PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó. Octubre del
2024

Señor (a)
MARIA ANGELICA VEGA MARCELIN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5930926
Cargo del supervisor Coordinadora de formación profesional
Dependencia Coordinación de Formación Profesional
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Octubre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5930926 del año 2024

Kevin Elias Yurgaky Cordoba, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1077479059 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de Formación Profesional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($48.753.649). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago correspondiente al mes de (Febrero) por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL DOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($ 2.896.256), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de (Marzo) a (Noviembre) del 2024, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS VEINTISIETE MIL NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($ 4.827.095) cada uno; c) Y un último pago correspondiente al mes de (Diciembre) por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS TRECE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 2.413.547).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2024.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales como facilitador de la Tecnoacademia Itinerante Chocó para ejecutar actividades propias de la formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo con los programas de formación, proyectos de investigación y otras acciones de apropiación de Ciencia Tecnología e Innovación.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.	En el mes de Octubre no se realizó ninguna reunión para trabajar en los diseños y/o diseños curriculares.	N/A
2	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.	En el mes de octubre no se realizó ninguna actividad de sensibilización.	
3	Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en el proyecto 2024 para la TecnoAcademia.	a) El martes 17 de septiembre me reuní con los estudiantes del colegio Antonio Ricaurte para definir los proyectos finales que se iban a presentar en la feria, estos con el fin de empezar a trabajar de una manera fuerte y comprometida en desarrollar las actividades pertinentes para que estos se puedan terminar y así presentar buenos proyectos en la feria de la ciencia.	**a)** Registro fotográfico y listado de asistencia de la sesión definición de proyectos Antonio Ricaurte.

		b) El miércoles 18 de septiembre, me reuní con los estudiantes de los grados 902 y 904 con el fin de realizar movimientos básicos del robot hellobot, esto con el fin de que los estudiantes lograran entender el funcionamiento de los motores, hacer movimiento utilizando el bloque de tiempos y realizar retos sencillos que no necesitaran se sensores.	**b)** Registro fotográfico y listado de asistencia de la sesión uso de motores con hellobot grados 902 y 904 Normal Superior.
		c) el día martes 24 de septiembre, me reuní con los estudiantes del colegio Antonio Ricaurte, con el fin de adelantar los proyectos de formación que se han escogido, entre estos tenemos sistema de alarma con GPS, puerta inteligente, entre otros. Los estudiantes se encuentran muy motivados en lograr desarrollar estos proyectos ya que los ven como una forma de aportar a la comunidad.	**c)** Registro fotográfico y listado de asistencia de la sesión avance de los proyectos formativos del colegio Antonio Ricaurte.
		d) El día miércoles 25 de septiembre, me reuní con los estudiantes de los grados 902 y 904 dónde aprendimos a realizar la programación del sensor ultrasonido, se explicó detalladamente el funcionamiento de este, se hizo una muestra de cómo funcionaba la ecolocalización en los animales, y se mostró imágenes alusivas al tema, esto	**d)** Registro fotográfico y listado de asistencia de la sesión uso de sensor ultrasonido con hellobot grados 902 y 904 Normal Superior.

		para facilitar la forma en que los estudiantes entendieran el comportamiento de estas señales. e) El día jueves 26 de septiembre, realicé la formación con los grados 901 y 903 de la normal superior de Quibdó, dónde avanzamos con un grupo en la construcción y mejora del robot hellobot, estos con el fin de que lograra el robot de recoger algunos objetos que se le dejarán en la pista, con el grupo 901 avanzamos en la programación de la plataforma que será presentada en la feria de la ciencia realizada el 1ro de noviembre. **f)** El miércoles 2 de octubre, me reuní con los estudiantes de los grados 902 y 904 con el fin de aprender sobre el robot seguidor de línea, se les explicó el funcionamiento de los sensores y como se programan y se realiza la lectura correcta de estos sensores que posee el kit de robótica hellobot. Se proyecta que con estos estudiantes se pueda realizar el robot con el que se compita en la feria de la feria de la ciencia.	**e)** Registro fotográfico y listado de asistencia de la sesión uso de pista con seguidor de línea con hellobot grados 901 y 903 Normal Superior. **f)** Registro fotográfico y listado de asistencia de la sesión optimización del robot con sensores.

		f) El día martes 8 de octubre, me reuní con parte de los estudiantes del colegio Antonio Ricaurte para avanzar en los proyectos de formación, logramos realizar un avance significativo en lo que tiene que ver con la manilla con GPS y el sistema de RFID para puertas, la meta es tener los proyectos en un 60% listos esta semana para la próxima sólo realizar algunos ajustes minúsculos.	**g)** Registro fotográfico y listado de asistencia de la sesión asesoría en el colegio Antonio Ricaurte.

4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la TecnoAcademia y del semillero.		N/A
5	Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.	Se han realizado diferentes espacios para socializar y hablar sobre las formaciones realizadas, intentando escuchar el punto de vista de los aprendices con la intención de mejorar si se encuentra alguna falencia, siempre la respuesta es que se hacen buenas clases. Cabe mencionar la preocupación por mi parte debido al bajo nivel académico de los aprendices, no toman apunte, he intentado algunas opciones como videojuegos y clases cada vez más prácticas, aun así los resultados no son buenos.	N/A

6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional	En mi poder cuento con los siguientes materiales: 1.Computador Dell AlienWare x1 2.Fuente de voltaje DC x1 3.Kit de robótica Arduino Started x4 4. Panel solar 130w x1 5. Inversor de onda modificada 800w x1	N/A
7	Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataforma SENNOVA y los que sean requeridos por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.	Estos son los aprendices registrados en la plataforma SOFIAPLUS, los cuales se encuentran relacionados en las siguientes fichas 2993555 con 62 aprendices, 83930184con 65 aprendices.	N/A
8	Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la TecnoAcademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.	a) El viernes 27 de septiembre se realizó el EDT, dónde se realizaron algunas intervenciones por parte de un grupo de panelistas, dónde se tocó temas como emprender y las formas que se podía realizar esto utilizando los beneficios que propone el SENA este espacio fue realizado por Kelly Caicedo quien es la coordinadora de fondo Emprender, también se habló de reciclacho, que es un espacio de aprendizaje para jóvenes, dónde a través del reciclaje crean conciencia a la comunidad, otros temas tocados fueron los de como el enfoque étnico han transformado la vida de personas.	a)Registro fotográfico del EDT sobre emprendimiento.

		En este espacio intervine como expositor, dónde conté un poco de como es la vida del emprendedor y también hice una explicación de como utilizan los drones en estos últimos años y el crecimiento que han tenido para su implementación en diferentes áreas.	

