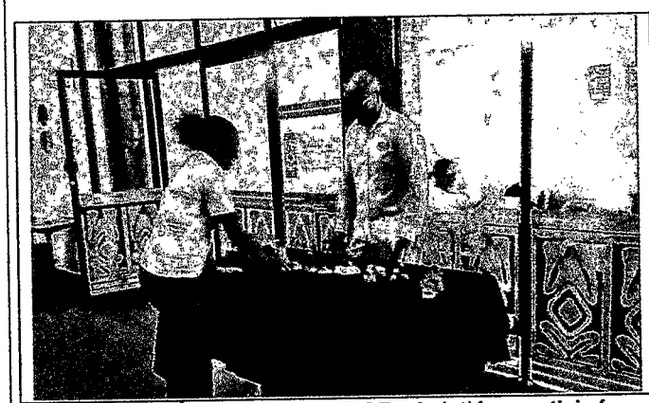
HORA: **7:00AM A 8:00AM.**

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Judith Marileth Mosquera

CARGO: **Coordinadora.**

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E. La Milagrosa Sede José María Córdoba

MUNICIPIO: **PALMIRA.**





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la articulación con la Fundación Cultura Malagana En la cual se generaron espacios de charla y proposición de actividades futuras. Además, compartimos las fichas metodológicas de mes mayo para su ejecución y promoción de estas.

FECHA: 14 **DE MAYO DE 2024.**

HORA: **7:00AM A 8:00AM.**

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Jorge Díaz.

CARGO: **Coordinador.**

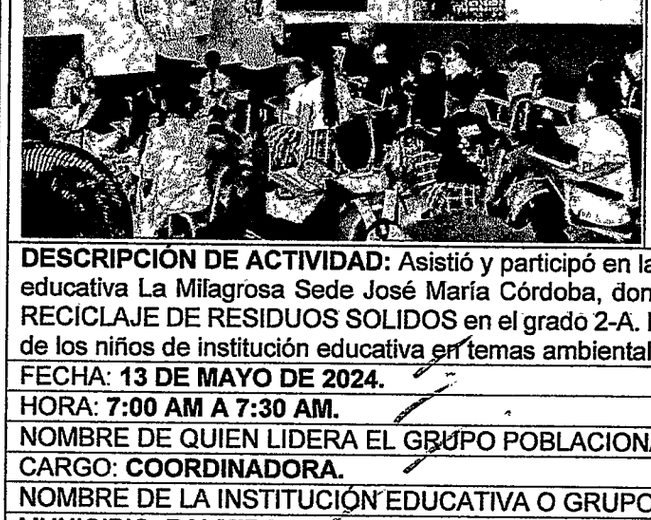
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Fundación Cultura Malagana

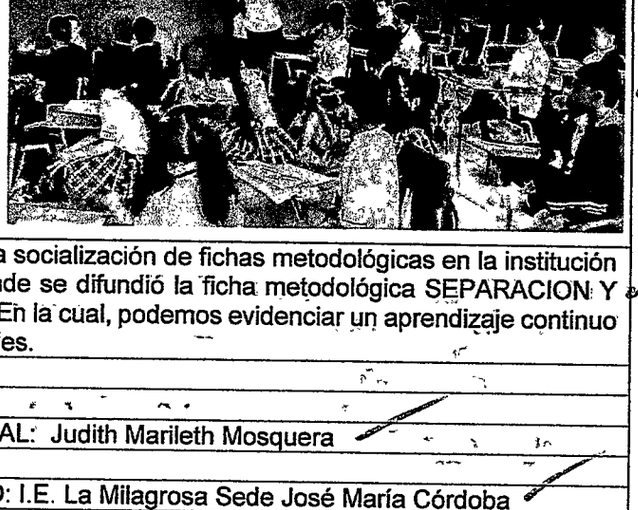
MUNICIPIO: **PALMIRA.**

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Asistió y participó en las seis (6) socializaciones del eje temático (**SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS**) del mes de **MAYO**. A los cuatro grupos poblacionales, adjuntando sus respectivos listados de educación ambiental, al igual que el respectivo registro fotográfico. Además, participó en las seis (6) acciones ambientales definidas en el territorio donde se pretende realizar los procesos de prácticas ambientales en conjunto con los diferentes actores de la comunidad, realizando actividades que se describen a continuación:

A. SOCIALIZACIONES DEL EJE TEMATICO.





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la socialización de fichas metodológicas en la institución educativa La Milagrosa Sede José María Córdoba, donde se difundió la ficha metodológica SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS en el grado 2-A. En la cual, podemos evidenciar un aprendizaje continuo de los niños de institución educativa en temas ambientales.

FECHA: **13 DE MAYO DE 2024.**

HORA: **7:00 AM A 7:30 AM.**

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Judith Marileth Mosquera

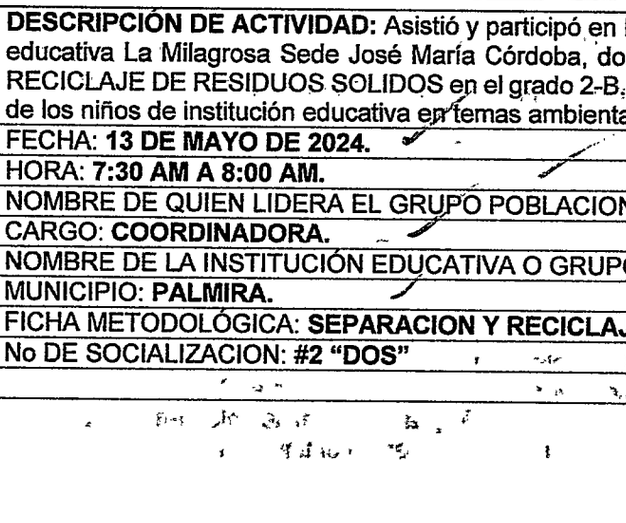
CARGO: **COORDINADORA.**

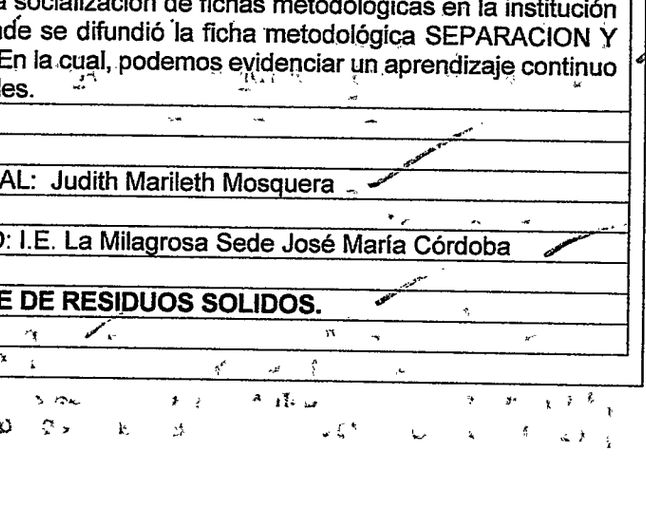
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E. La Milagrosa Sede José María Córdoba

MUNICIPIO: **PALMIRA.**

FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**

No DE SOCIALIZACION: **#1 "UNO"**





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la socialización de fichas metodológicas en la institución educativa La Milagrosa Sede José María Córdoba, donde se difundió la ficha metodológica SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS en el grado 2-B. En la cual, podemos evidenciar un aprendizaje continuo de los niños de institución educativa en temas ambientales.

FECHA: **13 DE MAYO DE 2024.**

HORA: **7:30 AM A 8:00 AM.**

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Judith Marileth Mosquera

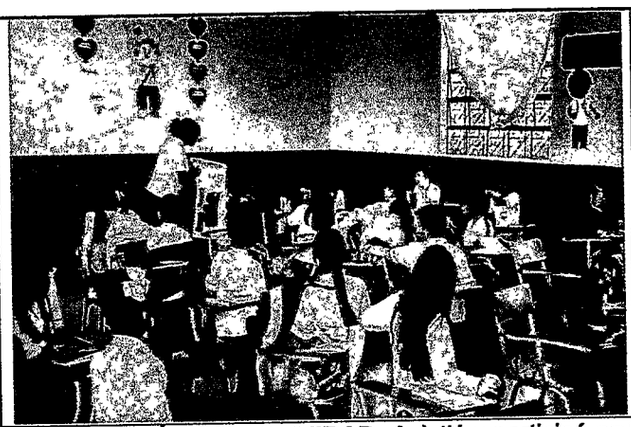
CARGO: **COORDINADORA.**

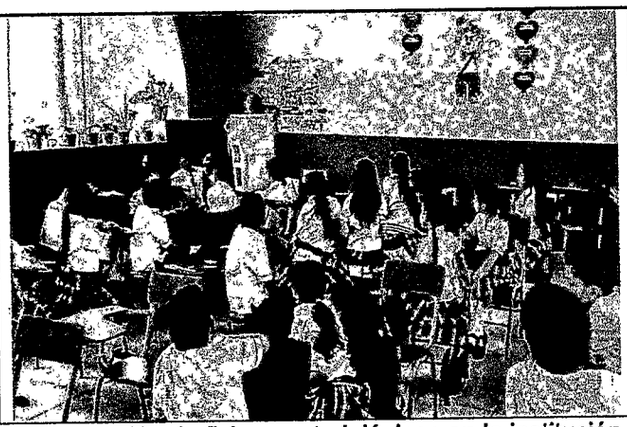
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E. La Milagrosa Sede José María Córdoba

MUNICIPIO: **PALMIRA.**

FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**

No DE SOCIALIZACION: **#2 "DOS"**





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la socialización de fichas metodológicas en la institución educativa La Milagrosa Sede José María Córdoba, donde se difundió la ficha metodológica SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS en el grado 2-C. En la cual, podemos evidenciar un aprendizaje continuo de los niños de institución educativa en temas ambientales.

