PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 31 de octubre de 2024

Señor (a)

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR DE CONTRATO **No. CO1.PCCNTR. 5820542**
Coordinador de Programas Especiales
Centro Comercio y Servicios
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2024.

Referencia: No CO1.PCCNTR. 5820542 del 2024

SARA ISABEL PUENTES DE ALBA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 22551581 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en PROGRAMAS ESPECIALES, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de cuarenta y cinco millones quinientos cuarenta y ocho mil quinientos cincuenta y nueve pesos $45.548.559,00 Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 10 pagos iguales meses febrero y noviembre por valor cada uno de $ 4.465.545,00 y un último pago mes diciembre por $893.109. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de AHORROS No. 029670025864 DAVIVIENDA, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el (06) de (diciembre) de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En ARTICULACIÓN CON LA MEDIA Para el Programa Formación INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro	Alistamiento a la formación: Competencia Maniobrar equipos de manipulación de la mercancía según manual del fabricante y normativa de seguridad grado 11 IED Hogar Mariano ficha 2733120 y almacenar productos de acuerdo a las técnicas y normas grado 10 fichas Grado 10 IED Hogar Mariano 2905182 Solicitud de cartas de competencia transversales y evaluación de competencias grado 11. Preparación y envió de carpeta con documentos proyectos IED Hogar mariano para 23 aprendices en certificación. Participación en reuniones y organización de feria de articulación con la media	1. Encuentro de transformadores de agro alimentos proceso de intervención metodología Eventos de Divulgación Tecnológica. 2. Visita a unidades productivas actores del encadenamiento productivo en el marco de plan de intervenciones. 3. Reunión semanal con equipo de aprendices revisión y asignación de tareas. 4. Acompañamiento a instructores de apoyo en el proceso evaluativo de aprendices en etapa práctica. 5. Elaboración de agenda de trabajo para los proyectos 12182. 6. Reunión con laboratorio de alimentos para revisión de fichas técnicas y profesionales de apoyo. 7. Revisión de presupuesto de muestras de Laboratorio de Alimentos y Bebidos

		Nuevo alistamiento y diligenciamiento de formato FP 23 actualización de documento. Actividad sensibilización grado 9 IED Hogar Mariano 2024 – Cupo 60 aprendices. Reunión de socialización con equipo Integración de Operaciones Logísticas feria. PROYECTOS SGPS 12182 AGRO- Y SGPS 12500 RELOG. 1. Reunión con beneficiarios del proyecto jornadas de capacitaciones EDT e intervenciones en unidades productivas. 2. Visita a Beneficiarios, unidades productivas proyecto 12182 y 12500 Malambo- Polo nuevo - Barranquilla intervención y visitas a predios. 3.Acompañamiento a jornadas de alfabetización digital en Barranquilla software agro logística. 4. Planeación y ejecución de intervención en unidades productivas y cualificación de competencias a través de Formación a la medida, proyecto Encadenamiento productivo Agro logístico áreas de intervención Gestión Logística, Gestión empresarial y alfabetización. Proyecto Red de valor en micro negocios de economía popular áreas de intervención gestión	primer y segundo bloque. 8. tercer mes de intervención de plan formativo y de Intervención a unidades productivas seleccionadas en los proyectos determinados. 9. Reuniones programadas de ejecución de Proyecto encadenamiento productivo Agro logístico para la seguridad alimentaria en el departamento del atlántico SGPS 12182 AGRO- Y SGPS Red de valor para micro negocios de economía popular en el departamento del Atlántico, 12500 RELOG. 10. Reunión de alistamiento eventos (1) primero de noviembre y (5) cinco de noviembre, confirmado con autorización coordinación misional.

		financiera, gestión comercial, gestión logística, gestión del Talento Humano, Alfabetización digital, 5. Reuniones de seguimiento y apoyo a las actividades y tareas asignadas con aprendices, instructores investigadores y profesionales de Apoyo. 6. Reunión con contratistas profesionales expertos en el marco de entrega de actividades y tareas, seguimiento acompañamiento a las actividades y producto a entregar por parte de los contratistas. 7. Reunión de seguimiento a ejecución de los proyectos SGPS 12182 AGRO- Y SGPS 12500 RELOG – intervención mensual marco lógico – presupuesto de ejecución presupuestal y de actividades. 8. Planeación y ejecución de actividades correspondientes del evento 1-11-2024 Día del vendedor, muestra comercial a cargo equipo investigación con actividades conexas. 9. Programación de unidades productivas entrega de muestras al laboratorio de alimentos Centro de valor agregado. 10. organización y planificación para muestra comercial y ceremonia de certificación en el marco de los proyectos 12182 y	

		12500, fecha 5 de noviembre ubicación universidad de la Costa CUC, acciones previas, in situ y posterior a la feria. 11. organización y planificación feria parque de las aromáticas y propuesta de feria Gran central de abastos del caribe y Cámara de comercio de Barranquilla – envió de información a coordinación misional a la espera de respuesta con requerimientos. 12. Trabajo en capítulo de libro solicitado desde la dinamizadora, por parte del equipo de investigación.	
2	Entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo	Se realizó la entrega oportuna del contrato y sus soportes a Plataforma Secop II para la asignación del rol y disponibilidad horaria.	Información requerida entregada al equipo Sofía plus.
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Evaluación de grado 10 en competencia Almacenar la carga de acuerdo a requerimientos técnicos.	Evaluación de grado 10 preparar *y Manejar Equipos g*rado 11.
4	Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas	Entrega de Reporte para los Juicios evaluativos de las fichas de grado 10 y 11	Juicios evaluativos entregados vía correo electrónico a la coordinación.
5	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad	Entrega de documentos solicitados por la entidad.	Desarrollo de carpeta virtual y física grado 11 IED Hogar Mariano.
6	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva	Apoyo a las actividades solicitadas por la coordinación de poblaciones especiales	Apoyo a las actividades solicitadas por la coordinación de poblaciones especiales

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	73824	Barranquilla – palmar de Varela	18-10-2024	18-10-2024
2.	75842	Barranquilla – polo nuevo	25-10-2024	25-10-2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla de pago de seguridad social expedido por Aportes en Línea correspondiente al mes de 9474917816 septiembre del año 2024, (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)
Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
Sara Isabel Puentes De Alba

Contratista
C.C. No. 22.551.581 de Barranquilla

Recibí a satisfacción:

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
C.C 6763555
Supervisor(a) Contrato 5820542 de 2024
Coordinador de Programas Especiales

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SARA ISABEL PUENTES DE ALBA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2733120 - INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INFORMAR NO CONFORMIDADES EN EL ÁREA DE ALMACENAMIENTO SEGÚN POLÍTICAS DE CALIDAD.

PREPARAR LOS RECURSOS DESTINADOS PARA EL ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE LA EMPRESA Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Recibir la mercancía según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2905197 - INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INFORMAR NO CONFORMIDADES EN EL ÁREA DE ALMACENAMIENTO SEGÚN POLÍTICAS DE CALIDAD.

PREPARAR LOS RECURSOS DESTINADOS PARA EL ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE LA EMPRESA Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE SEGURIDAD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Recibir la mercancía según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 80,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/10/2024	13/10/2024	PROYECTOS DE INVESTIGACI¿N	80,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 80,00

INSTRUCTOR: SARA ISABEL PUENTES DE ALBA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS