ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud	GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	A-GDO-FT-004
		VERSIÓN	06
	ACTA	PÁGINA	1 de 1
		VERSIÓN DESDE	04/10/2022

	COMITÉ		JUNTA		REUNIÓN	02	
		ACTA					

OBJETIVO / TEMA:	CAMBIO DE SUPERVISOR POR PERIODO VACACIONES				
FECHA:	26/06/2024	HORA:	09:00		GESTIÓN NOMINA

Reunión Convocada por:	Nombre	Dependencia	Cargo
	HERNAN SALINAS MARTINEZ	GESTIÓN NOMINA	SUPERVISOR CONTRATO

ORDEN DEL DÍA

Reunió Revisión entrega supervisión y ejecución contratos Dotación.
Informe ejecución contratos dotación 0983 de 2024, ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN VESTUARIO Y CALZADO, PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA PLANTA QUE DEVENGUEN HASTA DOS SALARIOS MÍNIMOS MENSUALES VIGENTES Y QUE DESEMPEÑEN FUNCIONES DE SERVICIOS GENERALES y 0984 de 2024, ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN VESTUARIO Y CALZADO, PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA PLANTA QUE DEVENGUEN HASTA DOS SALARIOS MÍNIMOS MENSUALES VIGENTES Y QUE DESEMPEÑEN FUNCIONES ADMINISTRATIVAS Y DE CONDUCCION.

CONCLUSIONES

1. Se reunieron los supervisores en la oficina del IDIPRON, (nomina) con el fin de hacer la entrega de la supervisión de los contratos 0983 de servicios generales y 0984 de 2024 de Administrativos.

   Revisiones pendientes por realizar.

2. Contrato 0983, Recibir la dotación por parte Fundación ***Jóvenes con un Propósito de Amor, ponerse en contacto con e l proveedor para cuadrar lugar, día y hora.***

   Se realizó la entrega de los bienes a cabalidad en la bodega del Perdomo con el acompañamiento de los funcionarios del almacén.

3. Pendiente por realizar contrato 0984. Recibir los documentos de control (bonos) para la realizar la primera entrega de dotación a los funcionarios. ***cuadrar lugar, día y hora.***

   Se recibieron los Documentos (bonos) para primera entrega de dotación en la oficina de calle 63 con el acompañamiento de los funcionarios del almacén del IDIPRON.

   Se realizaron las respectivas actas de entrega.
   Se da cumplimiento al Memorando 2024IE3458 cambio de supervisión.

ANEXOS

Firma: _____
Nombre: **Hernan Salinas Martínez**
Supervisor

Firma: Dayana Barbosa
Nombre: **Angie Dayana Barbosa Cárdenas.**
Supervisor Saliente.

Outlook

RE: SUPERVISION DE CONTRATOS DE DOTACION 0983 y 0984 de 2024

Desde Hernan Salinas <hernan.salinas@idipron.gov.co>
Fecha Mar 28/05/2024 14:57
Para Monica Elvira Soto Mojica <monicae.soto@idipron.gov.co>

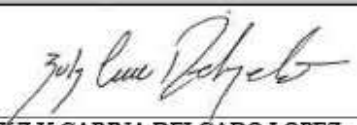
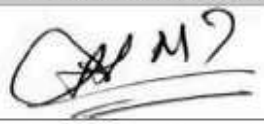
Buenas tardes.

En respuesta a su solicitud le informo que:

El contrato de MC 0983-2024 de SERVICIOS GENERALES, tiene un tiempo de ejecución de 2 meses y termina el 29 de junio.
Que, a la fecha, el proveedor ya presento las muestras y está en fabricación de los antifluido y zapatos para la entrega. y posterior elaboración de los documentos para ingreso al almacén de los bienes y liquidación del contrato.

