Armero Guayabal, octubre de 2024.

Señores
SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA
Armero Guayabal, Tolima

ASUNTO: SOLICITUD DE VIABILIDAD E INCORPORACIÓN AL BANCO DE PROYECTOS MUNICIPAL.

Por medio del presente me permito solicitarle se expida certificado de viabilidad y BPIN del Proyecto para la siguiente Inversión, detallada mediante el clasificador programático así:

OBJETO	**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LA CELEBRACION DE LA SEMANA DE LA JUVENTUD EN EL MUNICIPIO DE ARMERO GUAYABAL TOLIMA**		
CÓDIGO BPIM	2024730550022		
PROYECTO	IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA GOBERNABILIDAD, GOBERNANZA Y GARANTIA DE LOS DERECHOS HUMANOS EN EL MUNICIPIO DE ARMERO GUAYABAL		
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	**Sector**	**45**	Gobierno territorial
	Programa	**4502**	Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos.
	Producto	**4502001**	Servicio de promoción a la participación ciudadana
	Meta	**00110**	Instancias formales y no formales de participación fortalecidas
	Codigo CPC	**63391**	Servicios de catering para eventos
	Valor	**$33.596.000,00**	TREINTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE.

Cordialmente,

JORGE ENRQUE ESPITIA MENDEZ
SECRETARIO DE GOBIERNO

ALCALDÍA ARMERO GUAYABAL

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA

LA SUSCRITA SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL DE ARMERO GUAYABAL - TOLIMA

HACE CONSTAR

Que el proyecto "**IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA GOBERNABILIDAD, GOBERNANZA Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS EN EL MUNICIPIO DE ARMERO GUAYABAL"** se encuentra registrado en el Banco de Programas de Inversión Nacional – BPIN y cuenta con Metodología General Ajustada – MGA en el estado **REGISTRADO – ACTUALIZADO**, bajo el **Código No. 2024730550022.**

La presente certificación, se expide con destino al Expediente Contractual de la Secretaria de Gobierno, en el mes de octubre del año 2024, para lo pertinente.

ING. DAYAN LISETH SANCHEZ RAMIREZ
Secretaria de Planeación e Infraestructura

Revisó: Ing. Dayan Liseth Sánchez Ramírez
Elaboró: Aida Viviana Villareal Ortiz- Tec. Administrativo