FECHA: **14 DE MAYO DE 2024.**

HORA: **7:00 AM A 7:30AM.**

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Judith Marileth Mosquera

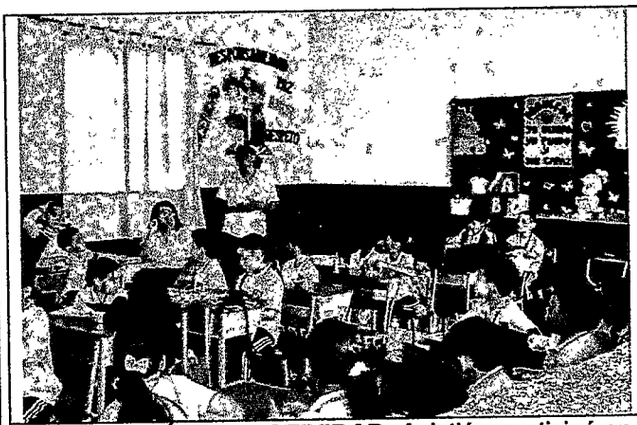
CARGO: **COORDINADORA.**

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E. La Milagrosa Sede José María Córdoba

MUNICIPIO: **PALMIRA.**

FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**

No DE SOCIALIZACION: **#3 "TRES"**





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la socialización de fichas metodológicas en la institución educativa La Milagrosa Sede José María Córdoba, donde se difundió la ficha metodológica SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS en el grado 2-D. En la cual, podemos evidenciar un aprendizaje continuo de los niños de institución educativa en temas ambientales.

FECHA: **14 DE MAYO DE 2024.**

HORA: **7:30 AM A 8:00 AM.**

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Judith Marileth Mosquera

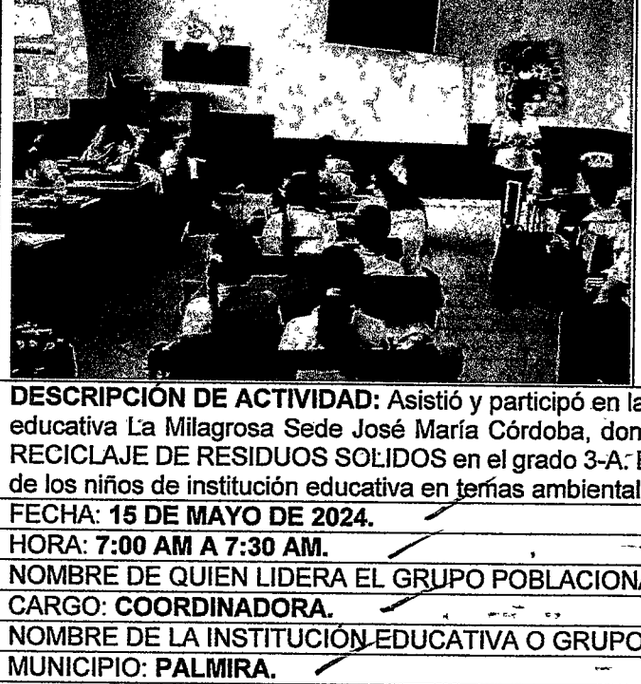
CARGO: **COORDINADORA.**

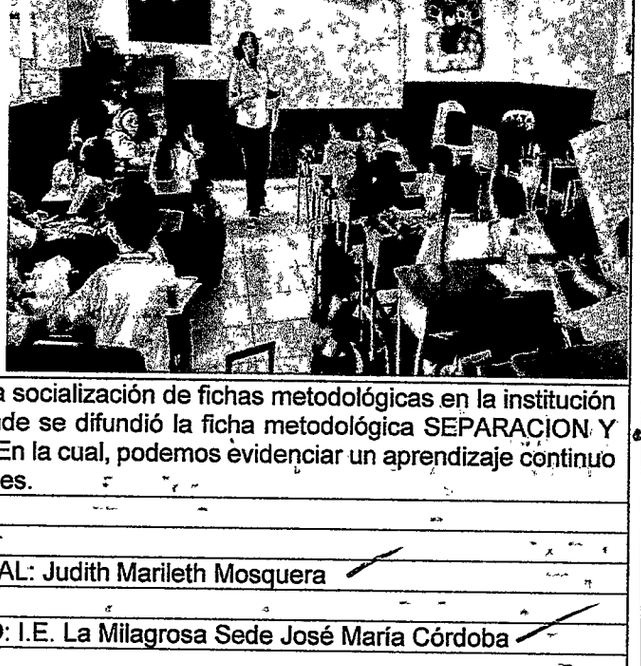
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E. La Milagrosa Sede José María Córdoba

MUNICIPIO: **PALMIRA.**

FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**

No DE SOCIALIZACION: **#4 "CUATRO"**





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la socialización de fichas metodológicas en la institución educativa La Milagrosa Sede José María Córdoba, donde se difundió la ficha metodológica SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS en el grado 3-A. En la cual, podemos evidenciar un aprendizaje continuo de los niños de institución educativa en temas ambientales.

FECHA: **15 DE MAYO DE 2024.**

HORA: **7:00 AM A 7:30 AM.**

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Judith Marileth Mosquera

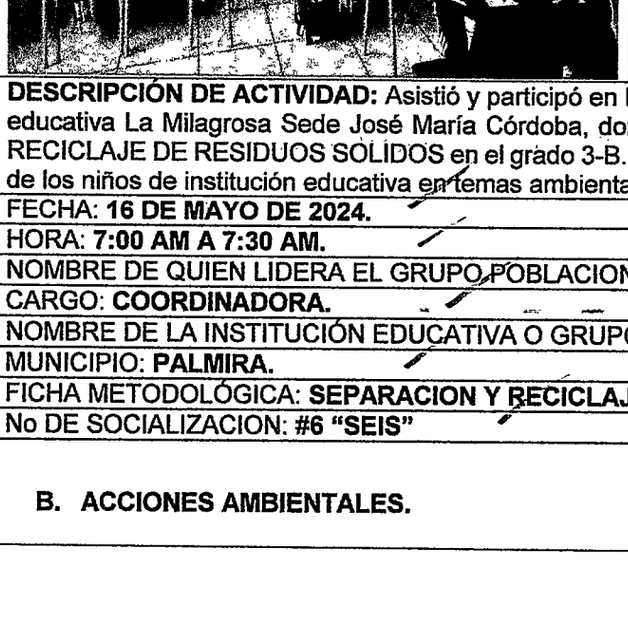
CARGO: **COORDINADORA.**

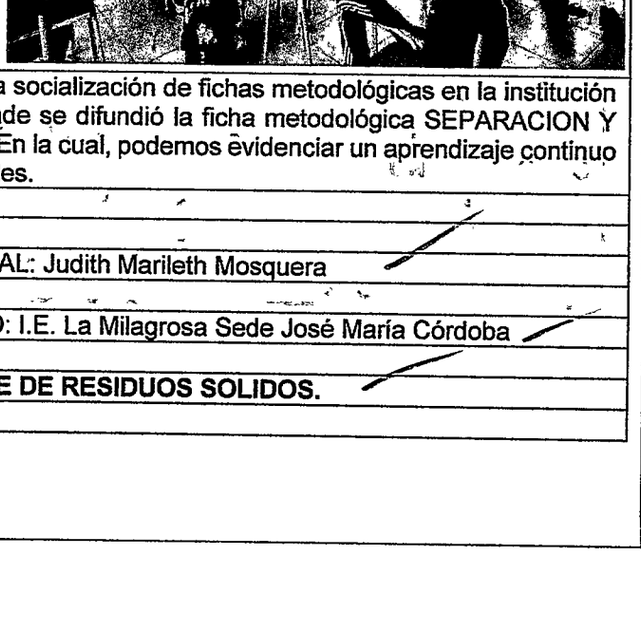
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E. La Milagrosa Sede José María Córdoba

MUNICIPIO: **PALMIRA.**

FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**

No DE SOCIALIZACION: **#5 "QUINTO"**





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la socialización de fichas metodológicas en la institución educativa La Milagrosa Sede José María Córdoba, donde se difundió la ficha metodológica SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS en el grado 3-B. En la cual, podemos evidenciar un aprendizaje continuo de los niños de institución educativa en temas ambientales.

