CERTIFICADO DE IDONEIDAD DEL CONTRATISTA Y DE VERIFICACIÓN DE SOPORTES DE HOJA DE VIDA

1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	
Objeto de la Contratación	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION DEL MANUAL DE CONTRATACION DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE NOCAIMA – CUNDINAMARCA**

2. REQUISITOS EXIGIDOS A LA PERSONA JURIDICA	
Objeto Social	Asesoria/ consultoría en Gestión/ asesoría administrativa/ actividades jurídicas / demás relacionadas con el objeto contractual
Experiencia	Mínimo un contrato relacionado con el objeto contractual y/o en áreas de Formulación de planes y proyectos / Gestión contractual/ creación de manuales institucionales

1. RESULTADO DE LA VERIFICACION IDONEIDAD PERSONA JURIDICA	
Objeto Social	consultoría en Gestión
Experiencia	Asesoria y formulación en plan estratégico/ Asesoramiento en contratación
Entidad que certifica	Fundación para el desarrollo y progreso poblacional - Fundeprop
Resultado	Cumple requisito estudios previos

1. REQUISITOS EQUIPO DE TRABAJO	
Profesional 1	ABOGADO: Profesional en Derecho con especialización de derecho administrativo / derecho procesal / contratación estatal o afines, con experiencia profesional mínima de cinco (05) años
Profesional 2	ABOGADO: Profesional en Derecho con especialización en derecho administrativo /contratación estatal o afines / con mínimo experiencia de Tres contratos relacionados con la especialidad de derecho contractual con entidades públicas o privadas

2. EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA PERSONAL DEL PROPONENTE: PROFESIONAL 1			
Nombre	CARLOS ANDRES SEPULVEDA	**Identificación**	80.190.297 expedida en Bogotá D.C.
Profesión / Ocupación	Abogado- especialista en derecho administrativo		

Estudios			
Estudio	**Fecha**	**Institución**	**Título obtenido**
Abogado	12 de Octubre de 2012	Universidad Libre	Abogado
Especialización en Derecho Administrativo	14 de Marzo de 2019	Universidad Libre	Especialista Derecho administrativo

Experiencia			
Entidad	**Fecha Inicio**	**Fecha de terminación**	**Tiempo**
Ejército Nacional CENAC PERSONAL (PROFESIONAL)	13 de febrero de 2017	31 de Diciembre de 2017	Diez (10) meses y diecinueve (19) días
Ejército Nacional CENAC PERSONAL (PROFESIONAL)	26 de enero de 2018	26 de diciembre de 2018	Once (11) Meses
SECRETARIA DE AMBIENTE DE BOGOTA (PROFESIONAL)	9 de Mayo de 2019	18 de Marzo de 2020	Diez (10) meses
SECRETARIA DE AMBIENTE DE BOGOTA (PROFESIONAL)	1 de abril de 2020	31 de Julio de 2020	**Cuatro (4) meses**
SECRETARIA DE AMBIENTE DE BOGOTA (PROFESIONAL)	19 de Agosto de 2020	18 de Enero de 2021	**Cinco (5) meses**

SECRETARIA DE AMBIENTE DE BOGOTA (PROFESIONAL)	11 de Febrero de 2021	10 de Diciembre de 2021	Diez (10) Meses
SECRETARIA DE AMBIENTE DE BOGOTA (PROFESIONAL)	01 de Febrero de 2022	30 de Noviembre de 2022	Diez (10) Meses
SECRETARIA DE AMBIENTE DE BOGOTA (PROFESIONAL)	01 de Marzo de 2023	31 de Diciembre de 2023	Diez (10) Meses

1. EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA PERSONAL DEL PROPONENTE: PROFESIONAL 2			
Nombre	OLGA LUCIA VILLALOBOS BACCA	**Identificación**	63.538.388expedida en Bucaramanga.
Profesión / Ocupación	Abogada- Especialista en contratación estatal		

Estudios			
Estudio	**Fecha**	**Institución**	**Título obtenido**
Abogada	31 de Enero de 2014	Fundación universitaria de San GIl	**Abogada**
Especialista en contratación estatal	17 de Diciembre de 2021	Universidad Republicana	Especialista en contratación estatal

Experiencia			
Entidad	**Fecha Inicio**	**Fecha de terminación**	**Tiempo**
MINISTERIO DE DEFENSA- EJERCITO NACIONAL (RELACIONADA CONTRACTUAL)	14 de Agosto de 2018	31 de Diciembre de 2018	Cuatro (4) meses y Dieciocho (18) días
MINISTERIO DE DEFENSA- EJERCITO NACIONAL (RELACIONADA CONTRACTUAL)	3 de Febrero de 2021	31 de Julio de 2020	Cinco (5) meses y Veintiocho (28) días
MINISTERIO DE DEFENSA- EJERCITO NACIONAL (RELACIONADA CONTRACTUAL)	1 de Febrero de 2022	31 de Diciembre de 2022	Once (11) meses

2. CONCLUSIÓN
Se realiza verificación de la documentación Aportada por la persona Jurídica contratista frente a los requisitos solicitados dentro del Estudio previo expedido por la entidad de acuerdo a las consideraciones precedentes encontrando que la empresa MAGNITUDO S.A.S. cumple _X_ / No cumple _____ con lo requerido por la entidad para el desarrollo del objeto del contrato.

ORIGINAL FIRMADO

WILLIAM ALEJANDRO MATIZ FLOREZ
ALCALDE MUNICIPAL

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FIRMA
Elaboró	Asesor Jurídico Externo / Martin Alejandro Nieto Barinas	
Revisó	Secretaria de gobierno/ Mónica Andrea Mojica Acosta	
Aprobó	Alcalde – William Alejandro Matiz Flórez	