Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2024-09-01	**Hasta:**	2024-09-30	
Nombre del Contratista:	YIZETH MARITZA RONCANCIO GONZALEZ		**Número de Documento:**	1136885154	
Correo Electrónico:	YIZ.93@HOTMAIL.COM		**Número Telefónico:**	3102464274	
Nombre del Supervisor:	WILLIAM EDUARDO GOMEZ RAMIREZ	**Cargo:**	COORDINADOR PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC	**Código - Grado:**	243-20

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	5563-2024	**Año Contrato:**	2024	**CDP Contrato Inicial:**	1428
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K26PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	184	0	35099	$6458216	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 6458216**	**SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS DIECISEISPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2024-06-01		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2024-07-31
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2024-07-01	2024-09-15	1	$ 9687324	1918
2	2024-09-01	2024-10-15	2	$ 6458216	2358

No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**
1	JUNIO	$ 6458216
2	JULIO	$ 6458216

© Siasur - 2024

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
3	AGOSTO	$ 6458216
4	SEPTIEMBRE	$ 6458216

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 12916432	**$ 29061972**	**$ 25832864**	**$ 3229108**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Elaborar y hacer seguimiento al Plan de acción de la Ejecución administrativa y técnica de los lineamientos de la GPAISP en el territorio.	Se realiza seguimiento al plan de acción y se envía a nivel central en las fechas establecidas en el documento operativo	Correo electrónico - Formato plan de acción
2	2. Realizar Caracterización de IPS públicas y privadas de la Subred.	No Aplica	No aplica
3	3. Elaborar informe mensual de gestión, que contiene el balance de ejecución, subejecución, avances, Dificultades y análisis de la respuesta.	Se realiza informe de gestión y se envía a nivel central en las fechas establecidas en el documento operativo	Correo electrónico- Presentación
4	4. Implementar procesos de fortalecimiento de capacidades y competencias, inducción y reinducción al talento humano de la GPAISP, Entornos Cuidadores y/o Procesos Transversales, según necesidad.	Se realiza proceso de fortalecimiento de capacidades al talento humano de GPAISP por medio de la Reunión de Equipo	Acta y listados de asistencia
5	5. Participar en las sesiones de fortalecimiento de capacidades al talento humano convocadas desde nivel central.	Se asiste a reunión con nivel central para socialización de lineamientos, aclaración de dudas frente a los mismos y seguimiento del informe.	Acta y listado
6	6. Fortalecer capacidades y competencias técnicas del talento humano de las IPS públicas y privadas en temas de migración y salud.	Se realiza fortalecimiento en proceso de afiliación al SGSSS en migrantes	Actas de asistencia técnica
7	7. Revisar la Mensualización de productos por localidad.	Se realiza mensualización para el convenio del 16 de septiembre al 15 de octubre	Correo electrónico y formato de mensualización
8	8. Realizar Seguimiento a los recursos asignados, subejecutados, reprogramados y adicionados.	Se envía informe de gestión con las actividades ejecutadas en el mes de septiembre 2024	Correo electrónico y formato de informe.
9	9. Realizar Revisión y análisis de la información reportada en los proyectos de inversión en el aplicativo dispuesto por la SDS.	Se realiza seguimiento a los indicadores el diligenciamiento y correcciones.	Aplicativo y descarga Excel
10	10. Realizar la Promoción y Participación en los espacios de articulación con los diferentes entornos cuidadores*, procesos transversales, y demás dependencias sectoriales, para definir el plan de asistencia técnica, y seguimiento, acorde a las necesidades, dificultades, resultados de indicadores.	Se participa en reuniones semanales de talento humano y comité PIC	Actas

© Siasur - 2024

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
11	11. Hacer Seguimiento a la calidad y monitoreo de los indicadores de las IPS públicas y privadas abordadas, y generación de acciones de mejora frente al incumplimiento de estos.	Se realiza seguimiento a los indicadores el diligenciamiento y correcciones.	Aplicativo GESI
12	12.Participar en los espacios, acorde a las necesidades de operación. Mesas Locales del Cuidado de la Salud, Reunión de direccionamiento de Gestión de Políticas, Espacios de organización y desarrollo de las jornadas que se adelanten en las localidades del área de influencia de la Subred “Jornadas Salud a mi Barrio, Salud a mi Vereda”;	Se participa en mesas de articulación intersectorial para seguimiento a PAI en el marco del Pacto por la Salud	Acta y listado
13	13. Gestionar o solicitar insumos requeridos para el desarrollo de las acciones del proceso transversal de GPAISP, acorde al Anexo 8 y Fichas Técnicas de Jornadas de Intensificación.	Se envía requerimiento de insumos los primeros días del mes.	Correo electrónico
14	14. Realizar Socialización de las acciones de prevención para las temporadas de fin e inicio de año (incluye la socialización de normatividad emitida por el MSPS, INS y SDS) en las IPS públicas y privadas.	No aplica	No aplica
15	15. Definir la necesidad de contratación de personal asistencial (OPS) de las diferentes unidades de la Subred de acuerdo a la capacidad instalada y análisis de producción para lo cual se deberá gestionar su radicación ante la Dirección correspondiente.	Se participa en reuniones de talento humano socializando perfiles pendientes de contratación	Actas y requerimientos
16	16. Apoyar en la supervisión los contratos que sean asignados y realizar seguimiento a la ejecución técnica, administrativa y financiera durante la etapa contractual y post-contractual en todos los tramites establecidos en los procesos y procedimientos institucionales	Se realiza envío de presunto incumplimiento contractual a colaboradora del PAI	Correo electrónico
17	17.Verificar que los informes de actividades presentados los contratistas a cargo, cumplan con las obligaciones pactadas contractualmente.	Se realiza verificación de certificación de actividades conforme a lo ejecutado en el mes	Aplicativo SIASUR
18	18. Informar oportunamente las novedades o posibles incumplimientos que se deriven de la ejecución de las actividades contractuales debidamente soportados, de los contratos a cargo.	No se presentaron novedades	No se presentaron novedades
19	19. Verificar que las modificaciones contractuales (adiciones, prorrogas y otros) e informes de actividades mensuales, se encuentren legalizados en la plataforma SECOP II. 20. Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	Se realiza seguimiento a las adiciones y prorrogas del talento humano del componente	Plataforma SECOP II