FECHA: **16 DE MAYO DE 2024.**

HORA: **7:00 AM A 7:30 AM.**

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Judith Marileth Mosquera

CARGO: **COORDINADORA.**

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E. La Milagrosa Sede José María Córdoba

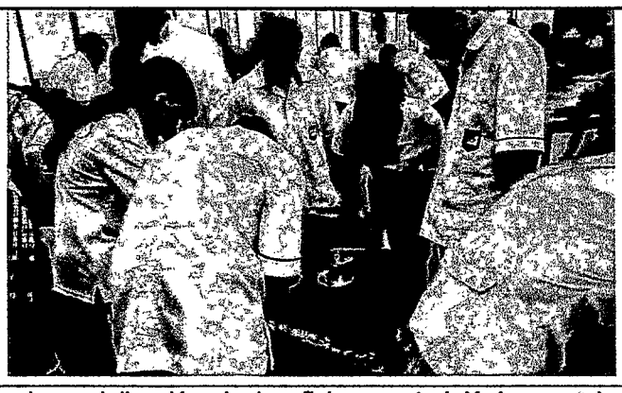
MUNICIPIO: **PALMIRA.**

FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**

No DE SOCIALIZACION: **#6 "SEIS"**

B. ACCIONES AMBIENTALES.





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la socialización de las fichas metodológicas en la comunidad recurrente como: Fundación Cultura Malagana. Donde se impactó comunidad como: Barrios, Comunas, Juntas de acción comunal, Equipos de futbol y demás La cual es impactada por medio de charlas y eco-juegos que llevan un mensaje ambiental más fuerte en estas comunidades a diferencia de los PRAES. Además, en esta socialización se implementaron las fichas metodológicas SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS plateadas por el proyecto ambiental para un mejor impacto en dichas comunidades.

FECHA: **16 DE MAYO DE 2024.**

HORA: **10.00 AM A 11:00 AM.**

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JORGE DIAZ

CARGO: **COORDINADOR.**

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: FUNDACION CULTURA MALAGANA

MUNICIPIO: **PALMIRA.**

FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**

No DE SOCIALIZACION Comunitaria: **#1 "UNO"**





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la socialización de las fichas metodológicas en la comunidad recurrente como: Fundación Cultura Malagana. Donde se impactó comunidad como: Barrios, Comunas, Juntas de acción comunal, Equipos de futbol y demás La cual es impactada por medio de charlas y eco-juegos que llevan un mensaje ambiental más fuerte en estas comunidades a diferencia de los PRAES. Además, en esta socialización se implementaron las fichas metodológicas SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS plateadas por el proyecto ambiental para un mejor impacto en dichas comunidades.

FECHA: **16 DE MAYO DE 2024.**

HORA: 2:00 PM A 3:00 PM.

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JORGE DIAZ

CARGO: **COORDINADOR.**

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: FUNDACION CULTURA MALAGANA

MUNICIPIO: **PALMIRA.**

FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**

No DE SOCIALIZACION Comunitaria: **#2 "DOS"**





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la socialización de las fichas metodológicas en la comunidad recurrente como: Fundación Cultura Malagana. Donde se impactó comunidad como: Barrios, Comunas, Juntas de acción comunal, Equipos de futbol y demás La cual es impactada por medio de charlas y eco-juegos que llevan un mensaje ambiental más fuerte en estas comunidades a diferencia de los PRAES. Además, en esta socialización se implementaron las fichas metodológicas SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS plateadas por el proyecto ambiental para un mejor impacto en dichas comunidades.

FECHA: **17 DE MAYO DE 2024.**

HORA: **02:00 PM A 03:00 PM.**

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JORGE DIAZ

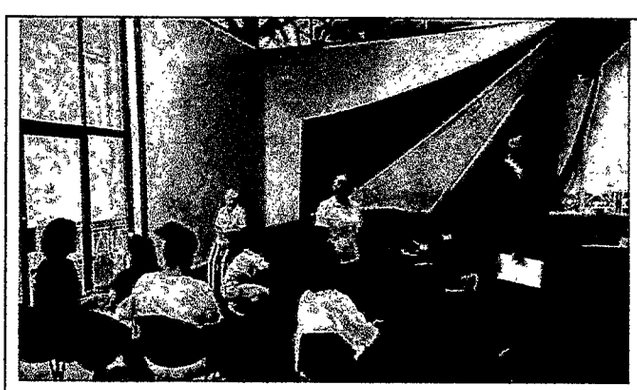
CARGO: **COORDINADOR.**

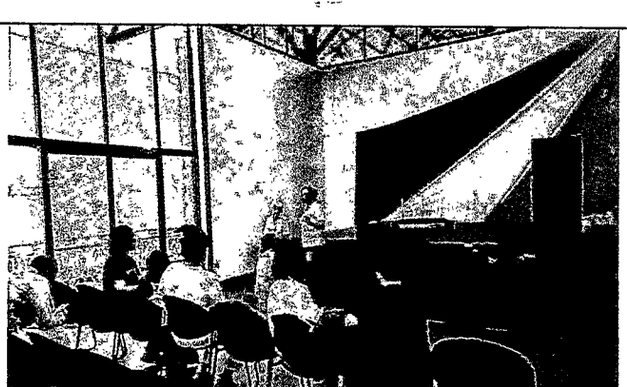
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: FUNDACION CULTURA MALAGANA

MUNICIPIO: **PALMIRA.**

FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**

No DE SOCIALIZACION Comunitaria: **#3 "TRES"**





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la socialización de las fichas metodológicas en la comunidad recurrente como: Fundación Cultura Malagana. Donde se impactó comunidad como: Barrios, Comunas, Juntas de acción comunal, Equipos de futbol y demás La cual es impactada por medio de charlas y eco-juegos que llevan un mensaje ambiental más fuerte en estas comunidades a diferencia de los PRAES. Además, en esta socialización se implementaron las fichas metodológicas SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS plateadas por el proyecto ambiental para un mejor impacto en dichas comunidades.

FECHA: **17 DE MAYO DE 2024.**

HORA: **3:00 PM A 4:00 PM.**

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JORGE DIAZ

CARGO: **COORDINADOR.**

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: FUNDACION CULTURA MALAGANA

MUNICIPIO: **PALMIRA.**

FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**

No DE SOCIALIZACION Comunitaria: **#4 "CUATRO"**





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la socialización de las fichas metodológicas en la comunidad recurrente como: Fundación Cultura Malagana. Donde se impactó comunidad como: Barrios, Comunas, Juntas de acción comunal, Equipos de futbol y demás La cual es impactada por medio de charlas y eco-juegos que llevan un mensaje ambiental más fuerte en estas comunidades a diferencia de los PRAES. Además, en esta socialización se implementaron las fichas metodológicas SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS plateadas por el proyecto ambiental para un mejor impacto en dichas comunidades.

FECHA: **18 DE MAYO DE 2024.**

HORA: **10:00 AM A 11:00 AM.**

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JORGE DIAZ

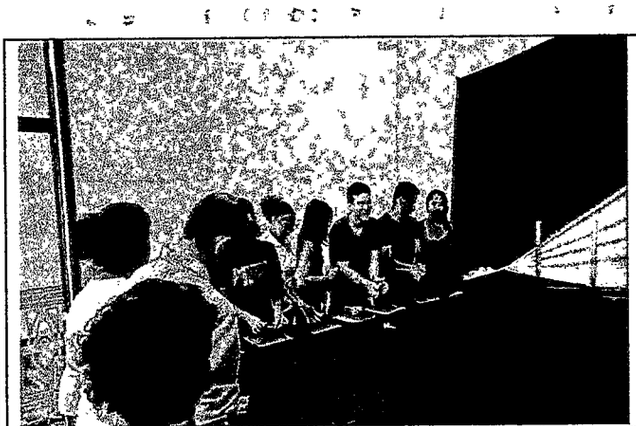
CARGO: **COORDINADOR.**

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: FUNDACION CULTURA MALAGANA

MUNICIPIO: **PALMIRA.**

FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**

No DE SOCIALIZACION Comunitaria: **#5 "QUINTO"**





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la socialización de las fichas metodológicas en la comunidad recurrente como: Fundación Cultura Malagana. Donde se impactó comunidad como: Barrios, Comunas, Juntas de acción comunal, Equipos de futbol y demás La cual es impactada por medio de charlas y eco-juegos que llevan un mensaje ambiental más fuerte en estas comunidades a diferencia de los PRAES. Además, en esta socialización se implementaron las fichas metodológicas SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS plateadas por el proyecto ambiental para un mejor impacto en dichas comunidades.

