Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	1	FECHA INFORME	11-oct-2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	110.70.40.2567.2024 DE 05 DE SEPTIEMBRE DEL 2024
VALOR DEL CONTRATO	SEIS MILLONES CIENTO VEINTICINCO MIL MCTE ($6.125.000)
CONTRATANTE	ALCALDIA DE YOPAL
CONTRATISTA	GLORIA CRISTINA PRADA BARRERA
No. DE IDENTIFICACION	47.431.315
PLAZO DE EJECUCION	TRES (3) MESES Y 15 DIAS.
SUPERVISOR	ROCIO MOJICA TOSCANO Profesional Universitario Cod. 219 Grado 4 (E) Según Decreto 033 DE 2023 SUPERVISORA DEL CONTRATO
FECHA DE INICIO	09 DE SEPTIEMBRE DEL 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	23 DE DICIEMBRE DEL 2024
PERIODO DEL INFORME	09 DE SEPTIEMBRE DEL 2024 AL 08 OCTUBRE DEL 2024
OBJETO DEL CONTRATO	DESARROLLAR ACCIONES PARA FORTALECER LA ATENCIÓN, RECEPCION, REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS PLATAFORMAS AUTORIZADAS POR EL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL E IMPLEMENTADAS EN LAS INSTITUCIÓNES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
1. Registrar y actualizar la información contenida en las plataformas autorizadas por el MEN y bases de datos de la institución educativa oficial asignada, cumpliendo con los procedimientos vigentes. Producto: 100% de plataformas del MEN y bases de datos institucionales actualizados durante el segundo semestre del calendario escolar 2024 Evidencia: Soporte de	**Durante el periodo 09 DE SEPTIEMBRE DEL 2024 AL 08 SEPTIEMBRE DEL 2024.** Realice la proyección de cupos en plataforma SIMAT, de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA.	**Anexo N° 1** Se anexa certificación expedida por coordinadora y PDF 1

LAT-0969

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporta esta actividad)
actualización de plataformas y bases de datos.		
2. Recepcionar solicitudes y generar comunicaciones de información relacionada con las actividades de la institución de manera oportuna. Producto: 100% de solicitudes y comunicaciones tramitadas y atendidas durante el segundo semestre del calendario escolar 2024. Evidencia: Registro de solicitudes y comunicaciones tramitadas y atendidas, Reporte SAC y DOCUMENT revisados y tramitados.	**Durante el periodo 09 DE SEPTIEMBRE DEL 2024 AL 08 SEPTIEMBRE DEL 2024.** Realicé oficio remisorio y envié por SAC y correo electrónico, información requerida por la Contraloría en respuesta a solicitud de tutela, de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA. Realice oficio remisorio, organice escanee y envié por SAC, informe de ejecución en respuesta a solicitud de la secretaria de Educación Municipal, de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA. Realice el análisis de la proyección de cupos 2025, y radique en plataforma SAC, de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA. Realice escanee y envié por SAC, la información relacionada a horas extras y ausentismo laboral de personal docente, de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA.	**Anexo N° 2** Se anexa certificación expedida por coordinadora, Pantallazo y PDF 2 Se anexa certificación expedida por coordinadora, Pantallazo y foto Se anexa certificación expedida por coordinadora y Pantallazo. Se anexa certificación expedida por coordinadora, Pantallazo y PDF 3
3. Generar registros y reportes requeridos por el rector de la institución educativa de acuerdo a las necesidades. Producto: 100% de los registros y reportes generados de acuerdo a los requerimientos durante el segundo semestre del calendario escolar 2024. MINUTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN CODIGO: AP5-F145 VERSIÓN: 06 Página 2 de 6 FECHA DE APROBACIÓN: 04/07/2024 Evidencia: Formato de control de Registros y reportes	**Durante el periodo 09 DE SEPTIEMBRE DEL 2024 AL 08 SEPTIEMBRE DEL 2024.** Realice la impresión de boletines académicos correspondientes al periodo tres y entrega a docentes directores de grado, de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA.	**Anexo N° 3** Se anexa certificación expedida por coordinadora y copia de acta de entrega.
4. Atender de forma oportuna y pertinente a la comunidad educativa que acuda a la Institución Educativa. Producto: 100% de la Comunidad educativa atendidas oportunamente durante el segundo semestre del calendario escolar 2024. Evidencia: Registro de	**Durante el periodo 09 DE SEPTIEMBRE DEL 2024 AL 08 SEPTIEMBRE DEL 2024.** Realice solicitud de verificación académica a Institución educativa del Meta, de estudiante ciclo VI, de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA.	**Anexo N° 4** Se anexa certificación expedida por coordinadora y PDF 4

Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
atención a la comunidad y/o registro fotográfico	Realice atención a personal de empresa Comunicamos +, para proceso de MAC en los equipos del área administrativa de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA.	Se anexa certificación expedida por coordinadora y copia de acta
	Realice atención a padres de familia y/o acudientes, estudiantes, docentes de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA.	Se anexa certificación expedida por coordinadora y fotos
	Realice apoyo recibiendo material tecnológico de Computadores para Educar de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA.	Se anexa certificación expedida por coordinadora, foto y copia de acta.

