1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_		INFORME FINAL: ___	CUOTA No. 2
Fecha informe:	Día: 30	Mes: MAYO	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato:_X_	Convenio: __	#: 040.10.05.24.392	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004805 del 10 de ABRIL de 2024** **RPC 9100023451 del 15 de ABRIL de 2024**

Nombre Contratista: **LUIS CARLOS GUERRERO RIOS**

Documento de identificación No. 1.130.642.593

Fecha Inició (dd/mm/aa): **15/04/2024**	Plazo de Ejecución (meses): **15 DÍAS Y 8 MESES**	Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024

Proceso / área: **P4 JURIDICA**

Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**

Objeto del contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: LT4. valle, departamento verde y sostenible	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto:	22.22%

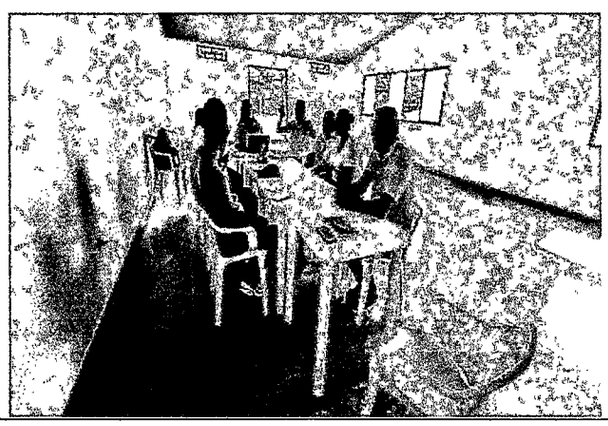
	"Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	
2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	22.22%
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	22.22%
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.	22.22%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	22.22%
6	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	22.22%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".





Lugar y fecha: 03 de mayo de 2024-
Descripción: asistió a la reunión programada por el coordinador en la cual se socializó la programación de actividades a realizar para el mes de mayo en colegios y grupos de y reforzó el temade realización de informes.
Hora: 10:00 a.m.
Responsable: Jorge Alexander Gutiérrez

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.





Lugar y fecha: 15 de mayo de 2024, I.E. santa Cecilia
Descripción: asistió a la reunión programada con el coordinador de la I.E. santa Cecilia, para socializar la labor del proyecto en la institución en cuanto a temas del medio ambiente, como residuos sólidos y código de colores.
Hora: 8:00 a.m.
Responsable: Profesor Mario





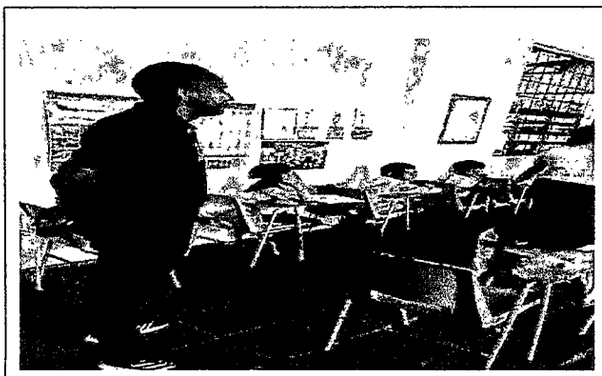
Lugar y fecha: 20 de mayo de 2024. B/ Álamos
Descripción: Realizó acercamiento con el presidente de la junta de acción comunal de los álamos. para socializar la labor del proyecto con la comunidad en cuanto a temas del medio ambiente y realizar programaciones futuras para trabajar en conjunto por el medio ambiente.
Hora: 8:00 a.m. responsable: JAC Álamos

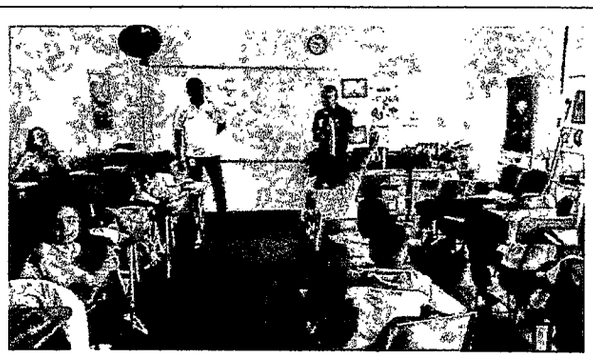
Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



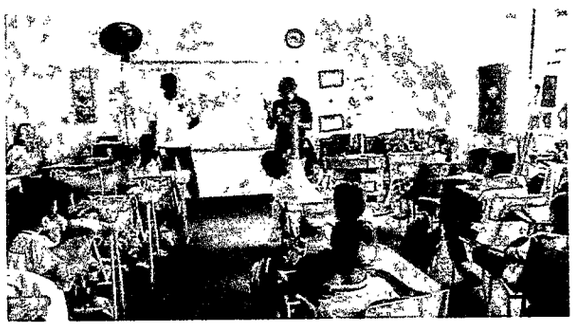


Lugar y fecha: I.E INMACULADA BATACLAN mayo 10 de 2024
Descripción: socializó con los estudiantes la importancia del reciclaje y los colores designados para el depósito de los residuos. Explicó como con el reciclaje se hace disminución de la contaminación y aprovechamiento de los residuos para la creación de nuevas materias primas.
Hora: 9:30 a.m.
Responsable: Lucia Ortiz





Lugar y fecha: IE Santa Cecilia mayo 14 de 2024
Descripción: Socializó con los estudiantes de primaria la importancia de separar los residuos sólidos y presento el nuevo programa de inciva.
Hora: 10:30 am
Responsable: Lucia Ortiz





