Barranquilla, D.E.I y P, 10 de octubre de 2024.

Señor
NELSON PATRÓN PÉREZ
Secretario de Gobierno
Alcaldía Distrital de Barranquilla
Ciudad.

Asunto. Quinto Informe de gestión del período comprendido del 08 de septiembre al 07 de octubre de 2024.

Cordial saludo.

Claudia Inés Blanco Burgos, identificada con cédula de ciudadanía No. 32.757.638 de Barranquilla – Atlántico remito el presente informe de gestión N° 5 del período referido en el asunto, correspondiente al contrato de prestación de servicios profesionales CD-03-2024-2994 suscrito con el Distrito de Barranquilla.

A continuación, presento el informe de gestión en mi condición de asesoría profesional a la Secretaría Distrital de Gobierno, bajo las siguientes obligaciones contractuales:

- Asesorar a la Secretaría de Gobierno en los centros de rehabilitación a cargo del Distrito en la organización y desarrollo de los proyectos de emprendimiento que se llevan a cabo en cada uno de los centros.
- Asesorar a la Secretaría de Gobierno en los centros de rehabilitación a cargo del Distrito en la planeación y revisión de la calidad de los productos fabricados por los internos e internas de los centros de rehabilitación, para su posterior comercialización.
- Asesorar profesional y operativamente los diferentes procesos y procedimientos en los diferentes proyectos de emprendimientos en los centros de rehabilitación.
- Asesorar en los trabajos de campo (ferias, exposiciones, etc.) que realicen los internos e internas de los centros de rehabilitación a cargo del Distrito de Barranquilla.

Las actividades realizadas incluyen:

- Brindé asesoría en proyectos de emprendimiento que están siendo desarrollados dentro de los centros de rehabilitación. Estos proyectos tienen como objetivo principal capacitar a los internos en las habilidades empresariales y productivas.
- Realicé acompañamiento institucional integral en el marco de los proyectos de emprendimiento que se están desarrollando en los centros de rehabilitación. Este proceso incluyó la asistencia a diversas reuniones estratégicas, en las que se discutieron en detalle los objetivos, la planificación y desarrollo de los diferentes proyectos productivos. Se trataron temas claves como la identificación de oportunidades de negocio, para los internos, la capacitación en habilidades

emprendedoras, la obtención de recursos y la proyección de los productos generados.

- Participé en la coordinación de las entidades involucradas y en la creación de estrategias que busquen el éxito de los proyectos, el fortalecimiento de la reintegración social de los beneficiarios a través del trabajo productivo.
- Realicé acompañamiento institucional en los trabajos de campo brindando orientación en la logística y ejecución de los eventos desarrollados en ferias.

Atentamente,



CLAUDIA BLANCO BURGOS
C.C. 32.757.638 de Barranquilla