CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	DIRECCION REGIONAL CAUCA
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.6242601
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	24/04/2024
OBJETO	Contratar el servicio de apoyo técnico, operativo, logístico y acompañamiento para el desarrollo de dos (2) ferias de emprendimiento para población víctima de la violencia, tres (3) encuentros empresariales y cinco (5) ferias y microferias de empleo de la Agencia Pública de Empleo del SENA Regional Cauca, cumpliendo el diseño e implementación de una Estrategia de Comunicación Integrada de Marketing (CIM) las cuales se llevarán a cabo en Popayán y Santander de Quilichao, de acuerdo con las fechas
CONTRATISTA	ASTRID XIMENA CABRERA TORO
CC o NIT	1061689869
LUGAR DE EJECUCIÓN	Popayán y Santander de Quilichao
FECHA DE INICIO	25/04/2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	180 días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VEINTICINCO MILLONES CINCUENTA Y DOS MIL CIENTO DOS PESOS M/CTE ($25.052.102)
PRÓRROGA NRO.	Sin prórrogas a la fecha de la elaboración del presente informe
FECHA DE TERMINACIÓN	19/10/2024
ADICIÓN NRO.	Sin adiciones a la fecha de la elaboración del presente informe
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	VEINTICINCO MILLONES CINCUENTA Y DOS MIL CIENTO DOS PESOS M/CTE ($25.052.102)
FORMA DE PAGO	Pagos parciales, de acuerdo con el cumplimiento de cada uno de los eventos establecidos en la ficha técnica, previa justificación y aprobación de cada uno de los servicios programados por parte del 5 GCCON-F-021 V.02 supervisor del contrato, previa certificación y documentación avalada por el supervisor del contrato donde conste que se reciben todos los servicios a entera satisfacción
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	1
PERIODO DEL INFORME	Desde el 25/04/2024 al 17/10/2024

2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
LOTE 1 – EVENTOS APE:		
ENCUENTROS EMPRESARIALES 2024 AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA REGIONAL CAUCA Fechas: 23 de mayo de 2024 -Popayán (Discapacidad) 20 de julio de 2024- Santander de Quilichao (Empresarios zona Norte) 26 de septiembre de 2024- (Campesena y Fondo Emprender)		
1.	Adecuación espacio físico para realizar un desayuno en la ciudad de Popayán, Santander de Quilichao y de acuerdo con las fechas asignadas	Garantizar la adecuación de espacio físico, en un lugar estratégico en las ciudades donde se van a realizar los encuentros (Popayán, Santander de Quilichao) La adecuación para el espacio tipo auditorio incluye, organización de 11 mesas en U o espina de pescado para aproximadamente 55 personas, mesas con sus respectivos manteles, suministro de 6 centros de mesa, y suministro de 11 sobremanteles con el bordado del logo APE SENA, alquiler de manteles tipo faldón blanco y 55 sillas; y suministro de Un pendón araña 2*1 de la Agencia Pública de Empleo.

2.	Suministro de Desayunos una ración por cada empresario.	El desayuno debe contener: fruta variada porción de 150 grs, bebida caliente (café o chocolate) o bebida fría (jugo) en vaso de 8 oz. Proteína: huevocon jamón o rancheros, porción de 180 grs, acompañado con porción de queso y mantequilla o dos (2) tamales (2) de pipián, acompañado de 2 porciones de Pan fresco o sándwich de jamón y queso con verduras tamaño de 180 grs. Servido en vajilla, no en desechables. Incluye servicio de dos (2) meseros
3.	Estación de agua, agua aromática y café	Asignar un espacio donde los asistentes puedan solicitar café, agua aromática o agua durante la jornada, para 100 vasos de 7 onzas.
4.	Entrega de souvenirs con portafolio APE	Garantizar la entrega de una memoria USB de 16 GB personalizadas con look gráfico de la APE, que integre el portafolio de servicios de la Agencia.
5.	Alquiler de video beam	Alquiler de un videobeam o pantalla expandible que permita proyectar las presentaciones a las que haya lugar, durante la jornada
6.	Alquiler de sonido y micrófonos para el evento	Proporcionar los elementos necesarios para la realización del evento con 3 micrófonos inhálambricos

7.	Contratación de un coach para participar durante una hora, de la jornada	Garantizar un coach que profundice en el desarrollo delas siguientes temáticas: Creatividad para la competitividad, oratoria, liderazgo y emprendimiento, habilidades gerenciales, inteligencia emocional, inclusión laboral para población vulnerable y Campesena
EVENTOS A REALIZAR – FERIAS Y MICROFERIAS DE EMPLEO 2024 AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA REGIONAL CAUCA		
Fechas: 20 de mayo: Jornada de Servicios en el marco del día de la afrocolombianidad, 13 de junio: Expo empleo egresado SENA, 18 de julio: Feria Discapacidad, 9 de Agosto: Expo empleo SENA Joven, 19 de Octubre: Expo empleo SENA		
8.	Garantizar el espacio físico para la realización de las ferias y microferias de empleo, de acuerdo a lineamiento de organización de la Coordinación Nacional APE.	Identificar, gestionar o convenir espacios en la zona urbana de la ciudad de Popayán, para aproximadamente 100 personas por feria. Las propuestas de los sitios aptos para el desarrollo del evento deben presentarse ante el supervisor del contrato, con mínimo 10 días de anticipación al evento y quedancondicionadas a su validación y aprobación.

9.	Adecuación espacio físico Instalaciones SENA para la realización de cada una de las ferias en las fechas programadas	Garantizar la adecuación de espacio físico, ubicado en el municipio de Popayán; sitio en el que se adelantará cada feria, con la presencia de 100 personas aproximadamente, Esta adecuación debe estar lista con dos (2) horas de anterioridad a la apertura de la feria. La adecuación incluye: Alquilar e instalar cinco (5) stand (cada uno con 1 mesón, 1 mantel blanco, 2 sillas). Disponer de conectividad e instalar tomas eléctricos para puntos de conexión para equipos de cómputo, luminosidad, entre otros.
10.	Alquiler de sonido	Garantizar el sonido del evento, 2 Micrófonos. Parlantes, cabina, item sujeto a cambios previa aprobación del supervisor
11.	Suministro de Refrigerios para 100 personas por cada evento	Los refrigerios deben entregarse a los asistentes a las 10: 00 am aproximadamente de acuerdo con el avance de laprogramación de la jornada. Puede incluir opciones como: Opción: Jugo en envase tetra pack de 200 ml y pastel de 60grs en empaque individual (marca reconocida en el mercado)

12.	Publicidad, piezas impresión de gráficas suministradas desde la APE Nacional.	Garantizar la Publicidad del evento por los medios de comunicación del municipio de Popayán y el Cauca, esto incluye en sitios web, redes sociales de amplia cobertura, mensajes de texto, promoción y envío de información a medios de comunicación convencionales y no convencionales. En articulación con la oficina de comunicaciones de la Regional. •Imprimir dos pendones verticales con ojales metálicos o plásticos en la parte superior e inferior, que contenga la frase Ferias de Empleo AgenciaPública de Empleo. Medidas: 2 metros de largo por 1 metro de ancho. Incluye las cuerdas o cordones. Este material debe serentregado con 8 días de anticipación a la realización del evento y su debida instalación enel sitio del evento, según indicaciones del supervisor del contrato.

13.	Diseñar e implementar una estrategia de marketing para el posicionamiento de la Agencia Publica de Empleo del SENA	Se brindará el diseño e implementación de una estrategia de marketing para el posicionamiento de la Agencia Publica de Empleo del SENA, implementando tácticas y herramientas para el desarrollo de las FERIAS Y MICROFERIAS EMPRESARIALES 2024, un espacio de sinergia para dar a conocer la oferta de lasempresas dirigida a población vulnerable de Popayán y el Cauca. Producto: Documento con los resultados de un instrumento tipo encuesta para conocer la percepción delos ciudadanos hacia la APE,insumo siginificativo para el desarrollo de la estrategia de marketing. Garantizar la pre producción yproducción de Un spot publicitario de máximo un minuto de duración para promocionar e invitar a participar a la comunidad en general de las Ferias, aplicando los protocolos establecidos por la Oficina de Comunicaciones del SENA, además del look gráfico de la Entidad. Garantizar la pre producción y producción de Un video de un minuto de duración que proyecte el balance de las ferias desarrolladas.
14.	Desmonte de la logística.	Realizar el desmonte de toda la logística requerida al término del mismo día del evento

3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

No aplica toda vez que no se han tramitado pagos.

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA

4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** abril 2024	**Planilla nro.** 4547623960

5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

Vencimiento del plazo inicial pactado y aclaración sobre el valor unitario de servicios para trámite parcial de pago.

5.1 Garantías contractuales

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS		
NRO. DE PÓLIZA	C-100074036		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	25/04/2024		
FECHA APROBACIÓN	25/04/2024		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	24/04/2024	28/02/2025	5.010.420,40
Salarios y prestaciones sociales	24/04/2024	19/10/2027	1.252.605,10
Calidad del servicio	24/04/2024	28/02/2025	5.010.420,40

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL			
ASEGURADORA	COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS		
NRO. DE PÓLIZA	C-100019262		
CERTIFICADO O DE ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	25/04/2024		
FECHA APROBACIÓN	25/04/2024		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Responsabilidad civil extracontractual	24/04/2024	19/10/2024	260.000.000

5.2 Multas y sanciones

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato, que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

5.3 Solicitud de modificación

Dadas las condiciones de orden público del Departamento del Cauca y algunos lineamientos emitidos por la Dirección General que modificaron el cronograma de realización de los eventos, es necesario ampliar el plazo de ejecución del contrato de tal manera que se puedan llevar a cabo la totalidad de los eventos programados.

De igual manera, con el fin de dar trámite a los pagos parciales pactados, es necesario ACLARAR respecto de las cantidades y los valores económicos por cada entregable estipulados en el anexo de aceptación de oferta, la desagregación obedece a que se realizó la contratación de manera global y que los mismos (eventos) comprenden los municipios de Popayán (2) y Santander de Quilichao (1).

Conforme a lo anteriormente expuesto, se solicita:

Prorrogar el plazo de ejecución del contrato en cincuenta y dos (52) días, con lo cual la fecha de finalización será el 10 de diciembre de 2024.

Modificar/aclarar el alcance del objeto, a saber, los ítems donde se relacionan las cantidades y valores unitarios, así:

LOTE 1 – EVENTOS APE:									
ENCUENTROS EMPRESARIALES 2024 AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA REGIONAL CAUCA Fechas: 23 de mayo de 2024 -Popayán (Discapacidad) 20 de julio de 2024- Santander de Quilichao (Empresarios zona Norte) 26 de septiembre de 2024- (Campesena y Fondo Emprender)									
ítem	**Concepto**	**Actividad**	**unidad**	**Cantidad por evento**	**Eventos**	**Cantidad total de servicios**	**Valor Unitario de cada evento**	**Valor Total por evento**	**Valor total por los 3 eventos**
1.	Adecuación espacio físico para realizar un desayuno en la ciudad de Popayán, Santander de Quilichao y de acuerdo con las fechas asignadas	Garantizar la adecuación de espacio físico, en un lugar estratégico en las ciudades donde se van a realizar los encuentros (Popayán, Santander de Quilichao) La adecuación para el espacio tipo auditorio incluye, organización de 11 mesas en U o espina de pescado para aproximadamente 55 personas, mesas con sus respectivos manteles, suministro de 6 centros de mesa, y suministro de 11 sobremanteles con el bordado del logo APE SENA, alquiler de manteles tipo faldón blanco y 55 sillas; y suministro de Un pendón araña 2*1 de la Agencia Pública de Empleo.	UND	1	3	3	$999.999,67	$999.999,67	$2.999.999

2.	Suministro de Desayunos una ración por cada empresario.	El desayuno debe contener: fruta variada porción de 150 grs, bebida caliente (café o chocolate) o bebida fría (jugo) en vasode 8 oz. Proteína: huevo con jamón o rancheros, porción de 180 grs, acompañado con porición de queso y mantequilla o dos (2) tamales (2) de pipián, acompañado de 2 porciones de Pan fresco o sándwich de jamón y queso con verduras tamaño de 180 grs. Servido en vajilla, no en desechables. Incluye servicio de dos (2) meseros	UND	55	3	165	$16.828	$925.540	$2.776.620
3.	Estación de agua, agua aromática y café	Asignar un espacio donde los asistentes puedan solicitar café, agua aromática o agua durante la jornada, para 100 vasos de 7 onzas.	UND	1	3	3	$88.999	$88.999	$266.997
4.	Entrega de souvenirs con portafolio APE	Garantizar la entrega de una memoria USB de 16 GB personalizadas con look gráfico de la APE, que integre el portafolio de servicios de la Agencia.	UND	50	3	150	$25.288	$1.264.400	$3.793.200
5.	Alquiler de video beam	Alquiler de un videobeam o pantalla expandible que permita proyectar las presentaciones a las que haya lugar, durante la jornada	UND	1	3	3	$51.000	$ 51.000	$153.000

6.	Alquiler de sonido y micrófonos para el evento	Proporcionar los elementos necesarios para la realización del evento con 3 micrófonos inhálambricos	UND	1	3	3	$110.000	$110.000	$ 330.000
7.	Contratación de un coach para participar durante una hora, de la jornada	Garantizar un coach que profundice en el desarrollo de las siguientes temáticas: Creatividad para la competitividad, oratoria, liderazgo y emprendimiento, habilidades gerenciales, inteligencia emocional, inclusión laboral para población vulnerable y Campesena	UND	1	3	3	$499.488	$499.488	$1.498.464
EVENTOS A REALIZAR – FERIAS Y MICROFERIAS EMPRESARIALES 2024 AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO SENA REGIONAL CAUCA									
Fechas: 20 de mayo: Jornada de Servicios en el marco del día de la afrocolombianidad 13 de junio: Expo empleo egresado SENA 18 de julio: Feria Discapacidad 9 de Agosto: Expo empleo SENA Joven 19 de Octubre: Expo empleo SENA									
8.	Garantizar el espacio físico para la realización de las ferias y microferias de empleo, de acuerdo a lineamiento de organización de la Coordinación Nacional APE.	Identificar, gestionar o convenir espacios en la zona urbana de la ciudad de Popayán, para aproximadamente 100 personas por feria. Las propuestas de los sitios aptos para el desarrollo del evento deben presentarse ante el supervisor del contrato, con mínimo 10 días de anticipación al evento y quedan condicionadas a su validación y aprobación.	UND	1	5	5	$378.888,00	$378.888,00	$1.894.440,00

9.	Adecuación espacio físico Instalaciones SENA para la realización de cada una de las ferias en las fechas programadas	Garantizar la adecuación de espacio físico, ubicado en el municipio de Popayán; sitio en el que se adelantará cada feria, con la presencia de 100 personas aproximadamente, Esta adecuación debe estar lista con dos (2) horas de anterioridad a la apertura de la feria. La adecuación incluye: Alquilar e instalar cinco (5) stand (cada uno con 1 mesón, 1 mantel blanco, 2 sillas). Disponer de conectividad e instalar tomas eléctricos para puntos de conexión para equipos de cómputo, luminosidad, entre otros.	UND	1	5	5	$837.780,00	$837.780,00	$4.188.900,00
10.	Alquiler de sonido	Garantizar el sonido del evento, 2 Micrófonos. Parlantes, cabina, item sujeto a cambios previa aprobación del supervisor	UND	1	5	5	$248.800,00	$248.800,00	$1.244.000,00

11.	Suministro de Refrigerios para 100 personas por cada evento	Los refrigerios deben entregarse a los asistentes a las 10: 00 am aproximadamente de acuerdo con el avance de la programación de la jornada. Puede incluir opciones como: Opción: Jugo en envase tetra pack de 200 ml y pastel de 60grs en empaque individual (marca reconocida en el mercado)	UND	100	5	500	$4.888,00	$488.800,00	$ 2.444.000,00

12.	Publicidad, piezas impresión de gráficas suministradas desde la APE Nacional.	Garantizar la Publicidad del evento por los medios de comunicación del municipio de Popayán y el Cauca, esto incluye en sitios web, redes sociales de amplia cobertura, mensajes de texto, promoción y envío de información a medios de comunicación convencionales y no convencionales. En articulación con la oficina de comunicaciones de la Regional. • Imprimir dos pendones verticales con ojales metálicos o plásticos en la parte superior e inferior, que contenga la frase Ferias de Empleo Agencia Pública de Empleo. Medidas: 2 metros de largo por 1 metro de ancho. Incluye las cuerdaso cordones. Este material debe ser entregado con 8 días de anticipación a la realización del evento y su debida instalación en el sitio del evento, según indicaciones del supervisor del contrato.	UND	1	5	5	$149.797,60	$149.797,60	$748.988,00

13.	Diseñar e implementar una estrategia de marketing para el posicionamiento de la Agencia Publica de Empleo del SENA	Se brindará el diseño e implementación de una estrategia de marketing para el posicionamiento de la Agencia Publica de Empleo delSENA, implementando tácticas y herramientas para el desarrollo de las FERIAS Y MICROFERIAS EMPRESARIALES 2024, un espacio de sinergia para dar a conocer la oferta de las empresas dirigida a población vulnerable de Popayán y el Cauca. Producto: Documento con los resultados de un instrumento tipo encuesta para conocer la percepción de los ciudadanos hacia la APE, insumo siginificativo para el desarrollo de la estrategia de marketing. Garantizar la pre producción y producción de Un spot publicitario de máximo un minuto de duración para promocionar e invitar a participar a la comunidad en general de las Ferias, aplicando los protocolos establecidos por la Oficina de Comunicaciones del SENA, además del look gráfico de la Entidad. Garantizar la preproducción y	UND	1	1	1	$1.888.999,00	$1.888.999,00	$1.888.999,00

		producción de Un video de un minuto de duración que proyecte el balance de las ferias desarrolladas.							
14.	Desmonte de la logística.	Realizar el desmonte de toda la logística requerida al término del mismo día del evento	UND	1	5	5	$164.899,00	$164.899,00	$824.495,00

6. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, solicito analizar la posibilidad de realizar la modificación solicitada anteriormente.

7. OBSERVACIONES

Lo referente a la desagregación de ítems, discriminando el número de eventos, de cantidades a recibir por evento, los valores unitarios y valor total se encuentra especificado en archivo Excel adjunto al presente informe.

Para constancia se firma a los dieciocho (18) días del mes de octubre de 2024.

Firmado digitalmente por SUSANA DEL PILAR ROJAS ROA
Fecha: 2024.10.17 18:05:27 -05'00'

SUSANA DEL PILAR ROJAS ROA

Elaboró: Susana del Pilar Rojas Roa