INFORME DE LABORES DEL CONTRATISTA

NOMBRE O RAZON SOCIAL CONTRATISTA	**ÓSCAR ENRIQUE LÓPEZ NERIO**
NUMERO DE CONTRATO	**DTH-902-2024**
OBJETO DEL CONTRATO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA**
PERIODO INFORMADO	01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024
FECHA DEL INFORME	16 DE OCTUBRE DE 2024
SECRETARIA O DEPENDENCIA	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN

CONTENIDO DEL INFORME

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	UBICACION EVIDENCIAS
OBLIGACIÓN No. 1: Brindar apoyo al Departamento Administrativo de Planeación del Departamento de Córdoba en el proceso de formulación y estructuración de los proyectos de inversión susceptibles de ser financiados con recursos de los diferentes fondos del Sistema General de Regalías.	Apoyé al departamento Administrativo de planeación del Departamento de Córdoba en la estructuración de la plantilla de documento técnico de soporte de MGA para proyectos de CONSTRUCCIÓN Y DOTACIÓN DE PARQUES RECREO-DEPORTIVOS. Así mismo, apoyé al departamento Administrativo de planeación del Departamento de Córdoba en la estructuración de la plantilla de documento técnico de soporte de MGA para proyectos de MEJORAMIENTO Y/O CONSTRUCCIÓN DE VÍAS URBANAS	Las evidencias físicas reposan en el archivo de la oficina de planeación y en la plataforma secop II
OBLIGACIÓN No. 2: Apoyar al Departamento Administrativo de Planeación del Departamento de Córdoba en el proceso de revisión de los proyectos de inversión susceptibles de ser financiados con los recursos de los diferentes fondos del Sistema General de Regalías cumpliendo con los requisitos generales y sectoriales de conformidad con lo establecido en el Acuerdo Único de la Comisión Rectora del SGR o de la norma que lo reemplace.	Brinde apoyo al Departamento Administrativo de Planeación del Departamento de Córdoba en el proceso de revisión de los documentos del proyecto denominado "CONSTRUCCIÓN DE ECOPARQUE CON SERVICIOS COMPLEMENTARIOS PARA EL FOMENTO DEL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE CERETÉ, CÓRDOBA.	Las evidencias físicas reposan en el archivo de la oficina de planeación y en la plataforma secop II
OBLIGACIÓN No. 3: Brindar apoyo técnico al Departamento Administrativo de Planeación en los procedimientos en los aplicativos del SGR para los	Brinde apoyo al Departamento Administrativo de Planeación del Departamento de Córdoba en el proceso de revisión de los documentos del proyecto denominado "CONSTRUCCIÓN DE ECOPARQUE CON SERVICIOS COMPLEMENTARIOS PARA EL FOMENTO DEL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE CERETÉ, CÓRDOBA.	Las evidencias físicas reposan en el archivo de la oficina de planeación y en la plataforma secop II

procesos de viabilización, priorización y aprobación de los proyectos presentados por el Departamento de Córdoba.		
OBLIGACIÓN No. 4: Brindar apoyo, asistiendo a las mesas técnicas programadas para la revisión de los proyectos que le sean asignados por el supervisor del contrato y resolver las subsanaciones de las observaciones elevadas por el DNP y la entidad sectorial.	Brindé apoyo al DAP asistiendo a la mesa de asistencia técnicas programadas para la formulación y presentación de proyectos PAE con recursos del SGR y para la formulación y presentación de proyectos a la Convocatoria para la lucha nacional contra la deforestación para el desarrollo forestal y de la biodiversidad del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADS).	Las evidencias físicas reposan en el archivo de la oficina de planeación y en la plataforma secop II
OBLIGACIÓN No. 5: Cumplir con las demás que sean impartidas por el supervisor del contrato, que tengan relación con el objeto del mismo, con calidad, oportunidad y pertinencia.	Apoyé al departamento Administrativo de planeación del Departamento de Córdoba con la asistencia a la reunión programada el día 25 de septiembre de 2024 en las instalaciones de Casa de la Mujer Córdoba, con la participación de las mujeres lideres rurales y las Delegadas de la secretaria de Desarrollo Económico y Agroindustrial, las Delegadas del componente Mujer de la Secretaría para la Equidad de la Mujer, Infancia, Adolescencia y Persona Mayor y la Delegada de Departamento Administrativo de Planeación, la cual tenía como objetivo: *cumplimiento a los compromisos de la reunión del 22 de agosto, se realiza mesa de trabajo intersectorial con el fin de generar sinergia que permitan formular programas y proyectos encaminados a disminuir las necesidades de la mujer rural.*	Las evidencias físicas reposan en el archivo de la oficina de planeación y en la plataforma secop II

Montería, 16 de octubre de 2024

ÓSCAR ENRIQUE LÓPEZ NERIO
C.C. 1.003.465.502