## 1. TIPO DE INFORME

| | | | |
|---|---|---|---|
| INFORME PARCIAL: _X___ | | INFORME FINAL: ___ | CUOTA No. 3 |
| Fecha informe: | Día : 30 | Mes: JUNIO | Año: 2024 |

## 2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| Contrato:_X_ | Convenio: __ | #: 040.10.05.24.428 | Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004805 del 10 DE ABRIL DE 2024. RPC 910002341 del 15 DE ABRIL DEL 2024** |

| | | |
|---|---|---|
| Nombre Contratista: YUSSET GERMAN HERNANDEZ | | Documento de identificación No. 14.890.397 |
| Fecha Inicio (dd/mm/aa): 15 DE ABRIL DEL 2024 | Plazo de Ejecución (meses): 16 DIAS Y 8 MESES | Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024 |
| Proceso / área: **P5 ADMINISTRACION DE RECURSOS** | | Nombre supervisor: **GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS** |

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

| | |
|---|---|
| Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT4.** valle, departamento verde y sostenible | Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental |
| Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral | Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental |

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

## 3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

| Actividad No. | Descripción Obligación/ Actividad | % cumplimiento mensual |
|---|---|---|
| 1 | Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca" | 33,33 % |
| 2 | Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa. | 33,33 % |
| 3 | Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca". | 33,33 % |
| 4 | Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato. | 33,33 % |
| 5 | Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca". | 33,33 % |
| 6 | Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato. | 33,33 % |

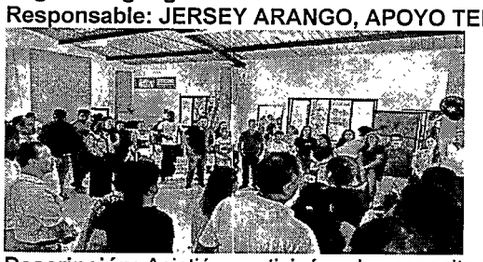
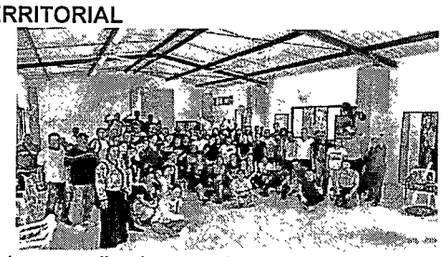
## 4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

**EJECUCIÓN:** (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

**Actividad No. 1:** Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"




**Descripción:** Asistió y participó en reunión mensual con el apoyo territorial **JERSEY ARANGO**, donde se comentó temas generales para trabajar en campo, aspectos a mejorar al momento de socializar las fichas metodológicas, estrategias para poder trabajar en equipo, se citó para la entrega mensual de informes en una fecha estricta para evitar contratiempos a la hora de entregar a la parte administrativa del proyecto
**Fecha: 14 de mayo del 2024**
**Hora: 2:00Pm**
**Lugar: Via google meet**
**Responsable: JERSEY ARANGO, APOYO TERRITORIAL**

**Descripción:** Asistió y participó en las capacitaciones realizadas por el equipo técnico durante el mes de mayo en temas eje temático y sus fichas ambientales, fichas metodológicas y talleres con el equipo psicosocial, capacitaciones que se realizaron de la siguiente manera, interactuó con el equipo de gestores ambientales de otras zonas y apoyos territoriales, conociendo las diversas formas de trabajar en campo
**Fecha:** 16 de mayo del 2024
**Hora: 8:00am-12:00M**
**Lugar:** Salón comunal, barrio libertadores
**Responsable:** Cielo Idalid Morales psicóloga

**Actividad No. 2:** Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

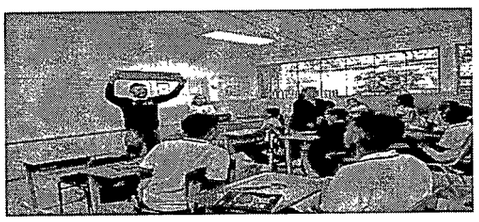
Descripción: Participó y se articuló con LA SECRETARIA DE SALUD con la cual se realizó la actividad ambiental y se realizó socialización del eje temático de la correcta recolección de los residuos solidos, el igual que otros temas de interés para el cuidado del medio ambiente



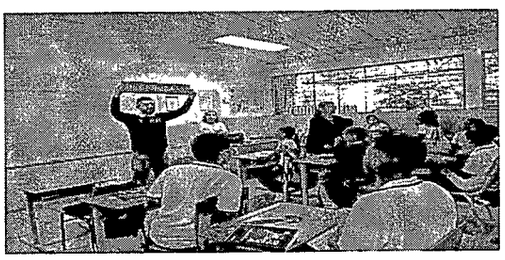

**Fecha: 15 de mayo del 2024**
**Hora: 11:00am**
**Lugar: Caseta comunal.**

**Actividad No. 3:** Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".
**Descripción:** Se logró impactar a los estudiantes de la institución educativa BOYACA, con la socialización del tema asignado, el cual es: Manejo adecuado de residuos sólidos, donde se explicó a los asistentes cual es la función que tiene el proyecto de educación ambiental frente al manejo de los residuos sólidos. El tema empieza explicando la cantidad de opciones que hay para contribuir a la problemática, como por ejemplo la separación en la fuente, la cual consiste en separar la basura por colores, de la aprovechable, a lo no aprovechable, y también los residuos orgánicos aprovechables para hacer compostajes.

