Barranquilla, 17 de octubre 2024

Doctor:
NELSON OQUENDO CONSUEGRA
Subsecreatario de Prevención y Atención de Desastres
Departamento del Atlántico

ASUNTO: INFORME FINAL DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 17 DE SEPTIEMBRE AL 16 DE OCTUBRE DE 2024.

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión correspondiente al periodo del 17 de septiembre al 16 de octubre de 2024, de acuerdo con el contrato No. 202400721.

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO Y APOYO JURÍDICO LEGAL QUE SE REQUIERAN EN EL DESARROLLO DE LOS DISTINTOS PROCESOS, PROGRAMAS, ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, OPERATIVAS Y MISIONALES DE LA SUBSECRETARIA DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
Apoyar a la Subsecretaria de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico en el desarrollo de las políticas, ¡estrategias, planes, programas, proyectos, procedimientos, campañas, capacitaciones pedagógicas, oficios, circulares, comunicaciones y planes de trabajo que correspondan misionalmente desarrollar a la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico.	Se estuvo presto a cualquier contingencia de riesgos, adelantando planes, programas y proyectos tendientes a disminuir calamidades conexas a cargo.
Apoyar a la Subsecreterla de Prevención y Atención de Desastres en la atención de emergencias y desastres en el Departamento del Atlántico.	Para este periodo no se presentó emergencia alguna en el del Departamento del Atlántico que tendría que apoyar.
Brindar acompañamiento en la articulaclón y coordinación de las diferentes autoridades que hacen parta del sistema de Gestión del riesgo y atención de desastres del Departamento del Atlántico.	Se socializo y se brindó acompañamiento a los diferentes Entes institucionales relacionados con el Sistema de Gestión del Riesgo a nivel Nacional.
Asistir a las reuniones convocadas por el Subsecretario de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico.	Para este periodo no se programó reuniones que asistir.
Apoyar a la Subsecretaria de Prevención y Atención de Desastre la Gobernación del Atlántico en la gestión documental de la misma, debiendo garantizar la reserva de la información a la cual tengo acceso y la correcta conservación de la	Se me asignaron derechos de petición, los cuales fueron respondidos dentro del término establecido por la ley.

misma.	
Responder por la perdida y daños que sufran los elementos, herramientass o equipos utilizados en las difererites actividades y que se le asignan para la ejecución del contrato.	Se hizo buen uso de los equipos tecnológicos y elementos de oficina suministrados para las actividades requeridas en el desarrollo del objeto contractual
Todas las demas que se deriven de la naturaleza del contrato que se raquieran para el desarrollo de las actividades misionales de la Subsecretaria de Prevención y Atención de Desastres.	Se cumplió con las demás obligaciones, especificaciones y actividades señaladas en el estudio previo y con aquellas que se deriven de la esencia o naturaleza del Contrato.

María Victoria Otero A.

MARÍA VICTORIA OTERO ANILLO
C.C. 33´107.993 de San Jacinto (Bolívar)