PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA POS-CONTRACTUAL

FORMATO

ACTA DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE

La Subdirección de Centro Metalmecánico solicita se realice el trámite de cierre del expediente contractual, de los contratos a continuación relacionados:

Número(s) de Contrato(s)	Plataforma de publicación			Enlace
	SECOP I:	SECOP II:	TVEC:	
CO1.PCCNTR.4563446		X		https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3930945&isFromPublicArea=True&isModal=False

Lo anterior, teniendo en cuenta las siguientes:

CONSIDERACIONES

Ítem	Requisito	Marque con una "X" si cumple.
1	Que, una vez revisada la ejecución contractual, se determinó que el contratista (según corresponda) cumplió con las obligaciones pactadas.	X
2	Que todos los informes del contratista y del supervisor o interventor, soportes de ejecución, así como los pagos de seguridad social se encuentran incorporados en el expediente contractual y publicados en el SECOPI; SECOP II;TVEC.	X
3	Que todas las cuentas de cobro y/o facturas del contratista se encuentran en el expediente contractual, publicadas, confirmadas, aprobadas y en estado pagado en el SECOP II/TVEC, de acuerdo con el plan de pagos establecido en el contrato.	X
4	Que las garantías contractuales se encuentran cargadas, aprobadas y vencidas.	X
5	Que el informe final de ejecución se encuentra incorporado en el expediente contractual y publicado en el SECOP II/TVEC.	X

6	Que el acta de liquidación se encuentra cargada y publicada. (Si aplica)	NA

Se procede a dejar constancia del cierre del expediente contractual de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del decreto 1082 de 2015.



Firma

ALICIA LARA AHUMADA
Subdirectora CMM (E)

Elaboro: Maria Cristina Ospina Riaño HCOR
Cargo: Profesional
Tipo Vinculación: Carrera

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

Bogotá, 10 de marzo de 2023

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4563446 CELEBRADO ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE -SENA Y YERSON FERNEY NIÑO PANQUEVA

En mi calidad de supervisor del contrato No. **CO1.PCCNTR.4563446** celebrado entre EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE -SENA y **YERSON FERNEY NIÑO PANQUEVA**, cuyo objeto es: "Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual y otras acciones que se deriven de la formación para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el centro metalmecánico del sena _regional distrito capital de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 3.4 y 3.5 del estatuto de la formación profesional integral del SENA", me permito presentar informe final, de acuerdo con lo siguiente:

I. RESUMEN CONTRACTUAL

DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Regional Distrito Capital Centro Metalmecánico
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	JOAQUÍN RUIZ DIAZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	NO APLICA
CONTRATO No.	**CO1.PCCNTR.4563446**
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
OBJETO	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual y otras acciones que se deriven de la formación para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades

	impartidas por el centro metalmecánico del sena _regional distrito capital de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 3.4 y 3.5 del estatuto de la formación profesional integral del SENA
CONTRATISTA	**YERSON FERNEY NIÑO PANQUEVA**
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA	**YERSON FERNEY NIÑO PANQUEVA**
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	**CC 80095058**
VALOR INICIAL	**VEINTIOCHO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE ($28.677.810)**
FORMA DE PAGO	**Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN (01) primer pago por el mes de febrero de 2023 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL VENTICINCO PESOS MCTE ($3.414.025) b) SEIS (6) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a agosto de 2023 por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($4.096.830) Cada Uno, Incluido IVA c) UN (01) ultimo pago por el mes de septiembre de 2023 por valor de SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CINCO PESOS MCTE ($682.805).**
PLAZO INICIAL	**210 DÍAS**
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**123 del 04 de febrero de 2023**
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	**3723 del 07 de febrero de 2023**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	**07 de febrero de 2023**

FECHA DE INICIO	**07 de febrero de 2023**
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	**06 de septiembre de 2023**
OTROSÍ No. 1	N0 APLICA
CDP QUE RESPALDA EL OTROSÍ	N0 APLICA
RP QUE RESPALDA EL OTROSÍ	N0 APLICA
OTROSÍ No. 2	N0 APLICA
CDP QUE RESPALDA EL OTROSÍ	N0 APLICA
RP QUE RESPALDA EL OTROSÍ	N0 APLICA
SUSPENSIÓN	N0 APLICA
REINICIO	N0 APLICA
CESIÓN DE CONTRATO	N0 APLICA
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	N0 APLICA
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	N0 APLICA
VALOR FINAL DEL CONTRATO	**VEINTIOCHO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE ($28.677.810)**
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	**06 de septiembre de 2023**
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	**10 de marzo de 2023**
VALOR TOTAL PAGADO	**TRES MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL VENTICINCO PESOS MCTE ($3.414.025)**