Lugar y fecha: IE Santa Cecilia mayo 14 de 2024
Descripción: El gestor compartió con los estudiantes de 5 lo importante de reciclar los residuos en los diferentes recipientes según su color, explicó que es Inciva y lo importante que es la labor de los gestores.
Hora: 11:30 am
Responsable: Profesora del grado tercero





Lugar y fecha: IE Santa Cecilia mayo 14 de 2024
Descripción: por medio de una actividad de conocimiento el gestor compartió diferentes conceptos que hacen parte del cuidado del medio ambiente como reciclaje, separación de residuos, recolección, entre otros esto con el fin de concientizar a la comunidad.
Hora: 11:50 am am
Responsable: Lucia Ortiz





Lugar y fecha: IE Inmaculada Bataclan mayo 15 de 2024

Descripción: Socializó con a los estudiantes la importancia del reciclaje y los colores designados para el depósito de los residuos. Explicó como con el reciclaje se hace disminución de la contaminación y aprovechamiento de los residuos para la creación de nuevas materias primas.
Hora: 9:30 am
Responsable: Lucia Ortiz





Lugar y fecha: 12 de mayo de 2024. ECO PARQUE BATACLAN
Descripción: Realizó la socialización de la ficha ambiental Eje N°. 1 manejo adecuado de residuos sólidos (Separación y reciclaje), en el ecoparque Bataclán donde se logró un conversatorio entre la comunidad sobre la importancia que tiene el manejo adecuado de los residuos sólidos para proteger y contribuir en la conservación ambiental y de la biodiversidad del planeta, con acciones que desde los hogares pueden implementar. También se brindaron herramientas y conocimientos para la correcta separación de los materiales que pueden ser reutilizados o reciclados.
Hora: 7:00 a.m. Responsable:Bataclan





Lugar y fecha: 12 de mayo de 2024. ECO PARQUE BATACLAN
Descripción: Realizó la socialización de la ficha ambiental Eje N°. 1 manejo adecuado de residuos sólidos (Separación y reciclaje), en el ecoparque Bataclán donde se logró un conversatorio entre la comunidad sobre la importancia que tiene el manejo adecuado de los residuos sólidos para proteger y contribuir en la conservación ambiental y de la biodiversidad del planeta, con acciones que desde los hogares pueden implementar. También se brindaron herramientas y conocimientos para la correcta separación de los materiales que pueden ser reutilizados o reciclados.
Hora: 8:00 a.m. Responsable:Bataclan

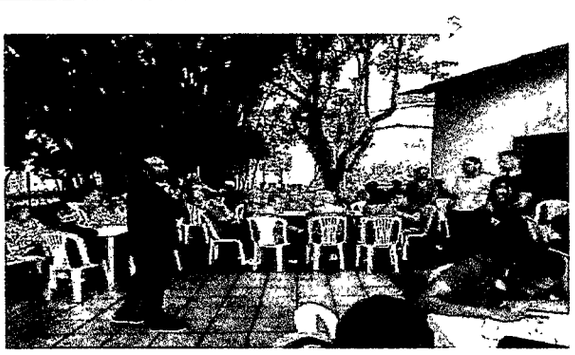



Lugar y fecha: 16 de mayo de 2024. Caseta comunal Brisas de los álamos
Descripción: Realizó la socialización de la ficha ambiental Eje N°. 1 manejo adecuado de residuos sólidos (Separación y reciclaje), al grupo de la tercera edad del barrio los Álamos, donde se logró unconversatorio entre la comunidad sobre la importancia que tiene el manejo adecuado de los residuossólidos para proteger y contribuir en la conservación ambiental y de la biodiversidad del planeta, conacciones que desde los hogares pueden implementar. También se brindaron herramientas y conocimientos para la correcta separación de los materiales que pueden ser reutilizados o reciclados
Responsable: presidenta Adulto Mayor




Lugar y fecha: Ciclovía mayo 19 de 2024
Descripción: El gestor socializó con las personas asistentes a la ciclovía donde explicó sobre el programa de educación ambiental comunitaria y presentación de los gestores.
Hora: 8:00 am a 8:30 am
Responsable: Enlace territorial Jorge Alexander

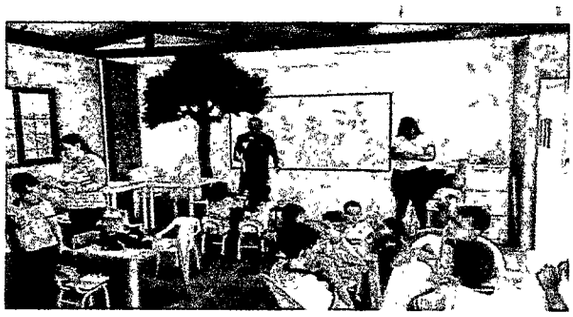




Lugar y fecha: Grupo Adulto Mayor Brisas de los Álamos mayo 17 de 2024
Descripción: El gestor socializó con el grupo de adulto mayor de Brisas de los Alamos **el nuevo** programa de inciva y habló sobre el código de colores.
Hora: 7:30 am a 8:00 am
Responsable: presidenta adulto mayor Brisas de los Álamos

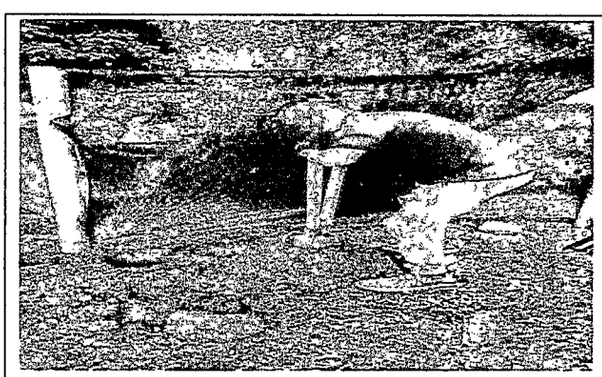



Lugar y fecha: Caseta Comunal Estudiantes de futboll mayo 18 de 2024
Descripción: por medio de una actividad de conocimiento el gestor compartió diferentes conceptos que hacen parte del cuidado del medio ambiente como reciclaje, separación de residuos, recolección, entre otros esto con el fin de concientizar a la comunidad.
Hora: 8:00 am a 8:30 am
Responsable: Profesor de futboll Martin

