PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, octubre de 2024

Señor (a)
VICTOR FABIAN ARBELAEZ TORREJANO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5815869
Coordinación Grupo De Apoyo Administrativo
Coordinación Grupo De Apoyo Administrativo
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2024

Referencia: No 5815869 del año 2024

DEISY MARIA PAJARO MEZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.48.214.910 de Baranoa, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Grupo De Apoyo Administrativo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: un pago correspondiente al mes de octubre de 2024 por valor de (4.415.218). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 76900052517 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.
.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios profesionales para apoyar el monitoreo, gestión y fortalecimiento de los Sistemas de Gestión Ambiental y de Eficiencia Energética, bajo las Normas Técnicas

ISO 14001 e ISO 50001, como Dinamizador Ambiental y Energético MC implementando, gestionando, y monitoreando a través del enfoque por procesos y la sostenibilidad las actividades de los Centros de formación: Centro Nacional Colombo Alemán, Centro Industrial y de Aviación y sedes adscritas, en articulación con todos los sistemas que conforman el SIGA. (Anexo "EQUIPO SIGA ASIGNADO A REGIONALES, CENTROS DE FORMACIÓN Y DIRECCIÓN GENERAL 2024")

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acompañar la planeación, ejecución y seguimiento de las actividades de los Sistema de Gestión Ambiental y de Eficiencia Energética establecidas en el Plan Anual de Mantenimiento – PAM, el reporte de huella de carbono, documentos de control operacional, planificación ambiental y energética, revisiones energéticas, programas ambientales y energéticos; para su Centro de Formación y sedes adscritas.	Solicitud y Entrega de residuos especiales al gestor autorizado Realización de reunión de seguimiento al desempeño energético Solicitud de cronograma y ejecución de los mantenimientos de equipos ofimáticos al	Correo electrónico, Manifiesto y registro fotográfico Reunión mediante MS Teams y acta de reunión Correo electrónico

		equipo de Sistemas del Complejo calle 30 Socialización y remisión de formatos de mantenimiento de los USE al equipo de infraestructura. Cumplimiento del porcentaje de ejecución de programas ambientales en el III trimestre. Gestión en la solicitud de revisión de zona de abejas en sede de Malambo por parte de bomberos. Acompañamiento al equipo de infraestructura en la Solicitud de recursos ambientales y energéticos para vigencia 2025 en el formulario del plan de acción Fase II	Correo electrónico Correo electrónico y reporte de compromiso Correo electrónico Correo electrónico

2	Apoyar desde el componente ambiental y energético en el seguimiento, medición, análisis y evaluación del modelo de operación del SIGA y asistir a la alta dirección en la formulación de estrategias de la mejora continua a través de la gestión de cambio, oportunidades de mejora y los planes de mejoramiento para que se realicen el análisis de causa, registren las acciones e implementen las actividades requeridas.	Registro de mediciones ambientales y de consumos semanales de agua y energía en Compromiso	Mediciones y consumos semanales registrados en plataforma Compromiso – Correo electrónico
		Remisión de consumos de combustibles a apoyos HSE de las sedes del Complejo Calle 30	Correo electrónico
		Revisión y aclaración del proceso de registro de combustibles a partir del uso del chip maestro	Correo electrónico
		Gestión y entrega de contenedores para almacenar temporalmente residuos NO aprovechables donados por triple A	Correo electrónico
		Divulgación de indicadores de desempeño energético a la comunidad SENA	E-card con correo electrónico e informe
		Revisión y corrección de indicadores desempeño energético en la vigencia 2023 para la sede Construcción y Complejo Calle 30	Mediciones registradas en Compromiso vigencia 2023 y correo electrónico
3	Identificar y evaluar el cumplimiento de los requisitos legales ambientales y energéticos, así como el seguimiento a los permisos	Inclusión de criterios ambientales y energéticos en la estructuración de estudios previos relacionados con la	Correo electrónico

	ambientales y los contratos con incidencia en la gestión ambiental y energética aplicables al Centro de Formación y sedes adscritas.	adquisición de software para el desarrollo de proyecto de tecnoparques del CNCA	
		Revisión de cumplimiento de criterios ambientales por parte de contratista de complemento nutricional de aprendices del CNCA	Correo electrónico
		Gestión de la solicitud de recursos ambientales para realizar análisis fisicoquímicos a las Aguas residuales no domesticas generadas en el CIYA y CNCA	Correo electrónico
		Gestión de solicitud de recursos para revisión energética de sedes del CIYA y mantenimiento de plantas eléctricas	Correo electrónico
		Solicitud de soporte de cumplimiento de requisitos legales al contratista y supervisor de contrato del mantenimiento de trampas de grasa del CIYA y del CNCA	Correo electrónico
		Entrega de arboles como compensación por tala de emergencias.	Oficio recibido por autoridad ambiental

4	Apoyar la programación, realización y documentación de las visitas de verificación, inspecciones planeadas, auditorías internas a las instalaciones de las sedes a cargo o que sean designadas desde el Despacho Regional o la Dirección General.	Atención y apoyo de recibimiento de auditoría externa en sede Construcción	Registro fotográfico y lista de asistencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9473830823 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Deisy Pajaro Meza

DEISY MARIA PAJARO MEZA
Contratista
C.C. No. 1.048.214.910

Recibí a satisfacción:

VICTOR FABIAN ARBELAEZ TORREJANO
Supervisor(a) Contrato 5815869 de 2024
Sistemas Integrados de Gestión

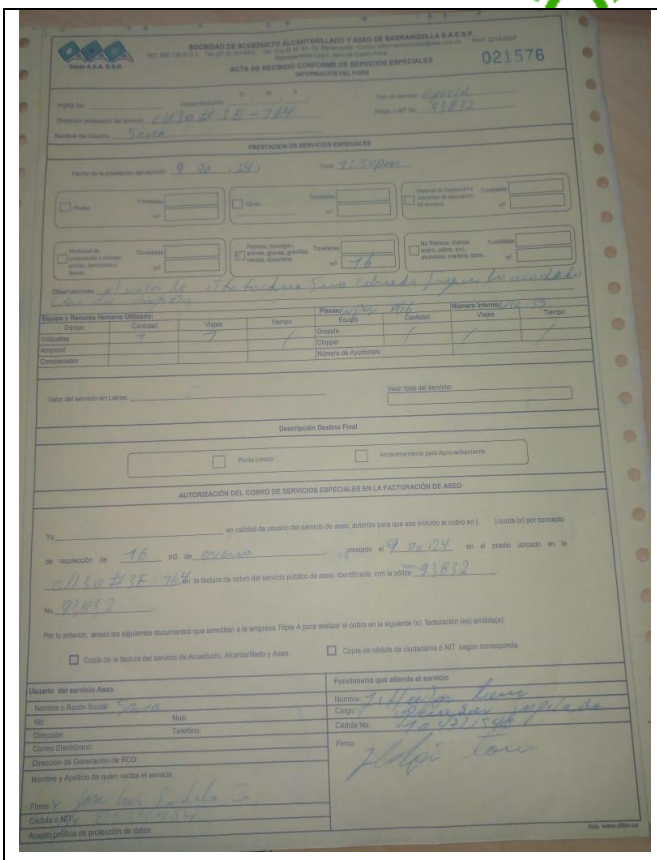
Evidencias actividades ejecutadas en OCTUBRE 2024

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acompañar la planeación, ejecución y seguimiento de las actividades de los Sistema de Gestión Ambiental y de Eficiencia Energética establecidas en el Plan Anual de Mantenimiento – PAM, el reporte de huella de carbono, documentos de control operacional, planificación ambiental y energética, revisiones energéticas, programas ambientales y energéticos; para su Centro de Formación y sedes adscritas.	Solicitud y Entrega de residuos especiales al gestor autorizado	Correo electrónico, Manifiesto y registro fotográfico
		Realización de reunión de seguimiento al desempeño energético	Reunión mediante MS Teams y acta de reunión
		Solicitud de cronograma y ejecución de los mantenimientos de equipos ofimáticos al equipo de Sistemas del Complejo calle 30	Correo electrónico
		Socialización y remisión de formatos de mantenimiento de los USE al equipo de infraestructura.	Correo electrónico
		Cumplimiento del porcentaje de ejecución de programas ambientales en el III trimestre.	Correo electrónico y reporte de compromiso
		Gestión en la solicitud de revisión	

		de zona de abejas en sede de Malambo por parte de bomberos. Acompañamiento al equipo de infraestructura en la Solicitud de recursos ambientales y energéticos para vigencia 2025 en el formulario del plan de acción Fase II	Correo electrónico Correo electrónico

Solicitud y Entrega de residuos especiales al gestor autorizado





SOCIEDAD DE ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO DE BARRANQUILLA S.A E.S.P.

ACTA DE RECIBIDO CONFORME DE SERVICIOS ESPECIALES

021576

PRESTACION DE SERVICIOS ESPECIALES

AUTORIZACIÓN DEL COBRO DE SERVICIOS ESPECIALES EN LA FACTURACIÓN DE ASEO

Realización de reunión de seguimiento al desempeño energético

III Reunión de revisión del desempeño energético

Este evento ocurrió el **hace 2 semanas** (Mié 02/10/2024, 'de' 14:30 a 15:30) — Unirse

Microsoft Teams Meeting

Aceptados: 3, 8 sin respuesta

ACLARACIONES DE.xlsx — 8.1 Planific....pdf

Seguimiento

CC: Roxana Judith Porto Zabaleta; Luz Karime Bula Torrecilla; Cristina Patricia Navarro Corrales — 1

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 29/09/2034 15:39

Cordial saludo estimados, espero se encuentren bien.

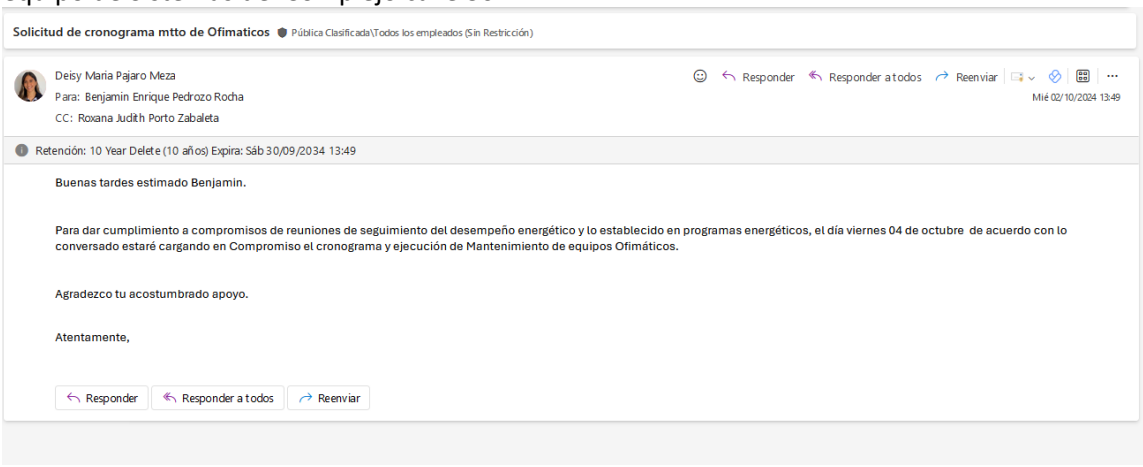
Dando cumplimiento a lo establecido a los programas ambientales y energéticos de la entidad, me permito convocarlos a la tercera reunión del seguimiento al desempeño energético del Complejo Calle 30 en la vigencia 2024, que se realizará **el miércoles 02 de octubre a las 2:30 pm por este medio.**

Es importante contar con su presencia debido a que tendremos como agenda temas relevantes para la mejora del desempeño energético del centro y será necesario que entre todos creemos estrategias que nos permitan reducir consumos. Algunos de los temas a tratar serán:

- Revisión del desempeño energético (julio y agosto)
- Revisión de cumplimiento de acciones planteadas.
- Acciones pendientes por implementar.
- Novedades y conclusiones.

Agradezco la atención prestada.

Solicitud de cronograma y ejecución de los mantenimientos de equipos ofimáticos al equipo de Sistemas del Complejo calle 30



Solicitud de cronograma mtto de Ofimaticos Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Deisy Maria Pajaro Meza
Para: Benjamin Enrique Pedrozo Rocha
CC: Roxana Judith Porto Zabaleta

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 02/10/2024 13:49

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 30/09/2034 13:49

Buenas tardes estimado Benjamin.

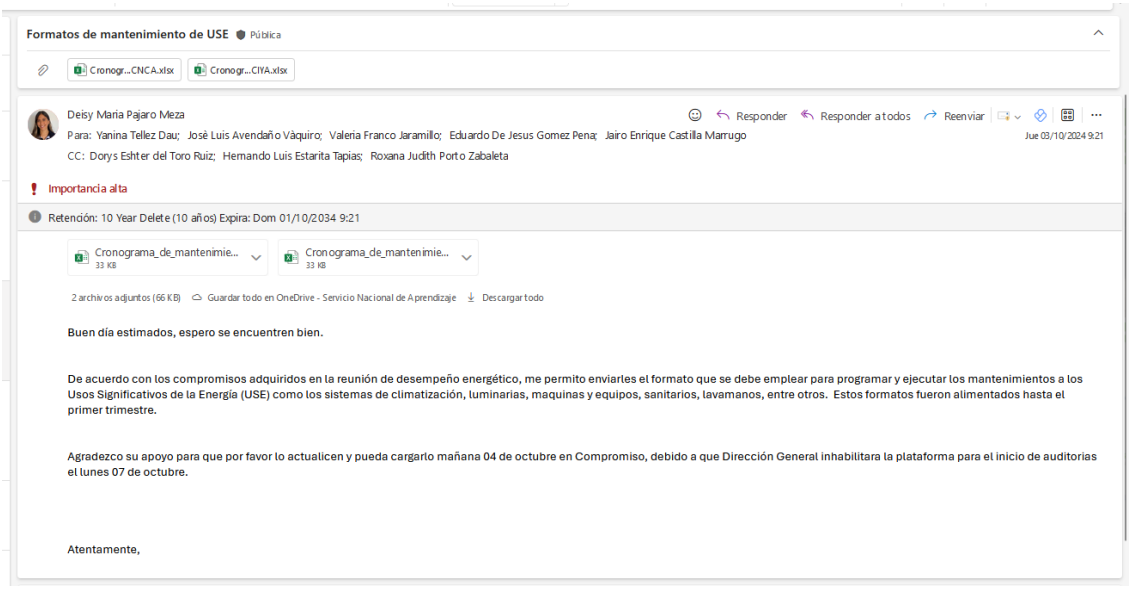
Para dar cumplimiento a compromisos de reuniones de seguimiento del desempeño energético y lo establecido en programas energéticos, el día viernes 04 de octubre de acuerdo con lo conversado estaré cargando en Compromiso el cronograma y ejecución de Mantenimiento de equipos Ofimáticos.

Agradezco tu acostumbrado apoyo.

Atentamente,

Responder | Responder a todos | Reenviar

Socialización y remisión de formatos de mantenimiento de los USE al equipo de infraestructura.



Formatos de mantenimiento de USE Pública

Cronogr...CNCA.xlsx | Cronogr...CIYA.xlsx

Deisy Maria Pajaro Meza
Para: Yanina Tellez Dau; José Luis Avendaño Vàquiro; Valeria Franco Jaramillo; Eduardo De Jesus Gomez Pena; Jairo Enrique Castilla Marrugo
CC: Dorys Eshter del Toro Ruiz; Hernando Luis Estarita Tapias; Roxana Judith Porto Zabaleta

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 03/10/2024 9:21

Importancia alta

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 01/10/2034 9:21

Cronograma_de_mantenimie... 33 KB | Cronograma_de_mantenimie... 33 KB

2 archivos adjuntos (66 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

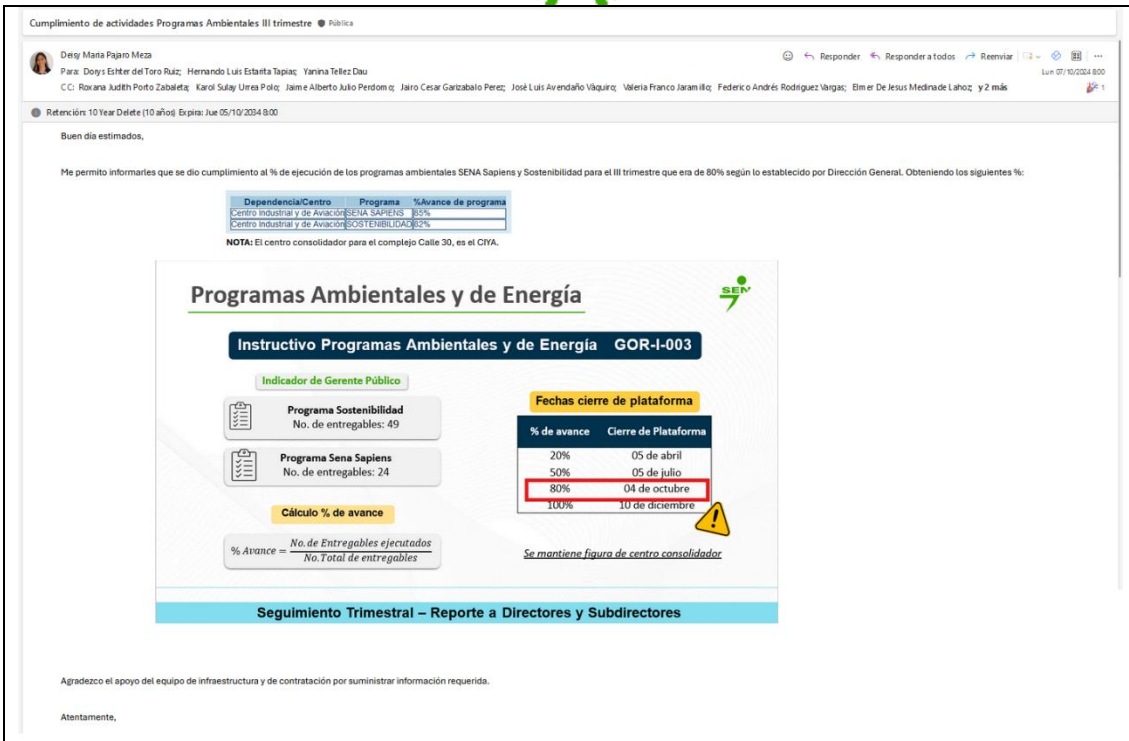
Buen día estimados, espero se encuentren bien.

De acuerdo con los compromisos adquiridos en la reunión de desempeño energético, me permito enviarles el formato que se debe emplear para programar y ejecutar los mantenimientos a los Usos Significativos de la Energía (USE) como los sistemas de climatización, luminarias, maquinas y equipos, sanitarios, lavamanos, entre otros. Estos formatos fueron alimentados hasta el primer trimestre.

Agradezco su apoyo para que por favor lo actualicen y pueda cargarlo mañana 04 de octubre en Compromiso, debido a que Dirección General inhabilitara la plataforma para el inicio de auditorias el lunes 07 de octubre.

Atentamente,

Cumplimiento del porcentaje de ejecución de programas ambientales en el III trimestre.



Cumplimiento de actividades Programas Ambientales III trimestre

Deisy Maria Pajaro Meza

Para: Dorys Eshter del Toro Ruiz; Hernando Luis Estarita Tapias; Yanina Tellez Dau

CC: Roxana Judith Porto Zabaleta; Karol Sulay Urrea Polo; Jaime Alberto Julio Perdomo; Jairo Cesar Garizabalo Perez; José Luis Avendaño Vaquiro; Valeria Franco Jaramillo; Federico Andrés Rodriguez Vargas; Elmer De Jesus Medinade Lahoz; y 2 más

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 05/10/2034 8:00

Buen día estimados,

Me permito informarles que se dio cumplimiento al % de ejecución de los programas ambientales SENA Sapiens y Sostenibilidad para el III trimestre que era de 80% según lo establecido por Dirección General. Obteniendo los siguientes %:

Dependencia/Centro	Programa	%Avance de programa
Centro Industrial y de Aviación	SENA SAPIENS	85%
Centro Industrial y de Aviación	SOSTENIBILIDAD	82%

NOTA: El centro consolidador para el complejo Calle 30, es el CIYA.

Programas Ambientales y de Energía

Instructivo Programas Ambientales y de Energía GOR-I-003

Indicador de Gerente Público

Programa Sostenibilidad
No. de entregables: 49

Programa Sena Sapiens
No. de entregables: 24

Cálculo % de avance

$$\% Avance = \frac{No.\ de\ Entregables\ ejecutados}{No.Total\ de\ entregables}$$

Fechas cierre de plataforma

% de avance	Cierre de Plataforma
20%	05 de abril
50%	05 de julio
80%	04 de octubre
100%	10 de diciembre

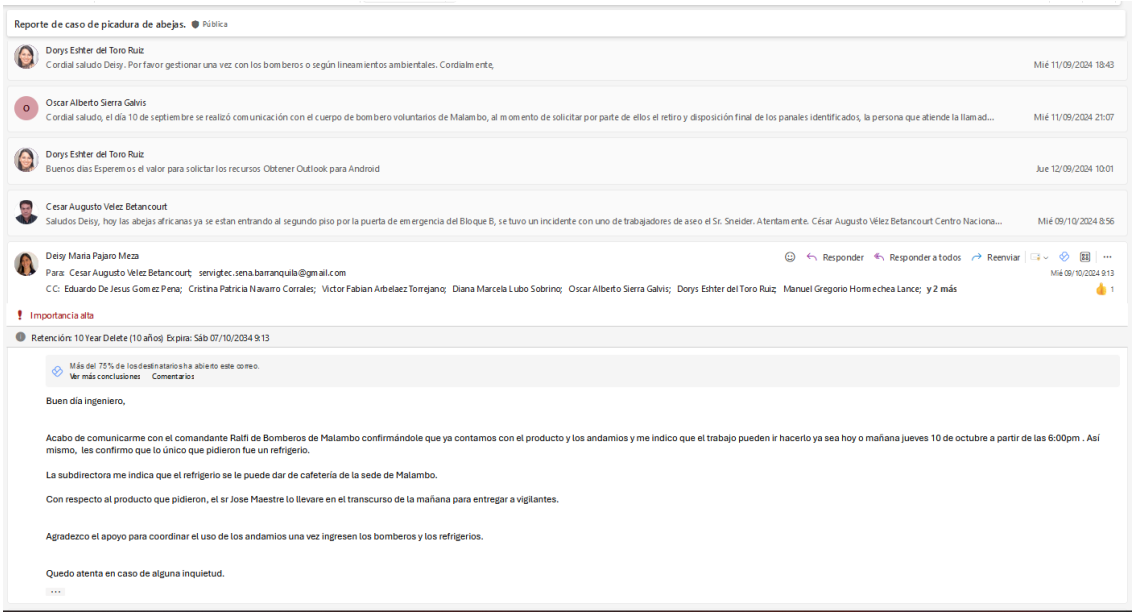
Se mantiene figura de centro consolidador

Seguimiento Trimestral – Reporte a Directores y Subdirectores

Agradezco el apoyo del equipo de infraestructura y de contratación por suministrar información requerida.

Atentamente,

Gestión en la solicitud de revisión de zona de abejas en sede de Malambo por parte de bomberos.



Reporte de caso de picadura de abejas.

Dorys Eshter del Toro Ruiz
Cordial saludo Deisy. Por favor gestionar una vez con los bomberos o según lineamientos ambientales. Cordialmente, Mié 11/09/2024 18:43

Oscar Alberto Sierra Galvis
Cordial saludo, el día 10 de septiembre se realizó comunicación con el cuerpo de bombero voluntarios de Malambo, al momento de solicitar por parte de ellos el retiro y disposición final de los panales identificados, la persona que atiende la llamad... Mié 11/09/2024 21:07

Dorys Eshter del Toro Ruiz
Buenos dias Esperemos el valor para solictar los recursos Obtener Outlook para Android Jue 12/09/2024 10:01

Cesar Augusto Velez Betancourt
Saludos Deisy, hoy las abejas africanas ya se estan entrando al segundo piso por la puerta de emergencia del Bloque B, se tuvo un incidente con uno de trabajadores de aseo el Sr. Sneider. Atentamente. César Augusto Vélez Betancourt Centro Naciona... Mié 09/10/2024 8:56

Deisy Maria Pajaro Meza

Para: Cesar Augusto Velez Betancourt; servigtec.sena.barranquila@gmail.com

CC: Eduardo De Jesus Gomez Pena; Cristina Patricia Navarro Corrales; Victor Fabian Arbelaez Torrejano; Diana Marcela Lubo Sobrino; Oscar Alberto Sierra Galvis; Dorys Eshter del Toro Ruiz; Manuel Gregorio Hormechea Lance; y 2 más

Mié 09/10/2024 9:13

Importancia alta

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 07/10/2034 9:13

Más del 75% de los destinatarios ha abierto este correo.
Ver más conclusiones Comentarios

Buen día ingeniero,

Acabo de comunicarme con el comandante Ralfi de Bomberos de Malambo confirmándole que ya contamos con el producto y los andamios y me indico que el trabajo pueden ir hacerlo ya sea hoy o mañana jueves 10 de octubre a partir de las 6:00pm . Así mismo, les confirmo que lo único que pidieron fue un refrigerio.

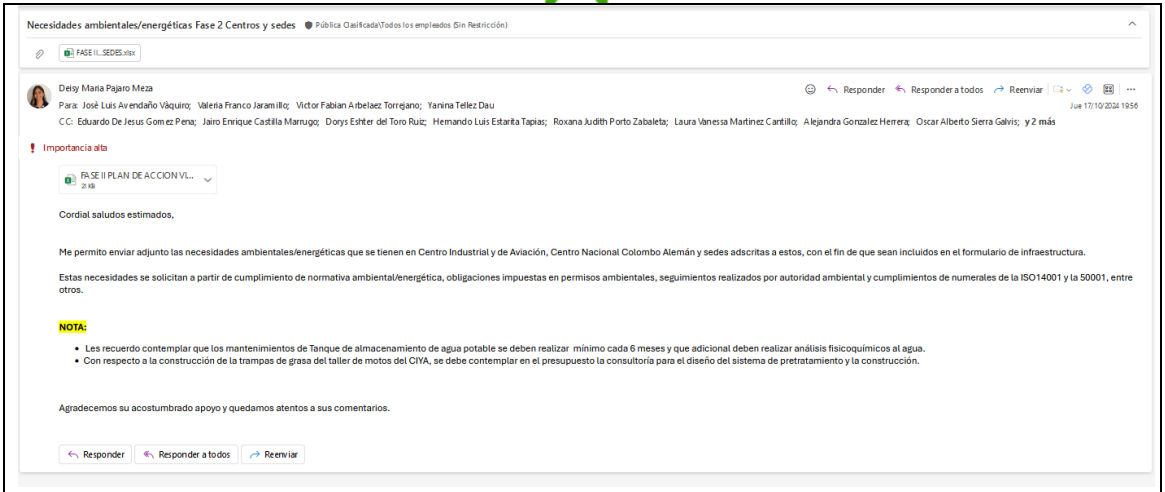
La subdirectora me indica que el refrigerio se le puede dar de cafetería de la sede de Malambo.

Con respecto al producto que pidieron, el sr Jose Maestre lo llevare en el transcurso de la mañana para entregar a vigilantes.

Agradezco el apoyo para coordinar el uso de los andamios una vez ingresen los bomberos y los refrigerios.

Quedo atenta en caso de alguna inquietud.

Acompañamiento al equipo de infraestructura en la Solicitud de recursos ambientales y energéticos para vigencia 2025 en el formulario del plan de acción Fase II



Necesidades ambientales/energéticas Fase 2 Centros y sedes Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

FASE II...SEDES.xlsx

Deisy Maria Pajaro Meza

Responder Responder a todos Reenviar

Para: José Luis Avendaño Vàquiro; Valeria Franco Jaramillo; Victor Fabian Arbelaez Torrejano; Yanina Tellez Dau

Jue 17/10/2024 19:56

CC: Eduardo De Jesus Gomez Pena; Jairo Enrique Castilla Marrugo; Dorys Eshter del Toro Ruiz; Hernando Luis Estarita Tapias; Roxana Judith Porto Zabaleta; Laura Vanessa Martinez Cantillo; Alejandra Gonzalez Herrera; Oscar Alberto Sierra Galvis; y 2 más

Importancia alta

FASE II PLAN DE ACCION VL..
21 kB

Cordial saludos estimados,

Me permito enviar adjunto las necesidades ambientales/energéticas que se tienen en Centro Industrial y de Aviación, Centro Nacional Colombo Alemán y sedes adscritas a estos, con el fin de que sean incluidos en el formulario de infraestructura.

Estas necesidades se solicitan a partir de cumplimiento de normativa ambiental/energética, obligaciones impuestas en permisos ambientales, seguimientos realizados por autoridad ambiental y cumplimientos de numerales de la ISO14001 y la 50001, entre otros.

NOTA:

- Les recuerdo contemplar que los mantenimientos de Tanque de almacenamiento de agua potable se deben realizar mínimo cada 6 meses y que adicional deben realizar análisis fisicoquímicos al agua.
- Con respecto a la construcción de la trampas de grasa del taller de motos del CIYA, se debe contemplar en el presupuesto la consultoría para el diseño del sistema de pretratamiento y la construcción.

Agradecemos su acostumbrado apoyo y quedamos atentos a sus comentarios.

Responder Responder a todos Reenviar

2	Apoyar desde el componente ambiental y energético en el seguimiento, medición, análisis y evaluación del modelo de operación del SIGA y asistir a la alta dirección en la formulación de estrategias de la mejora continua a través de la gestión de cambio, oportunidades de mejora y los planes de mejoramiento para que se realicen el análisis de causa, registren las acciones e implementen las actividades requeridas.	Registro de mediciones ambientales y de consumos semanales de agua y energía en Compromiso	Mediciones y consumos semanales registrados en plataforma Compromiso – Correo electrónico
		Remisión de consumos de combustibles a apoyos HSE de las sedes del Complejo Calle 30	Correo electrónico
		Revisión y aclaración del proceso de registro de combustibles a partir del uso del chip maestro	Correo electrónico
		Gestión y entrega de contenedores para almacenar temporalmente residuos NO aprovechables donados por triple A	Correo electrónico
		Divulgación de indicadores de desempeño energético a la comunidad SENA	E-card con correo electrónico e informe

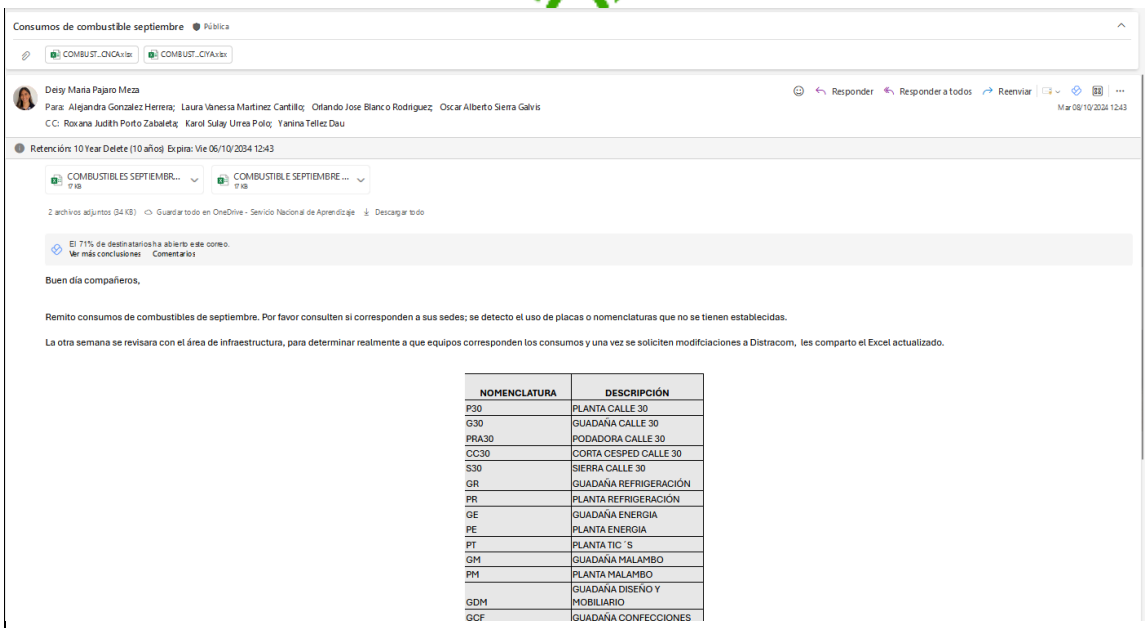
		Revisión y corrección de indicadores desempeño energético en la vigencia 2023 para la sede Construcción y Complejo Calle 30	Mediciones registradas en Compromiso vigencia 2023 y correo electrónico

Registro de mediciones ambientales y de consumossemanales de agua y energía en Compromiso



Medida	Fecha	Costo (Pesos)	Periodo	Funcionario	Análisis de la Medida	Dirección General / Regional	Dependencia / Centro	Sede
135112.71 Kwh	2024-08-31	86515160	8	Deisy Pajaro Meza	El consumo en mes de agosto es inferior al nivel optimo establecido y al compararse con otros periodos es inferior. Este consumo se obtiene de las facturas FV244539 Del 01 Ago Al 31 Ago , 83954309 Del 27/07/2024 al 27/08/2024 y 83857418 Del 23/07/2024 al 22/08/2024 .	Atlántico	Centro Industrial y de Aviación	Centro Industrial y de Aviación - Sede Principal - Complejo Calle 30
138324.52 Kwh	2024-07-31	91184919	7	Deisy Pajaro Meza	El consumo en este periodo es similar al registrado en el mes anterior pero es superior al registrado en el mes de julio de la vigencia 2023 esto se debe a la ejecución de juegos WorldSkills que se llevaron a cabo en el Complejo. El dato registrado se obtiene de las facturas FV236861 con periodo de facturación Del 01 Jul Al 31 Jul, 82457786 con periodo de facturación del Del 26/06/2024 al 27/07/2024 y 82287323 del 21/06/2024 al 23/07/2024. El consumo per cápita fue de 18,62 Kwh	Atlántico	Centro Industrial y de Aviación	Centro Industrial y de Aviación - Sede Principal - Complejo Calle 30
135999.36 Kwh	2024-06-30	100559387	6	Deisy Pajaro Meza	El consumo de este periodo se encuentra por debajo del nivel optimo lo que muestra un ahorra en este indicador. Este consumo se obtiene de las facturas FV230211con periodo de facturación Del 01 Jun Al 30 Jun, factura 80812627 Del 28/05/2024 al 26/06/2024 y factura 80630131 DEL 24/05/2024 AL 21/06/2024. El consumo per cápita fue de 18,31Kwh	Atlántico	Centro Industrial y de Aviación	Centro Industrial y de Aviación - Sede Principal - Complejo Calle 30

Remisión de consumos de combustibles a apoyos HSE de las sedes del Complejo Calle 30



Consumos de combustible septiembre Pública

COMBUST...CNCA.xlsx COMBUST...CIYA.xlsx

Deisy Maria Pajaro Meza

Responder Responder a todos Reenviar

Mar 08/10/2024 12:43

Para: Alejandra Gonzalez Herrera; Laura Vanessa Martinez Cantillo; Orlando Jose Blanco Rodriguez; Oscar Alberto Sierra Galvis

CC: Roxana Judith Porto Zabaleta; Karol Sulay Urrea Polo; Yanina Tellez Dau

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 06/10/2034 12:43

COMBUSTIBLES SEPTIEMBR... 17 KB COMBUSTIBLE SEPTIEMBRE ... 17 KB

2 archivos adjuntos (34 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

El 71% de destinatarios ha abierto este correo.
Ver más conclusiones Comentarios

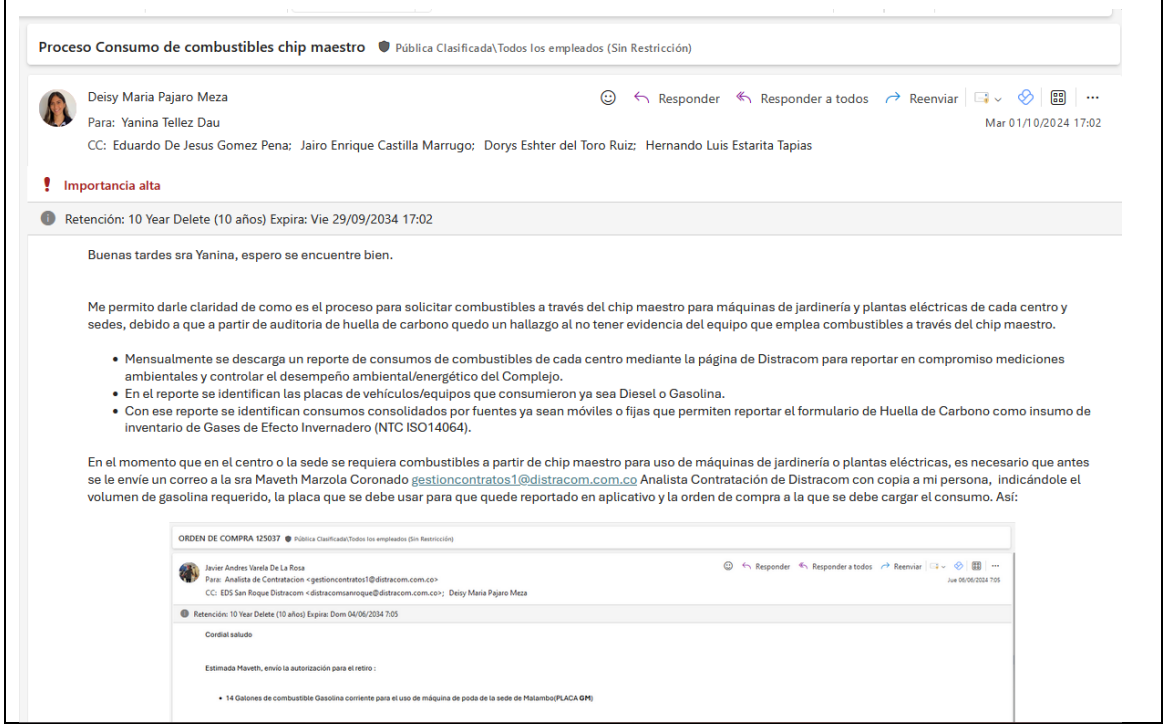
Buen día compañeros,

Remito consumos de combustibles de septiembre. Por favor consulten si corresponden a sus sedes; se detecto el uso de placas o nomenclaturas que no se tienen establecidas.

La otra semana se revisara con el área de infraestructura, para determinar realmente a que equipos corresponden los consumos y una vez se soliciten modifciaciones a Distracom, les comparto el Excel actualizado.

NOMENCLATURA	DESCRIPCIÓN
P30	PLANTA CALLE 30
G30	GUADAÑA CALLE 30
PRA30	PODADORA CALLE 30
CC30	CORTA CESPED CALLE 30
S30	SIERRA CALLE 30
GR	GUADAÑA REFRIGERACIÓN
PR	PLANTA REFRIGERACIÓN
GE	GUADAÑA ENERGIA
PE	PLANTA ENERGIA
PT	PLANTA TIC´S
GM	GUADAÑA MALAMBO
PM	PLANTA MALAMBO
GDM	GUADAÑA DISEÑO Y MOBILIARIO
GCF	GUADAÑA CONFECCIONES

Revisión y aclaración del proceso de registro de combustibles a partir del uso del chip maestro



Proceso Consumo de combustibles chip maestro Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Deisy Maria Pajaro Meza

Responder Responder a todos Reenviar

Mar 01/10/2024 17:02

Para: Yanina Tellez Dau

CC: Eduardo De Jesus Gomez Pena; Jairo Enrique Castilla Marrugo; Dorys Eshter del Toro Ruiz; Hernando Luis Estarita Tapias

Importancia alta

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 29/09/2034 17:02

Buenas tardes sra Yanina, espero se encuentre bien.

Me permito darle claridad de como es el proceso para solicitar combustibles a través del chip maestro para máquinas de jardinería y plantas eléctricas de cada centro y sedes, debido a que a partir de auditoria de huella de carbono quedo un hallazgo al no tener evidencia del equipo que emplea combustibles a través del chip maestro.

- Mensualmente se descarga un reporte de consumos de combustibles de cada centro mediante la página de Distracom para reportar en compromiso mediciones ambientales y controlar el desempeño ambiental/energético del Complejo.
- En el reporte se identifican las placas de vehículos/equipos que consumieron ya sea Diesel o Gasolina.
- Con ese reporte se identifican consumos consolidados por fuentes ya sean móviles o fijas que permiten reportar el formulario de Huella de Carbono como insumo de inventario de Gases de Efecto Invernadero (NTC ISO14064).

En el momento que en el centro o la sede se requiera combustibles a partir de chip maestro para uso de máquinas de jardinería o plantas eléctricas, es necesario que antes se le envíe un correo a la sra Maveth Marzola Coronado gestioncontratos1@distracom.com.co Analista Contratación de Distracom con copia a mi persona, indicándole el volumen de gasolina requerido, la placa que se debe usar para que quede reportado en aplicativo y la orden de compra a la que se debe cargar el consumo. Así:

ORDEN DE COMPRA 125037 Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Javier Andres Varela De La Rosa

Responder Responder a todos Reenviar

Jue 06/06/2024 7:05

Para: Analista de Contratacion <gestioncontratos1@distracom.com.co>

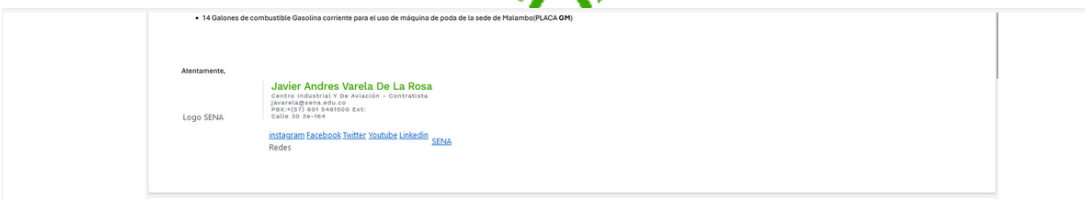
CC: EDS San Roque Distracom <distracomsanroque@distracom.com.co>; Deisy Maria Pajaro Meza

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 04/06/2034 7:05

Cordial saludo

Estimada Maveth, envio la autorización para el retiro :

- 14 Galones de combustible Gasolina corriente para el uso de máquina de poda de la sede de Malambo(PLACA GM)



• 14 Galones de combustible Gasolina corriente para el uso de máquina de poda de la sede de Malambo(PLACA GM)

Atentamente,

Javier Andres Varela De La Rosa
Centro Industrial Y De Aviación - Contratista
javarela@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Calle 30 2e-164

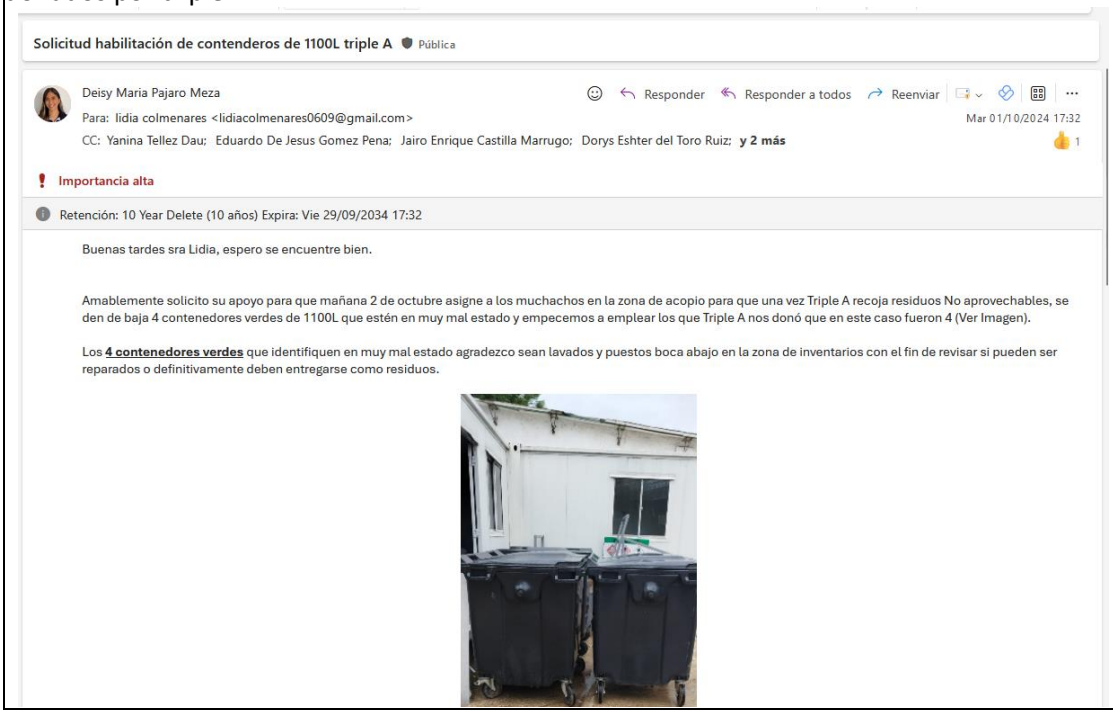
Logo SENA

instagram Facebook Twitter Youtube Linkedin SENA
Redes

Las placas que se emplean para uso del chip maestro son:

NOMENCLATURA	DESCRIPCIÓN
P30	PLANTA CALLE 30
G30	GUADAÑA CALLE 30
PRA30	PODADORA CALLE 30
CC30	CORTA CESPED CALLE 30
S30	SIERRA CALLE 30
GR	GUADAÑA REFRIGERACIÓN
PR	PLANTA REFRIGERACIÓN
GE	GUADAÑA ENERGIA
PE	PLANTA ENERGIA
PT	PLANTA TIC´S
GM	GUADAÑA MALAMBO
PM	PLANTA MALAMBO
GDM	GUADAÑA DISEÑO Y MOBILIARIO
GCF	GUADAÑA CONFECCIONES
GC	GUADAÑA CONSTRUCCIÓN
PC	PLANTA CONSTRUCCIÓN

Gestión y entrega de contenedores para almacenar temporalmente residuos NO aprovechables donados por triple A



Solicitud habilitación de contenderos de 1100L triple A Pública

Deisy Maria Pajaro Meza

Responder Responder a todos Reenviar

Para: lidia colmenares <lidiacolmenares0609@gmail.com>

Mar 01/10/2024 17:32

CC: Yanina Tellez Dau; Eduardo De Jesus Gomez Pena; Jairo Enrique Castilla Marrugo; Dorys Eshter del Toro Ruiz; **y 2 más**

1

Importancia alta

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 29/09/2034 17:32

Buenas tardes sra Lidia, espero se encuentre bien.

