Lotería de Boyacá ¡Un sábado de pobre lo sacará!	**LOTERÍA DE BOYACÁ**	**CÓDIGO: RGJ-15**
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	**FECHA: 15/01/2024**
	GESTIÓN JURÍDICA / **REGISTRO**	**VERSÓN: 4**
		PÁGINA: _1_ DE _1_

INFORME DE AVANCE

NÚMERO DEL CONTRATO:	CD-228 DE 2024			**Número del INF**	1	**FECHA ACTA DE INICIO DEL CONTRATO:**	16	8	2024
TIEMPO DE EJECUCIÓN INICIAL:	4 MESES Y MEDIO					**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:**	31	12	2024
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	14	8	2024			**FECHA DE ENTREGA DEL INFORME:**	18	10	2024

ADICIÓN 1	N/A	**VALOR ADICIÓN**	NA	**PRORROGA**	N/A		**TIEMPO PRORROGA**	N/A
		NÚMERO DE PAGOS ADICIÓN		**NUEVA FECHA DE FINALIZACIÓN**				
ADICIÓN 2	N/A	**VALOR ADICIÓN**	N/A	**PRORROGA**	N/A		**TIEMPO PRORROGA**	N/A
		NÚMERO DE PAGOS ADICIÓN		**NUEVA FECHA DE FINALIZACIÓN**				

OBJETO DEL CONTRATO:	ACTUALIZACIÓN DEL MODELO DOCUMENTAL DE LA LOTERÍA, IMPLEMENTANDO LA NUEVA TRD EN EL SOFTWARE DE GESTION DOCUMENTAL ABOX, IMPLEMENTACIÓN DE LA METODOLOGÍA PARA DOCUMENTOS NACIDOS ELECTRÓNICOS, MIGRACIÓN DE INFORMACIÓN EXPEDIENTES DOCUMENTALES DECONTRATOS 2024, SENSIBILIZACIÓN Y CAPACITACIÓN, PARA OPERACION DEL ABOX Y SOPORTE TÉCNCIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO EN CURSO				
NOMBRE DEL CONTRATISTA (EMPRESA Y REP. LEGAL):	SOFT Y DI LTDA Angela Oliva Becerra Camargo Repesentante Legal	**CC Nº**	52033829	**Código actividad comercial (Rut)**	9101
		NIT	830038199-2		
NOMBRE DEL CONTRATANTE:	LOTERÍA DE BOYACÁ	**NOMBRE DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR:**	**GERMAN RICARDO BARBOSA GRANADOS**		PROFESIONAL ESPECIALIZADO SISTEMAS

PERIODO REPORTE:	16	8	2024	**AL**	30	9	2024

N.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS O PRODUCTO
1	Actualización Modelo Documental vigente (TRD aprobada)	1. Codificación de insumos 2. Configuración de usuarios, roles, permisos 3. Carga del Modelo Documental actualizado	El informe No. 1 contiene imágenes de pantallazos tomados de: • http://test_admin.loteria.co/admin/Login (Ambiente de pruebas. Panel de Administración) • http://test_admin.loteria.co/intranet/Login (Ambiente de pruebas. Panel de Usuario final)
2	Metodología para documentos nacidos electrónicos (Tipos documentales en la nueva TRD)	1. Capacitación 2. Caracterización de tipos documentales	Reunión técnica - Capacitación Virtual por Meet meet.google.com/eay-vhjp-vbx Presentación entregada y relacionada en el informe No. 1
3	Migración de Información	1. Cambio de fecha expedientes de contratos 2024/2023	El informe No. 1 contiene imágenes de pantallazos Se verifica en la instación de pruebas • http://test_admin.loteria.co/admin/Login (Ambiente de pruebas. Panel de Administración) • http://test_admin.loteria.co/intranet/Login (Ambiente de pruebas. Panel de Usuario final)
4	Proporcionar soporte técnico y mantenimiento del aplicativo en la versión de uso instalada en la Lotería de Boyacá	Ticket 25324 resuelto y aprobado	Cambio realizado en ambiente de producción: •http://abox.eastus.cloudapp.azure.com/intranet/Login

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS	SI	NO	OBSERVACIÓN
Informe de avance previamente firmado y aprobado por el contratista y supervisor (RGJ-15)	x		Todas las cuentas
Acta parcial y/o final (RGJ-17)	x		Todas las cuentas
Cuenta de cobro	x		Todas las cuentas
Certificación parafiscales	x		Todas las cuentas
Certificación tributaria	x		Todas las cuentas
Certificación bancaria	x		Primera cuenta o si existe un cambio