FECHA: **18 DE MAYO DE 2024.**

HORA: **2:00 PM A 3:00 PM.**

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JORGE DIAZ

CARGO: **COORDINADOR.**

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: FUNDACION CULTURA MALAGANA

MUNICIPIO: **PALMIRA.**

FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**

No DE SOCIALIZACION Comunitaria: **#6 "SEIS"**

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

Asistió y participó en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", como campañas, actividades con comunidades recurrentes y demás.





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en el desarrollo de actividades o campañas en las entidades como colegios, ancianatos, cdis, comunidades frecuentes entre otras. En esta ocasión, celebramos el día del reciclaje en el bosque municipal de la ciudad de Palmira. Donde les enseñamos a los adultos la recolección de residuos reciclable como medio de recuperación de estos, los cuales fue enseñados por medio de actividades didácticas, con el acompañamiento de la policía nacional.

FECHA: 17 DE MAYO DE 2024.

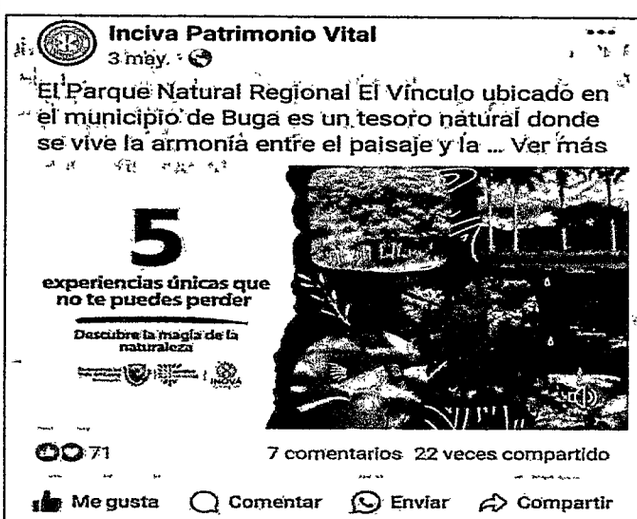
HORA: 8:00 AM a 10:00 AM

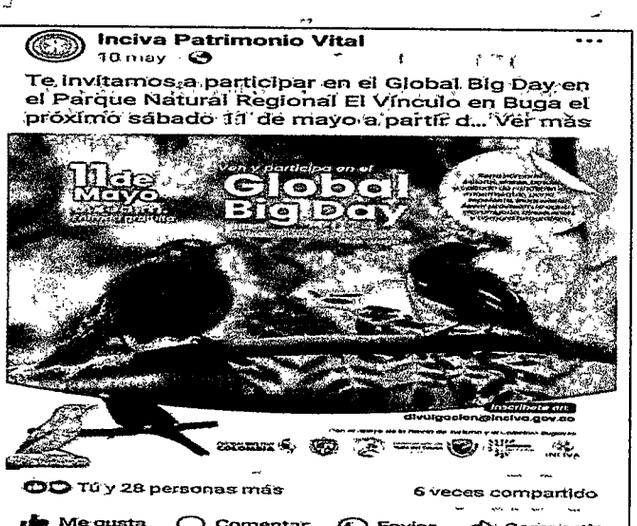
LUGAR: BOSQUE MUNICIPAL

TEMATICA: DIA DEL RECICLAJE.

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Asistió y Participó en las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de **MAYO** para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistió y participó en la divulgación, elaboración y penetración de redes sociales como: Facebook, Instagram, x y demás. Donde comparto fotografías de actividades realizadas por

INCIVA y el proyecto "CONSOLIDACION DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA". Además, apoyó a consolidar las fotos de este.	
FECHA: 03 **DE MAYO DE 2024.**	FECHA: **10 DE MAYO DE 2024.**
RED SOCIAL: FACEBOOCK	RED SOCIAL: FACEBOOCK

Actividad No. 6: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Asistió y Participó en las diferentes actividades delegadas durante el mes de **MAYO** asignadas por el Coordinador territorial **HÉCTOR JOSE HOLGUIN RODRIGUEZ** dando cumplimiento según se describe a continuación:





DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Asistió y participó en la reunión de socialización del proyecto "consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del valle del cauca". dictada por el coordinador general Yohann Montoya Tobón. donde se generaron ideas e implementaciones de este en territorio para el 2024.

LUGAR Y FECHA: BOSQUE MUNICIPAL, 10 DE MAYO 2024.

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **MAYO** desde el 01 al 30 de MAYO de 2024, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales). Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.24.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX , durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:1063461672 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 06 de mayo de 2024 Periodo de pago de la seguridad social: **Abril de 2024**

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha (dd/mm/aa)**	**Valor**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	**$ 16.200.000**	**Cuota 1**	**30/04/2024**	**1.800.000**	PAGADO
Valor adiciones	**$0**	**Cuota 2**			
Valor total del contrato	**$16.200.000**	**Cuota 3**			
Valor pagado	**$1.800.000**	**Cuota 4**			
Valor causado que no se ha pagado	**$ 1.800.000**	**Cuota 5**			
Valor total ejecutado	**$3.600.000**	**Cuota 6**			
Valor saldo por ejecutar	**$ 12.600.000**	**Cuota 7**			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:
8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	**mayo**	de	2024

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA
Cargo: ASESORA JURÍDICA

Apoyo Territorial: _____ **HÉCTOR JOSE HOLGUIN RODRIGUEZ, APOYO TERRITORIAL.**

N/A: _____

Santiago de Cali, 30 de MAYO de 2024

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

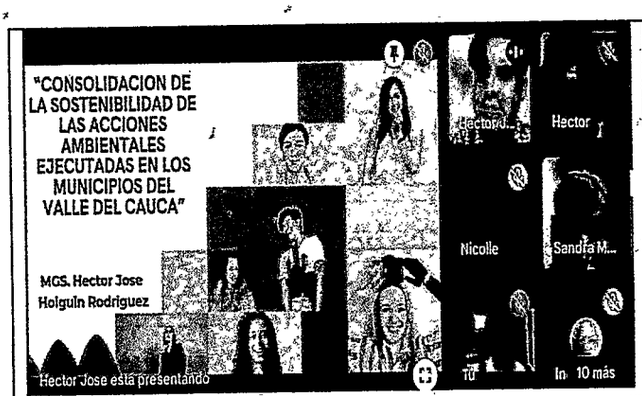
Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** 040.10.05.24.329
Contratista: **GUIOVANELLA DOMINGUEZ GONZALEZ**
Periodo reportado: Del 01 al 30 de MAYO de 2024.

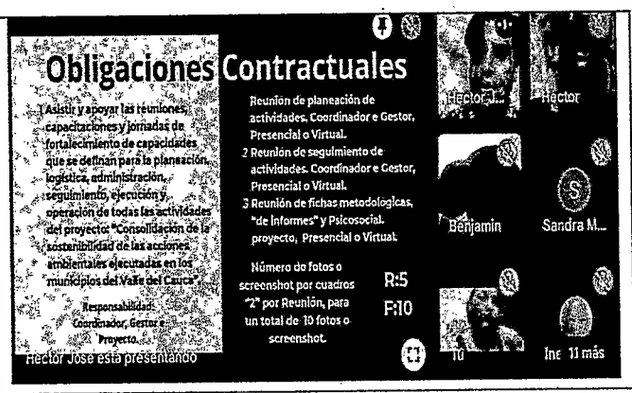
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.329 DEL 12 DE ABRIL DEL 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de MAYO de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1. Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Asistí y participé en las reuniones mensuales, capacitaciones y jonadas de fotalecimiento realizadas por el equipo psicosocial, equipo metodologico y el apoyo territorial **HÉCTOR JOSE HOLGUIN RODRIGUEZ**, donde se trataron temas relacionados con las actividades a realizar durante el mes de **MAYO**, al igual que se hicieron seguimientos y se comunicaron temas de interés para el desarrollo de las actividades del mes de la siguiente manera:

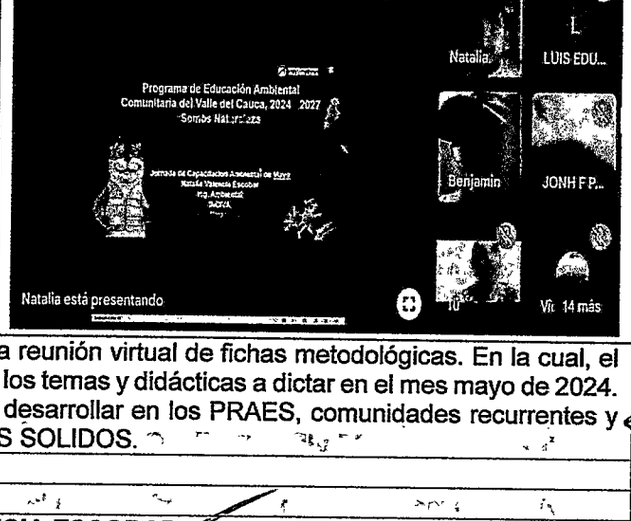




DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en la reunión mensual de planeación de actividades. En la cual, el coordinador territorial Hector Jose Holguin Rodriguez genero temas de apoyo y llego a acuerdo de fechas específicas para realización de actividades del mes de mayo de 2024.Ademas en la misma se planteó hacer una campaña ambiental relacionada con el día del reciclaje.
FECHA: **05 DE MAYO 2024.**
HORA: **10:00 AM A 11:00 AM.**
NOMBRE DE RESPONSABLE: **APOYO TERRITORIAL-HÉCTOR JOSE HOLGUIN RODRIGUEZ.**
LUGAR: **REUNION VIRTUAL GOOGLE MEET.**
MUNICIPIO: **PALMIRA.**







DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y Participé en la reunión virtual de fichas metodológicas. En la cual, el ING. NATALIA VALENCIA ESCOBAR, la cual compartió los temas y didácticas a dictar en el mes mayo de 2024. Además, en la misma se plateo los siguientes temas a desarrollar en los PRAES, comunidades recurrentes y demás: 1. SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.

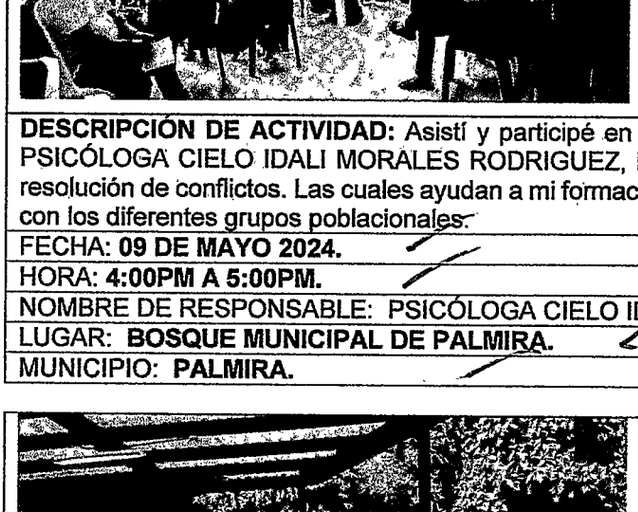
FECHA: **08 DE MAYO 2024.**

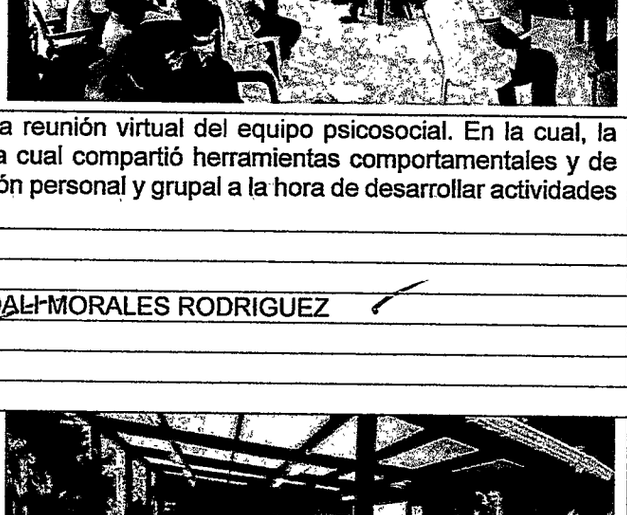
HORA: **4:00PM A 5:00PM.**

NOMBRE DE RESPONSABLE: **ING. NATALIA VALENCIA ESCOBAR.**

LUGAR: **REUNION VIRTUAL GOOGLE MEET.**

MUNICIPIO: **PALMIRA.**





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en la reunión virtual del equipo psicosocial. En la cual, la PSICÓLOGA CIELO IDALI MORALES RODRIGUEZ, la cual compartió herramientas comportamentales y de resolución de conflictos. Las cuales ayudan a mi formación personal y grupal a la hora de desarrollar actividades con los diferentes grupos poblacionales.

FECHA: **09 DE MAYO 2024.**

HORA: **4:00PM A 5:00PM.**

NOMBRE DE RESPONSABLE: PSICÓLOGA CIELO IDALI MORALES RODRIGUEZ

LUGAR: **BOSQUE MUNICIPAL DE PALMIRA.**

MUNICIPIO: **PALMIRA.**

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en la reunión virtual de seguimiento de actividades. En la cual, el apoyo territorial Hector Jose Holguin Rodriguez realizó un seguimiento de actividades y planteo la fecha de entrega de los informes de supervisión, actividades, etc. Además, en la misma reunión muestra y comparte las formas de entrega de los informes a la entidad.

FECHA: **21 DE MAYO 2024.**

HORA: **10:00 PM A 11:00 AM.**

NOMBRE DE RESPONSABLE: **APOYO TERRITORIAL HÉCTOR JOSE HOLGUIN RODRIGUEZ.**

LUGAR: **BOSQUE MUNICIPAL DE PALMIRA.**

MUNICIPIO: **PALMIRA.**

Actividad No. 2. Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

Asistí y participé en las articulaciones con los líderes de los CUATRO diferentes grupos poblacionales recurrentes, donde se socializó el eje temático y las fichas ambientales a trabajar durante el mes **MAYO**, para dar conocimiento de la manera de trabajo a realizar con el grupo.





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en la articulación con la Coordinadora, en la Institución Educativa La Milagrosa Sede José María Córdoba. En la cual se generaron espacios de charla y proposición de actividades futuras. Además, compartimos las fichas metodológicas de mes mayo para su ejecución y promoción de estas.
FECHA: 13 **DE MAYO DE 2024.**
HORA: **7:00AM A 8:00AM.**
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Judith Marileth Mosquera
CARGO: **Coordinadora.**
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E. La Milagrosa Sede José María Córdoba
MUNICIPIO: **PALMIRA.**





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en la articulación con la Fundación Cultura Malagana En la cual se generaron espacios de charla y proposición de actividades futuras. Además, compartimos las fichas metodológicas de mes mayo para su ejecución y promoción de estas.
FECHA: 14 **DE MAYO DE 2024.**
HORA: **7:00AM A 8:00AM.**
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JORGE DIAZ
CARGO: **Coordinadora.**
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Fundación Cultural Malagana
MUNICIPIO: **PALMIRA.**

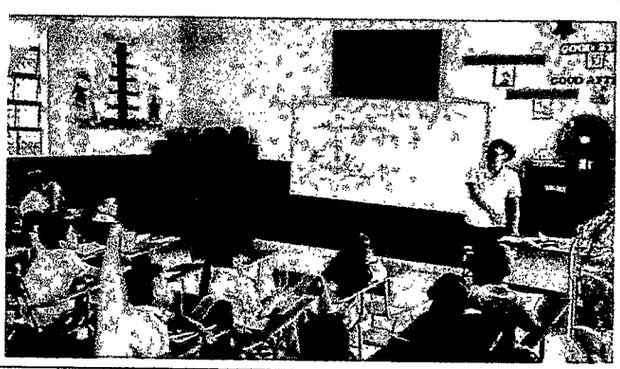
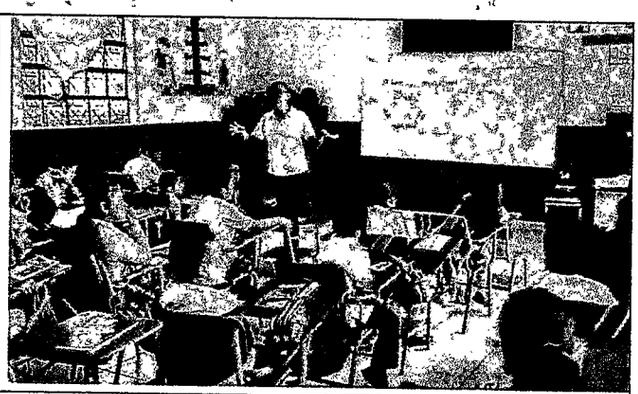
Actividad No. 3. Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Asistí y Participé en las seis (6) socializaciones del eje temático (**SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS**) del mes de **MAYO**. A los cuatro grupos poblacionales, adjuntando sus respectivos listados de educación ambiental, al igual que el respectivo registro fotográfico. Además, participé en las seis (6) acciones ambientales definidas en el territorio donde se pretende realizar los procesos de prácticas

ambientales en conjunto con los diferentes actores de la comunidad, realizando actividades que se describen a continuación:

A. SOCIALIZACIONES DEL EJE TEMATICO.

	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en la socialización de fichas metodológicas en la institución educativa La Milagrosa, Sede José María Córdoba, donde se difundió la ficha metodológica SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS en el grado 2-A. En la cual, podemos evidenciar un aprendizaje continuo de los niños de institución educativa en temas ambientales.	
FECHA: **13 DE MAYO DE 2024.**	
HORA: **7:00 AM A 7:30 AM**	
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Judith Marileth Mosquera	
CARGO: **Coordinadora.**	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E. La Milagrosa Sede José María Córdoba	
MUNICIPIO: **PALMIRA.**	
FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**	
No DE SOCIALIZACION: **#1 "UNO"**	

	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en la socialización de fichas metodológicas en la institución educativa La Milagrosa, Sede José María Córdoba, donde se difundió la ficha metodológica SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS en el grado 2-B. En la cual, podemos evidenciar un aprendizaje continuo de los niños de institución educativa en temas ambientales.	
FECHA: **13 DE MAYO DE 2024.**	
HORA: **7:30 AM A 8:00 AM**	
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Judith Marileth Mosquera	
CARGO: **Coordinadora.**	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E. La Milagrosa Sede José María Córdoba	
MUNICIPIO: **PALMIRA.**	
FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**	
No DE SOCIALIZACION: **#2 "DOS"**	




DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en la socialización de fichas metodológicas en la institución educativa La Milagrosa, Sede José María Córdoba, donde se difundió la ficha metodológica SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS en el grado 2-C. En la cual, podemos evidenciar un aprendizaje continuo de los niños de institución educativa en temas ambientales.

FECHA: **14 DE MAYO DE 2024.**

HORA: **7:00 AM A 7:30AM**

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Judith Marileth Mosquera

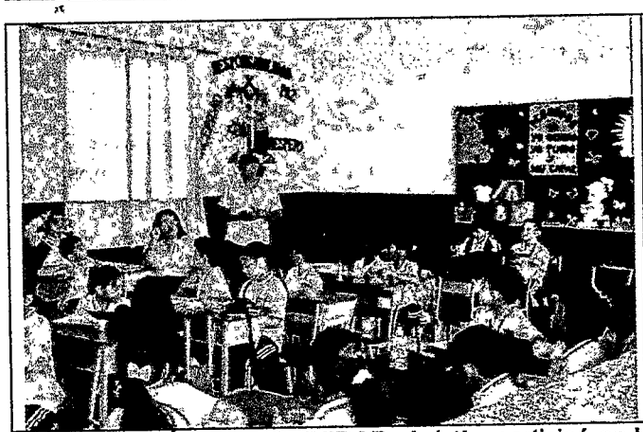
CARGO: **Coordinadora.**

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E. La Milagrosa Sede José María Córdoba

MUNICIPIO: **PALMIRA.**

FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**

No DE SOCIALIZACION: **#3 "TRES"**




DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en la socialización de fichas metodológicas en la institución educativa La Milagrosa, Sede José María Córdoba, donde se difundió la ficha metodológica SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS en el grado 2-D. En la cual, podemos evidenciar un aprendizaje continuo de los niños de institución educativa en temas ambientales.

FECHA: **14 DE MAYO DE 2024.**

HORA: **7:30 AM A 8:00 AM**

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Judith Marileth Mosquera

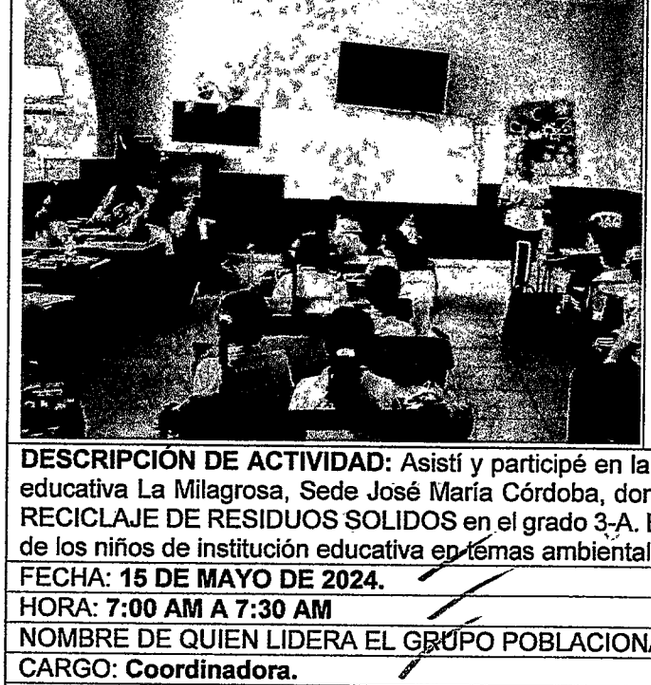
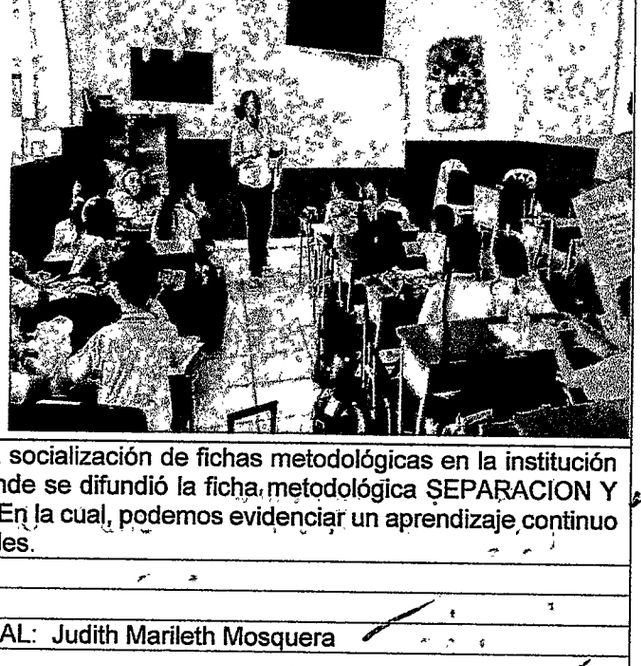
CARGO: **Coordinadora.**

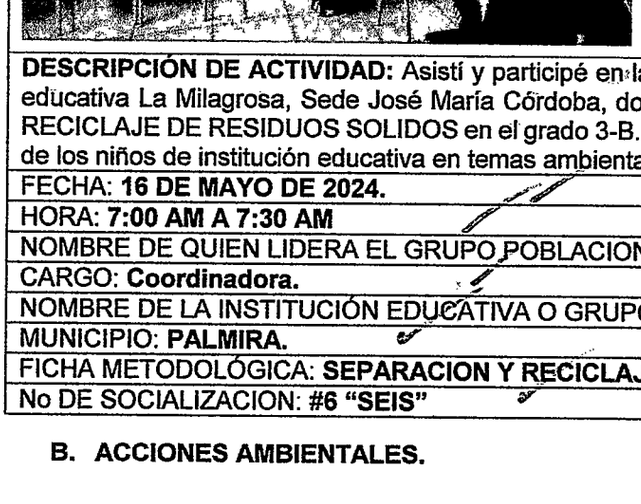
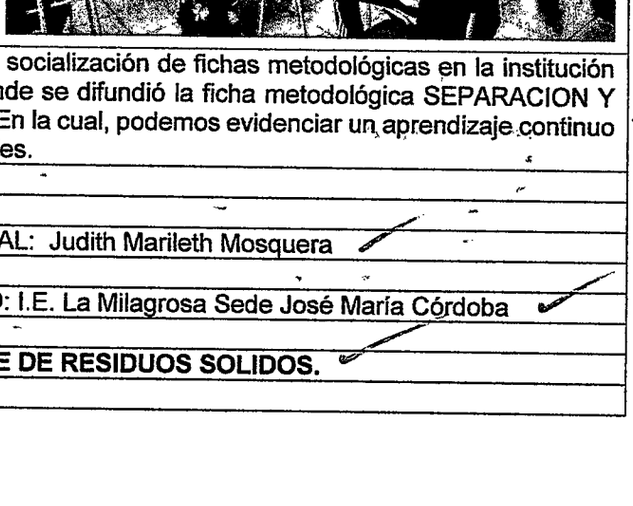
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E. La Milagrosa Sede José María Córdoba

MUNICIPIO: **PALMIRA.**

FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**

No DE SOCIALIZACION: **#4 "CUATRO"**

	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en la socialización de fichas metodológicas en la institución educativa La Milagrosa, Sede José María Córdoba, donde se difundió la ficha metodológica SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS en el grado 3-A. En la cual, podemos evidenciar un aprendizaje continuo de los niños de institución educativa en temas ambientales.	
FECHA: **15 DE MAYO DE 2024.**	
HORA: **7:00 AM A 7:30 AM**	
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Judith Marileth Mosquera	
CARGO: **Coordinadora.**	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E. La Milagrosa Sede José María Córdoba	
MUNICIPIO: **PALMIRA.**	
FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**	
No DE SOCIALIZACION: **#5 "QUINTO"**	