		Emprendimiento, esto con el objetivo de que los aprendices conozcan a Emprendedores jóvenes que hayan sido beneficiados por el Fondo Emprender y que además se les explique cuáles son las oportunidades y beneficios que brinda el Sena.	
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección de Formación Profesional.	a) La reunión se realizó en la Sala de Juntas en la Sede Principal del Sena Regional Chocó, a la reunión asistieron los Facilitadores, Psicopedagoga Dinamizadora de la Tecnoacademia Sennova, Infocenter y Aprendices con contrato de aprendizaje 1. Wilmar Aguilar. 2. Emilio Pérez. 3. Javier Palacios 4. Luz Yorleida Palacios 5. Marcela Martínez. 6. Saraminta Londoño Moya. 7. Danilza Bellido 8. Kevin Yurgaky 9. Verónica Mosquera 10. Yesid Mosquera 11. Breyner Flores 12. James Aguilar Se da comienzo a la reunión presentando al nuevo facilitador de Diseño 3D James Aguilar, va entrando en un tiempo bastante corto, a un mes de la feria, está tratando de hacer proyectos con los aprendices, está trabajando con el apoyo del facilitador Kevin	a) Registro fotográfico y listado de asistencia de la reunión con líder tecnoacademia.

		para lograr los objetivos. El motivo de la reunión era para tratar algunas responsabilidades.	
10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales,	En el presente mes no se me solicitó para elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento	N/A

	contractuales, postcontractuales a ejecutar por la Tecnoacademia.		
11	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Para el mes de cobro no se me convocado a trabajar articuladamente para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9472906644** de la planilla, correspondiente al mes de Septiembre del año 2024 expedido por Aportes en línea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (26) folios

Cordialmente,

Firma
KEVIN ELIAS YURGAKY CORDOBA

Contratista

C.C. No. 1077479059 de Quibdó

Una vez revisadas y verificadas las actividades realizadas por el contratista, se aprueba el informe:
Danilza Marcela Bellido Córdoba; Líder TECNOACADEMIA

Recibí a satisfacción:

Firma

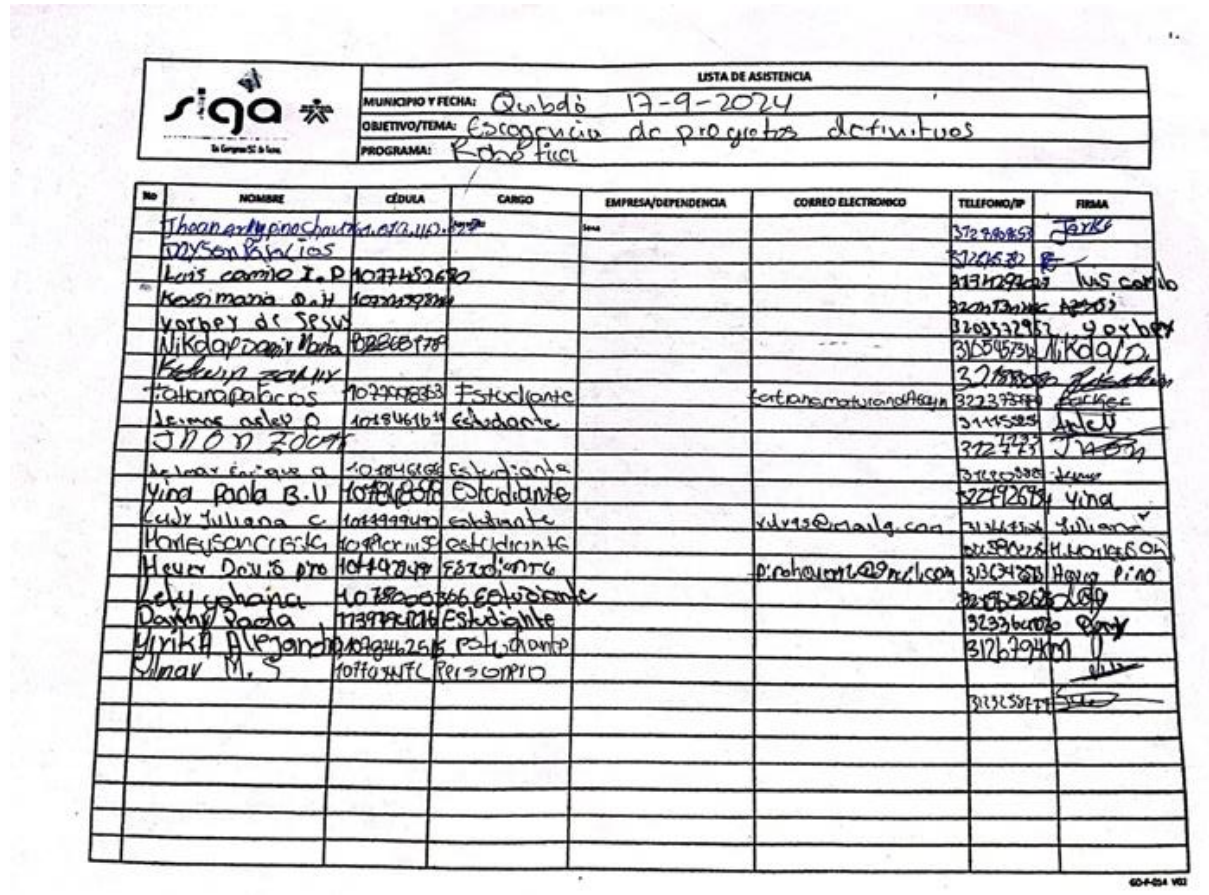
MARIA ANGELICA VEGA MARCELIN

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5930926 del año 2024

Coordinación de Formación Profesional

Obligación #3

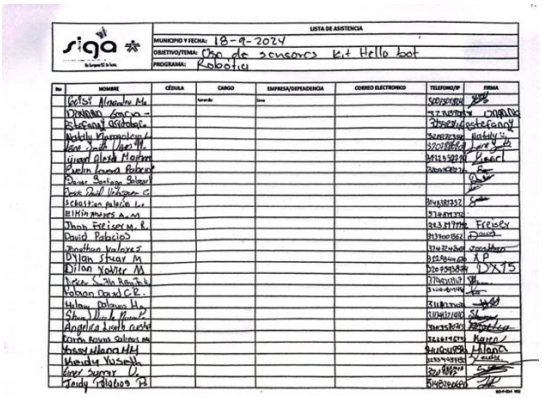
a) Registrofotográfico y listadode asistencia de lasesión definición de proyectos Antonio Ricaurte.







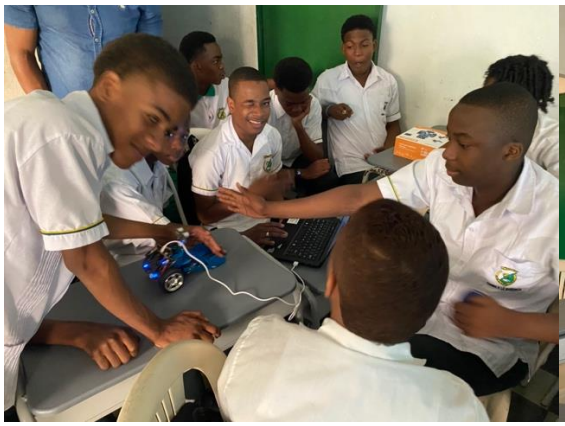
b) Registrofotográfico y listadode asistencia de lasesión uso de motores con hellobot grados 902 y 904 Normal Superior.



LISTA DE ASISTENCIA

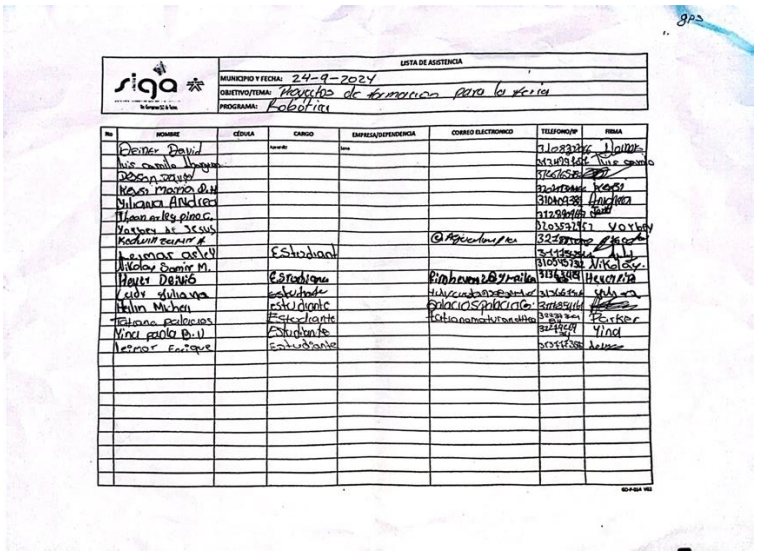
MUNICIPIO Y FECHA: 18-9-2024
OBJETIVO/TEMA: Uso de sensores kit Hello bot
PROGRAMA: Robotica

