1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL ☐ INFORME FINAL [X]

Cuota Número: 5

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4162.010.26.1.0694 de 2024

Nombre completo del contratista: JULIAN ANTONIO VICTORIA LIBREROS

Documento de identificación: 16.778.840

Nombre del supervisor: YULIAN VALENCIA BUITRAGO

Organismo: Secretaría del Deporte y la Recreación

Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la secretaria de deporte y la recreación del Distrito de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado "FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD DE LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION DE SANTIAGO DE CALI (Ficha BP-26002545)"

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
09/MAY/2024	30/SEP/2024

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($28.850.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 28.850.000	$ 5.770.000	$ 23.080.000	$ 0

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1066456525 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1066456525 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 09/SEPTIEMBRE/2024 Periodo de pago de la seguridad social: SEPTIEMBRE 2024
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0694 de 2024 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Realizar coordinación en los procesos relacionados con las políticas públicas en donde tiene responsabilidad la Secretaría del Deporte y la Recreación.

No. Cuota	Actividades realizadas
Uno (01)	Sostuvo reuniones con el equipo de políticas públicas de la Secretaría del Deporte y la Recreación con el fin de revisar y asignar responsabilidades del equipo ante los diferentes requerimientos que realizan los organismos.
Dos (02)	Sostuvo reuniones con el equipo de políticas públicas de la Secretaría del Deporte y la Recreación con el fin de revisar y asignar responsabilidades del equipo ante los diferentes requerimientos que realizan los organismos. Sostuvo reuniones con el equipo del Observatorio del Deporte, la Recreación y la Actividad Física (ODRAF) con el propósito de iniciar un proceso de análisis de la actual Política Pública DRAF 2022-2031 para identificar aspectos que permitan mejorarla e impactar aún más a la ciudad.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Tres (03)	Sostuvo reuniones con el equipo de políticas públicas de la Secretaría del Deporte y la Recreación con el fin de revisar y asignar responsabilidades del equipo ante los diferentes requerimientos que realizan los organismos. Sostuvo reuniones con el equipo del Observatorio del Deporte, la Recreación y la Actividad Física (ODRAF) y la delegada de la Subsecretaría de Fomento para temas de políticas públicas con el propósito de iniciar un proceso de análisis de la actual Política Pública DRAF 2022-2031 para identificar aspectos que permitan mejorarla e impactar aún más a la ciudad.
Cuatro (04)	Sostuvo reuniones con el equipo de políticas públicas de la Secretaría del Deporte y la Recreación con el fin de revisar y asignar responsabilidades del equipo ante los diferentes requerimientos que realizan los organismos.
Cinco (05)	Sostuvo reuniones con el equipo de políticas públicas de la Secretaría del Deporte y la Recreación con el fin de revisar y asignar responsabilidades del equipo ante los diferentes requerimientos que realizan los organismos.

2. Apoyar y acompañar a los equipos de las Subsecretarías de Fomento y de Infraestructura en las mesas técnicas de planeación, implementación y seguimiento a las políticas públicas.

No. Cuota	Actividades realizadas
Uno (01)	Participó en la Mesa Técnica del Observatorio de Políticas Sociales de la Secretaría de Bienestar Social para la presentación de los avances de la implementación de las políticas públicas a cargo de esa Secretaría. Participó en distintas mesas técnicas para la revisión de las acciones que la Secretaría del Deporte y la Recreación tiene a cargo.
Dos (02)	Participó en la tercera sesión del Consejo Consultivo en Cultura Ciudadana de Santiago de Cali en representación de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Participó en distintas mesas técnicas para la revisión de las acciones que la Secretaría del Deporte y la Recreación tiene a cargo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Tres (03)	Participó en la primera sesión del comité interinstitucional de seguimiento a la política pública para las mujeres y la erradicación de la violencia contra la mujer en representación de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Participó en distintas mesas técnicas para la revisión de las acciones que la Secretaría del Deporte y la Recreación tiene a cargo.
Cuatro (04)	Participó en distintas mesas técnicas para la revisión de las acciones que la Secretaría del Deporte y la Recreación tiene a cargo.
Cinco (05)	Participó en distintas mesas técnicas para la revisión de las acciones que la Secretaría del Deporte y la Recreación tiene a cargo, entre ellas, Política Pública de atención a la discapacidad, Política Pública de Juventudes.