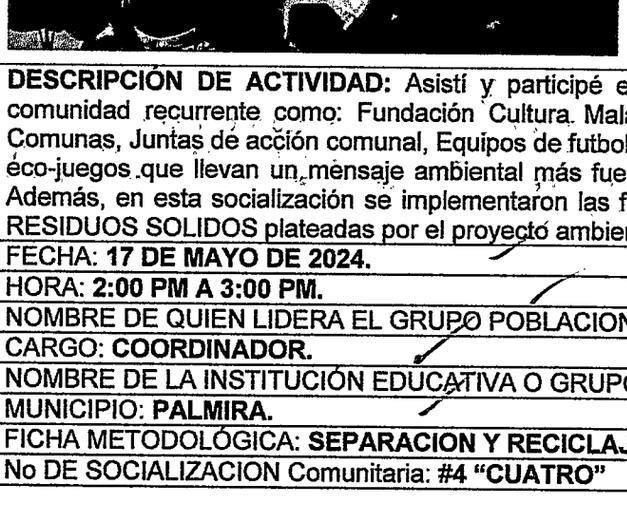
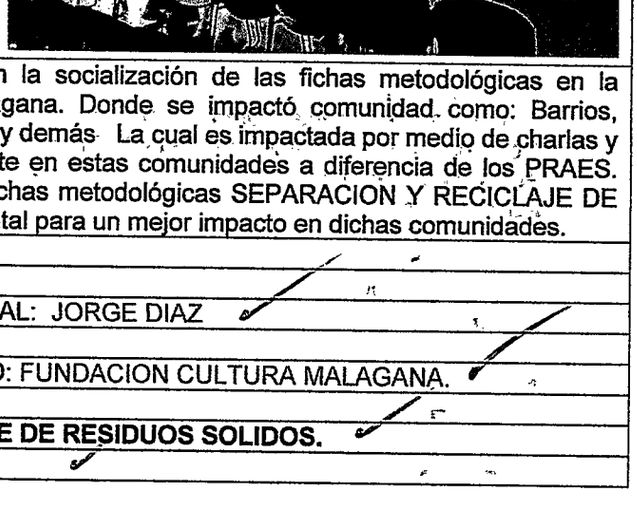
	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en la socialización de fichas metodológicas en la institución educativa La Milagrosa, Sede José María Córdoba, donde se difundió la ficha metodológica SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS en el grado 3-B. En la cual, podemos evidenciar un aprendizaje continuo de los niños de institución educativa en temas ambientales.	
FECHA: **16 DE MAYO DE 2024.**	
HORA: **7:00 AM A 7:30 AM**	
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Judith Marileth Mosquera	
CARGO: **Coordinadora.**	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E. La Milagrosa Sede José María Córdoba	
MUNICIPIO: **PALMIRA.**	
FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**	
No DE SOCIALIZACION: **#6 "SEIS"**	

B. ACCIONES AMBIENTALES.

	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en la socialización de las fichas metodológicas en la comunidad recurrente como: Fundación Cultura Malagana. Donde se impactó comunidad como: Barrios, Comunas, Juntas de acción comunal, Equipos de futbol y demás La cual es impactada por medio de charlas y eco-juegos que llevan un mensaje ambiental más fuerte en estas comunidades a diferencia de los PRAES. Además, en esta socialización se implementaron las fichas metodológicas SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS plateadas por el proyecto ambiental para un mejor impacto en dichas comunidades.	
FECHA: **16 DE MAYO DE 2024.**	
HORA: **10.00 AM A 11:00 AM.**	
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JORGE DIAZ	
CARGO: **COORDINADOR.**	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: FUNDACION CULTURA MALAGANA	
MUNICIPIO: **PALMIRA.**	
FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**	
No DE SOCIALIZACION Comunitaria: **#1 "UNO"**	

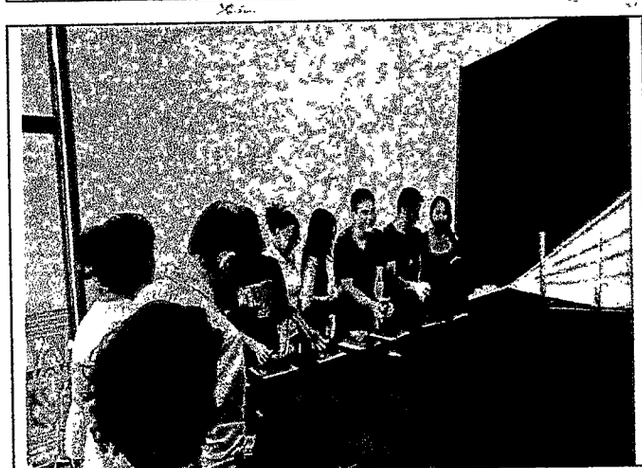
	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en la socialización de las fichas metodológicas en la comunidad recurrente como: Fundación Cultura Malagana. Donde se impactó comunidad como: Barrios, Comunas, Juntas de acción comunal, Equipos de futbol y demás. La cual es impactada por medio de charlas y eco-juegos que llevan un mensaje ambiental más fuerte en estas comunidades a diferencia de los PRAES. Además, en esta socialización se implementaron las fichas metodológicas SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS plateadas por el proyecto ambiental para un mejor impacto en dichas comunidades.	
FECHA: **16 DE MAYO DE 2024.**	
HORA: **2:00 PM A 3:00 PM.**	
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JORGE DIAZ	
CARGO: **COORDINADOR.**	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: FUNDACION CULTURA MALAGANA	
MUNICIPIO: **PALMIRA.**	
FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**	
No DE SOCIALIZACION Comunitaria: **#2 "DOS"**	

	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en la socialización de las fichas metodológicas en la comunidad recurrente como: Fundación Cultura Malagana. Donde se impactó comunidad como: Barrios, Comunas, Juntas de acción comunal, Equipos de futbol y demás -, La cual es impactada por medio de charlas y eco-juegos que llevan un mensaje ambiental más fuerte en estas comunidades a diferencia de los PRAES. Además, en esta socialización se implementaron las fichas metodológicas SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS plateadas por el proyecto ambiental para un mejor impacto en dichas comunidades.	
FECHA: **17 DE MAYO DE 2024.**	
HORA: **10.00 AM A 11:00 AM.**	
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JORGE DIAZ	
CARGO: **COORDINADOR.**	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: FUNDACION CULTURA MALAGANA	
MUNICIPIO: **PALMIRA.**	
FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**	
No DE SOCIALIZACION Comunitaria: **#3 "TRES"**	

	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en la socialización de las fichas metodológicas en la comunidad recurrente como: Fundación Cultura Malagana. Donde se impactó comunidad como: Barrios, Comunas, Juntas de acción comunal, Equipos de futbol y demás La cual es impactada por medio de charlas y eco-juegos que llevan un mensaje ambiental más fuerte en estas comunidades a diferencia de los PRAES. Además, en esta socialización se implementaron las fichas metodológicas SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS plateadas por el proyecto ambiental para un mejor impacto en dichas comunidades.	
FECHA: **17 DE MAYO DE 2024.**	
HORA: **2:00 PM A 3:00 PM.**	
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JORGE DIAZ	
CARGO: **COORDINADOR.**	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: FUNDACION CULTURA MALAGANA.	
MUNICIPIO: **PALMIRA.**	
FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**	
No DE SOCIALIZACION Comunitaria: **#4 "CUATRO"**	




DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en la socialización de las fichas metodológicas en la comunidad recurrente como: Fundación Cultura Malagana. Donde se impactó comunidad como: Barrios, Comunas, Juntas de acción comunal, Equipos de futbol y demás La cual es impactada por medio de charlas y eco-juegos que llevan un mensaje ambiental más fuerte en estas comunidades a diferencia de los PRAES. Además, en esta socialización se implementaron las fichas metodológicas SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS plateadas por el proyecto ambiental para un mejor impacto en dichas comunidades.
FECHA: **18 DE MAYO DE 2024.**
HORA: **10.00 AM A 11:00 AM.**
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JORGE DIAZ
CARGO: **COORDINADOR.**
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: FUNDACION CULTURA MALAGANA.
MUNICIPIO: **PALMIRA.**
FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**
No DE SOCIALIZACION Comunitaria: **#5 "QUINTO"**




DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en la socialización de las fichas metodológicas en la comunidad recurrente como: Fundación Cultura Malagana. Donde se impactó comunidad como: Barrios, Comunas, Juntas de acción comunal, Equipos de futbol y demás La cual es impactada por medio de charlas y eco-juegos que llevan un mensaje ambiental más fuerte en estas comunidades a diferencia de los PRAES. Además, en esta socialización se implementaron las fichas metodológicas SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS plateadas por el proyecto ambiental para un mejor impacto en dichas comunidades.
FECHA: **18 DE MAYO DE 2024.**
HORA: **2:00 PM A 3:00 PM.**
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JORGE DIAZ
CARGO: **COORDINADOR.**
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: FUNDACION CULTURA MALAGANA
MUNICIPIO: **PALMIRA.**
FICHA METODOLÓGICA: **SEPARACION Y RECICLAJE DE RESIDUOS SOLIDOS.**
No DE SOCIALIZACION Comunitaria: **#6 "SEIS"**

Actividad No. 4. Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

Asistí y participé en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", como campañas, actividades con comunidades recurrentes y demás.