Amablemente solicito su apoyo para que mañana 2 de octubre asigne a los muchachos en la zona de acopio para que una vez Triple A recoja residuos No aprovechables, se den de baja 4 contenedores verdes de 1100L que estén en muy mal estado y empecemos a emplear los que Triple A nos donó que en este caso fueron 4 (Ver Imagen).

Los **4 contenedores verdes** que identifiquen en muy mal estado agradezco sean lavados y puestos boca abajo en la zona de inventarios con el fin de revisar si pueden ser reparados o definitivamente deben entregarse como residuos.

Finalmente, comparto esta e-card para que por favor me ayude a socializar con el equipo y cuidemos estos recipientes que son de gran valor para hacer una gestión correcta de residuos:



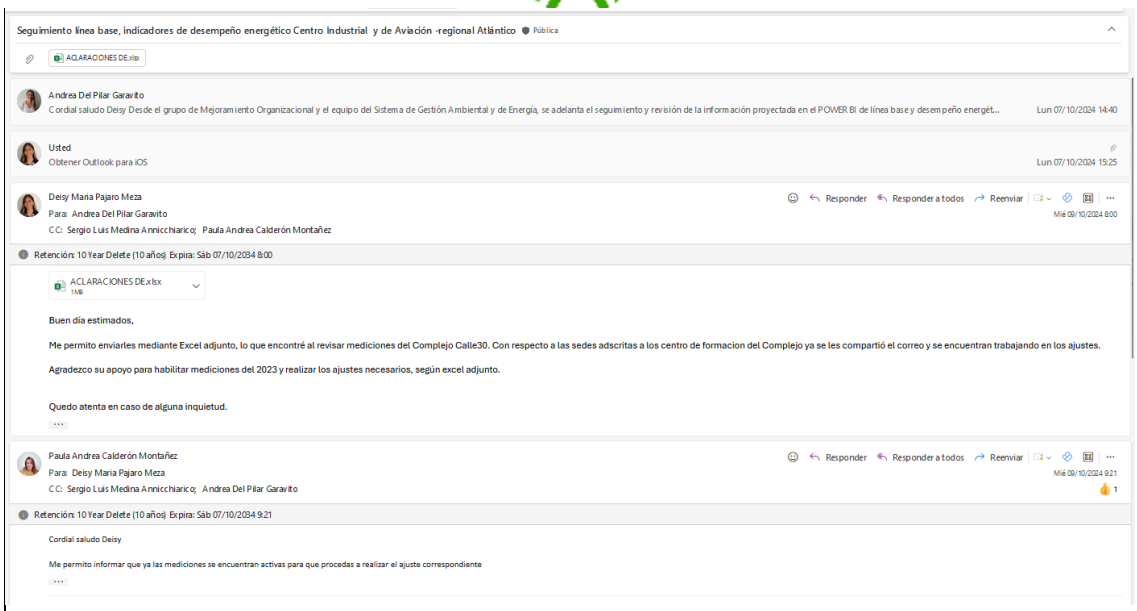
Muchas gracias por el apoyo.

Atentamente,

Divulgación de indicadores de desempeño energético a la comunidad SENA



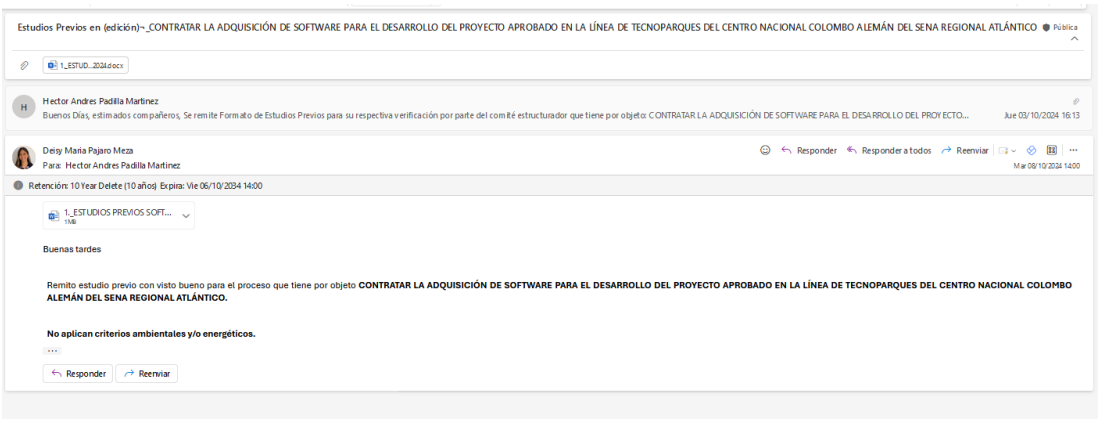
Revisión y corrección de indicadores desempeño energético en la vigencia 2023 para la sede Construcción y Complejo Calle 30



3	Identificar y evaluar el cumplimiento de los requisitos legales ambientales y energéticos, así como el seguimiento a los permisos ambientales y los contratos con incidencia en la gestión ambiental y energética aplicables al Centro de Formación y sedes adscritas.	Inclusión de criterios ambientales y energéticos en la estructuración de estudios previos relacionados con la adquisición de software para el desarrollo de proyecto de tecnoparques del CNCA	Correo electrónico
		Revisión de cumplimiento de criterios ambientales por parte de contratista de complemento nutricional de aprendices del CNCA	Correo electrónico
		Gestión de la solicitud de recursos ambientales para realizar análisis fisicoquímicos a las Aguas residuales no domesticas generadas en el CIYA y CNCA	Correo electrónico

		Gestión de solicitud de recursos para revisión energética de sedes del CIYA y mantenimiento de plantas eléctricas	Correo electrónico
		Solicitud de soporte de cumplimiento de requisitos legales al contratista y supervisor de contrato del mantenimiento de trampas de grasa del CIYA y del CNCA	Correo electrónico
		Entrega de arboles como compensación por tala de emergencias.	Oficio de recibido

Inclusión de criterios ambientales y energéticos en la estructuración de estudios previos relacionados con la adquisición de software para el desarrollo de proyecto de tecnoparques del CNCA



Revisión de cumplimiento de criterios ambientales por parte de contratista de complemento nutricional de aprendices del CNCA

Deisy Maria Pajaro Meza
Para: Maryuri Cervantes De La Hoz; Cristina Blanco Acuña
CC: Fabian Andres Conrado Sarabia

Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 04/10/2024 22:10

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 02/10/2034 22:10

Cordial saludo estimada Maryuri,

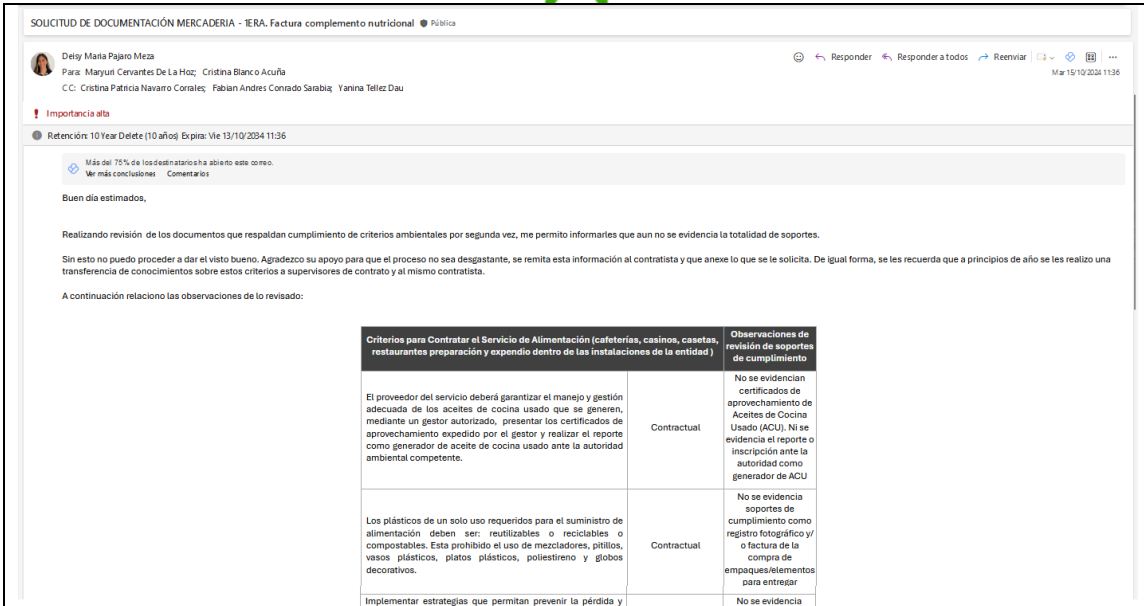
Revisando los archivos adjuntos, no evidencio cumplimiento de criterios ambientales/energéticos incluidos en el estudio previo que, a continuación recuerdo:

Criterios para Contratar el Servicio de Alimentación (cafeterías, casinos, casetas, restaurantes preparación y expendio dentro de las instalaciones de la entidad)	
El proveedor del servicio deberá garantizar el manejo y gestión adecuada de los aceites de cocina usado que se generen, mediante un gestor autorizado, presentar los certificados de aprovechamiento expedido por el gestor y realizar el reporte como generador de aceite de cocina usado ante la autoridad ambiental competente.	Contractual
Los plásticos de un solo uso requeridos para el suministro de alimentación deben ser: reutilizables o reciclables o compostables. Esta prohibido el uso de mezcladores, pitillos, vasos plásticos, platos plásticos, poliestireno y globos decorativos.	Contractual
Implementar estrategias que permitan prevenir la pérdida y desperdicio de alimentos y en caso de generarlos informar si se entregan a organizaciones sin ánimo de lucro o a refugios de animales en situación de abandono o su manejo como compostaje	Contractual

Criterios para manejo de vertimientos y de eficiencia energética	
Contar con un sistema de pretratamiento previo de aguas residuales, como trampas de grasas. Para realizar descargas de vertimientos al sistema de alcantarillado.	Contractual
Realizar mantenimiento del sistema de tratamiento previo de aguas residuales cada 6 meses o cuando se requiera. Y conservar registros de mantenimiento mediante formato establecido por el SENA.	Contractual
Conservar certificados de disposición de los residuos retirados en cada mantenimiento realizado, que deberán ser emitidos por un gestor autorizado	Contractual
Deberá contar con un cronograma y planificación de mantenimientos a realizar a todos los equipos y aparatos eléctricos que emplee para prestar servicios en el área de cafetería.	Contractual
Contar con soportes de mantenimiento realizados a todos los equipos y aparatos eléctricos que emplee para prestar servicios en el área de cafetería, según el cronograma de mantenimiento. Lo anterior, con el fin de garantizar la eficiencia energética de estos	Contractual

Sin los soportes que evidencien el cumplimiento de estos , no es posible que de el visto bueno.

Quedo atenta al envío de estos.



SOLICITUD DE DOCUMENTACIÓN MERCADERIA - 1ERA. Factura complemento nutricional

Deisy Maria Pajaro Meza
Para: Maryuri Cervantes De La Hoz; Cristina Blanco Acuña
CC: Cristina Patricia Navarro Corrales; Fabian Andres Conrado Sarabia; Yanina Tellez Dau

Importancia alta

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 13/10/2034 11:36

Buen día estimados,

Realizando revisión de los documentos que respaldan cumplimiento de criterios ambientales por segunda vez, me permito informarles que aun no se evidencia la totalidad de soportes.

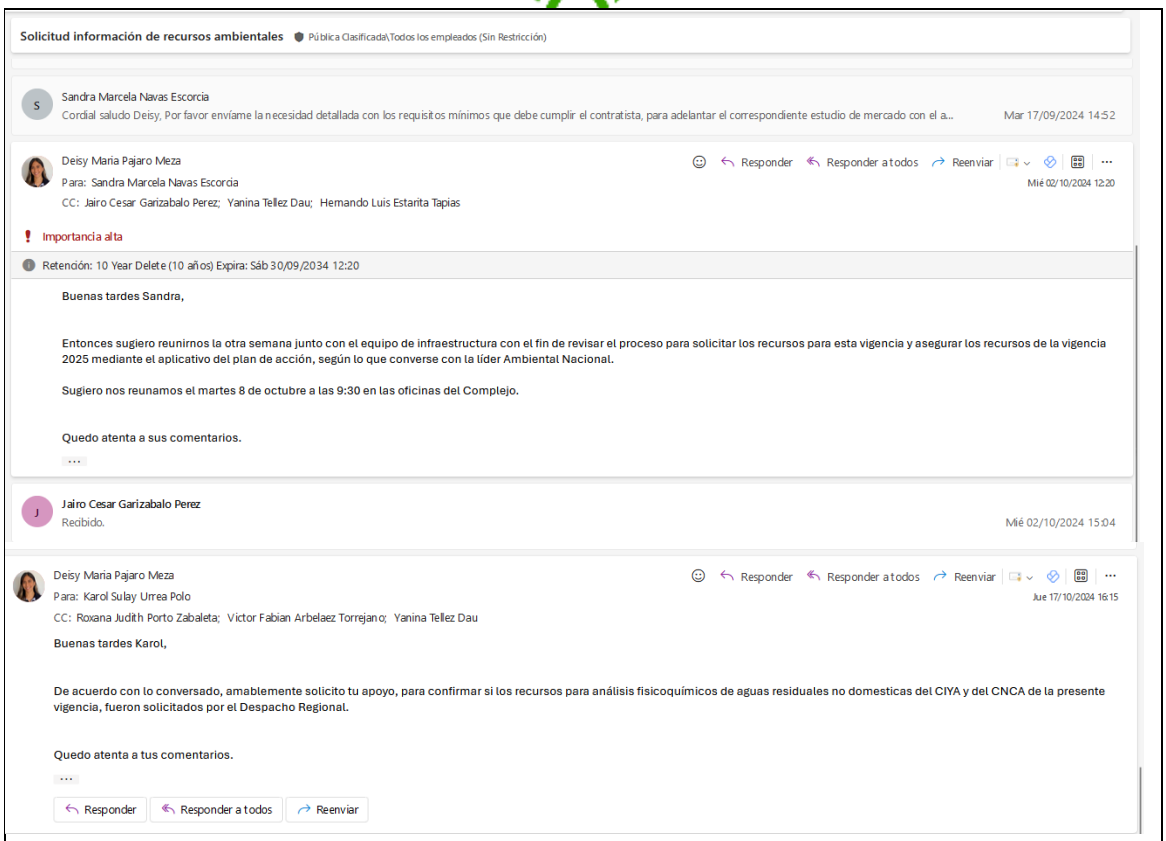
Sin esto no puedo proceder a dar el visto bueno. Agradezco su apoyo para que el proceso no sea desgastante, se remita esta información al contratista y que anexe lo que se le solicita. De igual forma, se les recuerda que a principios de año se les realizo una transferencia de conocimientos sobre estos criterios a supervisores de contrato y al mismo contratista.

A continuación relaciono las observaciones de lo revisado:

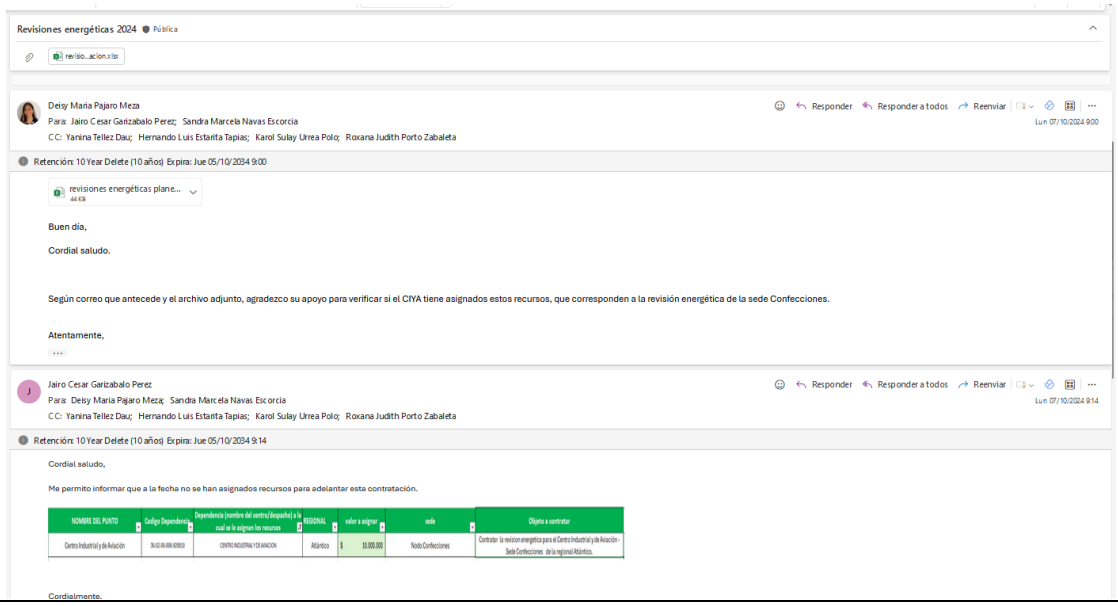
Criterios para Contratar el Servicio de Alimentación (cafeterías, casinos, casetas, restaurantes preparación y expendio dentro de las instalaciones de la entidad)		Observaciones de revisión de soportes de cumplimiento
El proveedor del servicio deberá garantizar el manejo y gestión adecuada de los aceites de cocina usado que se generen, mediante un gestor autorizado, presentar los certificados de aprovechamiento expedido por el gestor y realizar el reporte como generador de aceite de cocina usado ante la autoridad ambiental competente.	Contractual	No se evidencian certificados de aprovechamiento de Aceites de Cocina Usado (ACU). Ni se evidencia el reporte o inscripción ante la autoridad como generador de ACU
Los plásticos de un solo uso requeridos para el suministro de alimentación deben ser: reutilizables o reciclables o compostables. Esta prohibido el uso de mezcladores, pitillos, vasos plásticos, platos plásticos, poliestireno y globos decorativos.	Contractual	No se evidencia soportes de cumplimiento como registro fotográfico y/ o factura de la compra de empaques/elementos para entregar
Implementar estrategias que permitan prevenir la pérdida y desperdicio de alimentos y en caso de generarlos informar si se entregan a organizaciones sin ánimo de lucro o a refugios de animales en situación de abandono o su manejo como compostaje	Contractual	No se evidencia soporte de cumplimiento

Criterios para manejo de vertimientos y de eficiencia energética	
Contar con un sistema de pretratamiento previo de aguas residuales, como trampas de grasas. Para realizar descargas de vertimientos al sistema de alcantarillado.	No se evidencia soporte de cumplimiento.
Realizar mantenimiento del sistema de tratamiento previo de aguas residuales cada 6 meses o cuando se requiera. Y conservar registros de mantenimiento mediante formato establecido por el SENA.	
Conservar certificados de disposición de los residuos retirados en cada mantenimiento realizado, que deberán ser emitidos por un gestor autorizado	
Deberá contar con un cronograma y planificación de mantenimientos a realizar a todos los equipos y aparatos eléctricos que emplee para prestar servicios en el área de cafetería.	Se evidencia cronograma. Sin embargo, es necesario ajustar la frecuencia de mantenimiento de aires acondicionados a dos veces por año o cada 6 meses. Así mismo relacionar la cantidad, marca, capacidad y tipo de refrigerante que emplean los aires.
Contar con soportes de mantenimiento realizados a todos los equipos y aparatos eléctricos que emplee para prestar servicios en el área de cafetería, según el cronograma de mantenimiento. Lo anterior, con el fin de garantizar la eficiencia energética de estos	Para la presentación de este soporte deberá anexar un informe de mantenimiento realizado donde se evidencia un antes y después, registro fotográfico descripción de las actividades de mantenimiento realizadas y durante la ejecución de este, contar con acompañamiento del centro ya sea administrado del edificio o quien designe el centro de formación y finalmente ser firmado por el administrado de edificio o quien supervise las actividades de mantenimiento.

Gestión de la solicitud de recursos ambientales para realizar análisis fisicoquímicos a las Aguas residuales no domesticas generadas en el CIYA y CNCA



Gestión de solicitud de recursos para revisión energética de sedes del CIYA y mantenimiento de plantas eléctricas





Mantenimiento planta eléctrica sede CONSTRUCCIÓN Pública

Alejandra Gonzalez Herrera
Cordial saludo Deisy, Por medio de la presente, solicito la inclusión del mantenimiento de la planta eléctrica de la sede de construcción. El último mantenimiento de la planta se realizó el año pasado, por lo que es necesario llevar a cabo un manteni... Jue 29/08/2024 14:10

Deisy Maria Pajaro Meza
Responder Responder a todos Reenviar
Para: Sandra Marcela Navas Escorcia; Jairo Cesar Garizabalo Perez; Yanina Tellez Dau; Jairo Enrique Castilla Marrugo
CC: Hernando Luis Estarita Tapias; Roxana Judith Porto Zabaleta; Mildred Mercedes Beltran Medina; Alejandra Gonzalez Herrera
Lun 07/10/2024 9:00

Importancia alta

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 05/10/2034 9:00

Cordial saludo estimados,

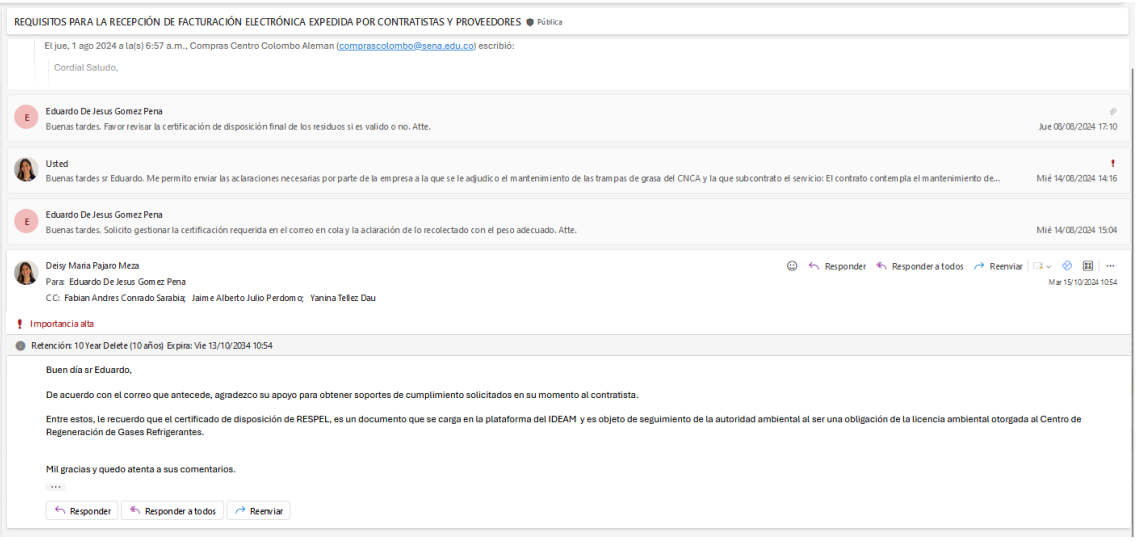
Teniendo en cuenta el correo que antecede y en vista de que este mantenimiento de plantas eléctricas no se ha podido realizar en el Centro Industrial y de Aviación y sedes adscritas, agradezco su apoyo para solicitar los recursos a Dirección General, debido a que es un requisito legal para el Sistema de Gestión Ambiental y de Eficiencia Energética y de la ISO50001.

Tengo entendido que el equipo de infraestructura ya tiene estructurada la necesidad.

Quedo atenta a sus comentarios

Responder Responder a todos Reenviar

Solicitud de soporte de cumplimiento de requisitos legales al contratista y supervisor de contrato del mantenimiento de trampas de grasa del CIYA y del CNCA



REQUISITOS PARA LA RECEPCIÓN DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA EXPEDIDA POR CONTRATISTAS Y PROVEEDORES Pública

El jue, 1 ago 2024 a la(s) 6:57 a.m., Compras Centro Colombo Aleman (comprascolombo@sena.edu.co) escribió:

Cordial Saludo,

Eduardo De Jesus Gomez Pena
Buenas tardes. Favor revisar la certificación de disposición final de los residuos si es valido o no. Atte.
Jue 08/08/2024 17:10

Usted
Buenas tardes sr Eduardo. Me permito enviar las aclaraciones necesarias por parte de la empresa a la que se le adjudico el mantenimiento de las trampas de grasa del CNCA y la que subcontrato el servicio: El contrato contempla el mantenimiento de...
Mié 14/08/2024 14:16

Eduardo De Jesus Gomez Pena
Buenas tardes. Solicito gestionar la certificación requerida en el correo en cola y la aclaración de lo recolectado con el peso adecuado. Atte.
Mié 14/08/2024 15:04

Deisy Maria Pajaro Meza
Responder Responder a todos Reenviar
Para: Eduardo De Jesus Gomez Pena
CC: Fabian Andres Conrado Sarabia; Jaime Alberto Julio Perdomo; Yanina Tellez Dau
Mar 15/10/2024 10:54

Importancia alta

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 13/10/2034 10:54

Buen día sr Eduardo,

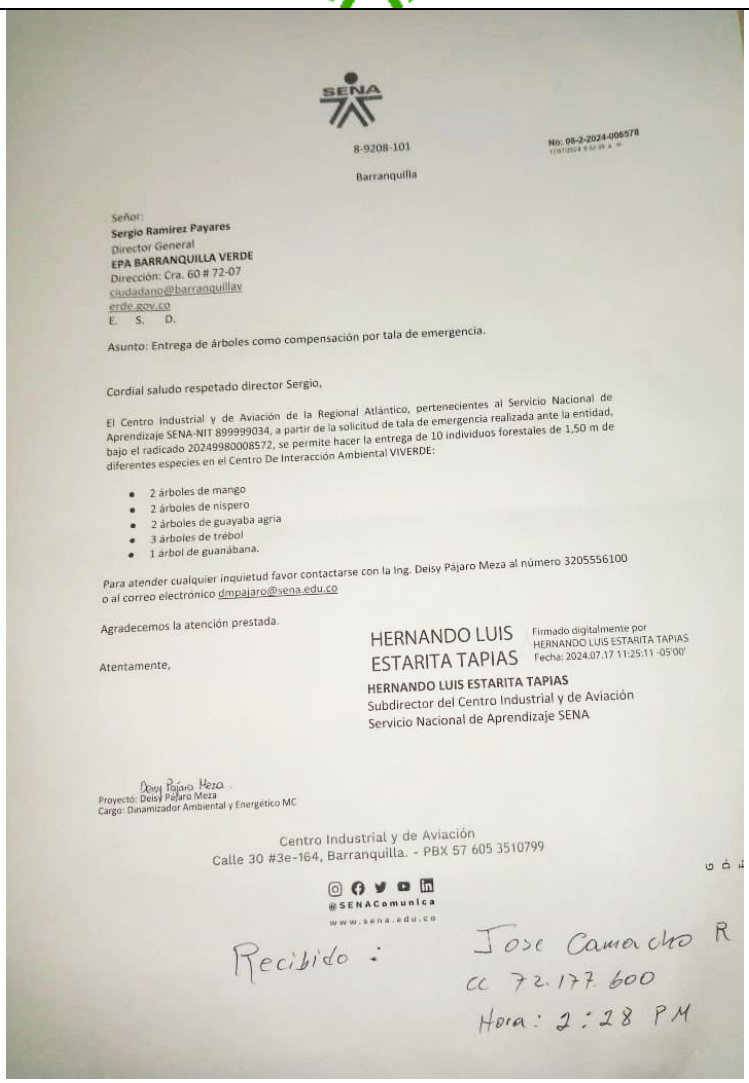
De acuerdo con el correo que antecede, agradezco su apoyo para obtener soportes de cumplimiento solicitados en su momento al contratista.

Entre estos, le recuerdo que el certificado de disposición de RESPEL, es un documento que se carga en la plataforma del IDEAM y es objeto de seguimiento de la autoridad ambiental al ser una obligación de la licencia ambiental otorgada al Centro de Regeneración de Gases Refrigerantes.

Mil gracias y quedo atenta a sus comentarios.

Responder Responder a todos Reenviar

Entrega de arboles como compensación por tala de emergencias.



8-9208-101

No: 08-2-2024-006578

Barranquilla

Señor:
Sergio Ramirez Payares
Director General
EPA BARRANQUILLA VERDE
Dirección: Cra. 60 # 72-07
ciudadano@barranquillaverde.gov.co
E. S. D.

Asunto: Entrega de árboles como compensación por tala de emergencia.

Cordial saludo respetado director Sergio,

El Centro Industrial y de Aviación de la Regional Atlántico, pertenecientes al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA-NIT 899999034, a partir de la solicitud de tala de emergencia realizada ante la entidad, bajo el radicado 20249980008572, se permite hacer la entrega de 10 individuos forestales de 1,50 m de diferentes especies en el Centro De Interacción Ambiental VIVERDE:

- 2 árboles de mango
- 2 árboles de níspero
- 2 árboles de guayaba agria
- 3 árboles de trébol
- 1 árbol de guanábana.

Para atender cualquier inquietud favor contactarse con la Ing. Deisy Pájaro Meza al número 3205556100 o al correo electrónico dmpajaro@sena.edu.co

Agradecemos la atención prestada.

Atentamente,

HERNANDO LUIS ESTARITA TAPIAS
Firmado digitalmente por HERNANDO LUIS ESTARITA TAPIAS
Fecha: 2024.07.17 11:25:11 -05'00'

HERNANDO LUIS ESTARITA TAPIAS
Subdirector del Centro Industrial y de Aviación
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Deisy Pájaro Meza
Proyectó: Deisy Pájaro Meza
Cargo: Dinamizador Ambiental y Energético MC

Centro Industrial y de Aviación
Calle 30 #3e-164, Barranquilla. - PBX 57 605 3510799
@SENAComunica
www.sena.edu.co

Recibido : Jose Camacho R
cc 72.177.600
Hora: 2:28 PM

4	Apoyar la programación, realización y documentación de las visitas de verificación, inspecciones planeadas, auditorías internas a las instalaciones de las sedes a cargo o que sean designadas desde el Despacho Regional o la Dirección General.	Atención y apoyo de recibimiento de auditoría externa en sede Construcción	Registro fotográfico y lista de asistencia.



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar la apertura de la Auditoría al SGA y SGSST en la sede Construcción del Centro Industrial y de Aviación. Realizar el cierre de la Auditoría Interna que tramite al SGA y SGSST de la sede de Construcción

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Karol Olmos Soto	1193087127		✓		Despacho	kolmos@sena.edu.co	3153167276		
2.	Blanca Muñoz	22583348		✓		Despacho	bmunoz@sena.edu.co	3002932987		
3.	FRANKA MARIÑO	52436429			X	CONTEC				
4.	Alba Parada R	1049004893		X		Despacho	aparada@sena.edu	3013184701		
5	Yanina Tellez	55231448	✓			Compa Apoyo	ytellez@sena.edu.	52032	N/A	
6	Mercedes Beltrán	52365021	X			Coord Academico	Mmbeltran@sena.edu.co	3157058559		
7	Roxana Portocarrero	20461232		✓		SGA CIVA CNCA	rporto@sena.edu.co	3005177427	—	
8	Hernando Estupiñan	72'003.906	X			Subdirección	hestupinan@sena.edu.co	3042209360		
9	Diana Lubo S	32832041	X			Complejo Valle	dlubo@sena.edu.co	3247966958		
10	Elizabeth Reyes	22547770		✓		CIVA	ereyes@sena.edu.co	3043621103		
11	Deisy Pajon Mejia	1048214910		X		CIVA	dmpajon@sena.edu.co	3205556100		Deisy Pajon M.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Actividades planificadas en el transcurso del mes de OCTUBRE 2024

Sena Sapiens 2024		
Actividad	**Mes**	**Entregables**
Día sin plástico	Octubre	1
Siembra de árboles	Octubre	1
Campaña virtual en el uso del plástico	Octubre	1

ACTA No. 3		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **III Reunión de seguimiento al desempeño energético del Complejo Calle 30**		
CIUDAD Y FECHA: Barranquilla, 02 de octubre 2024	**HORA INICIO:** 2:30 pm	**HORA FIN:** 3:30 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Microsoft Teams **Link Microsoft Teams:** https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YWJiNWYxY2QtMmYwOS00ODUzLTg2NDMtMjU1ZTRhNmRjMTc5%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%227101ae5e-1ce9-4b08-8f1c-8196967cc329%22%7d	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro Nacional Colombo Alemán Centro Industrial y de Aviación	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** Revisión política, objetivos, conceptos básicos. **2.** Línea Base, Meta energética y Seguimiento a desempeño energético **3.** Revisión de actividades III trimestre 2024- Programas ambientales y de la energía **4.** Revisión de acciones cumplidas, pendientes por ejecutar y las definidas a partir del seguimiento en este trimestre **5.** Novedades y conclusiones		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar el análisis y seguimiento del desempeño energético del Complejo Calle 30 durante los meses julio a septiembre del 2024, con el fin de evaluar las acciones implementadas durante los periodos en mención y planificar acciones que permitan alcanzar metas energéticas.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se inicia la reunión, verificando la asistencia de roles críticos para el SGEE, en la que no es posible contar con administradores de edificio y líder TIC al encontrarse en otra ciudad en los juegos nacionales, los demás miembros de infraestructura se encuentran presentes, así como la coordinadora de grupo de apoyo administrativo intercentro (e), y coordinadores de formación y se procede a leer la agenda del día. • Se procede con el punto inicial de la reunión en el cual se recordaron los compromisos adquiridos por la entidad con relación a la implementación, mantenimiento y mejora de los Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) y Energético (SGEE), así como los objetivos trazados para darles cumplimiento. Posteriormente se le recordó a todos los participantes y en especial a la coordinadora de grupo de apoyo administrativo (e) la sra Yanina Tellez, los		

conceptos básicos del sistema para poder analizar la revisión energética. Los conceptos revisados fueron: El objetivo del SGEE, Línea Base energética, Meta energética, Indicador de desempeño Energético y los que se emplean en la entidad y Usos significativos de la energía.

- Seguidamente, se revisa el siguiente punto que comprende recordarles cuales son los indicadores que monitoreamos mes a mes para determinar el desempeño energético del Complejo Calle 30 y se les comunico que ya fueron establecidas las líneas base y la meta energética por parte de Dirección General en donde la meta de ahorro energético para la vigencia 2024 corresponde al 2% del consumo base. Se les indico que en esta nueva metodología se definieron los energéticos significativos para el Complejo los cuales se obtiene a partir de la matriz de costos energéticos del 2023. Los energéticos significativos para el Complejo Calle 30 serán aquellos que tengan una participación superior al 25% y se les indico que es la Energía.

  Lo anterior se revisó a través de PowerBI en donde se evidencio que el consumo de energía tiene una participación del 98% mientras que los demás indicadores como el consumo de ACPM o gas son inferiores al 1%. A partir de esto se les informo que se debe hacer con los energéticos significativos en este caso se deberán gestionar actividades encaminadas hacer un uso eficiente de la energía mediante programas ambientales y de energía, se divulgara ese energético significativo junto son los USEn, entre otros.

  Luego se hizo seguimiento al desempeño energético del complejo para indicadores como Consumo de energía, consumo de agua y consumo de gas en los periodos junio, julio y agosto debido a que los cortes de factura de empresas prestadoras de servicio aún no han emitido facturas de Septiembre. A través de Power BI. Mientras que consumo de combustibles (Diesel y Gasolina) se evaluó en el periodo de julio a septiembre. Los datos se obtienen mediante aplicativo en línea de Distracom (empresa que suministra el combustible).

Se les recordó que estos consumos determinan el desempeño ambiental y energético del centro al estar asociados a los aspectos ambientales significativos y al cumplimiento de requisitos legales -.

Mediante la visualización de tablas y graficas que exponen los consumos los principales indicadores de acuerdo lo que arroja el POWER BI se analizan los consumos vs línea base, el ahorro o sobre consumo, % de ahorro o sobre consumo y el ahorro o sobreconsumo económico, los ahorros o sobre consumos acumulados.

Se evidencia que En el caso de la energía eléctrica el consumo en los dos periodos estuvo por debajo de la línea base lo que insta a seguir aplicando controles y medidas que permitan no sobrepasar ese consumo. Así mismo se les aclara que debido a los

daños que se presentaron en la subestación hay medidores que no arrojan lectura real sino estimada. Estos consumos representan ahorros energético y ahorro económico lo cual permite evidenciar una mejora en el desempeño energético.



SEDE	PERIODO	NEA BASE	CONSUMO 2024	Promedio de VALOR UNITARIO 2024	COSTO TOTAL	META DE AHORRO ENERGÉTICO	AHORROS O SOBRE CONSUMO	%AHORRO O SOBRECONSUMO	AHORRO O SOBRECOSTO ECONÓMICO	EMISIONES DE CO2 EQUIVALENTE EVITADAS O GENERADAS (Ton)
Centro Industrial y de Aviación - Sede Principal - Complejo Calle 30	1	152457	93005	$517	$48.083.683	3049	-59451	-38,9956 %	($30.736.329)	-6,66
	2	152457	147659	$522	$77.078.249	3049	-4797	-3,1465 %	($2.504.847)	-0,54
	3	152457	160177	$536	$85.854.759	3049	7720	5,0639 %	$4.138.073	0,86
	4	152457	162523	$527	$85.649.758	3049	10067	6,6030 %	$5.305.100	1,13
	5	152457	147126	$737	$108.431.921	3049	-5330	-3,4964 %	($3.928.523)	-0,60
	6	152457	135999	$729	$100.503.527	3049	-16457	-10,7946 %	($12.161.830)	-1,84
	7	152457	138325	$659	$91.155.859	3049	-14132	-9,2695 %	($9.312.978)	-1,58
	8	152457	135113	$640	$86.472.134	3049	-17344	-11,3762 %	($11.100.029)	-1,94
	9	152457		$0		3049	0	0,0000 %	$0	0,00
	10	152457		$0		3049	0	0,0000 %	$0	0,00
	11	152457		$0		3049	0	0,0000 %	$0	0,00
	12	152457		$0		3049	0	0,0000 %	$0	0,00
	Total	1829478	1119927	$406	$683.229.890	36590	-99725	-5,4510 %	($60.300.480)	-11,17
Total		1829478	1119927	$406	$683.229.890	36590	-99725	-5,4510 %	($60.300.480)	-11,17

Fuente: Power Bi.

Así mismo, se evidencia que nuestros consumos han estado por debajo del ahorro energético esperado, es decir hemos obtenido ahorros.



Fuente: Power Bi.

En el caso del consumo de agua se evidencio una tendencia de aumento de junio a agosto sin embargo los consumos en seguimiento no sobrepasaron la línea base (3499m3) y se obtienen ahorros significativos tanto en consumo energético como ahorros económicos. Sin embargo, se ha evidenciado la presencia de fugas en algunos baños del CIYA, que se le informa al personal de infraestructura la importancia de eliminarlas.



Fuente: Power Bi.



Fuente: Power Bi.

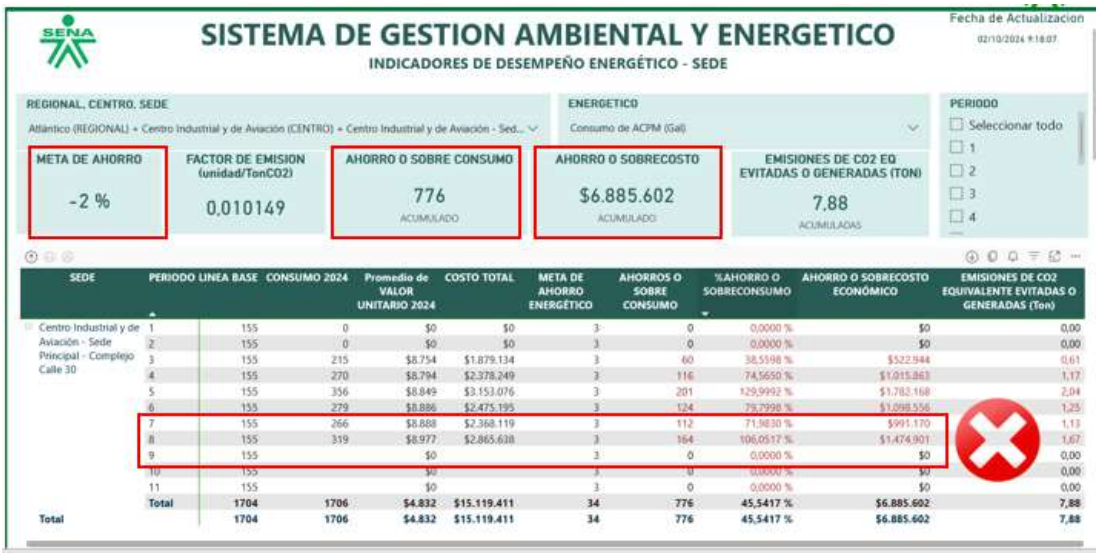
Con respecto al consumo de gas, se evidencia que en junio el consumo es elevado y se debe a que en la cancha de futbol había una fuga de gas que fue reparada a finales de mes, mientras que julio y agosto los consumos son inferiores a la línea base. Los ahorros energéticos y económicos no son relevantes sin embargo son inferiores a los ahorros esperados.



Fuente: Power Bi.

El consumo de Diesel evidencio que en ningún periodo de la vigencia 2024 es inferior a la línea base establecida, por lo cual no se generan ahorros sino sobre consumos energéticos y económicos, es decir no se evidencian mejoras en el desempeño energético. Se evidencia que, si bien se presentan altos consumos de este combustible para la movilización de vehículos oficiales y aulas móviles a las diferentes sedes ubicadas en municipios del Atlántico y el uso de planta eléctrica, la línea base definida no es representativa para las necesidades del Complejo Calle 30, por lo que los miembros de la reunión se tomó la decisión de solicitar una revisión y reajuste de esta a Dirección General.

Así mismo se les muestra altos consumos de combustibles en vehículos que normalmente no tienen ese comportamiento por lo que será necesario indagar sobre este consumo



Fuente: Power Bi.



Fuente: Power Bi.

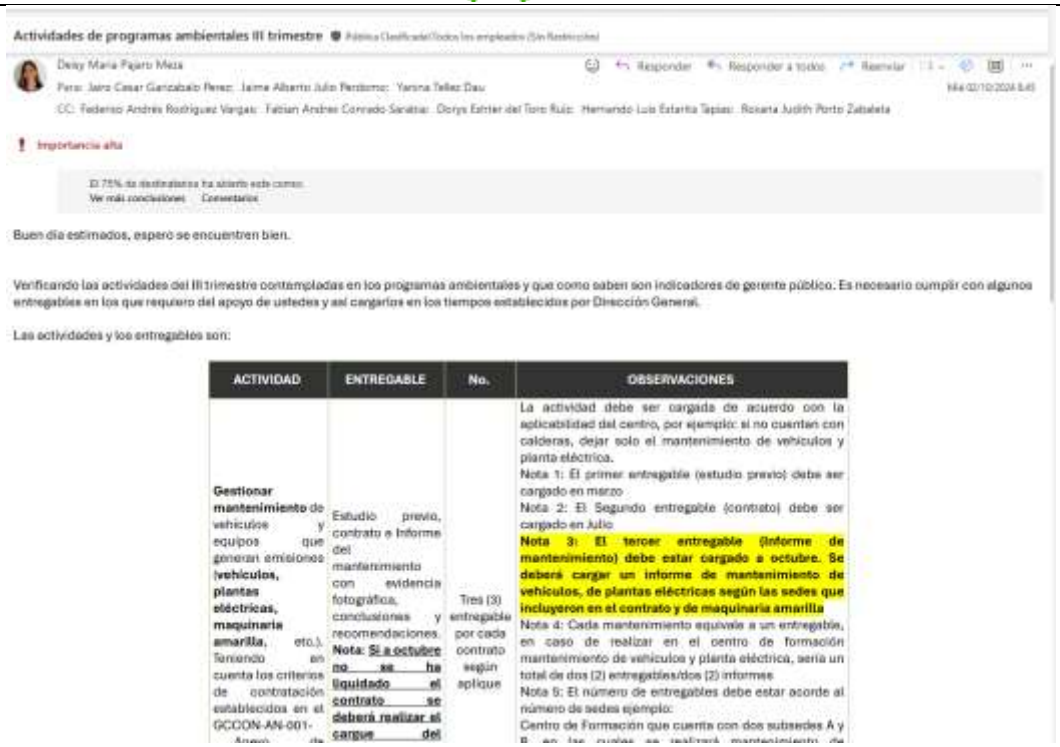
Con respecto a la gasolina, se evidenciaron inconsistencias relacionadas con el uso del chip maestro para el cargue de máquinas de jardinería, por lo cual no fue posible analizarla, hasta que se soliciten correcciones. Se evidencio que el reporte de consumos de Distracom tiene placas o nomenclaturas que no existen o que el combustible es cargado a equipos que emplean Diesel. Por lo que queda como compromiso solicitar la corrección a DIstracom de la placa correcta.

Se les explica como se sugiere el proceso para hacer uso del chip maestro y poder tener la trazabilidad a través de reportes descargados de Distracom.

- Posteriormente, se procedió a socializar las actividades contempladas en los programas SENA Sapiens y Sostenibilidad que impactan el desempeño energético, se evidenciaron las actividades planificadas y desarrolladas en el III trimestre y la evidencia de la realización de estas; las cuales se enuncian a continuación:

Sostenibilidad Ambiental:

- Informes de Mtto (vehículos, calderas, plantas eléctricas, maquinaria amarilla) tanques y trampas de grasa: se informa a los asistentes la importancia de que el equipo de contratación adelante estos procesos y se les muestras soportes de la solicitud con anterioridad de estos procesos:



Actividades de programas ambientales III trimestre

Deisy Maria Pajaro Meza

Importancia alta

Buen día estimados, espero se encuentren bien.

Verificando las actividades del III trimestre contempladas en los programas ambientales y que como saben son indicadores de gerente público. Es necesario cumplir con algunos entregables en los que requiero del apoyo de ustedes y así cargarlos en los tiempos establecidos por Dirección General.