II. ASPECTOS TÉCNICOS

1. OBLIGACIONES

En virtud de la celebración del contrato No. **CO1.PCCNTR.4563446 del año 2023**, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

No.	OBLIGACIONES	CUMPLIÓ	NO CUMPLIÓ	NO SE REQUIRIO EL CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	EL CONTRATISTA deberá cumplir con las horas establecidas en la programación mensual asignada por la Coordinación Académica o quien haga sus veces.	X			Orientación teórica práctica en ambientes virtuales de formación y ambientes físicos.
2	EL CONTRATISTA se compromete a entregar a la Supervisión de Contratos el quinto (5) día hábil de cada mes, los documentos que demuestran que está a paz y salvo por todo concepto con sus obligaciones frente al sistema de Seguridad Social (Salud – Pensión – ARL) durante la vigencia de 2023 con el Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA".	X			Entregar la documentación en las fechas establecidas.
3	Reintegrar los materiales y equipos y presentar la paz y salvo correspondiente para el último pago.	X			Diligenciar el paz y salvo correspondiente al ultimo pago
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	X			Impartir formación integral a diferentes grupos poblacionales.
5	Presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de los			X	Estas actividades no me fueron asignadas para este periodo

	plazos estipulados por el Centro para tal efecto.				
6	Reportar oportunamente los informes (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	**X**			Entregar los formatos de acuerdo a recomendaciones.
7	Generar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	**X**			Revisión desarrollo de guías de aprendizaje y actividades cargadas en la plataforma. Asociar aprendices a ficha asignada en Sofía Plus.
8	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.			**X**	Estas actividades no me fueron asignadas para este periodo
9	Cooperar en procesos de promoción y publicidad de los Programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de			**X**	Estas actividades no me fueron asignadas para este periodo

	Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación dentro o fuera de las instalaciones del Complejo Sur y participar en Proyectos de Cooperación Nacional e Internacional que tengan relación con las actividades del Centro de Formación.				
10	Para Instructores que orienten la competencia de promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social, y reconocer el contexto social y productivo en el cual está inmerso el programa de formación, deben participar en el grupo de Bienestar de Aprendices para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo.			**X**	Estas actividades no me fueron asignadas para este periodo
11	Realizar la implementación, seguimiento y evaluación del Plan Mentor del Centro, orientado a minimizar la deserción de los aprendices en la formación titulada.			**X**	Estas actividades no me fueron asignadas para este periodo

12	Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro Metalmecánico, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera.			**X**	Estas actividades no me fueron asignadas para este periodo
13	Brindar apoyo técnico a la supervisión de contratos que impliquen servicios o entrega de elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera.			**X**	Estas actividades no me fueron asignadas para este periodo
14	Participar activamente en el logro de los indicadores de alta calidad establecidos para el Centro de Formación.	**X**			Ayudar a alcanzar estándares de alta calidad en la formación profesional
15	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos.	**X**			Procurar mantener siempre en orden los ambientes de formación
16	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.			**X**	Estas actividades no me fueron asignadas para este periodo
17	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	**X**			Participar en los comités de evaluación si se requiere

18	Participar en los proyectos de investigación, innovación y desarrollo aprobados al Centro para la vigencia 2023 y según las líneas programáticas de SENNOVA, deberán realizar el seguimiento, producción académica, informes técnicos de avance y de resultados de los proyectos donde se encuentren vinculados.			**X**	Estas actividades no me fueron asignadas para este periodo
19	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	**X**			Entregar informes de ejecución del contrato
20	Participar en el Proceso de Autoevaluación de los programas de formación impartidos por el Centro.			**X**	Estas actividades no me fueron asignadas para este periodo
21	Los instructores de Formación Titulada Virtual y Complementaria Virtual; apoyaran la ejecución de la formación que se le asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en la Guía Orientaciones para la Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.			**X**	Estas actividades no me fueron asignadas para este periodo
22	Participar activamente en las transferencias y actividades impartidas por el Centro de			**X**	Estas actividades no me fueron asignadas para este periodo