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 6458216
AÑO	**MES**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**	9471877899	-		
2024	**AGOSTO**	**2024**	**09**	**11**				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					**SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS DIECISEISPESOS**			

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PORVENIR	$ 2583286	$ 413326	**$ 413400**
Salud		SÁNITAS		$ 322911	**$ 323000**
ARL	3	SURA		$ 62929	**$ 63000**
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 749722**	**$ 799400**

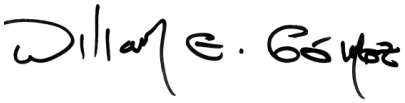
INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	32865436237

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	YIZETH MARITZA RONCANCIO GONZALEZ	2024-09-24 17:25:11
ACEPTADO SUPERVISIÓN	WILLIAM EDUARDO GOMEZ RAMIREZ	2024-09-27 14:52:43
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2024-09-30 07:14:05
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	CLAUDIA MARCELA CACERES POVEDA	2024-10-11 11:29:32

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



WILLIAM EDUARDO GOMEZ RAMIREZ
COORDINADOR PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1136885154		RONCANCIO GONZALEZ YIZETH MARITZA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 101 No. 25 B - 10 INT 14 APT 302	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7522320	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	906659419	9471877899	I	2024/09/12	2024/09/11	BANCOLOMBIA	0	$814,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,583,317	$413,400			$2,583,317	$323,000			$2,583,317	$15,500			$2,583,317	$63,000		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,583,317	$413,400			$2,583,317	$323,000			$2,583,317	$15,500			$2,583,317	$63,000		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$2,583,317	$413,400			$2,583,317	$323,000			$2,583,317	$15,500			$2,583,317	$63,000		$0	$0
1	CC	1136885154 RONCANCIO YIZETH	230301	30	$2,583,317	$413,400	EPS005	30	$2,583,317	$323,000	CCF24	30	$2,583,317	$15,500	14-11	30	$2,583,317	$63,000	30	$0	$0
Total Afiliados(1)					$2,583,317	$413,400			$2,583,317	$323,000			$2,583,317	$15,500			$2,583,317	$63,000		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1136885154		RONCANCIO GONZALEZ YIZETH MARITZA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 101 No. 25 B - 10 INT 14 APT 302	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7522320	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	906659419	9471877899	I	2024/09/12	2024/09/11	BANCOLOMBIA	0	$814,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$413,400	$0	$0	$413,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$413,400	$0	$0	$413,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$63,000	$0	$0	$63,000
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$63,000	$0	$0	$63,000
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$15,500	$0	$0	$15,500
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	$15,500	$0	$0	$15,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$323,000	$0	$0	$323,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$323,000	$0	$0	$323,000
TOTAL				**1**	**$814,900**	**$0**	**$0**	**$814,900**

Gmail Yizeth Maritza Roncancio Gonzalez <yroncanciogonzalez@gmail.com>

RV: 💸 PSE Transacción Aprobada - CUS 906659419 ✅

1 mensaje

Yizeth Maritza Roncancio Gonzalez <yiz.93@hotmail.com> 24 de septiembre de 2024, 5:10 p.m.
Para: Yizeth Maritza Roncancio Gonzalez <Yroncanciogonzalez@gmail.com>

De: serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Enviado el: miércoles, 11 de septiembre de 2024 11:14 a. m.
Para: yiz.93@hotmail.com
Asunto: 💸 PSE Transacción Aprobada - CUS 906659419 ✅



¡Hola, Yizeth Maritza Roncancio González!

Gracias por utilizar los servicios de BANCOLOMBIA y PSE.
los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada**
CUS: 906659419
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9471877899
Valor de la Transacción: $ 814.900
Fecha de Transacción: 11/09/2024

Ten en cuenta estos tips de seguridad

▸Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

blank

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

blank

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
	CUENTA MAYO_CTO 4524-2024.pdf (Archivado)	CUENTA MAYO_CTO 4524-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JUNIO_CTO 5563-2024.pdf	CUENTA JUNIO_CTO 5563-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JULIO_CTO 5563-2024.pdf	CUENTA JULIO_CTO 5563-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA AGOSTO_CTO 5563-2024.pdf	CUENTA AGOSTO_CTO 5563-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

iixQrd6AOH

La Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. certifica que:

YIZETH MARITZA RONCANCIO GONZALEZ

1136885154

Cumplió satisfactoriamente con la revisión temática del curso:

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Con una intensidad horaria de : 4 horas

Para constancia se expide: septiembre 24, 2024

Vigencia de 1 año

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur E.S.E.

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

5PjUbgvbF9

La Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. certifica que:

YIZETH MARITZA RONCANCIO GONZALEZ

1136885154

Cumplió satisfactoriamente con la revisión temática del curso:

ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO INSTITUCIONAL Y PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA

Con una intensidad horaria de : 2 horas

Para constancia se expide:

septiembre 23, 2024

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur E.S.E.

Vigencia de 2 años

BOGOTÁ