VALIDACIÓN DEL INFORME

Certifico qu las actividades descritas se ejecutaron conforme a lo establecido en el coontrato y los pagos de seguridad social (salud-pensión-ARL) corresponden a este contrato y se efectuaron conforme a las normas vigentes y en concordancia con lo estipulado en el manual de contratación de la Lotería de Boyacá, los documentos anexos a esta cuenta son legales, legítimos ante el Estado Colombiano y de rresponsabilidad del abajo firmante

Como supervisor (a) de este contrato y/o convenio, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato/convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.
Se deja constancia que el contratista cumplió a cabalidad el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estos cumplieron con el alcance contractual (calidades, cantidades, actividades, productos) exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

ANGELA OLIVA BECERRA CAMARGO
C.C. 52.033.829
Representante Legal

SOFT Y DI LTDA **Angela Oliva Becerra Camargo** **Repesentante Legal**	**NIT Nº**	830038199-2	**GERMAN RICARDO BARBOSA GRANADOS**	**PROFESIONAL ESPECIALIZADO SISTEMAS**
FIRMA, NOMBRE Y CÉDULA/NIT DEL CONTRATISTA			**FIRMA, NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR:**	

Lotería de Boyacá ¡Un sábado de pobre lo sacará!	LOTERÍA DE BOYACÁ	CÓDIGO: RGA-17
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACI´ÓN Y GESTIÓN MIPG	FECHA: 15-01-2024
	ADMINISTRACIÓN Y ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS / REGISTRO	VERSIÓN: 3 / PÁGINA: 1 DE 1

ACTA PARCIAL Y/O FINAL PAGO PROVEEDORES

Fecha de diligenciamiento		**18/10/2024**		**N. de INF**	**1**
No Contrato	CD-228-2024				
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	SOFT Y DI LTDA, Angela Oliva Becerra Camargo, Representante Legal				
Tipo y No de identificación	**CC N°**	52,033,829	**Código actividad comercial (Rut)**		**9101**

TIPO DE APORTE		N. DE PLANILLA	MES/AÑO DEL APORTE	VALOR PAGADO
Aporte a Salud	COMPENSAR EPS	79,922,094	**sep-24**	$ 352,000
Aporte a Pensión	COLPENSIONES	79,922,094	**ago-24**	$ 1,483,000
Aporte a ARL	COLPATRIA	79,922,094	**sep-24**	$ 46,000

Objeto del contrato	ACTUALIZACIÓN DEL MODELO DOCUMENTAL DE LA LOTERÍA, IMPLEMENTANDO LA NUEVA TRD EN EL SOFTWARE DE GESTION DOCUMENTAL ABOX, IMPLEMENTACIÓN DE LA METODOLOGÍA PARA DOCUMENTOS NACIDOS ELECTRÓNICOS, MIGRACIÓN DE INFORMACIÓN EXPEDIENTES DOCUMENTALES DECONTRATOS 2024, SENSIBILIZACIÓN Y CAPACITACIÓN, PARA OPERACION DEL ABOX Y SOPORTE TÉCNCIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO EN CURSO

Fecha suscripción contrato	Fecha acta inicio contrato	Fecha acta terminacion contrato	Fecha acta liquidación contrato
14 de agosto de 2024	16 de agosto de 2024	31 de diciembre de 2024	
Plazo ejecución inicial	4 MESES Y MEDIO		
Plazo ejecución final	31 de Diciembre de 2024		

CESIÓN / TERMINACIÓN ANTICIPADA	**N/A**	**SI**	**FECHA DE CESIÓN / TERMINACIÓN ANTICIPADA (Si se llevó a cabo)**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
SUSPENSIÓN	**N/A**	**SI**	**FECHA DE SUSPENSIÓN (Si se llevó a cabo)**	**N/A**	**N/A**	**N/A**

	NÚMERO DEL CDP	FECHA DEL CDP	VALOR DEL CDP	RUBRO
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**13044**	**23 de Julio de 2024**	**$ 73.311.208.oo**	**212020200813 Servicios Informáticos**

	NÚMERO DEL RP	FECHA DEL RP	VALOR DEL RP	RUBRO
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	**33429**	**14 de Agosto de 2024**	**$73.311.208**	**212020200813 Servicios Informáticos**