El reciclaje también fue uno de los temas principales en la socialización de esta ficha metodológica, a los asistentes se les mostró una gráfica la cual muestra los tipos de residuos que se pueden reciclar.
En cada socialización a la comunidad asistente, se les presentó la lista de chequeo la cual tiene el fin de abordar a la comunidad con un conocimiento claro de su territorio, para que así se apropien de la temática ambiental la cual se está socializando.
Se hicieron las diferentes actividades lúdicas presentadas en la **EJE TEMATICO,** para que la socialización de los temas ambientales sea divertida con los asistentes, ya sean de comunidad educativa o comunidad recurrente.
A continuación de presentan las evidencias fotográficas de las socializaciones comunidades educativas y en espacios comunitarios.

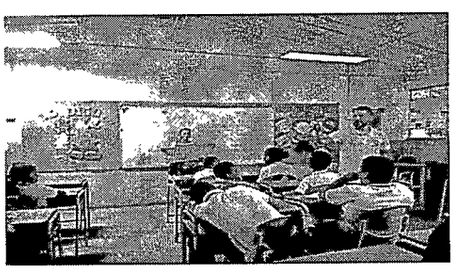
**Fecha: 16 de mayo del 2024**
**Hora: 7:00am**
**Lugar: IE BOYACA**
**Temática ambiental:** SEPARACION Y RECICLAJE
**Responsable:** Docente Clara Ines Zapata

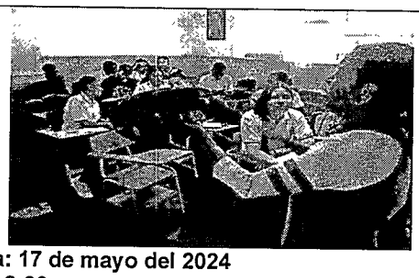
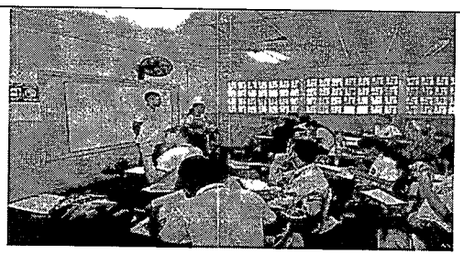
**Fecha: 16 de mayo del 2024**
**Hora: 7:30am**
**Lugar: IE BOYACA**
**Temática ambiental:** SEPARACION Y RECICLAJE
**Responsable:** Docente Clara Ines Zapata



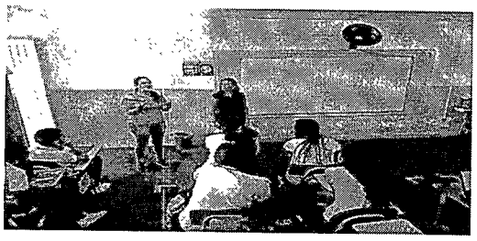

**Fecha: 17 de mayo del 2024**
**Hora: 7:00am**
**Lugar: IE BOYACA**
**Temática ambiental:** SEPARACION Y RECICLAJE
**Responsable:** Docente Clara Ines Zapata

**Fecha: 17 de mayo del 2024**
**Hora: 8:00am**
**Lugar: IE BOYACA**
**Temática ambiental:** SEPARACION Y RECICLAJE
Responsable: **Docente Claudia Caracas Compaz**

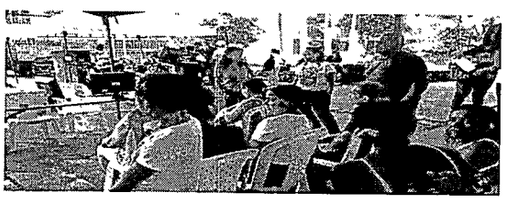
**Fecha: 17 de mayo del 2024**
**Hora: 8:30am**
**Lugar: IE BOYACA**
**Temática ambiental:** SEPARACION Y RECICLAJE
Responsable: **Docente Claudia Caracas Compaz**

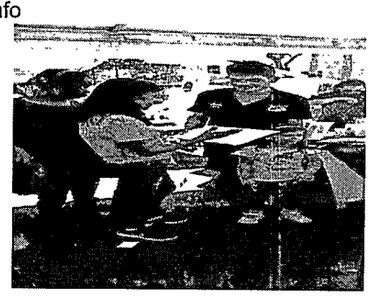
**Fecha: 18 de mayo del 2024**
**Hora: 7am**
**Lugar: IE BOYACA**
**Temática ambiental:** SEPARACION Y RECICLAJE
Responsable: **Docente Claudia Caracas Compaz**




**Fecha: 19 de mayo del 2024**
**Hora: 8:00am**
**Lugar: COMUNIDAD RECURRENTE BARRIO LA INDEPENDENCIA**
**Temática ambiental: SEPARACION Y RECICLAJE**
**Responsable:** Líder Comunal Claudia Reginfo

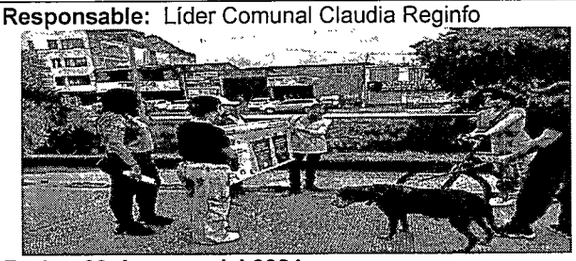
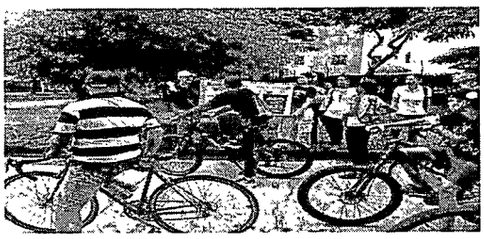