	Formación en relación con los sistemas de gestión (SIGA, MIPG) con los que cuenta la Entidad y liderar las acciones respectivas para el cumplimiento de los lineamientos, generando las correspondientes evidencias de participación en las mismas.				
23	Dar cumplimiento a los protocolos de Bioseguridad establecidos en las normas y los lineamientos del Gobierno Nacional, los Ministerios de Trabajo y de Salud y Protección Social, el Departamento Administrativo de la Función Pública, la Organización Mundial de la Salud (OMS), el Protocolo Nacional del SENA, y las disposiciones de las autoridades Departamentales y Municipales de la jurisdicción.	**X**			Hacer cumplir los protocolos de seguridad en el trabajo
24	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	**X**			Gestión de diferentes informes

III. ASPECTOS LEGALES

1. GARANTÍAS CONTRACTUALES

Como garantías se establecieron las siguientes:

El CONTRATISTA se obliga a constituir a favor del SENA una garantía en una de las modalidades señaladas por el Decreto 1082 de 2015 para amparar el: Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal: por un valor equivalente al diez (10%) por ciento

del valor total del mismo, con una vigencia igual al plazo de ejecución y cuatro (4) meses más contados a partir de la expedición. Esta garantía ampara entre otros, los riesgos previstos en el artículo 2.2.1.2.3.1.7 del Decreto 1082 de 201

En atención a lo señalado, se constituyeron las garantías en el siguiente sentido:

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO

ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.
No. PÓLIZA	21-46-101061328
CERTIFICADO	0
FECHA EXPEDICIÓN	7/02/2023
FECHA APROBACIÓN	7/02/2023

AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	6/02/2023	5/01/2024	$2.867.781,00
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

ASEGURADORA	N/A
No. PÓLIZA	N/A
CERTIFICADO O No. ANEXO	N/A
FECHA EXPEDICIÓN	N/A
FECHA APROBACIÓN	N/A

AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual	N/A	N/A	N/A

2. MULTAS Y SANCIONES

De acuerdo con el informe final de supervisión/interventoría, suscrito por Joaquin Ruiz DÍaz , durante la ejecución del contrato no se presentaron multas ni sanciones, y se cumplieron a cabalidad con las obligaciones contractuales.

3. CERTIFICADO DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, y los cuales fueron entregados para el proceso de pago, el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

4. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO

El Supervisor Joaquin Ruiz Diaz , certifica mediante el presente informe final de supervision que el contratista Yerson Ferney Niño Panqueva, cumplio a cabalidad con las obligaciones contractuales derivadas del contrato No. CO1.PCCNTR.4563446.

5. SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Que el ordenador del gasto – Subdirector del centro metalmecanico realizó designación de supervisión el día 7 de febrero de 2023, desde el 7 de febrero de 2023 hasta 10 de marzo de 2023 al ingeniero Joaquin Ruiz Diaz.

6. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció lo siguiente:

REALIZAR la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.

IV. ASPECTOS FINANCIEROS

1. PAGOS REALIZADOS

El día 10 de marzo de 2023, Joaquin Ruiz Díaz como supervisor del contrato, procedio a verificar en Secop II los desembolsos realizados del contrato No **CO1.PCCNTR.4563446**, que a continuación se relaciona:

NÚMERO DE CUENTA POR PAGAR	NUMERO DE OBLIGACIÓN	NÚMERO DE ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR BRUTO	VALOR DEDUCCIONES	VALOR NETO DE PAGO
001	001	27866-886439	28/02/2023	$ 3.414.025	$29.219	$3.384.806
002	002	Pendiente	30/03/2023	$1.365.610	Pendientes	Pendientes
TOTALES				**$4.779.635**	Pendientes	Pendientes

2. ESTADO FINANCIERO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$28.677.810**
VALOR TOTAL PAGADO	**$3.414.025**
VALOR EJECUTADO	**$4.779.635**
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	No aplica
SALDO POR REINTEGRAR	No aplica
SALDO POR LIBERAR	**$23.898.175**

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

1. REALIZAR la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.

Cordialmente,

JOAQUIN RUIZ DÍAZ
Supervisor Contrato **CO1.PCCNTR.4563446**

Elaboró: *YERSON FERNEY NIÑO PANQUEVA*
Revisó: ***JOAQUIN RUIZ DÍAZ***

Anexos:

a. Copia del contrato
b. Comprobante de pago de salud y pensión.