ENTRADA ALMACÉN			
Numero de entrada almacen	N/A	**Fecha de entrada**	N/A

AVANCE EN LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO			$ 73,311,208.00		**NÚMERO TOTAL DE PAGOS**		3
NÚMERO DE PAGO PARCIAL	**1**	**PERIODO PAGAD**	16/08/2024 a 30/09/2024	**VALOR A PAGAR**	**$ 29,324,483**	**SALDO POR PAGAR**	**$ 43,986,725**
NÚMERO DE PAGO PARCIAL		**PERIODO PAGAD**		**VALOR A PAGAR**		**SALDO POR PAGAR**	**$ 43,986,725**
NÚMERO DE PAGO PARCIAL		**PERIODO PAGAD**		**VALOR A PAGAR**		**SALDO POR PAGAR**	**$ 43,986,725**
NÚMERO DE PAGO PARCIAL		**PERIODO PAGAD**		**VALOR A PAGAR**		**SALDO POR PAGAR**	**$ 43,986,725**
NÚMERO DE PAGO PARCIAL		**PERIODO PAGAD**		**VALOR A PAGAR**		**SALDO POR PAGAR**	**$ 43,986,725**
NÚMERO DE PAGO PARCIAL		**PERIODO PAGAD**		**VALOR A PAGAR**		**SALDO POR PAGAR**	**$ 43,986,725**
ADICIONALES							
VALOR ADICIÓN 1					**NÚMERO TOTAL DE PAGOS**		
NÚMERO DE PAGO PARCIAL ADICIÓN 1		**PERIODO PAGAD**		**VALOR A PAGAR**		**SALDO POR PAGAR**	**$ 0**
NÚMERO DE PAGO PARCIAL ADICIÓN 1		**PERIODO PAGAD**		**VALOR A PAGAR**		**SALDO POR PAGAR**	**$ 0**
VALOR ADICIÓN 2					**NÚMERO TOTAL DE PAGOS**		
NÚMERO DE PAGO PARCIAL ADICIÓN 2		**PERIODO PAGAD**		**VALOR A PAGAR**		**SALDO POR PAGAR**	**$ 0**
NÚMERO DE PAGO PARCIAL ADICIÓN 2		**PERIODO PAGAD**		**VALOR A PAGAR**		**SALDO POR PAGAR**	**$ 0**
NUEVO VALOR TOTAL DEL CONTRATO		**CUOTAS PENDIE**	N/A	**VALOR A PAGAR Y PERIODO PAGADO**		**SALDO POR PAGAR**	
SALDO A LIBERAR A FAVOR DE LA ENTIDAD			**$ 0**				

VERIFICACIÓN DEL ACTA

Certifico qu las actividades descritas se ejecutaron conforme a lo establecido en el coontrato y los pagos de seguridad social (salud-pensión-ARL) corresponden a este contrato y se efectuaron conforme a las normas vigentes y en concordancia con lo estipulado en el manual de contratación de la Lotería de Boyacá, los documentos anexos a esta cuenta son legales, legitimos ante el Estado Colombiano y de rresponsabilidad del abajo firmante

Como supervisor (a) de este contrato y/o convenio, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato/convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.
Se deja constancia que el contratista cumplió a cabalidad el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estos cumplieron con el alcance contractual (calidades, cantidades, actividades, productos) exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

ANGELA OLIVA BECERRA CAMARGO C.C. 52.033.829 Representante Legal	
SOFT Y DI LTDA, Angela Oliva Becerra Camargo, Representante Legal — 52033829	**GERMAN RICARDO BARBOSA GRANADOS** — **PROFESIONAL ESPECIALIZADO SISTEMAS**
FIRMA, NOMBRE Y CÉDULA/NIT DEL CONTRATISTA	**FIRMA, NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR:**

Contrato No. CD-228 de 2024

INFORME No. 1
Contrato No. CD-228 de 2024

septiembre 23

2024

ACTUALIZACIÓN DEL MODELO DOCUMENTAL DE LA LOTERÍA, IMPLEMENTANDO LA NUEVA TRD EN EL SOFTWARE DE GESTION DOCUMENTAL ABOX, IMPLEMENTACIÓN DE LA METODOLOGÍA PARA DOCUMENTOS NACIDOS ELECTRÓNICOS, MIGRACIÓN DE INFORMACIÓN EXPEDIENTES DOCUMENTALES DECONTRATOS 2024, SENSIBILIZACIÓN Y CAPACITACIÓN, PARA OPERACION DEL ABOX Y SOPORTE TÉCNCIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO EN CURSO.