3. Realizar articulación con los enlaces de otros organismos de la administración para gestionar la información relacionada con los indicadores de políticas públicas en donde la secretaría del deporte y recreación es corresponsable de su cumplimiento.

Uno (01)	Sostuvo reuniones con enlaces de políticas públicas de otros organismos para dar seguimiento a los indicadores de políticas públicas.
Dos (02)	Sostuvo reuniones con enlaces de políticas públicas de otros organismos para dar seguimiento a los indicadores de políticas públicas.
Tres (03)	Sostuvo reuniones con enlaces de políticas públicas de otros organismos para dar seguimiento a los indicadores de políticas públicas.
Cuatro (04)	Participó en la segunda mesa técnica de políticas sociales de la Secretaría de Bienestar Social. Participó de la primera sesión extraordinaria del Consejo de Políticas Sociales convocado por la Secretaría de Bienestar Social.
Cinco (05)	Sostuvo reuniones con enlaces de políticas públicas de otros organismos para dar seguimiento a los indicadores de políticas públicas. Participó en la reunión de trabajo para revisar los indicadores de producto del Plan Integral de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Justicia (PISCCJ) 2024-2027, convocada por la Secretaría de Seguridad y Justicia.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. Brindar apoyo profesional en la elaboración de informes sobre políticas públicas que el secretario del Despacho requiera.

No. Cuota	Actividades realizadas
Uno (01)	Diligenció las fichas técnicas de los indicadores de políticas públicas a cargo de la Secretaría del Deporte y la Recreación a partir del reporte 1S del primer trimestre del 2024.
Dos (02)	Diligenció las fichas técnicas de los indicadores de políticas públicas a cargo de la Secretaría del Deporte y la Recreación a partir del reporte 1S del primer trimestre del 2024. Elaboró mapas conceptuales sobre temas relacionados con la legislación y las políticas públicas en torno al deporte, la recreación y la actividad física.
Tres (03)	Diligenció las fichas técnicas de los indicadores de políticas públicas a cargo de la Secretaría del Deporte y la Recreación a partir del reporte 1S del primer trimestre del 2024. Elaboró un reporte de retroalimentación al documento técnico sobre entornos seguros para el deporte preparado por el Observatorio del deporte, la recreación y la actividad física.
Cuatro (04)	Preparó un informe y presentación sobre las acciones que la SDR realiza en favor de la población juvenil, desde la política pública de juventudes y el plan de desarrollo 2024 – 2027. Preparó informe para auditoría sobre la implementación de acciones de la política pública de juventudes que fue entregado a contraloría.
Cinco (05)	Preparó un informe y presentación sobre las acciones que la SDR realiza en las políticas públicas de: CaliAfro, CaliDiversidad, Envejecimiento, Juventudes, Mujeres, Primera Infancia, Derechos Humanos y Salud Mental.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. Brindar apoyo profesional en las respuestas de los oficios allegados por la plataforma ORFEO o MIRAVE que son propios del proceso de políticas públicas.

No. Cuota	Actividades realizadas
Uno (01)	Brindó información y preparó informes requeridos para dar respuesta a solicitudes allegadas a la Secretaría del Deporte y la Recreación.
Dos (02)	Brindó información y preparó informes requeridos para dar respuesta a solicitudes allegadas a la Secretaría del Deporte y la Recreación.
Tres (03)	Brindó información y preparó informes requeridos para dar respuesta a solicitudes allegadas a la Secretaría del Deporte y la Recreación.
Cuatro (04)	Brindó información y preparó informes requeridos para dar respuesta a solicitudes allegadas a la Secretaría del Deporte y la Recreación.
Cinco (05)	Brindó información y preparó informes requeridos para dar respuesta a solicitudes allegadas a la Secretaría del Deporte y la Recreación.

6. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad, el Sistema de Gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.

No. Cuota	Actividades realizadas
Uno (01)	El contratista no fue requerido para esta responsabilidad contractual.
Dos (02)	Sostuvo reuniones con el equipo del sistema integral de gestión de calidad para revisar los procesos de reporte de información que realizan los gestores de la Subsecretaría de Fomento.
Tres (03)	Participó en actividades del Sistema de Gestión Ambiental para el manejo adecuado de residuos sólidos.
Cuatro (04)	Sostuvo reuniones con el equipo del sistema integral de gestión de calidad para revisar los procesos de reporte de información que realizan los gestores de la Subsecretaría de Fomento para el reporte de acciones que se reportan en los indicadores de políticas públicas.
Cinco (05)	Sostuvo reuniones con el equipo del sistema integral de gestión ambiental para revisar la propuesta de incorporación de indicadores de gestión ambiental en la Política Pública del Deporte.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

No. Cuota	Actividades realizadas
Uno (01)	Realizó ajustes al formato para el seguimiento de los indicadores de políticas públicas.
Dos (02)	Realizó una reunión con el coordinador del Observatorio del Deporte, la Recreación y la Actividad Física para explorar temas de investigación con los cuales se pueda articular el equipo de políticas públicas.
Tres (03)	Realizó una reunión con el coordinador del Observatorio del Deporte, la Recreación y la Actividad Física y la asesora de despacho Angélica Donneys, para explorar temas de investigación con los cuales se pueda articular el equipo de políticas públicas en alianza con la Universidad del Valle.
Cuatro (04)	Sostuvo reuniones con el equipo de asesores del despacho para revisar y definir la propuesta de consulta a personas expertas en el marco del estudio de una posible transformación de la SDR en Instituto. Participó en la segunda jornada de trabajo en el marco de la Cumbre de ciudades latinoamericanas para el deporte y el desarrollo. Hizo parte del equipo que realizó el conteo de usuarios de la ciclovía en el tramo del barrio Alfonso López.
Cinco (05)	Sostuvo reuniones con el equipo de asesores del despacho para revisar y definir la propuesta de consulta a personas expertas en el marco del estudio de una posible transformación de la SDR en Instituto. Sostuvo reuniones con el equipo del ODRAF para revisar la propuesta del laboratorio de cultura ciudadana en el marco de la CicloVida.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

8. Participar en las capacitaciones y los cursos que le sean designados, por parte de las diferentes áreas de la secretaria del deporte y la recreación.

No. Cuota	Actividades realizadas
Uno (01)	Participó en la sesión virtual de capacitación en procesos contractuales 2024.
Dos (02)	Participó en la sesión de trabajo y capacitación sobre la ruta de acción en casos de accidente laboral. Participó en la capacitación virtual sobre el uso de aplicaciones prácticas de herramientas Open-Source en mapeo colaborativo ofrecido por el Inter-American Development Bank.
Tres (03)	El contratista no fue requerido para esta responsabilidad contractual.
Cuatro (04)	Participó en la jornada de trabajo para "fortalecer las capacidades en la formulación de proyectos con enfoque de género y la gestión de recursos de cooperación internacional para la transversalización del enfoque de género", convocada por el grupo de género del Ministerio de Interior. Participó en las sesiones de trabajo convocadas por la unidad de Planeación para socializar las acciones de los distintos equipos de esta unidad.
Cinco (05)	Participó en las sesiones de trabajo convocadas por la unidad de Planeación para socializar las acciones de los distintos equipos de esta unidad. Finalizó el Diplomado en Políticas Públicas ofrecido por la ESAP.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1933U9eaLQy5dBpy90KW0WWZDv-SNZXB2R?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibido a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA DEL DEPORTE Y RECREACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.0694 de 2024.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista, a la fecha del presente informe, no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito de Santiago de Cali entregados por este organismo para el desempeño de actividades. Asimismo, se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportaron recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Yulian Valencia Buitrago
Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 27/Septiembre/2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.