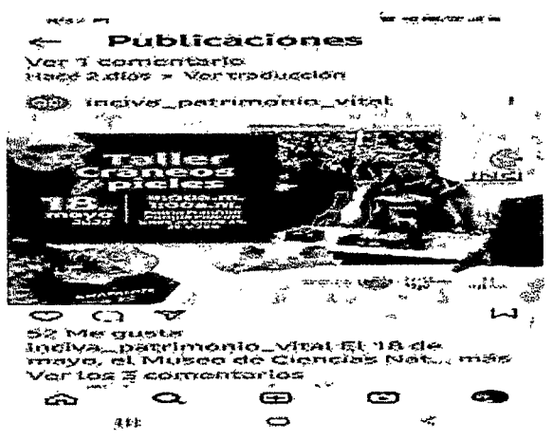
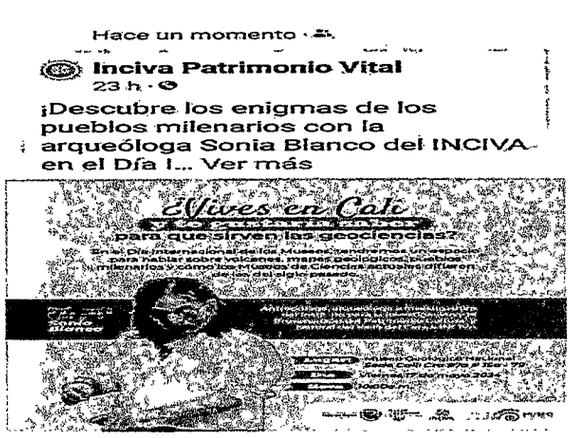
Lugar y fecha: IE Inmaculada Bataclan mayo 20 de 2024
Descripción: socializó por medio de una reunión la importancia de la recolección de residuos sólidos, la manera correcta de hacerlo y el buen manejo de los residuos antes de ser desechados para mirar si se les puede brindar otro uso o una segunda oportunidad y así mitigar la contaminación.
Hora: 11:00 a.m.
Responsable: LUCIA

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

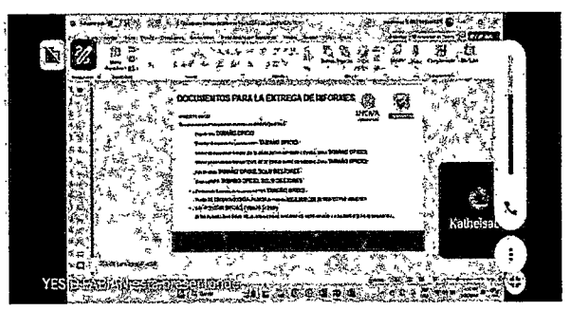
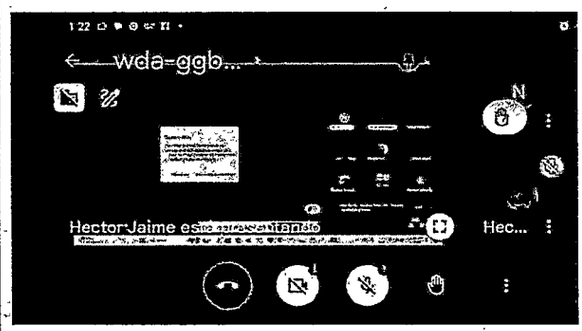



Lugar y fecha: Altos de menga mayo 11 de 2024
Descripción: Se realizó visita a la huerta de altos de menga donde se socializa el nuevo programa de inciva y se da capacitación sobre residuos compostables.
Hora: 2:00 pm
Responsable: Gestor Luis Carlos Guerrero

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

	
Fecha: MAYO 12 DE 2024 Red social: FACEBOOK	Fecha: MAYO 18 DE 2024 Red social: INSTAGRAM

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.

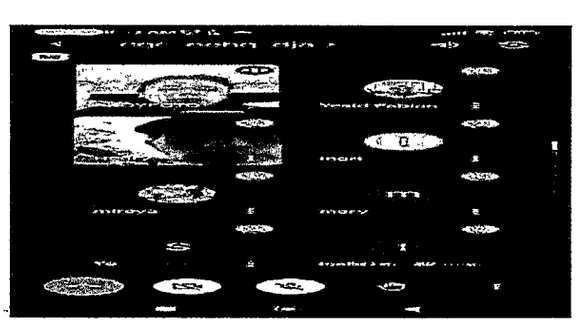
	

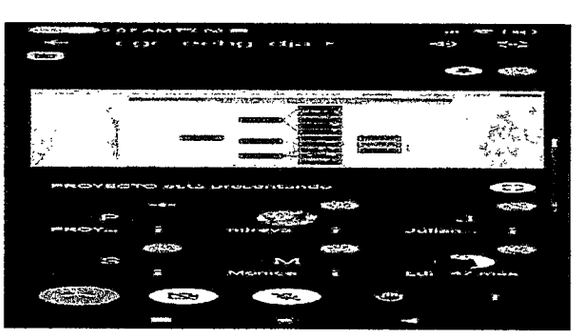
Lugar: Google Meet
Fecha: 18 de mayo de 2024
Descripción: Realizó y brindó apoyo a la reunión realizada por el Enlace Zonal Yesid Torres donde se desarrollaron temas relacionados con presentación de actividades a desarrollarse durante el periodo, elaboración y presentación de documentos para la entrega de informe mensual, cronograma de entrega de informes, aclaración de dudas, entre otros.
Hora: 1:00 pm a 3:00 pm
Responsable: Yesid Fabian Torres Sanclemente