ACTIVIDADES INFORME No. 1

1. Actualización Modelo Documental Vigente

Se configuró y actualizó la estructura documental modificada en el software Abox ECM© para la Lotería de Boyacá, con la versión actualizada de Tabla de Retención Documental, entregada por la Lotería de Boyacá.

1.1 Codificación de insumos

Para el desarrollo de esta actividad, la Lotería de Boyacá entregó la versión actualizada de la Tabla de Retención Documental, insumos de información que fueron codificados y configurados en la plataforma de gestión documental Abox ECM©:

- **Organigrama codificado**. Incluyó áreas principales y los grupos de trabajo que producen los documentos. Cada Unidad Productora fue precedida del respectivo código único de identificación, que se utilizó para diagramar la representación jerárquica del Fondo Lotería de Boyacá.

ORDEN	CÓDIGO	DEPENDENCIAS
1	100	Gerencia General
2	101	Oficina Asesora Jurídica
3	102	Oficina Asesora de Control Interno
4	103	Oficina Asesora de Planeación
5	104	Oficina Casa de Boyacá
6	110	Subgerencia Comercial y Operativa
7	111	Grupo de Loterías
8	112	Grupo de Comercialización
9	113	Grupo de Apuestas Permanentes
10	120	Subgerencia Financiera y Administrativa
11	121	Grupo de Presupuesto
12	122	Grupo de Tesorería
13	123	Grupo de Contabilidad
14	124	Grupo de Cartera
15	125	Grupo de Talento Humano
16	126	Grupo de Almacén
17	127	Grupo de Archivo
18	128	Grupo de Sistemas

- **Cuadro de Clasificación Documental**. Listado de Series y Subseries documentales asociadas a cada Oficina Productora, con la respectiva identificación de código único, para desarrollar las actividades técnicas de Clasificación Documental.

CODIGO SECCION	SECCION	CODIGO SERIE	SERIE	CODIGO SUBSERIE	SUBSERIE
100	GERENCIA DESPACHO	1	ACCIONES CONSTITUCIONALES	1	Acciones de Tutela
		3	ACTOS ADMINISTRATIVOS	2	Resoluciones
		7	CIRCULARES	1	Circulares Informativas
				2	Circulares Dispositivas
		15	DERECHOS DE PETICION		
		21	INFORMES	1	Informes a Entes de Control

- **Tabla de Retención Documental**. Versión actualizada del instrumento Tabla de Retención Documental – TRD, que fue configurado y cargado en Abox ECM®.

CÓDIGO	SERIES SUBSERIES TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE O FORMATO	TIEMPOS DE RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
			AG	AC	CT	E	M	S	
100.1	ACCIONES CONSTITUCIONALES								
100.1.1	**Acciones de Tutela**		2	8				X	Subserie que contiene documentos mediante los cuales un ciudadano acude ante un juez de la República, con el fin de buscar un pronunciamiento que proteja un derecho constitucional fundamental vulnerado o amenazado por acción u omisión por parte de la Empresa. Se establece un tiempo de retención de diez (10) años esta retención contempla cinco (5) años para responder a posibles investigaciones disciplinarias y otros cinco (5) años por temas precauciónales que permitan evidenciar que las solicitudes de la ciudadanía fueron atendidas de manera clara, oportuna y respetando el derecho de turno. Cumplido el tiempo de retención en archivo central, mediante el método cualitativo intrínseco seleccionar las acciones de tutela que impliquen multas y sanciones a la Empresa, las que refieran violación de derechos humanos o derecho internacional humanitario o que hayan sido objeto de revisión por parte de la Corte Constitucional. El proceso de selección será proyectado por el responsable del Archivo, quien lo presentará al Comité Institucional de Gestión y Desempeño para su aprobación, la muestra seleccionada se transfiere al Archivo Histórico en su formato original. La subserie no seleccionada se procede a eliminar, dando cumplimiento al procedimiento de eliminación documental establecido por la Lotería y Acuerdo 004 del 30 de abril de 2019 del Archivo General de la Nación. Soporte normativo: Constitución Política de 1991 articulo 86, Decreto 1366 de 2004, Acuerdos de Junta Directiva 015 de 2005 art 3 y 007 del 25 de septiembre de 2018 art 2. Banco terminológico AGN
	Auto de admisión de la Tutela	Papel							
	Acción de Tutela	Papel							
	Notificación de la Tutela	Papel							
	Contestación de la Tutela	Papel							
	Fallo de primera instancia de Tutela.	Papel							
	Escrito de Impugnación de Tutela.	Papel							
	Auto de admisión de impugnación.	Papel							
	Fallo de segunda instancia de acción de tutela.	Papel							
	Remisión a Corte Constitucional para su eventual revisión.	Papel							
	Notificación correo por parte de la Corte Constitucional.	Papel							

1.2 Configuración de usuarios, roles, permisos

Diseño y elaboración de la plantilla de cargue de usuario del sistema de gestión de documentos Abox ECM®.
Diligenciamiento de la plantilla de usuarios por parte de la Lotería de Boyacá.