	Versión: 04
	Código: GTH- F- 074

Proceso Gestión del Talento Humano

Formato entrega de bienes e información de ejecución contractual por el contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: YERSON FERNEY NIÑO PANQUEVA						**IDENTIFICACIÓN**
CIUDAD	BOGOTÁ	**FECHA**	**6/03/2023**	**REGIONAL**	**DISTRITO CAPITAL COMPLEJO SUR**	**80.095.058**
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:			**Cra. 30 #17B-25S, Bogotá, Centro Metalmecánico Complejo Sur**			
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:			**CO1.PCCNTR.4563446 DEL 6 DE FEBRERO DE 2023**			

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

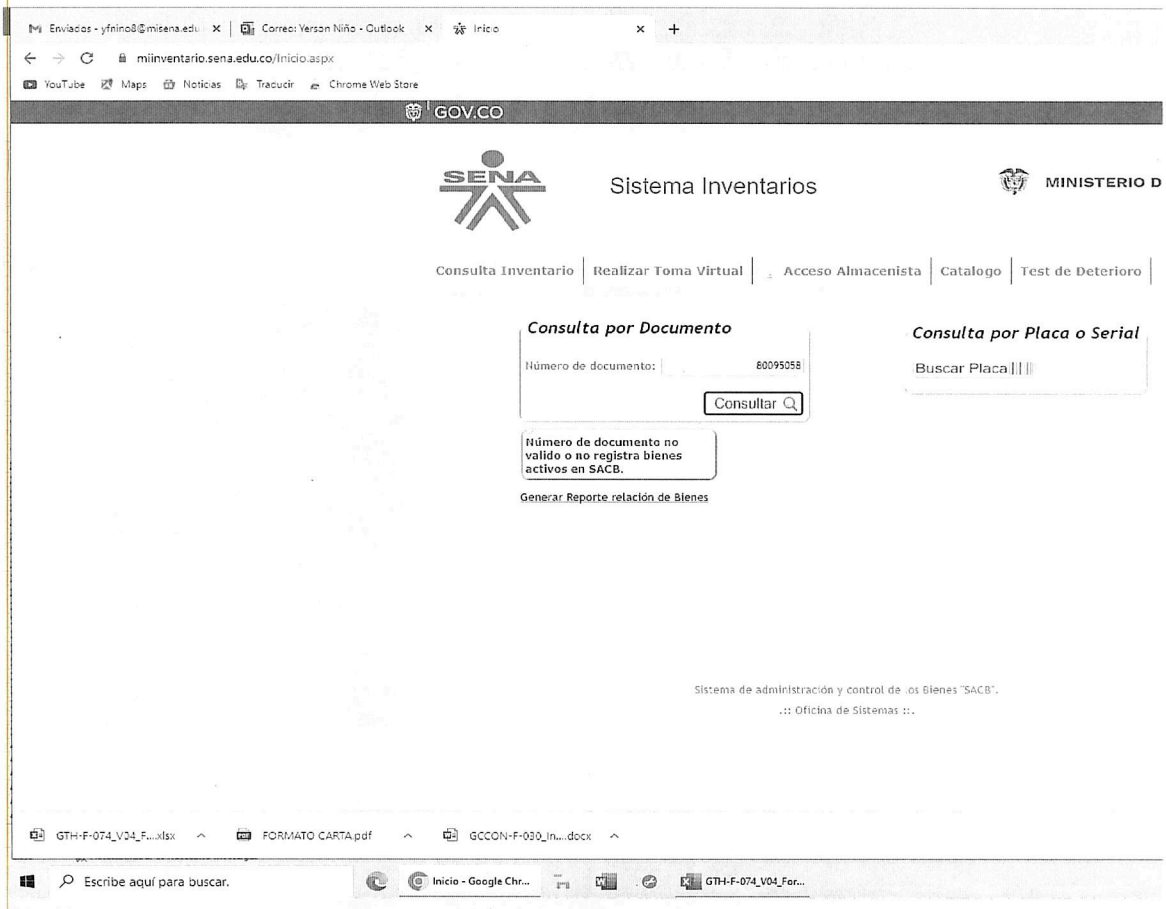
LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO		**CESIÓN**		**LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO**		**TERMINACIÓN UNILATERAL**	X

