PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA POS-CONTRACTUAL

ACTA DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE

La Subdirectora del Centro de la Construcción del SENA Regional Valle del Cauca. solicita se realice el trámite de cierre del expediente contractual, de los contratos a continuación relacionados:

Número de Contrato	Plataforma de publicación			Enlace
	SECOP I:	SECOP II:	TVEC:	
5273111		x		https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.26529237&isFromPublicArea=True&isModal=False

Lo anterior, teniendo en cuenta las siguientes:

CONSIDERACIONES

Ítem	Requisito	Marque con una "X" si cumple.
1	Que, una vez revisada la ejecución contractual, se determinó que el contratista (según corresponda) cumplió con las obligaciones pactadas.	x
2	Que todos los informes del contratista y del supervisor, soportes de ejecución, así como los pagos de seguridad social se encuentran incorporados en el expediente contractual y publicados en el SECOP II	x
3	Que todas las cuentas de cobro y/o facturas del contratista se encuentran en el expediente contractual, publicadas, confirmadas, aprobadas y en estado pagado en el SECOP II, de acuerdo con el plan de pagos establecido en el contrato.	x
4	Que las garantías contractuales se encuentran cargadas, aprobadas y vencidas.	x
5	Que el informe final de ejecución se encuentra incorporado en el expediente contractual y publicado en el SECOP II	x
6	Que el acta de liquidación se encuentra cargada y publicada. (Si aplica)	x

Se procede a dejar constancia del cierre del expediente contractual de conformidad con lo dispuesto en el articulo 2.2.1.1.2.4.3 del decreto 1082 de 2015.

Beatriz E. Cobo.

BEATRIZ EUGENIA COBO GARCÍA

Elaboró: Leddy Aneleth Novoa Montenegro, Técnica G02 (E) Centro de la Construcción

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado	
Pago 001	001	31/08/2023 11:52 AM *(UTC -5 horas)*	15/08/2023 7:00 AM *(UTC -5 horas)*	3.668.711 COP	3.687.147 COP	3.687.147 COP	Pagado	D
Pago 002	002	30/09/2023 6:54 AM *(UTC -5 horas)*	15/09/2023 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	4.076.346 COP	4.096.830 COP	4.096.830 COP	Pagado	D
Pago 003	003	31/10/2023 12:00 AM *(UTC -5 horas)*	19/10/2023 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	4.076.346 COP	4.096.830 COP	4.096.830 COP	Pagado	D
Pago 004	004	30/11/2023 12:00 AM *(UTC -5 horas)*	17/11/2023 7:00 AM *(UTC -5 horas)*	4.076.346 COP	4.096.830 COP	4.096.830 COP	Pagado	D
Pago 005	005	15/12/2023 5:02 AM *(UTC -5 horas)*	14/12/2023 6:00 AM *(UTC -5 horas)*	2.038.173 COP	2.048.415 COP	2.048.415 COP	Pagado	D

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santiago de Cali diciembre 2023

Señor (a)
ALFREDO DELGADO VIDAL
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5273111 de 2023**
PROFESIONAL G04
Centro de la Construcción
Santiago de Cali

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual diciembre del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.5273111 DE 2023

CARLOS ANDRÉS CASTAÑO RAMÍREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1116157313** de **YOTOCO (Valle)**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de la construcción, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor del contrato es de **DIECIOCHO MILLONES VEINTISEIS MIL CINCUENTA Y DOS PESOS MCTE ($ 18.026.052).** Esta suma será pagada por el **SENA** al contratista de la siguiente manera: a) Un pago en el mes de agosto de 2023 por valor de TRES MILLONES **SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CIENTO CUARENTA Y SIETE PESOS MCTE ($3.687.147)** b) Tres (03) pagos iguales por los meses de (septiembre) a (noviembre) de 2023, por valor de **CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA MIL PESOS MCTE ($4.096.830)** cada uno. c) Un pago final en el mes de diciembre de 2023 por valor de **DOS MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS MCTE ($2.048.415).**