Parametrización de los usuarios del sistema en Abox ECM® de acuerdo con la plantilla de perfiles y roles.

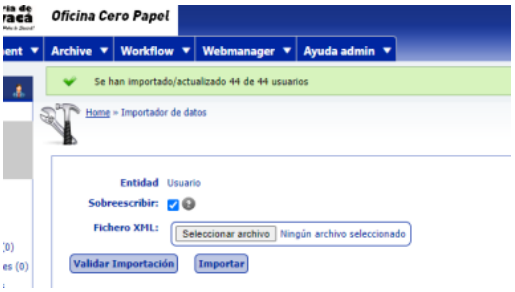


Imagen de la importación de usuarios de usuarios

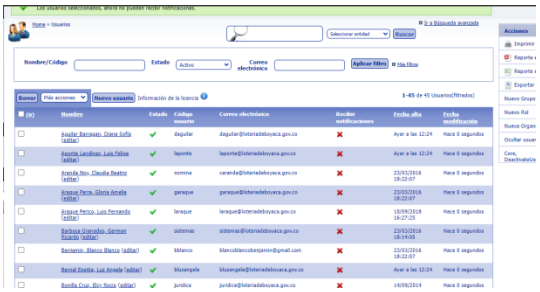


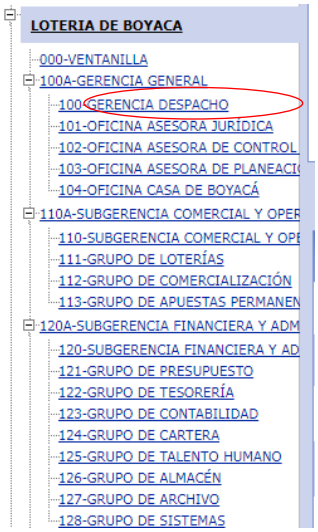
Imagen de usuarios configurados

1.3 Carga del Modelo Documental actualizado

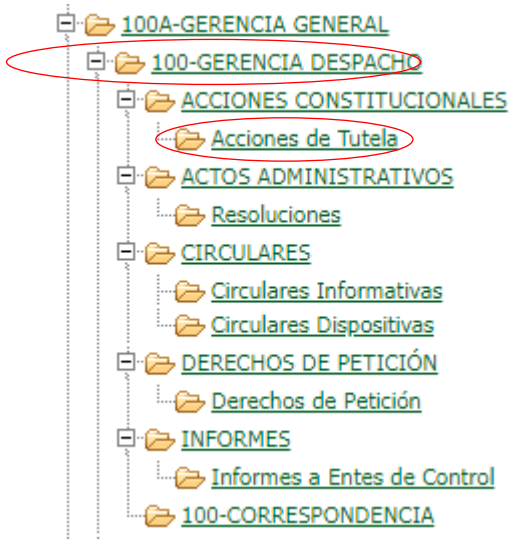
Actualización del modelo documental de la Lotería de Boyacá, implementando la nueva Tabla de Retención Documental el software de gestión documental Abox ECM®. Configuración y puesta en operación de la plataforma con el nuevo modelo documental en las siguientes direcciones de acceso, en el ambiente de pruebas, para revisión y aprobación por parte de la Lotería de Boyacá, antes de dar paso a producción:

- http://test_admin.loteria.co/admin/Login (Ambiente de pruebas. Panel de Administración)
- http://test_admin.loteria.co/intranet/Login (Ambiente de pruebas. Panel de Usuario final)

Como evidencia, se registran en el informe las imágenes correspondientes a la estructura documental actualizada, conforme los insumos de información entregados por la Lotería de Boyacá, para la Tabla de Retención Documental actualizada.



Estructura orgánica de la Lotería de Boyacá, actualizada en Abox ECM®.



Ejemplo de modelo documental de una dependencia actualizada por la nueva Tabla de Retención Documental en Abox ECM®.



Tipos documentales codificados y configurados en Abox ECM® para la nueva Tabla de Retención Documental.