Las actividades y los entregables son:

ACTIVIDAD	ENTREGABLE	No.	OBSERVACIONES
Gestionar mantenimiento de vehículos y equipos que generan emisiones (**vehículos, plantas eléctricas, maquinaria amarilla**, etc.). Teniendo en cuenta los criterios de contratación establecidos en el GCCON-AN-001-	Estudio previo, contrato e Informe del mantenimiento con evidencia fotográfica, conclusiones y recomendaciones. **Nota: Si a octubre no se ha liquidado el contrato se deberá realizar el cargue del**	Tres (3) entregable por cada contrato según aplique	La actividad debe ser cargada de acuerdo con la aplicabilidad del centro, por ejemplo: si no cuentan con calderas, dejar solo el mantenimiento de vehículos y planta eléctrica. Nota 1: El primer entregable (estudio previo) debe ser cargado en marzo Nota 2: El Segundo entregable (contrato) debe ser cargado en Julio **Nota 3: El tercer entregable (Informe de mantenimiento) debe estar cargado a octubre. Se deberá cargar un informe de mantenimiento de vehículos, de plantas eléctricas según las sedes que incluyeron en el contrato y de maquinaria amarilla** Nota 4: Cada mantenimiento equivale a un entregable, en caso de realizar en el centro de formación mantenimiento de vehículos y planta eléctrica, sería un total de dos (2) entregables/dos (2) informes Nota 5: El número de entregables debe estar acorde al número de sedes ejemplo: Centro de Formación que cuenta con dos subsedes A y

Fuente: Correo electrónico.

- Presentación de inventario actual de luminarias y equipos, donde se evidencia que se ha disminuido el uso de lámparas fluorescentes. Así mismo, se considera la necesidad de realizar mantenimientos y limpieza a estas con el fin de garantizar la eficiencia energética. Así mismo es necesario identificar las personas que pueden suministrar información de inventario de equipos de formación.

- Divulgación de Seguimiento a mediciones ambientales periodos julio a agosto: se evidencia informes de seguimientos a los consumos que afectan el desempeño energético como el consumo de energía, consumo de agua, consumo de gas y consumo de combustible. La divulgación de mediciones e indicadores de desempeño energético se realiza mediante envió de afiches por correo electrónico.

- Reuniones de seguimiento al desempeño energético.

- Mantenimientos de los Usos Significativos de la Energía: Se evidencio el formato de planificación y ejecución de mantenimientos de sistemas de climatización y se determinó las personas responsables de los cronogramas de mantenimiento de máquinas industriales y equipos ofimáticas. Se les recordó al equipo de infraestructura la importan de emplear estos formatos y mantenerlos actualizados.

Sena Sapiens:

- Sensibilización en uso eficiente de la energia: dirigido a aprendices, se les expone los impactos de emplear este recurso, la importancia de hacer uso eficiente del recurso y contribuir a la mejora de desempeño energético del Complejo Calle 30.

- Siguiendo con la agenda se procedió a revisar el cumplimiento de acciones definidas en II reunión y acción en trámite
    - Definir un cronograma de mantenimiento de Ofimática de formación y Ofimática de administrativos. **Fecha de realización:** 04 de octubre.
    - Creación de equipo ambiental: Guardianes de la energía y del agua para la toma de oficinas, ambientes, talleres del Complejo Calle 30 para visualizar video de concientización de ahorro de agua y energía. Actividad dinámica.

  y las pendiente de cumplimiento:
    - Elaboración de piezas con mensajes de ahorro de recursos que se ubicaran por pasillos del Complejo.
    - Actualización de circular sobre buenas prácticas en el uso correcto de la energía (Se deben agregar practicas relacionadas con el uso de agua, gas y combustibles).
    - Sensibilización en uso eficiente de recursos dirigido a los TO e instructores del Complejo Calle 30. Convocados por el coordinador de grupo de apoyo administrativo intercentro y coordinadores de formación respectivamente.

A partir de la reunión de seguimiento se plantearon otras acciones:

- Solicitar revisión y ajuste de línea Base para Diesel.
- Solicitar ajustes de nomenclaturas empleadas por Distracom a partir de Julio. Y corregir consumos de Gasolina.
- Emplear formatos de inventario de equipos por equipo de infraestructura
- Designar personal que alimente formato de inventario de equipos de formación y mantenimiento de equipos de formación.
- Emplear formato de mantenimiento de los USE por parte de equipo de infraestructura que deberá compartir dinamizadora Ambiental y energética

Finalmente, se les indico que es necesario documentar los mantenimientos de maquinas de formación para lo cual indicaron gestionarlos con los coordinadores académicos.

CONCLUSIONES
Se concluye que la tercera reunión del Seguimiento al desempeño energético se desarrolló de acuerdo con la agenda establecida, así mismo se determina que para poder lograr mejoras en el desempeño energético del Complejo Calle 30, se deben apuntar acciones con base a los usos significativos de la energía y energéticos significativos y se requiere del compromiso y apoyo de lideres de proceso y especialmente de los subdirectores. Se espera dar cumplimiento a las acciones establecidas y solucionar los inconvenientes presentados en medidores para obtener lecturas reales. Finalmente, Sera necesario continuar monitoreando los indicadores con el fin de evaluar consumos.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

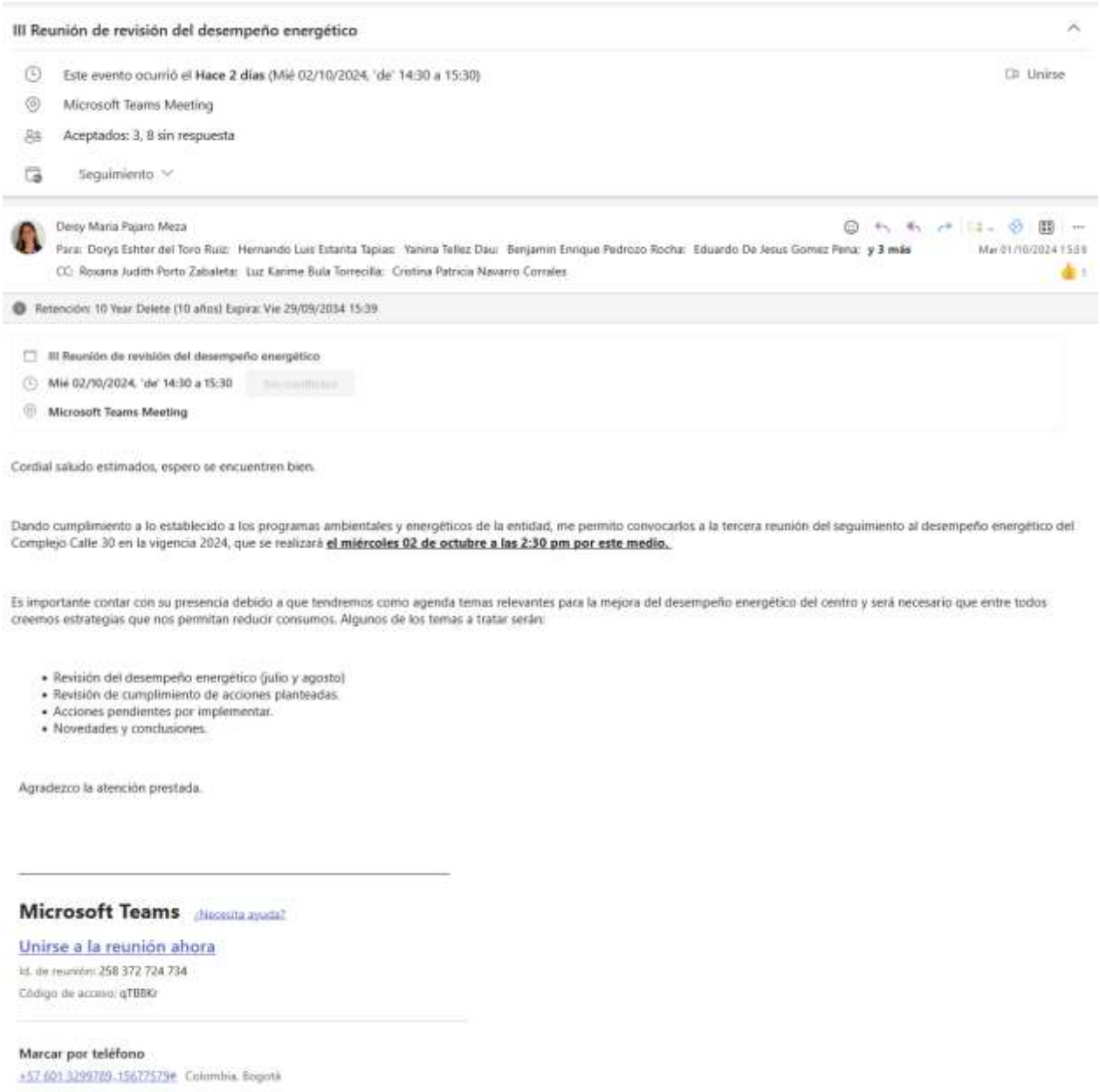
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
• Solicitar revisión y ajuste de línea Base para Diesel.	**20-10-2024**	**Deisy Pájaro**	Deisy Pájaro Heza
• Solicitar ajustes de nomenclaturas empleadas por Distracom a partir de Julio. Y corregir consumos de Gasolina.	**11-10-2024**	**Yanina Tellez**	
• Emplear formatos de inventario de equipos por equipo de infraestructura	**07-10-2024**	**José Avendaño Eduardo Gómez Valeria Franco**	
• Designar personal que alimente formato de inventario de equipos de formación y mantenimiento de maquinas y equipos de formación y obtener formato actualizado para el cargue en Compromiso.	**11-10-2024**	**Hernado Estarita Dorys del Toro Deisy Pájaro**	Deisy Pájaro Heza
• Emplear formato de mantenimiento de los USE por parte de equipo de infraestructructura que deberá	**07-10-2024**	**José Avendaño Eduardo Gómez Valeria Franco Deisy Pájaro**	

compartir dinamizadora Ambiental y energética			Dessy Pájaro Meza

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Imagen 1 Citación de personal a la reunión de seguimiento al desempeño energético. Fecha: 01-10-2024



III Reunión de revisión del desempeño energético

Este evento ocurrió el **Hace 2 días** (Mié 02/10/2024, 'de' 14:30 a 15:30) Unirse

Microsoft Teams Meeting

Aceptados: 3, 9 sin respuesta

Seguimiento

Deisy Maria Pajaro Meza

Para: Dorys Eshter del Toro Ruiz; Hernando Luis Estarita Tapias; Yanina Tellez Daui; Benjamin Enrique Pedrozo Rocha; Eduardo De Jesus Gomez Pena; **y 3 más** Mar 01/10/2024 15:58

CC: Roxana Judith Porto Zabaleta; Luz Karime Bula Torrecilla; Cristina Patricia Navarro Corrales

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 29/09/2034 15:39

III Reunión de revisión del desempeño energético

Mié 02/10/2024, 'de' 14:30 a 15:30

Microsoft Teams Meeting

Cordial saludo estimados, espero se encuentren bien.

Dando cumplimiento a lo establecido a los programas ambientales y energéticos de la entidad, me permito convocarlos a la tercera reunión del seguimiento al desempeño energético del Complejo Calle 30 en la vigencia 2024, que se realizará **el miércoles 02 de octubre a las 2:30 pm por este medio.**

Es importante contar con su presencia debido a que tendremos como agenda temas relevantes para la mejora del desempeño energético del centro y será necesario que entre todos creemos estrategias que nos permitan reducir consumos. Algunos de los temas a tratar serán:

- Revisión del desempeño energético (julio y agosto)
- Revisión de cumplimiento de acciones planteadas.
- Acciones pendientes por implementar.
- Novedades y conclusiones.

Agradezco la atención prestada.

Microsoft Teams ¿Necesita ayuda?

Unirse a la reunión ahora

Id. de reunión: 258 372 724 734

Código de acceso: qTBBKr

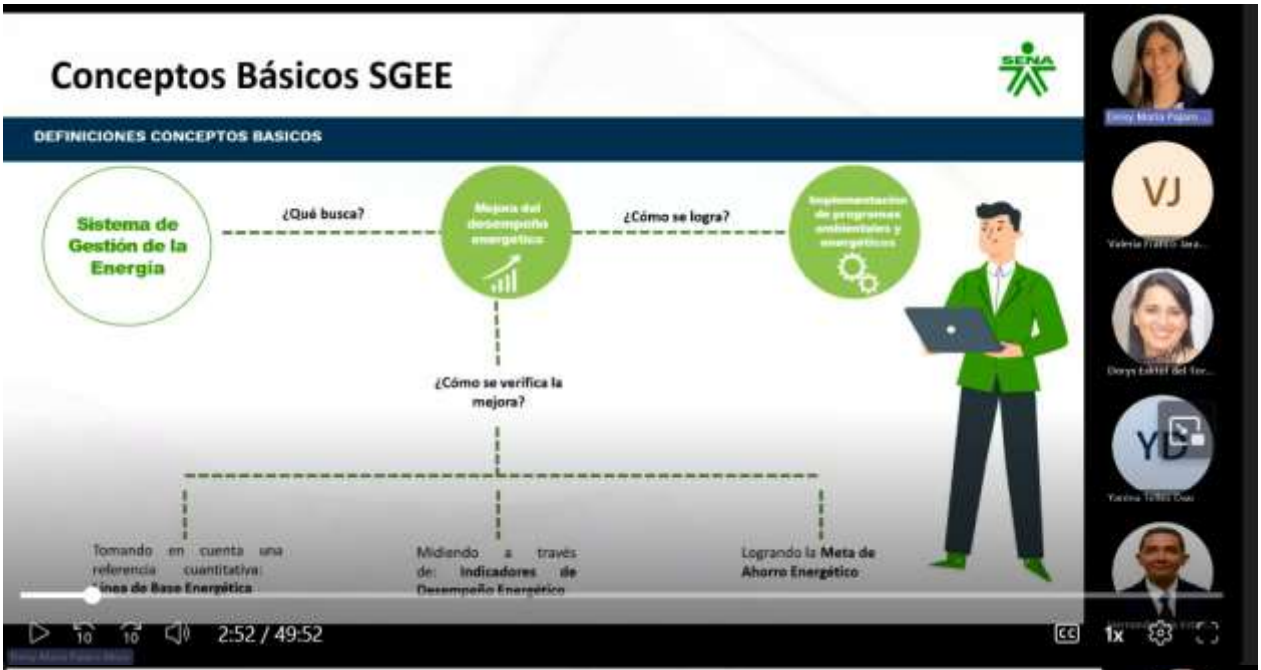
Marcar por teléfono

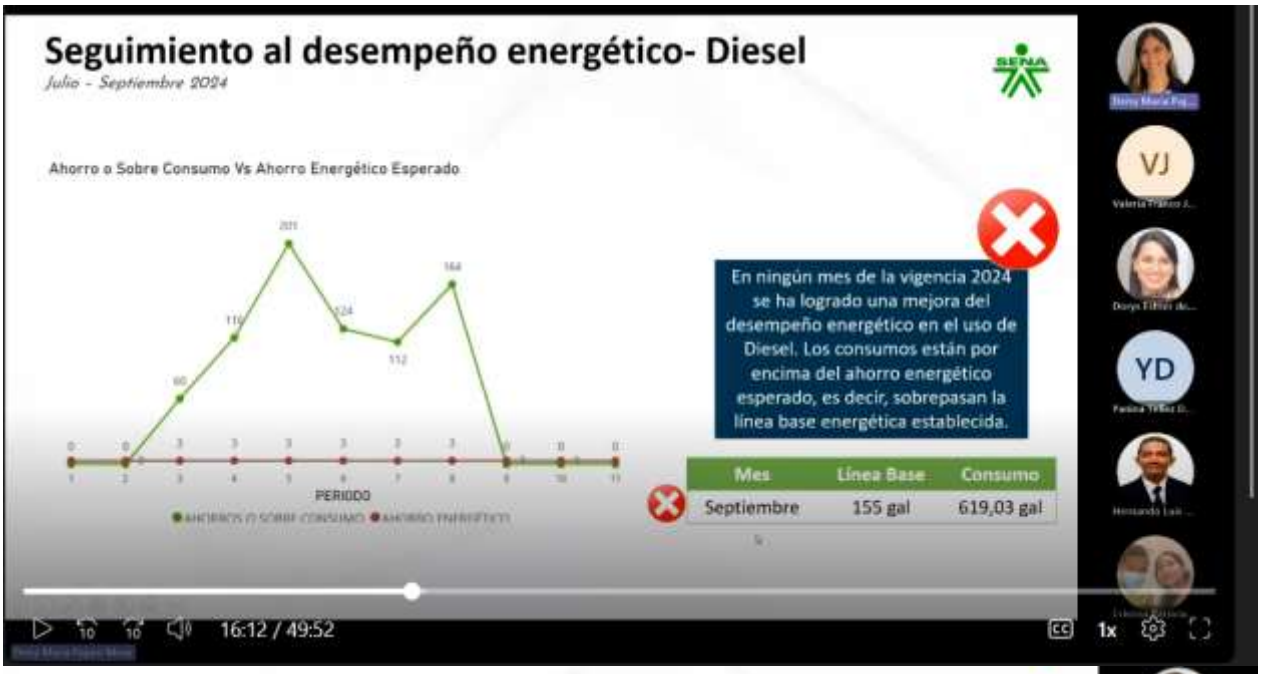
+57 601 3299789,,156775794 Colombia, Bogotá

Fuente: Correo electrónico

Evidencia de asistencia a la reunión

Imagen 2 Asistencia de subdirectores mediante MS Teams.Fecha: 02-10-2024




Seguimiento al desempeño energético- Diesel
Julio - Septiembre 2024
Ahorro o Sobre Consumo Vs Ahorro Energético Esperado
PERIODO
En ningún mes de la vigencia 2024 se ha logrado una mejora del desempeño energético en el uso de Diesel. Los consumos están por encima del ahorro energético esperado, es decir, sobrepasan la línea base energética establecida.
Mes
Línea Base
Consumo
Septiembre
155 gal
619,03 gal
16:12 / 49:52
1x

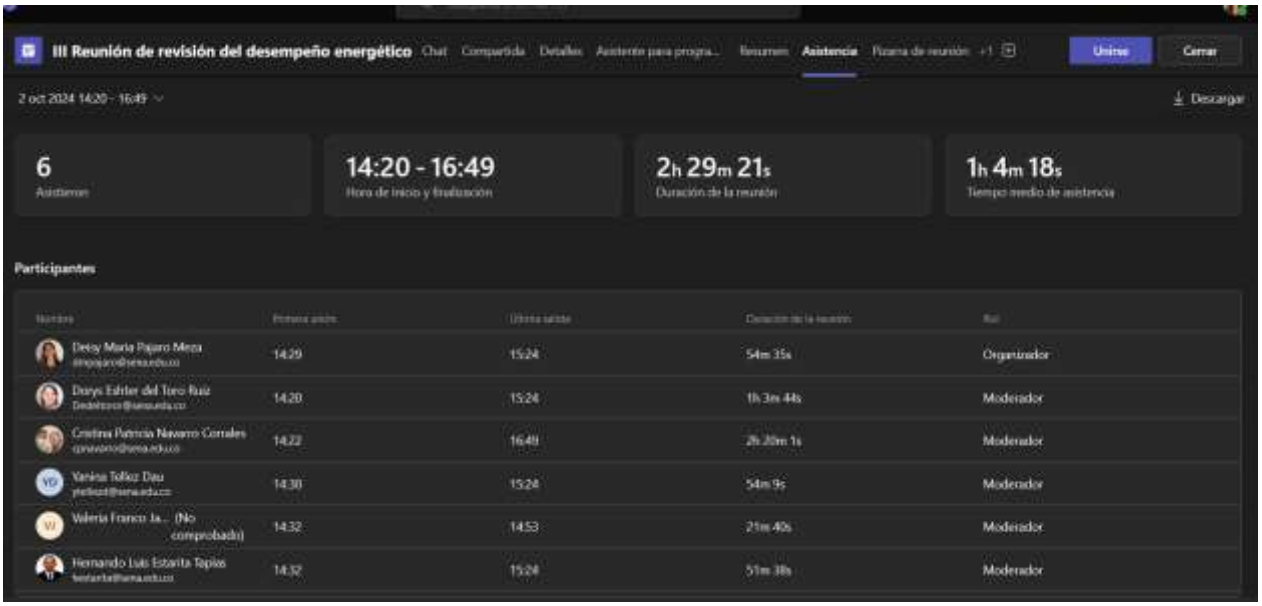

Seguimiento al desempeño energético- Energía
Junio - Agosto 2024
SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL Y ENERGETICO
INDICADORES DE DESEMPEÑO ENERGÉTICO - SEDE
META DE AHORRO
-2 %
FACTOR DE EMISION
0,000112
AHORRO O SOBRE CONSUMO
-99725
AHORRO O SOBRECOSTO
($60.300.480)
EMISIONES DE CO2 EQ
-11,17
9:48 / 49:52
1x


Seguimiento al desempeño energético- Gas
Junio - Agosto 2024
SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL Y ENERGETICO
INDICADORES DE DESEMPEÑO ENERGÉTICO - SEDE
Fecha de Actualizacion
META DE AHORRO
-2 %
FACTOR DE EMISION (unidad/TonCO2)
0.000000
AHORRO O SOBRE CONSUMO
-518
AHORRO O SOBRECOSTO
($1.404.335)
EMISIONES DE CO2 EQ EVITADAS O GENERADAS (TON)
0.00
PERIODO
Seleccionar todo
SEDE
PERIODO
LINEA BASE
CONSUMO 2024
COSTO TOTAL
META DE AHORRO ENERGÉTICO
AHORROS O SOBRE CONSUMO
% AHORRO O SOBRECONSUMO
AHORRO O SOBRECOSTO ECONÓMICO
EMISIONES DE CO2 EQUIVALENTE EVITADAS O GENERADAS (Ton)
13:05 / 49:52
1x


Definición de metas de ahorro – Plan de acción
Acciones a partir de la revisión de seguimiento al desempeño energético
Solicitar revisión y ajuste de línea Base para Diesel.
Solicitar ajustes de nomenclaturas empleadas por Distracom a partir de Julio. Y corregir consumos de Gasolina.
Emplear formatos de inventario de equipos por equipo de infraestructura
Designar personal que alimente formato de inventario de equipos de formación.
Emplear formato de mantenimiento de los USE por parte de equipo de infraestructructura que deberá compartir dinamizadora Ambiental y energética
Se deben crear como mínimo tres
energético
40:18 / 49:52
1x

Fuente: Ms Teams

Imagen 3 **Asistentes a la reunión de forma virtual. Fecha: 04-10-2024.**

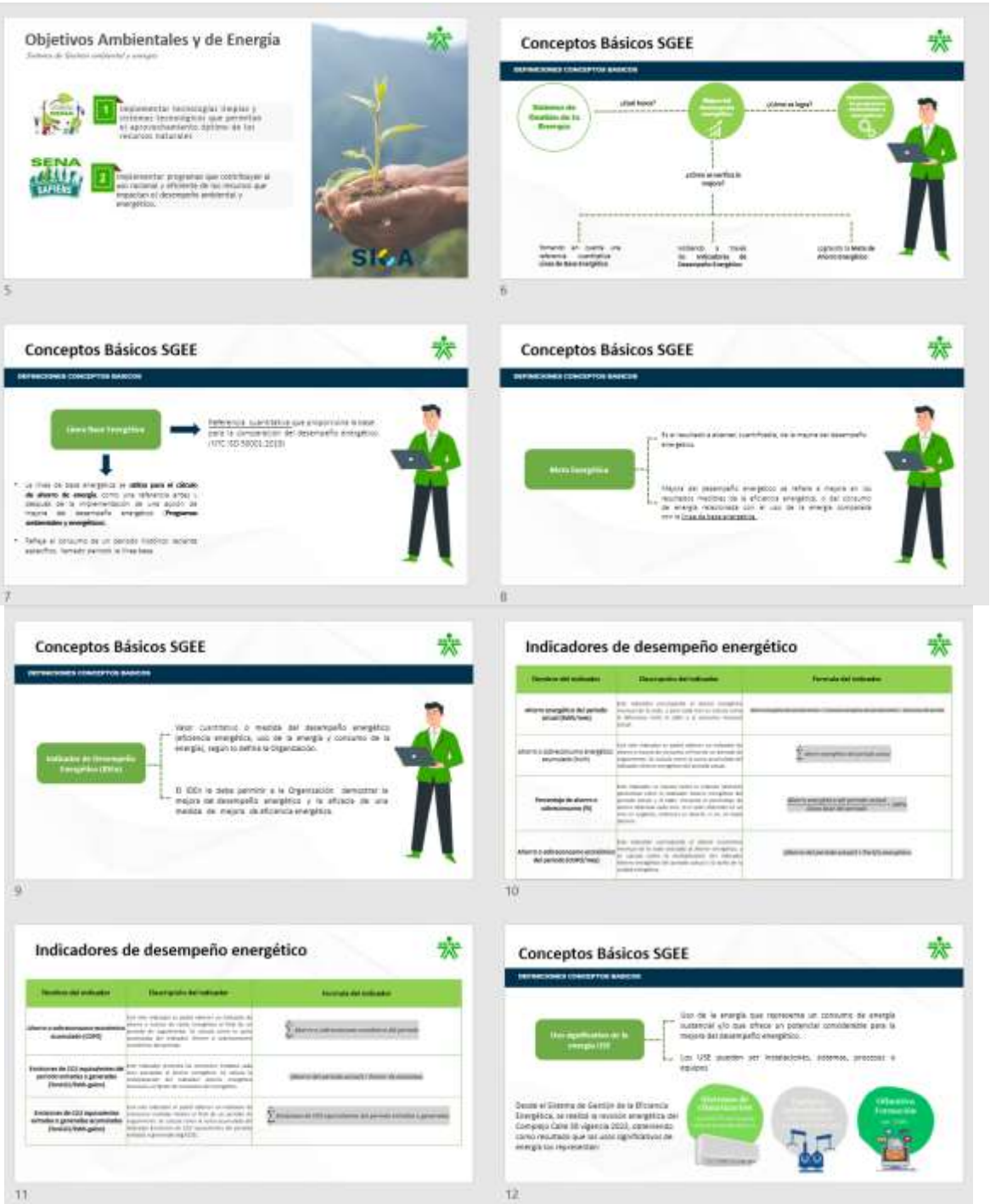


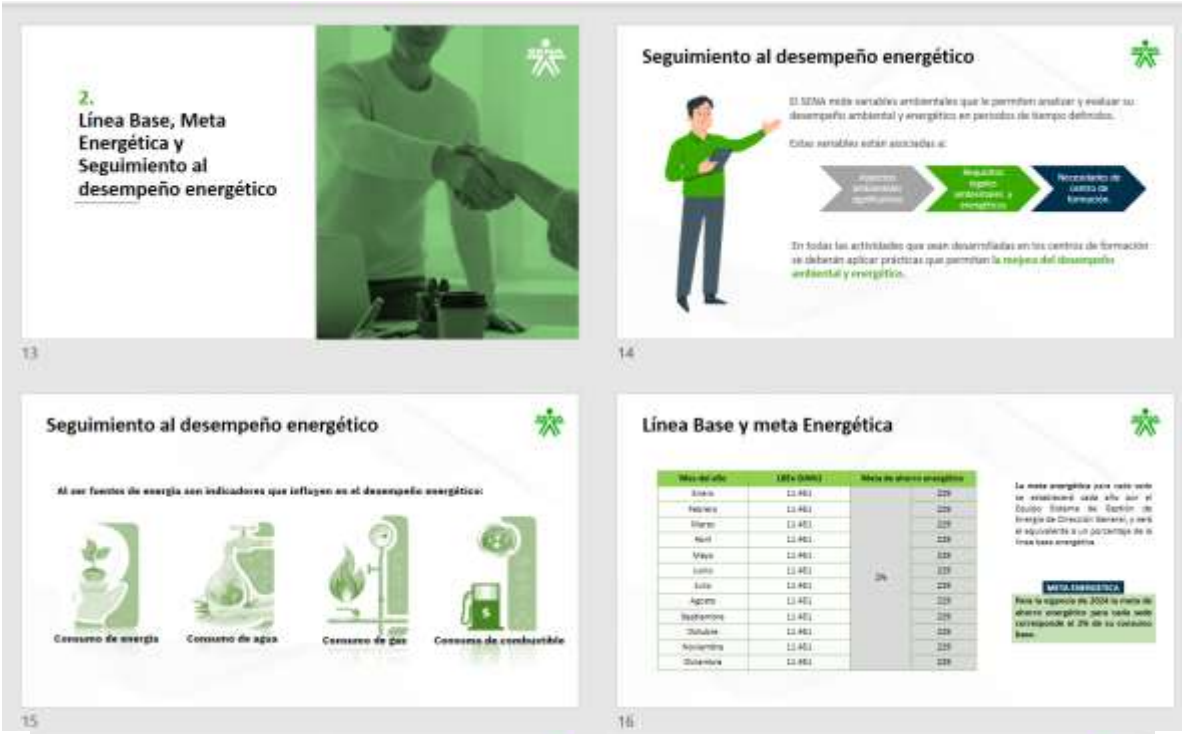
Fuente: MS Teams

Imagen 4 Presentación empleada III reunión de desempeño energético. Fecha:02-10-2024



GOR-F-084 V02


Objetivos Ambientales y de Energía
Implementar tecnologías limpias y sistemas tecnológicos que permitan el aprovechamiento óptimo de los recursos naturales
Implementar programas que contribuyan al uso racional y eficiente de los recursos que impactan el desempeño ambiental y energético.
5
Conceptos Básicos SGEE
DEFINICIONES CONCEPTOS BASICOS
6
Conceptos Básicos SGEE
DEFINICIONES CONCEPTOS BASICOS
7
Conceptos Básicos SGEE
DEFINICIONES CONCEPTOS BASICOS
8
Conceptos Básicos SGEE
DEFINICIONES CONCEPTOS BASICOS
9
Indicadores de desempeño energético
10
Indicadores de desempeño energético
11
Conceptos Básicos SGEE
DEFINICIONES CONCEPTOS BASICOS
12

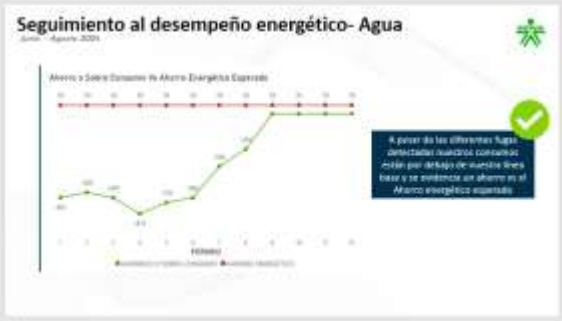

2.
Línea Base, Meta Energética y Seguimiento al desempeño energético
13
Seguimiento al desempeño energético
El SENA mide variables ambientales que le permiten analizar y evaluar su desempeño ambiental y energético en periodos de tiempo definidos.
Estas variables están asociadas a:
En todas las actividades que sean desarrolladas en los centros de formación se deberán aplicar prácticas que permitan la mejora del desempeño ambiental y energético.
14
Seguimiento al desempeño energético
Al ser fuentes de energía son indicadores que influyen en el desempeño energético:
Consumo de energía
Consumo de agua
Consumo de gas
Consumo de combustible
15
Línea Base y meta Energética
META ENERGÉTICA
16
Energéticos Significativos para el centro
En el caso del Complejo Calle 30, el energético significativo es la ENERGÍA
17
Energéticos Significativos para el centro
SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL Y ENERGETICO
18
Energéticos Significativos para el centro
¿Qué se hace con los energéticos significativos ?
19
Seguimiento al desempeño energético- Energía
SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL Y ENERGETICO
20



21



22



23



24



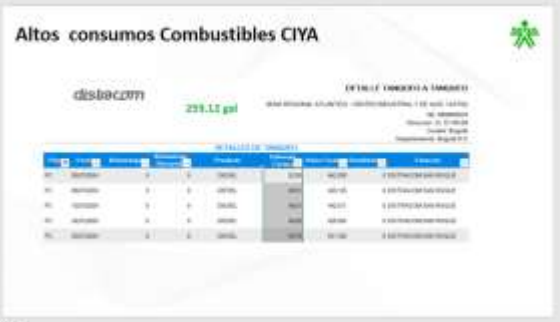
25



26



27



28



29



30



31



32



33



34



35



36


Revisión de actividades vigencia 2024 – Programas Ambientales
PROGRAMA SOSTENIBILIDAD
Reuniones de seguimiento al desempeño energético
37
Revisión de actividades vigencia 2024 – Programas Ambientales
PROGRAMA SOSTENIBILIDAD
Divulgación mediciones ambientales
38
Revisión de actividades vigencia 2024 – Programas Ambientales
PROGRAMA SOSTENIBILIDAD
39
Revisión de actividades vigencia 2024 – Programas Ambientales
PROGRAMA SOSTENIBILIDAD
40
Revisión de actividades vigencia 2024 – Programas Ambientales
PROGRAMA SOSTENIBILIDAD
41
Revisión de actividades vigencia 2024 – Programas Ambientales
PROGRAMA SOSTENIBILIDAD
42
Revisión de actividades vigencia 2024 – Programas Ambientales
PROGRAMA SOSTENIBILIDAD
43
Revisión de actividades vigencia 2024 – Programas Ambientales
REQUISITOS LEGALES ENERGETICOS
44


4.
Revisión de acciones cumplidas y pendientes por ejecutar
45
Definición de metas de ahorro – Plan de acción
Acciones que se encuentran en trámite
46


Definición de metas de ahorro – Plan de acción
Acciones pendientes por desarrollar
47
Definición de metas de ahorro – Plan de acción
Acciones a partir de la revisión de seguimiento al desempeño energético
48


¿Definamos las 3 acciones a desarrollar por parte del Complejo Calle 30 para la mejora del desempeño energético?
49
5.
Novedades y conclusiones
50


Novedades
Para tener en cuenta
51
Novedades y conclusiones
52



Fuente: elaboración propia

PROCESO					
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO					
NOMBRE DEL DOCUMENTO					
INFORME TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS EN MANEJO DE SUSTANCIAS QUIMICAS, MANIPULACION Y ALMACENAMIENTO					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Agosto 2024

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Contenido

1. Introducción 3

2. Objetivo 3

3. Alcance 3

4. Número de personas participantes: 3

5. Fechas 4

6. Responsable 4

7. Desarrollo de la transferencia de conocimientos 4

8. Medición de la eficacia 5

9. Análisis formulario en línea 9

10 Conclusiones 11

11. Soportes (Registro fotográfico, lista de asistencia y presentación empleada) 13

Lista de imágenes

Imagen 1 Inivitación a la transferencia de conocimiento en elementos para atender una emergencia 12
Imagen 2 Personas del Complejo Calle 30 que asistio a la transferencia de conocimientos. Fecha: 15-08-2024 23

1. Introducción

El conocimiento de manejo y almacenamiento de sustancias químicas es de suma importancia en la ejecución de las labores diarias que, hagan uso de estas. No solo para evitar posibles accidentes, incidentes sino, porque una buena manipulación de los mencionados minimiza riesgos y peligros como afectaciones al medio ambiente.

Por lo que contar con personal capacitado en el manejo de sustancias químicas es esencial en la entidad. Enfocando siempre al autocuidado y reconocimiento de condiciones inseguras que se puedan presentar en la realización de las actividades.

2. Objetivo

Transferir conocimientos en el manejo y almacenamiento de sustancias químicas a brigadistas e instructores que manipulan sustancias químicas, con el fin de que puedan atender de forma oportuna las emergencias que se presente a partir del desarrollo de sus actividades y se minimicen los impactos al ambiente y a la salud del personal.

3. Alcance

La actividad fue dirigida a los instructores y brigadistas del Complejo Calle 30(Centro Nacional Colombo Alemán y Centro Industrial y de Aviación).

4. Número de personas participantes:

La capacitación fue realizada con 40 personas del Complejo Calle 30

5. Fechas

La reunión se realizó de forma presencial el 15 de agosto del 2024 a las 9:00 am en salones empresariales del Centro Industrial y de Aviación**.**

6. Responsable

Los responsables de esta actividad son:

- Apoyo HYSI del Complejo Calle 30
- Dinamizador ambiental y energético MC

7. Desarrollo de la transferencia de conocimientos

Para el desarrollo de esta actividad se contó con la presencia de Julieth Cala asesora de la ARL Positiva quien presento la siguiente información:

Inicialmente la asesora recordó conceptos básicos como que es el riesgo químico, que es una sustancia químicas, características de la sustancias, los EPP que se deben emplear para manipular sustancias, conceptos de fichas de datos de seguridad y las secciones que contienen.

Así mismo, se les indico como debe ser el manejo y almacenamiento de sustancias químicas, como se construye la matriz de compatibilidad y los pictogramas de las sustancias de acuerdo con el Sistema Globalmente Armonizado.

Seguidamente, se resolvieron las inquietudes de los asistentes y se midió la eficacia de la actividad.

8. Medición de la eficacia



RIESGO QUÍMICO Y SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO

cristinablanco2727@gmail.com Cambiar de cuenta

No compartido

* Indica que la pregunta es obligatoria

Nombre completo *

Tu respuesta

Cédula: *

Tu respuesta

Centro y/o sede: *

Tu respuesta

Cargo: *

Tu respuesta

Es un tipo de materia que es químicamente homogénea y definida: * 20 puntos

- ◯ Sustancia química
- ◯ Sustancia homogénea
- ◯ Sustancias peligrosas
- ◯ Ninguna de las anteriores

Las sustancias químicas se caracterizan por ser: * 20 puntos

- ◯ Explosivas, inflamables, corrosivos, nocivo, comburente, tóxicos, contaminante ambiental, reacciona con agua
- ◯ Su densidad
- ◯ Su estado, composición, naturaleza y estructura, propiedades y peligrosidad
- ◯ Su color

Las sustancias químicas se deben almacenar en: * 20 puntos

- ◯ El sótano
- ◯ Un lugar diseñado para tal fin
- ◯ La bodega
- ◯ En cualquier parte

Es un documento que contiene información detallada sobre el producto o preparado químico: * 20 puntos

- ◯ Nombre del producto
- ◯ Etiqueta de seguridad
- ◯ Ficha de datos de seguridad
- ◯ Todas las anteriores

Establece criterios armonizados para clasificar sustancias y mezclas con respecto a sus peligros físicos, para la salud y para el medio ambiente: * 20 puntos

- ◯ Productos químicos
- ◯ Matriz de compatibilidad
- ◯ Matriz de peligros
- ◯ Sistema globalmente armonizado

Es un documento que contiene información detallada sobre el producto o preparado químico: * 20 puntos

- ◯ Nombre del producto
- ◯ Etiqueta de seguridad
- ◯ Ficha de datos de seguridad
- ◯ Todas las anteriores

Establece criterios armonizados para clasificar sustancias y mezclas con respecto a sus peligros físicos, para la salud y para el medio ambiente: * 20 puntos

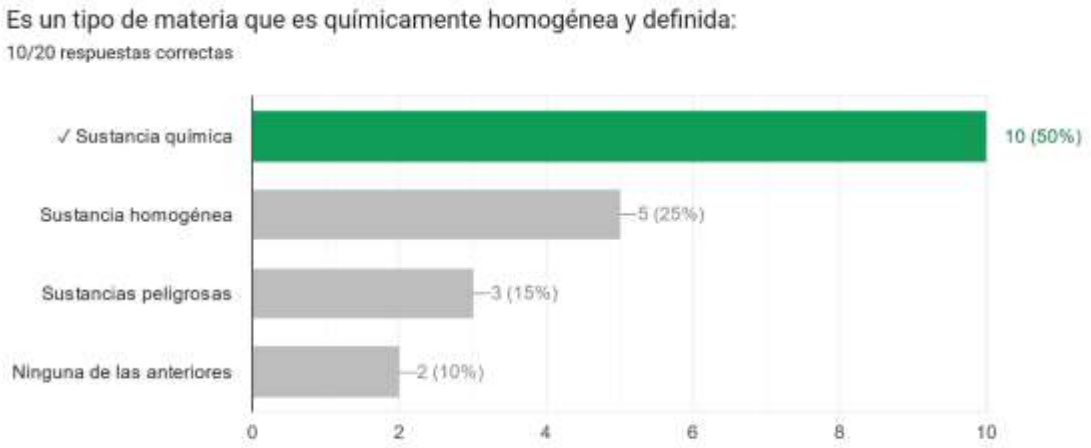
- ◯ Productos químicos
- ◯ Matriz de compatibilidad
- ◯ Matriz de peligros
- ◯ Sistema globalmente armonizado

Evalúe la capacitación

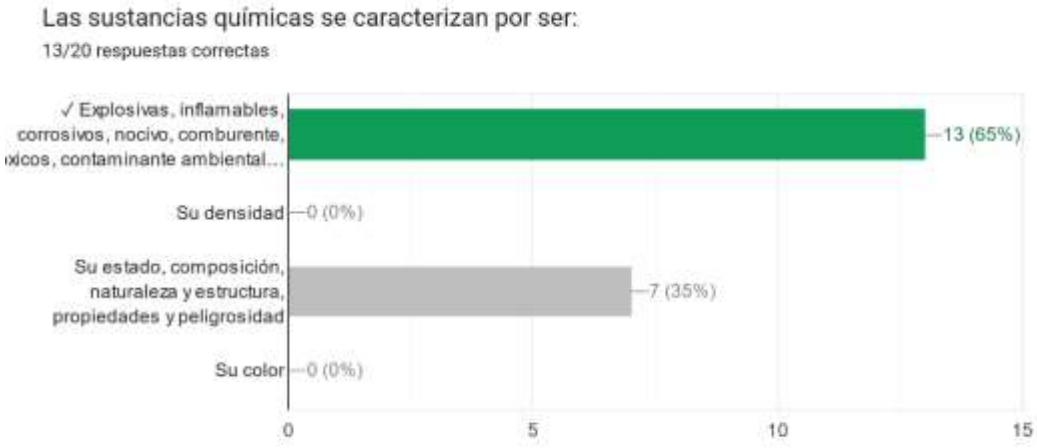
	1	2	3	4	5	
Muy mala	◯	◯	◯	◯	◯	Excelente

Fuente: Forms https://forms.gle/BRKgcrFW32fBpPLu5

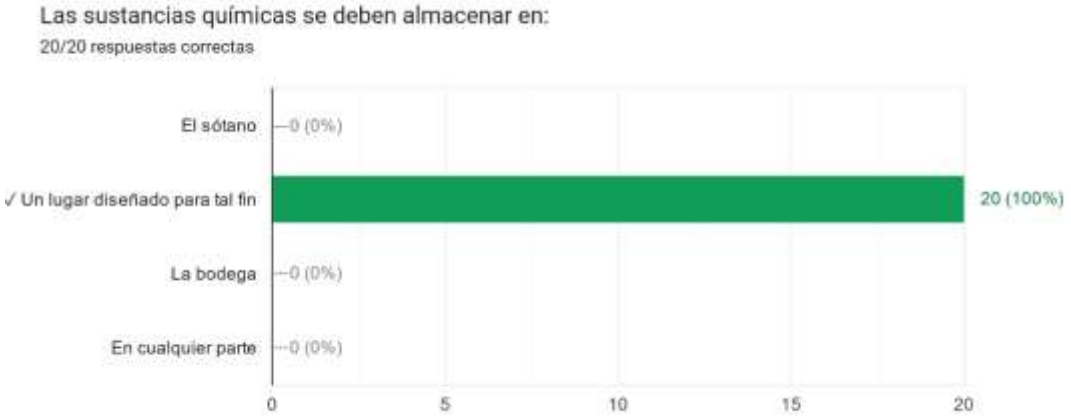
9. Análisis formulario en línea



Se evidencia que el personal que aplico el formulario el 50% de los participantes reconoce que tipo de materia es químicamente homogénea.



Se evidencia que el 65% de los participantes reconoció la caracterización de sustancias químicas.



Se Evidencia que el 100% de las personas reconocen donde se deben almacenar las sustancias químicas.



Se evidencia que el 65% de las personas encuestadas reconoce el documento que debe contener la sustancia química.



Se evidencia que el 60% de los asistentes reconocen los riesgos a la salud y el medio ambiente.

10 Conclusiones

La transferencia de conocimientos realizada nos permite concluir que el personal cuenta con conocimientos en el almacenamiento y etiquetado de sustancias químicas, las cuales emplean adecuadamente en los lugares establecidos por la norma.

Finalmente se concluye que la realización de estas actividades permite la actualización y refuerzo de conocimientos de la brigada y de instructores que a partir de sus actividades están expuestos a la materialización de emergencias, por lo que es necesario, realizar transferencias de conocimientos constantemente.

Imagen 1 Inivitación a la transferencia de conocimiento en elementos para atender una emergencia



Fuente: correo electrónico

11. Soportes (Registro fotográfico, lista de asistencia y presentación empleada)

Presentación empleada

POSITIVA

RIESGO QUIMICO Y MANIPULACIÓN DE SUSTANCIAS QUIMICAS



Presentado por:

JULIETH LEONOR CALA BONET
Ingeniera Industrial
Especialista En Gerencia En Seguridad y Salud En EL Trabajo
Asesor Por Proyecto Grado 2
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS

POSITIVA

¿QUE ES EL RIESGO QUIMICO?

Se entiende por riesgo químico o peligro químico a aquellas condiciones de potencial daño a la salud causadas por la exposición no controlada a agentes químicos de diversa naturaleza. Dicho de otro modo, se trata del peligro que entrañan los compuestos químicos y las sustancias químicas, capaces de causar enfermedades, efectos crónicos o la muerte.

POSITIVA

¿QUE ES UNA SUSTANCIA QUIMICA?

Se entiende por sustancia química o especie química a un tipo de materia que es químicamente homogénea y definida, o sea, que posee una composición química fija.

Tienen la característica de que sus partículas no pueden separarse mediante ningún mecanismo físico. Sin embargo, pueden sufrir cambios físicos, químicos o fisicoquímicos cuando se las somete a las condiciones o reacciones apropiadas.



POSITIVA

CARACTERISTICAS DE LAS SUSTANCIAS QUIMICAS




POSITIVA
CARACTERISTICAS DE LAS SUSTANCIAS QUIMICAS
Peligro Físico
Salud
CORROSIÓN
CORROSIVO
• Corrosión cutánea
• Serio daño ocular
• Lesión ocular grave
• Corrosivo para metales


POSITIVA
CARACTERISTICAS DE LAS SUSTANCIAS QUIMICAS
Peligro Salud
CALAVERA Y TIBIAS CRUZADAS
TOXICIDAD AGUDA
• Toxicidad aguda (severa) por ingestión, inhalación, vía cutánea
PELIGRO PARA LA SALUD
• Carcinogenicidad
• Mutagenicidad de células germinales
• Toxicidad para la reproducción-fertilidad
• Toxicidad específica en determinados órganos
• Peligro por aspiración

CARACTERISTICAS DE LAS SUSTANCIAS QUIMICAS

Peligro Ambiente



¿QUE EPP DEBO USAR PARA MANEJO DE SUSTANCIAS QUIMICAS?

Casco protector

Lentes de seguridad o anteojos de seguridad

Mascaras para polvo o gases peligrosos

Ropa de protección contra salpicaduras químicas (traje tycker)

Guantes



POSITIVA

¿QUE ES LA FICHA DE DATOS DE SEGURIDAD?

