Barranquilla, 30 de agosto de 2024

Doctor
NELSON OQUENDO CONSUEGRA
Subsecretario de Prevención y Atención de Desastres

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 17 de julio al 16 de agosto de 2024.

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 17 de julio al 16 de agosto de 2024, de acuerdo con el contrato No. 202400690.

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR EN EL DESARROLLO DE LOS DISTINTOS PROCESOS, PROGRAMAS, ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, OPERATIVAS Y MISIONALES DE LA SUBSECRETARIA DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
Apoyar en el seguimiento de los indicadores de gestión y calidad de la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres	Apoyé al funcionario designado como agente de cambio en el Seguimiento al Mapa de Riesgos, Indicadores y Medición de la Satisfacción del Cliente
Apoyar en el seguimiento de las metas de la Subsecretaría de Prevención y Atención de desastres, establecidas en el Plan de desarrollo	Participé en la formulación de objetivos, metas y actividades en el plan de desarrollo ***Atlántico para el mundo*** 2024-2027 correspondiente al eje ambiental
Brindar atención a usuarios internos y externos de la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico en los asuntos que se pongan a su disposición	Brindé atención a usuarios internos y externos de la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico en los asuntos que me fueron asignados
Apoyar a la Subsecretaria de Prevención y Atención de Desastres en la atención de emergencias y desastres en el Departamento del Atlántico	Brindé asistencia y asesoría a los municipios usiacurí, Sabanalarga, palmar de varela, malambo, piojo que presentaron emergencias durante los meses de junio y julio
Brindar acompañamiento en la articulación y coordinación de las diferentes autoridades que hacen parte del sistema de Gestión del riesgo y atención de desastres del Departamento del Atlántico.	Acompañe y coordiné la realización de las sesiones del Consejo Departamental de Gestión del Riesgo del Departamento del Atlántico durante los meses de junio y julio
Asistir a las reuniones convocadas por el Subsecretario de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico	Asistí a las reuniones convocadas por el Subsecretario de Prevención y Atención de Desastres

Apoyar a la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico en la gestión documental de la misma, debiendo garantizar la reserva de la información a la cual tenga acceso y la correcta conservación de la misma	Apliqué las normas correspondientes a la gestión documental en la información que tuve acceso
Todas las demás que se deriven de la naturaleza del contrato que se requieran para el desarrollo de las actividades misionales de la Gobernación del Departamento del Atlántico, en especial las de la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres	Realicé las funciones designadas por el supervisor tales como apoyar en los trámites contractuales de la Subsecretaria de Prevención y Atención de Desastres



JASON JOSE GONZALEZ NIETO
C.C. 72.343.261