El contenido de la estructura documental anterior quedó subordinado al nodo denominado TRD 2016 – LOTERÍA DE BOYACÁ, con acceso exclusivo para usuarios Administrador y usuario Archivista, así:

LOTERIA DE BOYACA TRD 2016 - LOTERIA DE BOYACA	Estructura documental actualizada Estructura documental antigua (2016)

2. Metodología para Documentos Nacidos Electrónicos

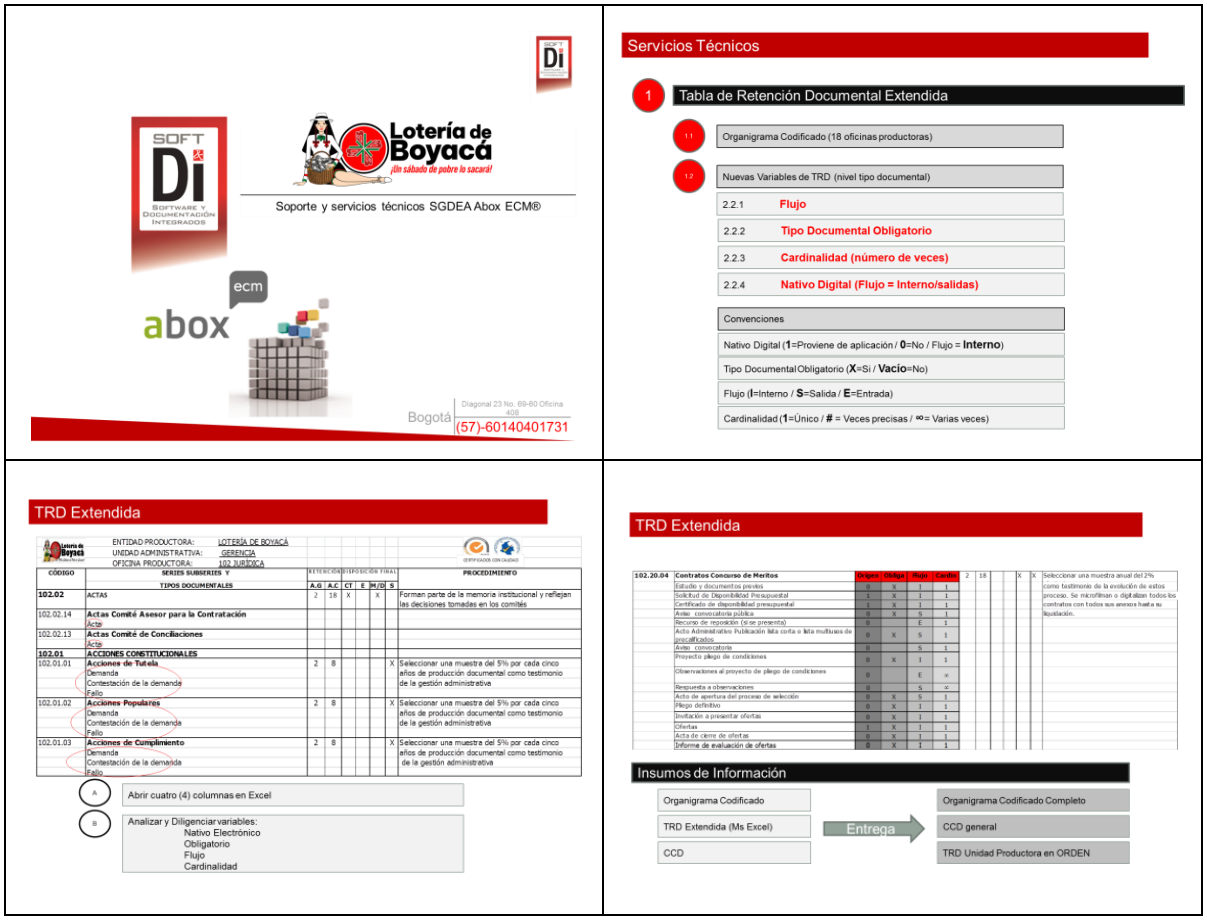
2.1 Capacitación

En el curso de desarrollo de esta actividad se realizó una capacitación para explicar las variables complementarias de la Tabla de Retención Documental en la Lotería de Boyacá, con el supervisor del contrato y la responsable técnica de gestión documental, para caracterizar los tipos documentales con las siguientes variables:

- Obligatoriedad
- Flujo
- Cardinalidad

- Origen

La capacitación utilizo la siguiente presentación para los usuarios participantes:



Parametrización, carga, configuración y puesta en funcionamiento de modelo documental actualizado de la Lotería de Boyacá.