Lugar: Salón Comunal Barrio Libertadores, Calle 2b No. 18-00
Fecha: 15 de mayo de 2024
Descripción: La Gestora asistió al Taller psicosocial plan de trabajo que realizó la Psicóloga Cielo Idally Morales, del Equipo técnico, social y de supervisión, donde se socializaron temas como las habilidades sociales y su importancia en las actividades de nuestro entorno, nos permiten expresar los sentimientos, actitudes, deseos, opiniones o derechos de modo adecuado a las diferentes situaciones a las que nos enfrentamos.
Hora: 8:00 am a 12:00 pm
Responsable: Cielo Idally Morales





Lugar: Google meet
Fecha: 07 de mayo de 2024
Descripción: Asistió a la Socialización de la Ficha Ambiental de Residuos Sólidos realizada por la bióloga Lorena Vélez, la cual compartió el adecuado manejo de los residuos sólidos generados en el territorio, la adecuada separación de los residuos reciclables.
Hora: 8:30 am a 10:00 am
Responsable: Bióloga Lorena Vélez.

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de mayo desde el 01 al 30 cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.2X.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1063779272 Operador: Simple Fecha de Pago: 16/05/2024 Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$16.200.000	Cuota 1	30/04/2024	$1.800.000	PAGADO
Valor adiciones	$0	Cuota 2			
Valor total del contrato	$16.200.000	Cuota 3			
Valor pagado	$1.800.000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	1.800.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	$3.600.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	12.600.000	Cuota 7			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:

Fecha final de la suspensión:

Cesión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la cesión:

Fecha final de la cesión:

Otrosí (Cuando aplique):

Fecha de inicio del Otrosí:

Fecha final del Otrosí:

Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	mayo	de	2024

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA
Cargo: ASESORA JURÍDICA

Apoyo a la Supervisión: _____ JORGE ALEXANDER GUTIERREZ / Apoyo territorial

N/A: _____

Santiago de Cali, 30 de mayo de 2024

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

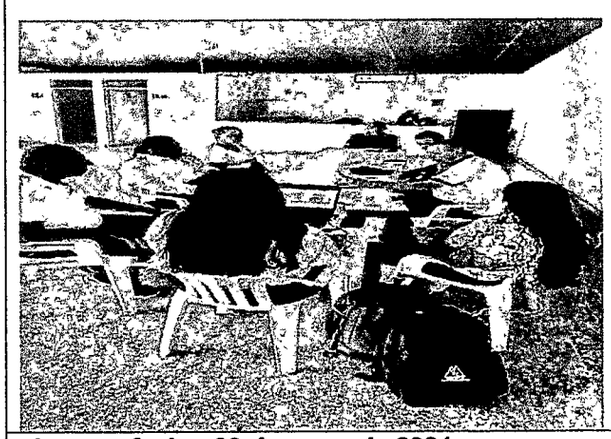
Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** 040.10.05.24.392
Contratista: LUIS CARLOS GUERRERO RIOS
Periodo reportado: del 01 al 30 de mayo de 2024.

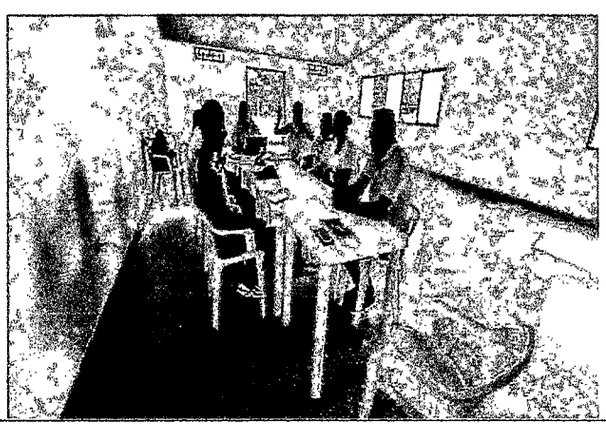
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.392 DEL 12 DE ABRIL DEL 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de mayo de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

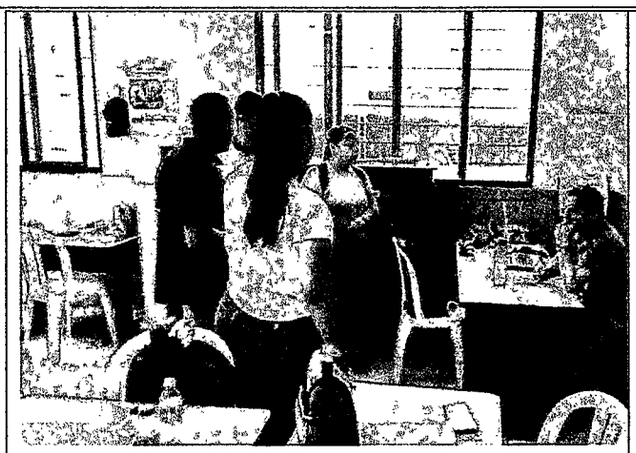
Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".





Lugar y fecha: 03 de mayo de 2024-
Descripción: asistí a la reunión programada por el coordinador en la cual se socialicé la programación de actividades a realizar para el mes de mayo en colegios y grupos de y reforzó el temade realización de informes.
Hora: 10:00 a.m.
Responsable: Jorge Alexander Gutiérrez

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.