MSDS: Material Safety Data Sheet – Ficha de datos de seguridad de materiales

Un documento que contiene información detallada sobre el producto o preparado químico y sobre las sustancias químicas peligrosas componentes: propiedades físicas y químicas, información sobre la salud, seguridad, fuego y riesgos de medio ambiente que el producto químico puede causar.

POSITIVA

¿QUE DEBE CONTENER LA FICHA DE DATOS DE SEGURIDAD?

1. Identificación del producto
2. Identificación del peligro o peligros
3. Composición/información sobre los componentes
4. Primeros auxilios
5. Medidas de lucha contra incendios
6. Medidas que deben tomarse en caso de vertido accidental
7. Manipulación y almacenamiento
8. Controles de exposición/protección personal
9. Propiedades físicas y químicas
10. Estabilidad y reactividad
11. Información toxicológica
12. Información ecotoxicológica
13. Información relativa a la eliminación de los productos
14. Información relativa al transporte
15. Información sobre la reglamentación
16. Otras informaciones



MANEJO ADECUADO DE LAS SUSTANCIAS QUIMICAS

Recibo y despacho

- No reutilizar envases para envasar sustancias diferentes a las originales.
- Si la sustancia debe re-envasarse, verificar que los envases están limpios y que no han contenido otra sustancia diferente a la que se va a envasar.
- El recibo y despacho de sustancias químicas debe ser efectuado por personal capacitado y entrenado y debe tenerse un sistema de control administrativo.



MANEJO ADECUADO DE LAS SUSTANCIAS QUIMICAS

Manipulación



- Leer la hoja de seguridad de la sustancia antes de manipularla.
- Utilizar los elementos de protección personal determinados para el caso.
- Leer cuidadosamente las etiquetas del envase para evitar errores peligrosos.
- Antes de usar una sustancia, verificar que la composición de la sustancia no ha sido modificada.
- Verificar que las condiciones de presión, calor, humedad, etc, son las adecuadas para la manipulación de la sustancia.

POSITIVA

MANEJO ADECUADO DE LAS SUSTANCIAS QUIMICAS

Manipulación

- No fumar, comer o beber mientras se manipulan las sustancias o después sin haberse lavado las manos o efectuado el procedimiento recomendado.
- Utilizar ropa adecuada y de cambio diario.
- Bañarse y cambiarse de ropa después de usar sustancias químicas.
- Colocar la ropa contaminada en un lugar determinado para tal fin.
- Las tuberías, los tanques y los recipientes que se van a utilizar para el manejo de sustancias químicas deben estar señalizados con el código NFPA.
- Los trabajadores deben capacitarse en el manejo seguro de productos químicos.



POSITIVA

MANEJO ADECUADO DE LAS SUSTANCIAS QUIMICAS

Almacenamiento



- Los lugares de almacenamiento deben estar diseñados para tal fin.
- Las bodegas deben estar alejadas de las zonas de trabajo.
- Almacenar la sustancia de acuerdo con las instrucciones.
- Señalizar y demarcar las zonas de almacenamiento.
- Dejar suficientes espacios para circular y facilitar el acceso a las sustancias.

POSITIVA

SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO RESOLUCIÓN 773 DEL 2021



El Sistema Globalmente Armonizado de Clasificación y Etiquetado de productos químicos (SGA) establece criterios armonizados para clasificar sustancias y mezclas con respecto a sus peligros físicos, para la salud y para el medio ambiente. Incluye además elementos armonizados para la comunicación de peligros, con requisitos sobre etiquetas, pictogramas y fichas de seguridad.

POSITIVA

PICTOGRAMAS

Un pictograma es una expresión gráfica que incluye: Un símbolo mas otros elementos gráficos como un marco y un color de fondo que van relacionados con una información específica.



POSITIVA

MATRIZ DE COMPATIBILIDAD DE PRODUCTOS QUIMICOS



Es un documento en el que se establece la afinidad entre sustancias y mezclas químicas con base en la clase y el tipo de sustancia, a fin de conocer cómo se deben almacenar y transportar estos artículos sin que representen algún tipo de peligrosidad para la empresa o sus colaboradores, de acuerdo con el Sistema Globalmente Armonizado de Clasificación y Etiquetado de Productos Químicos (SGA).

POSITIVA

COMO ALMACENAR LAS SUSTANCIAS QUIMICAS SEGÚN SGA

Existen diferentes técnicas para establecer si las sustancias químicas son compatibles entre sí, una de las más usadas es la técnica de semáforo, según la que:

Verde significa que las sustancias y mezclas pueden ser almacenadas juntas y que se debe verificar su compatibilidad utilizando las Fichas de Datos de Seguridad (FDS) de cada una.

Amarillo indica que existen restricciones para el almacenamiento de las sustancias y mezclas, razón por la que se deben revisar las incompatibilidades o condiciones específicas de almacenamiento en las FDS individuales. En ocasiones, el color amarillo viene acompañado de una convención que indica que el producto requiere de condiciones especiales de separación.

Rojo señala que las sustancias y mezclas deben ser almacenadas por separado, dado que son incompatibles.







Fuente: ARL Positiva

Registro fotográfico

Imagen 2 Personas del Complejo Calle 30 que asistio a la transferencia de conocimientos. Fecha: 15-08-2024









Fuente: elaboración propia.

Lista de asistencia

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): REALIZAR TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS EN MANEJO DE SUSTANCIAS QUIMICAS AL PERSONAL DEL COMPLEJO CAÑE RO QUE MANIPULA Y ALMACENAN SUSTANCIAS CON EL FIN DE FORTALECER CONOCIMIENTOS Y MINIMIZAR RIESGOS

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Ivett Pahuana	32673077	✓			CNCA Hidrocarburos	iepahuana@sena.edu.co	3127079716	N.A	
	Guillermo Rios S.	72127871		X		CNCA	grios@sena.edu.co	3107251110	N.A.	
	Octavio Salazar	3052849018		X		CNCA	tacho8614@gmail.com	3052849018	NA	
	Fredy Gaymal	3006495414		✓		CNCA	fjoyuel	3006[illegible]	✓	
	Luis Berdugo	8765424.		✓		CNCA.	lcberdugor@sena.edu.co	3146568217	✓	
	Pedro Padilla	72313134		✓		CNCA	PPadilla	3225876[illegible]	✓	
	Alfonso Mejia	72170583	✓			CNCA	[illegible]	3015641[illegible]	✓	
	Jader [illegible]	6347976[illegible]	✓			CNCA	[illegible]	3016229539		
	Wilfrido Romero D	72338867	✓			CNCA	WROMERO@SENA	3014710897		
	MARCO MANTILLA	72.132758		✓		CNCA	mantillamarco@gmail.com	3145778571	✓	
	SEGUNDO OZUELA	77431460	✓			CNCA	soliveros@sena.edu.co	3152068560	NA	
	Jose Cantillo	72048763		✓		CNCA	Jcantillo C@sena.edu.co	3114381777	✓	
	Carlos Sabalza	3008862463	✓			CNCA	csabal20@sena	3008862463	✓	
	Rodrigo Plata	12562360		✓		CNCA	rplata@sena.edu.co	3106804558	✓	
	William Soto	72000772		✓		CNCA	wasoto@sena.edu.co	3013542548	✓	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): REALIZAR TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS EN MANEJO DE SUSTANCIAS QUIMICAS AL PERSONAL DE COMPLEJO CAFE BOQUE MANIPULA Y ALMACENA SUSTANCIAS CON EL FIN DE FORTALECER CONOCIMIENTOS Y MINIMIZAR RIESGOS

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Edwin Granadillo	72220467		✓		CNCA	egranadillo@sena.edu.co	3006536818	-	
	Helber Bahoque S.	8781631	X			CNCA	hbahoque@sena.edu.co	3116811120		
	Yanina Heredia	1047394232		✓		CIYA	yherendiaa@sena.edu.co	3105074091		
	Alvaro Estrada	72012347	X			CIYA	aestradac@sena.edu.co	3008021974	✓	
	Efrain Lopez	1041671825		X		CIYA	efra.lr@gmail.com	3043076611	X	
	Osman Coley	72278541	✓			CNCA	ocoley@sena.edu.co	—	No	
	Zuleny Heredia	40923655			✓	CNCA	zmheredia@sena.edu.co	3163603328		
	Estella Gamero	32758499	X			CIYA	lgamero@sena.edu.co	3218307837	X	
	Edgar Bolaño R	72'146515	✓			CIYA	ebolano@sena.edu.co	3007045		
	Yeguis Alcendo C	22478272	✓			CIYA	yalcendo@sena.edu.co	3041442980	X	
	Hernando Pabón	E719758	✓			CIYA	hpabon@sena.edu.co	3005335751	✓	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

PROCESO
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO
NOMBRE DEL DOCUMENTO
IMPLICACIONES FINANCIERAS Y OTROS RIESGOS Y OPORTUNIDADES DERIVADOS DEL CAMBIO CLIMÁTICO

SEPTIEMBRE DE 2024

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Tabla de contenido

1. Introducción 4

2. Objetivo 4

3. Alcance 4

4. Responsable 4

5. Contenido 5

5.1. Riesgos identificados 24

5.2. Oportunidades identificadas 26

6. Conclusiones 27

Lista de ilustraciones

Ilustración 1 taller de identificación de riegos en cambio climático.....7
Ilustración 2 Actividad propuesta por Dirección General 8
Ilustración 3 E-card de invitación compartida con el personal del Complejo Calle 30 8
Ilustración 4 Posibles riesgos a identificar en las simulaciones presentadas. 9
Ilustración 5 Posibles controles a identificar en las simulaciones presentadas. 10
Ilustración 6 Simulación de los riesgos relacionados con afectaciones de cambio climático y calentamiento global. 10
Ilustración 7 Explicación de la actividad y ejecución por parte de los asistentes. Fecha:19-09-2024 12
Ilustración 8 Amenazas relacionadas con el cambio climático y calentamiento global contempladas en el Plan de emergencias.....15
Ilustración 9 Pantallazo soporte identificación de riesgos a partir de aspectos e impactos identificados por cada amenaza identificada. Fecha:30-06-2024. 16
Ilustración 10 Recorrido por el centro y divulgación de circular presidencial. Fecha:.....19
Ilustración 11 Publicación de la actividad en blog del centro de formación. Fecha: 30-04-2024 23
Ilustración 12 registro de riesgos de cambio climático identificado en contexto.....25
Ilustración 13. Pantallazo matriz de planificación ambiental – Riesgos asociados a cambio climático 25

1. Introducción

El cambio climático representa uno de los mayores desafíos globales del siglo XXI, afectando no solo los ecosistemas y las comunidades, sino también las estructuras económicas y financieras de las organizaciones. Para el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), una institución comprometida con el desarrollo sostenible, entender y gestionar las implicaciones financieras derivadas del cambio climático es esencial para garantizar su resiliencia y sostenibilidad a largo plazo.

Este informe tiene como objetivo analizar los riesgos y oportunidades financieros que surgen del cambio climático para el SENA. Abordando los costos asociados a eventos climáticos extremos y las regulaciones ambientales emergentes, así como las oportunidades que se presentan a través de la adopción de prácticas sostenibles y la innovación en tecnologías.

En un contexto donde las decisiones financieras deben alinearse con los principios de sostenibilidad y responsabilidad ambiental, el SENA se enfrenta a la necesidad de mitigar riesgos y aprovechar oportunidades que contribuyan no solo a su estabilidad económica, sino también al cumplimiento de su misión social en un entorno cada vez más desafiante.

2. Objetivo

Identificar las Implicaciones financieras y otros riesgos y oportunidades derivados del cambio climático.

3. Alcance

Este informe tiene alcance al Complejo Calle 30 (Centro Industrial y de Aviación y Centro Nacional Colombo Alemán).

4. Responsable

Dinamizador ambiental y energético de Centro Industrial y de Aviación y Centro Nacional Colombo Alemán del Complejo Calle 30.

5. Contenido

1. Como parte de la identificación de los riesgos y oportunidades relacionadas con el cambio climático, la regional Atlantico realizo mesa de trabajo con los responsables para de las areas con el fin de actualizar del Contexto Organizacional y la identificación de necesidades y expectativas de los grupos de valor e interés de nuestra entidad. Incluidas el cambio climático.






2:41
4G
SENA Atlántico
Publicaciones
Más
SENA Atlántico
19 de jun. -
Hoy miembros de las diferentes dependencias de la entidad, participaron en una mesa de trabajo, liderada por el equipo SIGA de la regional, en donde a través de actividades, se generaron estrategias teniendo en cuenta diferentes variables para mejorar los procesos en el SENA Atlántico y prestar un excelente servicio a todos en el Departamento
+2







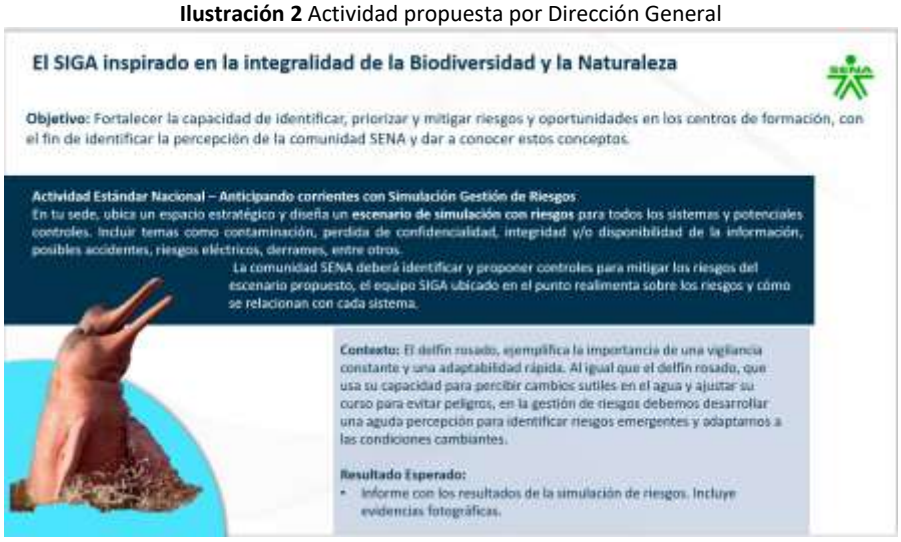




Ilustración 1 taller de identificación de riegos en cambio climático

2. En el mes del SIGA, se realizó la una actividad con el personal administrativo denominada **Dele fin a los riesgos** en el marco de la COP16 cada semana hacia referencia a un animal representativo del país, en donde sus habilidades eran comparadas con las que los grupos de valor y de interés deben tener para la mejora de los procesos. En este caso se contemplo lo siguiente:

Ilustración 2 Actividad propuesta por Dirección General



Fuente: correo electrónico

Basado en la propuesta anterior el Complejo Calle 30 desarrollo la siguiente actividad:

Se invito al personal administrativo al stand del Sistema de Gestión Ambiental y de Eficiencia Energética para que a partir de escenarios donde se simulaban o evidenciaban riesgos plantearan controles para mitigarlos. A todo el personal se les compartió la e-card de invitación:

Ilustración 3 E-card de invitación compartida con el personal del Complejo Calle 30



Fuente: elaboración propia

A partir de esto, las personas observaban imágenes y debían elegir el riesgo que representaban y los controles que podían aplicar para mitigarlos, para esto se les suministro un listado de posibles riesgos y posibles controles. Los que identificarán correctamente los riesgos y controles representados se ganaban premios.

En los riesgos representados o simulados se encontraba:

Ilustración 4 Posibles riesgos a identificar en las simulaciones presentadas.



Fuente: Matriz de AIA.

Y los posibles controles para mitigarlos se presentaron opciones como:

Ilustración 5 Posibles controles a identificar en las simulaciones presentadas.



Fuente: Matriz de AIA.

Y las simulaciones de los riesgos presentados que en algunos casos estaban relacionados con el cambio:

Ilustración 6 Simulación de los riesgos relacionados con afectaciones de cambio climático y calentamiento global.





Fuente: Elaboración propia.

Se evidencio que el personal logro identificar los riesgos a los el centro de encuentra expuesto a partir de malas practicas en las actividades que normalmente se desarrollan ya sean de formación o de mantenimiento de la infraestructura o aquellas que se presentan de forma natural y como estos riesgos tiene efectos negativos en el ambiente y aceleran fenómenos como el calentamiento global Y/o cambio climático. Así mismo lograron identificar controles que se puede aplicar para mitigarlos, siendo primordial prevenir la materialización del riesgo.

Ilustración 7 Explicación de la actividad y ejecución por parte de los asistentes. Fecha:19-09-2024











Fuente: elaboración propia

3. En el documento de control operacional Plan de emergencias se contemplaron amenazas como vendavales, lluvias torrenciales e inundaciones a partir de los eventos que se han presentado en la ciudad como producto del cambio climático y calentamiento global.

Debido a que en la ciudad se han venido evidenciando con mas frecuencia e intensidad eventos donde los fuertes vientos ocasionan daños en infraestructura y ponen en riesgo la vida de las personas, así mismo por la infraestructura antigua del Complejo Calle 30 y su topografía tiende a ser una zona con probabilidad de inundaciones:

Ilustración 8 Amenazas relacionadas con el cambio climático y calentamiento global contempladas en el Plan de emergencias



TIPO DE AMENAZA:	NATURAL	AMENAZA:	EVENTOS ATMOSFERICO (LLUVIAS TORRENCIALES, VENDAVALES)	INTERNA	x	EXTERNA	
ANTES		DURANTE			DESPUÉS		

PERSONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- Mantener en funcionamiento, señalizados y despejados los equipos y sistemas contra incendios.
- Mantener despejadas y claramente señalizadas las vías de evacuación.
- Conocer las zonas de seguridad.
- Programar y asegurar capacitaciones a la brigada de emergencias
- Mantener puertas, ventanas y techos en buen estado (revisiones periódicas antes y durante épocas de lluvias y brisas); limpieza adecuada de drenajes patios.
- Instalación y mantenimiento de pararrayos.

BRIGADA DE EMERGENCIA

•Conocer y divulgar los teléfonos de emergencia (internos y externos).
•Establecer plan de evacuación y mapas con rutas de salida.

PERSONAL DE MANTENIMIENTO / DIRECTOR O SUBDIRECTOR

- Todo equipo y sistema eléctrico debe tener conexión eléctrica a tierra.

COMUNIDAD SENA

•Mantener alejado de puertas, ventanas y de paredes o con de vidrio

TODO EL PERSONAL

•Dar aviso a la brigada contra incendio o a los encargados de manejar la situación
•Conservar la calma, evacuar directamente el área.
•Mantener aseguradas ventanas y puertas, no las abras durante la tormenta.
•No salir al exterior del centro.
•Atender las ordenes de los brigadistas u organismos de socorro
- No se devuelva por ningún motivo

BRIGADISTAS

•Activar el sistema de alarmas para dar aviso al personal de la sede
- En caso de heridos brinda los primeros auxilios.
•Evacuar al personal del área afectada (área específica o centro de formación según aplique)
•Si comienza a volar, caer tejas, cielorrasos, se rompe una pared de vidrio o ventana, refugiese debajo de escritorios o trasládese a otro sitio más seguro (cuartos o dependencias con techo de concreto y situados al interior de las instalaciones).
- Si no es posible controlar la situación, solicitar ayuda al cuerpo de Bomberos y demás organismos de ayuda.
- En lo posible controlar el pánico, evitar que las personas se atropellen, griten, corran y generen desorden.
- Si cae lluvia advierta, proteja maquinas, equipos, tableros eléctricos, etc.
- Mantener alejado de puertas, ventanas y de paredes si son de vidrio.
- Use los sistemas de extinción con los que cuenta la sede de forma adecuada

TODO EL PERSONAL

• Acate las instrucciones del brigadista.
•Camine con cuidado por las superficies

BRIGADA DE EMERGENCIA

• Realice el conteo de las personas presentes evacuadas y heridas.
• Tras esperar un tiempo prudente, verificar que las estructuras de las instalaciones no hayan sufrido daños severos y provoquen una nueva emergencia.
• Luego de controlada la situación de emergencia, dar ingreso al personal ordenadamente, de manera que no genere caos.
• Elaborar informes internos de daños, pérdidas, accidentes personales

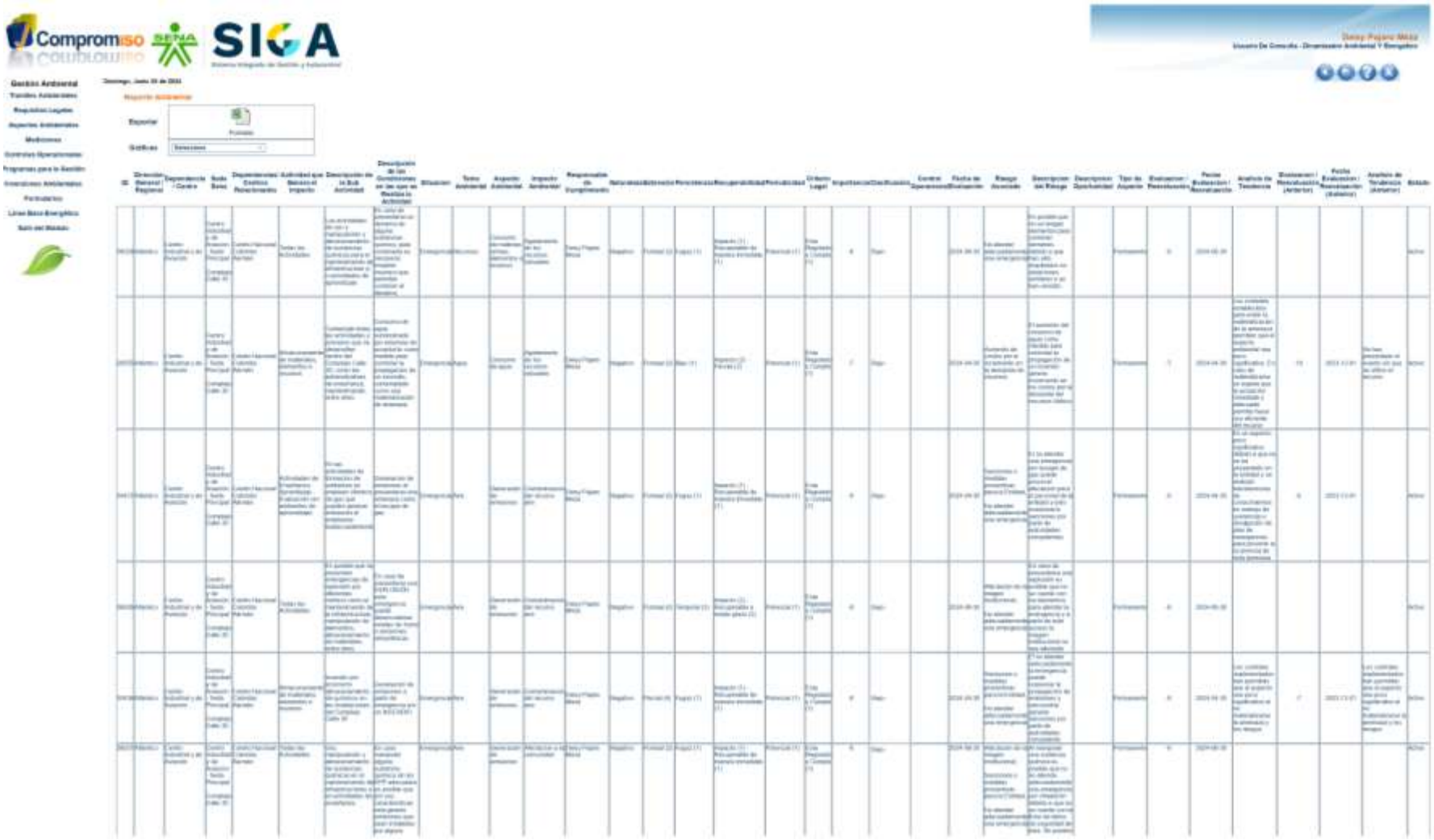
PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES Y AMBIENTAL

• Realizar la separación de residuos sólidos generados por la emergencia y dar adecuada disposición final de los mismos con empresa gestora autorizada

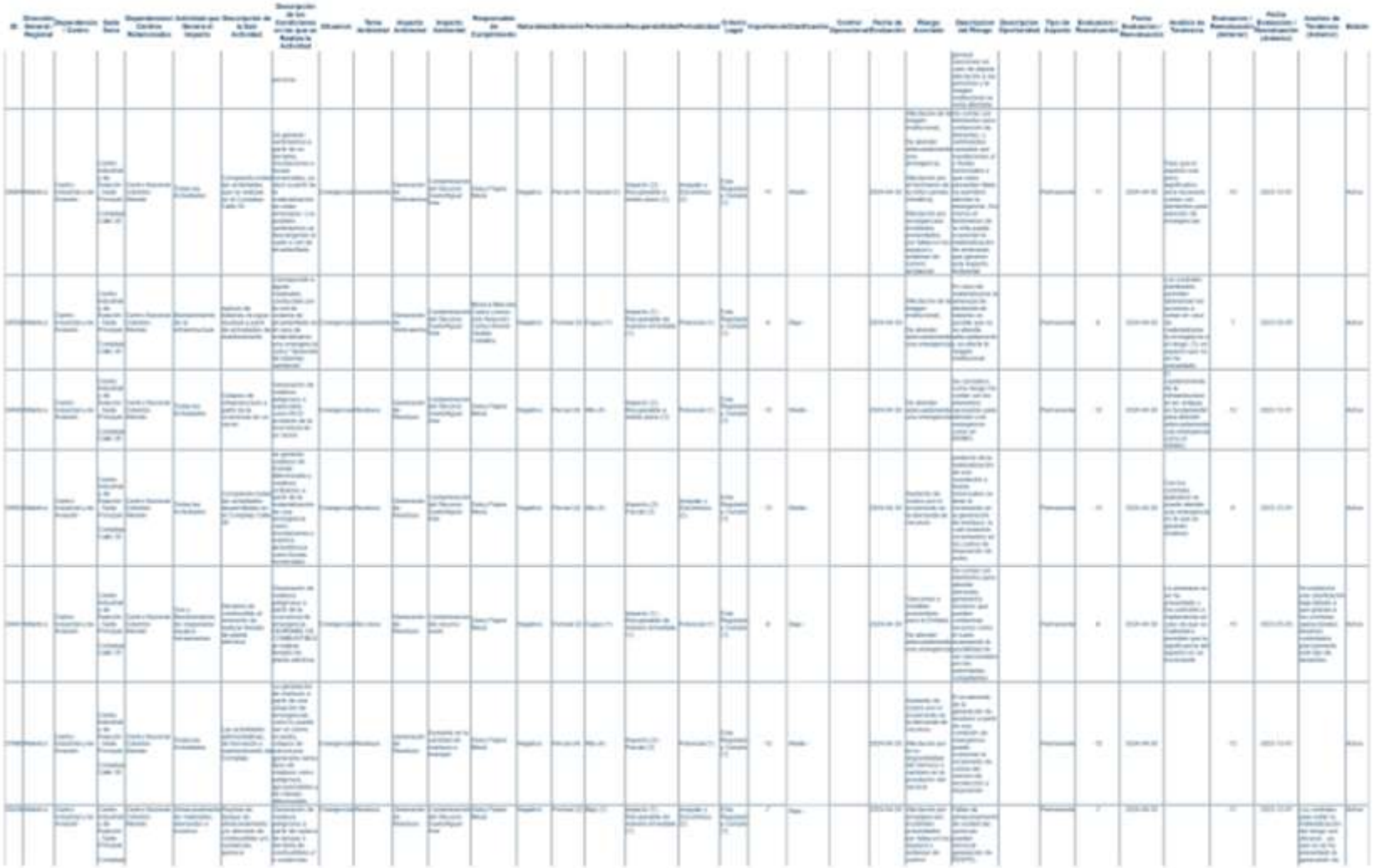
Fuente: elaboración propia

A partir de esto se identificaron riesgos en la Matriz de Aspectos e Impactos para aspectos en condición de emergencia:

Ilustración 9 Pantallazo soporte identificación de riesgos a partir de aspectos e impactos identificados por cada amenaza identificada. Fecha:30-06-2024.



ID	Dirección General / Regional	Dependencia / Centro	Sede Sena	Dependencias/ Centros Relacionados	Actividad que Genera el Impacto	Descripción de la Sub Actividad	Descripción de las Condiciones en las que se Realiza la Actividad	Situación	Tema Ambiental	Aspecto Ambiental	Impacto Ambiental	Responsable de Cumplimiento	Naturaleza	Extensión	Persistencia	Recuperabilidad	Periodicidad	Criterio Legal	Importancia	Clasificación	Control Operacional	Fecha de Evaluación	Riesgo Asociado	Descripción del Riesgo	Descripción Oportunidad	Tipo de Aspecto	Evaluación / Reevaluación	Fecha Evaluación / Reevaluación	Análisis de Tendencia	Evaluación / Reevaluación (Anterior)	Fecha Evaluación / Reevaluación (Anterior)	Análisis de Tendencia (Anterior)	Estado
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]



Fuente: Matriz de AIA – Compromiso

4. A partir del fenómeno del niño la entidad decidió tomar medidas para mitigar los impactos y en el marco de una circular Circular 3-2024-000116 del 17-04-2024 se divulgaron esas buenas prácticas ambientales a todo el personal mediante recorrido por el centro en compañía del equipo SIGA y del grupo vallenato del Centro de formación en medio del recorrido se llevaban pendones con mensajes alusivos al ahorro del agua y la energía. Así mismo semanalmente se lleva control de los consumos de agua y energía como control para evitar riesgos por afectación por la no disponibilidad de recursos (agua, energía, gas, entre otros)

Ilustración 10 Recorrido por el centro y divulgación de circular presidencial. Fecha:



























Fuente: elaboración propia

Ilustración 11 Publicación de la actividad en blog del centro de formación. Fecha: 30-04-2024



Fuente: Blog CIYA

5.1. Riesgos identificados

1. Una vez realizo el ejercicio de contexto se identificaron varios riesgos asociados a cambio climático los cuales fueron registrados en plataforma compromiso:

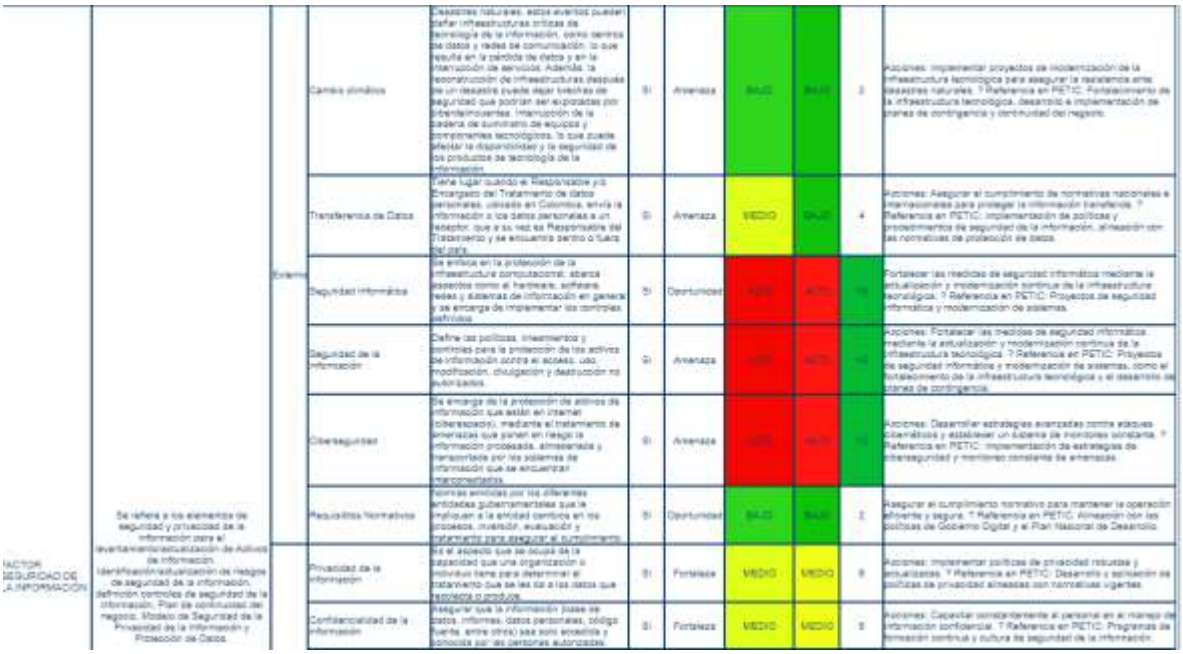






Ilustración 12 registro de riesgos de cambio climático identificado en contexto

Ilustración 13. Pantallazo matriz de planificación ambiental – Riesgos asociados a cambio climático



Fuente: Matriz de planificación Ambiental y energética Complejo Calle 30

¿Cuál es la estrategia a largo plazo de su centro para adaptarse a los riesgos y oportunidades climáticas?

- Adquisición de equipos de uso final de energía que tengan la etiqueta de eficiencia energética o su equivalente tipo A o B.
- Campañas de uso correcto de energia en centro de formación
- Aprovechamiento de luz solar mediante la implementación de energía renovable utilizada para generar electricidad.
- Seguimiento de indicadores energéticos del centro de formación
- Implementación de PGIR por residuos generados por vendaval
- Alianzas con proveedores para disposición de residuos

¿Cuáles serían los costos aproximados para abordar los riesgos identificados?

Los costos para implementar sistemas de paneles solares serian de aproximadamente $500.000.000, incluyendo adquisición y puesta en marcha.

Para realizar el cambio de los aires acondicionados seria un costo aproximado de $90.000.000.

Para contar con proveedor de residuos peligrosos podría generar un costo de $10.000.000.

5.2. Oportunidades identificadas

Disminución de costos de consumos por implementación luz solar mediante la implementación de energía renovable utilizada para generar electricidad, con un costo de $500.000.000.

Aprovechamiento de aguas lluvias generadas por tormentas para lavado de areas comunes y riego de zonas verdes.

¿Cuáles serían los costos aproximados para abordar las oportunidades identificadas?

Disminución de costos de consumos por implementación luz solar, con un costo aproximado de $500.000.000.

Aprovechamiento de aguas lluvias generadas por tormentas para lavado de areas comunes y riego de plantas internas, con una implementación aproximada de $20.000.000.

6. Conclusiones

Una vez realizado el ejercicio se logró analizar los riesgos y oportunidades financieros que surgen del cambio climático para el Complejo Calle 30 (Centro Industrial y de Aviación- Centro Nacional Colombo Alemán) de la regional Atlantico, abordando los costos asociados a eventos climáticos extremos y las regulaciones ambientales emergentes, así como las oportunidades que se presentan a través de la adopción de prácticas sostenibles y la innovación en tecnologías.

Elaborado por:

Deisy Pájaro Meza

Deisy Pájaro Meza
Nombre del dinamizador ambiental y energético
Complejo Calle 30 (Centro Industrial y de Aviación- Centro Nacional Colombo Alemán)
Regional Atlántico

PROCESO					
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO					
NOMBRE DEL DOCUMENTO					
ACTUALIZACION DEL DOCUMENTO DE CONTROL OPERACIONAL: REVISION ENERGETICA					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Septiembre 2024

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Contenido

1. Introducción 3

2. Objetivo 3

3. Alcance 3

4. Fecha de cargue en Compromiso. 3

5. Ruta en Compromiso para validar documento Plan de emergencias 4

6. Conclusiones 5

Lista de Ilustraciones

Ilustración 1 Ruta para consulta de informes de revisiones energeticas 6

1. Introducción

En marco del numeral 6.3 de la norma ISO 50001 y el Plan Nacional de Desarrollo, el cual establece el desarrollo de revisiones o auditorias energéticas a todas las sedes de las entidades públicas cada 4 años, se realiza informe donde se evidencia la ejecución de estas en las sedes del Complejo Calle 30, cuyo documento sirve como insumo para la toma de decisiones respecto al desempeño energético de la sede, y evaluar la situación energética actual de las instalaciones, la eficiencia con la que se administra el recurso energético y los usos que se le da a este para llevar a cabo los procesos misionales, también se requiere realizar la revisión energética para identificar y proponer oportunidades de mejora del desempeño energético.

Estos informes reposan en la plataforma Compromiso para su consulta.

2. Objetivo

Verificar la existencia de la revisión energética como documento de control operacional actualizado y formalizado en su última versión, con el fin de que pueda ser consultado para la toma de decisiones en la mejora del desempeño energético del Complejo Calle 30 (Centro Industrial y de Aviación, Centro Nacional Colombo Alemán) y sedes adscritas.

3. Alcance

La revisión energética aplica al Complejo Calle 30, es decir, al Centro Industrial y de Aviación (CIYA) y Centro Nacional Colombo Alemán (CNCA) y sedes adscritas que se encuentran bajo control en propiedad de la entidad.

4. Fecha de cargue en Compromiso.

Las revisiones energéticas realizadas en las sedes y centros son ejecutadas a través de un tercero mediante contratación a través de SECOP. Fueron realizadas en vigencias 2023. Y posteriormente se cargaron en Compromiso en Septiembre de 2024.

Centro de formación/Sede	Fecha de actualización	Estado
Centro Industrial y de Aviación-Complejo Calle30	2024-09-10	FORMALIZADO
Centro Industrial y de Aviación-Sede Diseño Mobiliario	2024-09-10	FORMALIZADO
Centro Industrial y de Aviación-Sede Construcción	2024-09-10	FORMALIZADO
Centro Nacional Colombo Alemán - Sede Energías	2024-09-10	FORMALIZADO
Centro Nacional Colombo Alemán - Sede TIC	2024-09-10	FORMALIZADO
Centro Nacional Colombo Alemán - Sede Refrigeración	2024-09-10	FORMALIZADO
entro Nacional Colombo Alemán - Sede Metalmecánica	2024-09-10	FORMALIZADO

Fuente: elaboración propia

5. Ruta en Compromiso para validar documento Plan de emergencias

Con el fin de visualizar este documento de control operacional, a través de la plataforma Compromiso se puede consultar la siguiente ruta:

- Compromiso/Modulo de Ambiental /Control Operacional/Documento Formalizado (Ver Ilustración 1)

6. Conclusiones

A partir de la ruta seguida en Compromiso, se logra verificar la existencia del documento Revisión energética actualizado en la última versión para Centro Industrial y de Aviación y Centro Nacional Colombo Alemán el cual podre ser consultado para la toma decisiones en l a mejora de desempeño energético de centros y sedes.

Ilustración 1 Ruta para consulta de informes de revisiones energeticas









Fuente: Compromiso.

PROCESO					
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO					
NOMBRE DEL DOCUMENTO					
DIVULGACION DE MEDICIONES AMBIENTALES E INDICADORES DE EFICIENCIA ENERGÉTICA					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Septiembre 2024

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Contenido

1. Introducción 3

2. Objetivo 3

3. Alcance 3

4. Divulgación del seguimiento a mediciones ambientales y Desempeño energético del Complejo Calle 30 3

5. Conclusiones 4

6. Soportes 4

Lista de Imágenes

Imagen 1 Correo electrónico Dia 1 remitido a toda la comunidad del Complejo Calle 30. Fecha: 02-10- 2024. 5

Imagen 2 Correo electrónico Dia 2 remitido a toda la comunidad del Complejo Calle 30. Fecha: 03-10- 2024. 7

Imagen 3 Divulgación de mediciones ambientales en reunión de seguimiento al desempeño energético. Fecha: 02-10-2024 9

1. Introducción

El SENA en su compromiso con el uso racional y eficiente del agua y la energía, estableció como método sistemático la medición y monitoreo de ciertas variables ambientales que surgen a partir de aspectos ambientales significativos y requisitos ambientales identificados en las actividades que se llevan a cabo en los centros de formación. Estas variables permiten analizar y evaluar el desempeño ambiental y energético en periodos de tiempos definidos.

Es por esto que, a partir de la consolidación de esta información, mes a mes en la plataforma Compromiso, se realiza seguimiento a estas mediciones ambientales y se implementan acciones que permitan mejorar continuamente el desempeño ambiental y energético del Complejo Calle 30.

2. Objetivo

Realizar divulgación de mediciones ambientales e indicadores de desempeño energético a toda la comunidad SENA con el fin de evaluar el desempeño ambiental y energético del Complejo Calle 30 (Centro Nacional Colombo Alemán y Centro Industrial y de Aviación), a través del registro de mediciones ambientales establecidas en los Sistemas de Gestión Ambiental y de Eficiencia Energética, durante el periodo julio a septiembre del 2024.

3. Alcance

La actividad fue dirigida a todo el recurso humano del Complejo Industrial Calle 30 (Centro Nacional Colombo Alemán y Centro Industrial y de Aviación).

4. Divulgación del seguimiento a mediciones ambientales y Desempeño energético del Complejo Calle 30

La actividad de divulgación consistió en divulgar unos afiches con los indicadores de desempeño energético que se monitorean y los consumos obtenidos durante el periodo de seguimiento. (Ver Imagen 1). De cada medición se realizaba un análisis basado en el nivel óptimo establecido y consumos de vigencias anteriores, el comportamiento obtenido.

Por otra parte, en la reunión de seguimiento al desempeño energético mediante presentación de graficas en Power Point (Ver Imagen 3) se expusieron estas mediciones al grupo de infraestructura, subdirectores de centro y líder TIC y se realizó un análisis basado en los avances de infraestructura para garantizar ahorros de energía y agua principalmente y teniendo en cuenta los registros de la vigencia anterior, así mismo se revisó el desempeño energético a partir de la línea base y meta energética del 2%. Lo anterior permitió tomar decisiones para mejorar ese desempeño en los próximos periodos de seguimiento.

5. Conclusiones

Los consumos obtenidos en el Complejo Calle 30 de julio a septiembre, muestran un incremento relacionado con actividades de formación, mantenimiento de la infraestructura, sin embargo, se evidencia que los consumos están por debajo del nivel optimo y de la línea base establecida.

El reporte de escape de gas en una de las acometidas de gas del complejo, la necesidad de transportar personal y materiales a las sedes que se encuentran fuera de la ciudad han contribuido al aumento de consumo de gas y combustibles respectivamente. Se evidencia que el consumo de Diesel es alto por la demanda que tiene el complejo en las sedes y las distancias a las que se encuentran, por lo que no se ha logrado cumplir el nivel optimo y la línea base definida.

Es muy importante reforzar en toda la comunidad SENA una cultura de respeto y protección del medio ambiente mediante la aplicación de prácticas ambientales que permitan hacer uso eficiente de los recursos naturales, realizar oportunamente el mantenimiento a los USE y así mejorar nuestro desempeño ambiental y energético.

6. Soportes

Imagen 1 Correo electrónico Dia 1 remitido a toda la comunidad del Complejo Calle 30. Fecha: 02-10- 2024.



Fuente: correo electrónico



Fuente: correo electrónico

Imagen 2 Correo electrónico Dia 2 remitido a toda la comunidad del Complejo Calle 30. Fecha: 03-10- 2024.



Fuente: correo electrónico

Día 2: Conoce como están nuestros indicadores de desempeño ambiental y energético

Deisy Maria Pajaro Meza

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Eduardo Del Real Jaraba; Edwin Daniel Cano Castillo; Rodrigo Cienfuegos Molina; jcalde@hotmail.com; y 398 más

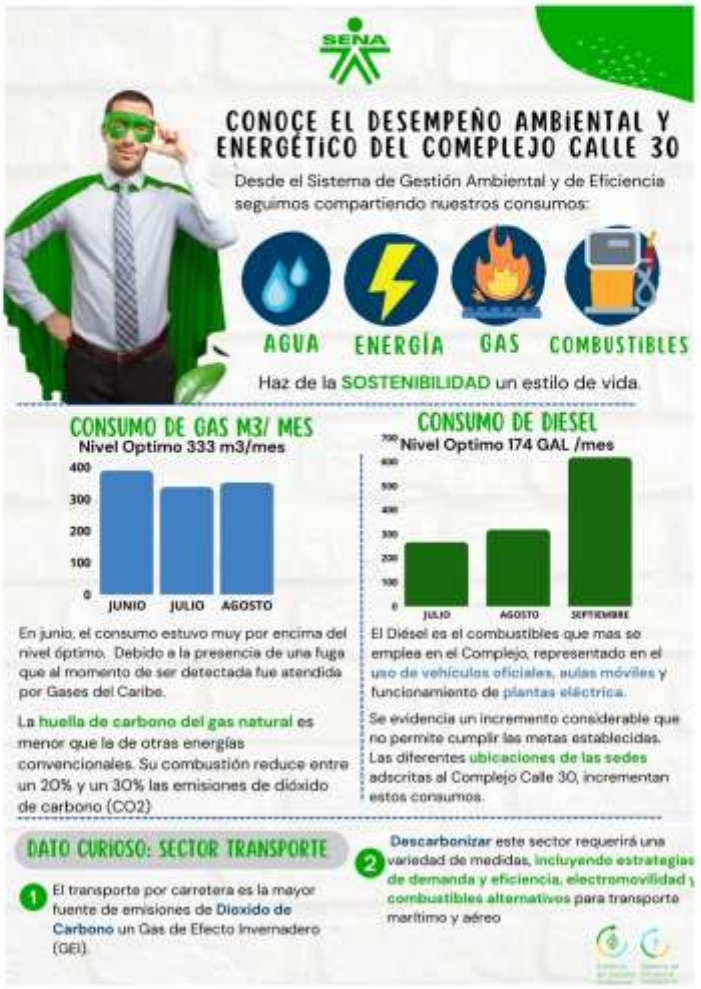
CC: Hernando Luis Estarita Tapias; Roxana Judith Porto Zabaleta; Yanina Tellez Dau

Buen día estimados,

Continuamos dando a conocer como estuvieron nuestro principales indicadores de desempeño ambiental y energético.

Recuerda que:

Pequeños ACTOS generan grandes IMPACTOS



Atentamente,

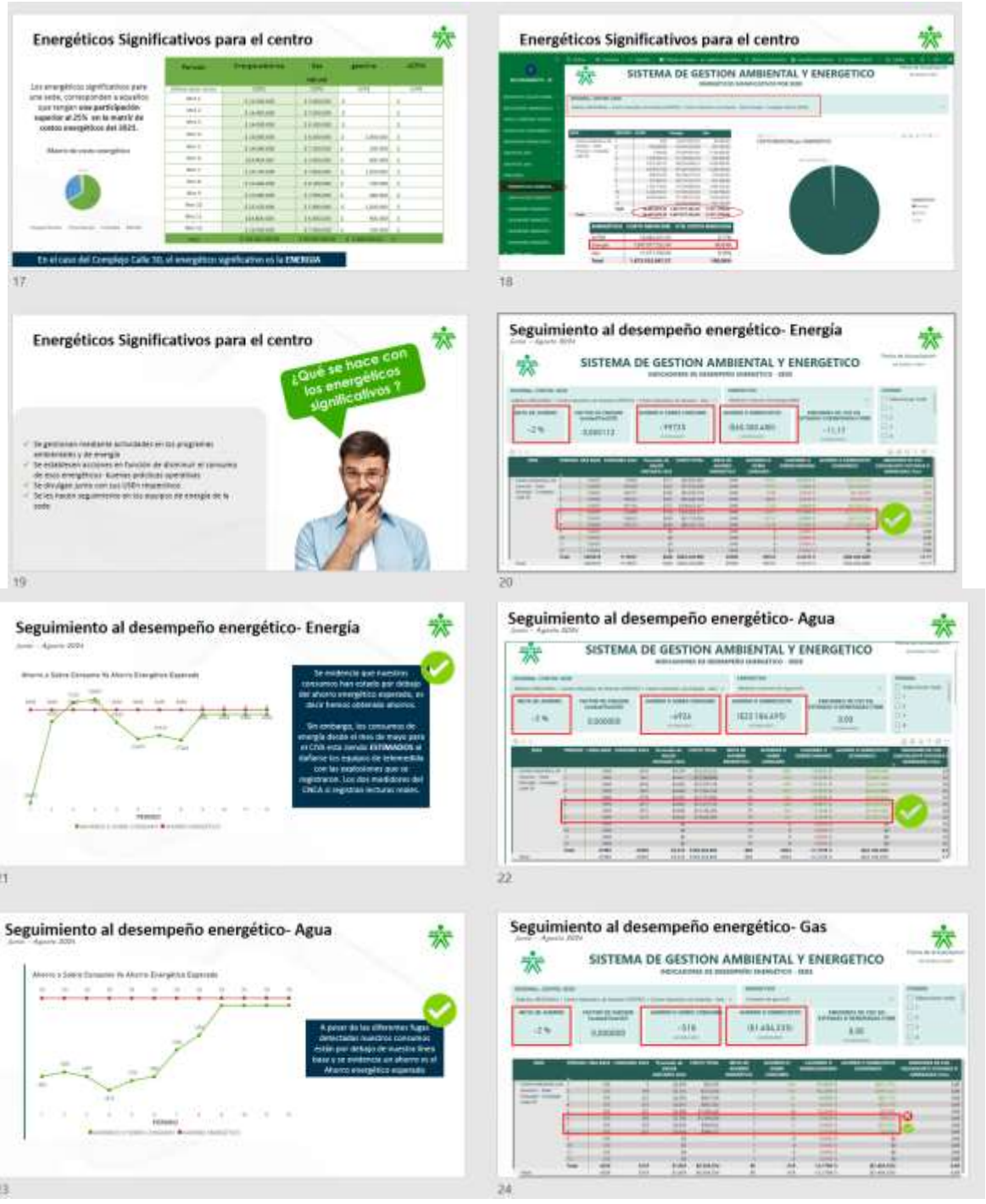
Fuente: correo electrónico

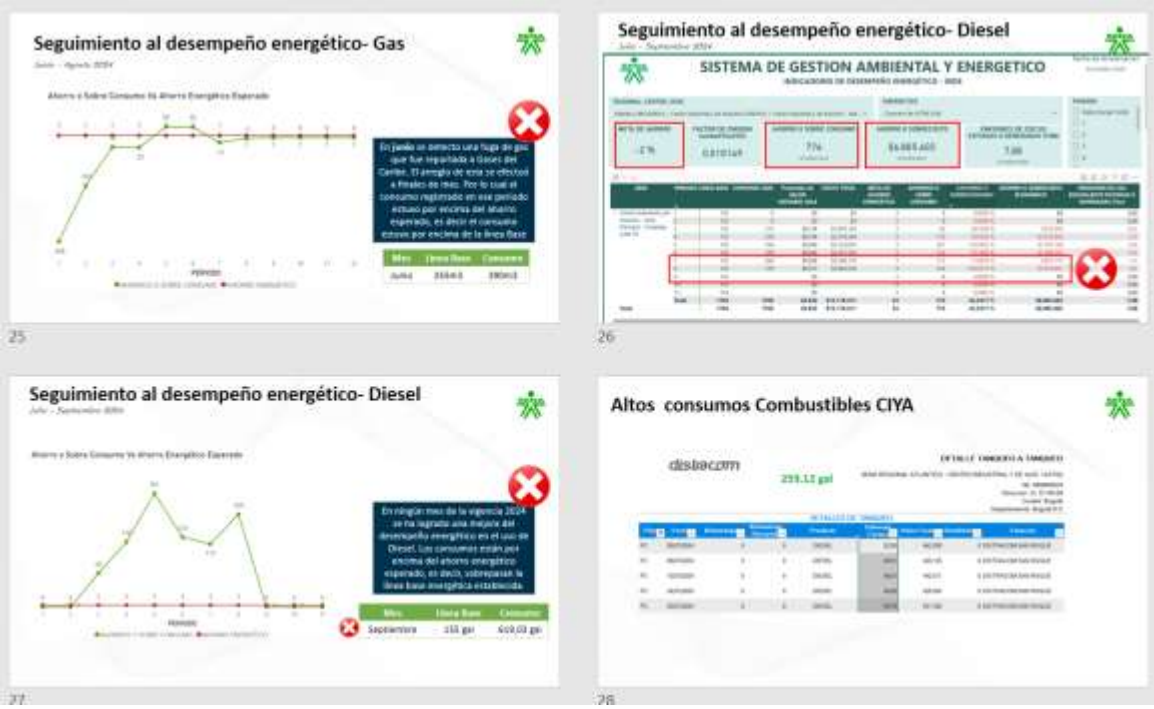
Imagen 3 Divulgación de mediciones ambientales en reunión de seguimiento al desempeño energético.
Fecha: 02-10-2024

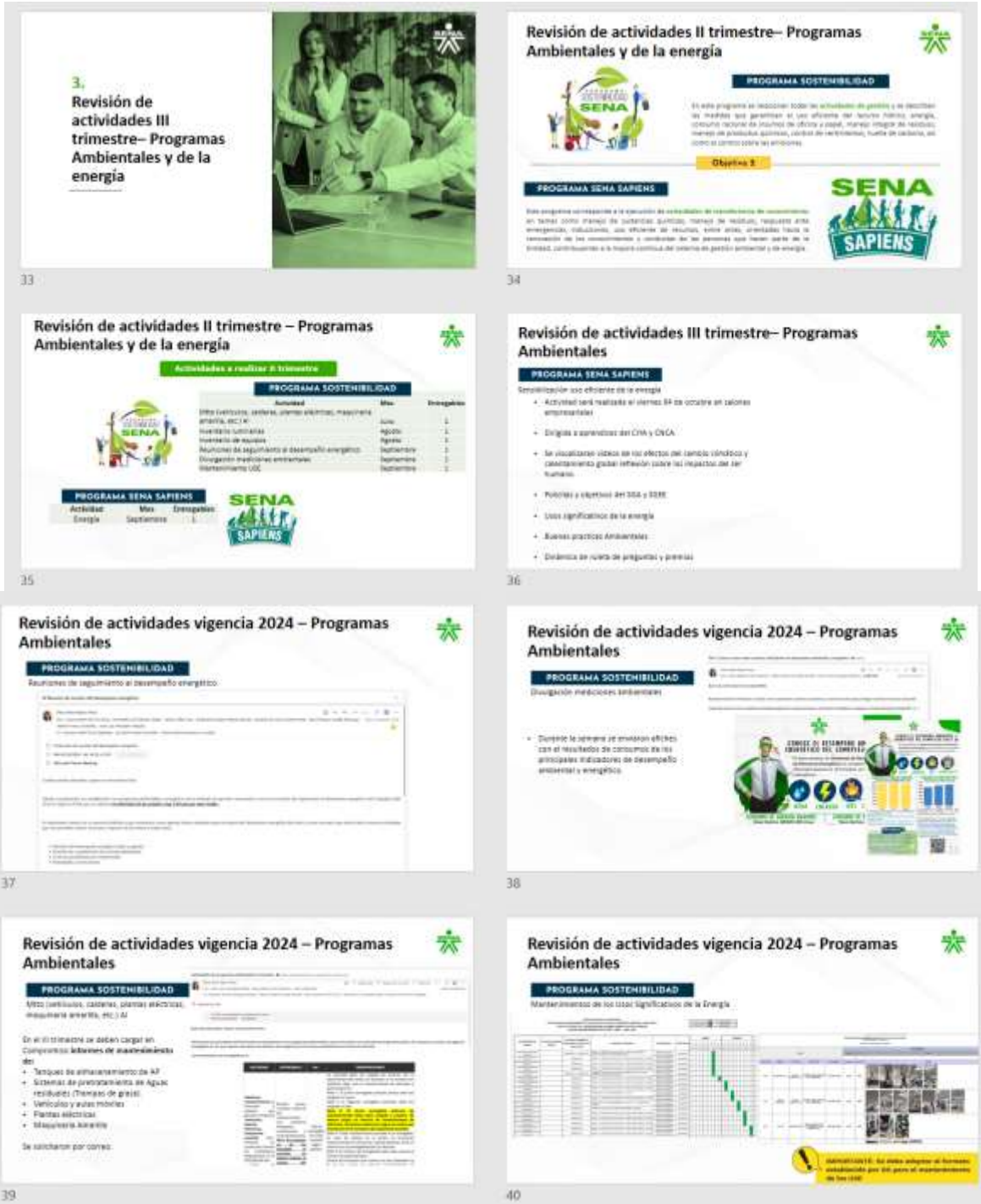


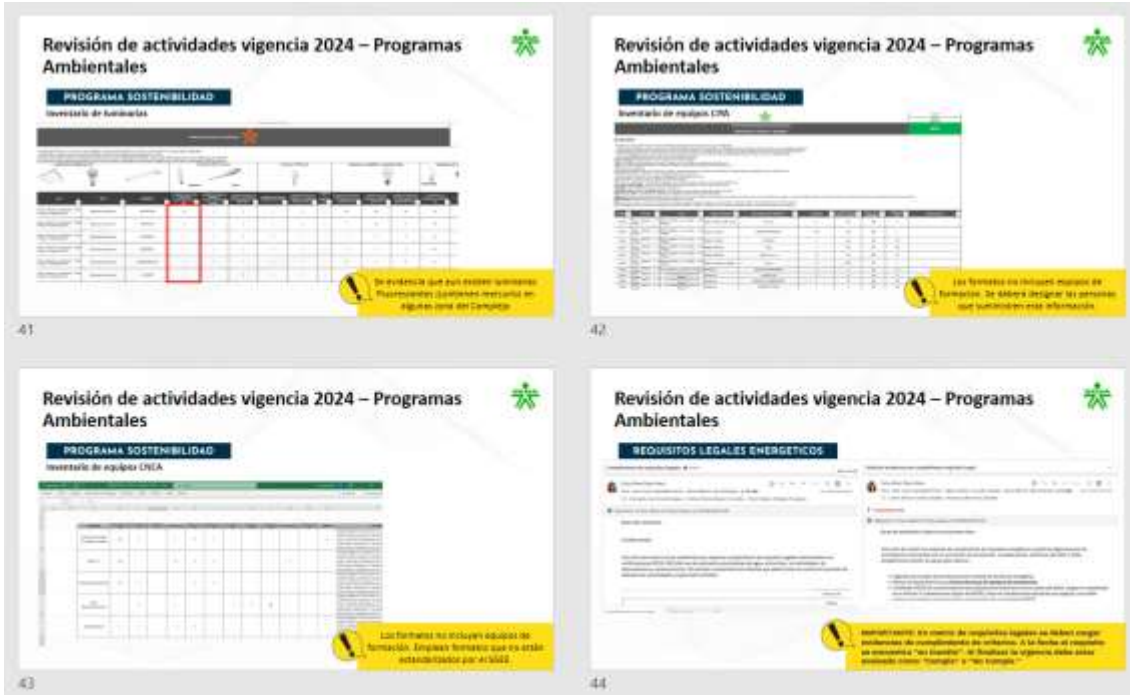

Conceptos Básicos SGEE
Indicadores de desempeño energético
Indicadores de desempeño energético
Conceptos Básicos SGEE
9
10
11
12


2.
Línea Base, Meta Energética y Seguimiento al desempeño energético
Seguimiento al desempeño energético
Seguimiento al desempeño energético
Línea Base y meta Energética
13
14
15
16


Energéticos Significativos para el centro
Los energéticos significativos para una sede, corresponden a aquellos que tengan una participación superior al 25% en la matriz de costos energéticos del 2021.
En el caso del Complejo Calle 30, el energético significativo es la ENERGÍA
17
Energéticos Significativos para el centro
SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL Y ENERGETICO
18
Energéticos Significativos para el centro
¿Qué se hace con los energéticos significativos ?
19
Seguimiento al desempeño energético- Energía
SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL Y ENERGETICO
20
Seguimiento al desempeño energético- Energía
21
Seguimiento al desempeño energético- Agua
SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL Y ENERGETICO
22
Seguimiento al desempeño energético- Agua
23
Seguimiento al desempeño energético- Gas
SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL Y ENERGETICO
24


Seguimiento al desempeño energético- Gas
25
Seguimiento al desempeño energético- Diesel
SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL Y ENERGETICO
26
Seguimiento al desempeño energético- Diesel
27
Altos consumos Combustibles CIYA
28
Altos consumos Combustibles CNCA
29
Seguimiento al desempeño energético- Gasolina
30
Seguimiento al desempeño energético- Gasolina
31
Seguimiento al desempeño energético- Gasolina
Para tener en cuenta
32


3.
Revisión de actividades III trimestre– Programas Ambientales y de la energía
33
Revisión de actividades II trimestre– Programas Ambientales y de la energía
PROGRAMA SOSTENIBILIDAD
PROGRAMA SENA SAPIENS
34
Revisión de actividades II trimestre – Programas Ambientales y de la energía
Actividades a realizar II trimestre
PROGRAMA SOSTENIBILIDAD
PROGRAMA SENA SAPIENS
35
Revisión de actividades III trimestre– Programas Ambientales
PROGRAMA SENA SAPIENS
36
Revisión de actividades vigencia 2024 – Programas Ambientales
PROGRAMA SOSTENIBILIDAD
37
Revisión de actividades vigencia 2024 – Programas Ambientales
PROGRAMA SOSTENIBILIDAD
38
Revisión de actividades vigencia 2024 – Programas Ambientales
PROGRAMA SOSTENIBILIDAD
39
Revisión de actividades vigencia 2024 – Programas Ambientales
PROGRAMA SOSTENIBILIDAD
40


Revisión de actividades vigencia 2024 – Programas Ambientales
PROGRAMA SOSTENIBILIDAD
41
Revisión de actividades vigencia 2024 – Programas Ambientales
PROGRAMA SOSTENIBILIDAD
42
Revisión de actividades vigencia 2024 – Programas Ambientales
PROGRAMA SOSTENIBILIDAD
43
Revisión de actividades vigencia 2024 – Programas Ambientales
REQUISITOS LEGALES ENERGETICOS
44


4.
Revisión de acciones cumplidas y pendientes por ejecutar
45
Definición de metas de ahorro – Plan de acción
Acciones que se encuentran en trámite
46
Definición de metas de ahorro – Plan de acción
Acciones pendientes por desarrollar
47
Definición de metas de ahorro – Plan de acción
Acciones a partir de la revisión de seguimiento al desempeño energético
48


¿Definamos las 3 acciones a desarrollar por parte del Complejo Calle 30 para la mejora del desempeño energético?

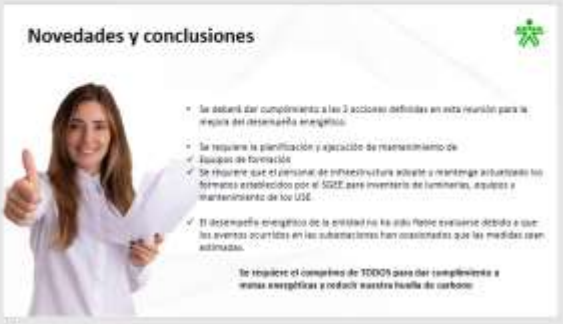
49


5.
Novedades y conclusiones

50


Novedades
Para tener en cuenta

51


Novedades y conclusiones

52


GRACIAS
Línea de atención al ciudadano: 01 8000 910270
Línea de atención al empresario: 01 8000 910682
@SENAComunica
www.sena.edu.co

53

PROCESO					
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO					
NOMBRE DEL DOCUMENTO					
INFORME DIVULGACION PLAN DE EMERGENCIAS					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Septiembre 2024

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Contenido

1. Introducción 3
2. Objetivo 3
3. Alcance 3
4. Número de personas participantes: 3
5. Desarrollo de la actividad 4
6. Evidencia de realización de la actividad 5
7. Medición de la eficacia 8
8. Análisis de la información 11
9. Conclusiones 14
10. Soportes (Registro fotográfico, lista de asistencia y presentación empleada) 14

Lista de imágenes

Imagen 1 Personas que aplicaron test de eficacia del Complejo Calle 30. Fecha: 03-10-2024 4
Imagen 2 Divulgación al personal del CIYA. Fecha: 26-09-2024 6
Imagen 3 Divulgación al personal del CIYA. *Fecha: 26-09-2024* 7
Imagen 4 Divulgación al personal de servicios generales del Complejo Calle 30. *Fecha: 26-09-2024*8

1. Introducción

A partir de las actividades cotidianas de la entidad se pueden presentar situaciones de emergencia que probablemente afecten de manera individual y colectiva al personal, así como también pueden generar daños a bienes, afectar el ambiente y generar pérdidas económicas, entre otros. Por lo que es necesario, que el personal de la entidad conozca el documento de control operacional creado con el fin de contar con indicaciones de cómo actuar tanto para prevenir la ocurrencia de emergencias como al momento de materializarse, los recursos que se tienen para prevenir y atender amenazas y las acciones que se deben realizar para verificar efectos negativos causados a los recursos naturales por la materialización de estas. En este sentido el equipo de SST y el Sistema de Gestión Ambiental realizaron la divulgación de este documento a todo el personal de la entidad.

2. Objetivo

Divulgar al personal del Complejo Calle 30 (Centro Nacional Colombo Alemán y Centro Industrial y de Aviación) el plan de emergencias, mediante un video enviado por correo electrónico, con el fin de que conozcan las indicaciones de cómo prevenir la ocurrencia de una emergencia y/o durante y después de la misma.

3. Alcance

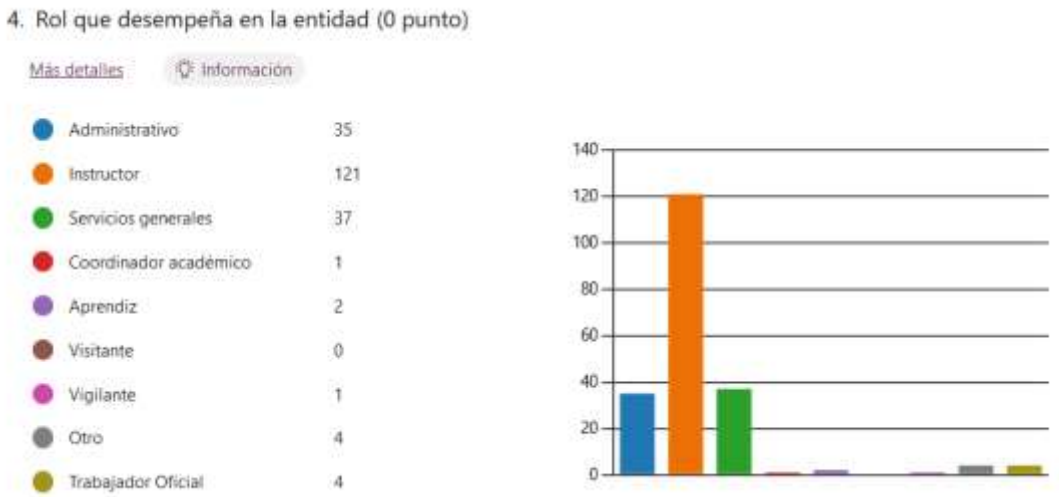
Esta actividad tuvo alcance a todo el personal del Centro Nacional Colombo Alemán (CNCA) y Centro Industrial y de Aviación (CIYA).

4. Número de personas participantes:

La divulgación fue realizada a 750 personas aproximadamente, constituidas por administrativos de planta, contratistas, trabajadores oficiales, aprendices, personal de

vigilancia y de servicios generales. De los cuales se obtuvo una muestra de **205** personas para realizar test de eficacia:

Imagen 1 Personas que aplicaron test de eficacia del Complejo Calle 30. Fecha: 03-10-2024



Fuente: Forms.

5. Desarrollo de la actividad

La actividad consistió en enviar por medio de correo electrónico a todo el personal de Complejo Calle 30 un video realizado en el programa CANVA con información relacionada con el plan de emergencias incluyendo el componente ambiental, en el cual se indicó la finalidad de este documento de control operacional y la información que contenía para luego detallar recursos físicos y humanos, principales amenazas identificadas y funciones de los actores en el antes, durante y después de una emergencia.

En cada emergencia identificada se definía como actuar con respecto a los aspectos e impactos ambientales generados a partir de esta y finalmente las principales acciones para controlar aspectos e impactos ambientales en una amenaza como la identificación de recurso ambientales afectados y el manejo de residuos después de una emergencia. Cabe

resaltar que esta divulgación se realizó a cada centro de formación por separado ya que cada uno cuenta con un documento de control operacional diferente.

En el correo enviado se incluyó un link para desarrollar un test a partir de la información divulgada y un código QR para consultar más información acerca de cada plan de emergencia. Esto permitirá identificar si la información suministrada fue comprendida por el personal.

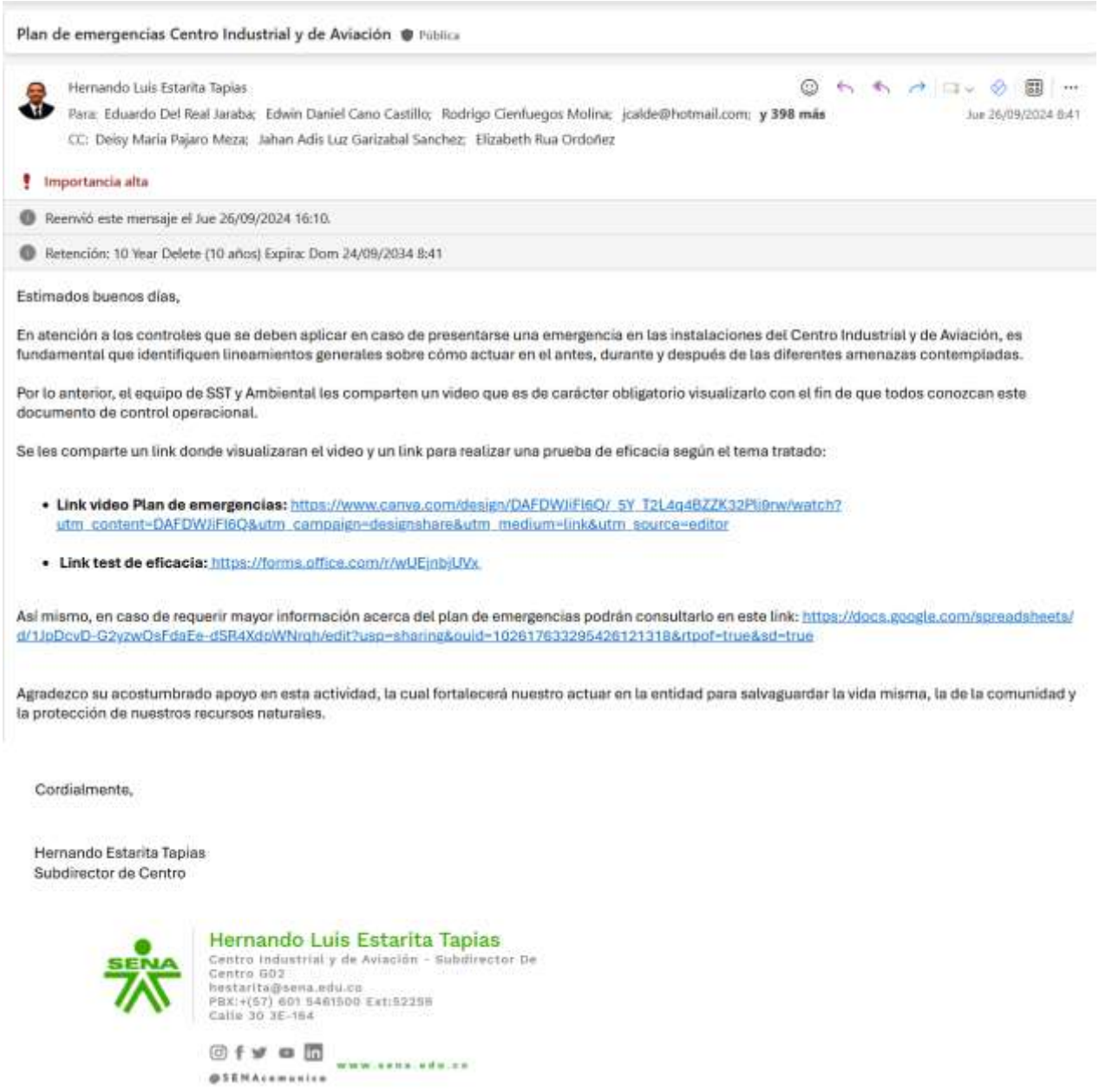
En el video de Canva se incluyó la siguiente información:

- Definición de plan de emergencias
- Principales amenazas; incendio explosión, derrame e inundación.
- Identificación de recursos; brigadistas, extintores, botiquines, cronograma de mantenimiento, grupos de ayuda mutua y medios de comunicación.
- Funciones de los actores en el antes, durante y después de una emergencia
- Acciones para identificar aspectos e impactos ambientales.

6. Evidencia de realización de la actividad

Como se ha mencionado anteriormente, la divulgación de plan de emergencias se realizó mediante envío de video por correo electrónico:

Imagen 2 Divulgación al personal del CIYA. Fecha: 26-09-2024



Plan de emergencias Centro Industrial y de Aviación Pública

Hernando Luis Estarita Tapias

Para: Eduardo Del Real Jaraba; Edwin Daniel Cano Castillo; Rodrigo Cienfuegos Molina; jcalde@hotmail.com; **y 398 más**

Jue 26/09/2024 8:41

CC: Deisy Maria Pajaro Meza; Jahan Adis Luz Garizabal Sanchez; Elizabeth Rua Ordoñez

Importancia alta

Reenvió este mensaje el Jue 26/09/2024 16:10.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 24/09/2034 8:41

Estimados buenos días,

En atención a los controles que se deben aplicar en caso de presentarse una emergencia en las instalaciones del Centro Industrial y de Aviación, es fundamental que identifiquen lineamientos generales sobre cómo actuar en el antes, durante y después de las diferentes amenazas contempladas.

Por lo anterior, el equipo de SST y Ambiental les comparten un video que es de carácter obligatorio visualizarlo con el fin de que todos conozcan este documento de control operacional.

Se les comparte un link donde visualizaran el video y un link para realizar una prueba de eficacia según el tema tratado:

- **Link video Plan de emergencias:** https://www.canva.com/design/DAFDWJiFI6Q/_5Y_T2L4q4BZZK32Pti9rw/watch?utm_content=DAFDWJiFI6Q&utm_campaign=designshare&utm_medium=link&utm_source=editor
- **Link test de eficacia:** https://forms.office.com/r/wUEjnbjUVx

Así mismo, en caso de requerir mayor información acerca del plan de emergencias podrán consultarlo en este link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JoDcvD-G2yzwOsFdqEe-dSR4XdoWNrqh/edit?usp=sharing&ouid=102617633295426121318&rtpof=true&sd=true

Agradezco su acostumbrado apoyo en esta actividad, la cual fortalecerá nuestro actuar en la entidad para salvaguardar la vida misma, la de la comunidad y la protección de nuestros recursos naturales.

Cordialmente,

Hernando Estarita Tapias
Subdirector de Centro

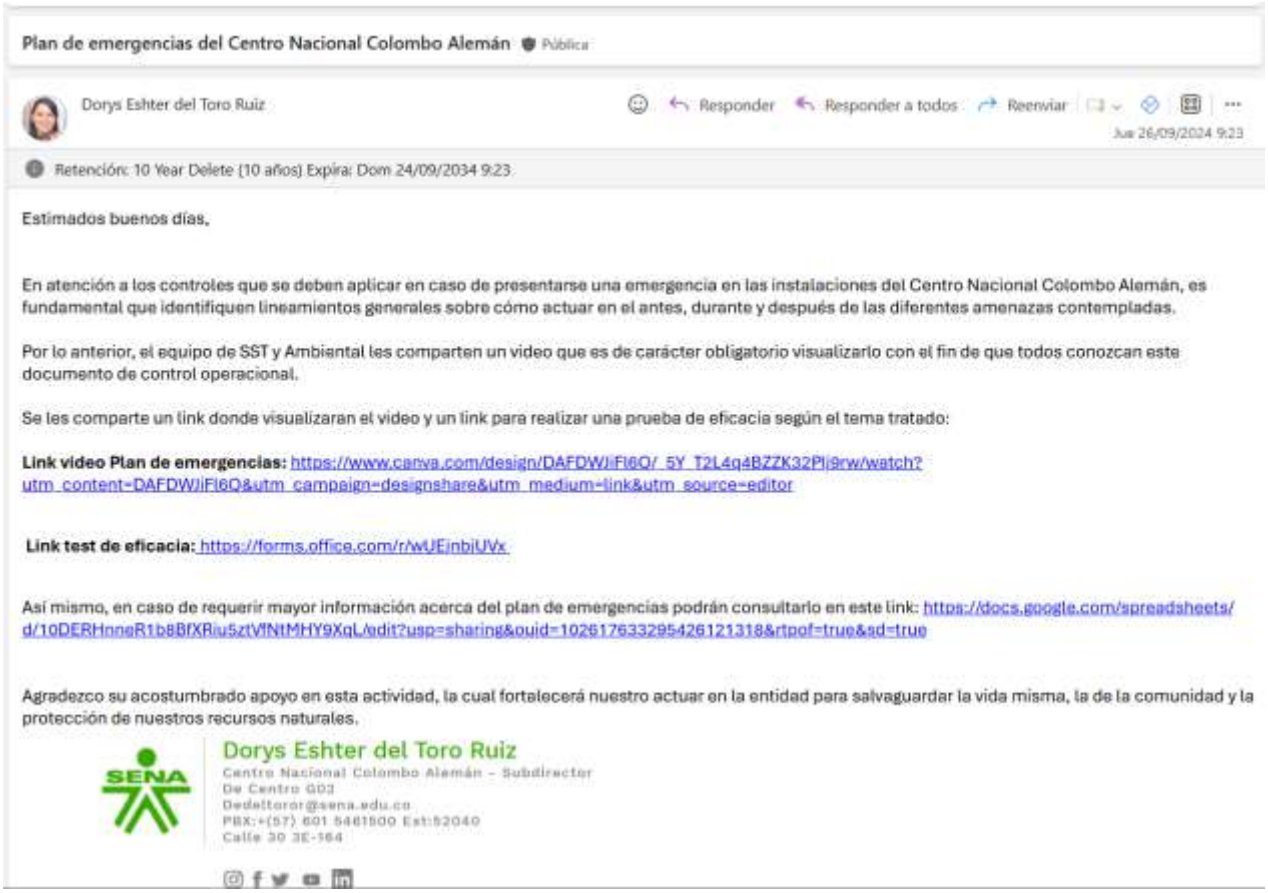
Hernando Luis Estarita Tapias
Centro Industrial y de Aviación - Subdirector De Centro G02
hestarita@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:52258
Calle 30 3E-164

www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Fuente: correo electrónico

Imagen 3 Divulgación al personal del CIYA. *Fecha: 26-09-2024*



Plan de emergencias del Centro Nacional Colombo Alemán Pública

Dorys Eshter del Toro Ruiz

Responder Responder a todos Reenviar

Jue 26/09/2024 9:23

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 24/09/2034 9:23

Estimados buenos días,

En atención a los controles que se deben aplicar en caso de presentarse una emergencia en las instalaciones del Centro Nacional Colombo Alemán, es fundamental que identifiquen lineamientos generales sobre cómo actuar en el antes, durante y después de las diferentes amenazas contempladas.

Por lo anterior, el equipo de SST y Ambiental les comparten un video que es de carácter obligatorio visualizarlo con el fin de que todos conozcan este documento de control operacional.

Se les comparte un link donde visualizaran el video y un link para realizar una prueba de eficacia según el tema tratado:

Link video Plan de emergencias: https://www.canva.com/design/DAFDWJiFI6Q/_5Y_T2L4q4BZZK32Pij9rw/watch?utm_content=DAFDWJiFI6Q&utm_campaign=designshare&utm_medium=link&utm_source=editor

Link test de eficacia: https://forms.office.com/r/wUEjnbiUVx

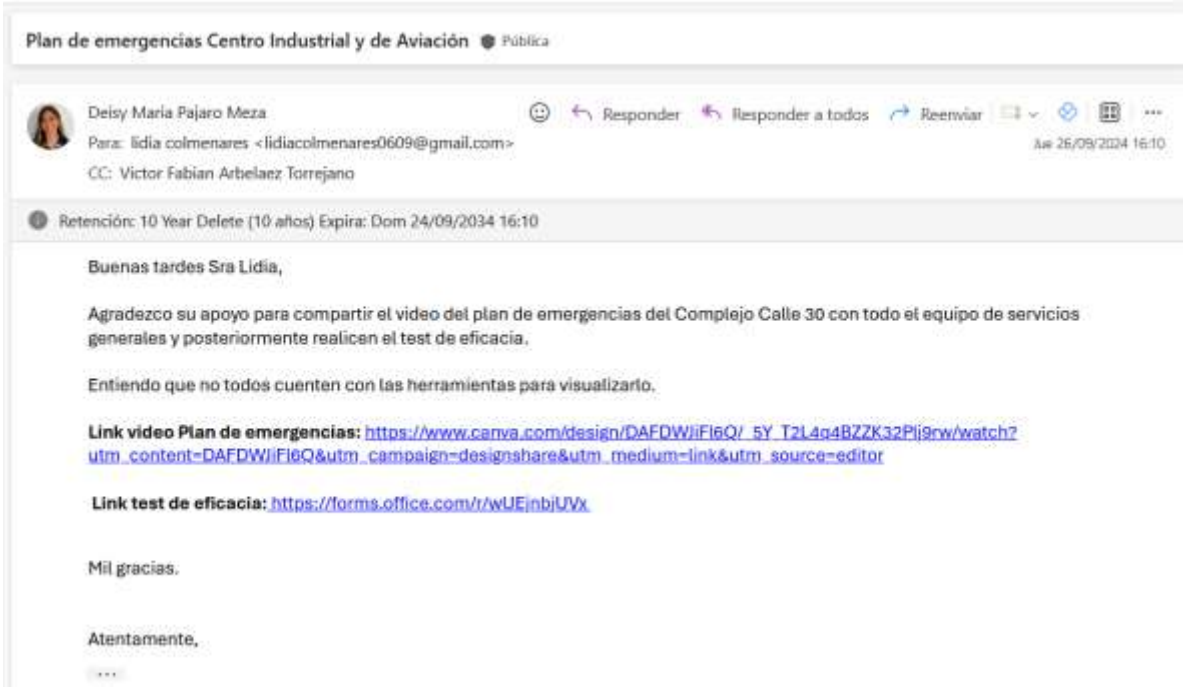
Así mismo, en caso de requerir mayor información acerca del plan de emergencias podrán consultarlo en este link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/10DERHnneR1b8BfXRiu5ztVfNtMHY9XqL/edit?usp=sharing&ouid=102617633295426121318&rtpof=true&sd=true

Agradezco su acostumbrado apoyo en esta actividad, la cual fortalecerá nuestro actuar en la entidad para salvaguardar la vida misma, la de la comunidad y la protección de nuestros recursos naturales.

Dorys Eshter del Toro Ruiz
Centro Nacional Colombo Alemán - Subdirector
De Centro GD3
Dedeltoror@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:52040
Calle 30 3E-164

Fuente: correo electrónico

Imagen 4 Divulgación al personal de servicios generales del Complejo Calle 30. *Fecha: 26-09-2024*



Fuente: correo electrónico

7. Medición de la eficacia

Para medir la eficacia se aplico un cuestionario de Forms con un puntaje de 12 puntos. Se efectuaron 6 preguntas de selección múltiple y de falso/ verdadero:


Divulgación plan de emergencias Complejo Calle 30
Vista previa
Divulgación plan de emergencias Complejo Calle 30
26-09-2024 SENA Complejo Calle 30
Total: 12 puntos
1
Nombres y apellidos *
Escriba su respuesta
2
No. de documento *
3
Centro al que pertenece *
Centro Industrial y de Aviación
Centro Nacional Colombo Alemán
Externo
4
Rol que desempeña en la entidad *
Administrativo
Instructor
Servicios generales
Coordinador académico
Aprendiz
Visitante
Vigilante
Otro
5
Correo electrónico: *
Escriba su respuesta
6
Teléfono *
Escriba su respuesta



Link de acceso al cuestionario: https://forms.office.com/r/wUEjnbjUVx

8. Análisis de la información

Al realizar las preguntas a los asistentes se obtuvieron las siguientes respuestas:



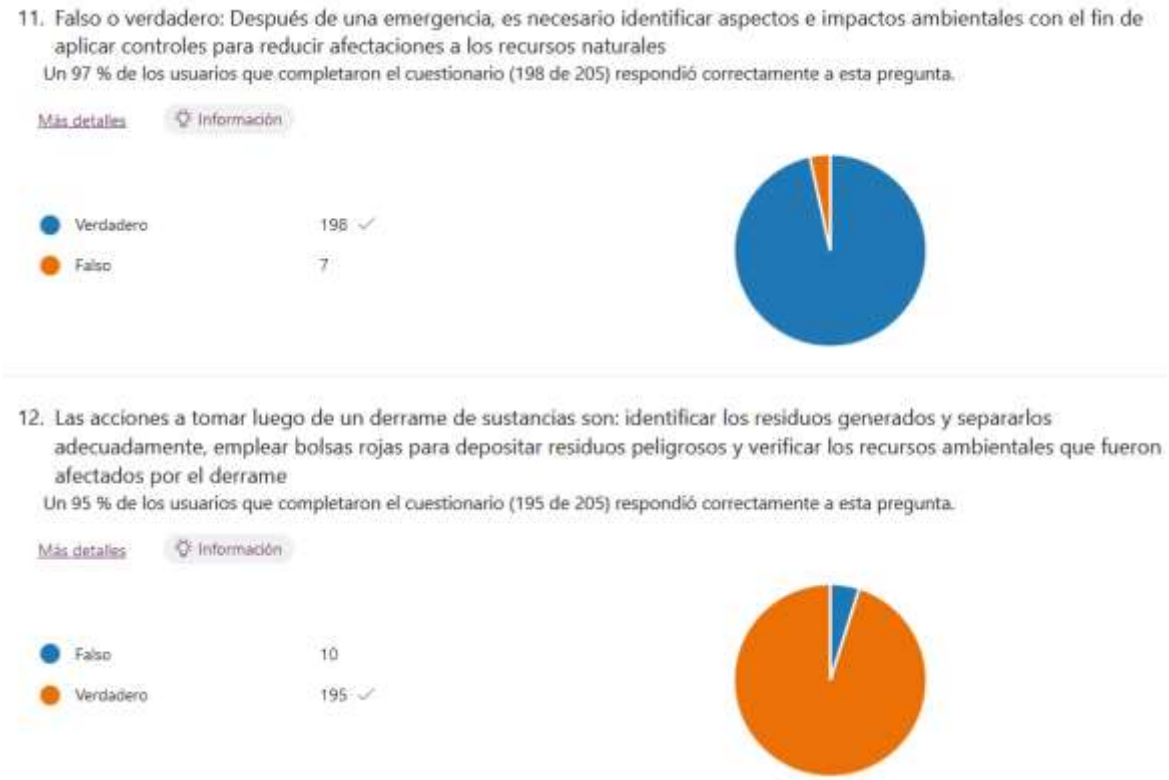
En la pregunta 7 se obtuvo un porcentaje de acierto del 84% lo que permite evidenciar que el personal identifica las amenazas mas relevantes identificadas en el Complejo Calle 30 y que por la ubicación del complejo y actividades que se desarrollan en el centro, entre otros factores tienden a ser mas probable que ocurran.

En la pregunta 8 se evidencia un porcentaje de acierto del 99%, lo que permite inferir que el personal sabe como actuar durante la ocurrencia de una emergencia.



En la pregunta 9 se evidencia que el personal identifica las acciones que deben ejecutarse luego de la ocurrencia de una emergencia, obteniéndose un 87% de acierto.

En la pregunta 10, se evidencia que 172 personas (84%) conocer el elemento que se debe emplear para atender una emergencia como lo es un derrame de sustancias químicas. Sin embargo, se considera relevante realizar retroalimentación de esta pregunta.



En la pregunta 11, el 97% de las personas que aplicaron el test tienen claridad de que es importante identificar aspectos ambientales y aplicar controles para reducir impactos ambientales luego de la ocurrencia de una emergencia

La pregunta 12 obtuvo un 95% de acierto, lo que permite inferir que el personal conoce las acciones a aplicar luego de la ocurrencia de un derrame de sustancias.

A partir de lo anterior, se evidencia que el personal del CIYA y del CNA respondieron de forma acertada la mayoría de las preguntas obteniendo un promedio de acierto superior al 91% lo cual permite evidenciar que el método de divulgación y la información plasmada fue comprendida por el personal.

Las respuestas dadas por el personal permiten inferir que tienen clara las amenazas identificadas en el centro, los recursos que se tienen y cómo actuar frente a una

emergencia, así como el manejo que se debe realizar a los residuos y efectos causados por la materialización de amenazas.

9. Conclusiones

De las actividades realizadas con el personal del Complejo Calle 30 se concluye que identifican amenazas que se pueden presentar en los centros de formación y conocen la funcionalidad del documento de control operacional Plan de emergencias. Se tiene claridad de que es necesario realizar actividades con el personal relacionadas con respuesta ante una emergencia para reforzar conocimientos.

Se espera que al conocer el documento Plan de emergencias el personal tenga claridad sobre cómo actuar para prevenir la ocurrencia de una emergencia o cuando esta se haya materializado.

10. Soportes (Registro fotográfico, lista de asistencia y presentación empleada)

Presentación empleada


Plan de
emergencias 2024
Complejo Calle 30
SENA SIGA
Sistema Integrado de
Gestión y Autocontrol


Plan de emergencias
SENA
Establece los lineamientos para la preparacion y atención de emergencias. Contiene:
01
Descripción de instalaciones del Complejo Calle 30 y su entorno
02
Actividades desarrolladas
03
Recursos
04
Instituciones de apoyo
05
Procedimiento ante situaciones propias de emergencias
06
Análisis de amenazas


Plan de emergencias
Aquí te contaremos:
Principales Amenazas
Recursos
para atender la emergencia
Funciones de los actores
en el antes, durante y después de una emergencia
Finalidad
Toda la comunidad SENA y visitantes adquieran conocimientos y actitudes necesarias para actuar correctamente en la prevención, el control de emergencias y en la mitigación de riesgos.


BRIGADISTA DE EMERGENCIA
Recursos



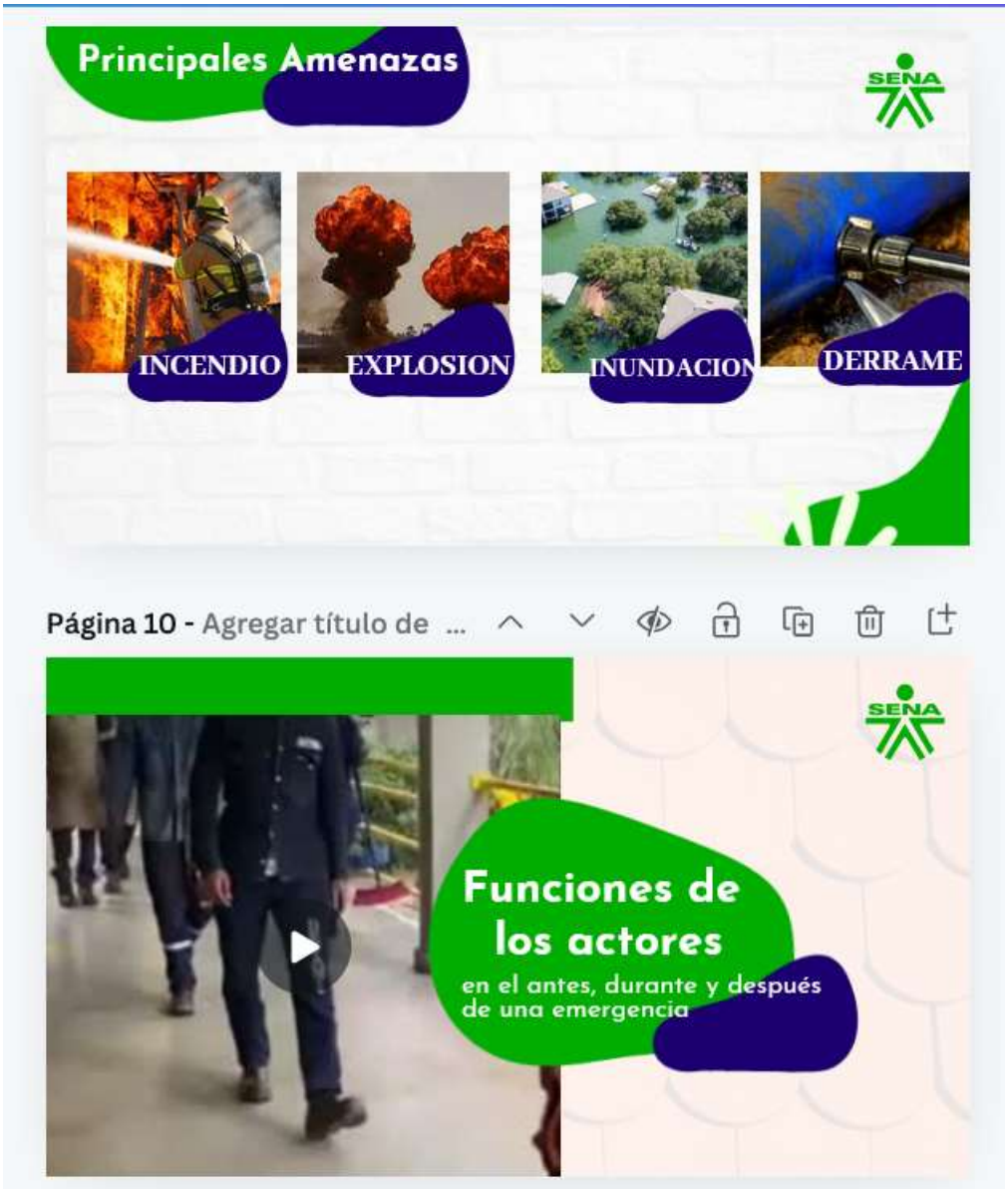
Página 6 - Agregar título de p ...



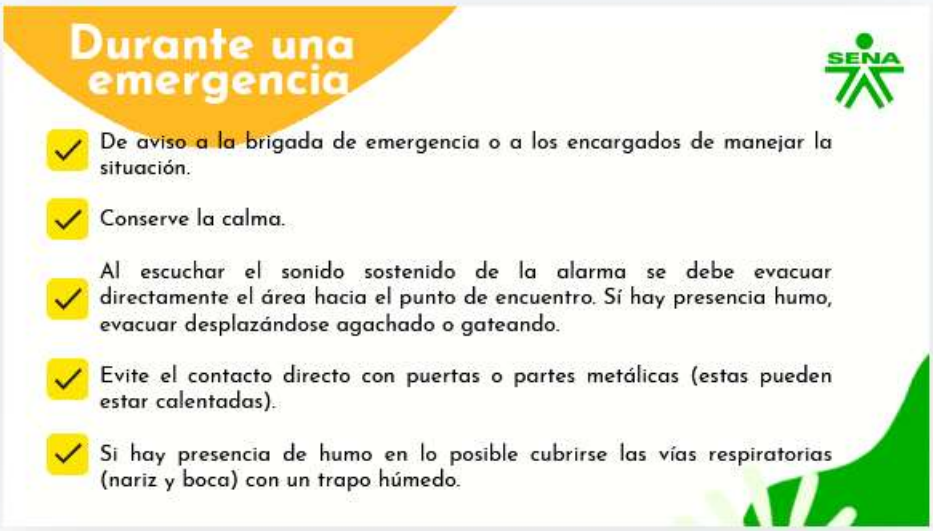


Página 8 - Agregar título de p ...

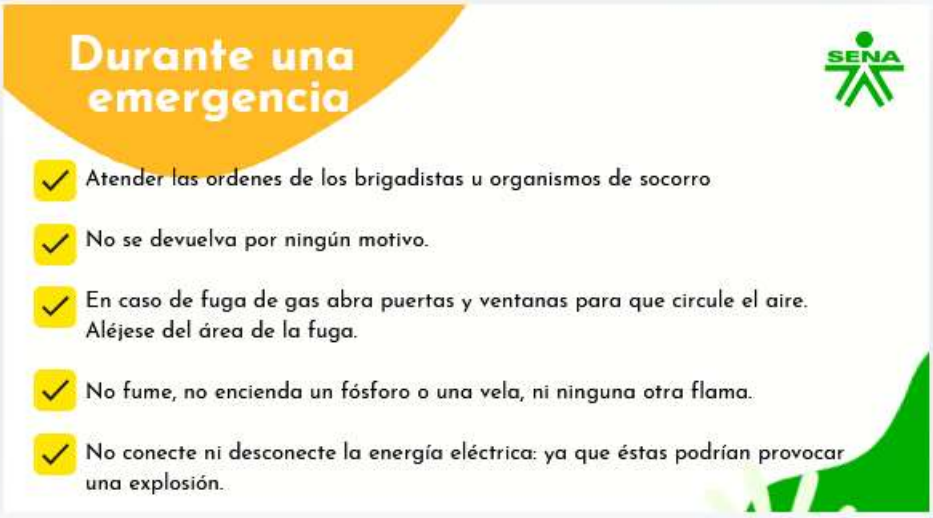



Principales Amenazas
INCENDIO
EXPLOSION
INUNDACION
DERRAME
Página 10 - Agregar título de ...
Funciones de los actores
en el antes, durante y después de una emergencia

Página 13 - Agregar título de ...

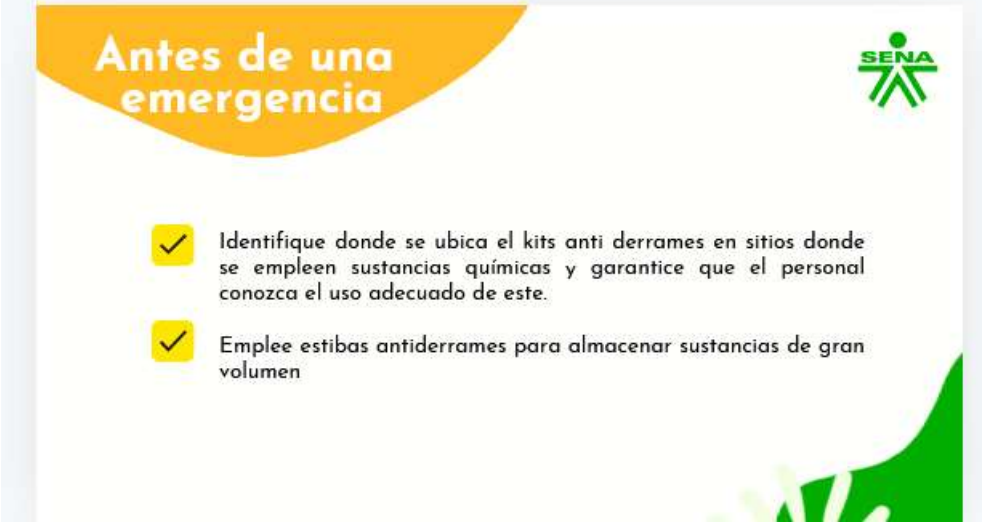


Página 14 - Agregar título de ...





Página 12 - Agregar título de ...




Durante una emergencia
SENA
No utilice ningún dispositivo electrónico.
En caso de inundación des energizar los equipos, maquinas o sistemas eléctricos en dependencias donde ocurra o haya inminente probabilidad de inundación.
Cubrir/proteger maquinas, equipos, archivos, computadores, etc.
Página 16 - Agregar título de ...
Después una emergencia
SENA
Acate las ordenes de los brigadistas
Permanezca en el punto de encuentro para el conteo.
Espere la orden de retorno una vez controlada la emergencia.
Evalue los impactos ambientales generados por la materialización de una emergencia


Página 17 - Agregar título de ...
Acciones para controlar aspectos e impactos generados en una amenaza
Página 18 - Agregar título de ...
Acciones para controlar aspectos e impactos generados en una amenaza
Identificación de recursos ambientales afectados

Página 19 - Agregar título de ...



Página 20 - Agregar título de ...




Acciones para controlar aspectos e impactos generados en una amenaza
Identificación de recursos ambientales afectados
En caso generar impactos a recursos hidrobiológicos a partir de un derrame, avisar a la autoridad ambiental
BARRANQUILLA VERDE
Página 22 - Agregar título de ...
Acciones para controlar aspectos e impactos generados en una amenaza
Manejo de residuos después de una emergencia:



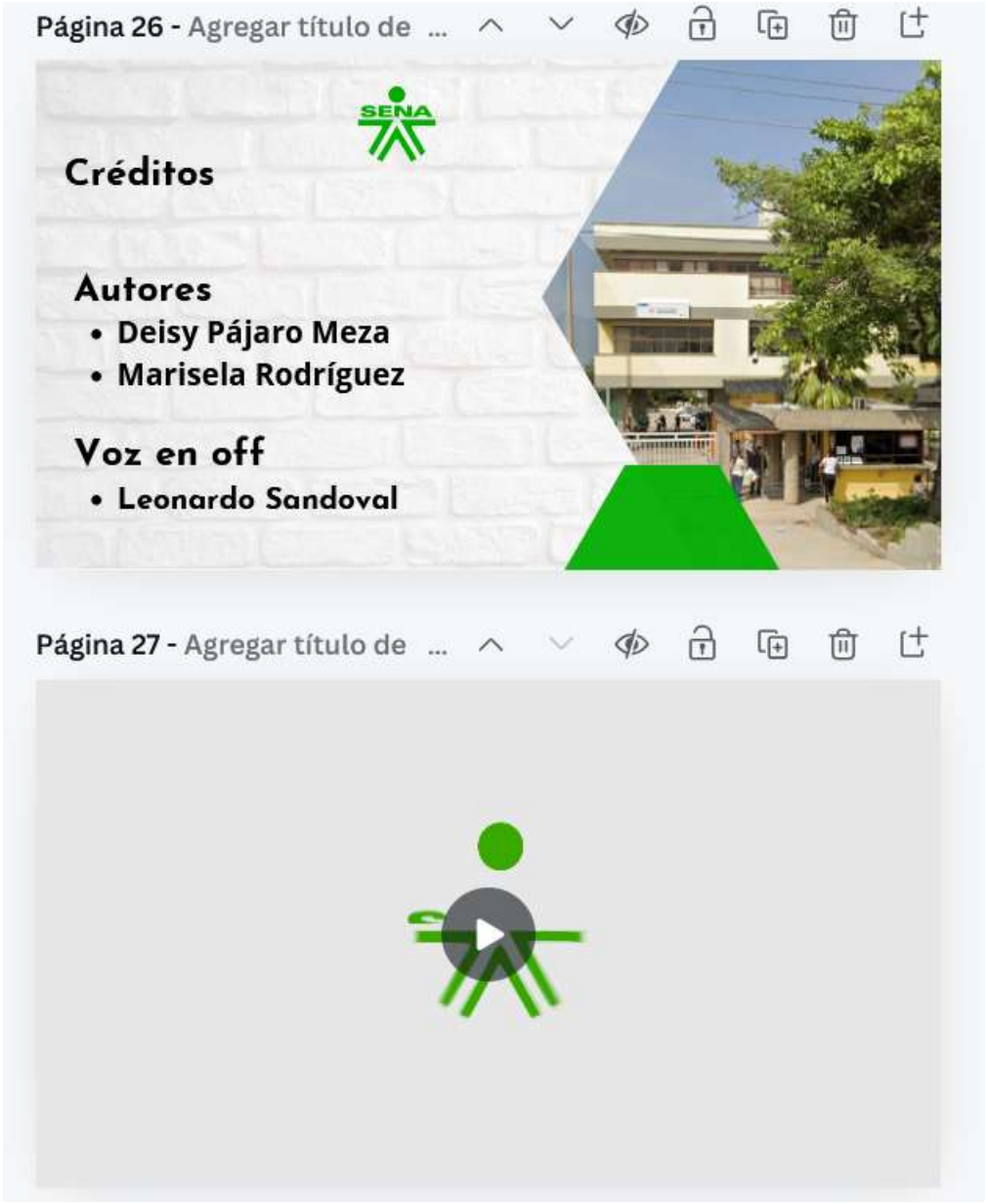
Página 23 - Agregar título de ...





Página 25 - Agregar título de ...





Link de acceso al video: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JpDcvD-G2yzwQsFdaEe-dSR4XdpWNrqh/edit?usp=sharing&ouid=102617633295426121318&rtpof=true&sd=true

Lista de asistencia

ID	Nombres y apellidos	No. de documento	Centro al que pertenece	Rol que desempeña en la entidad	Correo electrónico	Teléfono
1	ALFREDO MARIO DE LA ROSA PAREJO	72099172	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	adelarosap@misena.edu.co	3165368317
2	LUIS FERNANDO VILORIA GOMEZ	8630580	Centro Industrial y de Aviación	Otro	luisconstrutecno57@hotmail.com	3002184974
3	Shirley stella slebi moises	32691740	Centro Industrial y de Aviación	Administrativo	turca2@hotmail.com	3016494804
4	Cristian Javier Neira Garcia	1143124093	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	cjng28@hotmail.com	3015848782
5	Nicolás Salas Suárez	79927767	Centro Nacional Colombo Alemán	Administrativo	nsalass@sena.edu.co	3106586843
6	Shirley stella slebi moises	32691740	Centro Industrial y de Aviación	Administrativo	turca2@hotmail.com	3016494804
7	PATRICIA CAVADIA MEJIA	32784261	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	Pcavadia@sena.edu.co	3017354658
8	EDUARDO DE JESUS GOMEZ PEÑA	8636749	Centro Nacional Colombo Alemán	Administrativo	edgomezp@sena.edu.co	3135242595
9	Miguel Avuith Mejia Garcia	1143154011	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	mimegar@gmail.com	30227238830
10	Shirley stella slebi moises	32691740	Centro Industrial y de Aviación	Administrativo	turca2@hotmail.con	3016494804
11	Shirley stella slebi moises	32691740	Centro Industrial y de Aviación	Administrativo	turca2@hotmail.com	3016494804
12	Belemir Blanco	72229955	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	bblancob@sena.edu.co	3012064164
13	Shirley stella slebi moises	32691740	Centro Industrial y de Aviación	Administrativo	turca2@hotmail.com	3016494804
14	Jaime Eduardo Amador Fontalvo	72292843	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	jeamador@sena.edu.co	3008112355
15	ROSARIO TRUJILLO CAMACHO	42693862	Centro Nacional Colombo Alemán	Administrativo	rtrujillo@sena.edu.co	3105807473
16	GABRIEL ENRIQUE BELTRAN IBARRA	72265519	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	gebeltran91@misena.edu.co	3004802115
17	JUAN CARLOS GARAVITO SERRANO	72042040	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	jgaravitoserrano@hotmail.co	3013811205
18	MARIA ANGELICA CASALINS RINCON	32703165	Centro Nacional Colombo Alemán	Administrativo	mcasalinsr@sena.edu.co	3207688809
19	LINDA GARCIA ANAYA	32743040	Centro Industrial y de Aviación	Coordinador académic	Ligarciaa@sena.edu.co	3015954092
20	Martha Rosa Garcia Anaya	22501862	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	mrosagacia64@gmail	3013213135
21	Maria Celeste Bustillo Barraza	22406000	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	mbustillob@sena.edu.co	3003343987
22	MABEL CECILIA DE CASTRO LAURENS	1140815500	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	mdecastro@sena.edu.co	3008421710
23	EMILKER SANDOVAL ESCOBAR	72171414	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	eesandovale@sena.edu.co	3004042153
24	Marlon Africano	8508887	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	mafricano@sena.edu	3122594524
25	Luis Francisco Melgarejo Morales	8719340	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	Lmelgarejo@sena.edu.co	3008152585
26	VERÓNICA OROZCO GARCÍA	1040181800	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	vero910407@hotmial.com	3117732007
27	Yesica Yojana Gutierrez Orellano	55301443	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	ygutierrezo@sena.edu.co	3002280410
28	Karem Margarita Medina Blanco	22570335	Centro Nacional Colombo Alemán	Administrativo	kmmedina@sena.edu.co	3105017182
29	Bryan de la Hoz	1143429941	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	Bryandelahozr@gmail.com	3002955765
30	Kelly Johanna Beleño	1001940752	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	kjbeleno14@hotmail.com	3015436243
31	RAFAEL ENRIQUE CASTELLAR GALVAN	72168094	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	volley70@hotmail.com	3229751787
32	Albeiro Erazo Barrios	8509278	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	albezob29@gmail.com	3004076918
33	Wilson José Hernández Hernández	72021348	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	wjhernandezh@sena.edu.co	3168389812
34	Zoraida Soto León	27615846	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	zsoto@sena.edu.co	3135867444
35	Nelson José Pérez González	12619390	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	njperez0939@hotmail.com	3235996999
36	Jose salas colpas	72312036	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	josekong04@gmail.com	3226879331
37	Jose salas colpas	72312036	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	Josekong04@gmail.com	3226879331



38	Jose salas colpas	72312036	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	josekong04@gmail.com	3226879331
39	Jose salas colpas	72312036	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	josekong04@gmail.com	3226879331
40	Jose salas colpas	72312036	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	josekong04@gmail.com	3226879331
41	Armando Luis Filomena Arevalo	72012345	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	afilo58@hotmail.com	3126573579
42	Yanina Tellez Dau	55231418	Centro Nacional Colombo Alemán	Administrativo	ytellezd@sena.edu.co	3205489026
43	Luis Carlos Berdugo vargas	8765424	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	lcberugov@sena.edu.co	3145368211
44	Jose salas colpas	72312036	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	josekong04@gmail.com	3226879331
45	Jose salas colpas	72312036	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	josekong04@gmail.com	3226879331
46	Jose salas colpas josekong04@gmail.com	72312036	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	Josekong04@gmail.com	3226879331
47	Jose salas colpas	72312036	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	Josekong04@gmail.com	3226879331
48	Jose salas colpas	72312036	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	josekong04@gmail.com	3226879331
49	Jose salas colpas	72312036	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	Josekong04@gmail.com	3226879331
50	Katty Gregoey Goenaga Nuñez	32786532	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	kggoenaga@gmail.com	3176459720
51	EISNER ALBERTO DITA	8643979	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	edita@sena.edu.co	3013709465
52	Alexander Vasquez Polo	72146987	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	alvas.3d@hotmail.com	3106128118
53	Harold Acosta Muñoz	72490153	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	heacosta@gmail.com	3007386632
54	Yenis Abad carrascal	30579028	Centro Industrial y de Aviación	Vigilante	yenyv2010@hotmail.com	3218971382
55	ANDREA GRANADOS	1129579884	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	anmgranadosa@sena.edu.co	3103722580
56	Jose salas colpas	72312036	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	Josekong04@gmail.com	3226879331
57	Jose salas colpas	72312036	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	Josekong04@gmail.com	3226879331
58	Rafael Maria Hurtado Barrera	13825567	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	rmhurtado@sena.edu.co	3157212814
59	EDGAR DE JESUS BULA ESPINOSA	73129103	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	ejbula@sena.edu.co	3013913849
60	NELSON GUSTAVO SÁENZ DÍAZ	3809445	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	NGSAENZ@SENA.EDU.CO	3145622114
61	Elizabeth Quiroga Luque	32776061	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	equiroga@sena.edu.co	3178761289
62	Jairo Barrios Donado	8733179	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	jairobarrios@yahoo.com	3007127755
63	LILIANA PATRICIA OBREDOR COLON	32743241	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	lpobredor@sena.edu.co	3006858248
64	Angie margarita jimenez tejera	1143446855	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	Amjimenezt@sena.edu.co	3013676073
65	Yuredis Cuadros Castro	45578479	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	ylcuadros@sena.edu.co	3014552100
66	JESUS ENRIQUE RESTREPO ARCINIEGAS	1048270052	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	jerestrepoa@sena.edu.co	3004091409
67	José Alejandro ospino Viloria	1046342133	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	ospinoviloriajose@gmail.com	3006781647
68	Madyz del Carmen García Cortina	22444392	Centro Nacional Colombo Alemán	Administrativo	mcgaraciac@sena.edu.co	3114315675
69	ABELARDO MARIO POLO ACOSTA	1043872583	Centro Nacional Colombo Alemán	Administrativo	ampolo@sena.edu.co	3017027751
70	Deisy María Pájaro Meza	1048214910	Centro Nacional Colombo Alemán	Administrativo	dmpajaro@sena.edu.co	3205556100
71	Shirley stella slebi moises	32691740	Centro Industrial y de Aviación	Administrativo	turca2@hotmail.com	3016494804
72	Elizabeth Quiroga Luque	32776061	Centro Nacional Colombo Alemán	Trabajador Oficial	equiroga@sena.edu.co	3178761289
73	LAURA LISSETTE LINERO SANDOVAL	1045672011	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	llinero@sena.edu.co	3007214474
74	Jean Paul Zuluaga Martinez	72175800	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	jpzuluaga@sena.edu.co	3012120013
75	RAFAEL ELIGIO FIGUEROA MERCADO	72165223	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	rafaf70@hotmail.com	3178137455
76	MERENA ARÉVALO ZAPATA	22656826	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	mmarevalo@sena.edu.co	3015081429
77	RAFAEL ELIGIO FIGUEROA MERCADO	72165223	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	rafaf70@hotmail.com	3178137455
78	Carmen Elena Molinares Garcia	1002144838	Centro Industrial y de Aviación	Administrativo	cemolinares@sena.edu.co	3002833137
79	Guillermo Prens Sandoval	72127871	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	gpren@sena.edu.co	3107252721
80	JOHN ALI CERVANTES FERRER	72158877	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	jcervantes@sena.edu.co	3125729448

80	JOHN ALI CERVANTES FERRER	72158877	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	jacervantes@sena.edu.co	3135720448
81	Zaira Johana González Espitia	50910444	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	zjgonzalez@sena.edu.co	3008820954
82	JOHN ALI CERVANTES FERRER	72158877	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	jacervantes@sena.edu.co	3135720448
83	JOHN ALI CERVANTES FERRER	72158877	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	jacervantes@sena.edu.co	3135720448
84	JOHN ALI CERVANTES FERRER	72158877	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	jacervantes@sena.edu.co	3135720448
85	JAVIER JESUS PEREZ SALAS	72001608	Centro Nacional Colombo Alemán	Administrativo	jjperezs@sena.edu.co	3004671646
86	Juan Zamora	1140815717	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	juanzamora17@misena.edu.co	3012684110
87	JAIME A. JULIO P.	8732168	Centro Nacional Colombo Alemán	Administrativo	JAJULIO@SENA.EDU.CO	3008143054
88	Carlos Monserrat	72203928	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	cjmonserrat@gmail.com	3005550234
89	Luisa Fernanda Caicedo López	1107051799	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	lfcaicedol@sena.edu.co	3013532746
90	FREDIS ALBERTO QUIROZ MEZA	72154578	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	fredisquirozm@hotmail.com	3002006545
91	DIANA PATRICIA BLANCO RAMIREZ	529865167	Centro Industrial y de Aviación	Otro	dpblanco@sena.edu.co	3012099168
92	Alexander Rafael Rojano polo	7596158	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	arojanop@misena.edu.co	3012862864
93	Rosa Adelia Barrios Barrios	22815659	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	rochibarrios07@hotmail.com	3022509365
94	Darwing charris Silvera	1043873776	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	dapato0605@hotmail.com	3003626237
95	ROBERTO MARQUEZ MARQUEZ	8660968	Centro Industrial y de Aviación	Otro	rmarquez@sena.edu.co	3002995863
96	Muriel Maria Torres Carrillo	32876208	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	murielmaria@misena.edu.co	3156668079
97	Tatiana Anaya Carrasquilla	1045729851	Centro Nacional Colombo Alemán	Administrativo	tanaya@sena.edu.co	3014239086
98	Oscar Andres Diaz Ocampo	1043439966	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	diazocampo19@gmail.com	3022784736
99	liney molinares	1046875254	Centro Industrial y de Aviación	Administrativo	lsmolinares@sena.edu.co	3016043710
100	Nancy Esther Valverde Solano	57415321	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	nevalverde@misena.edu.co	3007490285
101	Lina Paola Sarmiento Delasaguas	1044430500	Centro Industrial y de Aviación	Administrativo	lpsarmientod@sena.edu.co	3186737910
102	LILIBETH PAOLA SALAS PIZARRO	1047346155	Centro Industrial y de Aviación	Administrativo	lpsalas@sena.edu.co	3008583980
103	JOSÉ MANUEL MARTÍNEZ SANDOVAL	8765881	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	josepmartinezz@yahoo.es	3008189114
104	Wadid Milagros Vargas Garcia	32799081	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	Wadidvargas@gmail.com	3004721286
105	Stibenson Antonio García Cortina	72167213	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	sacgarciac@sena.edu.co	3002845047
106	Mildred Elena Carriazo Roca	55.250.125	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	mecarriazo@sena.edu.co	3002333437
107	KAREN VIVIANA LASCANO GONZALEZRUBIO	22515760	Centro Industrial y de Aviación	Administrativo	KAVIANA-BIBIANA@HOTMAIL.COM	3013166818
108	ERIKA VELÁSQUEZ CARRILLO	44152304	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	erikaveca81@hotmail.com	3008342368
109	KEVIN RAFAEL RODRIGUEZ ORELLANO	1043873848	Centro Industrial y de Aviación	Administrativo	krodriguezo@sena.edu.co	3004389934
110	Ronald Carrillo Garvin	72255017	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	ronaldcarrillogarvin@gmail.com	3014344193
111	Mayra Pizarro	1129577842	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	mayrapizarrofontalvo@gmail.com	3017546454
112	Jesús Eduardo Manotas Diazgranados	8718834	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	jemanotas@hotmail.com	3113576677
113	VERA JUDITH IBAÑEZ	32810252	Centro Industrial y de Aviación	Administrativo	VJIBANEZJ@SENA.EDU.CO	3157280826
114	Luis miguel salcedo acuña	8498968	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	Salcedo300@hotmail.com	31072943996
115	Celmira Janer Maestre	22547813	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	celmirajanerm@hotmail.com	3006364984
116	Jull stic Sandoval jinete	1001893778	Centro Industrial y de Aviación	Servicios generales	Jstick0406@gmail.com	3245263131
117	Liseth Paola Alvarez torrado	1143115885	Centro Industrial y de Aviación	Servicios generales	Lisethalvarez26@gmail.com	3104255929
118	Sandra patricia Ramírez castro	32842762	Centro Industrial y de Aviación	Servicios generales	Sandraramirezcastro19@gmail.com	3242495546
119	Luisa Zenaida De Castro Orozco	1043846322	Centro Industrial y de Aviación	Servicios generales	luisadecastro0104@gmail.com	3022164361
120	Regina Quintero Gonzalez	32765340	Centro Industrial y de Aviación	Servicios generales	reginadejesusquintero@hotmail.com	3107141765

121	Valerie candanoza Reales	1042337305	Centro Industrial y de Aviación	Servicios generales	anamilethsarmiento17@gmail.com	3043705980
122	Mildre patricia fruto	22614235	Centro Industrial y de Aviación	Servicios generales	Frutomildred@gmail.com	3006591035
123	José Miguel parejo díaz	1042354819	Centro Industrial y de Aviación	Servicios generales	joseparejo371@gmail.com	3169197979
124	Maria eugenia llanos alvarez	1047232119	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	Llanoskeiry58@gmail.com	3004960126
125	Leydis cabrera padilla	22570495	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	Leydiscabrera1@gmail.com	3004795701
126	Rubén Darío Mejía Urueta	1042347937	Centro Industrial y de Aviación	Servicios generales	Rdmu1988@hotmail.com	3225969302
127	Jesús Alfonso Pertuz Benavides	72164149	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	jesuspertuz71@gmail.com	3154018043
128	Rodolfo Teran Barraza gracias	1043022877	Centro Industrial y de Aviación	Servicios generales	rodolfoteran554@gmail.com	3001097564
129	Estefania Ramos Almanza	1003465454	Centro Industrial y de Aviación	Servicios generales	Ramosestefania265@gmail.com	3004821512
130	Maria padilla guette	1043848722	Centro Industrial y de Aviación	Servicios generales	padillaguettemariajose136@gmail.com	3004626058
131	Yeferson Jiménez fuentes	1045730398	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	yefersonjimenez070@gmail.com	3043433782
132	José David coneo maury	1047225963	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	mauryconeojosedavid@gmail.com	3042113922
133	Jennys Maria Orozco Monterrosa	22588847	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	yennisorozco8@gmail.com	3042110692
134	Kelly coronado	1042997809	Centro Industrial y de Aviación	Servicios generales	coronadoakellyjohana@gmail.com	3003383578
135	Emilce Márquez	32887806	Externo	Servicios generales	emilcemarquez293@gmail.com	3005779308
136	Franklin de la hoz Diazgranados	72123976	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	Merhy 2730	3005005708
137	Katia Narváez	1140858339	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	kaliananarvaez@gmail.com	3006397731
138	Consuelo de Jesús Bermejo Machacon	32846193	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	consuelobermejo4@gmail.com	3023191980
139	Emilia Ramirez miranda	32848460	Centro Industrial y de Aviación	Servicios generales	ramirezmiemilia@gmail.com	3008249031
140	Zaridy. Ventura polo	1046873362	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	zaridyventurapolo@gmail.com	3002503505
141	Darlis maria Martínez mora	1042427765	Centro Industrial y de Aviación	Servicios generales	jesusvargas2912he@gmail.com	3245752086
142	Irlena Suvey Berdugo	328695286	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	gail.219@hotmail.comy	3007349284
143	Roberto Carlos Cervantes Donado	85083100	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	rocacer2019@gmail.com	3026468093
144	Denic carvajal Buelvas	32686553	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	deniccarvajalbuelvad@gmail.com	3244087771
145	Lidia Colmenares Orozco	32766999	Centro Industrial y de Aviación	Servicios generales	Lidiacolmenares0609@gmail.com	3017257849
146	Patricia Judith Martinez Gutierrez	32864190	Centro Industrial y de Aviación	Trabajador Oficial	pmartinezg@sena.edu.co	3013477835
147	Karen Lopez Robles	22493871	Centro Industrial y de Aviación	Administrativo	klopez279@gmail.com	3017366252
148	Miguel Rodriguez muñóz	8635862	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	miguelenriquerofriguezmunoz@gmail.cc	3016131922
149	Rosana Rada	55243265	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	rosanarada56@gitmail.com	3012881422
150	JORGE ENRIQUE ROA CORONADO	8640939	Centro Industrial y de Aviación	Otro	JROAC@SENA.EDU.CO	3017541629
151	NEY DE JESUS GAMEZ BARRIOS	72196485	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	njgamez@sena.edu.co	3045565663
152	Patricia Paez Escorcia	32733912	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	ppaeze@sena.edu.co	3024388546
153	Jhon Escorcia	72431379	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	Sondelsolcaribe@gmail.com	3024571236
154	JAVIER MAURICIO MONSALVE PERALTA	1122820782	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	Jmmonsalve@sena.edu.co	3156701779
155	Lorena Durán López	37843221	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	lduranl@sena.edu.co	3222789117
156	LINA MARIA LAMADRID LEMUS	1140890303	Centro Nacional Colombo Alemán	Administrativo	lmlamadrid@sena.edu.co	3007445156
157	YASID MARIA CARABALLO MOLINARES	1140833484	Centro Nacional Colombo Alemán	Administrativo	ymcaraballo@sena.edu.co	3137985084
158	JAIRO CESAR GARIZABALO PEREZ	72261899	Centro Industrial y de Aviación	Administrativo	JCGARIZABALO@SENA.EDU.CO	3116964540
159	Jean Carlos Horta Domínguez	1043010598	Centro Industrial y de Aviación	Servicios generales	jhortadominguez@gmail.com	3006127880
160	Danis Alberto montaña bastidas	72431734	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	danisalbertom@hotmail.com	3004573767
161	Raúl de Jesús Meza Vizcaino	8640715	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	rauzan767@hotmail.com	3004515815
162	Dibier Alberto Almarales Pedroza	7598341	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	daalmarales@sena.edu.co	3043521053
163	Orlando Enrique López Ballesteros	8717220	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	oelopezb@sena.edu.co	3006751162
164	Edilson Rafael Peralta Parejo	1045674627	Centro Nacional Colombo Alemán	Servicios generales	k_orozco1506@hotmail.com	3012410650
165	Yesid Alberto Neira Garcia	1042998713	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	yneiragarcia@misena.edu.co	3014692564
166	maria elena yepez	32638356	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	mariaelena.yepez@gmail.com	3017921365
167	GABRIEL ENRIQUE BELTRAN IBARRA	72265519	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	gebeltran91@misena.edu.co	3004802115
168	Miguel Elias Bendeck Florez	77018449	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	Mebendeck@gmail.com	3157144849
169	JHOVANYS ENRIQUE ORTIZ PADILLA	CC 72174946	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	JHOVANYSORT@MISENA.EDU.CO	3187626640
170	Miriam Osorio Garizabal	32743598	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	mosorio89@misena.edu.co	31062626165

171	Ana Graciela Martínez Pardo	32879461	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	agmartinez@sena.edu.co	3006594848
172	Jhonatan pajaro sierra	1048211976	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	Pajarojhonatan9@gmail.com	3016113801
173	Eider Velasquez Perez	1140867399	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	evelas200@gmail.com	3016873921
174	Adrián Martínez	1045169206	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	adrosport@gmail.com	3145198689
175	Mary Rossy Pacheco Sarmiento	1129578878	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	mrpacheco@sena.edu.co	3014987119
176	NEIDER JOSE CARDENAS ARAQUE	1082044556	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	NEIDERCARDENASA@GMAIL.COM	3016505520
177	YUSARIS NAYETH REYES TOVAR	1001940079	Centro Nacional Colombo Alemán	Administrativo	ynreyes@sena.edu.com	3007103374
178	farides Miranda Escamilla	45453874	Centro Industrial y de Aviación	Administrativo	fjmirandae@sena.edu.co	3013636569
179	Anlly Carolina Martinez Fragozo	1122398740	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	acmartinezf@sena.edu.co	3003489882
180	Wilfrido Rafael Guerrero Gaviria	8734235	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	wguerrerog@misena.edu.co	3103555281
181	Miguel Dario lobo monsalve	8803000	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	miguellobo0305@gmail.com	3024139175
182	Karen Lorena Jiménez Vizcaino	32855823	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	kalojiviqhotmail.com	30031118001
183	Jorge Enrique Cárdenas Hadechini	1002128179	Centro Nacional Colombo Alemán	Administrativo	jcardenash@sena.edu.co	3017479032
184	Miriam sofia cabello consuegra	32830669	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	Soficabelloconsuegr@hotmail.com	3005580778
185	Juan Carlos Torres Cuéllar	16795158	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	juancarlostorrescuellar@gmail.com	3166657380
186	Miriam sofia cabello consuegra	32830669	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	Soficabelloconsuegra@hotmail	3005580778
187	MIRIAM SOFIA CABELLO CONSUEGRA	32830669	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	soficabelloconsuegra@hotmail.com	3005580778
188	MIGUEL ENRIQUE DOMINGUEZ MUÑOZ	8742533	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	migueldominguezm@hotmail.com	3045346139
189	Mayelin Hernandez Castillo	32767770	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	mahernandezc@sena.edu.co	3006097357
190	DIANA MARCELA LUBO SOBRINO	32832041	Centro Nacional Colombo Alemán	Trabajador Oficial	DLUBOS@SENA.EDU.CO	3247966358
191	Shirly Margarita Mercado Pacheco	1043873005	Centro Nacional Colombo Alemán	Administrativo	smmercado@sena.edu.co	3012873843
192	Vera Judith Ibañes De Jure	32810252	Centro Industrial y de Aviación	Administrativo	vjibanes@sena.edu.co	3157280826
193	Maria De Los Santos Almario Peña	51766110	Centro Industrial y de Aviación	Trabajador Oficial	malmario@sena.edu.co	3045993664
194	Wendy Vanesa Ortega Montiel	1104415616	Centro Industrial y de Aviación	Aprendiz	we260926@gmail.com	3228386138
195	marisela rodriguez orellano	1043871035	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	merodriguezo@sena.edu.co	3187574367
196	SIRLEY SELEN SENIOR SÁNCHEZ	55221456	Centro Industrial y de Aviación	Administrativo	sirley2328@gmail.com	3158275582
197	Karen Iveth Garay De La Hoz	1140861448	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	kigarayd@misena.edu.co	3102772048
198	Ricardo Jose Torrenegra Delgado	1042424417	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	rjtorrenegra@sena.edu.co	3016445948
199	Kathleen Alison Quintero Rodríguez	1129509647	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	kaquintero@sena.edu.co	3003957138
200	Alexander López Padilla	72184460	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	allopezp@sena.edu.co	3014020676
201	Norly Calvo Archbold	32863056	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	Norlyarchbold@misena.edu.co	3107144408
202	Johanna Osorio Yepes	22466315	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	Johannaoy17@gmail.com	3016066432
203	Luis Fernando Otero De Los Reyes	72295220	Centro Industrial y de Aviación	Instructor	Luisfernando2208@hotmail.com	3017964367
204	Teresa Elena Sandoval Serrano	32646328	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	tesandoval@sena.edu.co	3004351591
205	Teresa Elena Sandoval Serrano	32646328	Centro Nacional Colombo Alemán	Instructor	tesandoval@sena.edu.co	3004351591

PROCESO					
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO					
NOMBRE DEL DOCUMENTO					
SENSIBILIZCION USO EFICIENTE DE LA ENERGIA					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Octubre 2024

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Contenido

1. Introducción 4
2. Objetivo 4
3. Alcance 4
4. Número de personas participantes: 5
5. Fechas 5
6. Responsables 5
7. Desarrollo de la actividad 5
8. Medición de la eficacia 6
9. Análisis de la información 9
10. Conclusiones 12
11. Soportes (Registro fotográfico, lista de asistencia y presentación empleada) 12

Lista de Imágenes

Imagen 1 Ruleta de preguntas para medir la eficacia de la actividad 6
Imagen 2 Test de eficacia aplicado al personal. Fecha 04-10-2024.....7
Imagen 3 Asistentes a la sensibilización en uso correcto de la energía. Fecha:04-10-2024 16

1. Introducción

Como unos de los compromisos del Sistema de Gestión Ambiental y de Eficiencia energética, es hacer uso racional y eficiente del agua y la energía y fomentar una cultura de respeto por el medio ambiente en el personal de la entidad, es necesario realizar actividades de sensibilización que permitan cambiar conductas y hábitos que contribuyan a la protección del medio ambiente. Es por esto que, se realiza una sensibilización en uso eficiente de energía dirigida a los administrativos del Complejo Calle 30 (Centro Industrial y de Aviación y Centro Nacional Colombo Alemán). Adicional a lo anterior el "consumo de energía" se ha identificado como un aspecto ambiental significativo que afecta el desempeño tanto ambiental como energético de la entidad, y en la actualidad el modelo energético con el que contamos es el mayor causante de la emisión de Gases de Efecto Invernadero, por lo cual, es necesario concientizar al personal sobre un buen un uso eficiente de la energía tanto en el SENA como en sus hogares.

2. Objetivo

Sensibilizar a los aprendices del Complejo Calle 30 (Centro Industrial y de Aviación y Centro Nacional Colombo Alemán) sobre el uso eficiente de la energía en las actividades que desarrollan, con el fin de que conozcan el impacto del uso desmedido de recursos naturales y apliquen buenas prácticas que contribuyan a la mejora del desempeño ambiental y energético del centro de formación, en el marco del plan de austeridad del gasto.

3. Alcance

Esta sensibilización tiene alcance a los aprendices del Complejo Calle 30 (Centro Industrial y de Aviación y Centro Nacional Colombo Alemán).

4. **Número de personas participantes:**

La sensibilización fue dirigida a 60 aprendices del Complejo Calle 30 Centro Industrial y de Aviación y del Centro Nacional Colombo Alemán).

5. **Fechas**

La actividad se realizó de forma presencial el 04 de octubre del 2024 a las 9:30 am en los salones empresariales del Centro Industrial y de Aviación.

6. **Responsables**

Los responsables de esta actividad son:

- Dinamizador ambiental y energético MC

7. **Desarrollo de la actividad**

La actividad consistió en presentar en Power Point lo siguiente:

Se dio inicio con un interrogante ¿Por qué hacer gestión de la energía? En donde el personal respondió activamente y además se dieron a conocer datos estadísticos del impacto ambiental que genera el uso irracional de la energía.

Se recordó nuestra promesa de valor y política ambiental y energética

Posteriormente se les informó de que manera conocemos como esta nuestro desempeño ambiental y energético, es decir a través de que variables, entre las que se encuentran mediciones ambientales como el consumo de energía, así mismo los aspectos ambientales

más significativos identificados en la entidad a partir de actividades que se llevan a cabo. Se expusieron ejemplos para que a partir de imágenes de actividades administrativas identificaran aspectos ambientales como el "Consumo de energía"

Se les informo los usos significativos de la energía eléctrica, energía agua y energía gas y combustibles de la entidad luego de la revisión energética realizada en el centro

A partir de estos usos significativos se recordaron buenas prácticas el uso eficiente la energía eléctrica, agua, gas y combustibles. Y finalmente, para medir la eficacia de la actividad se aplicó un juego de la ruleta de preguntas.

8. Medición de la eficacia

Posterior a la actividad se procedió a realizar una actividad dinámica que consistió en hacer girar una ruleta con diferentes preguntas relacionadas con la temática presentada. Al dejar de girar la ruleta, la pregunta debía de ser respondida por alguno de los asistentes y como premio a quien contestara acertadamente se le entrego un kit de belleza y un termo.

Imagen 1 Ruleta de preguntas para medir la eficacia de la actividad



Fuente: https://app-sorteos.com/es/apps/la-ruleta-decide?hash=535PP5

Así mismo los aprendices aplicaron un test en línea donde respondieron preguntas relacionadas con lo expuesto.

Imagen 2 Test de eficacia aplicado al personal. Fecha 04-10-2024



4. Rol que desempeña en la entidad *

- ◯ Administrativo
- ◯ Instructor
- ◯ Servicios generales
- ◯ Coordinador académico
- ◯ Aprendiz
- ◯ Visitante
- ◯ Vigilante
- ◯ Otro
- ◯ Trabajador Oficial

5. Correo electrónico *

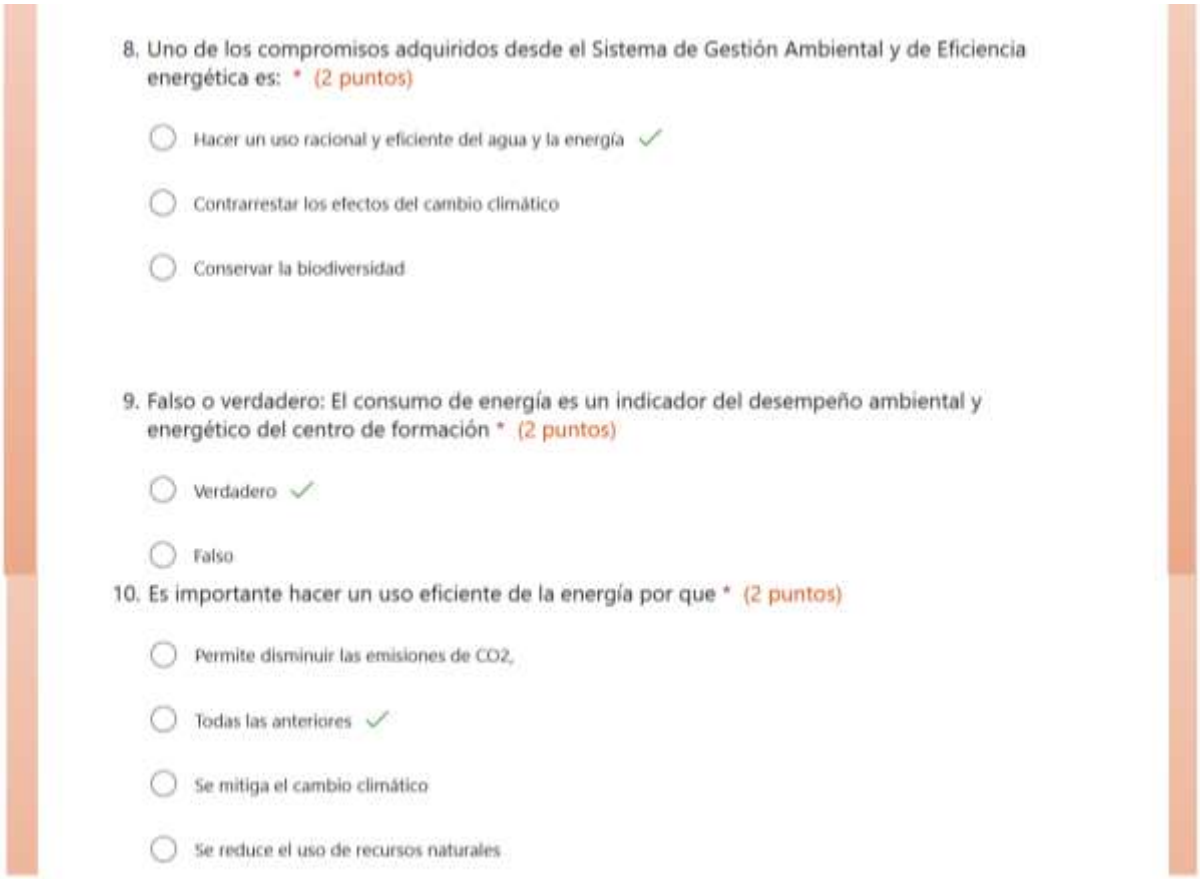
Escriba su respuesta

6. Teléfono *

Escriba su respuesta

7. Una buena practica ambiental en el uso eficiente de la energía es: * (2 puntos)

- ◯ Dejar puertas y ventanas abiertas mientras el aire acondicionado está encendido.
- ◯ Una vez finalicen las actividades de formación dejar luces y aire acondicionado encendido.
- ◯ Desconectar los equipos cuando no se estén usando y emplear la luz natural ✓



Link de acceso al cuestionario: https://forms.office.com/r/1tEJu6xZUb

9. Análisis de la información

Ruleta de preguntas:

Las preguntas contenidas en la ruleta fueron:

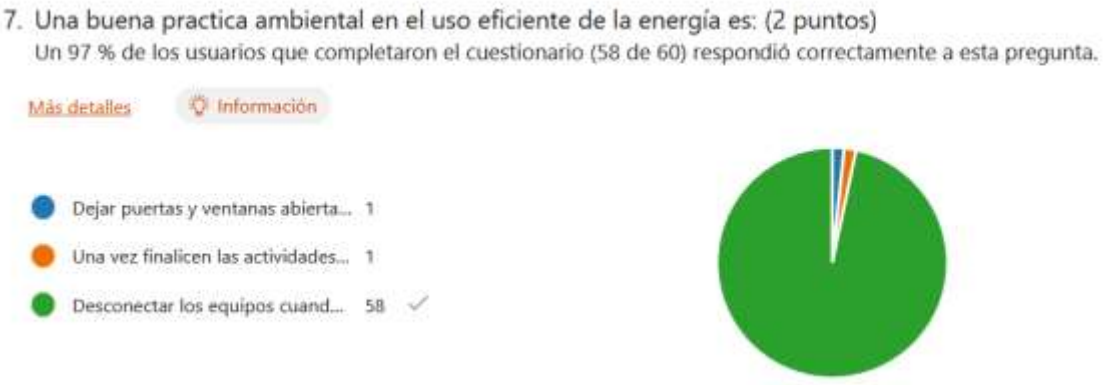
- F o V Uno de los compromisos del SGA- SGEE es el uso racional de y eficiente del agua y la energía
- Menciona una buena práctica el uso eficiente de la energía
- F o V ¿El consumo de agua es un aspecto ambiental significativo?

- ¿A que temperatura se debe mantener el aire para brindar confort térmico y mejorar su eficiencia energética?
- El consumo de combustibles porque impacta el desempeño energético del Complejo Calle 30
- Menciona una práctica en el uso eficiente de la energía
- ¿Por qué hacer gestión de la energía?
- Menciona un indicador de desempeño ambiental y energético
- ¿Cerrar puertas y ventanas cuando el aire está encendido es una buena práctica?
- F o V La eficiencia energética permite reducir costos de factura y reducir emisiones de CO2.

Al aplicar el juego de la ruleta y realizar las diferentes preguntas al personal administrativo, se logró identificar una conciencia y cultura de respeto por el medio ambiente, debido a que conocen la importancia de gestión una gestión de la energía, de emplear buenas prácticas para reducir los impactos ambientales que genera el uso de la energía y a través de que variables podemos conocer el desempeño ambiental y energético de la entidad.

Test de eficacia:

Se realizaron 4 preguntas de falso/verdadero y preguntas de selección múltiple, obteniéndose los siguientes resultados:



8. Uno de los compromisos adquiridos desde el Sistema de Gestión Ambiental y de Eficiencia energética es: (2 puntos)

Un 97 % de los usuarios que completaron el cuestionario (58 de 60) respondió correctamente a esta pregunta.

Más detalles | Información



En la pregunta 8 se evidencia que los aprendices identifican los compromisos adquiridos y referidos en la política ambiental y energética de la entidad, debido a que el 97% de ellos respondieron acertadamente.

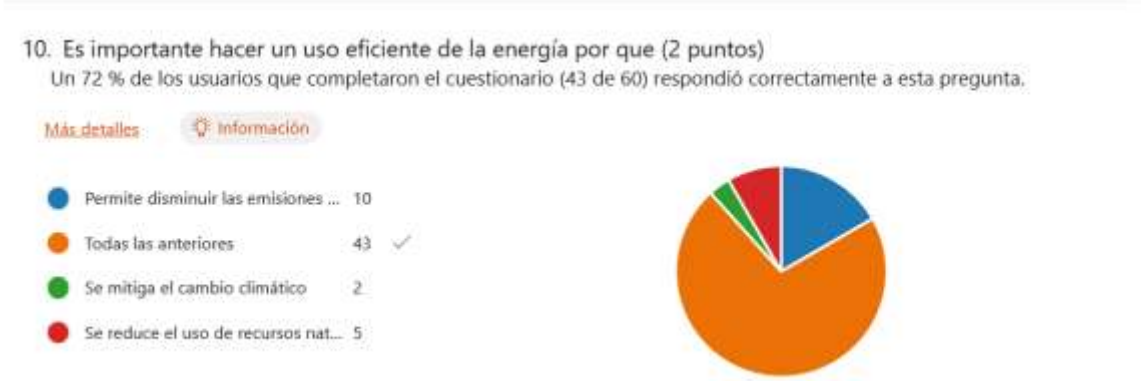
9. Falso o verdadero: El consumo de energía es un indicador del desempeño ambiental y energético del centro de formación (2 puntos)

Un 90 % de los usuarios que completaron el cuestionario (54 de 60) respondió correctamente a esta pregunta.

Más detalles | Información



En la pregunta 9 el 90% de los aprendices que aplicaron el test respondieron correctamente, lo cual indica que tienen claridad de que el consumo de energía permite determinar el desempeño energético del Complejo Calle 30.



En la pregunta 10, el 72% respondió acertadamente, se evidencia que los aprendices identifican las razones por las cuales es importante hacer un uso eficiente de la energía. Todas las opciones son correctas.

10. Conclusiones

La sensibilización realizada a los aprendices arrojo resultados de eficacia favorables que permiten concluir que la información fue comprendida por los asistentes. Se espera que desde sus actividades se incremente el respeto por el medio ambiente y contribuyan a la mejora del desempeño ambiental y energético aplicando buenas prácticas en el uso correcto de la energía.

11. Soportes (Registro fotográfico, lista de asistencia y presentación empleada)

Presentación empleada


Sensibilización
Uso eficiente de la energía
Usos significativos de la energía
¿Por qué hacer gestión de la energía?
Promesa de valor
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
PROMESA DE VALOR
SIGA
Política del Sistema de Gestión Ambiental y Eficiencia Energética
Objetivos Ambientales y de Energía
Indicadores de desempeño ambiental y energético
Aspectos Ambientales
Aspectos Ambientales más Significativos


Aspectos Ambientales- Veamos un ejemplo
Actividad
Lavado de vehículo
Aspecto Ambiental
Consumo de agua
Consumo de sustancias químicas
Consumo de energía
Impacto Ambiental
Agotamiento de recursos naturales
SIGA
9
Aspectos Ambientales -Ejercicio
Actividad
Aspectos
Impactos
SIGA
10
Aspectos Ambientales -Ejercicio
Actividad
Aspectos
Impactos
SIGA
11
Indicadores de desempeño ambiental y energético
SIGA
12
4.
Usos significativos de la energía
13
Usos significativos de la energía
Sistemas de climatización
Ofimática Formación
SIGA
14
Usos significativos de la energía: Agua
Sanitarios
Higiene personal
Suministro agua potable
SIGA
15
Usos significativos de la energía: Gas
SIGA
16


Usos significativos de la energía: Combustible Diesel y Gasolina
AUTOBUSES Y/O VEHÍCULOS PARA DESPLAZAMIENTO DE PERSONAL
SIGA
17
5.
Buenas prácticas en el uso eficiente de recursos: agua y energía
18
Así puedes contribuir a la protección del medio ambiente
Un pequeño cambio es un impacto por años
SIGA
19
Ahorro de energía
Mantener termostatos del sistema de climatización a temperatura necesaria para el confort térmico, es decir de 22° a 24°C.
Reporta daños de luminarias y de aires acondicionados
Una vez empleadas las máquinas y herramientas desconectarlas
Apaga el computador, luminarias y aire acondicionado luego de la finalizar actividades
Evita la luz artificial y escoge un lugar con luz natural
20
Ahorro de energía
Conoce por que es importante hacer un uso eficiente de la energía
EFICIENCIA ENERGÉTICA
En tu área de trabajo aplica estas buenas prácticas
Nuestras acciones nos permitirán gozar de un ambiente sano
21
Uso eficiente del agua
Reporte las fugas de agua que encuentre
Mantenga cerrada la llave mientras se enjabona las manos o lava los dientes.
22
Uso eficiente del agua
23
Consumo de gas
Cerrar una fuga
Descartar la presencia de fugas
SIGA
24



Registro fotográfico

Imagen 3 Asistentes a la sensibilización en uso correcto de la energía. Fecha:04-10-2024























Fuente: elaboración propia.

Lista de asistencia

ID	Nombres y apellidos	No. de documento	Centro al que pertenece	Rol que desempeña en la entidad	Correo electrónico
1	Henry Javier Caro Vanegas	1140825551	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	carovanegashenry@gmail.com
2	Danna Marcela Oquendo Durán	1044210783	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	Dannaoquendo@gmail.com
3	Yurleidys Pestana Lagares	1068806306	Centro Industrial y de Aviación	Aprendiz	yurleidyspestanana@gmail.com
4	Andrea michel jaraba jimenez	1001821869	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	Andrea.mjj2119@gmail.com
5	Sharilyn Michell Jaraba Jiménez	1139424472	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	sharilynjaraba@gmail.com
6	Yuliana Orellano Agamez	1002230275	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	yaoa9013@gmail.com
7	Cristian David Alford Aviles	1001880542	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	Cristiandavid301101@gmail.com
8	Marisol Charris Herrera	1001822323	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	marisolch1104@gmail.com
9	Francisco Rafael bolaño cantillo	1041894688	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	pachofrbc@gmail.com
10	Valentina Galvis Tupaz	1046693285	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	Valentinagalvis861@gmail.com
11	Valentina Martínez castro	1042255661	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	martinezcastro.valentina21@gmail.com
12	Lady laura. De la hoz sarabia	1042254607	Centro Industrial y de Aviación	Aprendiz	ladylauradelahozsarabia@gmail.com
13	Andrea Michell Ramos Villalba	1043444571	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	andrearamosv73@gmail.com
14	Oscar Luis Bello Rios	1143265143	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	oscarluisbellorios2006@gmail.com
15	Oliver José Muñoz Coronado	1047223982	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	Olivermc850@gmail.com
16	Jesús Manuel Pertuz Maldonado	147337093	Centro Industrial y de Aviación	Aprendiz	Jesusmanuelpertuzmaldonado@gmail.com
17	James Yair macias ocampo	1140823980	Centro Industrial y de Aviación	Aprendiz	dantemacias89@gmail.com
18	Estefanía García Salazar	1049563467	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	garcia2020estefania@gmail.com
19	Yolanda marquez	1129526887	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	Yolandaarce2004@gmail.com
20	Heinner Ferrer	1048277595	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	heinnerferrer2007@gmail.com
21	Ana belis Martínez	1052524516	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	anagaleth2121@gmail.com
22	Yurleidys Pestana Lagares	1068806306	Centro Industrial y de Aviación	Aprendiz	yurleidyspestanana@gmail.com
23	Zaira Isabel Osorio Valegas	1143424670	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	zairaisabelosoriovalega@gmail.com
24	Rosa Elvira Zabaleta Cabrera	1102574663	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	Rosazabaletacabrera19@gmail.com
25	Yaleidis Orozco	1046336591	Centro Industrial y de Aviación	Aprendiz	garciacanodoris1970@gmail.com
26	Diego andres yanez noche	1043120379	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	diegonoche29@gmail.com
27	María Alejandra Machado Lopez	1049321171	Centro Industrial y de Aviación	Aprendiz	machadolopezmariaalejandra@gmail.com
28	Michell valentina Muñoz cabrera	1043132264	Centro Industrial y de Aviación	Aprendiz	Michellvalentina007@gmail.com
29	Franco Javier sierra Mejía	1043121670	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	Franciscosierra654@gmai.com
30	Samuel David Gutiérrez Guzmán	1042252178	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	samuelitogutierrez25@gmail.com
31	Jorge Carlos Carbal Ortega	1002326215	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	jorgecarbal23@gmail.com
32	Lady de la hoz	1042254607	Centro Industrial y de Aviación	Aprendiz	Ladylauradelahozsarabia@gmail.com
33	Luis alejandro jimenez monterroza	1143169647	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	luisalejandro199921@gmail.com
34	Sandy yuleisy ballena silvera	1129506294	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	sandyballena2412@gmail.com
35	Salma yorela charris Rodríguez	1.049.264.732	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	salmacharris@gmail.com
36	Alber Luis Ricaurte castillo	1143131357	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	Alberluisricaurtecastillo6@gmail.com
37	Maria Osorio	1001943064	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	mo882517@gmail.com
38	Luis David Niño Arévalo	1044215719	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	luizdavidniar@gmail.com
39	Gabriela De Jesus Beltran Torres	1043443968	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	gabibel914@gmail.com
40	Camilo Rocha	1043670857	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	camiloandresrochadonado@gmail.com
41	Francisco Rafael bolaño cantillo	1041894688	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	pachofrbc@gmail.com
42	Johan andrey Rodriguez cortes	1120838268	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	rodriguezjohan8.a@gmail.com
43	Ana Martinez Suárez	1052524516	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	anagaleth2121@gmail.com
44	Julissa Andrea Florez peñaranda	1007362200	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	Florez.julissa2014@gmail.com
45	Estefany yulied Vanegas cuellar	1129570670	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	estefanyvanegas@hotmail.com
46	Luis Angel Hernández Herrera	1043116141	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	ah3524334@gmail.com
47	Cristian Andrés caballero Jaraba	1047334885	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	caballerojarabac@gmail.com
48	Yefry José Romero Martinez	1002092484	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	romeroyefry19@gmail.com
49	Andrés Felipe Picón Montoya	1129543210	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	apiconmontoya@gmail.com
50	Jhordana Diaz Gomez	1043000684	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	jordanagomez0627@gmail.com
51	Aldair jose camargo paternina	1046697417	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	Camargoaldair0423@gmail.com
52	Leidy isabel viloria de la cruz	1048205420	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	leidyisabel82@gmail.com
53	Ibeth María Angulo Camargo	1045739661	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	corporativoibeth@gmail.com
54	Mitzi Vasquez	112624123	Centro Industrial y de Aviación	Aprendiz	mitzivasquezsarabia@gmail.com
55	Jhon jairo oyola viloria	1042252424	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	Jhon20051917@gmail.com
56	Sandra Milena Gallardo Miranda	1044616293	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	garrasandra155@gmail.com
57	Nicolas andres coronado morales	1043124316	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	Nicolasandrescoronado9@gmail.com
58	Rausell Steven	1001889603	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	rausellsteven0319@gmail.com
59	Susana Escorcia Pino	1001889540	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	escorcia1411@gmail.com
60	María Fernanda Charris Calleja	1043667179	Centro Nacional Colombo Alemán	Aprendiz	mafec071016@gmail.com

Fuente: Forms

PROCESO					
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO					
NOMBRE DEL DOCUMENTO					
SENSIBILIZCION USO EFICIENTE DEL PAPEL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Agosto 2024

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Contenido

1. Introducción 3

2. Objetivo 3

3. Alcance 3

4. Número de personas participantes: 4

5. Desarrollo de la actividad 4

6. Medición de la eficacia 4

7. Análisis de la información 7

8. Conclusiones 8

9. Soportes (Registro fotográfico, lista de asistencia y presentación empleada) 8

Lista de Imágenes

Imagen 1 Test de eficacia aplicado al personal. Fecha 30-08-2024 5

Imagen 2 Dia 1 de sensibilización, remisión de e-card mediante correo electrónico. Fecha: 29-08-2024 9

Imagen 3 Dia 2 de sensibilización, remisión de e-card mediante correo electrónico. Fecha: 30-08-2024 11

1. Introducción

Como unos de los compromisos del Sistema de Gestión Ambiental, es hacer uso eficiente de los recursos naturales y fomentar la toma de conciencia y respeto por el medio ambiente en el personal de la entidad, es necesario realizar actividades de sensibilización que permitan cambiar conductas y hábitos que contribuyan a la protección del medio ambiente. Es por esto que, se realiza una sensibilización en uso eficiente de papel a personal administrativo del Complejo Calle 30, ya que se ha identificado que en sus actividades es un aspecto ambiental que afecta el desempeño ambiental de la entidad, en este caso es el "consumo de papel"; como bien se conoce, para la producción de papel se emplean recursos naturales lo que conlleva a generar efectos negativos al ambiente, por lo que es necesario que el personal del SENA realice un uso eficiente de este insumo.

2. Objetivo

Sensibilizar al personal administrativo del Complejo Calle 30 sobre el uso eficiente del papel en las actividades que desarrollan, con el fin de que conozcan el impacto del consumo de papel Y apliquen buenas prácticas que contribuyan a la mejora del desempeño ambiental del centro de formación, en el marco del plan de austeridad del gasto.

3. Alcance

Esta sensibilización tiene alcance al personal de almacén, contratación, bienestar, compras, subdirección, gestión educativa, grupo de apoyo administrativo intercentro del Complejo Calle 30, entre otros (Centro Industrial y de Aviación y Centro Nacional Colombo Alemán).

4. **Número de personas participantes:**

La sensibilización fue dirigida a más de 500 personas del Complejo Calle 30, mediante el envío de e-cards por correo electrónico.

5. **Desarrollo de la actividad**

Con el fin de buscar otra estrategia de sensibilización y concientización del personal, la actividad se desarrolló mediante el envío de varias e-cards durante una semana, dirigido específicamente a las áreas que registran mayor consumo de papel. En la divulgación de esas e-card se compartieron recomendaciones para hacer un uso racional del papel, el uso de recursos naturales en el proceso de producción del papel y como el consumo de papel afecta al medio ambiente. Seguido de datos curiosos sobre el consumo, porcentajes, similitudes, fabricación del papel. Posteriormente se les mostro maneras de racionalizar el consumo de papel, el manejo de residuos de según el nuevo código de colores.(**Ver Imagen 2 y 3)**

Posteriormente, para conocer o medir la eficacia de la actividad realizada, se les invito a aplicar un cuestionario de preguntas a través de la aplicación Forms. **(Ver Imagen 1)**

6. **Medición de la eficacia**

A continuación, se evidencia el test aplicado para medir la eficacia de la sensibilización impartida:

Imagen 1 Test de eficacia aplicado al personal. Fecha 30-08-2024



2. No. de documento *

Escriba su respuesta

3. Centro al que pertenece *

Escriba su respuesta

4. Para la producción de papel se emplean recursos como: Arboles, energía, agua y sustancias químicas * (2 puntos)

- ◯ Verdadero ✓
- ◯ Falso

5. El papel al ser empleado por ambas caras se convierte en un residuo, pero diferencia de otros residuos es altamente aprovechable. ¿En que color de caneca se debe depositar? * (2 puntos)



- ◯ Blanca ✓



- ◯ Verde



- ◯ Negra

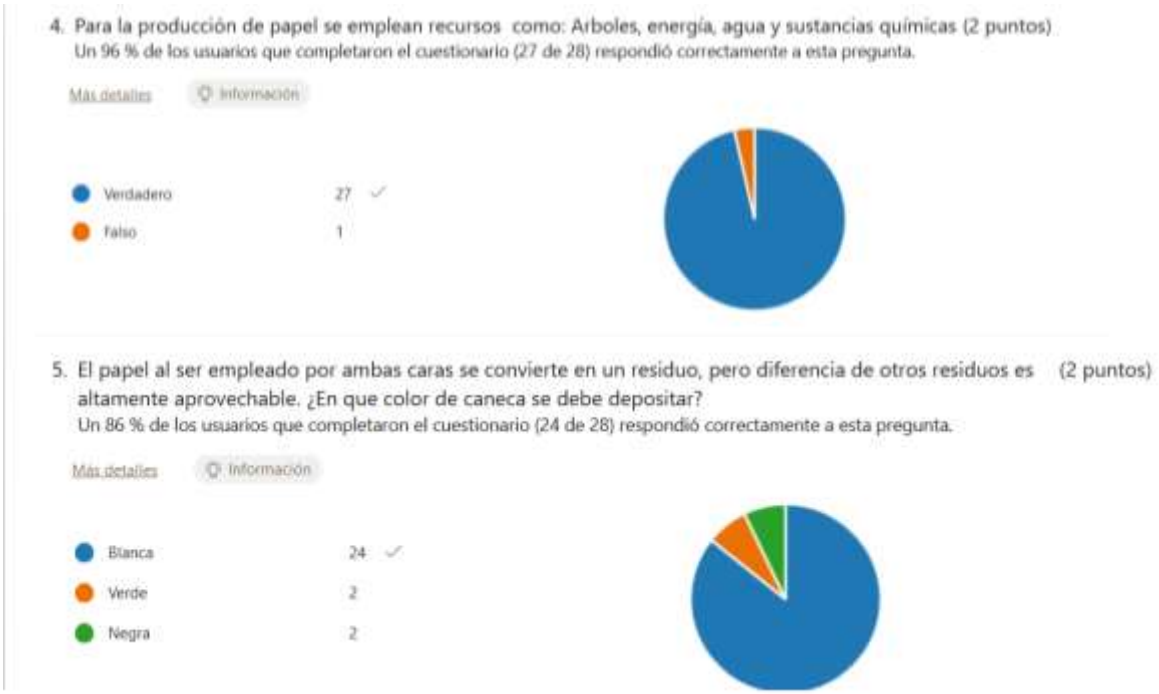
6. Cual de estas son buenas prácticas en el uso eficiente del papel * (2 puntos)

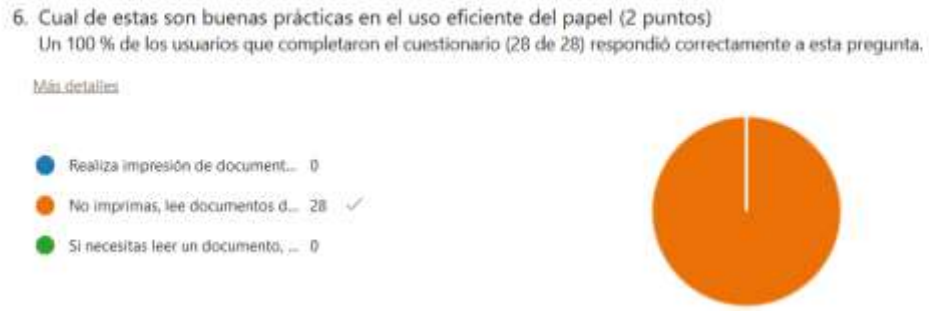
- ◯ Realiza impresión de documentos por una sola cara, imprime empleando tintas con color
- ◯ No imprimas, lee documentos directamente desde el computador. Haz uso de herramientas TIC para remitir documentos, comunicaciones y soportes. Si es indispensable realizar impresiones revisa bien el documento e imprime por ambas caras. ✓
- ◯ Si necesitas leer un documento, imprime-lo. No entregues el papel para que sea reciclado

Link de acceso al cuestionario: https://forms.office.com/r/sEhhXenVek

7. Análisis de la información

Se realizaron 3 preguntas de falso/verdadero y preguntas de selección múltiple, obteniéndose los siguientes resultados:





En general se evidencia que las personas que aplicaron el test respondieron acertadamente las preguntas, obteniendo más del 80% de acierto. Se evidencia que el personal conoce las practicas ambientales que permiten hacer un uso eficiente del papel y los recursos naturales que se emplean para su fabricación.

8. Conclusiones

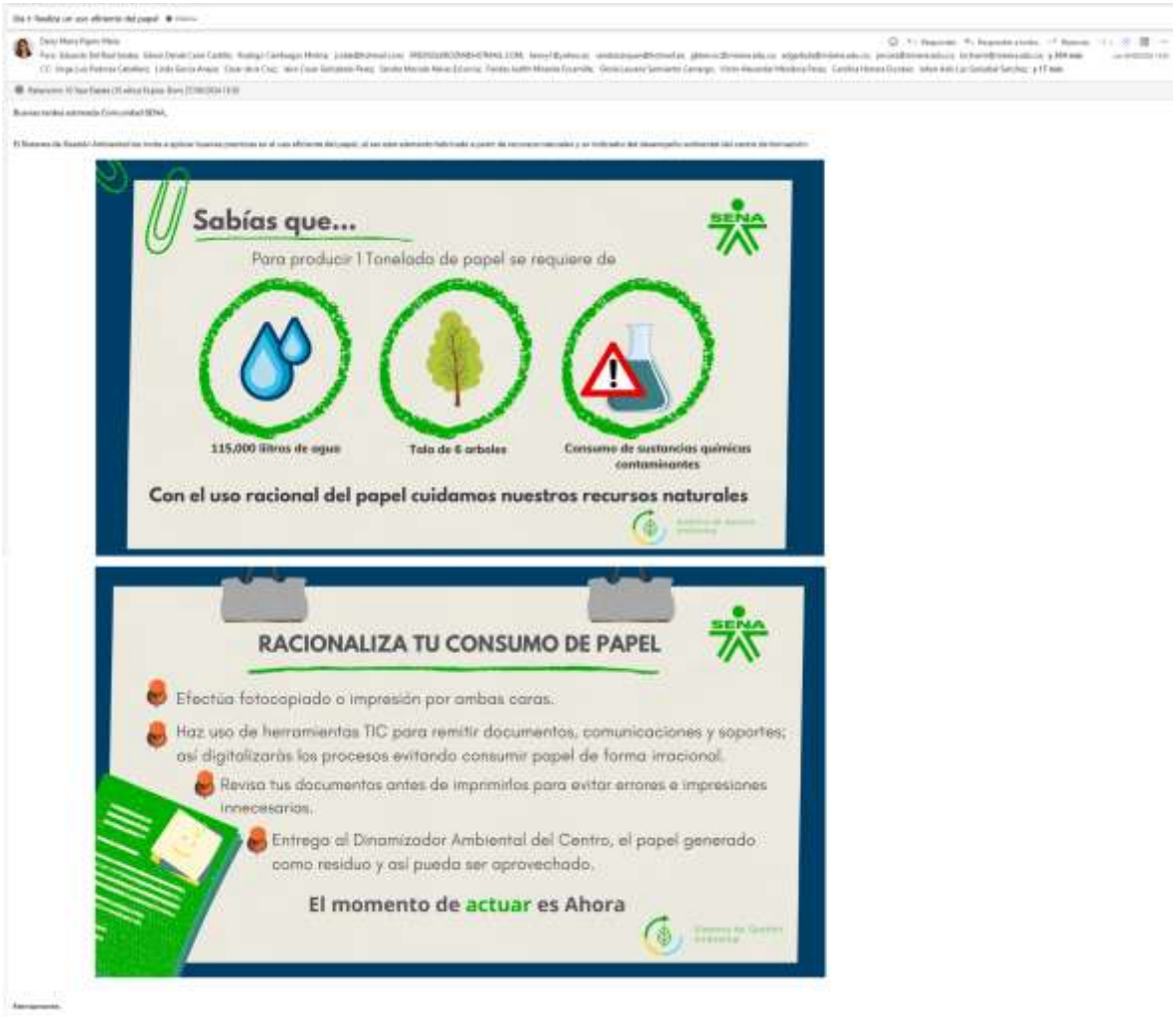
A partir de la sensibilización realizada se puede concluir que la información impartida fue comprendida por el personal y que conocen la importancia de aplicar buenas prácticas acerca del uso eficiente del papel con el fin de reducir los impactos negativos al ambiente.

Este tipo de actividades es fundamental para generar y fomentar en la comunidad SENA una cultura de respeto por el medio ambiente y como desde pequeñas acciones podemos contribuir a reducir nuestra huella y ser más sostenibles en cada actividad que realicemos. Es clave convertir al personal en agentes de cambio que actúen pero que también inspiren a otros a cambiar hábitos.

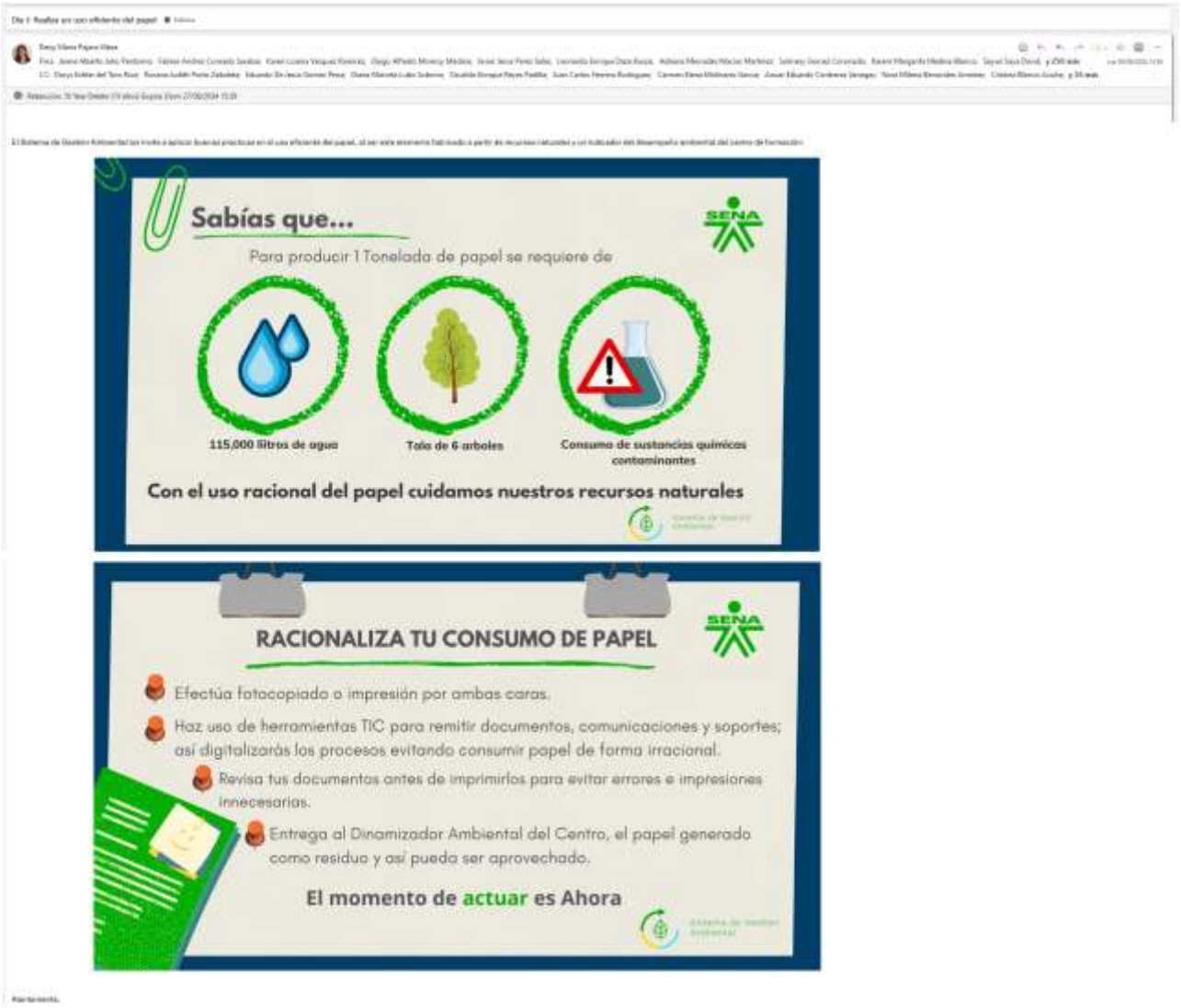
9. Soportes (Registro fotográfico, lista de asistencia y presentación empleada)

Registro fotográfico

Imagen 2 Dia 1 de sensibilización, remisión de e-card mediante correo electrónico. Fecha: 29-08-2024



Fuente: correo electrónico



Fuente: correo electrónico

Imagen 3 Dia 2 de sensibilización, remisión de e-card mediante correo electrónico. Fecha: 30-08-2024



Fuente: Correo electrónico



Fuente: Correo electrónico

Lista de asistencia

ID	Hora de inicio	Hora de finalización	Total de puntos	Nombre completo	No. de documento	Centro al que pertenece
1	8/30/24 8:52:18	8/30/24 8:53:22	6	Meidys Beleño	1143240735	Centro Nacional Colombo Aleman
2	8/30/24 8:53:05	8/30/24 8:54:04	6	Yanina Tellez	55231418	Colombo Alemán
3	8/30/24 9:05:40	8/30/24 9:07:09	6	Valeria Franco Jaramillo	1002210105	Centro Industrial y de Aviacion
4	8/30/24 9:17:04	8/30/24 9:18:10	6	Cristina Blanco Acuña	1140888324	Centro Nacional Colombo Alemán
5	8/30/24 9:22:00	8/30/24 9:23:29	6	Elizabeth Rua Ordoñez	22547770	Centro industrial y de aviacion
6	8/30/24 9:20:43	8/30/24 9:26:17	6	Diego Martin	8498276	Centro Colombo Aleman
7	8/30/24 10:00:18	8/30/24 10:01:49	4	Liney del socorro molinares garcia	1046875254	Centro industrial y de aviación
8	8/30/24 10:04:55	8/30/24 10:06:11	6	Roxana Porto Zabaleta	22461232	Centro Industrial y de Aviación
9	8/30/24 10:08:04	8/30/24 10:11:24	4	Raul de Jesús Meza Vizcaino	8640715	Industrial y de Aviación
10	8/30/24 10:33:52	8/30/24 10:35:19	6	Kevin Rodríguez Orellano	1043873848	Industrial
11	8/30/24 12:29:55	8/30/24 12:35:34	6	Federico Rodríguez Vargas	1043877873	Centro Industrial y de Aviación
12	8/30/24 13:40:33	8/30/24 13:43:23	6	Sayuri Saya David	1045680344	Centro Nacional Colombo Aleman
13	8/30/24 15:30:45	8/30/24 15:31:59	6	MABEL CECILIA DE CASTRO LAURENS	1140815500	CENTRO INDUSTRIAL Y AVIACIÓN
14	9/3/24 8:47:18	9/3/24 8:50:01	6	JahanAdys Garizabal Sánchez	1127592480	Centro Industrial y de Aviación
15	9/5/24 23:15:57	9/5/24 23:17:24	6	Luz Karime Bula Torrecikla	32894363	Industrial y de Aviación
16	9/16/24 15:53:55	9/16/24 15:55:19	6	MARISELA ESTHER RODRIGUEZ ORELLANO	1043871035	CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION
17	9/16/24 15:54:01	9/16/24 15:57:31	4	Nelson Enrique Lubo Sobrino	72016351	Centro Industrial y Aviación
18	9/16/24 15:54:44	9/16/24 15:58:00	6	Yudis Sofia Torne Moreno	32763851	Centro Nacional Colombo Alemán
19	9/16/24 16:00:48	9/16/24 16:03:41	6	KEVIN RAFAEL RODRIGUEZ ORELLANO	1043873848	INDUSTRIAL
20	9/16/24 16:09:45	9/16/24 16:11:38	6	Dilia María Riquett De Ayo	1081764560	Centro nacional Colombo Alemán
21	9/16/24 16:10:41	9/16/24 16:12:19	6	NORA BENAVIDES JIMENEZ	1129518097	COLOMBO ALEMAN
22	9/16/24 16:19:04	9/16/24 16:21:07	6	Elizabeth Quiroga Luque	32776061	Centro Colombo Alemán
23	9/16/24 18:48:48	9/16/24 18:51:55	6	MARLY ESTHER BOLÍVAR DE LA ASUNCIÓN	22458052	CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN
24	9/16/24 20:33:10	9/16/24 20:36:56	6	Elmer de Jesus Medina De La Hoz	1081765252	Colombo Alemán
25	9/16/24 20:49:05	9/16/24 20:50:21	6	Elkin David Pertuz Rada	72008206	Colombo Alemán
26	9/16/24 21:14:40	9/16/24 21:16:00	6	Diana Marcela Lubo Sobrino	32832041	Cnca
27	9/19/24 19:10:27	9/19/24 19:12:07	4	Tatiana Anaya	1045729851	CNCA
28	9/25/24 14:28:27	9/25/24 14:42:41	4	Jhilmar Alexis Rueda Silva	13571698	Centro Nacional Colombo Alemán

PROCESO					
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO					
NOMBRE DEL DOCUMENTO					
INFORME TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS EN ELEMENTOS PARA ATENDER UNA EMERGENCIA					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Agosto 2024

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Contenido

1. Introducción 3
2. Objetivo 3
3. Alcance 3
4. Número de personas participantes: 3
5. Fechas 4
6. Responsable 4
7. Desarrollo de la transferencia de conocimientos 4
8. Medición de la eficacia 5
9. Análisis de la información 7
10. Conclusiones 12
11. Soportes (Registro fotográfico, lista de asistencia y presentación empleada) 12

Lista de imágenes

Imagen 2 Inivitación a la transferencia de conocimiento en elementos para atender una emergencia 32

1. Introducción

La correcta implementación de elementos de emergencia ayuda a las personas a reaccionar ante una situación de crisis que se pueda presentar en el laboral, buscando principalmente mitigar su impacto salvaguardando la vida e integridad de las personas, preservando los bienes allí establecidos y cuidando los recursos hidrobiológicos. Es por esto, que es importante que el personal y especialmente los brigadistas conozcan cuales son los elementos para controlar y atender emergencias y como se deben usar, los cuales están relacionados en los documentos de control operacional Plan de emergencias y plan de contingencias como recursos para controlar emergencias.

En el presente documento se evidencia la transferencia de conocimientos realizada al personal que manipula sustancias químicas y brigadistas con el fin de que puedan atender oportunamente emergencias relacionadas con la materialización de un incendio, un derrame, o en la prestación de primeros auxilios.

2. Objetivo

Transferir conocimientos en el manejo de elementos de emergencias a brigadistas e instructores que manipulan sustancias químicas, con el fin de que puedan atender de forma oportuna las emergencias que se presente a partir del desarrollo de sus actividades y se minimicen los impactos al ambiente y a la salud de las personas

3. Alcance

La actividad fue dirigida a los instructores y brigadistas del Complejo Calle 30(Centro Nacional Colombo Alemán y Centro Industrial y de Aviación).

4. Número de personas participantes:

La capacitación fue realizada con 27 personas del Complejo Calle 30

5. Fechas

La reunión se realizó de forma presencial el 15 de agosto del 2024 a las 9:00 am en salones empresariales del Centro Industrial y de Aviación

6. Responsable

Los responsables de esta actividad son:

- Apoyo HYSI del Complejo Calle 30
- Dinamizador ambiental y energético MC

7. Desarrollo de la transferencia de conocimientos

Para el desarrollo de esta actividad se contó con la presencia de Julieth Cala asesora de la ARL Positiva quien presento la siguiente información:

Inicialmente la asesora recordó a los asistentes la importancia de tener un plan de emergencias y se les recordó que cada Centro de formación cuenta con un plan de emergencias en el que se establece como actuar según amenazas identificadas y los recursos que se tienen para atender emergencias. Así mismo se les informo que el Complejo cuenta con un plan de contingencias para la atención de derrames de sustancias nocivas a partir de almacenamiento, manipulación y transporte de sustancias nocivas., que posteriormente serán divulgados a la toda la comunidad SENA.

Seguidamente, se reviso el concepto de sistema de emergencia y los componentes de este; en este caso la señalización y elementos de emergencia. Con respecto a estos últimos, la asesora explico los diferentes elementos que se pueden emplear como son las camillas, extintores, tipos de fuego, tipos de extintores, las partes de un extintor, botiquín de primeros auxilios y lo que debe contener, gabinete de emergencia y kit de control de derrames, los elementos que contiene un kit antiderrame y como emplearlo.

Seguidamente, se resolvieron las inquietudes de los asistentes y se midió la eficacia de la actividad.

8. Medición de la eficacia

Posterior a la actividad se procedió a realizar preguntas abiertas a las asistentes relacionadas con la temática tratada mediante el uso de una ruleta, el que supiera la respuesta levantaba la mano. Las preguntas realizadas fueron:

1. Que es un sistema de emergencia
2. Cuales son los componentes de un sistema de emergencia
3. Mencione un elemento de emergencia
4. Para que se emplea un extintor
5. Cuales son los tipos de extintores según el agente extintor
6. Falso o verdadero: Algunas de las partes de un extintor son: Manguera, manómetro boquilla, agente extintor.
7. Falso o verdadero: El botiquín de primeros auxilios deben contener sustancias antisépticas, material de curación, material instrumental, no debe contener medicamentos.
8. Para que se emplea un kit antiderrame
9. Mencione 2 elementos que contiene un kit antiderrame y para que se usan

Las personas que respondían acertadamente se ganaban una planta.

Así mismo, las personas que no alcanzaron a participar en la ruleta, aplicaron un test en línea de selección múltiple



EVALUACIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA

Descripción del formulario

Nombre completo: *

Texto de respuesta largo

Cédula: *

Texto de respuesta breve

Centro: *

Texto de respuesta breve

Cargo: *

Texto de respuesta breve

Es el arma fundamental de un grupo de trabajo ante una situación de emergencia, por lo que es necesario tener un plan: *

- ○ Elementos de emergencia
- ○ Equipo de emergencia
- ○ Brigada de emergencia
- ○ Plan de emergencia

Son todos los objetos diseñados para enfrentar y mitigar una emergencia *

- ○ Elementos de emergencia
- ○ Equipo de emergencia
- ○ Brigada de emergencia
- ○ Plan de emergencia



Fuente: Forms https://forms.gle/BRKgcrFW32fBpPLu5

9. Análisis de la información

Al realizar las preguntas a los asistentes se obtuvieron las siguientes respuestas:

Análisis juego de la ruleta		
Que es un sistema de emergencia	Está compuesto por elementos que ayudan salvaguardar la vida de las personas y los bienes.	Se evidencio que el personal conoce el concepto de un sistema de emergencia

Cuáles son los componentes de un sistema de emergencia	Elementos de emergencia y los avisos o señalizaciones	Esta pregunta fue respondida por varios asistentes al tiempo, lo que indica que el personal comprendido la información impartida.
Mencione un elemento de emergencia	Camilla, botiquín, extintor Kit antiderrame	El personal participo activamente y varias personas mencionaron los diferentes elementos de emergencia.
Para que se emplea un extintor	Se emplean para combatir un fuego inicial rápidamente.	
Cuáles son los tipos de extintores según el agente extintor	De agua, de CO2 De espuma De polvo y agua pulverizada	Se evidencia que los asistentes conocen los tipos de extintores que se pueden emplear
Falso o verdadero: Algunas de las partes de un extintor son: Manguera, manómetro boquilla, agente extintor.	Verdadero	Todos los asistentes respondieron a unisonó la respuesta correcta.
Falso o verdadero: El botiquín de primeros auxilios deben contener sustancias antisépticas, material de curación, material instrumental, no debe contener medicamentos.	Verdadero	
Para que se emplea un kit antiderrame	Para contener un derrame	Identifican el uso de este elemento para atender emergencias

Mencione 2 elementos que contiene un kit antiderrame y para que se usan	Pala y paños absorbentes. La pala se emplear para recoger los residuos generados por el derrame posterior a la contención Paños absorbentes se emplean para contender derrames	Se evidencia que el personal identifica los elementos que contine un kit antiderrame y saben como emplearlos

Análisis formulario en línea



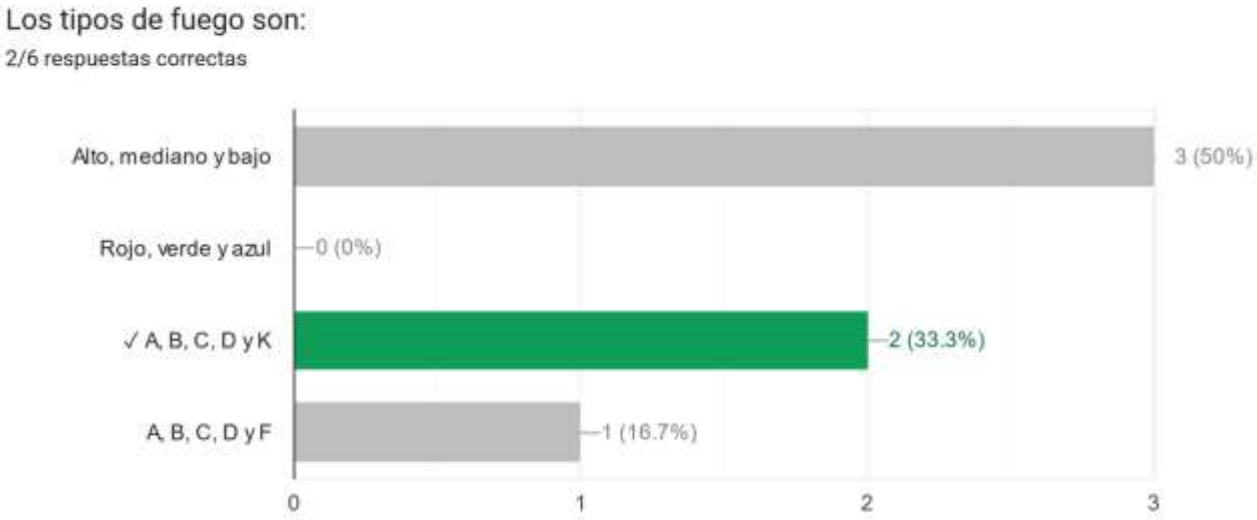
Se evidencia que el personal que aplico el test conoce cual es el documento de control operacional que se debe consultar ante una emergencia.



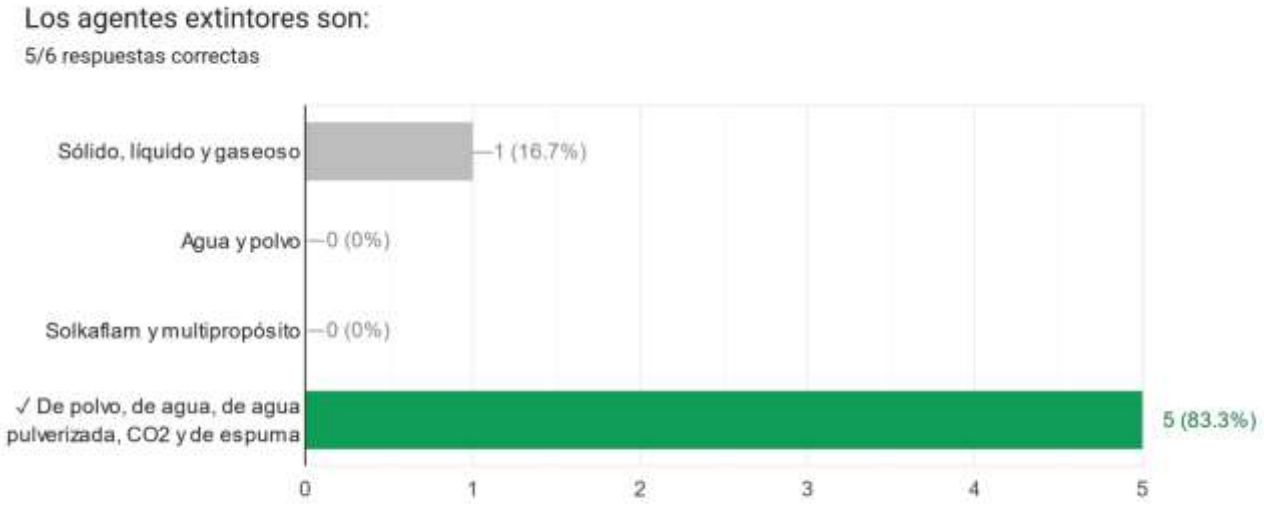
Se evidencia que el personal en mas de un 50% conoce que para enfrentar una emergencia se requieren de diferentes elementos.



Se evidencia que 83.3% de las personas que aplicaron el test identifican el extintor como un equipo diseñado para luchar contra el fuego.



En esta pregunta se evidencia cierta dificultad por parte del personal que aplico el test, debido a que solo dos personas contestaron acertadamente, por lo que será necesario en entrenamientos de brigada reforzar sobre los tipos de fuego.



Y en la ultima pregunta del test se evidencia que el personal en un 83.3% contestó acertadamente, lo que permite inferir que conocen los tipos de agentes extintores que existen.

10. Conclusiones

La transferencia de conocimientos realizada nos permite concluir que el personal cuenta con conocimientos para emplear adecuadamente los diferentes elementos para atender emergencias que se puedan presentar en el Complejo Calle 30 y así proteger la vida de las personas y prevenir la contaminación de los recursos naturales.

Finalmente se concluye que la realización de estas actividades permite la actualización y refuerzo de conocimientos de la brigada y de instructores que a partir de sus actividades están expuestos a la materialización de emergencias, por lo que es necesario, realizar transferencias de conocimientos constantemente.

11. Soportes (Registro fotográfico, lista de asistencia y presentación empleada)

Presentación empleada

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

www.positiva.gov.co

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS

COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

ELEMENTOS DE EMERGENCIA

Presentado por:

JULIETH LEONOR CALA BONET
Ingeniera Industrial
Especialista En Gerencia En Seguridad y Salud En EL Trabajo
Asesor por proyecto grado 2
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS



ANTES QUE NADA, RECORDEMOS

Un plan de emergencia es el arma fundamental de un grupo de trabajo ante una situación de emergencia, por lo que es necesario tener un plan, donde se establezcan roles y responsabilidades a cumplirse de modo que permita atender la emergencia de la manera mas eficiente. Por tanto saber que hacer y a donde dirigirse ante una eventualidad es primordial, ya que el conocimiento adecuado de este plan puede contribuir a salvar vidas.