**Fecha: 19 de mayo del 2024**
**Hora: 8:30am**
**Lugar: zona verde, parque comunitario**
**Temática ambiental: SEPARACION Y RECICLAJE**
**Responsable:** Líder Comunal Claudia Reginfo

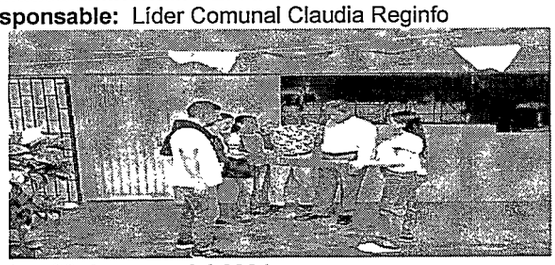



**Fecha:19 de mayo del 2024**
**Hora: 5:00pm**
***Lugar: Zona verde, parque comunitario***
**Temática ambiental: SEPARACION Y RECICLAJE**

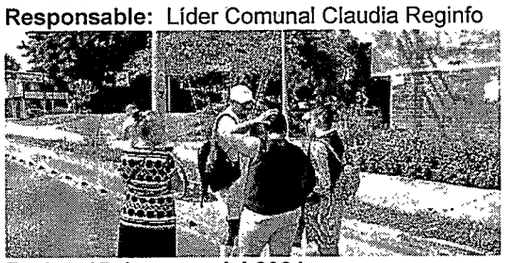
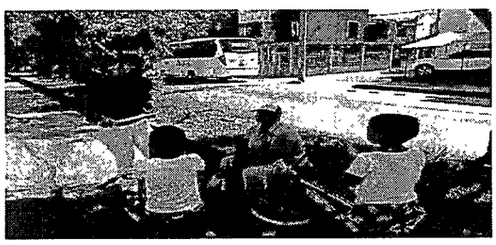
**Responsable:** Líder Comunal Claudia Reginfo

**Fecha: 20 de mayo del 2024**
**Hora: 7:00pm**
**Lugar: Cancha principal**
**Temática ambiental: SEPARACION Y RECICLAJE**
**Responsable:** Líder Comunal Claudia Reginfo




**Fecha: 20 de mayo del 2024**
**Hora: 8:00pm**
**Lugar: Cancha principal**
**Temática ambiental: SEPARACION Y RECICLAJE**
**Responsable:** Líder Comunal Claudia Reginfo

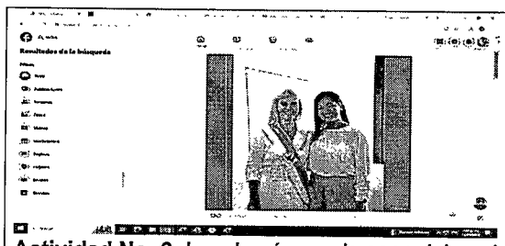



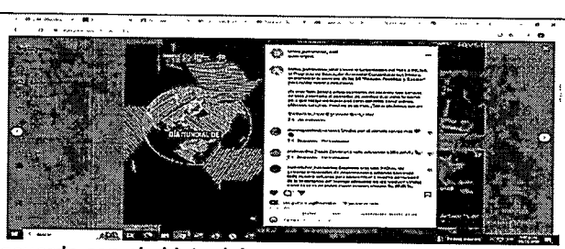
**Fecha: 15 de mayo del 2024**
**Hora: 8:00pm**
**Lugar: Cancha principal**
**Temática ambiental: SEPARACION Y RECICLAJE**
**Responsable:** Líder Comunal Claudia Reginfo

**Actividad No. 4:** Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

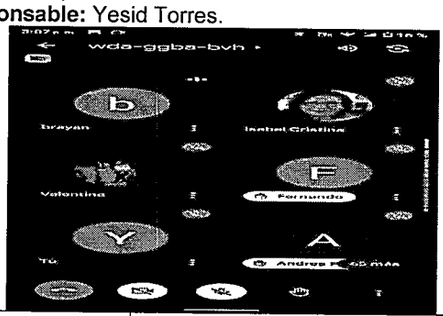


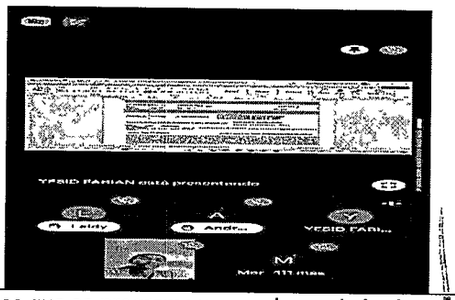

**Descripción:** Apoyó a la junta de acción comunal para que lograran sembrar cierta cantidad de árboles, como Cornejo, Palo blanco y Nogal, para en un futuro tener el parque comunal lleno de una amplia diversidad de arboles en los alrededores
**LUGAR: Barrio Colseguros**
**Fecha: 18 de mayo del 2024**
**Hora: 11:00am**
**Actividad No. 5:** Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".
Descripción: Realizó el apoyo con respecto a la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por el INCIVA en sus redes sociales con el propósito de dar alcance digital de las mismas a mayor población para que la comunidad conozca las diferentes actividades realizadas por la entidad y por el proyecto.
Fecha: 19 de mayo del 2024





**Actividad No. 6:** Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.
**Descripcion:** asistió a la capacitación que dictó el apoyo zonal y la parte administrativa del proyecto para lograr realizar de manera correcta el informe de supervisión, actividades, el correcto diligenciamiento de la hoja de ruta y documento equivalente
**Fecha:** 18 de mayo del 2024
**Hora:** 10:00pm
**Responsable:** Yesid Torres.




| | |
|---|---|
| **Estado de avance de la actividad / compromiso ( concepto del supervisor)** | Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **junio** desde el 01 DE JUNIO DEL 2024 al 30 DE junio DEL 2024, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)<br><br>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):<br><br>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.2X.XXX<br><br>**Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones". |
| **Observaciones** | |
| **Otros** | Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):<br><br>Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.<br><br>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato. |

## 5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

| OBLIGACION | DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 1063803335<br>Operador: SIMPLE<br>Fecha de Pago(dd/mm/aa): 07-06-2024<br>Periodo de pago de la seguridad social: MAYO |

## 6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

| COSTOS DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA |
|---|---|

| *Concepto* | *Valor* |
|---|---|
| *Valor inicial del contrato* | $16.200.000 |
| *Valor adiciones* | $0 |
| *Valor total del contrato* | $16.200.000 |
| *Valor pagado* | $3.600.000 |
| *Valor causado que no se ha pagado* | $ 1.800.000 |
| *Valor total ejecutado* | $5.400.000 |
| *Valor saldo por ejecutar* | $ 10.800.000 |

| Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha (dd/mm/aa) | Valor | Observaciones |
|---|---|---|---|
| Cuota 1 | 30/04/2024 | $1.800.000 | PAGADO |
| Cuota 2 | 30/05/2024 | $1.800.000 | PAGADO |
| Cuota 3 | | | |
| Cuota 4 | | | |
| Cuota 5 | | | |
| Cuota 6 | | | |
| Cuota 7 | | | |
| Cuota 8 | | | |
| Cuota 9 | | | |

| INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE: | | |
|---|---|---|
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

## 7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

**Suspensión** (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:

Fecha final de la suspensión:

Cesión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la cesión:

Fecha final de la cesión:

Otrosí (Cuando aplique):

Fecha de inicio del Otrosí:

Fecha final del Otrosí:

Terminación anticipada (Cuando aplique):

Acta de Liquidación:

Observaciones al informe jurídico:

## 8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

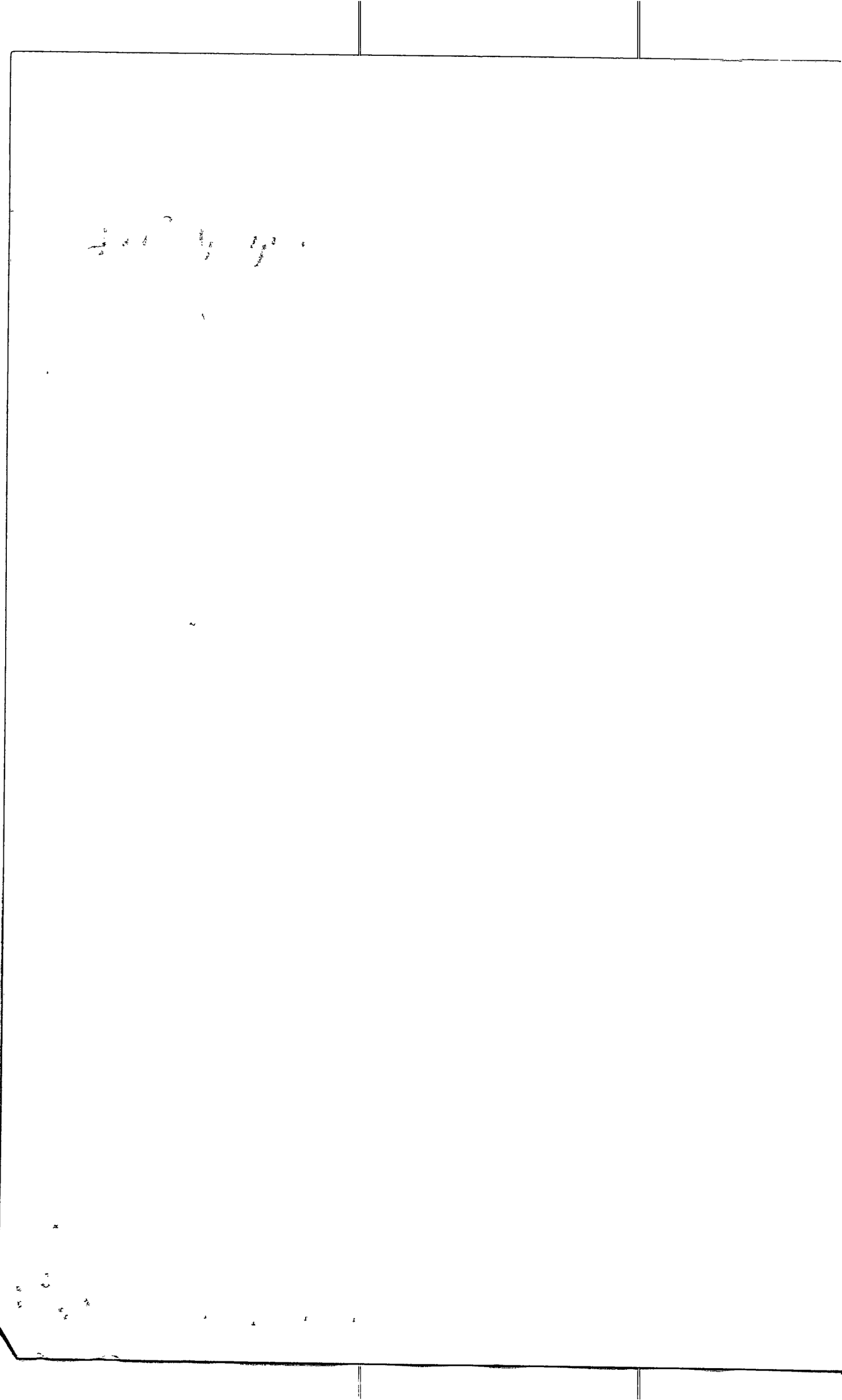
| 30 | días del mes de | JUNIO | de | 2024 |
|---|---|---|---|---|

**SUPERVISOR**

Nombre: GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS
Cargo: SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Jersey. A. Arango S.

Apoyo a la Supervisión: _____ JERSEY. A ARANGO. S
N/A: _____



Santiago de Cali, 30 DE JUNIO DEL 2024

Doctora
**GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS**
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios 040.10.05.24.428**
Contratista: YUSSET GERMAN HERNANDEZ
Periodo reportado: Del 01 DE JUNIO DEL 2024 al 30 DE JUNIO DEL 2024.

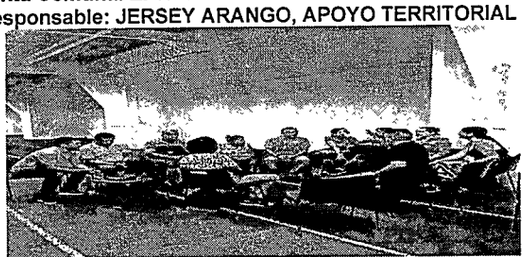
## INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.428 DEL 12 DE ABRIL DEL 2024 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido. Del 01 DE JUNIO DEL 2024 al 30 DE JUNIO DEL 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

**Actividad No. 1:** Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"




**Descripción:** Asistí y participé en reunión mensual con el apoyo territorial **JERSEY ARANGO**, donde se comenta temas generales para trabajar en campo, aspectos a mejorar al momento de socializar las fichas metodológicas, estrategias para poder trabajar en equipo, se citó para la entrega mensual de informes en una fecha estricta para evitar contratiempos a la hora de entregar a la parte administrativa del proyecto
**Hora: 2:00Pm**
**Lugar: Calle 41 # 11 B 45 Esquina**
**Segundo Piso.**
**Junta Comunal El Troncal**
**Responsable: JERSEY ARANGO, APOYO TERRITORIAL**




**Descripción:** Asistí y participé en las capacitaciones realizadas por el equipo psicosocial durante el mes de junio de la siguiente manera, entendí lo importante que es trabajar en equipo y disfrutó de forma que pueda usar estas habilidades en campo, interactuó con el equipo de gestores ambientales de otras zonas y apoyos territoriales, conociendo las diversas formas de trabajar en campo
**Fecha:** 5 de junio del 2024
**Hora: 8:00am-12:00M**
**Lugar:** Biblioteca de la recreación y deporte, Carrera 34 No 5b-31, lado oriental del Estadio Olímpico Pascual Guerrero, primer piso
**Responsable:** Cielo Idalid Morales psicóloga

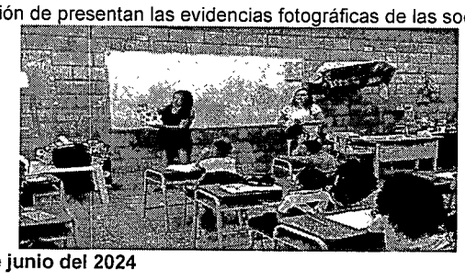
**Actividad No. 2:** Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

Descripción: Participé y me articulé con con los coordinadores del PRAE de IE Carlos Holguin Lloreda con la cual se realizó la actividad ambiental y se realizó socialización del eje temático del mes correspondiente a JUNIO, el igual que otros temas de interés para el cuidado del medio ambiente




**Actividad No. 3:** Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".
**Descripción:** Logré impactar a los estudiantes de la institución educativa CARLOS HOLGUIN LLOREDA, con la socialización del tema asignado, el cual es: **transformación de residuos sólidos**, donde explica a los asistentes cual es la función que tiene el proyecto de educación ambiental frente al manejo de los residuos sólidos. El tema empieza explicando la cantidad de opciones que hay para

contribuir a la problemática, como por ejemplo la separación en la fuente, la cual consiste en separar la basura por colores, de la aprovechable, a lo no aprovechable, y también los residuos orgánicos aprovechables para hacer compostajes.
El reciclaje también fue uno de los temas principales en la socialización de esta ficha metodológica, a los asistentes se les mostró una gráfica la cual muestra los tipos de residuos que se pueden reciclar. Se explica a la comunidad cual es el proceso de transformación que tienen los residuos solitos secos, como lo son el plástico, el papel, cartón y el vidrio, para lograr complementar la información, y asegurarse de que llegue de una forma acertada, se hizo un juego didáctico de preguntas, con el tingo tango, la finalidad de es te recurso es mantener a la comunidad activa durante el tiempo que se capacita.
En cada socialización a la comunidad asistente, se les presenta la lista de chequeo la cual tiene el fin de abordar a la comunidad con un conocimiento claro de su territorio, para que así se apropien de la temática ambiental la cual se está socializando.
Anexé listados de asistencia de estas capacitaciones a la comunidad para así tener una estadística clara de lo que se impactó a todos los Vallecaucanos.
A continuación de presentan las evidencias fotográficas de las socializaciones comunidades educativas y en espacios comunitarios.



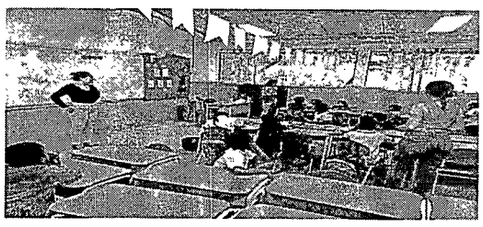

**Fecha: 4 de junio del 2024**
**Hora: 7:00am**
**Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA**
**Temática ambiental:** TRANSFORMACION DE RESIDUOS SOLIDOS
**Responsable:** Docente Elizabeth Caracas Campaz




**Fecha: 4 de junio del 2024**
**Hora: 7:30am**
**Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA**
**Temática ambiental:** TRANSFORMACION DE RESIDUOS SOLIDOS
**Responsable:** Docente Elizabeth Caracas Campaz




**Fecha: 6 de junio del 2024**
**Hora: 7:00am**
**Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA**
**Temática ambiental:** TRANSFORMACION DE RESIDUOS SOLIDOS
**Responsable:** Docente Alba Lucia Vives

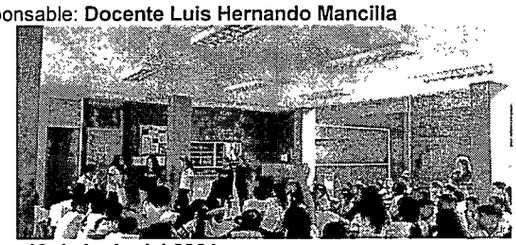
**Fecha: 6 de junio del 2024**
**Hora: 8:00am**
**Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA**
**Temática ambiental:** TRANSFORMACION DE RESIDUOS SOLIDOS
Responsable: **Docente Claudia Caracas Compaz**



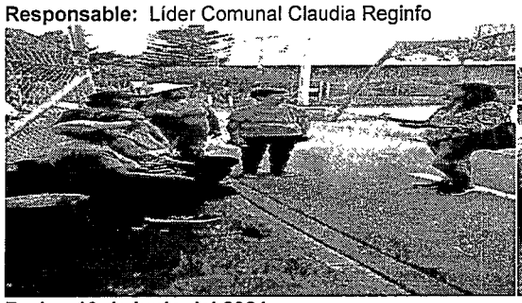

**Fecha: 6 de junio del 2024**
**Hora: 8:30am**
**Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA**
**Temática ambiental:** TRANSFORMACION DE RESIDUOS SOLIDOS
Responsable: **Docente Alba Lucia Vives**




**Fecha: 18 de junio del 2024**
**Hora: 7am**
**Lugar: IE CARLOS HOLGUIN LLOREDA**
**Temática ambiental:** TRANSFORMACION DE RESIDUOS SOLIDOS
Responsable: **Docente Luis Hernando Mancilla**



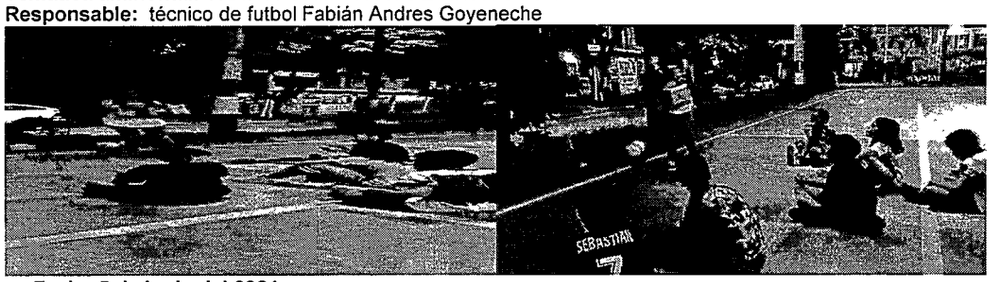

**Fecha: 19 de junio del 2024**
**Hora: 8:00am**
**Lugar: COMUNIDAD RECURRENTE BARRIO LA INDEPENDENCIA**
**Temática ambiental: TRANSFORMACION DE RESIDUOS SOLIDOS**
**Responsable:** Líder Comunal Claudia Reginfo



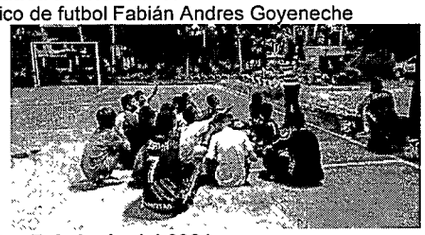

**Fecha: 19 de junio del 2024**
**Hora: 8:00am**
**Lugar: COMUNIDAD RECURRENTE BARRIO LA INDEPENDENCIA**
**Temática ambiental: TRANSFORMACION DE RESIDUOS SOLIDOS**
**Responsable:** Líder Comunal Claudia Reginfo




**Fecha: 5 de junio del 2024**
**Hora: 3:30pm**
**Lugar: polideportivo la 23**
**Temática ambiental: TRANSFORMACION DE RESIDUOS SOLIDOS**
**Responsable:** técnico de futbol Fabián Andres Goyeneche

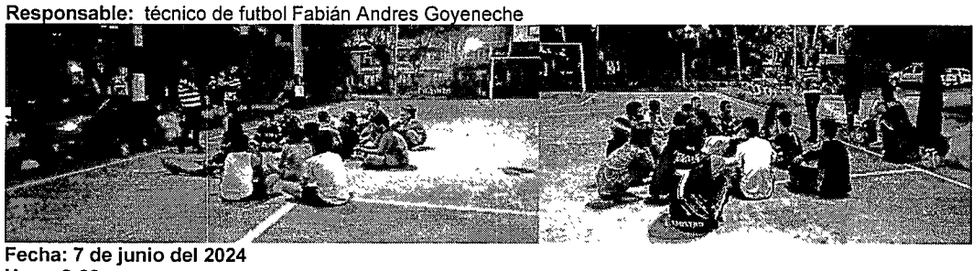



**Fecha:5 de junio del 2024**
**Hora: 6:30pm**
**Lugar: polideportivo la 23**
**Temática ambiental: TRANSFORMACION DE RESIDUOS SOLIDOS**
técnico de futbol Fabián Andres Goyeneche




**Fecha: 7 de junio del 2024**
**Hora: 7:00pm**
**Lugar: Cancha principal**

**Temática ambiental: TRANSFORMACION DE RESIDUOS SOLIDOS**
**Responsable:** técnico de futbol Fabián Andres Goyeneche



**Fecha: 7 de junio del 2024**
**Hora: 8:00pm**
**Lugar: Cancha principal**
**Temática ambiental: TRANSFORMACION DE RESIDUOS SOLIDOS**
**RESPONSABLE: técnico** de futbol Fabián Andres Goyeneche

**Actividad No. 4:** Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.



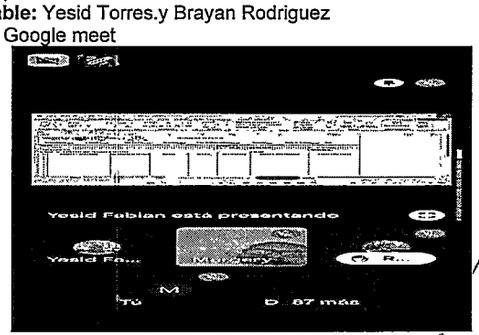


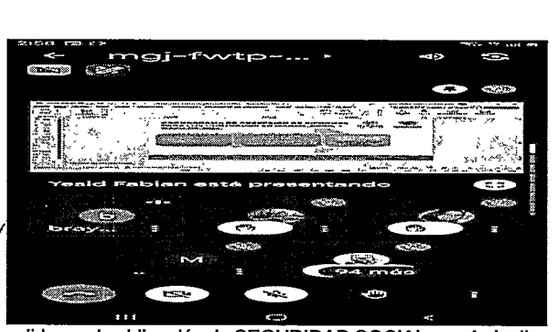
**Descripción:** Apoyé a la junta de acción comunal para que lograran sembrar cierta cantidad de árboles, como Cornejo, Palo blanco y Nogal, para en un futuro tener el parque comunal lleno de una amplia diversidad de arboles en los alrededores
**LUGAR: Barrio Colseguros**
**Fecha: 18 de junio del 2024**
**Hora: 11:00am**
**Actividad No. 5:** Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".
Descripción: Realicé el apoyo con respecto a la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por el INCIVA en sus redes sociales con el propósito de dar alcance digital de las mismas a junior población para que la comunidad conozca las diferentes actividades realizadas por la entidad y por el proyecto.
Fecha: 19 de junio del 2024






**Actividad No. 6:** Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.
**Descripción:** asistí a la capacitación que dicta el apoyo zonal y la parte administrativa del proyecto para lograr realizar de manera correcta el informe de supervisión, actividades, el correcto diligenciamiento de la hoja de ruta y documento equivalente
**Fecha:** 15 de junio del 2024
**Hora:** 3:00pm
**Responsable:** Yesid Torres.y Brayan Rodriguez
Lugar: Via Google meet




Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Yusset Hernandez

**YUSSET GERMAN HERNANDEZ**
**CC.** 14.890.397 .

# PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Simple.

**Fecha creación reporte** 2024-06-07, 06:24:13 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1063803335 **Referencia pago(PIN)** 8810564642

**Periodo Cotización** 202405 **Periodo Servicio** 202405

**Cliente:**

**PAGADA 2024-06-07 EN HORARIO EXTENDIDO**

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Razón Social | YUSSET GERMAN HERNANDEZ SALAZAR | | | | |
| Documento | CC 14890397 | Dirección | CL 14 #53 - 07 PRIMERO DE MAYO APT 236 | | |
| Tipo de Empresa | INDEPENDIENTE | Teléfono | 3152949529 | | |
| Tipo Persona | NATURAL | Forma Presentación | ÚNICO | Total Afiliados | 1 |
| Ciudad | VERSALLES | Departamento | VALLE DEL CAUCA | | |
| Representante Legal | | Identificación | | | |

## II. DATOS DEL AFILIADO

| Documento | CC 14890397 | | Residente | | Exonerado | N | Apellidos y Nombres | Código Ciudad - Departamento | Centro de Trabajo | Ubicación Laboral |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo Cotizante | 59 | 00 | | | | | HERNANDEZ SALAZAR YUSSET GERMAN | 76863000 - 76 | | VALLE DEL CAUCA |

## III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

**Novedades**

| ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días ARP | Días CCF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 |

**Pensión**

| Extranjero | Tipo salario | Salario | Código AFP | Código Tras. AFP | Tarifa AFP | IBC | Total Aporte AFP | Total Aporte FSP | Total Aporte FSPS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | $ 1.300.000 | 25-14 | | 16 % | $ 1.300.000 | $ 208.000 | $ 0 | $ 0 |

**Salud / Riesgos**

| Código EPS | Código Tras. EPS | Tarifa EPS | IBC EPS | Aporte Salud | Aporte UPC | Código ARL | Clase Riesgo | Tarifa ARL | IBC ARL | Aporte Riesgos |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EPS042 | | 12,5 % | $ 1.300.000 | $ 162.500 | $ 0 | 14-11 | 3 | 2,436 % | $ 1.300.000 | $ 31.700 |

**Caja / Parafiscales**

| Código CCF | Tarifa CCF | IBC CCF | Aporte Caja | Tarifa SENA | Aporte SENA | Tarifa ICBF | Aporte ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NIN-CC | 0 % | $ 0 | $ 0 | 0 % | $ 0 | 0 % | $ 0 |

## IV.TOTALES

| Total Aportes Pensión | Total Aportes FSP | Total Aportes FSPS | Total Aportes Salud | Total Aportes Riesgos | Total Aportes Cajas | Total Aportes SENA | Total Aportes ICBF | Total Aportes ESAP | Total Aportes MEN | Total Final |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| COLPENSIONES | FSP SOLIDARIDAD | FSP SUBSISTENCIA | COOSALUD | ARL SURA | NINGUNA CCF | SENA | ICBF | ESAP | MEN | |
| $ 208.000 | $ 0 | $ 0 | $ 162.500 | $ 31.700 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 402.200 |



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

AV Villas Digital

# Tu pago en SISTEMA INTEGRADO MULTIPLE DE PAGOS ELECTRONICOS S - 1143981637 fue aprobado

Pedido o Factura No. 671766578721346910



No. de autorización

**52525764**

| | |
|---|---|
| **Valor** | $402.200 |
| **Desde** | Ahorros No. **** 2587 |
| **Hacia** | Sistema Integrado Multiple De Pagos Electronicos S - 1143981637 - Pedido o Factura No. 671766578721346910 |
| **Fecha** | 07/06/2024<br>Hora: 05:50 pm |

Bogotá DC, 25 de junio del 2024

SIMPLE S.A OPERADOR DE INFORMACION

CERTIFICA QUE:

En la fecha 2024-06-07, el aportante YUSSET GERMAN HERNANDEZ SALAZAR con documento de identificación CC 14890397 canceló los aportes de seguridad social correspondientes a YUSSET GERMAN HERNANDEZ SALAZAR con CC 14890397, dirigido a las siguientes entidades:

| Tipo administradora | Nit | Codigo | Nombre | Periodo | Numero de planilla |
|---|---|---|---|---|---|
| AFP | N900336004 | 25-14 | COLPENSIONES | 202405 | 1063803335 |
| ARP | N890903790 | 14-11 | ARL SURA | 202405 | 1063803335 |
| CCF | N000000000 | NIN-CC | NINGUNA CCF | 202405 | 1063803335 |
| EPS | N900226715 | EPS042 | COOSALUD | 202405 | 1063803335 |

Gestionamos tu planilla de seguridad social
www.pagosimple.com
Simple

| INCIVA Patrimonio vital | HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA | FO-PAR-30 | Versión: 00 | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha: abril 1 del 2022 | Página 1 de 1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: YUSSET GERMAN HERNANDEZ | | | | |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X | OTRO: | NÚMERO: 14.890.397 | | |
| COBRO | | INICIAL: | MENSUAL: X | FINAL: MES: JUNIO |
| MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO | | CALI | | |
| CONTRATO | | NÚMERO Y FECHA: 040.10-05.24.428 DEL 12/04/2024 | | |
| CDP | | No Y FECHA:8100004805 DEL 10/04/2023 | | |
| REGISTRO PRESUPUESTAL | | No Y FECHA:9100023411 DEL 15/04/2023 | | |

| NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION | FIRMA: | FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa | FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa |
|---|---|---|---|
| Brayan Rodriguez | Brayan R | | |

| Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad | Marcar X | Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad | Marcar X |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | X | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | X |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1) | | Documento de Causación | 21...50507 |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | X | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | X | Número de comprobante de pago | |
| Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1) | X | | |

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa |
|---|---|---|
| Olga Sofia Cabrera | | 25/06/24 |

| MOTIVO DE DEVOLUCION: | SI | FECHA: dd/mm/aa | RECIBE: NOMBRE Y FIRMA |
|---|---|---|---|
| | | | |

**Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria**

**RECIBIDO TESORERIA**

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa |
|---|---|---|
| Jaqueline Ortiz | | 05/07/2024. |

| Ruta 3: Documentos oficina Jurídica | Marcar X | Ruta 3: Documentos oficina Jurídica | Marcar X |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1) | | Documento de Causación | |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | | Número de comprobante de pago | |

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa |
|---|---|---|
| | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| INCIVA *Patrimonio vital* | **FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR** | **FO-PAR-29** | **Versión: 00** | |
| | | | Fecha: Diciembre 28 del 2021 | Página 1 de 1 |

| | |
|---|---|
| DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020 | **No. 003- 2024** |
| Proyecto: "CONSOLIDACION DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA" | |
| Fecha documento: 30 DE JUNIO DEL 2024 | |
| Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA | |
| Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848 | |
| Ciudad: Santiago de Cali | |
| Nombre y/o Razón Social Beneficiario: YUSSET GERMAN HERNANDEZ | |
| Cedula beneficiario: 14.890.397 Dirección Beneficiario: CALLE 30 #13C-19 | |
| Correo Electrónico beneficiario: afmcinvica@outlook.com Teléfono beneficiario :3178567239 Ciudad: Cali | |
| **INFORMACION CONTRACTUAL** | |
| Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca. | |
| No. RPC: 9100023411 del 15 DE ABRIL DEL 2024 No. CDP: 8100004805 DEL 10 DE ABRIL DE 2024 Valor Contrato: $16.200.000 | |
| Concepto: Cuota No. (3) – Cuota: JUNIO del Contrato No. 040.10.05.24.428 del 12 DE ABRIL DEL 2024. | |
| Cuenta de Ahorros X Corriente No. 103849191 Banco: BANCO AV VILLAS | |
| Valor $: 1.800.000 | |
| Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE | |
| NO DECLARO RENTA<br>Yuset Hernandez<br>Firma y cedula del Beneficiario<br>14.890.397 | |