1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X__		INFORME FINAL: ____	CUOTA No. 4
Fecha informe:	Día : 30	Mes: JULIO	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato:_X_	Convenio: __	#: **040.10.05.24.404**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP** 8100004805 del 10 de abril de 2024 **RPC** 9100023463 del 15 de abril de 2024.

Nombre Contratista: MILLY ELENA SUAREZ GONZALEZ	Documento de identificación No.: 67.025.847

Fecha Inicio (dd/mm/aa): 15/04/ 2024	Plazo de Ejecución (meses):16 **DIAS Y 8 MESES**	Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/DIC/2024

Proceso / área: **P4 JURIDICA**	Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT4**. valle, departamento verde y sostenible	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"	44.44%
2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	44.44%
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	44.44%
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.	44.44%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	44.44%
6	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	44.44%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

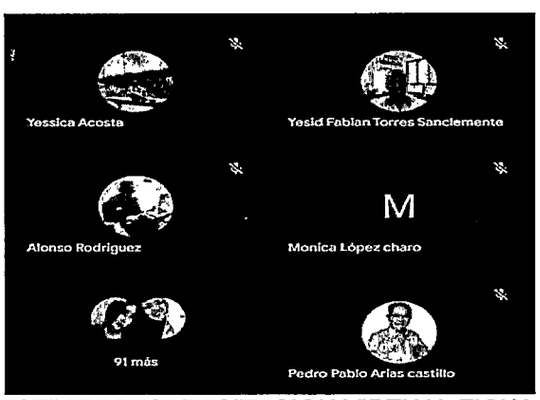
EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

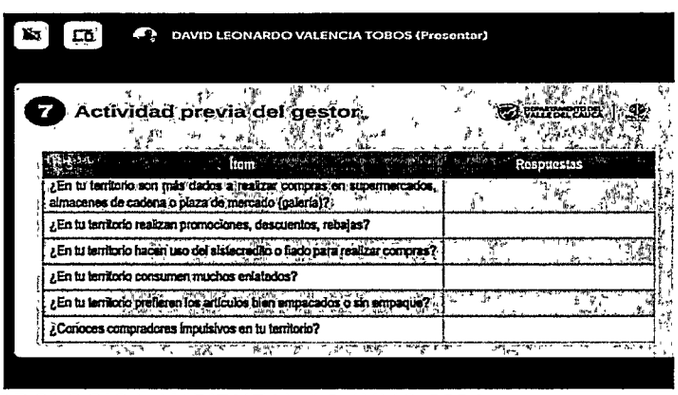
Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"





ACTIVIDAD: REUNIÓN DE PLANEACIÓNACTIVIDADES COMUNAS 13, 15 Y 16 JULIO 2024
FECHA: 2 de JULIO 2024
HORA: 1:00 -3 PM
NOMBRE DE RESPONSABLE: Reinaldo Mosquera
MUNICIPIO: Cali
DESCRIPCION: Asistió a la capacitación presencial en La Biblioteca Francisco J. Ruiz en el barrio Republica de Israel, con el enlace territorial Reinaldo Mosquera y gestores comunitarios de las comunas 13, 15 y 16 para conocer el plan de trabajo, cronograma de actividades del mes de JULIO y resolver preguntas e inquietudes





ACTIVIDAD: CAPACITACION VIRTUAL FICHA METODOLOGICA AMBIENTAL # 3 JULIO 2024
FECHA: 4 de JULIO 2024
HORA: 6 A 7 PM
NOMBRE DE RESPONSABLE: David Leonardo Valencia- Equipo Técnico Ambiental
MUNICIPIO: Cali
DESCRIPCION: Asistió a la capacitación VIRTUAL en La PLATAFORMA MEET, con los gestores comunitarios de Cali para conocer el contenido y manejo de la ficha ambiental # 3 a socializar en el mes de JULIO





ACTIVIDAD: TALLER PSICOSOCIAL: PLAN DE TRABAJO PSICOSOCIAL DIMENSION LABORAL HABILIDADES SOCIALES ,CAPACIDAD ACERTIVA Y CAPACIDAD DE ESCUCHA
FECHA: 09 de julio 2024
HORA: 8:15 AM a 12 M
NOMBRE DE RESPONSABLE: CIELO IDALID MORALES y EQUIPO TECNICO
MUNICIPIO: Cali
DESCRIPCION: Asistió al taller de capacitación presencial con la Dra. Cielo Idalid Morales y equipo de INCIVA, en la Biblioteca de la Recreación y Deporte, Cra. 34 #5b 31; quienes hicieron socialización del tema PLAN DE TRABAJO PSICOSOCIAL DIMENSION LABORAL HABILIDADES SOCIALES, CAPACIDAD ACERTIVA Y CAPACIDAD DE ESCUCHA

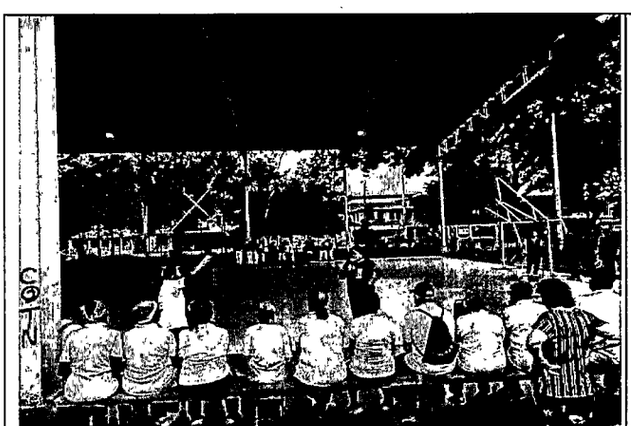
Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.