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	9474335410	SEPTIEMBRE	$135,500
PENSION	9474335410	SEPTIEMBRE	$173,400
ARL	9474335410	SEPTIEMBRE	$5,700

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	
Nombre Contratista: GLORIA CRISTINA PRADA BARRERA **Identificación: 47.431.315**	**Firma**:

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

ROCIO MOJICA TOSCANO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52340946, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones

pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial, No. 1 del contrato, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar	
FIRMA	**FIRMA**
NOMBRE: Xiomara. Santos	**NOMBRE:** ROCIO MOJICA TOSCANO
CARGO: Profesional Universitario	**CARGO:** Profesional Universitario Cod. 219 Grado 4 (E) Según Decreto 033 DE 2023 SUPERVISORA DEL CONTRATO
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA POLICARPA SALAVARRIETA SANTA FE DE MORICHAL

HACE CONSTAR

Que la señora, **GLORIA CRISTINA PRADA BARRERA** Identificada con Cédula de Ciudadanía N° 47.431.315 de Yopal; presto sus servicios en esta Institución Educativa como Auxiliar de Administrativo a partir del 09 de septiembre de 2024 hasta el 08 de octubre 2024, dando cumplimiento al contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión N° 2567 de fecha 05 de septiembre 2024, suscrito con el Municipio cuyo objeto es: DESARROLLAR ACCIONES PARA FORTALECER LA ATENCION, RECEPCION, REGISTRO Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACION CONTENIDA EN LAS PLARAFORMAS AUTORIZADAS POR EL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL E IMPLEMENTADAS EN LAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL Realizando y cumpliendo con las siguientes actividades.

ACTIVIDADES CONTRATO 2567 DE 2024

- Registrar y actualizar la información contenida en las plataformas autorizadas por el MEN y bases de datos de la institución educativa oficial asignada, cumpliendo con los procedimientos vigentes.
- Recepcionar solicitudes y generar comunicaciones de información relacionada con las actividades de la institución de manera oportuna.
- Generar registros y reportes requeridos por el rector de la institución educativa de acuerdo a las necesidades.
- Atender de forma oportuna y pertinente a la comunidad educativa que acuda a la Institución Educativa.

La presente se expide a solicitud de la interesada, en la ciudad de Yopal, a los ocho (08) días del mes de octubre del año 2024.

Lic. GREGORIO PERILLA RAMIREZ
Rector

Elaboro/ Cristina P.

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA POLICARPA SALAVARRIETA Resolución Departamental 0915 del 26 de Noviembre de 2021 Nit. 844003490-1	**IEPS-099**
	GESTION DOCUMENTAL-CERTIFICACION LABORAL	**Revisión No. 2**

EL SUSCRITO COORDINADOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA POLICARPA SALAVARRIETA SANTA FE DE MORICHAL

CERTIFICA

Que **GLORIA CRISTINA PRADA BARRERA** Identificada con Cédula de la gestión administrativa y operativa de acuerdo con la normatividad de nuestra Institución en el tiempo comprendido desde el 09 de septiembre al 08 de octubre del 2024, con las siguientes actividades:

- ✓ Realizo retiro de estudiantes en plataforma SIMAT, de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA
- ✓ Realizo oficio remisorio y envié por SAC y correo electrónico, información requerida por la Contraloría en respuesta a solicitud de tutela, de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA.
- ✓ Realizo oficio remisorio, organice escanee y envié por SAC, informe de ejecución en respuesta a solicitud de la secretaria de Educación Municipal, de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA.
- ✓ Realizo el análisis de la proyección de cupos 2025, y radique en plataforma SAC, de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA.
- ✓ Realizo escanee y envié por SAC, la información relacionada a horas extras y ausentismo laboral de personal docente, de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA.
- ✓ Realizo la impresión de boletines académicos correspondientes al periodo tres y entrega a docentes directores de grado, de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA.
- ✓ Realizo solicitud de verificación académica a Institución educativa del Meta, de estudiante ciclo VI, de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA.
- ✓ Realizo atención a padres de familia y/o acudientes, estudiantes, docentes de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA
- ✓ Realizo atención a padres de familia y/o acudientes, estudiantes, docentes de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA
- ✓ Realizo apoyo recibiendo material tecnológico de Computadores para Educar de la I.E POLICARPA SALAVARRIETA.