OBJETO CONTRACTUAL						
ADQUISICION DE DOTACION VESTUARIO Y CALZADO, PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA PLANTA QUE DEVENGUEN HASTA DOS SALARIOS MÍNIMOS MENSUALES VIGENTES Y QUE DESEMPEÑEN FUNCIONES DE SERVICIOS GENERALES.						
CONTRATISTA						
Nombre y/o razón social:	FUNDACION JOVENES CON UN PROPOSITO DE AMOR					
N° Documento de Identidad	901.466,000 - 9					
Representante Legal:	ZULY CARINA DELGADO LOPEZ	Documento de Identidad del Representante Legal N°:	1,019,096,491			
VALOR						
Valor en números:	$11,250,855					
Valor en letras:	Once millones doscientos cincuenta mil ochocientos cincuenta y cinco peos M/CTE.					
PLAZO						
(2) DOS MESES						
FECHA DE INICIO		30	DE	ABRIL	DE	2024
FECHA DE TERMINACIÓN		29	DE	JUNIO	DE	2024
SUPERVISOR-A Y/O INTERVENTOR-A (Escriba la identificación del-a supervisor-a y la dependencia a la que pertenece)						
Nombre:	HERNÁN SALINAS MARTINEZ					
Documento de Identidad	13.615.543					
Cargo:	Profesional Universitario Codigo 219 grado 08					
Dependencia a la que pertenece:	Nómina y Liquidaciones					

Para constancia de lo anterior se firma la presente Acta por los intervinentes:

CONTRATISTA	SUPERVISOR / INTERVENTOR DE CONTRATO
FIRMA 	FIRMA 
NOMBRE: ZULY CARINA DELGADO LOPEZ	NOMBRE: HERNÁN SALINAS MARTINEZ

El contrato 0984 de 2024. ADMNISTRATIVOS, el proveedor está elaborando las prendas que se entregaran con bonos redimibles.

OBJETO CONTRACTUAL						
ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN VESTUARIO Y CALZADO, PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA PLANTA QUE DEVENGUEN HASTA DOS SALARIOS MÍNIMOS MENSUALES VIGENTES Y QUE DESEMPEÑEN FUNCIONES ADMINISTRATIVAS Y DE CONDUCCION.						
CONTRATISTA						
Nombre y/o razón social:	PEDRO JESUS BLANCO FORERO					
Nº Documento de Identidad	79,666,698-6					
Representante Legal:	PEDRO JESUS BLANCO FORERO	Documento de Identidad del Representante Legal Nº:	79.666.698-6			
VALOR						
Valor en números:	14.262.000					
Valor en letras:	Catorce millones docientos senta y dos mil pesos M/CTE.					
PLAZO						
8) OCHO MESES						
FECHA DE INICIO	30	DE	ABRIL	DE	2024	
FECHA DE TERMINACIÓN	29	DE	DICIEMBRE	DE	2024	
SUPERVISOR-A Y/O INTERVENTOR-A (Escriba la identificación del-a supervisor-a y la dependencia a la que pertenece)						
Nombre:	HERNÁN SALINAS MARTINEZ					
Documento de Identidad	13.615.543					
Cargo:	Profesional Universitario Codigo 219 grado 08					
Dependencia a la que pertenece:	Nómina y Liquidaciones					

Para constancia de lo anterior se firma la presente Acta por los intervinentes:

CONTRATISTA	SUPERVISOR / INTERVENTOR DE CONTRATO
FIRMA	FIRMA
PEDRO JESUS BLANCO FORERO	NOMBRE: HERNÁN SALINAS MARTINEZ

Quedo atento a sus indicaciones, igual se debe informar a la gerencia de contratación la persona que ejercerá la Supervisión de los contratos.

Gracias.

HERNAN SALINAS MARTINEZ
Profesional Universitario – Código 219 - Grado 08
Gerencia de Talento Humano

De: Monica Elvira Soto Mojica <monicae.soto@idipron.gov.co>
Enviado: martes, 28 de mayo de 2024 11:10
Para: Hernan Salinas <hernan.salinas@idipron.gov.co>
Cc: Gerencia de Talento Humano <gerenciatalentohumano@idipron.gov.co>
Asunto: RE: SUPERVISION DE CONTRATOS DE DOTACION 0983 y 0984 de 2024

Buenos días Hernancito.

De acuerdo al correo que antecede, me permito solicitar me informes por este medio, en que se encuentra proceso y que queda pendiente del mismo, para así mismo determinar a que persona le delego la supervisión, mientras te encuentras en tu disfrute de vacaciones.