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en el desarrollo de actividades o campañas en las entidades como colegios, ancianatos, cdis, comunidades frecuentes entre otras. En esta ocasión, celebramos el día del reciclaje en el bosque municipal de la cuidad de Palmira. Donde les enseñamos a los adultos la recolección de residuos reciclable como medio de recuperación de los mismos, los cuales fue enseñados por medio de actividades didácticas, con el acompañamiento de la policía nacional.

FECHA: 17 DE MAYO DE 2024.

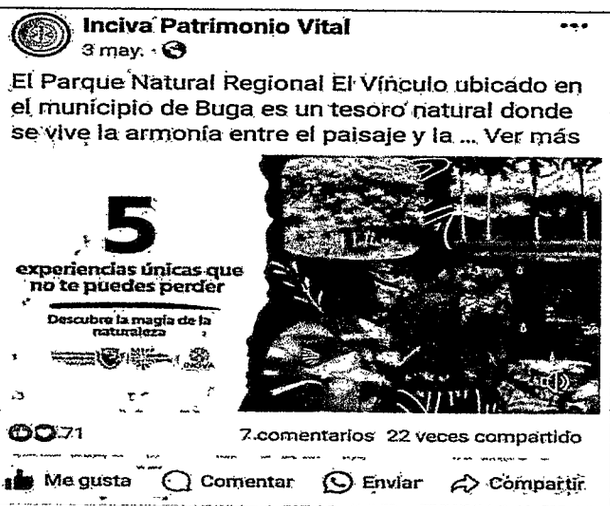
HORA: 8:00 AM a 10:00 AM

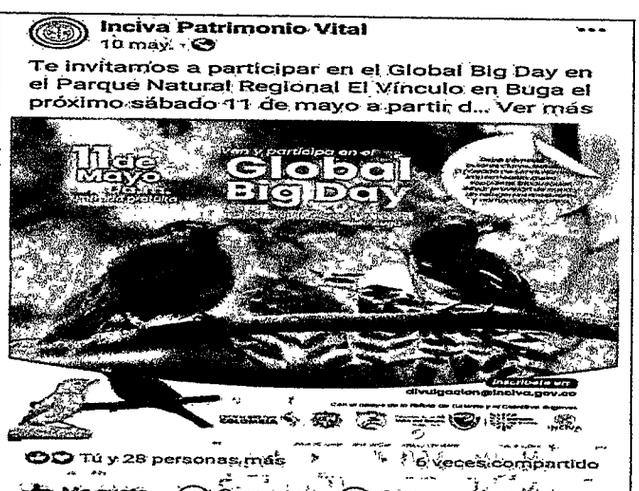
LUGAR: BOSQUE MUNICIPAL

TEMATICA: DIA DEL RECICLAJE

Actividad No. 5. Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Asistí y participé en él apoyó las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de **MAYO** para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.





DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD: Asistí y participé en la divulgación, elaboración y penetración de redes sociales como: Facebook, Instagram, x y demás. Donde comparto fotografías de actividades realizadas por INCIVA y el proyecto "CONSOLIDACION DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA". Además, apoyó a consolidar las fotos de este!

FECHA: **03 DE MAYO DE 2024.**	FECHA: **10 DE MAYO DE 2024.**
RED SOCIAL: FACEBOOCK	RED SOCIAL: FACEBOOCK

Actividad No. 6. Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Asistí y Participé en la realización de las diferentes actividades delegadas durante el mes de **MAYO** asignadas por el apoyo territorial **HÉCTOR JOSE HOLGUIN RODRIGUEZ**, dando cumplimiento según se describe a continuación:

	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Asistí y Participé en la reunión de socialización del proyecto "consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del valle del cauca". dictada por el coordinador general Yohann Montoya Tobón. donde se generaron ideas e implementaciones de este en territorio para el 2024.	
LUGAR Y FECHA: BOSQUE MUNICIPAL, 10 DE MAYO 2024.	

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

GUIOVANELLA DOMINGUEZ GONZALEZ
CC. 66.775.931 de PALMIRA-VALLE.

8

Simple.

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-05-18, 08:43:17 P. M. Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1063461672

Periodo Cotización: abril de 2024 Periodo Servicio: abril de 2024 Referencia pago 8810533501

PAGADA 06/05/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	GUIOVANELLA DOMINGUEZ GONZALEZ		
Documento	CC66775931	Dirección	CL 6 #2 - 293
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3127241082
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	PALMIRA	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET F.	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC L	AVP	VCT	IRP	Días PEN	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 66775931	GUIOVANELLA DOMINGUEZ GONZALEZ	59	0	X																	0	30	30	0	(230301) PORVENIR	$1.300.000	$208.000	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	$1.300.000	$162.500	2.436	$1.300.000	$31.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$402.200

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades,licencias,saldos a Favor	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1.300.000	$1.300.000	$1.300.000	$0	$208.000	$162.500	$31.700	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$402.200	$0	$402.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Scotiabank.

COLPATRIA

Puntored no te cobra por esta transacción Puntored Corresponsal Bancario Scotiabank Colpatria

TRANSACCIÓN EXITOSA

Fecha	06/05/2024
Hora	11:57:00
Terminal	369834
Convenio	PILA PLANILLA ASISTIDA SIMPL E
Cod. Convenio	0408
Referencia	8810533501
Valor	$402,200
Transacción	000895117370
Usuario	JEIMY GUERRERO YUCO

Línea de atención personalizada en Bogotá:
3487881 Resto del País: 01 8000 960 505

Aquí también puede pagar su tarjeta de
credito y creditos de consumo del Banco
Scotiabank Colpatria

BANCO SCOTIABANK COLPATRIA VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: GUIOVANELLA DOMINGUEZ GONZALEZ				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	**OTRO:**	**NÚMERO: 66.775.931**		
COBRO	**INICIAL:**	**MENSUAL: X**	**FINAL:**	**MES:MAYO**
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	**PALMIRA**			
CONTRATO	**No Y FECHA: 040.10.05.24.329 de 12 de abril DE 2024**			
CDP	**No Y FECHA: 8100004805 del 10 de abril de 2024**			
REGISTRO PRESUPUESTAL	**No Y FECHA: 9100023393 del 15 de abril de 2024**			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	**FIRMA:**	**FECHA DE ENTREGA dd/mm/aa**	**FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa**
Aracely Perez Flor	AP	23/5/24	

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	**Marcar X**	**Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad**	**Marcar X**
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)			

Claudia Patricia Batalla **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD**	Claudia PB **FIRMA:**	**FECHA: dd/mm/aa** 23 mayo 2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	**SI**	**FECHA: dd/mm/aa**	**RECIBE: NOMBRE Y FIRMA**

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

Aracely Perez Flor **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA**	AP **FIRMA:**	**FECHA: dd/mm/aa** 28-05-2024

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	**Marcar X**	**Ruta 3: Documentos oficina Jurídica**	**Marcar X**
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	**FIRMA:**	**FECHA: dd/mm/aa**

(2)

INCIVA Patrimonio vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020.	**No. 02**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA.	
Fecha documento: 30 DE MAYO DE 2024.	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA.	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: GUIOVANELLA DOMINGUEZ GONZALEZ	
Cedula beneficiario: 66.775.931 DE PALMIRA	
Dirección Beneficiario: CALLE 6 # 2-293	
Ciudad: PALMIRA-VALLE	
Teléfono beneficiario: 3127241082	
Correo Electrónico beneficiario: guiovanelladg@gmail.com	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: 9100023393 del 15 de ABRIL de 2024. **No. y fecha de CDP:** 8100004805 **del 10 de ABRIL de 2024.** **Valor Contrato:** $ 16.200.000 **Valor Contrato:** $ DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. (02) Mes Cuota: MAYO del Contrato No. 040.10.05.24.329 DEL 12 DE MAYO DEL 2024. Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. **No: 057037897002564?** Banco: Davivienda Valor $:1.800.0000	
Son: MILLLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE.	
DECLARO RENTA SI [ ] NO [X]	

Guiovanella Dominguez G.

C.C. 66.775.931 DE Palmira-Valle

Firma y cedula del Contratista