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal de instructor para impartir formación profesional integral en la red de logística y gestión de la producción en el área de gestión de la seguridad y salud en el trabajo - trabajo seguro en alturas en los diferentes programas de formación titulada y complementaria, en el centro de la construcción para la vigencia 2023, en el centro de la construcción para la vigencia 2023.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación profesional presencial y/o virtual de acuerdo al objeto contractual con el apoyo de las plataformas y herramientas tecnológicas, el proceso de gestión de la formación profesional, conforme a la programación académica, permitiendo el aseguramiento de la calidad.	**Acción 1.** Reporte de tiempos noviembre 2023. **Acción 2.** Se apertura 5 cursos para el mes de noviembre de acuerdo con la programación aprobada por la coordinación académica. **Acción 3** Se registra asistencia de los aprendices.	**Evidencia 1.** Reporte de tiempos mes de noviembre 2023 **Evidencia 2.** Reporte de inscripción. **Evidencia 3.** Lista de asistencia.
2	Participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o redes tecnológicas afines, de acuerdo con el proceso de gestión de la formación profesional integral.	**Acción 1.** En el periodo, se participa en tres encuentros de desarrollo curricular. Se actualizan programas de formación y guías de aprendizaje.	**Evidencia 1.** Planeación pedagógica. **Evidencia 2.** Guías de aprendizaje. **Evidencia 3.** Programas de formación y

			Evidencia 4. Actas de reunión
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada.	Para la presente vigencia no se desarrollaron acciones inducción de aprendices de formación titulada.	Nota aclaratoria.
4	Realizar el seguimiento del proceso formativo de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos. (si aplica)	Para la presente vigencia no se desarrollaron acciones de seguimiento del proceso formativo.	Nota aclaratoria.
5	Realizar seguimiento a la etapa productiva a través de las herramientas y el procedimiento dispuesto por la entidad. (Si aplica)	Para la presente vigencia no se desarrollaron acciones de seguimiento de la etapa productiva.	Nota aclaratoria
6	Emitir los juicios evaluativos durante el proceso de formación de conformidad con la programación asignada en el Centro de la Construcción	Para la presente vigencia, se evalúan juicios evaluativos.	Reporte de juicios evaluativos de las fichas del mes de noviembre.
7	Cumplir con los procedimientos establecidos por la entidad en el sistema Integrado de gestión y autocontrol y los registros inherentes al proceso de gestión de la formación profesional (si aplica).	Se realiza en Sicontratistas la inducción de seguridad y salud en el trabajo y manual de discapacidad y su política Sena.	Certificados de aprobación de inducción de seguridad y salud en el trabajo y manual de discapacidad y su política Sena.
8	Realizar informes de la ejecución del contrato antes de finalizar el contrato.	Se tendrá información disponible para el informe final.	Nota aclaratoria
	Participar en procesos de Inducción, reinducción y entrenamiento	Se realiza en Sicontratistas la inducción de seguridad y	Certificados de aprobación de

9	programados por el centro de formación .(Si aplica)	salud en el trabajo y manual de discapacidad y su política Sena.	inducción de seguridad y salud en el trabajo y manual de discapacidad y su política Sena.
10	Participar en la estructuración y ejecución de los proyectos de investigación del Centro de la Construcción (Si aplica)	Para la presente vigencia, no se desarrollaron acciones que incluyen la participación en grupos de investigación.	Nota aclaratoria
11	Realizar certificación de competencias laborales en las normas: “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y “COORDINAR PLANES DE MEJORAMIENTO” con plazo máximo a julio 31 de 2023. Para los instructores que se contraten con fecha posterior a la última convocatoria que realice el SENA no estarán obligados a aportar el certificado o la evidencia de la inscripción.	Se participa en el proceso de evaluación y desempeño en la norma de competencia laboral 240201056 versión 2 (ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO) obteniendo un nivel intermedio.	Certificado de competencia laboral.
12	Dar cumplimiento a los protocolos de bioseguridad, para la prevención, mitigación y manejo del COVID-19 establecidos por el SENA.	Previamente se ha participado en la capacitación de protocolos de bioseguridad.	Certificado de Capacitación de protocolos de bioseguridad.
13	Participar en acciones de diseño y desarrollo curricular, documentación condiciones de calidad para autoevaluación y obtención registros calificados. (si aplica)	Para la presente vigencia no se desarrollaron acciones toda vez que no aplicaron o no se requirieron.	Nota aclaratoria.

14	Realizar acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz (si aplica)	Para la presente vigencia no se desarrollaron acciones toda vez que no aplicaron o no se requirieron.	Nota aclaratoria
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado	Se realiza el inventario de elementos y equipos destinados para la formación y la capacitación en trabajos de altura.	Reporte de bienes de Mi inventario.
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Pago de seguridad social	Planilla número **67522665** del mes de noviembre de 2023.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 67522665** de la planilla, **ARUS** de **noviembre 2023.** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (SECOP II) folios

Cordialmente,

Firma
CARLOS ANDRÉS CASTAÑO RAMÍREZ

Contratista

C.C. 1116157313.

Recibí a satisfacción:

Firma

ALFREDO DELGADO VIDAL

Supervisor(a) Contrato. CO1.PCCNTR.5273111 de 2023

PROFESIONAL G04