¿QUÉ ES UN SISTEMA DE EMERGENCIA?

Es un sistema, ya que funciona de manera organizada y dependen unos elementos de otros para cumplir el objetivo. Se compone de una serie de elementos que en conjunto ayudan a preservar la vida y los bienes en un lugar específico disminuyendo el impacto de una emergencia cualquiera que ésta sea.

- **Señalización:** Son todos los avisos que informan o indican acciones o restricciones (planos, señales, ubicación de elementos, etc.)

- **Elementos de emergencia:** Son todos los objetos diseñados para enfrentar y mitigar una emergencia (extintores, camillas, botiquines, etc.)

SEÑALIZACION DE EMERGENCIA







Las señales de emergencia son una serie de carteles, colocados en zonas estratégicas y visibles, que indican las salidas de emergencias, los extintores, etc. Estos rótulos tienen una misión muy relevante y ayudan a salvar vidas.

ELEMENTOS DE EMERGENCIA

Son todos los objetos diseñados para enfrentar y mitigar una emergencia (extintores, camillas, botiquines, etc.)









POSITIVA

CAMILLA

La camilla rigida está diseñada para el transporte e inmovilización en situaciones de evacuación y atención de primeros auxilios. La inmovilización se logra mediante un arnés de sujeción corporal ajustable por velcro de fácil cierre y apertura.

Camilla





Arnés

POSITIVA

EXTINTOR

Los extintores de fuego son aquellos equipos portátiles diseñados para luchar contra el fuego inicial, primario o incipiente, gracias a ellos estos se pueden extinguir y dominar en un breve periodo de tiempo. Asimismo, es posible encontrar diversos tipos de extintores uno para cada tipo de fuego, variando su composición.





EXTINTORES SEGÚN EL AGENTE EXTINTOR

- **De Polvo:** Este es el tipo de extintor más común de todos, además es el más usado en cualquier vivienda o edificio. Puede sofocar fuegos tipo A, B y C, igualmente, como es en polvo no existe ningún riesgo de electrocución. Se recomienda para oficinas, empresas, viviendas o cualquier edificación.

- **De Agua:** Estos son los tipos de extintores recomendados para apagar el fuego tipo A, siempre que no exista riesgo de electricidad en el lugar. Además, no es el adecuado para dominar fuego de líquidos inflamables tales como el aceite o la gasolina, esto se debe a la densidad de dichos líquidos y no se podría extinguir el fuego.

TIPOS DE FUEGO

En las etiquetas de los extintores podemos ver siempre de que tipo son, esas letras pueden ser A,B,C y D. Hacen referencia al tipo de fuego que puede sofocar el extintor.

Los tipos de fuego son:



TIPOS DE EXTINTORES

Es muy importante usar el extintor adecuado para apagar un incendio, de lo contrario el fuego irá creciendo más rápidamente.

NFPA 10 2018: Norma para extintores portátiles de incendios



EXTINTORES SEGÚN EL AGENTE EXTINTOR

- **De Polvo:** Este es el tipo de extintor más común de todos, además es el más usado en cualquier vivienda o edificio. Puede sofocar fuegos tipo A, B y C, igualmente, como es en polvo no existe ningún riesgo de electrocución. Se recomienda para oficinas, empresas, viviendas o cualquier edificación.

- **De Agua:** Estos son los tipos de extintores recomendados para apagar el fuego tipo A, siempre que no exista riesgo de electricidad en el lugar. Además, no es el adecuado para dominar fuego de líquidos inflamables tales como el aceite o la gasolina, esto se debe a la densidad de dichos líquidos y no se podría extinguir el fuego.

POSITIVA

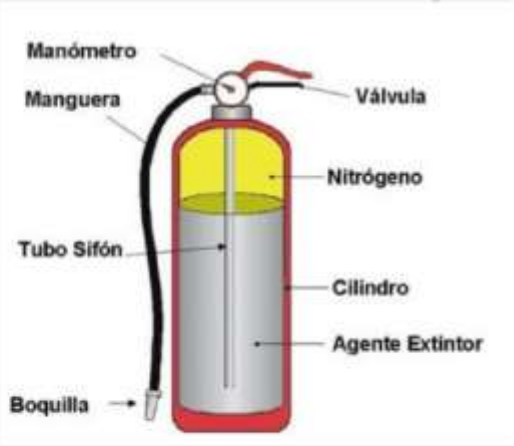
PARTES DEL EXTINTOR

Tubo sifón: Es el conducto interno del envase por el cual sale el agente extintor.

- **Cilindro:** Es el envase donde están todos los elementos para poder apagar el fuego.

- **Agente Extintor:** Actualmente hay muchos agentes extintores, según las necesidades donde tengamos que utilizar el extintor necesitaremos uno u otros. Los más utilizados son de polvo químico ABC, de espuma, Dióxido de carbono CO_2 etc...

- **Boquilla:** Sirve para sujetar la manguera y difundir el contenido del extintor



POSITIVA

EXTINTORES SEGÚN EL AGENTE EXTINTOR

- **De Agua Pulverizada:** Se recomiendan para apagar fuegos de tipo A y fuegos de tipo B. Pero, no se deben utilizar este tipo de extintores con presencia de una corriente de electricidad, debido a que es posible causar una electrocución. Entonces, se pueden usar en los lugares donde no exista ningún tipo de riesgo eléctrico, tales como en el jardín, barbacoas y otros.

- **CO_2:** Debido a que es un gas no tiene riesgo de conducción de electricidad. Se recomiendan para extinguir fuego tipo A, B y C. Son más utilizados en lugares donde otro tipo de extintores podría causar mucho más daño, tales como laboratorios, puesto que, al ser gas no existen riesgo de daños a equipos y máquinas.

- **De Espuma:** al igual que el de agua pulverizada, sofoca el fuego tipo A y B pero que no exista riesgo de electrocución. Este es uno de los tipos extintores de fuego más utilizados por los bomberos.

POSITIVA

BOTIQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS

En todas las empresas y negocios de nuestro país es obligatorio tener a disposición de los trabajadores un botiquín de primeros auxilios.

Así lo estipula el artículo 10 del Real Decreto 486/1997, de 14 de abril, donde se aprueba el "Reglamento sobre disposiciones mínimas de seguridad y salud de los lugares de trabajo". Concretamente, se dispone en el artículo que todos los lugares de trabajo deben tener a disposición de los empleados el material necesario para prestar primeros auxilios a los trabajadores que sufran algún accidente o que tengan alguna lesión leve en el mismo trabajo.





El botiquín debe estar debidamente señalizado

POSITIVA

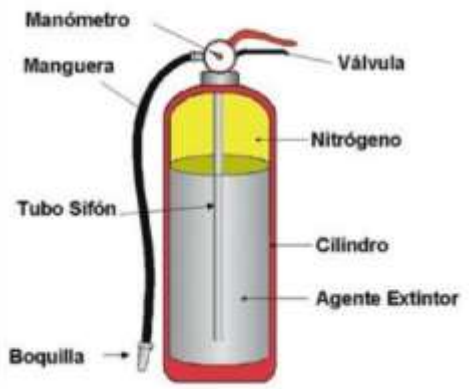
PARTES DEL EXTINTOR

Manómetro: Sirve para que podamos observar la presión del gas presurizador de su interior, el manómetro tiene una aguja deberá estar indicando la zona verde si la presión del interior es la correcta y si esta indicando en la zona roja es que está bajo de presión.

- **Válvula:** Al oprimirse esta parte del extintor, permite la expulsión del contenido del extintor.

- **Manguera:** Es el conducto por el cual sale el agente extintor.

- **Nitrógeno:** El nitrógeno y otros gases actúan como propulsor del agente extintor utilizado.



POSITIVA

¿QUÉ DEBE CONTENER EL BOTIQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS?





- Sustancias antisépticas.
- Material de curación.
- Material instrumental.
- NO DEBE CONTENER MEDICAMENTOS, el empleador se hace responsable del suministro de medicamentos a los empleados.



POSITIVA

GABINETE DE EMERGENCIA

Son equipos completos de protección y lucha contra incendios; se instalan de forma fija sobre la pared y están conectados a la red de abastecimiento de agua. Están diseñados para edificaciones de cualquier tipo. Incluye, dentro de un armario, todos los elementos necesarios para su uso como son: manguera, devanadera (carrete donde se enrolla la manguera), válvula y lanza boquilla, extintor, hacha.

Es un sistema eficaz e inagotable para la protección contra incendios, que por su eficacia y facilidad de manejo, puede ser utilizado directamente por los usuarios de un edificio en la fase inicial del fuego o incendio para mitigar su extensión.



GABINETE TIPO I

Gabinete metálico para equipos contra incendio fabricado en lámina calibre 20, procesado en pintura base anticorrosiva de color rojo. Provisto con marco en lámina, chapa universal. En su interior se alojan los siguientes equipos:

- Válvula angular tipo globo 2 ½" x 2 ½" NPT. Sin tapa.
- Soporte tipo canastilla para manguera gabinetera. Manguera contra incendio de 2 ½" de 100 pies (30 mts).
- Boquilla de Chorro Neblina en policarbonato de 2 ½".
- Hacha pico de 4 ½ lb.
- Llave Spanner de dos servicios.
- Extintor de polvo químico seco ABC Multipropósito de 20 libras.



GABINETE TIPO II

Gabinete metálico para equipos contra incendio fabricado en lámina calibre 20, procesado en pintura base anticorrosiva de color rojo. Provisto con marco en lámina, chapa universal. En su interior se alojan los siguientes equipos:

- Válvula angular tipo globo 1 ½"
- Soporte tipo canastilla para manguera gabinetera.
- Manguera contra incendio de 1 ½" de 100 pies (30 mts). Certificación UL.
- Boquilla de Chorro Neblina de 1 ½". Certificación UL. Hacha pico de 4 ½lb.
- Llave Spanner doble servicio.
- Extintor de polvo químico seco ABC Multipropósito de 10 libras.



POSITIVA

GABINETE TIPO III

Gabinete metálico para equipos contra incendio fabricado en lámina calibre 20, procesado en pintura base anticorrosiva de color rojo. Provisto con marco en lámina, chapa universal. En su interior se alojan los siguientes equipos:

- Válvula angular tipo globo 1 ½"NPT.
- Válvula angular tipo globo 2 ½" NPT. Con tapa.
- Soporte tipo canastilla para manguera gabinetera.
- Manguera contra incendio de 1 ½" de 100 pies (30 mts).
- Boquilla de Chorro Neblina de 1 ½".
- Hacha pico de 4 ½lb.
- Llave Spanner de dos servicios.
- Extintor de polvo químico seco ABC Multipropósito de 10 libras.



POSITIVA

KIT DE CONTROL DE DERRAME

Es un maletín que contiene los elementos necesarios (pala, cordones, paños absorbentes, bolsas rojas, guantes de nitrilo solvex, protección respiratoria media máscara, traje tyvek, monogafas y cinta de demarcación) para contener un derrame mínimo o menor de algún material.





PREGUNTAS

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS

Adheridos al Pacto Global
Pacto Global
Red Colombia

COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA


POSITIVA
merci
obrigado
danke
teşekkür ederim
gracias
thank you
sagolun
taiku
sukriya
hvala
arigatō
terima kasih
mochchakkeram
dziękuję
ngiyabonga
go raibh maith agat
bedankt
dank je
tapadh leat
takk
grazie
mauruuru
kop khun krap
dakujem

Registro fotográfico

Ilustración 1. **Participación del personal del Complejo Calle 30**

Registro fotográfico



















Imagen 1 Inivitación a la transferencia de conocimiento en elementos para atender una emergencia



Fuente: correo electrónico

Lista de asistencia

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Transferir conocimientos en manejo de elementos de emergencia a brigadistas e instructores del complejo cañero con el fin de atender oportunamente emergencias que se presenten en el desarrollo.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Ivett Pahuamba	32673077	✓			CNCA Metalmecánica	iepahuamba@sena.edu.co	3127079716	N A	
	Guillermo Pinos	[illegible]		✓		CNCA	gpinos@sena.edu.co	3107[illegible]	NA	
	Gabriela Lobato	72358383		✓		CNCA	tachos6674@gmail.com	3052[illegible]	NA	
	Ruby [illegible]	72.267.695		✓		CNCA	[illegible]	300 65[illegible]	✓	
	Luis Bendugo	8765424.		✓		CNCA	[illegible]	3145368177.	✓	
	Pedro Pablo	72.313.13[illegible]		✓		CNCA	[illegible]	3225[illegible]	✓	
	Alfonso Mejía	72170583	✓			CNCA	[illegible]	3018617160	✓	
	[illegible]	63479769	✓			CNCA	[illegible]	3016224539		
	Wilfido Romero	72'330.867	✓			CNCA	WROMERO[illegible]SENA	3014710897	✓	
	Marco Mantilla	72.132.758		✓		CNCA	mantillamarco@gmail.com	3141938571	✓	
	Segundo Olivera	73431460	✓			CNCA	[illegible]	3052[illegible]	NA	
	José Cantillo	72048763		✓		CNCA	JCantilloC@sena.edu.co	3114381777	✓	
	Carlos Sabalza	7743775362	✓			CNCA	[illegible]	3008[illegible]		
	[illegible]	12567360		✓		CNCA	[illegible]	3106[illegible]	✓	
	William Soto	72000777		✓		CNCA	[illegible]	3017542549	✓	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

SENA

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): TRANSFERIR CONOCIMIENTOS EN MANEJO DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA A BRIGADISTAS E INSTRUCTORES DEL COMPLEJO CALLE 30 CON EL FIN DE QUE ATIENDAN UNA POSIBLE EMERGENCIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Edwin Granadillo	72220467		x		CNCA	egranadillo@sena.edu.co	3006536896	-	
	Helber Balvoquis	8791631	x			CNCA	hbalvoquis@sena.edu.co	3116811120	-	
	Yanina Heredia	1047334232		✓		CIYA	yherendia@sena.edu.co	3108074071	-	
	Alvaro Estrada	72012342	x			CIYA	aestrada6@sena.edu.co	3008021994	✓	
	Efrain Lopez	1045671826		✓		CIYA	efra.ls@gmail.com	3043377671	✓	
	Oscar Colay S	72278541	x			CNCA	ocols@sena.edu.co		NO	
	Zulema M	40923631		✓		CNCA	zmendoza@sena.edu.co	3163603203	-	
	Lisseth Guerra	32 758449	x			CIYA	lgerardo@sena.edu.co	3243109897	x	
	Oscar Balvoquis R	72'146 518	✓			CIYA	cabalvoquis@sena.edu.co	3007045905	-	
	Yuguelys Alvarado	22418232	-			CIYA	yalvarado@sena.edu.co	3041442969	x	
	Francisco Polo	8819788	✓			CIYA	apolo@sena.edu.co	300 5357516	✓	
	Mario Balvoquis	72252960		✓		CNCA	Mabogo@misena.edu.co	300375 3325	✓	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

PROCESO					
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO					
NOMBRE DEL DOCUMENTO					
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS EN MANEJO DE RESIDUOS					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Octubre 2024

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Contenido

Lista de imágenes 3

1. Introducción 4
2. Objetivo 4
3. Alcance 4
4. Número de personas participantes: 5
5. Fechas 5
6. Responsable 5
7. Desarrollo de la transferencia de conocimientos 5
8. Medición de la eficacia y Análisis 7
9. Conclusiones 9
10. Soportes (Registro fotográfico, lista de asistencia y presentación empleada) 9

Lista de imágenes

Imagen 1 Aliados del grupo retorna 7
Imagen 2 Evaluación de la eficacia. Fecha: 04-10-2024 8
Imagen 3 Evaluación de la eficacia mediante dinámica. Fecha: 04-10-2024 8
Imagen 4 Asistentes a la transferencia de conocimientos en residuos posconsumo. Fecha: 04-10-2024 24
Imagen 5 Invitación a la transferencia de conocimiento en residuos posconsumo 31

1. Introducción

Uno de los aspectos ambientes significativos identificados en la entidad es la “generación de residuos”. En las actividades de formación, de mantenimiento y administrativas, entre otras, se generan diferentes tipos de residuos, en donde resulta fundamental realizar una adecuada separación de estos para evitar que los impactos ambientales sean mucho más significativo. Así mismo como compromiso adquirido desde el Sistema de Gestión Ambiental, la entidad busca hacer un manejo integral de residuos y emplear bienes con material reciclado, por cual , se considera pertinente incentivar en el personal una adecuada separación de residuos con el fin de evitar mezclas de residuos no peligrosos con aquellos peligrosos, especialmente en ambientes de formación y siguiendo lo establecido en el documento de control operacional: Plan de Gestión Integral de Residuos (PGIR).

En este sentido, es necesario que el personal sepa identificar cuáles son los tipos de residuos que son susceptibles de aprovechamiento, cuales no y cuales tiene características de peligrosidad y como debe realizar un manejo y movilización interna de estos. Para lograrlo se realizó la transferencia de conocimiento en manejo de residuos enfocada al manejo de residuos posconsumo.

2. Objetivo

Transferir conocimientos a los aprendices del Complejo Calle 30 sobre la gestión de los residuos posconsumo generados con el fin de realizar una correcta clasificación y aplicar buenas prácticas según el PGIR.

3. Alcance

La actividad fue dirigida a los aprendices del Complejo Calle 30(Centro Nacional Colombo Alemán y Centro Industrial y de Aviación).

4. **Número de personas participantes:**

La capacitación fue realizada con 63 aprendices del Complejo Calle 30 (Centro Industrial y de Aviación y del Centro Nacional Colombo alemán)

5. **Fechas**

La reunión se realizó de forma presencial el 04 de octubre del 2024 a las 9:30 am en salones empresariales del Centro Industrial y de Aviación.

6. **Responsable**

Los responsables de esta actividad son:

- Dinamizador ambiental y energético MC

7. **Desarrollo de la transferencia de conocimientos**

Para el desarrollo de esta actividad se contó con la presencia de Laura Cuentas ingeniera ambiental quien hace parte del equipo de Grupo Retorna quien presento la siguiente información:

Inicialmente la invitada se presento e informo que lo que es grupo retorna explicando que son una iniciativa ambiental conformada por seis programas posconsumo: Cierra el Ciclo, EcoCómputo, Pilas con el Ambiente, Red Verde, Recoenergy y Rueda Verde. Cada uno con el firme propósito de crear canales donde las personas puedan reciclar aparatos u objetos que han cumplido su ciclo de vida, como, por ejemplo: envases de insecticidas domésticos, computadores y periféricos, pilas usadas, electrodomésticos de línea blanca, baterías usadas plomo ácido y llantas.

La idea es promover una conciencia ambiental a través del reciclaje, lo cual debe ser un objetivo en común de todos los colombianos, pues para salvar el mundo se necesita la ayuda de todos.

Con el propósito de educar a niños y adultos sobre la importancia de reciclar, cuentan con la Liga Retorna, un grupo de superhéroes conformado por Atom y Alkalina, Ecobit, Amaru, Redi, Raquel y Voltio. Su deber es proteger al mundo del malvado Impactus, un humanoide cuya fuerza proviene de los desechos posconsumo arrojados al planeta.

Luego les presento cada super héroe y la misión de cada uno con respecto al tipo de residuos posconsumo como los mencionados anteriormente. Les indico la importancia de realizar un manejo adecuado de estos residuos y los impactos ambientales y a la salud que estos generan si no se disponen de forma segura.

- El super Héroe Voltio El es un mecánico que representa el programa Recoenergy y su propósito es lograr que las personas recolecten todas las baterías usadas plomo ácido del sector automotor y de motocicletas y disponerlas responsablemente para evitar que caigan en manos de Impactus.
- El super Héroe Redi es El joven guardián de la capa de ozono representa el programa Red Verde. Con su rayo descontaminante, Redi ayudará a que los electrodomésticos en desuso no se conviertan en un peligro para el planeta.
- Ruby Girl Es una ingeniera ambiental representante del programa Rueda Verde y la Liga Retorna es darle pronta solución a las llantas desechadas que amenazan al mundo y aumentan los poderes de Impactus.
- ECOBIT Es una ingeniera ambiental que se transforma constantemente en Ruby Girl. La misión de esta representante del programa Rueda Verde y la Liga Retorna es darle pronta solución a las llantas desechadas que amenazan al mundo y aumentan los poderes de Impactus.
- Amaru es la encargada de proteger el ambiente de los desechos de insecticidas que se arrojan en cada esquina de la ciudad. Desde muy pequeña ha sentido un gran amor por la naturaleza, por eso usa sus capacidades intelectuales y físicas para que nada ni nadie amenace con destruirla.
- ATOM Y ALKALINA Son hermanos mellizos que representan el programa Pilas con el Ambiente. Su misión es revertir el efecto negativo que generan las pilas usadas sobre los humanos y el mundo entero.

Imagen 1 Aliados del grupo retorna



Fuente: Grupo retorna https://www.recoenergy.com.co/grupo-retorna/

Seguidamente, la ingeniera mostro las diferentes actividades que realizan en colegios y otras instituciones para incentivar al personal a realizar un manejo adecuado de este tipo de residuos. Se les indico la forma en la que pueden almacenar ciertos residuos posconumo hasta entregarlos en los puntos autorizados para su tratamiento y/o disposición. Finalmente, se resolvieron las inquietudes de los asistentes y se midió la eficacia de la actividad.

8. Medición de la eficacia y Análisis

Para medir la eficacia de la actividad se realizaron dos dinámicas en las que los aprendices participaron activamente:

Twister: En esta actividad se lanzaba un dado que contenía los logos de los aliados que hacen parte del grupo retorna y los aprendices debían colocar sus pies y manos en las imágenes de los residuos posconsumo que cada programa se encarga de darle un manejo adecuado, es decir si al lanzar el dado se obtenía el logo de “Rueda Verde” debían colocarse en los dibujos de llantas el que no acertara salía del juego.

Imagen 2 Evaluación de la eficacia. Fecha: 04-10-2024



Fuente: elaboración propia.

Juego del tejo: En esta actividad participaron aprendices a los que se le daban fichas de diferentes tipos de residuos posconsumo y estos debían lanzarlos a los programas que los recolectan, tratan disponen y/o reciclan; las fichas debían ser introducidas en los agujeros. El que acertara era el ganador.

Imagen 3 Evaluación de la eficacia mediante dinámica. Fecha: 04-10-2024



Fuente: elaboración propia.

Con las dos actividades descritas anteriormente, se logró observar que los aprendices estuvieron atentos a la información impartida debido a que si los participantes no tenían claridad en algún momento los demás aprendices les ayudaban. Finalmente, se observó que los aprendices identifican los tipos de residuos posconsumo y cuáles son los aliados pueden destinarlos o reciclarlos.

9. Conclusiones

La transferencia de conocimientos realizada al personal a los aprendices arrojo resultados de eficacia favorables que permiten concluir que la información fue comprendida por los asistentes y se reforzaron conocimientos sobre manejo de residuos posconsumo con el fin de realizar una correcta segregación de residuos, implementar prácticas de minimización y dar un manejo interno de acuerdo con las disposiciones del Plan de Gestión Integral de Residuos.

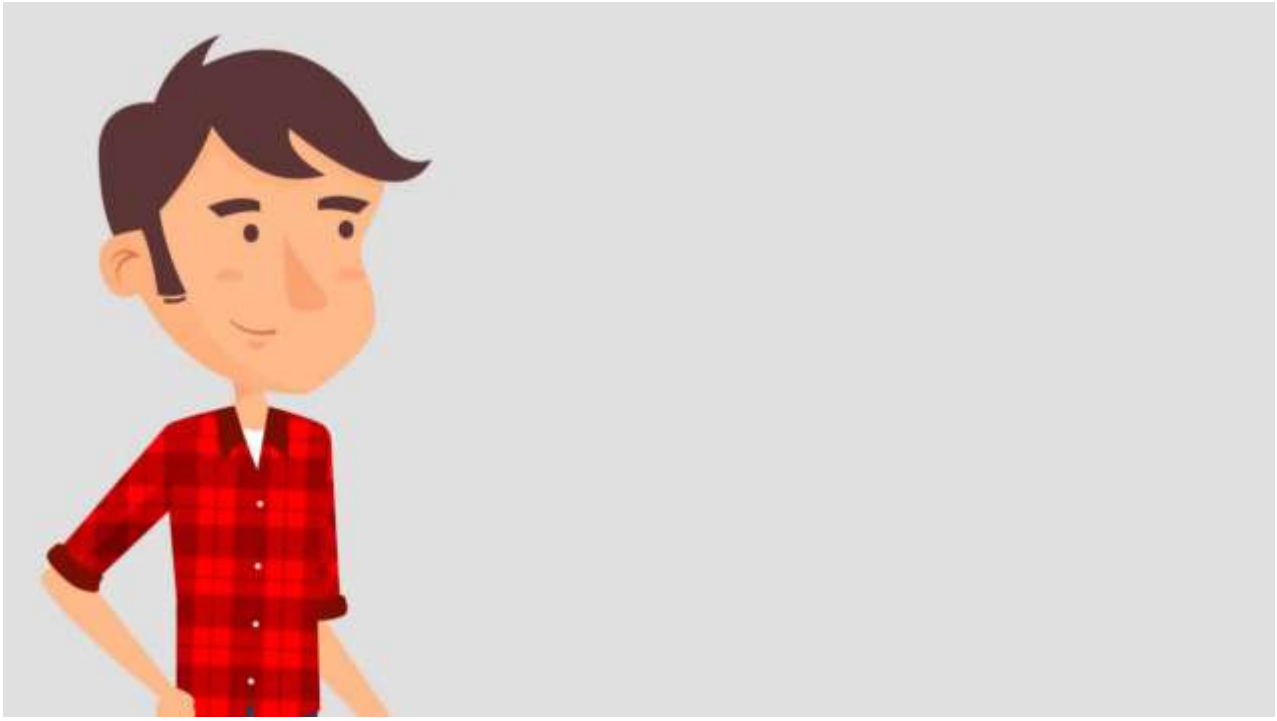
Con la transferencia realizada, finalmente se busca que el personal realice una gestión adecuada de este tipo de residuos, con el fin de reducir impactos ambientales y cumplir obligaciones ambientales como generadores de residuos.

10. Soportes (Registro fotográfico, lista de asistencia y presentación empleada)

Presentación empleada








LIGA
Retorna
LIGA
Retorna
LIGA
Retorna


LIGA
Retorna
EL MAL HA LLEGADO A
CIUDAD VENTURA
PRONTO LO DESCUBRIRÁS...


LIGA
Retorna


SIN EMBARGO,
NO TODO ESTÁ PERDIDO...


EL AMOR TAN FUERTE POR LA NATURALEZA, LLEVARÁ
A AMARU A SER PARTE DEL EQUIPO DE LA LIGA RETORNA.
Retorna
AHORA ¿QUÉ SUCEDERÁ?


Envases y empaques de insecticidas de uso doméstico
Cierra el ciclo
www.cierraelciclo.com
Cierra El Ciclo
@cierraelciclo.col
Cierraelciclo


CON SU INTELIGENCIA ARTIFICIAL, ECOBIT LLEGA A LA LIGA RETORNA PARA EDUCAR Y PROTEGER A CIUDAD VENTURA.
Retorna
PREPÁRATE PARA CONOCER AL EQUIPO...


Residuos de Computadores y periféricos
EcoCómputo
www.ecocomputo.com
ecocomputoColombia
ecocomputocol
@Ecocomputo_col
EcoCómputo


CON SU CARGA POSITIVA ATOM Y ALKALINA
TRANSFORMARÁN EL MAL QUE INVADE CIUDAD VENTURA.
Retorna
¿YA DESCUBRISTE LA LIGA RETORNA?


Pilas Usadas
Pilas con el ambiente
www.pilascolombia.com
Comunidad Eco
PilasColombia
@pilasColombia
Pilas con el Ambiente


CON SU RAYO DESCONTAMINANTE, REDI AYUDARÁ A ENFRENTAR UNA LETAL AMENAZA QUE SE APODERA DE CIUDAD VENTURA.
Retorna
SIGUE LA PISTA Y CONOCE EL EQUIPO...


RED VERDE
Electrodomésticos de hogar
RV
www.redverde.co
Red Verde Colombia
PilasColombia
@redverdecol


UNA GRAN FUERZA SE UNE A LA LIGA RETORNA, VOLTIO CUMPLIRÁ SU MISIÓN DE REDUCIR LA CONTAMINACIÓN.
LIGA Retorna
EL EQUIPO YA ESTÁ CASI LISTO ...


Baterías usadas de plomo ácido
RECOENERGY
www.recoenergy.com.co
Posconsumo recoenergy
recoenergycol


LA HABILIDAD Y AGILIDAD DE RUBY GIRL,
SERÁN DE GRAN AYUDA PARA AUMENTAR LA CREATIVIDAD
Y FUERZA DE LA LIGA RETORNA.
Retorna
¡HAZ PARTE DE ESTA AVENTURA!


Llantas usadas
RUEDAVERDE
www.ruedaverde.com.co
Posconsumo de Llantas usadas Rueda Verde
Ruedaverdecol
@ruedaverdec


CONSTRUYE TU
MINI CONTENEDOR
EcoCómputo
1
Elige alguno de los siguientes materiales:
• Cajas.
• Canecas.
• Recipientes metálicos.
2
Ubícalo en un lugar visible y adecuado. Recuerda que es importante que tu contenedor no esté expuesto a la luz solar, ni permita filtrar el agua o la humedad.
3
IDENTIFÍCALO:
Descarga el sticker de EcoCómputo e informa a tus compañeros para qué residuos está hecho.
Descargar Sticker
Retorna
www.ecocomputo.com


CONSTRUYE TU CONTENEDOR
Retorna
Pilas con el ambiente
¡DEPOSÍTALAS!
1
Elige alguno de los siguientes materiales:
• Botellones de agua
• Baldes o cubetas
• Recipientes metálicos
• Recipientes de PVC
2
Ubícalo en un lugar visible y adecuado. Recuerda que es importante que el mini/mediano contenedor no esté expuesto a la luz solar, ni permita filtrar el agua o la humedad.
3
IDENTIFÍCALO:
Descarga el sticker de Pilas con el Ambiente e informa a tus compañeros para qué residuos está hecho.
Descargar Sticker
4
Promociona tu campaña de recolección a través de piezas publicadas en Comunidad Eco en Facebook e invita a participar a toda tu comunidad.
www.pilascolombia.com


Reto Planeta
PASO 1
RETO 1
PASO 1
PASO 1
PASO 1
PASO 1
PASO 1


EMBAJADORES RETORNA
Educación
Recolección
Comunicación
¡Yo soy un Embajador!
Grupo
Retorna
Retorna


Comunicación Unificada – Reto Compartido
LIGA
Retorna
LIGA
Retorna

Colorea Liga Retorna









Retorna

¿Cuál fue tu personaje favorito de la liga ?



¿Qué super poder de los personajes te gustaría tener?

Gracias

Registro fotográfico

Imagen 4 Asistentes a la transferencia de conocimientos en residuos posconsumo. Fecha: 04-10-2024





























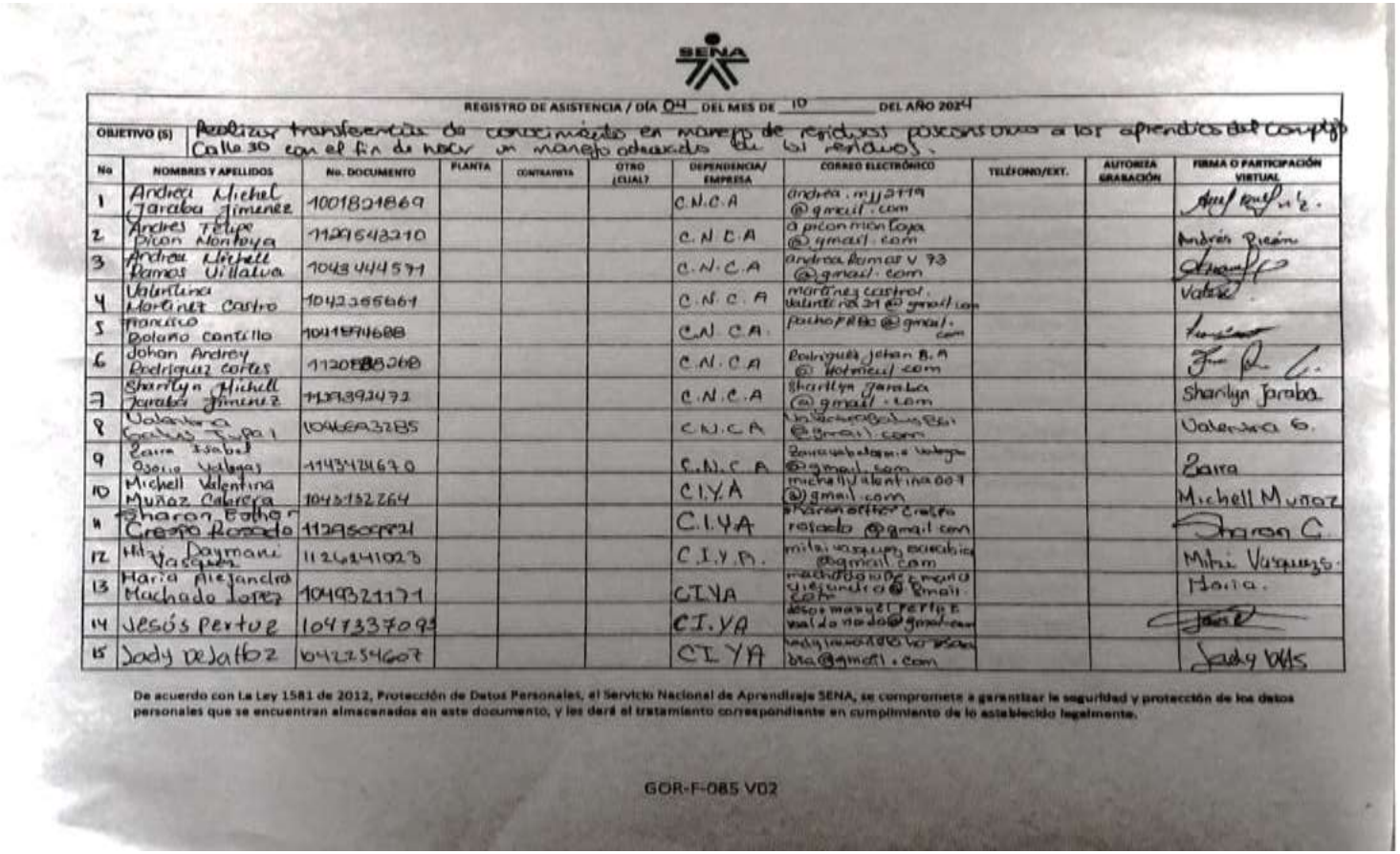
Fuente: Elaboración propia

Imagen 5 Invitación a la transferencia de conocimiento en residuos posconsumo



Fuente: elaboración propia.

Lista de asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar transferencia de conocimiento en manejo de residuos posconsumo a los aprendices del complejo Calle 30 con el fin de hacer un manejo adecuado de los residuos.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Andrea Michel Jaraba Jimenez	1001031869				C.N.C.A	andrea.mjj2119@gmail.com			
2	Andres Felipe Picon Montoya	1129543210				C.N.C.A	a.picon.montoya@gmail.com			Andrés Picón
3	Andrea Lizbeth Ramos Villalva	1043444571				C.N.C.A	andrea.ramos.v.93@gmail.com			
4	Valentina Martinez Castro	1042366661				C.N.C.A	martinez.castrovalentina21@gmail.com			Valen
5	Francisco Bolaño Castillo	1041874688				C.N.C.A	pacho.fbc@gmail.com			
6	Johan Andrey Rodriguez Cortes	1120[illegible]3268				C.N.C.A	Rodriguez_johan_8_A@hotmail.com			
7	Sharilyn Michell Jaraba Jimenez	1129393471				C.N.C.A	sharilyn.jaraba@gmail.com			Sharilyn Jaraba
8	Valentina Cecilia Tapia	1046693285				C.N.C.A	[illegible]@gmail.com			Valentina G.
9	Zaira Isabel Osorio Vallejos	1143478690				C.N.C.A	zairaisabel.osorio.vallejos@gmail.com			Zaira
10	Michell Valentina Muñoz Cabrera	1045132264				C.I.Y.A	michellvalentina007@gmail.com			Michell Muñoz
11	Sharon Esther Cretto Rosado	1129500921				C.I.Y.A	sharonesther.cretto.rosado@gmail.com			Sharon C.
12	Hilary Daymani Vasquez	1126241023				C.I.Y.A.	hilary.vasquez.escobio@gmail.com			Hilary Vasquez.
13	Maria Alejandra Machado Lopez	1049321171				CIYA	machadolopezmaria.alejandra@gmail.com			Maria.
14	Jesús Pertuz	1047337095				CIYA	jesus.manuel.pertuz.valdonado@gmail.com			
15	Jody DeJaHoz	1042254607				CIYA	[illegible]@gmail.com			Jody DeJ

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



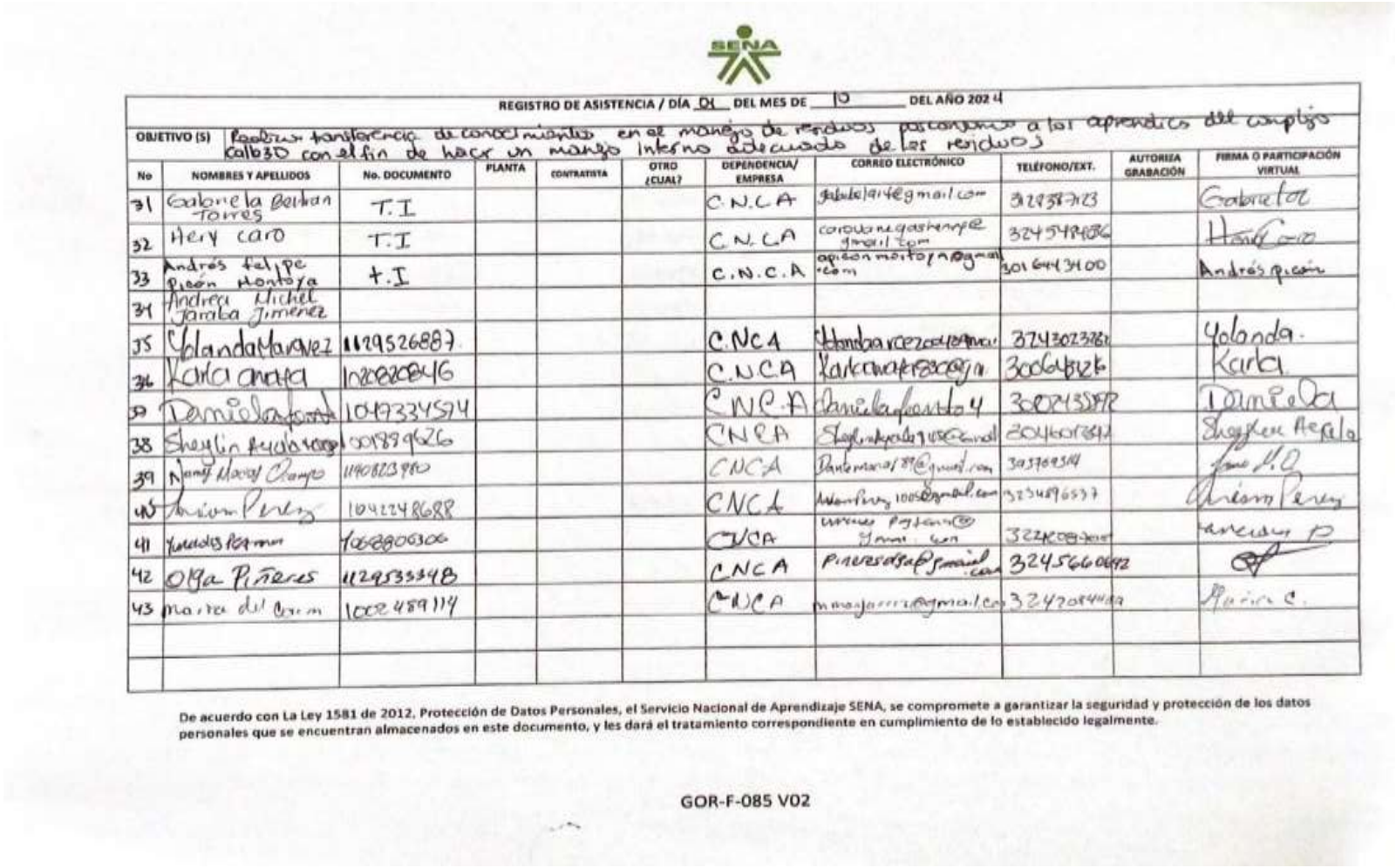
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 01 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar transferencia de conocimientos en manejo de residuos posconsumo a los aprendices del complejo Calle 30 con el fin de hacer un manejo adecuado de los residuos.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Sandra Gallardo	1044666 293				colombo	garzasandra 155	3043435681		Sandra
19	Nicolas Mejos	1049393693				CNCA	nicolasmejia	3023528288		Nicolas
18	Yeison Bonilla	1043207213				CNCA	[illegible]	3208890293		Yeison
71	Danna Oquendo	1044210783				CNCA	dannaoquendo@gmail.com	3135113147		danna
70	Sandy Ballena	1000506294				C.N.C.A	sandyballena2112@gmail.com	2223860012		Sandy B.
21	Luis Hernandez	1043116141				C.N.C.A	[illegible]	3062761890		Luis Hernandez
22	Estefania G.	1049563469				C.N.C.A	[illegible]	[illegible]		Estefania G.
23	Jurissa Flores	1007362220				C.N.C.A	[illegible]	[illegible]		Jurissa Flores
24	Luis David Niño	1044215719				CNCA	luisdavidniur@gmail.com	3188812382		Luis
25	Camilo Rocha	1049670857				C.N.C.A	[illegible]	3043710037		Camilo
26	Samuel Gutierrez	1042257179				C.N.C.A	[illegible]	3005061910		Samuel
27	Oscar Luis	1143265143				C.N.C.A	[illegible]	3258670367		[illegible]
28	Orillen muñoz	1049223987				C.N.C.A	[illegible]	3077223923		[illegible]
29	Hernan Acosta	1049227595				C.N.C.A	[illegible]	3146513889		[illegible]
30	Jhordana Daza	1043000684				C N C A	Jordanadaza[illegible]	3045323665		[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar transferencia de conocimientos en el manejo de residuos posconsumo a los aprendices del complejo Calle 30 con el fin de hacer un manejo interno adecuado de los residuos

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
31	Gabriela Beltran Torres	T.I				C.N.C.A	[illegible]	3129387123		
32	Hery caro	T.I				C.N.C.A	[illegible]	3245484836		
33	Andrés felipe Pieón Montoya	T.I				C.N.C.A	[illegible]	3016443400		
34	Andrea Michel Jaraba Jimenez									
35	Yolanda Martinez	1129526887				C.N.C.A	[illegible]	3243023381		
36	Karla [illegible]	1128820846				C.N.C.A	[illegible]	3006482626		
37	Daniela [illegible]	1049334514				C.N.C.A	[illegible]	3002435878		
38	Sheylin [illegible]	1001899626				C.N.C.A	[illegible]	2041601341		
39	[illegible]	1140823980				C.N.C.A	[illegible]	3037609314		
40	[illegible]	1042248688				C.N.C.A	[illegible]	3234896337		
41	[illegible]	1068890306				C.N.C.A	[illegible]	3224088		
42	Olga Pineres	1129333488				C.N.C.A	[illegible]	3245660492		
43	[illegible]	1002489114				C.N.C.A	[illegible]	3247084469		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Realizar la transferencia de conocimientos en manejo de residuos posconsumo a los aprendices del Complejo Calle 30, con el fin de tener un manejo interno adecuado de estos.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
44	Selma Chams R.	1049.264.932			Aprendiz		Selmachams0@hotmail.com	3042141 6367		Selma
45	YEFRY ROMERO MARTINEZ	1002092484			APRENDIZ		ROMEROYEFRY19@GMAIL.COM	3006517738		YEFRY ROMERO
46	ESTEFANY JULIETH VANEGAS CUELLAR	1057570670			APRENDIZ		ESTEFANIVANEGAS@HOTMAIL.COM	3007866450		ESTEFANI VANEGAS
47	Cristian Andres Caballero Jaramillo	1047334685			Aprendiz		Caballero jaramillo@gmail.com	3136514888		Cristian
48	Juan Jose ayala	1042252424			Aprendiz		Juanzas9416@gmail.com	3013351889		Juan
49	Francisco Jose Mej	1031216110			Aprendiz		francisco@sena.edu.co	3115941376		
50	Ibeth Maria Angula Carranza	1045739661			Aprend.		carranzaibeth@gmail.com	3133845603		Ibeth A.
51	Mario Fernando Chaves Ballesta	1043667179				CNCA	mafeca71016@hotmail.com	3016467239		Mario Chaves
52	Susana Ester Escorcia Pino	1001884540				CNCA	escorciasusana@gmail.com	3233846400		Susana
53	Yeidy Viviana de la cruz	1048205420			Aprendiz	CNCA	yeidyviviana18@gmail.com	3007719298		Yeidy Maria

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE 10 DEL AÑO 202[illegible]

OBJETIVO (S): Realizar la transferencia de conocimientos en manejos de residuos posconsumo a los aprendices del Complejo Colegio con el fin de hacer un manejo interno adecuados de los residuos

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
54	Maribel Chantre	1001822323				CNCA	maribelch1104@gmail	3246735555	Si	Maribel Chantre
55	Anabelys ochoa	1052524516				CNCA	anapatth.ut1@gmail.com	3003631000	Si	Anabelys
56	Jorge Caballero Ortega	1002326215				C.D.CA	jorgecaballero@gmail.	3204621317	Si	
57	Diego Noche	1041883379				CNCA	diegonoche29@gm	3017582339	Si	
58	Aldair Jose C	1046691417				CNCA	[illegible]	3004303148	Si	
59	Cristian Alfaro	1004866446				CNCA	[illegible]	3118281517	Si	Cristian A.
60	Yuliana Orellano A	1002230275				CNCA	yaoa9018@gmail.com	3016015719	Si	Yuliana
61	Alberto Luis Rambal	1143131359				CNCA	[illegible]	3104478823	SP	
62	Luis Jimenez	1143164641			Aprendiz	CNCA	[illegible]	304600[illegible]	Si	
63	Rausell Stevan	1001821603				CNCA	Rausell Stevan[illegible]	3045[illegible]	Si	Rausell

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02