Anexo No.1

Correo remitido y comunicado aprobación de Informe No.7

Gmail **Gestion Social M.E.P <gestionsocialmep@gmail.com>**

Informe de Gestión Social N. 7 Versión N. 1

8 mensajes

Gestionsocial463 Sumapaz <gestionsocial463@gmail.com> 28 de agosto de 2024, 12:49
Para: "Gestion Social M.E.P" <gestionsocialmep@gmail.com>
Cc: Consorcio Vivienda D&O Sumapaz <consorcioviviendasumapaz2@gmail.com>, INTERVENTORIA MEPS <interventoria464de2023@gmail.com>

Cordial Saludo
TS Diana

Se adjunta informe de gestión social N. 7 correspondiente al mes de agosto, con sus respectivos anexos. Para revisión y aprobación.

Mil gracias

Paola Andrea Mojica Barrera
Residente Social
Contratista

Quedo atenta

Anexos Informe de Gestión No 7 Versión 1.pdf

Informe de gestion social No 7 Version No 1.docx
3787K

Gestion Social M.E.P <gestionsocialmep@gmail.com> 29 de agosto de 2024, 7:54
Para: Gestionsocial463 Sumapaz <gestionsocial463@gmail.com>
Cc: Consorcio Vivienda D&O Sumapaz <consorcioviviendasumapaz2@gmail.com>, INTERVENTORIA MEPS <interventoria464de2023@gmail.com>

Buenos días

Se adjunta informe con observaciones contenidas en el documento, para ser subsanadas y enviar nuevamente.

Aunque los Anexos se encuentran en el PDF, se solicita que también se haga el envío de cada anexo en archivo aparte.

Att.

Diana A.

Libre de virus.www.avast.com

[El texto citado está oculto]

Informe de gestion social No 7 Version No 1 Rev. Interv..docx
3791K

Gestionsocial463 Sumapaz <gestionsocial463@gmail.com> 31 de agosto de 2024, 12:14
Para: "Gestion Social M.E.P" <gestionsocialmep@gmail.com>
Cc: Consorcio Vivienda D&O Sumapaz <consorcioviviendasumapaz2@gmail.com>, INTERVENTORIA MEPS <interventoria464de2023@gmail.com>

Cordial saludo
TS Diana

Asunto: .Sumapaz 2024-112- INFORME SOCIAL No 7 VERSION 2 CONTRATO COP 463_2023.

Se adjunta documento en referencia del asunto, informe de gestión social No 7 Versión No 2, respectivos anexos y el oficio de radicación, se realiza subsanación conforme al documento anterior.

Lo anterior para conocimiento y fines pertinentes.

Muchas Gracias

Cordialmente,

ANEXOS INFORME GESTIÓN SOCIAL N. 7 V 2.pdf

ANEXOS INFORME GESTIÓN SOCIAL N. 7 V 2.zip

[El texto citado está oculto]

---

3 adjuntos

Informe de gestion social No 7 Version No 2.pdf
1839K

Informe de gestion social No 7 Version No 2.docx
4156K

112.Sumapaz 2024-112- INFORME SOCIAL No 7 CONTRATO COP 463_2023.pdf
219K

Gestion Social M.E.P <gestionsocialmep@gmail.com> 2 de septiembre de 2024, 8:45
Para: Gestionsocial463 Sumapaz <gestionsocial463@gmail.com>

Buen dia Paola

Porfa ajustar:

-Tabla 6: faltó incluir el número MVR de cada vivienda en una columna

-Tanto en el word como en el pdf quitar los comentarios ya subsanados.

Att.
[El texto citado está oculto]

Gestionsocial463 Sumapaz <gestionsocial463@gmail.com> 2 de septiembre de 2024, 10:53
Para: "Gestion Social M.E.P" <gestionsocialmep@gmail.com>
Cc: Consorcio Vivienda D&O Sumapaz <consorcioviviendasumapaz2@gmail.com>

Anexos Informe Gestión Social N. 7 V.2.pdf

Cordial saludo TS Diana

Se remiten los ajustes requeridos en el informe, al igual que los respectivos anexos.