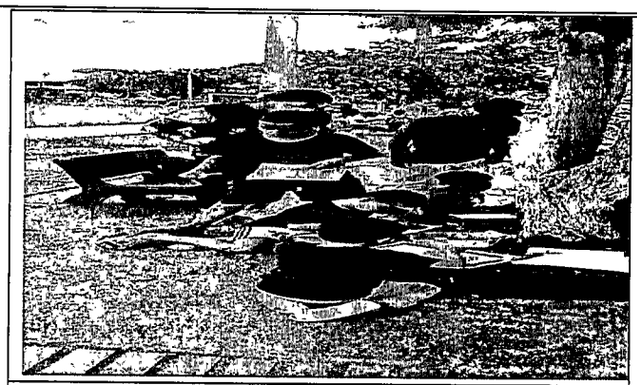
Lugar y fecha :CANCHAS MARIANO RAMOS- Cali – julio -12 - 2024
Descripción: Realizó articulaciones con el grupo de la tercera edad soñadoras con el fin de planificar actividades con la comunidad y grupos recurrentes del barrio y sus alrededores.
Hora:7:30 a 8:30 .AM
Responsable: Coordinadora ANA MILENA MULATO

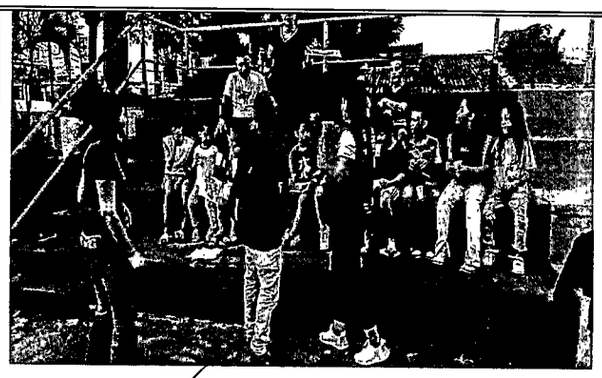
Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".





Lugar y fecha: CASETA COMUNAL ANTONIO NARIÑO - JULIO .- 03- 2024
Descripción: socializó la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE - LAS 3R ,RECICLAR ,REDUCIR ,REUTILIZAR, presentación del proyecto al grupo de la tercera edad salud y vida
Hora: 2:00pm – 3: pm
Responsable: COORDINADORA – SARA HOLGUIN





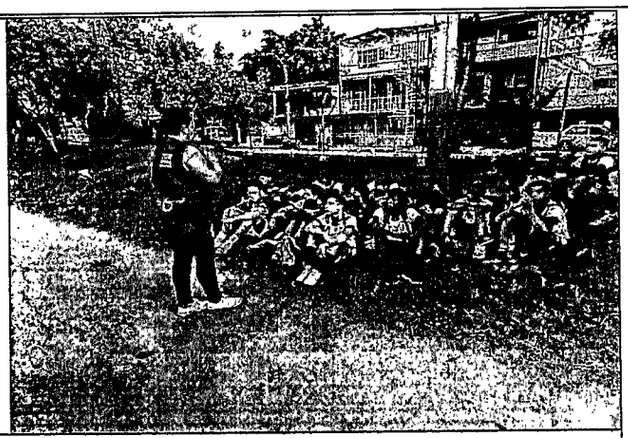
Lugar y fecha Fundación Chicas del arte y la cultura – Julio- 4 - 2024
Descripción: socializó la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE - LAS 3R ,RECICLAR ,REDUCIR ,REUTILIZAR a los niños de la fundación con el fin de crear conciencia.
Hora: 5:00pm – 6: pm
Responsable:Directora de la fundación DORA INES ORTEGA





Lugar y fecha:Cancha los elefantes escuela futbol leones - julio-09-2024
Descripción: socializó la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE-USO DEL PLASTICO conocer la importancia de reducir el uso del plástico en nuestro diario vivir. correctamente y así contribuir al cuidado del medio ambiente.
Hora: 8:00 am – 9:00 am
Responsable: Entrenador y jefe de mantenimiento:JULIAN VALENCIA





lugar y fecha: POLIDEPORTIVO CRISTO MAESTRO – JULIO 10 DEL 2024
Descripción: socializó la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE – SEPARACION DE RESIDUOS APROVECHABLES al grupo de fútbol real unión categoría c
Hora: 5:15 pm – 6:00 pm
Responsable: técnico Gerardo Tamayo





lugar y fecha:CASETA COMUNAL MARIANO RAMOS – JULIO 11 DEL 2024
Descripción: socializó la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE – LA SEQUIA y las consecuencias que conlleva al no tener conocimiento sobre el cuidado del medio ambiente ,al grupo folclórico soñadoras
Hora: 5:00 pm – 6:00 pm
Responsable: INSTRUCTORA ANA MILENA MULATO




lugar y fecha:BIBLIOTECA FRANCISCO DE J RUIZ– JULIO 12 DEL 2024
Descripción: socializó la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE -Jornada pedagógica y conocimiento sobre el cuidado del medio ambiente
Hora: 8:00 am – 10:00 am
Responsable: ENCARGADA DIANA PAOLA PAYAN




lugar y fecha: CANCHA DEPORTIVA CRISTO MAESTRO– JULIO 12 DEL 2024
Descripción: socializó la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESIDUOS APROVECHABLES RECICLAJE y conocimiento sobre el cuidado del medio ambiente al equipo de fútbol NANO - CATEGORIA B
Hora: 3:00 pm – 4:00 pm
Responsable: DIRECTOR LUIS FERNANDO MINA

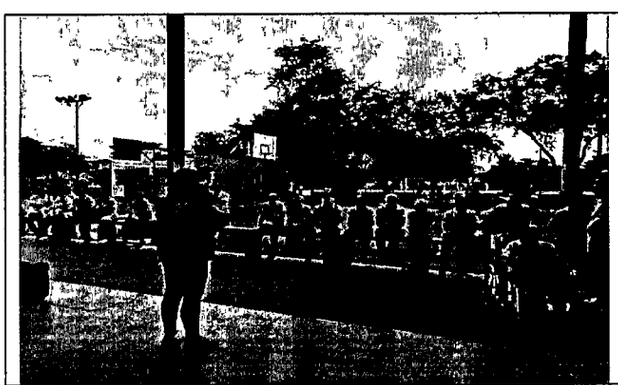



lugar y fecha: CANCHA MARIANO RAMOS– JULIO 13 DEL 2024
Descripción: socializó la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESIDUOS APROVECHABLES LAS 3R al grupo de la tercera edad soñadoras
Hora: 7:00 am – 8:00 am
Responsable: INSTRUCTORA ANA MILENA MULATO



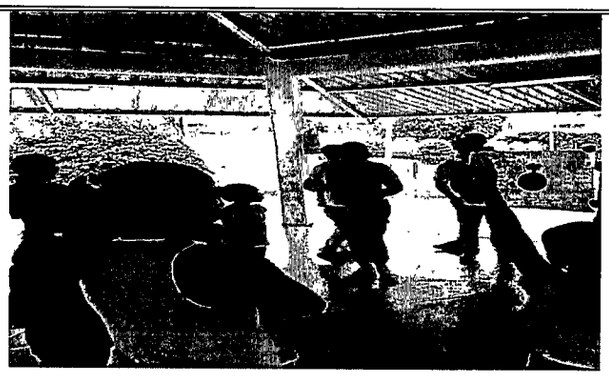


Lugar y fecha Fundación CREATIVA REPUBLICA– Julio- 13 - 2024
Descripción: socializó la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE – CUIDADO Y RESPONSABILIDAD DE LASMASCOTAS a los niños de la fundación con el fin de crear conciencia.
Hora: 4:00pm – 5: pm
Responsable:Directora de la fundación DORA INES ORTEGA

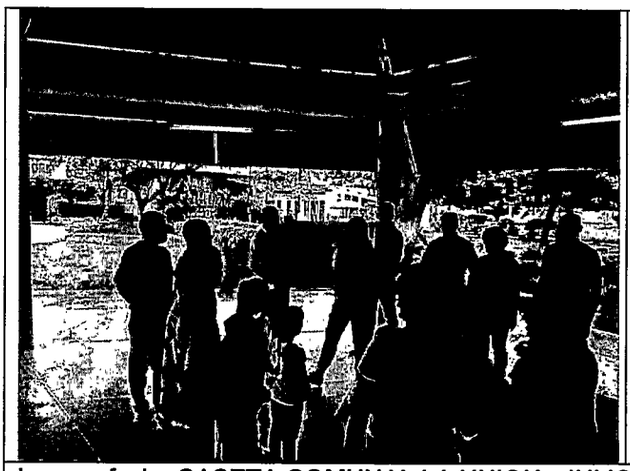
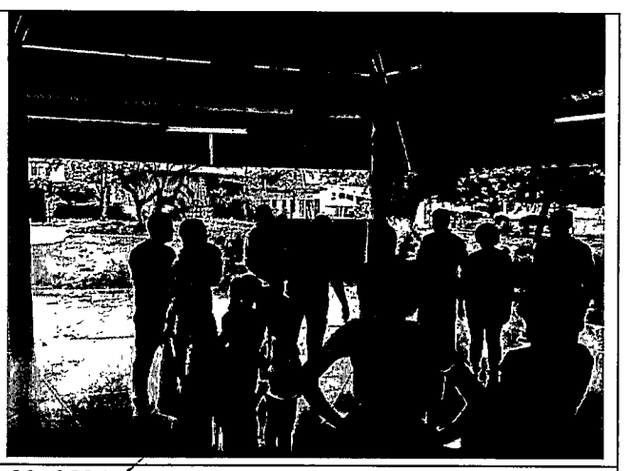




Lugar y fecha:CASETA COMUNAL ANTONIO NARIÑO– JULIO-18- 2024
Descripción: socializó la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE – USO RESPONSABLE DEL AGUA al grupo de la tercera edad salud y vida
Hora: 2:00 pm- 3:00pm
Responsable:COORDINADORA SARA HOLGUIN



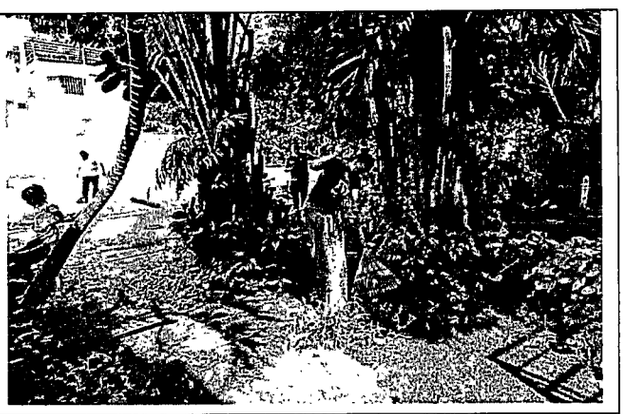

Lugar y fechaCASETA COMUNAL LA UNION– JULIO-19- 2024
Descripción: socializó la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE – LA SEQUIA y las consecuencias que conlleva al no tener conocimiento sobre el cuidado del medio al grupo musical de guitarra
Hora: 7:00 pm- 8:00 pm
Responsable: GESTOR CULTURAL HECTOR FABIO CARDONA

Lugar y fecha CASETA COMUNAL LA UNION– JULIO-20- 2024
Descripción: socializó la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE – DIA INTERNACIONAL DEL PLASTICO (LIBRE DE BOLSA) y las consecuencias que conlleva al no tener conocimiento sobre el cuidado del medio al grupo musical entónate
Hora: 9:00 am- 10:00 am
Responsable: GESTOR CULTURAL HECTOR FABIO CARDONA

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.





Lugar y fecha: colegio primitivo crespo municipio Cali – JULIO- 05- 2024
Descripción: Realizó la participación y ejecución de las actividades en la huerta de la institución educativa primitivo Crespo en la cual se realizaron actividades relacionadas con los objetivos del proyecto como lo son la siembra, limpieza y riego en los diferentes espacios del territorio para la protección y cuidado del medio ambiente.
Hora: 3:00 pm -5:00 pm
Responsable: EQUIPO DE GESTORES COMUNITARIOS- COMUNA 16

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



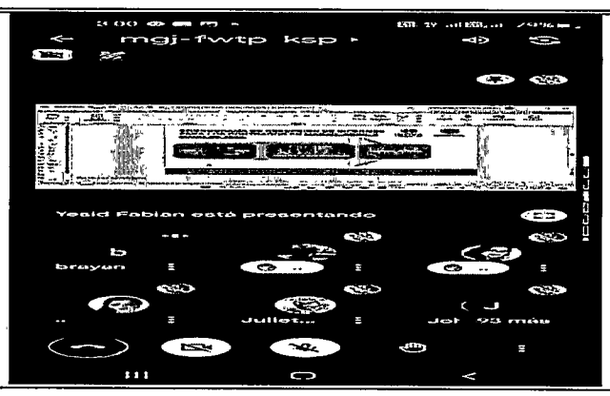
Fecha: 16/JULIO/2024
Red social: Facebook



Fecha: 24/ JULIO/2024
Red social: Facebook

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.





ACTIVIDAD: CAPACITACIÓN DE INFORME -JULIO- 2024
FECHA: 18 de Julio- 2024
HORA: 5:00 PM A 5:45 PM
NOMBRE DE RESPONSABLE: YESID FABIAN TORRES-BRAYAN RODRIGUEZ
MUNICIPIO: Cali
DESCRIPCIÓN: Asistió a la capacitación virtual a través de la plataforma MEET con el coordinador YESID FABIAN TORRES Y EL GESTOR DE APOYO ,quien hizo socialización de como presentar los informes y documentación correspondientes al mes de JULIO 2024, explicando el respectivo cronograma de entrega y los cambio en los formatos de este mes

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de JULIO del 01 al 30 cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.2X.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:9469091635 Operador:APORTES EN LINEA Fecha de Pago(dd/mm/aa): 22-07--2024 Periodo de pago de la seguridad social: JUNIO

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$16.200.000.oo	Cuota 1	30/04/2024	$1.800.000.oo	PAGADO
Valor adiciones	$0.oo	Cuota 2	30/05/2024	$1.800.000.oo	PAGADO
Valor total del contrato	$16.200.000.oo	Cuota 3	30/06/2024	$1.800.000.oo	PAGADO
Valor pagado	$5.400.000.oo	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	$1.800.000.oo	Cuota 5			
Valor total ejecutado	$7.200.000.oo	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$9.000.000.oo	Cuota 7			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	JULIO	de	2024

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Cargo: ASESORA JURIDICA

Apoyo a la Supervisión: REYNALDO MOSQUERA Apoyo enlace territorial

Santiago de Cali, 30 de julio de 2024

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios 040.10.05.24.404**
Contratista: **MILLY ELENA SUAREZ GONZALEZ**
Periodo reportado: Del **1 de JULIO** al 30 de julio de 2024.

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.404 DEL 12 DE ABRIL DEL 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de julio de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

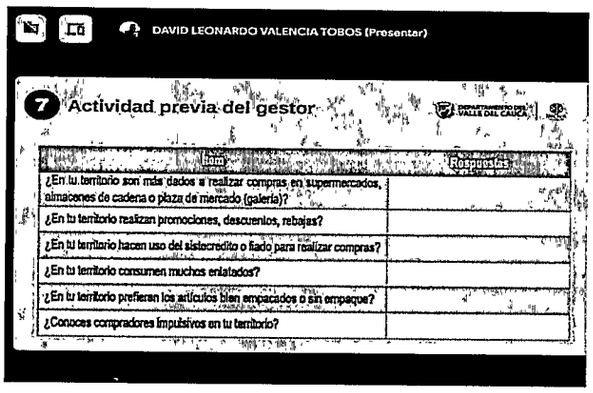
Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"





ACTIVIDAD: REUNIÓN DE PLANEACIÓNACTIVIDADES COMUNAS 13, 15 Y 16 JULIO 2024
FECHA: 2 de JULIO 2024
HORA: 1:00 -3 PM
NOMBRE DE RESPONSABLE: Reinaldo Mosquera
MUNICIPIO: Cali
DESCRIPCION: Asistí a la capacitación presencial en La Biblioteca Francisco J. Ruiz en el barrio Republica de Israel, con el enlace territorial Reinaldo Mosquera y gestores comunitarios de las comunas 13, 15 y 16 para conocer el plan de trabajo, cronograma de actividades del mes de JULIO y resolver preguntas e inquietudes





ACTIVIDAD: CAPACITACION VIRTUAL FICHA METODOLOGICA AMBIENTAL # 3 JULIO 2024
FECHA: 4 de JULIO 2024
HORA: 6 A 7 PM
NOMBRE DE RESPONSABLE: David Leonardo Valencia- Equipo Técnico Ambiental
MUNICIPIO: Cali
DESCRIPCION: Asistí a la capacitación VIRTUAL en La PLATAFORMA MEET, con los gestores comunitarios de Cali para conocer el contenido y manejo de la ficha ambiental # 3 a socializar en el mes de JULIO





ACTIVIDAD: TALLER PSICOSOCIAL: PLAN DE TRABAJO PSICOSOCIAL DIMENSION LABORAL HABILIDADES SOCIALES ,CAPACIDAD ACERTIVA Y CAPACIDAD DE ESCUCHA
FECHA: 09 de julio 2024
HORA: 8:15 AM a 12 M
NOMBRE DE RESPONSABLE: CIELO IDALID MORALES y EQUIPO TECNICO
MUNICIPIO: Cali
DESCRIPCION: asistí al taller de capacitación presencial con la Dra. Cielo Idalid Morales y equipo de INCIVA, en la Biblioteca de la Recreación y Deporte, Cra. 34 #5b 31; quienes hicieron socialización del tema PLAN DE TRABAJO PSICOSOCIAL DIMENSION LABORAL HABILIDADES SOCIALES, CAPACIDAD ACERTIVA Y CAPACIDAD DE ESCUCHA

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.





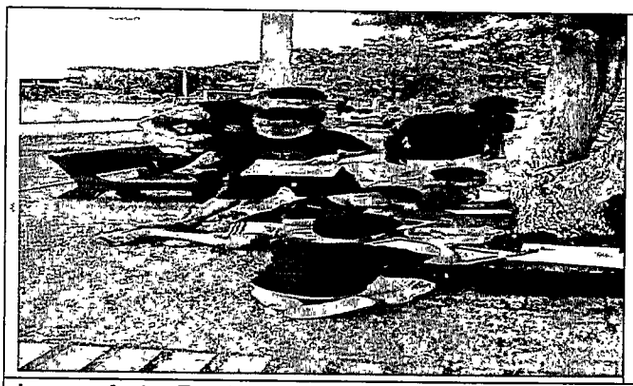
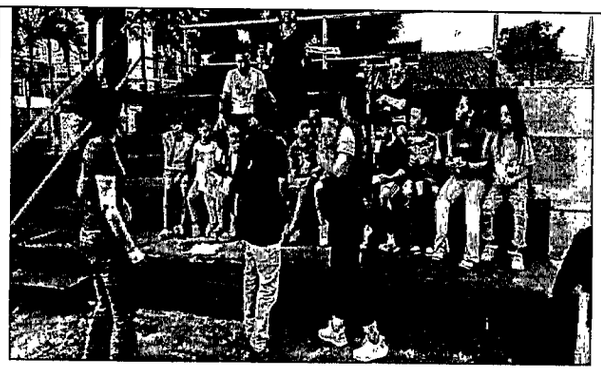
Lugar y fecha :CANCHAS MARIANO RAMOS- Cali – julio -12 - 2024
Descripción: Realicé articulaciones con el grupo de la tercera edad soñadoras con el fin de planificar actividades con la comunidad y grupos recurrentes del barrio y sus alrededores.
Hora:7:30 a 8:30 .AM
Responsable: Coordinadora ANA MILENA MULATO

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".





Lugar y fecha: CASETA COMUNAL ANTONIO NARIÑO - JULIO .- 03- 2024
Descripción: socialicé la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE - LAS 3R ,RECICLAR ,REDUCIR ,REUTILIZAR, presentación del proyecto al grupo de la tercera edad salud y vida
Hora: 2:00pm – 3: pm
Responsable: COORDINADORA – SARA HOLGUIN

Lugar y fecha Fundación Chicas del arte y la cultura – Julio- 4 - 2024
Descripción: socialicé la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE - LAS 3R ,RECICLAR ,REDUCIR ,REUTILIZAR a los niños de la fundación con el fin de crear conciencia.
Hora: 5:00pm – 6: pm
Responsable:Directora de la fundación DORA INES ORTEGA




Lugar y fecha:Cancha los elefantes escuela futbol leones - julio-09-2024
Descripción: socialicé la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE-USO DEL PLASTICO conocer la importancia de reducir el uso del plástico en nuestro diario vivir. correctamente y así contribuir al cuidado del medio ambiente.
Hora: 8:00 am – 9:00 am
Responsable: Entrenador y jefe de mantenimiento:JULIAN VALENCIA




lugar y fecha: POLIDEPORTIVO CRISTO MAESTRO – JULIO 10 DEL 2024
Descripción: socialicé la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE – SEPARACION DE RESIDUOS APROVECHABLES al grupo de fútbol real unión categoría c
Hora: 5:15 pm – 6:00 pm

Responsable: técnico Gerardo Tamayo



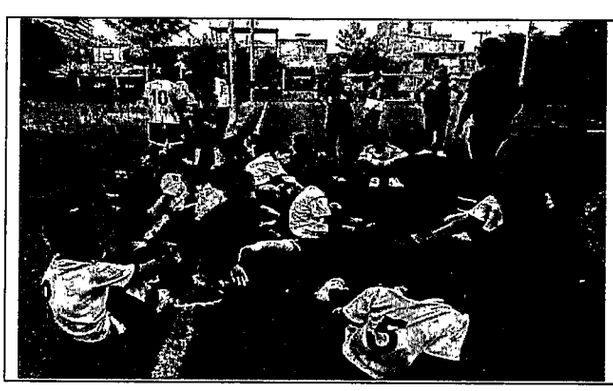


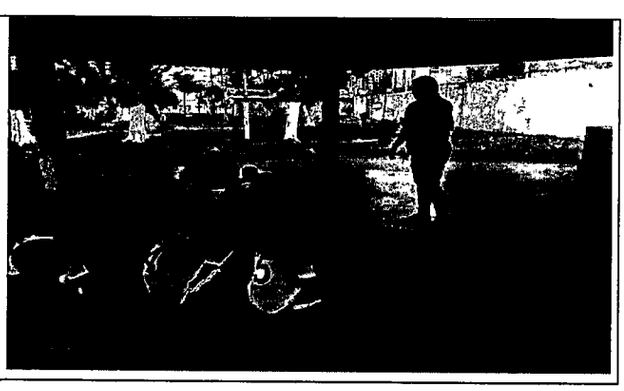
lugar y fecha:CASETA COMUNAL MARIANO RAMOS – JULIO 11 DEL 2024
Descripción: socialicé la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE – LA SEQUIA y las consecuencias que conlleva al no tener conocimiento sobre el cuidado del medio ambiente ,al grupo folclórico soñadoras
Hora: 5:00 pm – 6:00 pm
Responsable: INSTRUCTORA ANA MILENA MULATO





lugar y fecha:BIBLIOTECA FRANCISCO DE J RUIZ– JULIO 12 DEL 2024
Descripción: socialicé la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE -Jornada pedagógica y conocimiento sobre el cuidado del medio ambiente
Hora: 8:00 am – 10:00 am
Responsable: ENCARGADA DIANA PAOLA PAYAN





lugar y fecha: CANCHA DEPORTIVA CRISTO MAESTRO– JULIO 12 DEL 2024
Descripción: socialicé la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESIDUOS APROVECHABLES RECICLAJE y conocimiento sobre el cuidado del medio ambiente al equipo de fútbol NANO - CATEGORIA B
Hora: 3:00 pm – 4:00 pm
Responsable: DIRECTOR LUIS FERNANDO MINA




lugar y fecha: CANCHA MARIANO RAMOS– JULIO 13 DEL 2024
Descripción: socialicé la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESIDUOS APROVECHABLES LAS 3R al grupo de la tercera edad soñadoras
Hora: 7:00 am – 8:00 am
Responsable: INSTRUCTORA ANA MILENA MULATO




Lugar y fecha Fundación CREATIVA REPUBLICA– Julio- 13 - 2024
Descripción: socialicé la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE – CUIDADO Y RESPONSABILIDAD DE LASMASCOTAS a los niños de la fundación con el fin de crear conciencia.
Hora: 4:00pm – 5: pm
Responsable:Directora de la fundación DORA INES ORTEGA




Lugar y fecha:CASETA COMUNAL ANTONIO NARIÑO– JULIO-18- 2024
Descripción: socialicé la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE – USO RESPONSABLE DEL AGUA al grupo de la tercera edad salud y vida

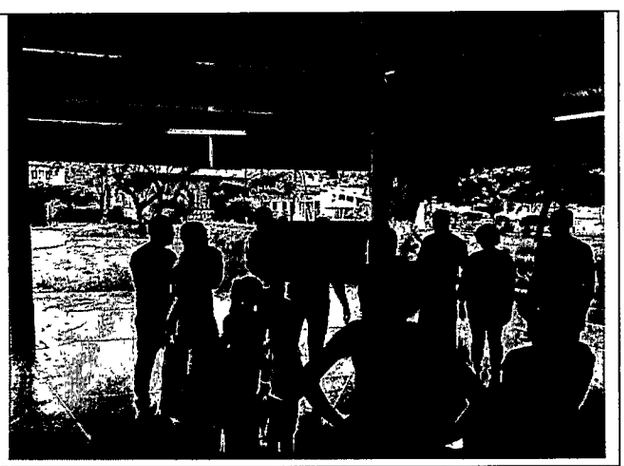
Hora: 2:00 pm- 3:00pm
Responsable:COORDINADORA SARA HOLGUIN





Lugar y fechaCASETA COMUNAL LA UNION– JULIO-19- 2024
Descripción: socialicé la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE – LA SEQUIA y las consecuencias que conlleva al no tener conocimiento sobre el cuidado del medio al grupo musical de guitarra
Hora: 7:00 pm- 8:00 pm
Responsable: GESTOR CULTURAL HECTOR FABIO CARDONA





Lugar y fecha CASETA COMUNAL LA UNION– JULIO-20- 2024
Descripción: socialicé la ficha metodológica # 3- CONSUMO RESPONSABLE – DIA INTERNACIONAL DEL PLASTICO (LIBRE DE BOLSA) y las consecuencias que conlleva al no tener conocimiento sobre el cuidado del medio al grupo musical entónate
Hora: 9:00 am- 10:00 am
Responsable: GESTOR CULTURAL HECTOR FABIO CARDONA

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.




Lugar y fecha: colegio primitivo crespo municipio Cali – JULIO- 05- 2024
Descripción: Realicé la participación y ejecución de las actividades en la huerta de la institución educativa primitivo Crespo en la cual se realizaron actividades relacionadas con los objetivos del proyecto como lo son la siembra, limpieza y riego en los diferentes espacios del territorio para la protección y cuidado del medio ambiente.
Hora: 3:00 pm -5:00 pm
Responsable: EQUIPO DE GESTORES COMUNITARIOS- COMUNA 16

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

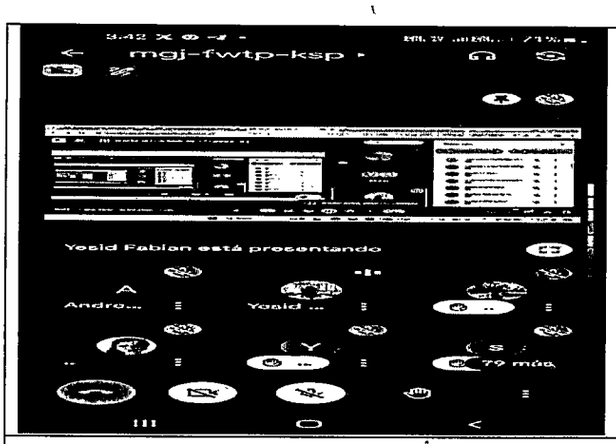


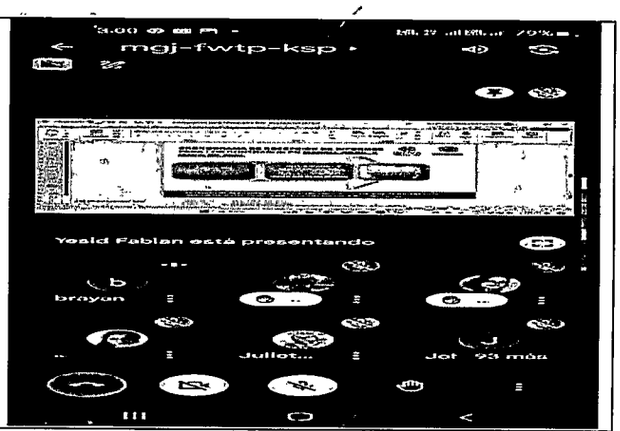
Fecha: 16/JULIO/2024
Red social: Facebook



Fecha: 24/ JULIO/2024
Red social: Facebook

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.





ACTIVIDAD: CAPACITACIÓN DE INFORME -JULIO- 2024
FECHA: 18 de Julio- 2024
HORA: 5:00 PM A 5:45 PM
NOMBRE DE RESPONSABLE: YESID FABIAN TORRES-BRAYAN RODRIGUEZ
MUNICIPIO: Cali
DESCRIPCIÓN: asistí a la capacitación virtual a través de la plataforma MEET con el coordinador YESID FABIAN TORRES Y EL GESTOR DE APOYO ,quien hizo socialización de como presentar los informes y documentación correspondientes al mes de JULIO 2024, explicando el respectivo cronograma de entrega y los cambio en los formatos de este mes

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA Milly elena Suarez.
MILLY ELENA SUAREZ GONZALEZ
CC. 67.025.847

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 67025847		SUAREZ GONZALEZ MILLY ELENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 41f # 40-47	CALI-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-06	789289335	9469091635	I	2024/07/11	2024/07/22	NEQUI	11	$432,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$1,300,000	$26,000			$1,300,000	$31,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$1,300,000	$26,000			$1,300,000	$31,700		$0	$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$1,300,000	$26,000			$1,300,000	$31,700		$0	$0
1	CC 67025847	SUAREZ MILLY	230201	30	$1,300,000	$208,000	EPS010	30	$1,300,000	$162,500	CCF57	30	$1,300,000	$26,000	14-23	30	$1,300,000	$31,700	30	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$1,300,000	$26,000			$1,300,000	$31,700		$0	$0

PLANILLA PAGADA

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

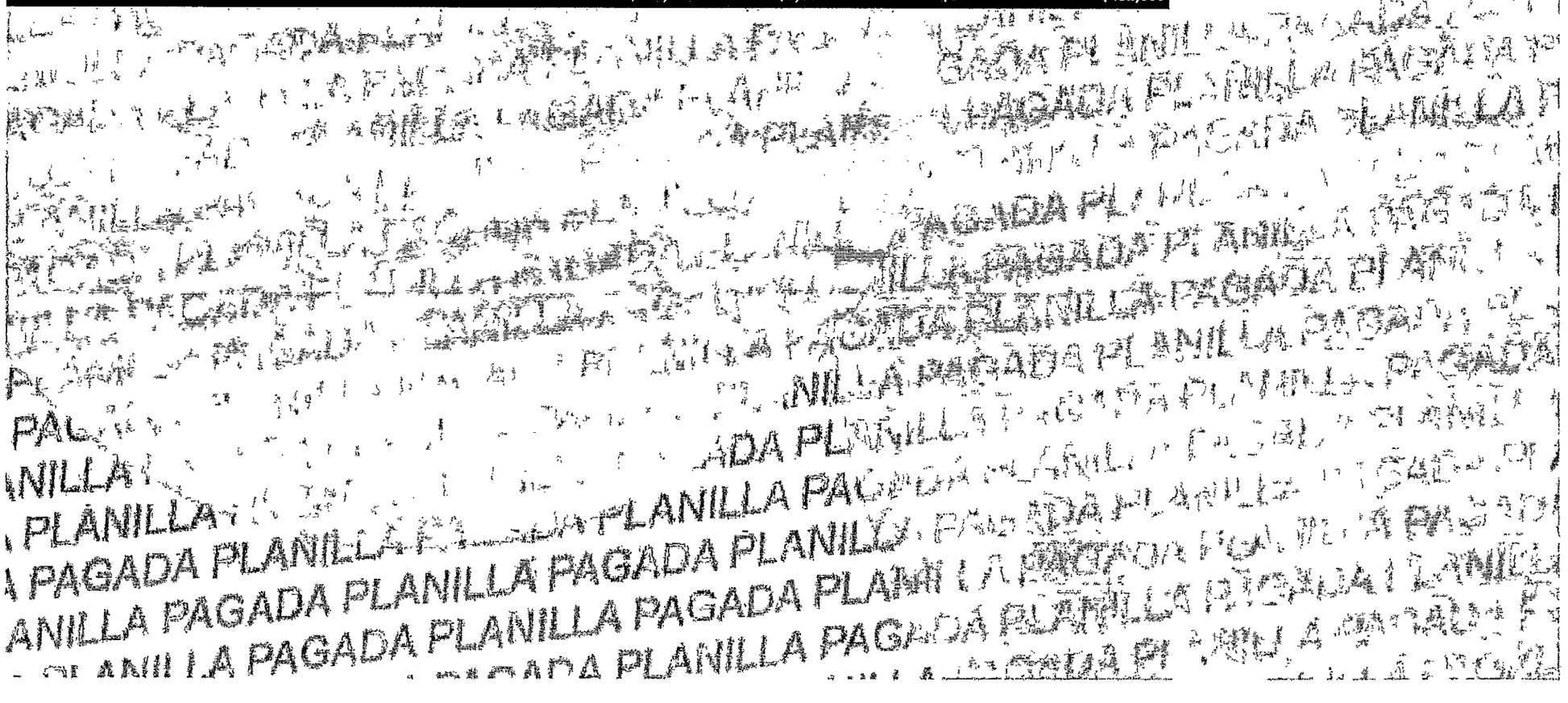
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 67025847		SUAREZ GONZALEZ MILLY ELENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 41f # 40-47	CALI-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2024-06	2024-06	789289335	9469091635	I	2024/07/11	2024/07/22	NEQUI	11	$432,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$1,800	$0	$209,800
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$208,000	$1,800	$0	$209,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,700	$300	$0	$32,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$31,700	$300	$0	$32,000
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$26,000	$300	$0	$26,300
COMFANDI	CCF57	890,303,208	5	1	$26,000	$300	$0	$26,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$1,400	$0	$163,900
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$162,500	$1,400	$0	$163,900
TOTAL				1	$428,200	$3,800	$0	$432,000



aportes en línea

Pagos aportes en línea

Módulo de pagos electrónicos

Pago electrónico

El pago electrónico de su autoliquidación se ha realizado exitosamente

Resumen del pago electrónico



Dirección IP:	181.54.0.236
Estado de la transacción:	APROBADA
Clave planilla:	9469091635
Valor:	432,000
Período de pago:	2024-06
No Transacción (CUS):	789289335
Fecha:	2024/07/22
Banco:	NEQUI
Aportes en línea:	9999001472382

Aceptar

Imprimir

Copyright © 2024 Aportes en Línea. Todos los derechos reservados.

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: MILLY ELENA SUAREZ GONZALEZ				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: No DE CÉDULA: 67,025,847		
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL: MES: JULIO
MUNICIPIO/CENTRO OPERATIVO		CALI		
CONTRATO		No Y FECHA: 040.10.05.24.404 de 12 de ABRIL DE 2024		
CDP		No Y FECHA: 8100004805 del 10 DE ABRIL DEL 2024.		
REGISTRO PRESUPUESTAL		No Y FECHA: 9100023463 DEL 15 ABRIL de 2024		

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Brayan Rodriguez	Brayan R.	25/7/24	

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-51062
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Claudia Patricia Batalla	Claudia PB	25 julio 2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Jhenifer Olaya		29/07/2024

Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA Patrimonio Vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 04**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 JULIO 2023 DE 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario:MILLY ELENA SUAREZ GONZALEZ	
Cedula beneficiario: 67.025.847	
Dirección Beneficiario:CRA 41F # 40-47	
Ciudad: CALI	
Teléfono beneficiario: 3002285309	
Correo Electrónico beneficiario: milenasuarez1984@hotmail.com	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: : El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: 9100023463 del 15 de abril de 2024. No. y fecha de CDP: 8100004805 del 10 de abril de 2024 Valor Contrato: $ 16.200.000 Valor Contrato: $ DIECISEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. (04) – Mes Cuota:JULIO del Contrato No. 040.10.05.24.404 del 12 de ABRIL de 2024	
Cuenta de Ahorros X Corriente __ no .0550488408575626 Banco: DAVIVIENDA	
Valor $: 1.800.000	
Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI [ ] NO [x]	

Milly Elena Suarez.

CC # 67.025.847

Firma y cedula del Contratista