La presente se expide a solicitud de la interesada, en la ciudad de Yopal, a los ocho (08) días del mes de octubre del año 2024, como anexo a Informe de Actividades AP5 - F12 N° 1

LIC. LEINIS ROCIO GALINDO VALVERDE
Coordinadora

Elaboro/ Cristina P.

PDF 1

[redacted]

SIMAT Sistema Integrado de Matriculas

Usuario: LOZADA BENITEZ CARLOS ALBERTO
Secretaría: YOPAL
Calendario: A
Año Lectivo: 2024
Versión: Version 7.0.8.26 generada el 22/02/2023 06:20 PM SIMAT_FRONT_05

[redacted]

.: Proyeccion :.

1 - Institucion | 2 - Sede | 3 - Listado | 4 - Nueva Proyección | 5 - Proyección | 6 - Reporte

Institucion : IE POLICARPA SALAVARRIETA -Dane : 285001000521 -Sede : SAN RAFAEL DE MORICHAL -Consecutivo : 28500100052104 -Jornada : TARDE -Modelo : ESCUELA NUEVA

Estado de la Proyección: PENDIENTE POR APROBAR

GRADO	MATRÍCULA AÑO ACTUAL SEGÚN RESOLUCIÓN 166			NÚMERO DE ESTUDIANTES MATRICULADOS A LA FECHA	NÚMERO DE ALUMNOS QUE REPROBARÁN EL AÑO	ESTRUCTURA MÍNIMA REQUERIDA PARA CONTINUIDAD B		DIFERENCIA A - B	OFERTA BÁSICA CON LA CAPACIDAD ACTUAL C		CUPOS GENERADOS POR MEJORAMIENTO EN LA EFICIENCIA C - A		CUPOS NUEVOS D						
													Igualación o Disponibilidad		Adecuación y/o Construcción		Rotación		Arr Pri
	Alumnos	Grupos	Promedio Alu			Cupos	Grupos		Cupos	Grupos	Cupos	Grupos	Cupos	Grupos	Cupos	Grupos	Cupos	Grupos	Cupos
-2																			
-1																			
0																			
1																			
2																			
3																			
4	20	1.0	20	25	0	25	1.0	-5	0	0.0	-20	-1.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0
5	14	1.0	14	14	0	25	2.0	-11	25	1.0	11	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0
6	0	0.0	0	0	0	14	0.0	-14	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0
7	0	0.0	0	0	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0
8	0	0.0	0	0	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0
9	0	0.0	0	0	0	0	0.0	0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0	0.0	0
10																			
11																			
SubTotal	34.0	2.0	34.0	39.0	0.0	64.0	3.0	-30.0	25.0	1	-9.0	-1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
12																			
13																			
Subtotal Normal Superior										0									
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			
Subtotal Educación especial no Integrada										0									
21																			
22																			
23																			
24																			
25																			
26																			
Subtotal Educación Adultos										0									
99										0									
Total	34.0	2.0	34.0	39.0	0.0	64.0	3.0	-30.0	25.0	1.0	-9.0	-1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

CONTRATO N° 2567.2024 - 05 DE SEPTIEMBRE 2024
DESARROLLAR ACCIONES PARA FORTALECER LA ATENCIÓN, RECEPCION, REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS PLATAFORMAS AUTORIZADAS POR EL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL E IMPLEMENTADAS EN LAS INSTITUCIÓNES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL.
INFORME N° 01

ANEXO ACTIVIDAD 2.