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Yeison Manuel Ma						
	Dennis Garcia -						
	Stefany Arteaga						
	Maicol Manrique						
	Jose Luis Lopez M.						
	Yisel Yineth Marin						
	Dulce Maria Polo						
	Oscar Santiago Salaz						
	Jose Raul Villegas C						
	Sebastian Acosta L.						
	Alicia Mejia A. M						
	Jhon Fellipe M. R.						
	David Palacios						
	Jonathan Valdez T						
	Dilan Stiver M						
	Dilan Yoiber M.						
	Jose Luis Angel L						
	Fabian David C.R.						
	Yelina Paloma H.						
	Sharik Nicole P.						
	Angelica Lucia Cast						
	Karla Rocio Salazar						
	Yasser Alana Hi						
	Mariely Yuseth						
	Liver Javier D.						
	Teidy Feliciano T						





c) Registrofotográfico y listadode asistencia de lasesión avance de los proyectos formativos del colegio Antonio Ricaurte.



LISTA DE ASISTENCIA

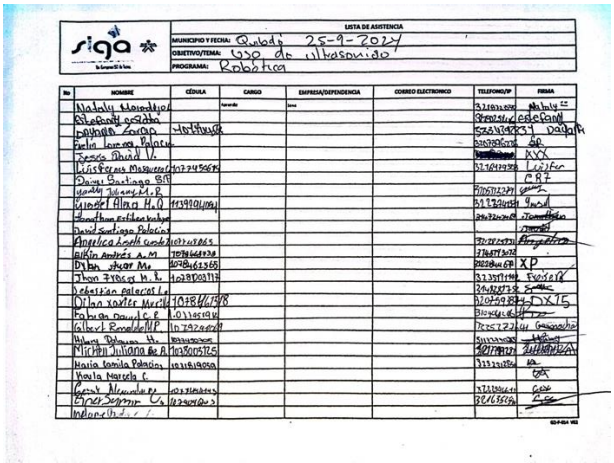
MUNICIPIO Y FECHA: 24-9-2024
OBJETIVO/TEMA: Proyectos de formacion para la feria
PROGRAMA: Robotica

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Danner David						
	Luis camilo Moreno						
	Dennis Garcia						
	Maria Monica Diaz						
	Yuliana Andrea						
	Alejandro Pinos C.						
	Yasser de Jesus						
	Keidith Beltran A.						
	Angelas Acero		Estudiante				
	Nikolay Damir M.						
	Heyer DENIS		Estudiante				
	Cindy Juliana		estudiante				
	Helen Michen		estudiante				
	Tatiana palacios		Estudiante				
	Nini paola B.		Estudiante				
	Nestor Enrique		Estudiante				





d) Registrofotográfico y listadode asistencia de lasesión uso de sensor ultrasonido con hellobot grados 902 y 904 Normal Superior.



LISTA DE ASISTENCIA

MUNICIPIO Y FECHA: Quibdó 25-9-2024

OBJETIVO/TEMA: Uso de ultrasonido

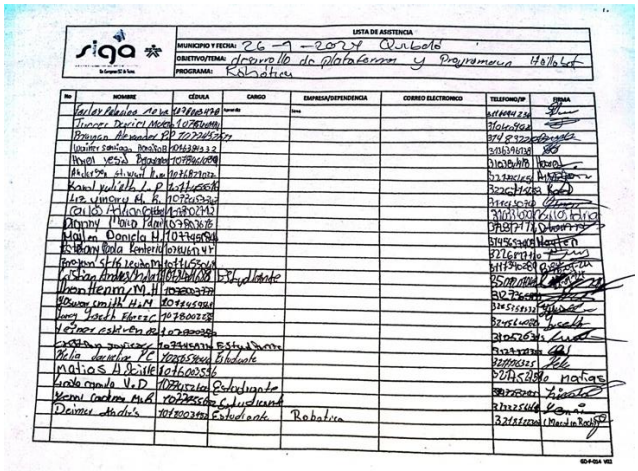
PROGRAMA: Robótica

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CP	FIRMA
	Natalia Hinestrosa		Estudiante	Sena		3218334896	Natalia
	Estefanny Ospina					3104514626	Estefanny
	Daniela Cano	1027944871				3003705774	Daniela
	Sofia Lorena Palacios					3207305774	SP
	Jesus David V.					[redacted]	XVX
	Luisfernando Mosquera	1027945674				3216429378	Luisfer
	David Santiago Bl						DSB
	Yenny Johana M. P.					3165112291	
	Yisnel Alina H. O	1139901064				3127204958	Yisnel
	Jonathan Estiben Mena					3045220408	
	David Santiago Palacios						
	Angelica Lorena Cordoba	1027938865				3124524731	
	Alisin Andres A. M	1078662838				3163773472	
	Dylan Javier Mo	1078863565				3028644678	XP
	Jhon Fabian M. R.	1028703717				3133511496	Fabian
	Sebastian palacios L.					3148287328	
	Dylan Xavier Mercado	1078861598				3207998834	DX15
	Fabian Daniel C. P.	1011051916				3124614677	
	Gilberl Bonilla M.P	1077472429				3127172444	Gilberl
	Yulieth Johanna H.	1004662606				3117780127	
	Mirlam Juliana de A.	1078805775				3117780127	Juliana
	Maria Camila Palacios	1021619058				3133430854	MP
	Paula Marcela C.						
	Yenny Alexandra P.	1037584865				3218334896	
	Angel Sebastian C.	1124091803				3216456784	
	Independiente						





e) Registrofotográfico y listadode asistencia de lasesión uso de pista con seguidor de línea con hellobot grados 901 y 903 Normal Superior.



LISTA DE ASISTENCIA

MUNICIPIO Y FECHA: 26-9-2024 Quibdó

OBJETIVO/TEMA: desarrollo de plataformas y programacion Hellobot

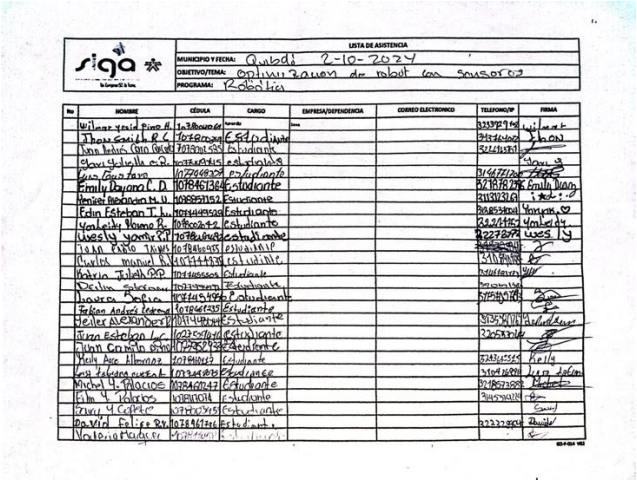
PROGRAMA: Robotica

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CEL	FIRMA
	Yeiler Palacios Mena	1078804758				3104442826	
	Yuneri Dorici Moreno	1078				3164678	
	Brayan Alexander PP	1077245				314 8	
	Yeiler Santiago Ramirez	1078				3183	
	Angel Yesid Palacios	1078				3103	
	Anderson Estupiñan Ram	1078				3	
	Karol yuliet L. P	1078				3	
	Liz yuneiry M. R.	1078				3	
	Carlos Andres Chala	1078				3	
	Danny Maria Mena	1078				3	
	Maiker Daniela H.	1078				3	
	Sharon Viola Venteris	1078				3	
	Brayan Stiven Mosquera	1078	Estudiante			3	
	Sharon Stiven Mosquera	1078	Estudiante			3	
	Yeiner Andres Palacios	1078	Estudiante			3	
	Yeiner Stiven Mosquera	1078	Estudiante			3	
	Yeiner estiven Mosquera	1078	Estudiante			3	
	Yeiner Mosquera	1078	Estudiante			3	
	Viviana Valencia Mena	1078	Estudiante			3	
	Maiker daniela PC	1078	Estudiante			3	
	Matias A Ortiz	1078	Estudiante			3	
	Carlos camilo V. D	1078	Estudiante			3	
	Yeiner Cardona M. R	1078	Estudiante			3	
	Deiner Andres	1078	Estudiante	Robotica		3	





f) Registrofotográfico y listado de asistencia de la sesión optimización del robot con sensores.



