1. INFORMACIÓN GENERAL

INFORMACIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO									
Contrato		**Convenio**	X	No. 17					
Fecha de Suscripción:				**Dia**	01	**Mes**	02	**Año**	2024
Fecha de Inicio:				**Dia**	02	**Mes**	02	**Año**	2024
Fecha de terminación				**Dia**	13	**Mes**	09	**Año**	2024
Objeto del contrato				**AUNAR ESFUERZOS PARA LA ASISTENCIA Y ATENCION INTEGRAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD PAR EL DESEARROLLO DE LOS POGRAMAS CENTRO VIDA Y CENTRO DE BIENESTAR. LOTE IX**					
Garantía única de cumplimiento				No. Póliza Cumplimiento No 400-74-994000098261 Póliza Responsabilidad civil No. 400-74-994000024658					
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA									
Razón Social	x	**Nombre**		FUNDACION HOGAR GERIATRICO LUZ DE ESPERANZA					
NIT	X	**C.C.**		804.016.326-2					
Integrantes de UT o Consorcio (si aplica)				Razon Social o Nombre					
				Identificación NIT / Razón Social		Nº		% Participación	
				Razón Social o Nombre					
				Identificación NIT / Razón Social		Nº		% Participación	
				Razón Social o Nombre					
				Identificación NIT / Razón Social		Nº		% Participación	
Fecha de Constitución Unión Temporal o Consorcio (Si aplica)									
Representante				ANGEL MARIA QUIÑONEZ RIOS					
Nº de Identificación C.C. – C.E				91.180.437					
IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR									
Nombre				GLADYS MERCHAN GARCIA					
Cargo				PROFESIONAL UNIVERSITARIO					
Dependencia				SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL					
MODIFICACIÓN DEL CONTRATO *(Si aplica tener en cuenta la validez de la póliza)*									
Suspensión									
Adición				Adicional No 1 del 14 junio2024 (55 días) Adicional No 2 del 23 agosto 2024 (20 días)					
Prorroga									

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	Total 1.595.830.500 Municipio 834.495.750 Esal 761.334.750
Valor ejecutado (a la fecha de este in forme)	$1.471.326.912, MUNICIPIO$744.706.107 ESAL: $726.620.805 (HASTA EL 13 DE SEPTIEMBRE)
Valor por ejecutar / Valor pendiente por pagar	**Del 02 de septiembre al 13 de septiembre $ - RECURSO MUNICIPIO $ 4.519.031**
Rubros para afectar centro bienestar, centro vida	RP: 8096 2.3.2.02.02.009.4104008.93304.262.520
Porcentaje de Ejecución	92.19%
Porcentaje por Ejecutar	7.81%
Estado de la Garantía	activa
Matriz de Riesgos del Contrato (Si aplica)	Sin afectación. En monitoreo y revisión por parte de la supervisión

Powered by CamScanner

3. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Porcentaje de actividades ejecutadas (Bienes y/o Servicios)	92.19%
Porcentaje de actividades por ejecutar (Bienes y/o Servicios)	7.8%

4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Periodo del informe	Mes/día/año	02/09/2024	Mes/día/año	13/09/2024

Descripción de actividades realizadas.

A continuación, se realiza descripción de las actividades desarrolladas permanentemente:

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL CUMPLIMIENTO DEL DECRETO 2011 DE 1976 (ART. 12) Y LEY 1315 DEL 2009 PARA EL CENTRO BIENESTAR.

- Se atiende el alojamiento cómodo en ambiente adecuado para el bienestar físico, mental y social de 110 personas mayores beneficiarias del programa centro de bienestar a personas mayores.
- Se realiza mantenimiento de prendas de vestir, juego de cama, limpieza general de las instalaciones y cada uno de los lugares donde se ubican las 110 personas mayores beneficiarias del programa adulto mayor.
- Preparación y suministro de desayuno, media mañana, almuerzo, onces y cena en base a la minuta nutricional elaborada por el profesional encargado.
- Desarrollo de actividades recreativas, culturales y de fortalecimiento espiritual de forma grupal e individual.
- Desarrollo de actividades físicas, terapia física, respiratoria y valoración de capacidad funcional.
- Desarrollo de talleres de fomento y promoción de estilos de vida saludable.
- Desarrollo de actividades psicosociales individuales y grupales, al igual que seguimiento en la adaptación de aquellas personas que ingresan a la institución.
- Talleres de terapia ocupacional.
- Toma de signos vitales, temperatura, glucometría y asistencia a aquellas adultas mayores que requieren alimentarse, trasladarse, acostarse y en actividades de higiene y cuidado personal.
- Acompañamiento a citas médicas presenciales, exámenes y otros estudios y solicitud ce citas de control y autorizaciones de exámenes especializados.
- Se realizan ingresos a 2 adultos mayores bajo autorización de la coordinadora del programa adulto mayor y la supervisora, egresa 1 adulto mayor que fallece informado a la alcaldía. La familia se hizo cargo de los servicios fúnebres.

Evidencia Fotográfica (Si aplica)





Powered by CamScanner









Actividades pendientes para ejecutar

A la fecha de terminación del convenio no quedan actividades pendientes por ejecutar

5. **NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. **RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

a) Revisión del informe financiero, facturas y soportes de los gastos conforme al presupuesto presentado por la ESAL en la oferta económica, aprobado por el equipo de proyectos de contratación de la Secretaria de Desarrollo social.
b) Seguimiento de las carpetas de cada beneficiario, de su historia clínica y valoraciones.
c) Asistencia a actividades en: terapia ocupacional, Psicología, enfermería, nutrición, terapia física, se ha desarrollado en los beneficiarios
d) Se verifico el pago de la seguridad social conforme a la normatividad vigente.
e) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
f) Presentó factura electrónica, material fotográfico, planillas de asistencia, novedades en el ingreso y retiros del mes de ejecución que corresponde del 02 de septiembre al 13 de septiembre 2024, informe por cada profesional y apoyo de las actividades realizadas.
g) Presentación de la contrapartida con sus soportes.
h) Se expide certificación para efectos de desembolso del periodo ejecutado 02 de septiembre al 13 de septiembre de 2024.
i) Los cupos atendidos con sus novedades se informan en el siguiente cuadro

	septiembre 17 de 2024	
No Convenio	017	
Contratista (ESAL)	Fundación Hogar Geriátrico Luz de Esperanza "FUNDELUZ"	
Periodo de Cobro:	Del 02 de septiembre al 13 de septiembre de 2024	
Modalidad	**No Beneficiarios Atendidos**	**Periodo Atendido (Días)**
Centro de Bienestar	108	12 días
Centro de Bienestar 1 fallece 10/09/2024	1	9 días
Centro de Bienestar 2 ingresos 13/09/2024	2	1 día

Powered by CamScanner

j) La distribución del recurso estampilla, se detalla en el siguiente cuadro, realizado por el contador contratista encargado de dicha labor Juan Davila.

No Registro Presupuestal	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL 520 2.3.2.02.02.009.4104008.93304.262.520 (CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO)	TOTAL DEL DESEMBOLSO
8096	$ 4.519.03.	$ 4.519.031

a) El valor a pagar por el municipio es de: Cuatro Millones Quinientos Diecinueve Mil Treinta y un Pesos m/cte. ($ 4.519.031) **Con recursos del Municipio.**

Conclusiones

El Contrato No. 17, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 92.19%.

Firma del Supervisor	

El presente informe se firma en Bucaramanga., a los **15 (quince)** días del mes de **octubre** de **2024.**

Powered by CamScanner