Lugar y fecha: 15 de mayo de 2024, I.E. santa Cecilia
Descripción: asistí a la reunión programada con el coordinador de la I.E. santa Cecilia, para socializar la labor del proyecto en la institución en cuanto a temas del medio ambiente, como residuos sólidos y código de colores.
Hora: 8:00 a.m.
Responsable: Profesor Mario





Lugar y fecha: 20 de mayo de 2024. B/ Álamos
Descripción: Realicé acercamiento con el presidente de la junta de acción comunal de los álamos. para socializar la labor del proyecto con la comunidad en cuanto a temas del medio ambiente y realizar programaciones futuras para trabajar en conjunto por el medio ambiente.
Hora: 8:00 a.m. responsable: JAC Álamos

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



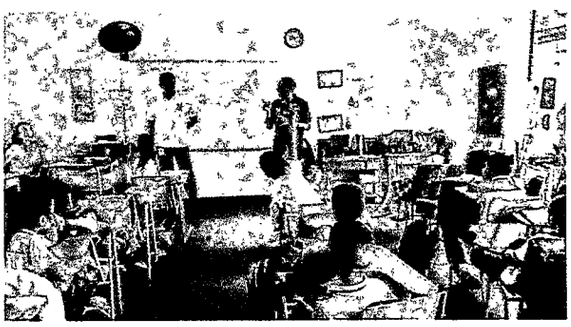


Lugar y fecha: I.E INMACULADA BATACLAN mayo 10 de 2024
Descripción: socialicé con los estudiantes la importancia del reciclaje y los colores designados para el depósito de los residuos. Explicó como con el reciclaje se hace disminución de la contaminación y aprovechamiento de los residuos para la creación de nuevas materias primas.
Hora: 9:30 a.m.
Responsable: Lucia Ortiz





Lugar y fecha: IE Santa Cecilia mayo 14 de 2024
Descripción: Socialicé con los estudiantes de primaria la importancia de separar los residuos sólidos y presento el nuevo programa de inciva.
Hora: 10:30 am
Responsable: Lucia Ortiz



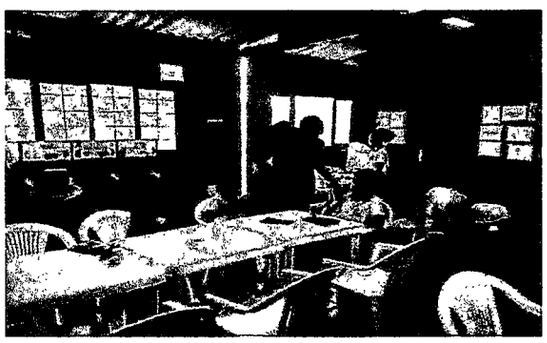


Lugar y fecha: IE Santa Cecilia mayo 14 de 2024
Descripción: compartí con los estudiantes de 5 lo importante de reciclar los residuos en los diferentes recipientes según su color, explicó que es el reciclaje y lo importante que es la labor de los gestores.
Hora: 11:30 am
Responsable: Profesora del grado tercero





Lugar y fecha: IE Santa Cecilia mayo 14 de 2024
Descripción: por medio de una actividad de conocimiento el gestor compartí diferentes conceptos que hacen parte del cuidado del medio ambiente como reciclaje, separación de residuos, recolección, entre otros esto con el fin de concientizar a la comunidad.
Hora: 11:50 am am
Responsable: Lucia Ortiz





Lugar y fecha: IE Inmaculada Bataclan mayo 15 de 2024
Descripción: Socialicé con a los estudiantes la importancia del reciclaje y los colores designados para el depósito de los residuos. Explicó como con el reciclaje se hace disminución de la contaminación y aprovechamiento de los residuos para la creación de nuevas materias primas.
Hora: 9:30 am
Responsable: Lucia Ortiz



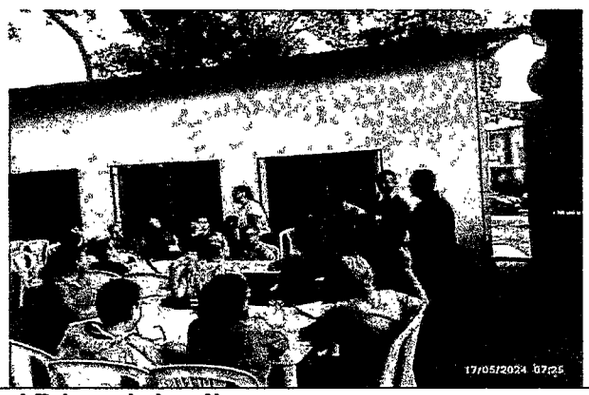


Lugar y fecha: 12 de mayo de 2024. ECO PARQUE BATACLAN
Descripción: Realicé la socialización de la ficha ambiental Eje N°. 1 manejo adecuado de residuos sólidos (Separación y reciclaje), en el ecoparque Bataclán donde se logró un conversatorio entre la comunidad sobre la importancia que tiene el manejo adecuado de los residuos sólidos para proteger y contribuir en la conservación ambiental y de la biodiversidad del planeta, con acciones que desde los hogares pueden implementar. También se brindaron herramientas y conocimientos para la correcta separación de los materiales que pueden ser reutilizados o reciclados.
Hora: 7:00 a.m. Responsable:Bataclan





