**OBJETO:** Suministro de bienes y servicios para la implementación de estrategia comercial amazonia esencia de vida en el marco del proyecto identificado con código BPIN 202400000000062 - Fortalecimiento empresarial de negocios verdes de los departamentos de Amazonas, Caquetá y Putumayo.

| No. | Clase | Fuente | Etapa | Tipo | Descripción (qué puede pasar y, cómo puede ocurrir) | Consecuencia de la ocurrencia del evento | Probabilidad | | Impacto | Valoración del riesgo | Categoría | A quien se le asigna | Tratamiento/Controles a ser implementados | Impacto después del tratamiento | | | | ¿Afecta la ejecución del contrato? | Persona responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento | Fecha estimada en que se completa el tratamiento | Monitoreo y revisión | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | Probabilidad | Impacto | Valoración del riesgo | Categoría | | | | | ¿Cómo se realiza el monitoreo | Periodicidad, ¿Cuándo? |
| 1 | General | Interno | Planeación | Operacional | Que se describa de manera inadecuada la necesidad que se pretende satisfacer. Que los requisitos habilitantes y de calificación queden mal establecidos. | Que se seleccione un contratista que no esté en capacidad de cumplir con el objeto del contrato. | 2 | | 3 | 5 | Medio | Entidad estatal | Realizar estudios previos con el cumplimiento de los requisitos legales y técnicos, por personal idóneo. | 2 | 1 | 3 | Bajo | Si | Servidor que plantea la necesidad | A partir de la planeación contractual. | Terminación plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Al realizar estudio previo |
| 2 | General | Interno | Selección | Operacional | Falta de capacidad para promover y adelantar el proceso de selección | Revocatoria del Proceso de selección.<br><br>Nulidad del acto administrativo de apertura. | 1 | | 3 | 4 | Bajo | Entidad estatal | Vincular a personal idóneo para adelantar el proceso de selección. | 2 | 1 | 3 | Bajo | Si | Servidor que plantea la necesidad | A partir de la planeación contractual. | Terminación plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Al iniciar el proceso contractual. |
| 3 | General | Externo | Selección/ejecución | Operacional | Errores en la proyección de la propuesta económica por parte del proponente que conlleven a pérdidas o baja utilidad en la ejecución del contrato. | Pérdidas económicas para el contratista. | 3 | | 2 | 5 | Medio | Contratista | Revisión de la propuesta para verificar posible desequilibrio económico.<br><br>Aplicar medidas en contra de las propuestas artificialmente bajas. | 2 | 1 | 3 | Bajo | Si | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la presentación de las propuestas. | Terminación plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Al finalizar el plazo contractual. |




**SEDE PRINCIPAL:** Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
**TERRITORIALES: AMAZONAS:** Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ:** Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO:** Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
**Línea de Atención al Cliente:** 01 8000 930 506

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | General | Externo | Selección | Operacional | Riesgo de colusión, en el cual dos o más oferentes realizan acuerdos de manera fraudulenta con el fin de lograr que el proceso se adjudique a un proponente en particular. | Adjudicación viciada por error. Investigaciones disciplinarias y fiscales. | 2 | | 4 | 6 | Alto | Contratista | Aplicar medidas en contra de la colusión/ estar atento a las señales de advertencia de colusión (ver guia para combatir la colusión-Superindustria). Denunciar ante las autoridades competentes. | 2 | 1 | 3 | Bajo | Sí | Servidor asignado para la supervisión/oficina jurídica | A partir de la presentación de las propuestas. | Suscripción del contrato. | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 5 | General | Interno | Selección | Operacional | Selección de una oferta como adjudicataria que no cumpla con los requisitos habilitantes o cuyo oferente se encuentre incurso en alguna inhabilidad o incompatibilidad. | Posible nulidad del contrato. Investigaciones administrativas, fiscales, disciplinarias y penales. | 2 | | 4 | 6 | Alto | Entidad estatal | Revisión exhaustiva de las ofertas por la entidad. Verificar datos en páginas web de los órganos de control. | 2 | 1 | 3 | Bajo | Sí | Servidor asignado para la supervisión/oficina jurídica | A partir de la presentación de las propuestas. | Suscripción del contrato. | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 6 | General | Interno/externo | Selección | Operacional | Cuando durante el desarrollo del proceso de selección deba revocarse el acto administrativo de apertura. | Revocatoria del Proceso de selección. | 2 | | 5 | 7 | Alto | Entidad estatal | Aplicar las medidas administrativas correspondientes según la ley. | 2 | 1 | 3 | Bajo | Sí | Servidor asignado para la supervisión/oficina jurídica | A partir de la presentación de las propuestas. | Expedición del acto | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 7 | General | Externo | Selección | Operacional | Que ninguno de los proponentes cumplan los requisitos habilitantes establecidos en el pliego de condiciones. | Declaratoria de desierta del proceso de selección. | 3 | | 2 | 5 | Medio | Entidad estatal | Estudiar las causas de la declaratoria de desierta y realizar las modificaciones aplicables. Realizar un análisis del sector de calidad. | 2 | 1 | 3 | Bajo | Sí | Servidor asignado para la supervisión/oficina | A partir de la presentación de las propuestas. | Suscripción del contrato. | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |



**SEDE PRINCIPAL**: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
**TERRITORIALES: AMAZONAS**: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
**Línea de Atención al Cliente:** 01 8000 930 506

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | General | Interno | Selección | Operacional | Adjudicar una propuesta artificialmente baja / Que el valor del contrato no corresponda a los precios del mercado | Reclamaciones del contratista por desequilibrio económico, con el propósito de evitar pérdidas | 3 | | 3 | 6 | Alto | Entidad estatal/contratista | Aplicar las medidas administrativas cuando se detecte una propuesta artificialmente baja. Realizar un estudio económico de calidad. | 2 | 1 | 3 | Bajo | SI | Servidor asignado para la supervisión/oficina jurídica | A partir de la presentación de las propuestas. | Suscripción del contrato. | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 9 | General | Interno | Contratación | Operacional | Celebración de contratos sin el lleno de los requisitos legales. | Posible nulidad del contrato. Investigaciones disciplinarias y penales | 2 | | 5 | 7 | Alto | Entidad estatal | Verificar el cumplimiento de los requisitos legales para la celebración del contrato. | 2 | 1 | 3 | Bajo | SI | Servidor asignado para la supervisión/oficina jurídica | A partir de la presentación de las propuestas. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 10 | General | Externo | Ejecución | Regulatorio | Cambios en la normativa que modifique o imponga nuevas obligaciones al contratista. | Posible variación del valor y las condiciones del contrato. | 3 | | 2 | 5 | Medio | Contratista | Revisión del contrato conforme a la nueva regulación. | 2 | 1 | 3 | Bajo | SI | Servidor encargado de la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 11 | General | Interno | Ejecución | Operacional | No iniciar los procesos administrativos de imposición de multas, sanciones o incumplimientos de manera oportuna. | Detrimento patrimonial. Investigaciones disciplinarias, fiscales y penales. Retraso en la ejecución contractual | 3 | | 2 | 5 | Medio | Entidad estatal | Proceder a iniciar los procesos administrativos y disciplinarios correspondientes. Sanción a los servidores públicos negligentes. | 2 | 1 | 3 | Bajo | No | Servidor asignado para la supervisión/oficin | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento de la vigencia del contrato | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |



**SEDE PRINCIPAL**: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
**TERRITORIALES: AMAZONAS**: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
**Línea de Atención al Cliente**: 01 8000 930 506

