aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52809304		GRIJALBA ROMERO SANDRA MILENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 131 91 37	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-09	2024-09	971054375	9475253603	I	2024/10/02	2024/10/09	BANCO DAVIVIENDA	7	$1,062,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (2 Afiliados)						$3,048,000	$487,700			$3,048,000	$433,800			$3,048,000	$61,000			$3,048,000	$74,300		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (2 Afiliados)						$3,048,000	$487,700			$3,048,000	$433,800			$3,048,000	$61,000			$3,048,000	$74,300		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (2 Afiliados)						$3,048,000	$487,700			$3,048,000	$433,800			$3,048,000	$61,000			$3,048,000	$74,300		$0	$0
1	TI	1141719462	GRIJALBA KAREN		0	$0	$0	EPS010	30	$0	$52,800		0	$0	$0		0	$0	$0	0	$0	$0
2	CC	52809304	GRIJALBA SANDRA	231001	30	$3,048,000	$487,700	EPS010	30	$3,048,000	$381,000	CCF24	30	$3,048,000	$61,000	14-23	30	$3,048,000	$74,300	30	$0	$0
Total			**Afiliados(2)**			$3,048,000	$487,700			$3,048,000	$433,800			$3,048,000	$61,000			$3,048,000	$74,300		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52809304		GRIJALBA ROMERO SANDRA MILENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 131 91 37	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-09	2024-09	971054375	9475253603	I	2024/10/02	2024/10/09	BANCO DAVIVIENDA	7	$1,062,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$487,700	$2,500	$0	$490,200
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$487,700	$2,500	$0	$490,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$74,300	$400	$0	$74,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$74,300	$400	$0	$74,700
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$61,000	$400	$0	$61,400
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	$61,000	$400	$0	$61,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$433,800	$2,300	$0	$436,100
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	2	$433,800	$2,300	$0	$436,100
TOTAL				1	$1,056,800	$5,600	$0	$1,062,400

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Sandra milena grijalba romero						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	52809304	
CORREO ELECTRONICO:	sandramg219@gmail.com				CELULAR:	3860676	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC PROGRAMAS Y ACCIONES SALUD PUBLICA PIC FONTIBON				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K26	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DE BOGOTA				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	802350082				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	2028			VIGENCIA		2024	
NÚMERO DE CDP	2161	FECHA	2024-10-03 12:31:24.000	NÚMERO DE CRP	61347	FECHA	2024-10-07 22:16:25.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2024-09-01		2024-09-30		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$4,613,087				
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$41,517,784
VALOR EJECUTADO	$41,517,784
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$4,613,087
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
9471599339	$1,845,235	$230,654	$295,238	3	$44,950	$570,842

Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Septiembre de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