- Respuesta solcitud para Contraloria

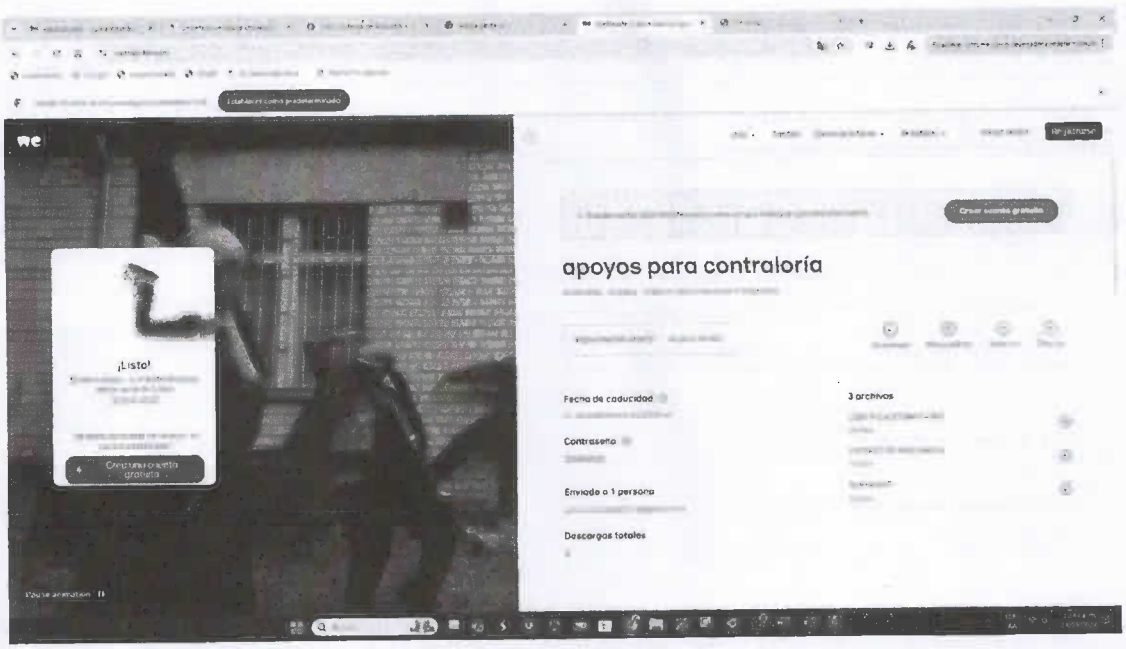
REQUERIMIENTO		RESPUESTA
CIUDADANO	IE POLICARPA SALAVARRIETA	No hay registros para mostrar
TIPO DE REQUERIMIENTO	TRÁMITE	
ASUNTO	ENTREGA INFORMACION RTA A TUTELA	
No. RADICADO	YOP2024ER008852	
FECHA CREACIÓN	10/09/2024 14:40:47	

- organización y scanner informes de ejecución y enviado por SAC



REQUERIMIENTO	
CIUDADANO	IE POLICARPA SALAVARRIETA
TIPO DE REQUERIMIENTO	TRÁMITE
ASUNTO	ENTREGA INOFRME DE EJECUCION
No. RADICADO	YOP2024ER008921
FECHA CREACIÓN	12/09/2024 11:22:16

PDF 2



https://we.tl/t-dXhrQ0 Copiar enlace

Descargar Previsualizar Renombrar Eliminar

Fecha de caducidad

27 de septiembre de 2024

Contraseña

Establecer

Enviado a 1 persona

Descargas totales

0

3 archivos

CERTIFICADO BANCARIO

EXTRACTOS BANCARIOS

SUPERAVIT

CONTRATO N° 2567.2024 - 05 DE SEPTIEMBRE 2024
DESARROLLAR ACCIONES PARA FORTALECER LA ATENCIÓN, RECEPCION, REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS PLATAFORMAS AUTORIZADAS POR EL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL E IMPLEMENTADAS EN LAS INSTITUCIÓNES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL.
INFORME N° 01

ANEXO ACTIVIDAD 2.

- Análisis proyección cupos enviado por SAC

REQUERIMIENTO	
CIUDADANO	IE POLICARPA SALAVARRIETA
TIPO DE REQUERIMIENTO	TRAMITE
ASUNTO	Análisis Proyección de Cupos
No. RADICADO	YOP2024ER009271
FECHA CREACIÓN	26/09/2024 12:42:46
OTRA ENTIDAD	
RADICADO OTRA ENTIDAD	
FECHA VENCIMIENTO	
ESTADO	ABIERTO
FECHA FINALIZADO	

- Horas extras enviado por SAC

REQUERIMIENTO	
CIUDADANO	IE POLICARPA SALAVARRIETA
TIPO DE REQUERIMIENTO	TRAMITE
ASUNTO	HORAS EXTRAS I. REGULA -SEPTIEMBRE
No. RADICADO	YOP2024ER009525
FECHA CREACIÓN	03/10/2024 07:45:10
OTRA ENTIDAD	
RADICADO	

REQUERIMIENTO	
CIUDADANO	IE POLICARPA SALAVARRIETA
TIPO DE REQUERIMIENTO	TRAMITE
ASUNTO	HORAS EXTRAS JORNADA UNICA-SEPTIEMBRE
No. RADICADO	YOP2024ER009526
FECHA CREACIÓN	03/10/2024 07:47:12