LISTA DE ASISTENCIA

MUNICIPIO Y FECHA: Quibdó 2-10-2024

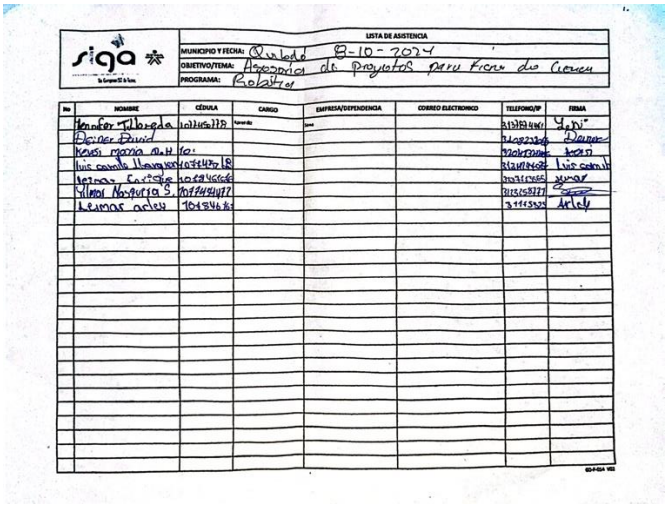
OBJETIVO/TEMA: optimizacion de robot con sensores

PROGRAMA: Robotica

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CEL	FIRMA
	Wilmer Yesid Pino M.	1078				3	
	Deiner Smith R C	1078	Estudiante			3	
	Juan Daniel Cano Perea	1078	Estudiante			3	
	Yeiner Yuliella C.P.	1078	Estudiante			3	
	Luis Cano Tenorio	1078	Estudiante			3	
	Emily Dayana C. D	1078	Estudiante			3	
	Yeniser Asprilla M. U	1078	Estudiante			3	
	Edin Esteban T. L	1078	Estudiante			3	
	Yoselin Viviana R.	1078	Estudiante			3	
	Liseth Yoreli C.P	1078	Estudiante			3	
	Juan Pablo Ibargüen	1078	Estudiante			3	
	Maiker manuel R	1078	Estudiante			3	
	Valeria Tatiana PP	1078	Estudiante			3	
	Declan Salazar	1078	Estudiante			3	
	Juanita Perea	1078	Estudiante			3	
	Stefan Andres Cabrera	1078	Estudiante			3	
	Stiven ALEXANDER	1078	Estudiante			3	
	Juan Esteban L. C	1078	Estudiante			3	
	Juan Camilo Salazar	1078	Estudiante			3	
	Maria Jose Hinestroza	1078	Estudiante			3	
	Luis Fabiano Cuesta L	1078	Estudiante			3	
	Michel Y. PALACIOS	1078	Estudiante			3	
	Erik Y. Palacios	1078	Estudiante			3	
	Yuri Y. Cedeño	1078	Estudiante			3	
	David Felipe Rentería	1078	Estudiante			3	
	Natalia Mendoza	1078	Estudiante			3	




g) Registrofotográfico y listadode asistencia de lasesión asesoría en el colegio Antonio Ricaurte.



LISTA DE ASISTENCIA

MUNICIPIO Y FECHA: Quibdó 8-10-2024

OBJETIVO/TEMA: Asesoría de Proyectos para Ferias de Ciencia

PROGRAMA: Robótica

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Jennifer Tilveda	1011453778	Aprendiz	Sena			
	Dayner David						
	Keysi maria M.H	10					
	Luis camilo Hernandez	1074147618					
	Yeimar Carabalí	1023946668					
	Yilmar Noguera S.	1077484477					
	Leidys arley	1043946					




Obligación #8

a) Registro fotográfico del EDT sobre emprendimiento.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): EDT REUSAMIENTO EMPRENDEDOR

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Javier Palacios	1202...		X		Sennova	japalacios@sena.edu.co	3146546535	X	
2	Emilio Perez D	1...		X		Sennova	...@sena.edu.co	3132...	X	
3	Brigyth Florez	1077...			Aprendiz	Sennova	brigyth...@sena.edu.co	3135...	X	
4	Veronica Munoz	1077...		X		Sennova	...@sena.edu.co	3118...	X	
5	Luz ... Ribon	1039...		X		Sennova	...@sena.edu.co	3102...	X	
6	Kevin Yurgaky	1077...		X		Sennova	...@sena.edu.co	3...		
7	Wilmar Aguilar	1027...		X		Sennova	...@sena.edu.co	3122...	X	
8	Saramito Le	3589...		X		Sennova	...@gmail.com	3...	X	
9	Yaccela M.	1092...		X		Sennova	...@sena.edu.co	3...	X	
10	Izzie Bellido	1077...		X		Formación	...@sena.edu.co	3105...	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





Obligación #9

a) Registro fotográfico y listado de asistencia de lareunión con líder tecnoacademia para realizar seguimiento.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 28 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Seguimiento a los Procesos de la Tecnoacademia.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Sarsmita Lond	35889850		X		Sennova	matmag@gmail.com	3107589052		
2	James Aguilar	1121944E		X		Sennova	jamesaguilar@sena.edu.co	3107544636		
3	Yeferson Tabima	1077483179		X		Tecnoacademia	Yeferson.tabima@sena.edu.co	3137561409		Yeferson TABIMA
4	Yolima Y Angie	1030202178				Tecnoacademia	Jeimyc1403@gmail.com	3004776884		
5	Bryan Florez R.	1072665890				Sennova	bryan.florez@sena.edu.co	3135889898		Bryan F
6	Marcela M.	1024653241		X		Tecnoacademia Sennova	Mmar-1024@hotmail.com	3148504144		Marcela M.
7	Daniela Bedoya	1037732649		X		Tecnoacademia / Tecnoacademia	dabedoya@sena.edu.co	3105881614		
8	Camilo Pardo B.	1144407		X		Sennova	cdpardo@sena.edu.co	3122261698		
9	Kevin Flores Yar	1037471409		X		Sennova	kjyarfly@sena.edu.co	3136801015		
10	Andrea Hoyos	1017993587		X		Sennova	hoyosandrea@sena.edu.co	3116130736		
11	Daniel Palacios	1020235732		X		Sennova	jdpalacios@sena.edu.co	3146346535		
12	Wilmar Aguilar	1107218 9		X		Sennova	Waguilar@sena.edu.co	3112778	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