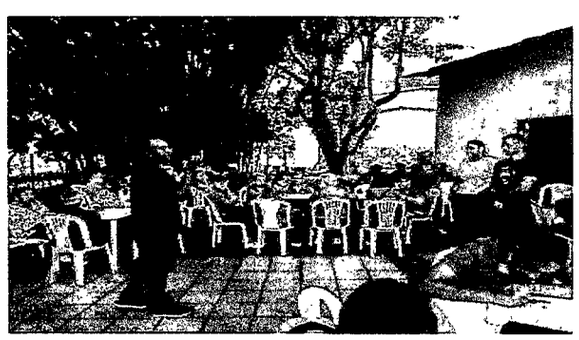
Lugar y fecha: 12 de mayo de 2024. ECO PARQUE BATACLAN
Descripción: Realicé la socialización de la ficha ambiental Eje N°. 1 manejo adecuado de residuos sólidos (Separación y reciclaje), en el ecoparque Bataclán donde se logró un conversatorio entre la comunidad sobre la importancia que tiene el manejo adecuado de los residuos sólidos para proteger y contribuir en la conservación ambiental y de la biodiversidad del planeta, con acciones que desde los hogares pueden implementar. También se brindaron herramientas y conocimientos para la correcta separación de los materiales que pueden ser reutilizados o reciclados.
Hora: 8:00 a.m. Responsable:Bataclan

Lugar y fecha: 16 de mayo de 2024. Caseta comunal Brisas de los álamos
Descripción: Realicé la socialización de la ficha ambiental Eje N°. 1 manejo adecuado de residuos sólidos (Separación y reciclaje), al grupo de la tercera edad del barrio los Álamos, donde se logró unconversatorio entre la comunidad sobre la importancia que tiene el manejo adecuado de los residuossólidos para proteger y contribuir en la conservación ambiental y de la biodiversidad del planeta, conacciones que desde los hogares pueden implementar. También se brindaron herramientas y conocimientos para la correcta separación de los materiales que pueden ser reutilizados o reciclados
Responsable: presidenta Adulto Mayor

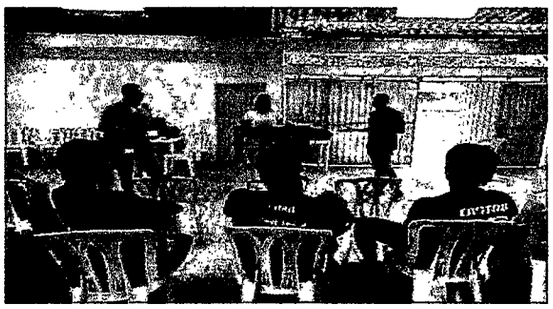



Lugar y fecha: Ciclovía mayo 19 de 2024
Descripción: socialicé con las personas asistentes a la ciclovía donde explicó sobre el programa de educación ambiental comunitaria y presentación de los gestores.
Hora: 8:00 am a 8:30 am
Responsable: Enlace territorial Jorge Alexander

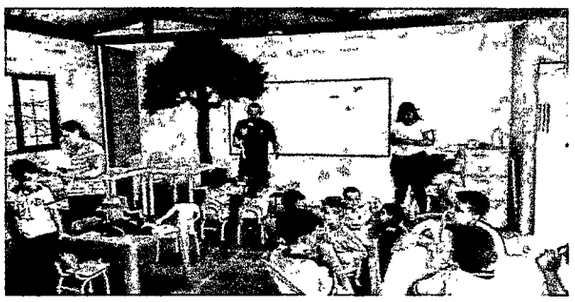
Lugar y fecha: Grupo Adulto Mayor Brisas de los Álamos mayo 17 de 2024
Descripción: socialicé con el grupo de adulto mayor de Brisas de los Alamos **el nuevo** programa de inciva y habló sobre el código de colores y los residuos solidos.
Hora: 7:30 am a 8:00 am
Responsable: presidenta adulto mayor Brisas de los Álamos





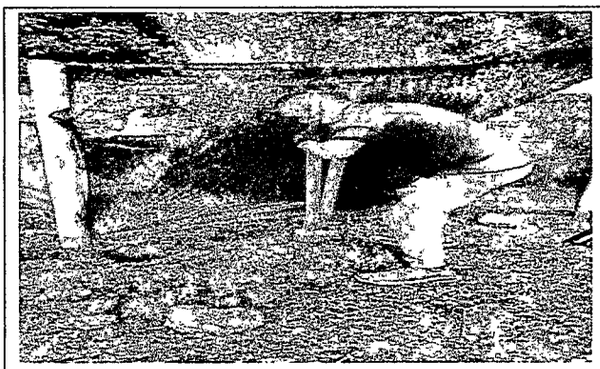
Lugar y fecha: Caseta Comunal Estudiantes de futboll mayo 18 de 2024
Descripción: por medio de una actividad de conocimiento el gestor compartió diferentes conceptos que hacen parte del cuidado del medio ambiente como reciclaje, separación de residuos, recolección, entre otros esto con el fin de concientizar a la comunidad.
Hora: 8:00 am a 8:30 am
Responsable: Profesor de futboll Martin

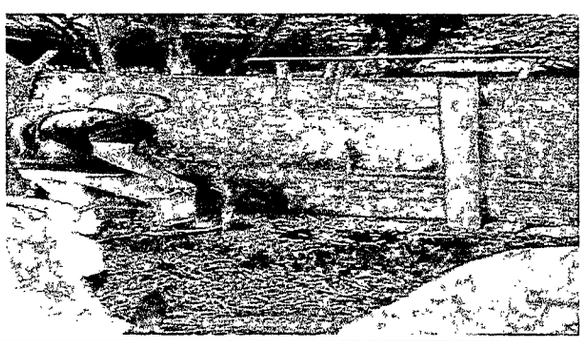




Lugar y fecha: IE Inmaculada Bataclan mayo 20 de 2024
Descripción: socialicé por medio de una reunión la importancia de la recolección de residuos sólidos, la manera correcta de hacerlo y el buen manejo de los residuos antes de ser desechados para mirar si se les puede brindar otro uso o una segunda oportunidad y así mitigar la contaminación.
Hora: 11:00 a.m.
Responsable: LUCIA