REQUERIMIENTO	
CIUDADANO	IE POLICARPA SALAVARRIETA
TIPO DE REQUERIMIENTO	TRAMITE
ASUNTO	HORAS EXTRAS I- FIN DE SEMANA-SEPTIEMBRE
No. RADICADO	YOP2024ER009527
FECHA CREACIÓN	03/10/2024 07:48:42

CONTRATO N° 2567.2024 - 05 DE SEPTIEMBRE 2024

DESARROLLAR ACCIONES PARA FORTALECER LA ATENCIÓN, RECEPCION, REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS PLATAFORMAS AUTORIZADAS POR EL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL E IMPLEMENTADAS EN LAS INSTITUCIÓNES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

INFORME N° 01

ANEXO ACTIVIDAD 2.

- Ausentismo enviado por SAC

REQUERIMIENTO	
CIUDADANO	IE POLICARPA SALAVARRIETA
TIPO DE REQUERIMIENTO	TRÁMITE
ASUNTO	AUSENTISMO-SEPTIEMBRE
No. RADICADO	YOP2024ER009535
FECHA CREACIÓN	03/10/2024 09:07:23

PDF 3



Inicio

Nuevo Requerimiento

Solicitar Legalización de documentos

Consultar

Agendamiento de Citas

Seguridad

Manual de Usuario

Cerrar sesión

Colombia VIDA Educación

Secretaría de ... IE POLICARPA ...

Nuevo Requerim...

REQUERIMIENTO - CONTRATA - SECTORIAL

Imprimir

REQUERIMIENTO

CIUDADANO	IE POLICARPA SALAVARRIETA
TIPO DE REQUERIMIENTO	TRAMITE
ASUNTO	AUSENTISMO-SEPTIEMBRE
No. RADICADO	YOP2024ER0
FECHA CREACIÓN	03/10/2024 09:07:2
OTRA ENTIDAD	
RADICADO OTRA ENTIDAD	
FECHA VENCIMIENTO	
ESTADO	ABIERTO
FECHA FINALIZADO	

CONTENIDO

Oficio remisorio
Formato

ADJUNTOS

FECHA	DOCUMENTO
03/10/2024 09:07:24	M12-F47 AUSENTISMO-SEP.pdf
03/10/2024 09:07:24	OFICIO REMISORIO AUSENTISMO-SEPTIEMBRE.pdf

NOVEDADES

FECHA CREACIÓN	ESTADO	N
03/10/2024 09:07:24	ABIERTO	F

ACTA DE ENTREGA BOLETINES TERCER PERIODO CENTRAL SECUNDARIA 2024

El día de hoy 19 / septiembre de 2024, la oficina de secretaria, realiza la respectiva entrega de Boletines a docentes directores de grado de nuestra Institución:

Ítem	Sede	Nombre docente	Grado	Firma de Recibido
1	Central Secundaria	JOSE VICENTE ROMERO MORA	6-A	
2		FABIO ALEXANDER VACA VACCA	6-B	
3		LUIS ARMANDO QUIROGA GUTIERREZ	6-C	
4		LEONARDO HERREÑO PARRA	7-A	
5		JULIAN ALEXANDER RIAÑO AGUDELO	7-B	
6		MAIRA ALEJANDRA RODRIGUEZ ZULETA	8-A	
7		JUAN CARLOS BERMUDEZ BLANCO	8-B	
8		MARY RUTH CORREDOR VILLATE	8-C	
9		MARTHA ELVIRA CABEZAS PEREZ	9-A	
10		CARLOS ANDRES PEREZ CRUZ	9-B	
11		YENNY MARCELA LOPEZ JIMENEZ	10-A	
12		MARTHA PAOLA RIAÑO	10-B	
13		JOHANA ASTRID GRANADOS VELANDIA	11-A	
14		LUIS FRANCISCO MEDINA MEDINA	11-B	

PDF 4

Gmail

in:sent

Redactar

Recibidos 5
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 5
Categorías
Más

Etiquetas

ALIMENTACION ESCOL...
Correo electrónico no d...
ICFES
Personal
Viaje
Más

buenos dias para ratificar certificacion del Grado 5°

Recibidos ×

Teniente Cruz Paredes
-- DEPARTAMENTO DEL META. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL. INSTITUCION EDUCATIVA TENIENTE CRUZ PAREI

I.E. POLICARPA SALAVARRIETA <policarpasalavarrietta@gmail.com>
para Teniente

Buen día

Agradecemos su respuesta y a su vez solicitamos se expida el certificado, esto motivó a que el estudiante en mención está próximo a gradu

Cordialmente.