2.2 Caracterización de tipos documentales

El día 6 de septiembre de 2024 se remitió el listado de TIPOS DOCUMENTALES para marcación por parte de la Lotería de Boyacá, de aquellos documentos que eran generados por aplicaciones informáticas de la Entidad y, estando en la Tabla de Retención Documental actualizada, deberían, residir en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo, como evidencias (record) para configurar el software. La estructura del fichero entregado es la siguiente, ampliada a todas las oficinas productoras de la Entidad.

GERENCIA GENERAL	
Codigo	Nombre
100.01.01.01	Auto de admisión de Tutela
100.01.01.02	Acción de Tutela
100.01.01.03	Notificación de la Tutela
100.01.01.04	Contestación de la Tutela
100.01.01.05	Fallo de primera instancia de Tutela
100.01.01.06	Escrito de impugnación de Tutela
100.01.01.07	Auto de admisión de impugnación
100.01.01.08	Fallo de segunda instancia de acción de Tutela
100.01.01.09	Remisión a Corte Constitucional para su eventual revisión
100.01.01.10	Notificación correo por parte de la Corte Constitucional
100.03.02.01	Resolución
100.03.02.02	Notificación
100.07.01.01	Circular
100.07.02.01	Circular
100.15.01.01	Derecho de Petición
100.15.01.02	Respuesta a Derecho de Petición
100.21.01.01	Oficio remisorio
100.21.01.02	Informe

La entidad remitió diligenciado el fichero de marcación para los tipos documentales “nacidos digitales” el día 18 de septiembre y su carga se efectuará con cargo al segundo informe, previa una revisión para proceder con la codificación correspondiente y su parametrización en el software.

3. Migración y Cambio

3.1 Cambio de fecha expedientes de contratos 2024/2023

Sobre la estructura documental del año 2016, en la cual se está tarbajando actualmente en la Lotería de Boyacá, se realizó el cambio de código de fecha en los expedientes creados en el año 2024, que corresponden realmente a la vigencia 2023.

El cambio se efectuó sobre el componente de fecha, para el listado de ochenta y seis (86) expedientes suministrado por la Lotería de Boyacá, a traves de un fichero MS Excel.

CODIGO	NOMBRE
EXP-102-0113-2024	CD-481 BRS DIGITAL - S.A.S - ESPACIO PUBLICITARIO PARA LA DIFUSION DE CUÑAS RADIALES DE LOS PRODUCTOS DE LA LOTERIA EN LAS EMISORAS DE BRS DIGITAL LA SONORA 89.1 FM, LA JEFA 1300 AM RADO CORAZON 106.6 FM Y REDES SOCIALES;
EXP-102-0112-2024	CD-480 FEDERACION COLOMBIANA DE CICLISMO - PUBLICIDAD DE LA LOTERIA DE BOYACA;
EXP-102-0111-2024	CD-479 ISRAEL HORMASA DELGADO - PUBLICIDAD EN VALLA DE DOBLE CARO UBICADA EN LA VIA DUITAMA A TIBASOSA PARA PROMOCIONAR LA LOTERIA DE BOYACA;

Los expedientes fueron cargados directamente en el ambiente de producción, con una modificación de la secuencia de número debido a la restricción del sistema para repetir códigos en unidades documentales, uniciando en el siguiente disponible al último registrado por la Lotería de Boyacá. Los expedientes que cambian de código corresponden a la siguiente ubicación en el Cuadro de Clasificación Documental:

Fondo: Loteria de Boyacá
Sección: Oficina Asesora Jurídica
Serie: Contratos

CODIGO	NewCode
EXP-102-0113-2024	EXP-102-0487-2023
EXP-102-0112-2024	EXP-102-0488-2023
EXP-102-0111-2024	EXP-102-0489-2023
EXP-102-0110-2024	EXP-102-0490-2023
EXP-102-0109-2024	EXP-102-0491-2023
EXP-102-0108-2024	EXP-102-0492-2023
EXP-102-0107-2024	EXP-102-0493-2023
EXP-102-0106-2024	EXP-102-0494-2023



4. Soporte Técnico

Tikect	Descripción	Solicitante	Fecha	Estado
25324	Buenos días. Por favor realizar el cambio de código en el aplicativo Abox de los expedientes relacionados en el archivo adjunto, ya que estos quedaron con código del 2024, pero en realidad corresponden al año 2023. Quedo atento.	Germán Barbosa	2024-08-29	Resuelta y aprobada

Cordialmente,

ANGELA OLIVA BECERRA CAMARGO
Gerente

Anexo:
- Factura electrónica No. 1072
- Certificación pago parafiscales
- Planillas de aportes parafiscales Julio y Agosto 2024
- RUT
- Certificación bancaria

SOFT
Di
SOFTWARE Y
DOCUMENTACIÓN
INTEGRADOS
NIT 830.038.199-2

Diagonal 23 No. 69 – 60 Of. 408
(57) 601 4041731
312 4179987
info@softydi.com
www.softydi.com
Bogotá,D.C.