ANEXOS

ACTAS DE SEGUIMIENTO
ACTA EDT
ACTA 14

FORMATO DE SEGUIMIENTO DE CLASES

Fecha:	13 de OCTUBRE del 2024	**Cursos:**	9°-01, 9°-02,9°03,9°04
Institución educativa	NORMAL SUPERIOR DE QUIBDO	**Guía**	1
Nombre del facilitador que orienta la formación:	KEVIN ELIAS YURGAKY CORDOBA	**Clase**	Electrónica: Programación de HTML y JAVASCRIPT
Responsable del seguimiento:	Saraminta Londoño Moya. Psicopedagoga	**Codigo de la ficha:**	**2993555**
		Número de aprendices asistentes a la clase por cursos:	9ª01 Manana - 30 aprendices 9º02 Mañana – 30 Aprendices 9º03 Mañana – 30 Aprendices 9º04 Mañana – 30 Aprendices

CRITERIOS	**DESCRIPCIÓN**
	la metodología basada en conceptos es un enfoque educativo que se centra en entender ideas fundamentales o conceptos clave dentro de un tema o disciplina antes que solo memorizar hechos o información

¿Qué metodología usaron durante la clase?	superficial. Aquí te explico cómo funciona y por qué es efectiva: Enfoque en los conceptos clave: En lugar de simplemente aprender hechos aislados, los estudiantes exploran y comprenden los conceptos fundamentales que subyacen en un tema. Por ejemplo, en matemáticas, en lugar de memorizar fórmulas, se entendería el concepto de derivada o integral. Relación y conexión de ideas: La metodología basada en conceptos fomenta la conexión de ideas entre diferentes temas. Los estudiantes aprenden cómo los conceptos se relacionan entre sí y cómo se aplican en diferentes contextos. Esto promueve un entendimiento más profundo y una habilidad para aplicar el conocimiento de manera más flexible. Construcción de conocimiento: Se alienta a los estudiantes a construir su propio conocimiento a través de la exploración y la indagación. En lugar de solo recibir información de manera pasiva, se involucran activamente en el proceso de aprendizaje, lo que fomenta una comprensión más sólida y duradera. Desarrollo de habilidades de pensamiento crítico: Al entender los conceptos subyacentes, los estudiantes pueden analizar y evaluar la información de manera más crítica. Pueden identificar patrones, resolver problemas complejos y tomar decisiones informadas basadas en un entendimiento profundo. Aplicación práctica: Los conceptos aprendidos tienen una aplicación práctica más clara y directa en la resolución de problemas del mundo real. Esto no solo hace que el aprendizaje sea más relevante, sino que también prepara a los estudiantes para enfrentar desafíos en diversas situaciones.
¿Qué resultados obtuvieron de la clase?	los aprendices aprendieron sobre las etiquetas básicas en HTML, emepzamos a trabajar temas relacionados con JavaScript, e hicimos la prueba de algunas funciones que se pueden utilizar.
¿Qué funcionó?	hasta el momento lo que ha funcionado son las clases guiadas.

¿Qué no funcionó y por qué?	en las clases no es que las cosas no funcionen, sino que se dificulte aveces por las falencias en conceptos que tienen los chicos.
Lecciones aprendidas en la clase, actividades desarrolladas, reflexiones y conclusiones.	Las lecciones aprendidas: los aprendices han tomado de buena manera la nueva metodología que es aprendizaje basado en proyectos, esto los tiene motivados. Actividades desarrolladas: se han implementado el comienzo de clase con videos que envíen un mensaje principalmente sobre las emociones Reflexión: Las dificultades familiares han generado en los estudiantes una afectación que se debe dar atención oportuna para que puedan seguir haciendo de sus vida un buen camino. Conclusión: 1.Normalidad en la ejecución de las formaciones. 2.Baja motivación en los estudiantes.
¿Cómo podríamos mejorar?	Las clases están saliendo bien en todos los cursos en mención, se está implementando mejorar algunos tics para que las actividades salgan lo mejor posible en el trascurso de la formación, por ejemplo: 1. Menos teorías más practicas 2. Fomentar la participación de los aprendices 3. Combinar metodologías de enseñanza. 4. Más herramientas tecnológicas (Proyectores, acceso sin dificultad a internet) 5. Uso de recursos visuales. Interesantes estas auto sugerencias que resalta.
Observaciones	Se ha implementado diferentes metodologías con los cursos, esto ha permitido que se puedan tener mejores resultados Saramita Londoño Maya

ACTA No. 01			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Desarrollar una mentalidad emprendedora integral en los aprendices, capacitándolos para identificar oportunidades, enfrentar desafíos y crear valor mediante habilidades creativas, estratégicas y de gestión.			
CIUDAD Y FECHA:	Quibdó, 27 de septiembre 2024	**HORA INICIO:** 8:30pm	**HORA FIN:** 11:00pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Auditorio Sena Regional Chocó Sede Principal.	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **R.N.B.I**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **Intervenciones de los Ponentes:** 1. Andrés Felipe Chaverra Mena (Ingeniero) 2. Creadora Fundación Semillas Negras (COCCO KILELE) 3. Kelly Haibeth Caicedo Ferrer (Centro de Desarrollo Empresarial 4. Cristian Camilo Londoño (Psicólogo) 5. Kevin Yugaky (Ingeniero)			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Desarrollar una mentalidad emprendedora integral en los aprendices, capacitándolos para identificar oportunidades, enfrentar desafíos y crear valor mediante habilidades creativas, estratégicas y de gestión.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
El evento llamado **JOVENES EMPRENDEDORES EN CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION** Se realizó ene le Auditorio de la Sede Principal del Sena, estuvieron diferentes invitados, donde la Tecnoacademia liderado por la Dinamizadora Danilza Bellido y su equipo de trabajo conformado por: Luz Yorleida Palacios, Saraminta Londoño, Marcela Martinez, Yesid Mosquera, Breiner Flórez, Wilmar Aguilar, James Aguilar, Emilio Pérez, Verónica Mosquera, Javier Palacios y Kevin Yurgaky llevaron a cabo un excelente evento donde los asistentes quedaron satisfechos y con ganas de seguir participando en espacios con ese. Primeramente, la Dinamizadora Danilza Bellido comienza brindando una hermosa bienvenida y apertura al evento, se menciona el orden del día y se dá inicio.			

Es un inmenso placer darles la bienvenida al Evento “Jóvenes Emprendedores en Ciencia, Tecnología e Innovación” de la Tecnoacademia Itinerante chocó 2024, este espacio busca inspirar y fomentar una mentalidad emprendedora integral en un mundo en constante cambio.

Contaremos con una serie de ponencias diseñadas para brindarles herramientas prácticas y estratégicas, nuestros ponentes expertos en de sus campos compartirán no solo sus conocimientos, sino también sus historias de superación y éxito. Sus experiencias servirán como ejemplo de como la perseverancia, la creatividad y el pensamiento crítico pueden transformar ideas en realidades.

Recuerden que ser emprendedor no solo implica iniciar un negocio, se trata de adoptar una mentalidad que busca soluciones, que es resiliente ante los contratiempos y que está siempre dispuesta a aprender. Cada uno de ustedes tiene un potencial increíble. La creatividad, la pasión y la determinación que traen hoy son el primer paso hacia la creación de un impacto significativo en su comunidad.

Al final de esta jornada, espero que se lleven no solo conocimientos, sino también una renovada inspiración y motivación para seguir adelante con sus proyectos e ideas, ustedes son el futuro de nuestra región y su capacidad para innovar, crear y transformar el entorno será la clave para construir un mundo mejor.

Así que disfrutemos esta experiencia única y aprovechemos al máximo cada momento y hagamos de este evento un hito en nuestro camino hacia el emprendimiento.

Bienvenidos y que tengan un excelente día.

El primero que hacer su intervención fué Andrés Felipe Chaverra Mena Ingeniero Ambiental y líder en proyectos comunitarios con amplia experiencia en el desarrollo sostenible en comunidades vulnerables del Chocó, ha trabajado con la Asociación Ambiental RECICLACHO , promoviendo iniciativas de reciclaje y educación ambiental, actualmente está al frente del Laboratorio ExcoExploraLab, un proyecto innovador que integra tecnología con el medio ambiente para educar a la comunidad sobre la sostenibilidad, su enfoque busca conectar el conocimiento ancestral con soluciones modernas para el cuidado de nuestro ecosistema.