Cristina P.

--

INSTITUCIÒN EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA POLICARPA SALAVARRIETA
CORREGIMIENTO MORICHAL, MUNICIPIO DE YOPAL

Responder Reenviar

COMUNICAMOS - YOPAL - YOPAL | CASANARE
CALLE 09 Nº 22-30 - YOPAL | CASANARE
6086340555 - 6086358843

ORDEN DE SERVICIO

Nº	FECHA SOLICITUD	-
92616	2024-09-17 11:33:39	-

TIPO DE SERVICIO: RECLAMOS

CAUSA DE LA SOLICITUD: TICKET

24980 / 3124518613 / 3114841230 **CUS:** 103330 **Estacion:** 50012 ESTACION CERRO DANTA TORRE PEQUEÑA C

INSTITUCION EDUCATIVA POLICARPA SALAVARRIETA / GREGORIO / PERILLA RAMIREZ 844003490
0 0 0 SEDE MORICHAL / Morichal / Yopal / CASANARE

OBSERVACIONES SOLICITUD
Orden de Ticket 144651 EL DOCENTE SOLICITA FILTRACION POR MAC TODOS LOS EQUIPOS QUE MANEJA EN EL COLEGIO, SE LE VA BRINDAR SOPORTE NO ACEPTA. SOLICITA VISITA EN SITIO CEL: 3228329319 / 320 2852265

Velocidad Asignada	**TEST DE VELOCIDAD**	**Velocidad de descarga Mbps**	**Latencia**
		Velocidad de subida Mbps	**Jitter**
Latitud: 5.3320755	**Longitud:** -72.397222	**IP WAN:**	

DESCRIPCIÓN SERVICIO | MEDIO DE TRANSMISIÓN - Inalámbrico

Estación:	AP:	Señal:
CCQ:	TX:	RX:

MATERIALES INSTALADOS

MATERIAL	EMP	USU
Fibra Drop		
Cable UTP		
Cable RG6		
Conectores RJ45		
Conectores RG6		
Patch Cord Optico		
Caja Roseta		
Tubo MT		
Splitter X2		
Splitter X3		
Tap 6		
Tap 9		
Amarres		
Silicona		
Grapas		
Union F81		
Marquilla (Precinto)		

EQUIPOS EN COMODATO

EQUIPOS	MODELO	SN/MAC
Antena		
Router		
Cable modem		
ONU		

EQUIPOS RETIRADOS

EQUIPOS	MODELO	SN/MAC
Antena		
Router		
Cable modem		
ONU		

FIRMA Y OBSERVACIONES DE ALMACEN

SUPERVISIÓN DE ORDEN Y EQUIPOS

ACTIVIDADES EJECUTADAS: X Se realiza filtrado por mac, a los dispositivos que no indican
X se deja servicio operativo

OBSERVACIONES: Saldo: $ 200.000

FECHA EJEC	H. INICIO	H.FINAL	TECNICO EJECUTA
18/09/24			

FIRMA TECNICO

QUIEN REVISA Y FECHA

Nota : Antes de firmar, verifique a su entera satisfaccion, aceptación del servicios y materiales instalados.

Nombre: Cristian Rocha

Firma:

CC

CONTRATO N° 2567.2024 - 05 DE SEPTIEMBRE 2024

DESARROLLAR ACCIONES PARA FORTALECER LA ATENCIÓN, RECEPCION, REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS PLATAFORMAS AUTORIZADAS POR EL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL E IMPLEMENTADAS EN LAS INSTITUCIÓNES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

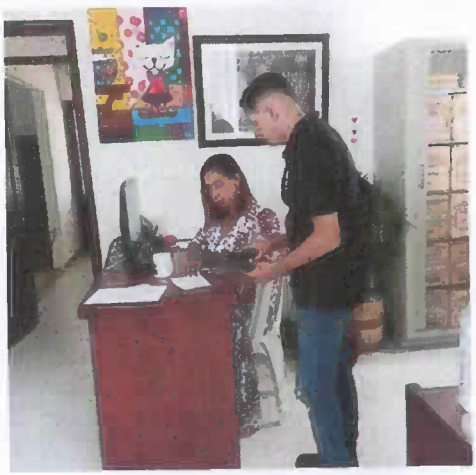
INFORME N° 01

ANEXO ACTIVIDAD 4.