Bogotá, D.C.
23 de septiembre de 2024

Señores
LOTERÍA DE BOYACÁ
Ciudad

Asunto: Certificación de Cumplimiento de Aportes Parafiscales

Los suscritos Representante Legal y Contador de SOFT Y D.I. LTDA, NIT 830.038.199-2, manifestamos bajo la gravedad del juramento que la empresa, ha cumplido durante los últimos seis (6) meses con las obligaciones al Sistema de Seguridad Social Integral, así como obligaciones parafiscales en relación con sus empleados, señaladas en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y a la fecha se encuentra a Paz y Salvo por estos conceptos.

Atentamente,



ANGELA BECERRA CAMARGO
C.C. No. 52.033.829
Representante Legal
SOFT Y DI LTDA

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	830038199-2	Soft y D.I. Ltda	Diagonal 23 69 60 Oficina 408	6014041731	gerencia@softydi.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	B – menos de 200 c		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					2	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-09	2024-08	E	02/09/2024	79922094	$2.233.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	352.000	0		0		0	0	0	0	352.000	2

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	1.408.000	0	0	37.500	37.500	0	0		1.483.000	2

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-4	Vida Colpatria S.A.	860002183-9	46.000				46.000	0	0	46.000			460	46.000	2

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	352.000	0	0	352.000	2

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	352.000	352.000
Pensión	1	1.483.000	1.483.000
Riesgos Laborales	1	46.000	46.000
CCF	1	352.000	352.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	2.233.000	2.233.000

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	830038199-2	Soft y D.I. Ltda		Diagonal 23 69 60 Oficina 408	6014041731	gerencia@softydi.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	B – menos de 200 c			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					2	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-09	2024-08	E	02/09/2024	79922094	$2.233.000	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Economiado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	79318650	GUZMAN MORA LEONARDO DAVID	1	0			S																	25-14	7.500.000	1.200.000	0	0	37.500	37.500	EPS008	7.500.000	300.000	14-4	7.500.000	1	39.200	CCF24	7.500.000	300.000	0	0	0	0	0
2	CC	1032486540	GUZMAN BECERRA JUAN SEBASTIAN	1	0			S																	25-14	1.300.000	208.000	0	0	0	0	EPS008	1.300.000	52.000	14-4	1.300.000	1	6.800	CCF24	1.300.000	52.000	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	830038199-2	Soft y D.I. Ltda	Diagonal 23 69 60 Oficina 408	6014041731	gerencia@softydi.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	B – menos de 200 c		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					2	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-10	2024-09	E	01/10/2024	80669213	$2.233.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	352.000	0		0		0	0	0	0	352.000	2

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	1.408.000	0	0	37.500	37.500	0	0		1.483.000	2

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-4	Vida Colpatria S.A.	860002183-9	46.000				46.000	0	0	46.000			460	46.000	2

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	352.000	0	0	352.000	2

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	352.000	352.000
Pensión	1	1.483.000	1.483.000
Riesgos Laborales	1	46.000	46.000
CCF	1	352.000	352.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	2.233.000	2.233.000

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	830038199-2	Soft y D.I. Ltda		Diagonal 23 69 60 Oficina 408	6014041731	gerencia@softydi.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	B – menos de 200 c			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					2	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-10	2024-09	E	01/10/2024	80669213	$2.233.000	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Economiado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	79318650	GUZMAN MORA LEONARDO DAVID	1	0			S																	25-14	7.500.000	1.200.000	0	0	37.500	37.500	EPS008	7.500.000	300.000	14-4	7.500.000	1	39.200	CCF24	7.500.000	300.000	0	0	0	0	0
2	CC	1032486540	GUZMAN BECERRA JUAN SEBASTIAN	1	0			S																	25-14	1.300.000	208.000	0	0	0	0	EPS008	1.300.000	52.000	14-4	1.300.000	1	6.800	CCF24	1.300.000	52.000	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información