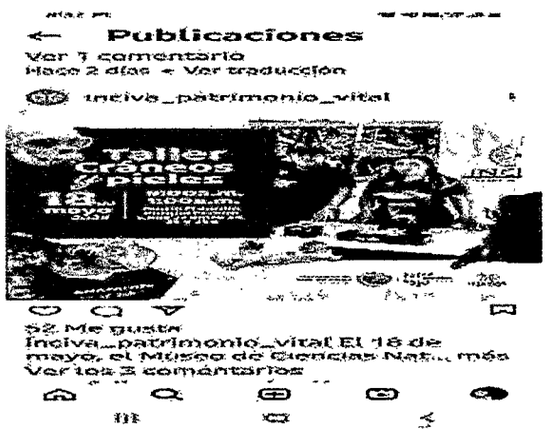
Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.



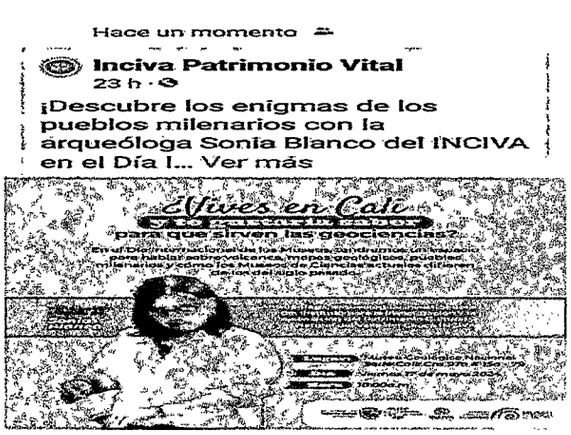


Lugar y fecha: Altos de menga mayo 11 de 2024
Descripción: realicé visita a la huerta de altos de menga donde se socializa el nuevo programa de inciva y se da capacitación sobre residuos compostables.
Hora: 2:00 pm
Responsable: Gestor Luis Carlos Guerrero

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

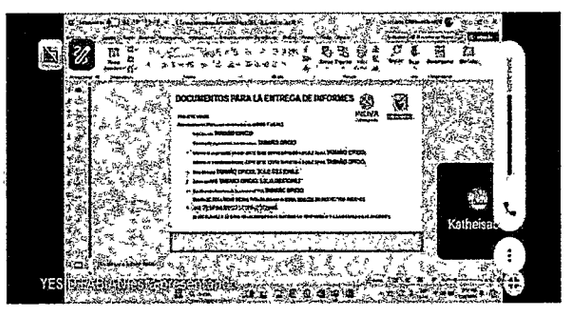


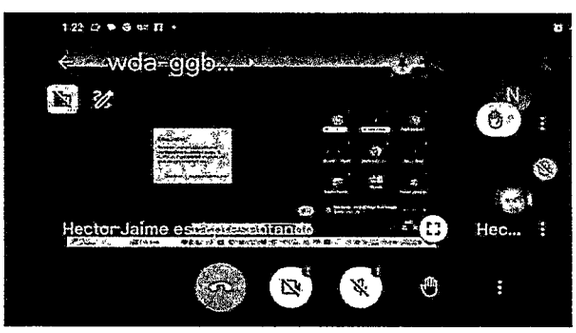
Fecha: MAYO 12 DE 2024
Red social: FACEBOOK



Fecha: MAYO 18 DE 2024
Red social: INSTAGRAM

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.



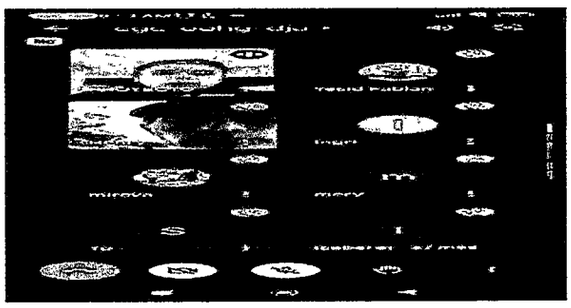


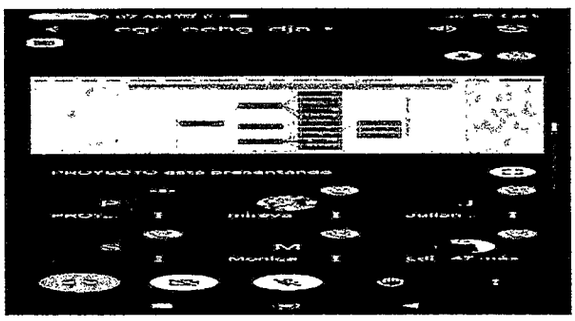
Lugar: Google Meet
Fecha: 18 de mayo de 2024
Descripción: Realicé y brindé apoyo a la reunión realizada por el Enlace Zonal Yesid Torres donde se desarrollaron temas relacionados con presentación de actividades a desarrollarse durante el periodo, elaboración y presentación de documentos para la entrega de informe mensual, cronograma de entrega de informes, aclaración de dudas, entre otros.
Hora: 1:00 pm a 3:00 pm
Responsable: Yesid Fabian Torres Sanclemente