DEPENDENCIA SENA	**Marcar con x**	**RESPONSABLES**	
		NOMBRES Y APELLIDOS	**FIRMA**
GESTIÓN DE TIC			
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS			
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL		Jonavin Ruiz Diaz	
ALMACÉN E INVENTARIOS		**Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.** Francy L Sandoval	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)		Ricardo Navarro	Ricardo Navarro
CONTABILIDAD	X	Dora Edilma Diaz	
TESORERIA		Diana Suarez	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA		Jonavin Ruiz Diaz	
BIBLIOTECA	X	BIBLIOTECA SENA COMPLEJO SUR Bogotá	BIBLIOTECA SENA COMPLEJO SUR Bogotá D.C.
OTRO			
OTRO			
SUPERVISOR DE CONTRATO		Jonavin Ruiz Diaz	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

Firma del Contratista


Enviados - yfnino8@misena.edu
Correo: Yerson Niño - Outlook
Inicio
miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx
YouTube
Maps
Noticias
Traducir
Chrome Web Store
GOV.CO
SENA
Sistema Inventarios
MINISTERIO D
Consulta Inventario
Realizar Toma Virtual
Acceso Almacenista
Catalogo
Test de Deterioro
Consulta por Documento
Número de documento:
80095058
Consultar
Número de documento no valido o no registra bienes activos en SACB.
Generar Reporte relación de Bienes
Consulta por Placa o Serial
Buscar Placa
Sistema de administración y control de los Bienes "SACB".
.:: Oficina de Sistemas ::.
GTH-F-074_V04_F....xlsx
FORMATO CARTA.pdf
GCCON-F-030_In....docx
Escribe aquí para buscar.
Inicio - Google Chr...
GTH-F-074_V04_For...

Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante:	MHfgalindo	FELIX ENELTO GALINDO JIMENEZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-011-921410	CENTRO METALMECANICO-BTA D C
Fecha y Hora Sistema:	2024-07-08-5:42 p. m.	

RELACION DE PAGOS

Unidad / Sub-Unidad:	36-02-00-011-921410 CENTRO METALMECANICO-BTA D C	**Número de Compromiso:**	3723	**Valor Total:**	4.779.635,00	**Saldo por pagar:**	0,00
Tipo Doc. Identidad:	CEDULA_DE_CIUDADANIA	**Número Doc. Identidad:**	80095058	**Tercero:**		YERSON FERNEY NINO PANQUEVA	

DOCUMENTO SOPORTE

Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES	**Número:**	CO1.PCCNTR.4563446	**Fecha:**	07/02/2023 0:00:00

OBJETO

Objeto:	INSTRUCTOR: CONTRATACION DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LOS DIFEREN

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS:

CUENTA POR PAGAR				NUM OBLIGACION	ANTICIPOS	ORDEN DE PAGO					MEDIO DE PAGO		REINTEGRO		DOCUMENTO SOPORTE		ENTIDAD PAGADORA	CONCEPTO DE PAGO
FECHA	NUMERO	VALOR	IVA		CONCEDIDO/ AMORTIZADO	NUMERO	FECHA DE PAGO	VALOR BRUTO	VALOR DEDUCCIONES	VALOR NETO	CTA/CHEQUE	BANCO	NUMERO	VALOR	TIPO	NUMERO	CODIGO	
				5423		51440323	2023-02-28	3.414.025,00	29.219,00	3.384.806,00	63949948279	BANCOLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1.PCCNTR.4563446	13-01-01-DT	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES-CO1.PCCNTR.4563446 -"FEBRERO 2023
2023-03-27	9023	1.365.610,00	0,00	20123		89318523	2023-03-31	1.365.610,00	9.998,00	1.355.612,00	63949948279	BANCOLOMBIA S.A.			CUENTA DE COBRO	CO1.PCCNTR.4563446	13-01-01-DT	CO1.PCCNTR.4563446 1 AL 10 DE MARZO 2023

CONCEDIDO: Ordenes de pago en estado pagadas, con atributo linea de pago, o atributo contable diferente a NINGUNO.

AMORTIZADO: Con valor negativo, los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos anteriormente menciondas