El ingeniero Andrés, contó todas sus experiencias, les brindó mensajes de superación a los aprendices y quedó muy agradecido por la invitación al evento llamado Jóvenes Emprendedores en Ciencia, Tecnología e Innovación.

La segunda persona en realizar su intervención fué Kelly Haibeth Caicedo Ferrer del Centro de Desarrollo Empresarial del Sena, el Centro se dedica a fomentar el crecimiento y la innovación en el ámbito empresarial, brindando apoyo integral a emprendedores y pequeñas empresas, ofrece asesorías, capacitaciones y recursos estratégicos para fortalecer habilidades, promover el desarrollo sostenible y facilitar el acceso a oportunidades de mercado el objetivo es contribuir al fortalecimiento del tejido empresarial local impulsando la creación de empleo y

el desarrollo económico de la comunidad. Kelly Caicedo hace la invitación a todos y las puertas del Centro Empresarial tiene las puertas abiertas para toda la comunidad.

Se hizo una pausa en las intervenciones, para continuar con la entrega de los refrigerios, acto seguido la Psicopedagoga Saraminta Londoño hizo una actividad lúdico-recreativa para que los asistentes se animaran y así poder continuar con las ponencias.

La siguiente ponencia estuvo a cargo de la creadora de ña Fundación Semillas Negras, COCCO KILELE. Con una profunda pasión por el bienestar de la niñez se ha dedicado a promover oportunidades educativas y desarrollo para los niños y niñas de su comunidad vulnerable, a traes de programas innovadores y el trabajo colaborativo, ha logrado impactar positivamente la vida de numerosos menores, fomentando su creatividad, autoestima y habilidades para enfrentar desafíos, su compromiso inquebrantable y su visión de un futuro mejor para la niñez son inspiradores y reflejan el verdadero espíritu de servicio y liderazgo. Cocco Kilele es una muestra de la mujer chocoana guerrera, orgullosa de sus raíces, mujer guerrera, emprendedora, dejándoles como enseñanza a los asistentes, que se quiera como son y que hagan lo que les haga feliz.

La siguiente intervención fue el Ingeniero en telecomunicaciones e informática, destacado docente universitario y coordinador TIC de la Alcaldía del Medio San Juan con una impresionante trayectoria como 23 veces medallista a nivel nacional y mundial en robótica educativa, su experiencia y pasión por la tecnología lo convierte en un referente en su campo además como facilitador de la Tecnoacademia ha impulsado el aprendizaje y la innovación entre jóvenes fomentando el desarrollo de habilidades, el facilitador Kevin hizo una demostración con los Drones el cual a los asistentes quedaron contentos y muy emocionados, ya que por primera vez estaban viendo un dron así de cerca, se le brindó la oportunidad a dos aprendices para que lo manipularan, fué una actividad muy enriquecedora.

Continuando con las intervenciones fue el turno del psicólogo Cristian Camilo Londoño miembro del Área de Bienestar al Aprendiz. Con 7 años de Experiencia en el Sena, es especialista en gerencia de seguridad y salud en el trabajo, cuenta con Diplomado en Inteligencia Emocional, Administración en Salud y Gestión de la seguridad y Salud, hoy nos ofrecerá una charla motivacional que nos permitirá cultivar la resiliencia y ver los desafíos como oportunidades de crecimiento. Con su enfoque práctico, nos guiará al descubrimiento de herramienta para enfrentar adversidades con una mentalidad positiva y proactiva.

Se llegó al final del evento JOVENES EMPRENDEDORES EN CIANCIA TECNOLOGIA E INNOVACIÓN. Con las palabras de agradecimiento a nuestros ponentes Andrés Felipe Mena Chaverra, por su inspiradora intervención sobre el desarrollo sostenible; a la creadora de la Fundación Semillas Negras, cuyo compromiso con la niñez es admirable; a Kelly Haibeth Caicedo Ferrer, por compartir valiosas perspectivas sobre el apoyo a emprendedores; a

Cristian Camilo Londoño quien nos motivó a seguir a delante. También agradecemos al ingeniero Kevin Yurgaky por la fascinante demostración de Dron.
Espero que las ideas y herramientas compartidas hoy le sirvan para seguir creciendo y emprendiendo. Juntos podemos construir un futuro de oportunidades y desarrollo

CONCLUSIONES

Terminado el evento llamado JOVENES EMPRENDEDORES EN CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN, se evidenció el compromiso, la motivación de todos los asistentes, se llegó a la conclusión que se debe seguir realizando estos espacios donde los aprendices puedan escuchas todas las experiencias, se les despierte el pensamiento emprendedor para más adelante tengan sus propios negocios y puedan ayudar a la comunidad, y además sirvan de motivación y ejemplo para otras personas.

Enlace: https://www.facebook.com/share/p/9z4ahDo9R9gB6Ego/?mibextid=WC7FNe

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS










Chocó


hocó


Chocó








Chocó


TecnoAcaden

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): EDT PENSAMIENTO EMPRENDEDOR.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Javier Palacios	12023832		X		Sennova	jgpalacios@sena.edu.co	3146546585	X	
2	Emilio Perez D	11801447		X		Sennova	aperez76@sena.edu.co	3123267976	X	
3	Brayan Florez	1077466890			Aprendiz	Sennova	brayanflorez@	3135883908	X	
4	Veronica Muñoz	1077443587		X		Sennova	vamunozquero@sena.edu	3218139756	X	
5	Luz Yorladis Palma	1077433719		X		Sennova	lypalacios1@sena	3103758469	X	
6	Kevin Yurgaky	1077471059		X		Sennova	kyurgaky@sena.edu	3380701		
7	Wilmar Aguilar	17022189		X		Sennova	waguilar@sena.edu	3122727991	X	
8	Saramita Le	35895080		X		Sennova	minto@gmail.c	3148601457	X	
9	Marcela M.	1077463240		X		Sennova	Mimar_1004@hot	3168504464	X	
10	Diana Bellido	1077437649		X		SENNOVA/ Tecnoacadémi	dmbellido@sen	3105818204	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

LISTA DE ASISTENCIA

MUNICIPIO Y FECHA: 27-09-2024 Municipio de Quibdó

OBJETIVO/TEMA: Desarrollar una mentalidad emprendedora integral de los Aprendices

PROGRAMA: Jovenes emprendedores en ciencia, Tecnologia e innovación.