Lugar: Salón Comunal Barrio Libertadores, Calle 2b No. 18-00
Fecha: 15 de mayo de 2024
Descripción: asistí al Taller psicosocial plan de trabajo que realicé la Psicóloga Cielo Idally Morales, del Equipo técnico, social y de supervisión, donde se socializaron temas como las habilidades sociales y su importancia en las actividades de nuestro entorno, nos permiten expresar los sentimientos, actitudes, deseos, opiniones o derechos de modo adecuado a las diferentes situaciones a las que nos enfrentamos.
Hora: 8:00 am a 12:00 pm
Responsable: Cielo Idally Morales





Lugar: Google meet
Fecha: 07 de mayo de 2024
Descripción: Asistí a la Socialización de la Ficha Ambiental de Residuos Sólidos realizada por la bióloga Lorena Vélez, la cual compartió el adecuado manejo de los residuos sólidos generados en el territorio, la adecuada separación de los residuos reciclables.
Hora: 8:30 am a 10:00 am
Responsable: Bióloga Lorena Vélez

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

LUIS JUGRRORO
LUIS CARLOS GUERRERO RIOS
CC. 1.130.642.593

Simple

PAGOSIMPLE | Prefactura

Fecha creación reporte: 2024-06-14, 11:33:56 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Período Cotización: abril de 2024 **Período Servicio:** abril de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810626489

Fecha limite de pago: 2024-05-23

GUARDADA 14/06/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LUIS CARLOS GUERRERO RIOS				
Documento	CC1130642593	Dirección	CL 70N #2 AN - 151		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3187241528		
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	1
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal		Identificación			

IMPORTANTE: SEÑOR APORTANTE, POR FAVOR VERIFIQUE LA LIQUIDACIÓN ANTES DE REALIZAR EL PAGO, Simple S.A., da por entendido que, de realizar el pago con esta planilla, usted está de acuerdo con la información consignada, en consecuencia, la atención de cualquier inconsistencia con las administradoras es su responsabilidad. Recuerde realizar el pago de sus aportes al Sistema General de Seguridad Social dentro de las fechas establecidas y evite posibles inconvenientes en la prestación de los servicios con sus administradoras. Por favor tenga en cuenta que los pagos realizados después de las 3.00 p.m., se harán efectivos el siguiente día hábil.

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades															Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IGE	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APF	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
C 1130642593	GUERRERO RIOS LUIS CARLOS	59	00	X															0	30	30	30	0	PORVENIR	$ 1.300.000	$ 208.000	COMFENALCO VALLE EPS	$ 1.300.000	$ 162.500	POSITIVA DE SEGUROS	$ 1.300.000	$ 31.700	NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes FSP	Aportes FSS	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Saldos	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE	TOTAL INTERESES	TOTAL FINAL
$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 0	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 31.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200	$ 7.200	$ 409.400

IV. INFORMACION

Día hábil de pago sin mora
15

Periodo cotización salud

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
☑	☑	☐	☑	☐	☐	☐	☑	☐	☐	☐	☐

Centro de Servicios Cafam - Supermercados Colsubsidio

8888106264890000000991231

Mibanco - Corresponsables AKI - Supermercados Comfandi - Almacenes Grupo Éxito

(415)7709998485884(8020)8810626489(3900)0000000(96)20991231

MEDIOS DE PAGO PRESENCIALES Corresponsales: Punto de pago - Punto Red - AKI (MiBanco) - MOVIiRED / Centro de Servicios: Cafam Suba / Supermercados: Tiendas Cencosud (Jumbo, Metro y Spid) - Colsubsidio - Comfandi / App: MOVii – ClaroPAY / Bancos: Mibanco - Banco de Occidente. Consulta otros medios de pago en: https://pagosimple.com/puntos-de-recaudo/

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

COMFANDI
NIT 890.303.208-5
Carrera 23 No. 26b-46 El Prado
SANTIAGO DE CALI - VALLE DEL CAUCA

CANT	X	PRECIO	UM	TOTAL
		1	UD	409.400

VALOR : 409.400
FECHA DOC. : 20240614
NIT : 1064440543
PIN : 8810626489
PLANILLA : 1064440543
PERIODO : 202404
001 999919 recaudo s-202404
=>> SUBTOTAL/TOTAL $ 409.400
Efectivo 450.000
CAMBIO 40.600
6/14/24 11:49:0546 02 0108 53215

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

INCIVA Patrimonio vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: LUIS CARLOS GUERRERO RIOS				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: No DE CÉDULA: 1.130.642.593		
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL: MES: MAYO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CALI		
CONTRATO		No Y FECHA: 040.10.05.24.392 de 12 de abril de 2024		
CDP		No Y FECHA: 8100004805 del 10 de abril de 2024.		
REGISTRO PRESUPUESTAL		No Y FECHA: 9100023451 del 15 de abril de 2024.		

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Sandra Idrobo	Sandra Idrobo	24/5/24	

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	2149647
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)			

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Claudia Patricia Batalla	Claudia PB	24 mayo 2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Aracely Perez Flor	AP	28-05-2024

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA Patrimonio Vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 2**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 de MAYO DE 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: **LUIS CARLOS GUERRERO RIOS**	
Cedula beneficiario: 1.130.642.593	
Dirección Beneficiario: CALLE 70 # 2N71	
Ciudad: **CALI**	
Teléfono beneficiario: 3187241528	
Correo Electrónico beneficiario: icgrrios@gmail.com	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: 910002345 **del 15 de abril de 2024.** No. y fecha de CDP: 8100004805 **del 10 de abril de 2024.** Valor Contrato: $ **16.200.000** Valor Contrato: $ **DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS** MIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. (02) – Mes Cuota: **MAYO** del Contrato No. 040.10.05.24.392 DEL 12 DE ABRIL DEL 2024	
Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. **488443876294** Banco: Davivienda	
Valor $: **1.800.000**	
Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI [ ] NO [X] 1.130.642.593 1.130.642.593 DE CALI Firma y cedula del Contratista	