Quedo atenta,

Gracias,

MÓNICA ELVIRA SOTO MOJICA
GERENCIA DE TALENTO HUMANO
Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud

---

De: Hernan Salinas <hernan.salinas@idipron.gov.co>
Enviado: martes, 28 de mayo de 2024 7:52
Para: Monica Elvira Soto Mojica <monicae.soto@idipron.gov.co>
Cc: Gerencia de Talento Humano <gerenciatalentohumano@idipron.gov.co>
Asunto: SUPERVISION DE CONTRATOS DE DOTACION 0983 y 0984 de 2024

Cordial saludo,

Me permito solicitar información sobre cuál funcionario será designado como supervisor de los contratos de dotación, con el fin de ponerlo al tanto del avance y ejecución de los mismos.

Lo anterior ya que el 04 de junio de 2024 inicio el disfrute de mis vacaciones.

Que mediante Resolución No. 239 del 26 de abril de 2024, se aplazó el disfrute de las vacaciones al funcionario HERNÁN SALINAS MARTÍNEZ, a partir del 29 de abril de 2024, quedando pendiente quince (15) días hábiles por disfrutar y que concertadamente se acordó reanudar el disfrute a partir del 04 de junio de 2024 hasta el 25 de junio de 2024.

Atentamente.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ IDIPRON

HERNAN SALINAS MARTINEZ
Profesional Universitario – Código 219 - Grado 08
Gerencia de Talento Humano

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud	GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	A-GDO-FT-004
		VERSIÓN	06
	ACTA	PÁGINA	1 de 1
		VERSIÓN DESDE	04/10/2022

	COMITÉ		JUNTA		REUNIÓN	01		
		ACTA						
OBJETIVO / TEMA:	CAMBIO DE SUPERVISOR POR PERIODO VACACIONES							
FECHA:	30/05/2024	HORA:	09:00		GESTIÓN NOMINA			

Reunión Convocada por:	Nombre	Dependencia	Cargo
	HERNAN SALINAS MARTINEZ	GESTIÓN NOMINA	SUPERVISOR CONTRATO

ORDEN DEL DÍA

Reunió Revisión ejecución contratos Dotación con la nueva supervisora.
Informe ejecución contratos dotación 0983 de 2024, ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN VESTUARIO Y CALZADO, PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA PLANTA QUE DEVENGUEN HASTA DOS SALARIOS MÍNIMOS MENSUALES VIGENTES Y QUE DESEMPEÑEN FUNCIONES DE SERVICIOS GENERALES y 0984 de 2024, ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN VESTUARIO Y CALZADO, PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA PLANTA QUE DEVENGUEN HASTA DOS SALARIOS MÍNIMOS MENSUALES VIGENTES Y QUE DESEMPEÑEN FUNCIONES ADMINISTRATIVAS Y DE CONDUCCION.

CONCLUSIONES

1. Se reunieron los supervisores en la oficina del IDIPRON, (nomina) con el fin de hacer la entrega de la supervisión de los contratos 0983 de servicios generales y 0984 de 2024 de Administrativos.
2. Se puso en conocimiento de la funcionaria Angie Dayana Barbosa Cárdenas, las capetas compartidas en la base de datos \\10.80.11.7\Desarrollo Humano\ADMINISTRACION Y (VINCULACION Y RETIRO) DEL TALENTO HUMANO\INFORMACION DE NOMINA\EXCEL\NOMINA\ARCHIVOS 2024\DOTACION. Con la información sobre la ejecución de los contratos, como son las Minutas del contrato, actas de inicio, actas aprobación de las pólizas, ETC.
3. Se realizo la entrega de los datos de los contactos.
4. Tiempo de ejecución de contratos servicios generales 2 meses conforme acta de inicio.
5. Tiempo ejecución contrato 0984 es de 8 meses según acta de inicio.
6. Pendientes por realizar contrato 0983, Recibir la dotación por parte Fundación ***Jóvenes con un Propósito de Amor, ponerse en contacto con e l proveedor para cuadrar lugar, día y hora.***
7. Pendiente por realizar contrato 0984. Recibir los documentos de control (bonos) para la realizar la primera entrega de dotación a los funcionarios. ***cuadrar lugar, día y hora.***
8. ***Se anexa informe supervisión a la gerencia de talento Humano***

ANEXOS

Firma: _____
Nombre: **Hernan Salinas Martínez**
Supervisor Saliente.

Firma: Dayana Barbosa
Nombre: **Angie Dayana Barbosa Cárdenas.**
Supervisor Entrante.