- Atención a estudiantes, padres de familia y docentes







- Recibiendo material tecnológico



Computadores para Educar

ORDEN DE DESPACHO

Código LOG-021-F	Versi 1
Fecha: Abril/2020	Página

Datos Basicos

Radicado	1840	Fecha de despacho	27/09/2024
Departamento	CASANARE	Orden de transporte Nro	472-51-01639-24
Municipio	YOPAL		

CENTRO CPE /PROVEEDOR		DATOS DE ENVIO	
Nombre	Centro De Soluciones Tecnologicas	Lugar de entrega	Ie Policarpa Salavarrieta Sede Policarpa Salavarri
Responsable		Dirección	Correg Santafe De Morichal
Cargo		Tel contacto lugar entrega	
Dirección	Calle 17a - 69f - 96 Montevideo	Responsable de recibir	Gregorio Perilla Ramirez
Teléfono	4132919	No de Identificación	7231618
		Cargo	Rector
		Zona	Rural

ELEMENTOS A TRANSPORTAR		VALOR DEL TRANSPORTE		INFORMACION DE LA TRANSPORTADORA	
Portátil	0	Valor del Flete	$700,000.00	Nombre	472
Tableta	0	Valor total del la Orden	$700,000.00	Contacto	Clara Isabel Vega
Nuevas Tecnologías	4	Valor de la Mercancia	$45,823,452.00	Direccion	Diagonal 25 G 95 A 55
Otros	0			Teléfono	4722000

DATOS DE RECEPCION (Diligenciar al momento de recibir los elementos)

Lugar de recepción	IE Policarpa Salavarrieta Santafé de Morichal	Fecha	Octubre 01 · 2024
Dirección		Hora	1:30 Pm
Persona que recibe	Cristina Pradia Barrera	Cargo	Secretaria
No de Identificación	47431315	Tel contacto	3124518613

ELEMENTOS A RECIBIR (Diligenciar al momento de recibir los elementos)

Portátil	SI		No		Cantidad		Buen estado		Abollados		Rotos		Mal estado	
Tableta	SI		No		Cantidad		Buen estado		Abollados		Rotos		Mal estado	
Nuevas Tecnologías	SI		No		Cantidad		Buen estado		Abollados		Rotos		Mal estado	
Otros, Cuáles?					Cantidad		Buen estado		Abollados		Rotos		Mal estado	

OBSERVACIONES

Gestor de contenidos V2	2325GG000346	
Impresora 3d V2	2325GI000293	
Monitor interactivo V2	2325GM000236	
Kit de Ingenieria Stem V2	2325GK000573	

FIRMAS

Datos de quien recibe:

Cristina Pradia B

Nombre Completo:

Cargo: Secretaria

Teléfono de contacto: 3102832265

SECRETARIA

*Notas: *A partir del momento de recepción de los elementos relacionados en este documento la institución educativa es responsable de velar por la seguridad e integridad de los mismos, por lo anterior, CPE no se hace responsable por la pérdida o hurto de los equipos una vez son entregados por la empresa transportadora en la sede.*

** Si se presenta alguna inconsistencia en la entrega y no queda registrado en este formato se entenderá que los elementos fueron entregados a satisfacción y no se aceptarán reclamaciones posteriores a la fecha de entrega.*

**Si este formato no se encuentra diligenciado completamente no se cancelará el valor total de la orden a la empresa de transporte.*

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 47431315		PRADA BARRERA GLORIA CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 48A 6-26	YOPAL-CASANARE	6333282	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-09	2024-09	45227873	9474335410	I	2024/10/04	2024/10/02	BANCO DE OCCIDENTE	0	$314,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC	47431315	PRADA BARRERA GLORIA CRISTINA	230301	25	$1,083,334	$173,400	EPS005	25	$1,083,334	$135,500		0	$0	$0	14-23	25	$1,083,334	$5,700	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$1,083,334**	**$173,400**			**$1,083,334**	**$135,500**			**$0**	**$0**			**$1,083,334**	**$5,700**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$173,400	$0	$0	$173,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$173,400	$0	$0	$173,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,700	$0	$0	$5,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$5,700	$0	$0	$5,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$135,500	$0	$0	$135,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$135,500	$0	$0	$135,500
TOTAL				1	$314,600	$0	$0	$314,600

2024/10/04 08:48 AM

El servicio público es de todos

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

GLORIA CRISTINA PRADA BARRERA

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Adriana Vargas Tamayo

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

El Grupo de Modernización del Estado (GME) certifica a

GLORIA CRISTINA PRADA BARRERA

C.C.: 47431315

Por haber completado exitosamente el curso:

Lenguaje Claro para Servidores y Colaboradores Públicos de Colombia

Fecha de expedición
27 de febrero de 2022

Intensidad de 35 horas
en modalidad virtual

El futuro es de todos

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

El servicio público es de todos

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

GLORIA CRISTINA PRADA BARRERA

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

María del Pilar García González
Directora de Gestión y Desempeño Institucional



GESTIÓN FINANCIERA- ALCALDÍA MUNICPAL DE YOPAL

Liquidación de Estampilla y Tasas

NIT: 891.855.017-7

Fecha Emision	18 de septiembre de 2024	**Fecha Vencimiento**	30 de septiembre de 2024	**RECIBO No.**	14436

INFORMACIÓN DEL CONTRIBUYENTE

Dependencia:	ALCALDIA MUNICIPAL			**No. Liquidación:**	24 3894
Contrato:	2567.2024-			**Adicional:**	**Fecha:** 5/09/2024
Nombre:	GLORIA CRISTINA PRADA BARRERA			**No. Identificación:**	47431315
Valor Neto:	$ 6.125.000,0	**Valor IVA:**	$ 0,0	**Valor Base:**	$ 6.125.000,0
Concepto:	DESARROLLAR ACCIONES PARA FORTALECER LA ATENCIÓN, RECEPCION, REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LAS PLATAFORMAS AUTORIZADAS POR EL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL E IMPLEMENTADAS EN LAS INSTITUCIÓNES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL.				

ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 3	$ 184.000,0
ESTAMPILLA PROCULTURA 1%	$ 61.000,0
TOTAL:	$ 245.000,0

Liquidado por Adiela . Pastrana Pidiache

CUPON DE USUARIO

Fecha Emision :	18 de septiembre de 2024	**Fecha Vencimiento :**	30 de septiembre de 2024	**RECIBO No.**	14436

INFORMACIÓN DEL CONTRIBUYENTE

Dependencia:	ALCALDIA MUNICIPAL			**No. Liquidación:**	24 3894
Contrato:	2567.2024-			**Adicional:**	**Fecha:** 5/09/2024
Nombre:	GLORIA CRISTINA PRADA BARRERA			**No. Identificación:**	47431315
Valor Neto:	$ 6.125.000,0	**Valor IVA:**	$ 0,0	**Valor Base:**	$ 6.125.000,0

ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 3	$ 184.000,0
ESTAMPILLA PROCULTURA 1%	$ 61.000,0
TOTAL:	$ 245.000,0

Liquidado por Adiela . Pastrana Pidiache

CUPON DE TESORERIA

Fecha Emision :	18 de septiembre de 2024	**Fecha Vencimiento :**	30 de septiembre de 2024	**RECIBO No.**	14436

INFORMACIÓN DEL CONTRIBUYENTE

Dependencia:	ALCALDIA MUNICIPAL			**No. Liquidación:**	24 3894
Contrato:	2567.2024-			**Adicional:**	**Fecha:** 5/09/2024
Nombre:	GLORIA CRISTINA PRADA BARRERA			**No. Identificación:**	47431315
Valor Neto:	$ 6.125.000,0	**Valor IVA:**	$ 0,0	**Valor Base:**	$ 6.125.000,0

(415)7709998091580(8020)0000014436(3900)000000184000(96)20240930

(415)7709998087835(8020)0000014436(3900)000000061000(96)20240930

ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 3%	
Valor:	**$ 184.000,0**
ESTAMPILLA PROCULTURA 1%	
Valor:	**$ 61.000,0**
TOTAL:	**$ 245.000,0**

Liquidado por Adiela . Pastrana Pidiache

CUPON DEL BANCO

PUNTOS DE PAGO
Banco Occidente - Banco de Bogota - Bancolombia

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario 141107457954

(415)7707212489984(8020) 000014110745795 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
4 7 4 3 1 3 1 5	5	Impuestos y Aduanas de Yopal 4 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	4 7 4 3 1 3 1 5	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Casanare 8 5	Yopal 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
PRADA	BARRERA	GLORIA	CRISTINA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACION

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Casanare 8 5	Yopal 0 0 1

41. Dirección principal: CL 48 A 6 26 BRR CHAVINAVE

42. Correo electrónico: gpradabarrera@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 0 2 8 5 2 2 6 5	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1 2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 1 3 0 9 0 6						

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

53. Código 5 4 9

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

54. Código

11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 08 - 09 / 17 : 01: 34

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de *tratamiento* de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

Certificación
Bancaria

Sábado, 25 de mayo de 2024

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que GLORIA CRISTINA PRADA BARRERA identificado(a) con CC 47431315, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros	58731055783	2014-09-16	ACTIVO	

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe
Gerente Servicios Contact Center & BPO

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co