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Daniela R.M.	1078001937	Estudiante	sena		3225227184	
2	Yorlenci Cosco	1078[illegible]	Estudiante				
3	Anny Valeria P.T	1078003388	Estudiante			3234647846	
4	Yuri Cordoba P.U	1078[illegible]	Estudiante			3133028734	
5	Victoria [illegible]	1077[illegible]	Estudiante			3221611	
6	Ivan David	1077457778	Estudiante			3104829747	
7	Lili Moreno	1078001965	Estudiante			312	
8	Marian Yuleth M	1077457418	estudiante			3126[illegible]	
9	Mariam Benjamin	1077457998	Estudiante			3177637	
10	Dana Yiseth P.G	1078003[illegible]	Estudiante			31[illegible]	
11	Karol Yiseth P.C	1078003[illegible]	estudiante			3126[illegible]	
12	Karol Yohanys P	1077455[illegible]	Estudiante			3172509[illegible]	
13	Carol Pajoya C.C.	1078003[illegible]	Estudiante			3106103[illegible]	
14	Thamy Yuleny M.P	1077446[illegible]	Estudiante			3105442[illegible]	
15	Yamileth Yael R.	1[illegible]	Estudiante			3219[illegible]	
16	Shelsy Nicol M.P	1077461033	Estudiante			3148[illegible]	
17	Karen Yulieth [illegible]	1077447[illegible]	Estudiante			3140[illegible]	
18	Juan Jose Espa[illegible]	1078[illegible]	Estudiante			[illegible]	
19	Juan [illegible]	1077[illegible]	Estudiante			3226[illegible]	
20	Juan David A.	1077[illegible]	Estudiante			3206[illegible]	
21	Samuel David	1077745[illegible]	Estudiante			3176[illegible]	
22	Angel David Cuesta	1078[illegible]	Estudiante			3135[illegible]	
23	Cristian Camilo P.	1077[illegible]	Estudiante				

LISTA DE ASISTENCIA

MUNICIPIO Y FECHA: 27-09-2024 Municipio Quibdo

OBJETIVO/TEMA: Desarrollar una mentalidad emprendedora integral de los Aprendices

PROGRAMA: Jovenes emprendedores en Ciencia, Tecnologia e innovación

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Deidy Yulitza M.	1078[illegible]	Aprendiz	Sena		3117[illegible]	
2	Angela Patricia Y.M	1023917[illegible]				3006[illegible]	
3	Yeiman Yeid Hurtado	1078001[illegible]				3126[illegible]	
4	Yuly Reyes	1078[illegible]				3135[illegible]	
5	Edison Gonzalez C.	1033[illegible]				3148[illegible]	
6	Yoiza Yanes[illegible]	1033[illegible]				3146[illegible]	
7	Yulen Palma	1077[illegible]				3167[illegible]	
8	Nathalia Rojo	1078[illegible]				3147[illegible]	
9	Angie B Cuesta	1078[illegible]				3126[illegible]	
10	Yael Blasquez Cordoba	1078001[illegible]				3135[illegible]	
11	Nicol Yisely Cord	1078[illegible]				3128[illegible]	
12	Nayla Valentina Ayo	1014[illegible]				3147[illegible]	
13	Wilder Andres Rojas	1077[illegible]				3142[illegible]	
14	Andrés Felipe Mosquera	1034[illegible]				3148[illegible]	
15	Robert Enriquez	1078[illegible]				3128[illegible]	
16	Diego Andres M.	1078[illegible]				3222[illegible]	
17	Steven Cardona M.	1078[illegible]				3135[illegible]	
18	Mateo Mayo P.	1078[illegible]				3234[illegible]	
19	Michell Dayana	1078[illegible]				3[illegible]	

SENA

siga

LISTA DE ASISTENCIA

MUNICIPIO Y FECHA: 27-09-2024

OBJETIVO/TEMA: Desarrollar mentalidad emprendedora e integral de los Aprendices

PROGRAMA: Jóvenes emprendedores en ciencia, Tecnología e innovación

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Luisa Fernanda	1077459188	Estudiante	sena		3202235098	
2	Dahiana Alexandra	1078002071	Estudiante			3107408218	
3	Cristy Mayerly	1077455036	Estudiante			3206746021	Mayerly
4	Sean Diego Hoyos M.	1083835	//			3108988114	
5	Joaquin Arley Marquez	1078401413	Estudiante			3008178278	
6	Gabriela Alvarez M.P.	1078028316	Estudiante			3107285716	
7	Estefanny R.M	1077031315	Estudiante			3117163301	Estefanny
8	Carlos David G. H.	1077456219	Estudiante			3107286263	
9	Carlos Andres O. R	1078461189	Estudiante			3205980735	
10	Obdulio Ruiz Perez	1078460240	Estudiante			3108956578	
11	Wilberth Daniel Ramirez	1077458221	Estudiante			3147927232	
12	Jesús David Rec. D.	1078450493	Estudiante			3128857568	
13	Yeiny Yuranny C.P	1077453076	Estudiante			3122899834	
14	Nixon Abdul Banker	1078777611	Estudiante			3147541646	
15	Robin Andres Ramirez	1078455811	Estudiante			3196620956	
16	Jaimes Andres Cordoba	1077456878	Estudiante			3174288604	
17	Wilber Andres Ruiz S.	1078455868	Estudiante			3148999814	
18	Yeiner Steven Yepez P.	1078459867	Estudiante			3148999814	
19	Juan Manuel M.	1078397041	Estudiante			3106059	

GD-F-014 V02

siga

LISTA DE ASISTENCIA

MUNICIPIO Y FECHA: Quibdó - 27 septiembre 2024 Quibdó

OBJETIVO/TEMA:

PROGRAMA: Desarrollar una mentalidad emprendedora integral en los Aprendices empoderándolos identificar oportunidades enfrentar desafíos y crear valor mediante habilidades creativas estratégicas y de gestión.

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Maryl Yamanny Cordoba	1077472531	Aprendiz	sena	YuroMaranny@gmail.co	3206746021	Yeiny
2	Sury Yunuidy M.P	1078416508			Sury Perea@gmail.	3115726252	Sury Perea
3	Yeiny Yuranny Arbeláez	1077631254			Yeinyarbelaez1254@gmail.co	3215620852	Yeiny A.
4	Jeraldina Rentería	1078178861			jeraldinarenteria@gmail.co	3004915972	Jeraldina R.
5	Yulieth Karina Cardoza	1077467087			Yulikarinacardozapedroza@	3103313307	Yulieth Pedroza
	Lisa Yaneth H.	1083969783			lisamosquera1716@gmail	3103131019	Lisa Mosquera
	Mario Alonso M.	1077496782			marioarrillomario@gmail	3225934458	Mario
	Yanider H. Bustos	39298062	Docente	MIA: Regional Vic	macupanoyp@hotmail	3136219372	
	Julio Cesar Ipuz	85892119	Docente	MIA Regional Vic	majoyam@yahoo.es	3116207826	

GD-F-014 V02

ACTA No. 14			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimientos a los procesos de la Tecnoacademia			
CIUDAD Y FECHA:	Quibdó, 08 de octubre 2024	**HORA INICIO:** 3:00pm	**HORA FIN:** 4:30pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Sala de juntas Sena Regional Chocó Sede Principal.	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **R.N.B.I**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Simposio
2. Proyectos Formativos
3. Cuento Científico
4. Informes mensuales
5. Encuestas de satisfacción
6. Feria Con-ciencia 4.0
7. Emprendimiento
8. Casa inteligente
9. Formatos de comisión

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Seguimientos a los procesos de la Tecnoacademia

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La reunión se realizó en la Sala de Juntas en la Sede Principal del Sena Regional Chocó, a la reunión asistieron los Facilitadores, Psicopedagoga Dinamizadora de la Tecnoacademia Sennova, Infocenter y Aprendices con contrato de aprendizaje

1. Wilmar Aguilar.
2. Emilio Pérez.
3. Javier Palacios
4. Luz Yorleida Palacios
5. Marcela Martínez.
6. Saraminta Londoño Moya.
7. Danilza Bellido
8. Kevin Yurgaky
9. Verónica Mosquera
10. Yesid Mosquera
11. Breyner Flores
12. James Aguilar

Se dà comienzo a la reunión presentando al nuevo facilitador de Diseño 3D James Aguilar, va entrando en un tiempo bastante corto, a un mes de la feria, está tratando de hacer proyectos con los aprendices, está trabajando con el apoyo del facilitador Kevin para lograr los objetivos. El motivo de la reunión era para tratar algunas responsabilidades.