YENNY ANDREA ALFONSO BERNAL
1022336479
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Realizar plan de trabajo y remitirlo a la SDS a más tardar los primeros cinco (5) días hábiles de iniciada la vigencia.	Realizar plan de trabajo y remitirlo a la SDS a más tardar los primeros cinco (5) días hábiles de iniciada la vigencia.	Realizar plan de trabajo y remitirlo a la SDS a más tardar los primeros cinco (5) días hábiles de iniciada la vigencia.
Documento de Estrategia y Caja de Herramientas: Actualización de la estrategia de manera conjunta, teniendo en cuenta la necesidad de armonizar las acciones previstas para población residente de los PVG con las acciones previstas para el abordaje del consumo de SPA en VCA. En este sentido se requiere: a) Actualización y consolidación de la estrategia y sus contenidos temáticos. b) Actualización documento ejecutivo de síntesis de la estrategia. c) Actualización de la caja de herramientas de la estrategia.	Documento de Estrategia y Caja de Herramientas: Actualización de la estrategia de manera conjunta, teniendo en cuenta la necesidad de armonizar las acciones previstas para población residente de los PVG con las acciones previstas para el abordaje del consumo de SPA en VCA. En este sentido se requiere: a) Actualización y consolidación de la estrategia y sus contenidos temáticos. b) Actualización documento ejecutivo de síntesis de la estrategia. c) Actualización de la caja de herramientas de la estrategia.	Documento de Estrategia y Caja de Herramientas: Actualización de la estrategia de manera conjunta, teniendo en cuenta la necesidad de armonizar las acciones previstas para población residente de los PVG con las acciones previstas para el abordaje del consumo de SPA en VCA. En este sentido se requiere: a) Actualización y consolidación de la estrategia y sus contenidos temáticos. b) Actualización documento ejecutivo de síntesis de la estrategia. c) Actualización de la caja de herramientas de la estrategia.
Implementar la ruta metodológica propuesta por la estrategia con 24 grupos nuevos para la vigencia y cerrar los mismos.	Implementar la ruta metodológica propuesta por la estrategia con 24 grupos nuevos para la vigencia y cerrar los mismos.	Implementar la ruta metodológica propuesta por la estrategia con 24 grupos nuevos para la vigencia y cerrar los mismos.
ealizar la propuesta metodológica de los diálogos de saberes en salud con enfoque diferencial en proyectos de vivienda gratuita con énfasis en la prevención del consumo de SPA, en los centros de encuentro o en los espacios /lugares definidos, según cronograma de la SDS.	ealizar la propuesta metodológica de los diálogos de saberes en salud con enfoque diferencial en proyectos de vivienda gratuita con énfasis en la prevención del consumo de SPA, en los centros de encuentro o en los espacios /lugares definidos, según cronograma de la SDS	ealizar la propuesta metodológica de los diálogos de saberes en salud con enfoque diferencial en proyectos de vivienda gratuita con énfasis en la prevención del consumo de SPA, en los centros de encuentro o en los espacios /lugares definidos, según cronograma de la SDS
Matriz de Seguimiento: De manera mensual se diligenciará la matriz de seguimiento a la implementación de la estrategia en el formato definido para ello, actividad conjunta con la Estrategia de Formar en Paz.	Matriz de Seguimiento: De manera mensual se diligenciará la matriz de seguimiento a la implementación de la estrategia en el formato definido para ello, actividad conjunta con la Estrategia de Formar en Paz.	Matriz de Seguimiento: De manera mensual se diligenciará la matriz de seguimiento a la implementación de la estrategia en el formato definido para ello, actividad conjunta con la Estrategia de Formar en Paz.
Participar en las asistencias técnicas y/o reuniones de seguimiento convocadas por la SDS y la coordinación del proceso.	Participar en las asistencias técnicas y/o reuniones de seguimiento convocadas por la SDS y la coordinación del proceso.	Participar en las asistencias técnicas y/o reuniones de seguimiento convocadas por la SDS y la coordinación del proceso.
Participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades técnicas y cuidado a cuidadores. Una vez al mes se realizará jornada de fortalecimiento de capacidades técnicas y cada dos meses se realizará una jornada de cuidado a cuidadores.	Participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades técnicas y cuidado a cuidadores. Una vez al mes se realizará jornada de fortalecimiento de capacidades técnicas y cada dos meses se realizará una jornada de cuidado a cuidadores.	Participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades técnicas y cuidado a cuidadores. Una vez al mes se realizará jornada de fortalecimiento de capacidades técnicas y cada dos meses se realizará una jornada de cuidado a cuidadores.
Participar cada dos meses en una jornadas interestrategias liderada por el equipo de la estrategia Formar en Paz.	Participar cada dos meses en una jornadas interestrategias liderada por el equipo de la estrategia Formar en Paz.	Participar cada dos meses en una jornadas interestrategias liderada por el equipo de la estrategia Formar en Paz.
Documento / Ruta transversalización enfoque diferencial: De manera conjunta con la estrategia Formar en Paz se realizará la construcción de un documento/ruta que recoja las recomendaciones para la transversalización del enfoque diferencial. Esta subactividad finalizará entre el tercer o cuarto mes de iniciada la vigencia.	Documento / Ruta transversalización enfoque diferencial: De manera conjunta con la estrategia Formar en Paz se realizará la construcción de un documento/ruta que recoja las recomendaciones para la transversalización del enfoque diferencial. Esta subactividad finalizará entre el tercer o cuarto mes de iniciada la vigencia.	Documento / Ruta transversalización enfoque diferencial: De manera conjunta con la estrategia Formar en Paz se realizará la construcción de un documento/ruta que recoja las recomendaciones para la transversalización del enfoque diferencial. Esta subactividad finalizará entre el tercer o cuarto mes de iniciada la vigencia.
Sistematización proceso: Al finalizar la vigencia se entregará un producto de sistematización, de acuerdo con la ruta propuesta. Este producto estará orientado en recoger la experiencia de implementación. Los avances de esta subactividad se presentarán de manera mensual.	Sistematización proceso: Al finalizar la vigencia se entregará un producto de sistematización, de acuerdo con la ruta propuesta. Este producto estará orientado en recoger la experiencia de implementación. Los avances de esta subactividad se presentarán de manera mensual.	Sistematización proceso: Al finalizar la vigencia se entregará un producto de sistematización, de acuerdo con la ruta propuesta. Este producto estará orientado en recoger la experiencia de implementación. Los avances de esta subactividad se presentarán de manera mensual.
Informe mensual que dé cuenta de las acciones implementadas en el proceso.	Informe mensual que dé cuenta de las acciones implementadas en el proceso.	Informe mensual que dé cuenta de las acciones implementadas en el proceso.
nforme final de vigencia de la estrategia que contenga las recomendaciones para la continuidad del desarrollo de esta, identificando necesidad de ajustes en el proceso realizado y proyecciones de inclusión y mejora a futuro.	nforme final de vigencia de la estrategia que contenga las recomendaciones para la continuidad del desarrollo de esta, identificando necesidad de ajustes en el proceso realizado y proyecciones de inclusión y mejora a futuro.	nforme final de vigencia de la estrategia que contenga las recomendaciones para la continuidad del desarrollo de esta, identificando necesidad de ajustes en el proceso realizado y proyecciones de inclusión y mejora a futuro.

Copia Controlada
Subred Sur Occidente

YENNY ANDREA ALFONSO BERNAL
1022336479
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA 9/ 2024

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE

NIT:900.959.048-4

DEBE A:

SANDRA MILENA GRIJALBA ROMERO

C.C 52809304 DE BOGOTA

La suma de $ 4. 613.087 CUATRO MILLONES SEISCIENTOS TRESEMIL OCHENTA Y SIETE PESOS Por concepto de prestar servicios como TRABAJADORA SOCIAL profesional universitario-1, en el Componente GPAISP, durante el periodo de 1 al 30 de septiembre de 2024, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios **No – 2028 -2024**

Sandra Grijalba

SANDRA MILENA GRIJALBA ROMERO

C.C 52809304 DE BOGOTA

CUENTA DE AHORROS BANCO DE BOGOTA

NUMERO 802350082

Nota: En constancia del anterior documento equivalente correspondiente al mes Septiembre y una vez verificado el cumplimiento de los productos, se da visto bueno como apoyo a la supervisión.

CHRISTIAN ACERO AMAYA.

_____

CHRISTIAN MAURICIO ACERO AMAYA
Apoyo a la supervisión
Componente GPAISP