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | General | Interno | Ejecución | Operacional | No liquidar los contratos en los plazos acordados en el contrato o los establecidos por la Ley. | Detrimento patrimonial. Pérdida de competencia para liquidar en sede administrativa. Incertidumbre del estado del contrato. Falta de paz y salvo por las partes. | 3 | | 2 | 5 | Medio | Entidad estatal | Poner en conocimiento de los organismos correspondientes. Ejercer vigilancia sobre los términos de vigencia del contrato. | 2 | 1 | 3 | Bajo | No | Servidor asignado para la supervisión/oficina jurídica | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento de la vigencia del contrato | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 13 | General | Externo | Ejecución | Financiero | Medidas judiciales o administrativas en contra del contratista (ejemplo: embargos, órdenes y medidas cautelares o de otro orden judiciales o administrativas) | Incumplimiento en las obligaciones a cargo del contratista | 3 | | 5 | 8 | Extremo | Contratista | Aplicar las medidas administrativas correspondientes (terminación unilateral/caducidad) | 2 | 1 | 3 | Bajo | Si | Servidor asignado para la supervisión/oficina jurídica | A partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución | Terminación plazo contractual | Seguimiento a la ejecución del contrato | Cuando se presente el riesgo |
| 14 | Específico | Externo | Selección - Ejecución | Operacional | Estimación errada o inadecuada de la propuesta económica realizada por el proponente por no calcular los costos de los conceptos necesarios para el cumplimiento del objeto del Contrato | Sobrecostos y reclamaciones de rompimiento del equilibrio económico por parte del contratista. Perdida de utilidad. | 3 | | 3 | 6 | Alto | Contratista | Revisión del contrato para verificar posible desequilibrio del contrato. Aplicar medidas en contra de las ofertas artificialmente bajas. | 2 | 1 | 3 | Bajo | No | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 15 | Específico | Externo | Ejecución | Operacional | Aparición de nueva información relevante que debe ser estudiada para la ejecución del contrato | Ampliación del plazo de ejecución del contrato. | 2 | | 2 | 4 | Bajo | Entidad estatal/contrati | Suspensión o modificación del contrato. Ampliación del plazo contractual. | 2 | 1 | 3 | Bajo | No | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |




**SEDE PRINCIPAL**: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
**TERRITORIALES: AMAZONAS**: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
**Línea de Atención al Cliente:** 01 8000 930 506

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 16 | Específico | Externo | Ejecución | Operacional/financie | Que el contratista presente perdida de liquidez o se encuentre en proceso de insolvencia. | Suspensión del contrato. Cesión del contrato. Posible incumplimiento del contrato | 2 | | 4 | 6 | Alto | Contratista | Medidas administrativas para evitar la paralización y/o afectación del servicio (terminación, modificación unilaterales; caducidad). | 2 | 1 | 3 | Bajo | SI | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 17 | Específico | Externo | Ejecución | Tecnológico | Eventuales fallas en las telecomunicaciones y requisitos de nuevos desarrollos tecnológicos o estándares que deben ser tenidos en cuenta para la ejecución del contrato | Sobrecostos en la ejecución contractual. Reclamaciones de desequilibrio económico del contrato. | 2 | | 2 | 4 | Bajo | Contratista | Modificación del contrato. Tomar medidas administrativas para evitar desequilibrio contractual. | 2 | 1 | 3 | Bajo | No | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 18 | General | Externo | Ejecución | Operacional/fin | Mal manejo de los recursos entregados como anticipo. | Posible responsabilidad fiscal, disciplinaria, administrativa y penal. | 2 | | 4 | 6 | Alto | Contratista | Medidas administrativas correspondientes. Garantizar los recursos entregados en anticipo. | 2 | 1 | 3 | Bajo | SI | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 19 | Específico | Interno | Planeación | Contractual | Descripción inexacta o incompleta de los bienes, que no satisfaga la necesidad específica de la entidad. | Adquisición de bienes que no cumplen con las necesidades de la entidad. Daño patrimonial – Investigaciones fiscales. | 2 | | 2 | 4 | Bajo | Entidad estatal | Medidas administrativas correspondientes. | 2 | 2 | 4 | Bajo | SI | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 20 | Específico | Externo | Selección - Ejecución | Operacional | Errores en la proyección de la propuesta económica por parte del proponente que conlleven a pérdidas o baja utilidad en la ejecución del contrato. | Pérdidas económicas para el contratista. | 2 | | 4 | 6 | Alto | Contratista | Medidas administrativas correspondientes. | 2 | 1 | 3 | Bajo | SI | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |




SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, CAQUETÁ: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, PUTUMAYO: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 1 | Específico | Externo | Ejecución | Operacional | Causas externas a las partes que demora la entrega de los productos de acuerdo al plazo contractual pactado, tales como accidentes de tránsito, paros, derrumbes, alteración del orden público. | Sobrecostos y perdida del costo de oportunidad | 2 | | 4 | 6 | Alto | Contratista / entidad estatal | Medidas administrativas correspondientes . | 2 | 1 | 3 | Bajo | Sí | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 2 2 | Específico | Interno | Ejecución | Operacional | Cambios originados en la necesidad del contratante de hacer ajustes a las especificaciones técnicas | Sobrecostos y variación del valor y condiciones de entrega en el contrato | 2 | | 2 | 4 | Bajo | Contratista/entidad estatal | Medidas administrativas correspondientes . | 2 | 2 | 4 | Bajo | Sí | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| | | | | | Cambios normativos o por la expedición de normas posteriores a la celebración del contrato, que afecte las condiciones económicas, técnicas y/o jurídicas inicialmente pactadas. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 3 | Específico | Externo | Ejecución | Regulatorio | | Rompimiento del equilibro económico del contrato | 2 | | 2 | 4 | bajo | Contratista/entidad estatal | Medidas administrativas correspondientes . . | 2 | 2 | 4 | Bajo | Sí | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 2 4 | Específico | Externo | Ejecución | Financiero | Efectos provenientes de las variaciones de las tasas de interés, de cambio, devaluación real y otras variables del mercado, frente a las estimaciones iniciales del contratista, que pueden afectar las utilidades esperadas o generar perdida. | Disminución de utilidades, variación de las expectativas económicas del contratista | 2 | | 4 | 6 | Alto | Contratista | Medidas administrativas correspondientes . | 2 | 1 | 3 | Bajo | Sí | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |




**SEDE PRINCIPAL**: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
**TERRITORIALES: AMAZONAS**: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
**Línea de Atención al Cliente**: 01 8000 930 506

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25 | Específico | Externo | Ejecución | Operacional | Pérdida o deterioro de los suministros con anterioridad a la entrega al contratante, por causa de fenómenos climáticos, dentro de los parámetros previsibles | Retrasos en el cronograma de entrega. Sobrecostos – Perdida de utilidad | 2 | | 4 | 6 | Alto | Contratista | Medidas administrativas correspondientes . | 2 | 1 | 3 | Bajo | Si | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 26 | Específico | Externo | Ejecución | Operacional | Paros, huelgas, actos terroristas, y hechos similares que impidan la entrega puntual y oportuna de los bienes | Retrasos en la ejecución del contrato. Aumento en los valores inicialmente pactados | 2 | | 2 | 4 | Bajo | Contratista (entidad estatal | Medidas administrativas correspondientes . . | 2 | 1 | 3 | Bajo | Si | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 27 | Específico | Externo | Ejecución | Operacional/re putación | Incrementos o tardanzas en los procedimientos de importación. | Demora o retrasos en el cumplimiento de entrega de los bienes. | 2 | | 4 | 6 | Alto | Contratista | Medidas administrativas correspondientes . | 2 | 1 | 3 | Bajo | Si | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 28 | Específico | Externo | Ejecución | Operacional | Desabastecimiento de los bienes objeto del suministro. | Retrasos en el cumplimiento del contrato | 2 | | 2 | 4 | Bajo | Contratista | Medidas administrativas correspondientes . | 2 | 1 | 3 | Bajo | Si | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 29 | Específico | Interno | Planeación – Ejecución | Financiero | Falta de recursos por parte de la entidad contratante para pagar la totalidad de los bienes suministrados en los plazos establecidos. | Mora en el pago, incumplimiento del contrato y posible | 2 | | 2 | 4 | Bajo | Entidad estatal | Medidas administrativas correspondientes . Garantizar los recursos con anticipación. | 2 | 1 | 3 | Bajo | Si | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |




**SEDE PRINCIPAL**: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
**TERRITORIALES: AMAZONAS**: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
**Línea de Atención al Cliente**: 01 8000 930 506

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 30 | Específico | Interno | Ejecución | Operacional | Daños a los bienes entregados por el contratista, por la demora de la entidad contratante en el ingreso correspondiente al almacén y/o por su indebida custodia y protección. | Detrimento patrimonial. | 2 | | 2 | 4 | Bajo | Entidad estatal | Medidas administrativas correspondientes . | 2 | 1 | 3 | Bajo | Sí | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |
| 31 | Específico | Interno | Ejecución | Operacional | No realizar la liquidación del contrato en los términos pactados en el contrato o los establecidos en la norma | Incumplimiento normativo | 2 | | 2 | 4 | Bajo | Entidad estatal | Medidas administrativas correspondientes . | 2 | 1 | 3 | Bajo | Sí | Servidor asignado para la supervisión | A partir de la suscripción del contrato. | Vencimiento del plazo contractual | Supervisión a las actividades asignadas conforme a las obligaciones del contrato | Cuando se materialice el riesgo. |

## PROBABILIDAD DEL RIESGO

| NIVEL | CATEGORÍA | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|
| 1 | Raro | Puede ocurrir excepcionalmente. |
| 2 | Improbable | Puede ocurrir ocasionalmente |
| 3 | Posible | Puede ocurrir en cualquier momento futuro. |
| 4 | Probable | Probablemente va a ocurrir. |
| 5 | Casi Cierto | Ocurre en la mayoría de las circunstancias. |

## IMPACTO DEL RIESGO

| | IMPACTO | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CLASIFICACIÓN CUALITATIVA | Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente. | Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto contractual. | Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio de las partes. | Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual. | Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual |
| CLASIFICACIÓN MONETARIA | Los sobrecostos no representan más del | Los sobrecostos no representan más del | Genera un impacto sobre el valor del | Incrementa el valor del contrato entre el quince | Impacto sobre el valor del contrato en más |


**SEDE PRINCIPAL**: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
**TERRITORIALES: AMAZONAS**: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
**Línea de Atención al Cliente:** 01 8000 930 506

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | uno por ciento (1%) del valor del contrato. | cinco por ciento (5%) del valor del contrato. | contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%). | (15%) y el treinta por ciento (30%). | del treinta por ciento (30%). |
| **CATEGORÍA** | **Insignificante** | **Menor** | **Moderado** | **Mayor** | **Catastrófico** |
| **VALORACIÓN** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |

**VALORACIÓN DEL RIESGO**

| | | | **IMPACTO** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **CLASIFICACION CUALITATIVA** | | Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente. | Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto contractual. | Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio de las partes. | Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual. | Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual. |
| | **CLASIFICACION MONETARIA** | | Los sobrecostos no representan más del uno por ciento (1%) del valor del contrato. | Los sobrecostos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato. | Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%). | Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%). | Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%). |
| | **CATEGORÍA** | **VALORACIÓN** | **Insignificante** | **Menor** | **Moderado** | **Mayor** | **Catastrófico** |
| | | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **PROBABILIDAD** | **Raro** | **1** | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | **Improbable** | **2** | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | **Posible** | **3** | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | **Probable** | **4** | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | **casi cierto** | **5** | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |


**SEDE PRINCIPAL:** Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
**TERRITORIALES: AMAZONAS:** Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ:** Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO:** Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
**Línea de Atención al Cliente:** 01 8000 930 506

| | | |
|---|---|---|
| **VALORACIÓN DEL RIESGO** | **8, 9 Y 10** | Riesgo Extremo |
| | **6 y 7** | Riesgo Alto |
| | **5** | Riesgo Medio |
| | **2, 3 y 4** | Riesgo Bajo |

| **PRESENTÓ** |
|---|
| JULIÁN QUIROGA BUCHELLY<br>Subdirector de Administración Ambiental |

Proyectó: Javier Benavides
Contratista SAA


**SEDE PRINCIPAL**: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
**TERRITORIALES: AMAZONAS**: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
**Línea de Atención al Cliente:** 01 8000 930 506