Las resoluciones pendientes que son las de la 4 edición de la feria departamental Con-ciencia, los facilitadores del Área del San Juan y Bahía Solano deben mandar los documentos lo más pronto posible para agilizar los procesos, para los del San Juan solamente se va a reconocer los tiquetes ya que ellos se regresan el mismo día, la feria comienza a la s9:00am y termina a las 2:00pm, en cuanto al simposio es necesario hacer la resolución lo más pronto posible. El vehículo que los va a transportar hacia la Ciudad de Cali està cobrando $ 1.500.000, adicionalmente toca pagar la reserva del Hotel lo cual la Dinamizadora lo canceló de sus propios recursos un valor $ 1.200.000 por tal razón es importante sacar la resolución, ya que los recursos que están se deben utilizar, no se pueden centralizar.

La dinamizadora debe viajar para Bahía Solano para la feria que realiza la Tecnoacademia todos los años, se va a desplazar sin comisión, debido a que no hay recursos, el rubro de comisiones para los facilitadores se garantiza el mes de octubre y el evento en la Ciudad de Cali.

La feria Con-ciencia es el dia 1 de noviembre 2024 y el 31 de octubre es la semana de la Biodiversidad que la organiza Sennova, se deben realizar preparativos interviene el facilitador Kevin Yurgaky manifestando que èl viaja, pero, de igual manera se colocarà al tanto de todo, la dinamizadora explica que el evento es todo el dia, la cual si se puede asistirla todo el equipo debe asistir.

Se hace una aclaración y es que los facilitadores no solamente son instructores sino también administrativos y hay unos procesos que se deben hacer

Proyectos formativos se enviaron el nuevo formato, la idea es tomar los proyectos individuales, el macro y pasarlos al nuevo formato.

En cuanto al cuento científico se deben seleccionar los mejores cuentos que realizaron los aprendices en la formación se deben seleccionar mínimo 3, y luego seleccionar el mejor para mandarlos a publicar en la revista de la Tecnoacademia, hay que tener en cuenta que los cuentos son inspirados en ciencia, tecnología e innovación. Interviene el facilitador James Aguilar preguntando si los aprendices de las Instituciones que èl tiene a su cargo entrarían en esa actividad, la dinamizadora que lastimosamente no porque no le darían los tiempos en preparar a los Aprendices ya que eso lleva una formación de antes. Los cuentos pasan por un proceso hay jurados Departamentales y los cuentos seleccionados van a concursos nacionales, para el 15 de octubre se necesitan mínimo 2 cuentos por facilitadores.

Los informes mensuales se deben enviar el 14 de octubre ya que se deben enviar a la señora Marian Angélica el 18 de octubre y cargarlos al secop II el 21 de octubre.

La encuesta de satisfacción se puede lograr que los aprendices realicen las realicen. Se aclara que son 3 tipos de encuestas: Aprendices, padres y directivos para mediados del mes de octubre la Líder Nacional habilitará los links para que se puedan realizar, se debe tener en cuenta que son obligatorias ya que el resultado de éstas mide a las Tecnoacademias.

Para el compromiso de la feria es necesario que se envíen los documentos de los aprendices, proyecto que va a presentar ya que se debe hacer el orden del dia, el formato de la feria para el 2024 cambiò se va a realizar en forma de ponencia por tal razón se debe preparar muy bien a los aprendices para que expongan sus proyectos y para este año va a volver la competencia de robots.

En la actividad de emprendimiento se necesita un informe detallado donde se describa muy minuciosamente el objetivo de la actividad con el número de aprendices impactados, registros fotográficos y en el listado debe decir: “Taller de Emprendimiento”, se debe subir a la carpeta SUD 2024, es una meta que se debe cumplir.

Por orden del Director se le debe hacer una limpieza y organizar la casa inteligente todo el equipo debe asistir, se tenía una visita de unos aprendices de electricidad y debido al estado de la casa no se pudo realizar, interviene el facilitador Kevin mencionando que los equipos se están dañando por el no uso, se debe mirar que sirve y que no, organizar todo ya que van a llegar nuevos materiales.

En cuanto a los formatos de comisión la señora María Angélica dice que cuando un documento público actualizado por ningún motivo se debe modificar, se revisaron y se evidenció que 3 formatos no estaban actualizados, lo cual eso atrasó el proceso de las comisiones del mes de octubre, se realizaron las distintas modificaciones y se enviaron nuevamente para su trámite.

Para el simposio que se va a realizar en la Ciudad de Cali van los facilitadores Kevin Yurgaky y Luz Yorleida Palacios, pero es responsabilidad de todos, la dinamizadora explica explica quedó seleccionada en 3 líneas: Competencia seguidor de línea y sumo. Biotecnología y Nanotecnología y poster diseño y prototipado. Se debe reunir con los aprendices, los padres de familia y los docentes para que se firmen los formatos de permiso de desplazamiento, este debe ser autenticado.

Para la feria del 01 de noviembre van a venir jurados de Cali, se va a entregar primer puesto, segundo puesto y tercer puesto y de participación se les va a entregar medallas a todos, todo el equipo se debe reunir para diseñar las medallas, cada facilitador es responsable de su proyecto.

Los facilitadores Javier y Wilmar muestran preocupación debido a que sus aprendices del San Juan están presentando problemas para sacar las cuentas bancarias, ya que es un requisito para participar en la feria, la facilitadora Verónica les dà una alternativa y es comunicarse con Bancolombia, ellos dan unos pasos que el padre de familia debe seguir, generan el certificado en 3 días hábiles.

La dinamizadora aclara que la proyección de la feria es de 100 medallas, 100 refrigerios, 100 almuerzos y el presupuesto es de $ 10.000.000, donde va incluido las camisetas, decoración, stand, sonido, video beam.

CONCLUSIONES

Finalizada la reunión se llegó a la conclusión, cada facilitador se debe hacer responsable de su proyecto, enviar la documentación de los aprendices, organizar la casa inteligente, entregar los informes el 14 de octubre, informes de emprendimiento, escoger los cuentos científicos, todo esto con el fin de llegar a las metas propuestas.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Poster Basureo inteligente	11 de octubre	Verónica Mosquera	
Poster	11 de octubre	Luz Yorleida Palacios	
Poster	11 de octubre	Wilmar Aguilar	
Competencias de Robots		Kevin Yurgaky y Javier Palacios	
Documentación de los aprendices	21 de octubre	Facilitadores	
Informes mensuales	14 de octubre	Todo el equipo	
Informes de Emprendimiento	15 de octubre	Facilitadores	
Cuentos científicos	17 de octubre	facilitadores	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 08 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Seguimiento a los Procesos de la Tecnoacademia.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Saramita Londoño	35895050		X		Sennova	mintamayo@gmail.com	35895050		
2	James Aguilar	1121942		X		Sennova	jamesaguilar	3107500636		
3	Luz Yolanda Palacio	1077483319		X		Tecnoacademia/Sennova	lypalacios@sena	3103756409		Yolanda Tello
4	Yerlin Y Mayen	1202028				Tecno Academia	sennovacund03@gmail.com	3104196864		
5	Bryan Flórez	1077466890				Sennova	bryanjflorez@	3135888905		
6	Marcela H.	1077463244		X		Tecnoacademia Sennova	Mmar-10@hd.	3148509414		Marcela H.
7	Daniza Bellido	1077457649		x		SENNOVA / Tecnoacademia	dmbellido@s	3105818204		
8	Emilio Parra B	11814407		X		Sennova	eparra@sena.	3122261096		
9	Kevin Elías Yor	1077479059		X		Sennova	Kyurgaky@sena	3138090115		
10	Verónica Munoz	1077443587		X		Sennova	Vomunozm@sena.edu	3218139736		
11	Javier Palacios	12023832		X		Sennova	jgpalacios@sena.edu.co	3146346585		
12	Wilmar Aguilar	12022189		X		Sennova	Waguilar@sena.edu	3122728909	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.