Gracias

Anexos Informe Gestión Social N.7 V2.zip

Quedo atenta.

Paola Andrea Mojica Barrera
Residente Social
Consorcio Vivienda D&O Sumapaz
[El texto citado está oculto]

2 adjuntos

Informe de gestion social No 7 Version No 2.docx
4154K

Informe de gestion social No 7 Version No 2.pdf
1912K

Gestion Social M.E.P <gestionsocialmep@gmail.com> 3 de septiembre de 2024, 7:25
Para: Gestionsocial463 Sumapaz <gestionsocial463@gmail.com>
Cc: Consorcio Vivienda D&O Sumapaz <consorcioviviendasumapaz2@gmail.com>, INTERVENTORIA MEPS <interventoria464de2023@gmail.com>

Buenos días

Una vez revisado el informe en su última versión, esta interventoría procede a dar aprobación al documento, el cual será remitido a la entidad y quedará sujeto a alguna observación que llegue a presentar.

Att.
[El texto citado está oculto]
<142. INT-142-24 Aprobacion Informe social No.7 V.2 contratista.pdf>

142. INT-142-24 Aprobacion Informe social No.7 V.2 contratista.pdf
533K

Gestion Social M.E.P <gestionsocialmep@gmail.com> 3 de septiembre de 2024, 14:07
Para: Gestionsocial463 Sumapaz <gestionsocial463@gmail.com>

Buena tarde

Se adjunta observaciones por parte de la Entidad al informe para ser subsanadas y enviadas nuevamente

Att.
[El texto citado está oculto]

REVISION INFORME SOCIAL DE OBRA AGOSTO.docx
922K

Gestionsocial463 Sumapaz <gestionsocial463@gmail.com> 3 de septiembre de 2024, 20:30
Para: "Gestion Social M.E.P" <gestionsocialmep@gmail.com>
Cc: Consorcio Vivienda D&O Sumapaz <consorcioviviendasumapaz2@gmail.com>, INTERVENTORIA MEPS <interventoria464de2023@gmail.com>

Miguel Enrique Puentes Sánchez
NIt. 7700852-8
OBRAS CIVILES, CONSULTORÍAS
DISEÑOS ESTRUCTURALES

M.E.P.S.
INGENIERO CIVIL

Bogotá D.C, 3 de septiembre de 2024 **Oficio-INT-142-24**

Señores:
Gabriel González Villanueva
Consorcio Vivienda D&O Sumapaz
Representante Legal
Ciudad

Copia: ARQ. JENIFFER PAOLA MARTÍNEZ FLÓREZ
Apoyo a la supervisión

REFERENCIA: CONTRATO DE INTERVENTORIA No.464 DE 2023 REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL (TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL, SST Y LEGAL) DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS PARA LOS MEJORAMIENTOS DE VIVIENDA RURAL PRIORIZADOS POR EL FONDO DE DESARROLLO RURAL DE SUMAPAZ.

ASUNTO: APROBACIÓN DE INFORME SOCIAL AGOSTO 2024 - CONTRATO 463-OBRA

Cordial saludo,

M.E.P.S Ingeniero Civil en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, en calidad de interventor del contrato de la referencia y en atención al correo enviado el 31-08-24, con oficio SUMAPAZ-2024-112-INFORME SOCIAL No 7 CONTRATO 463_2023 mediante el cual el contratista remite el Informe Mensual No.7 V.02 del componente social, que corresponde al periodo del 01 al 31 de Agosto de 2024, informa que, fueron atendidas las observaciones realizadas mediante correo electrónico por lo cual, se da **Aprobación** al documento denominado: Informe de Gestión Social No. 07 en versión 2 del Consorcio Vivienda D&O Sumapaz.

Atentamente,

MIGUEL ENRIQUE PUENTES SANCHEZ
Elaboró: T. S DIANA MILENA ACEVEDO G.
Revisó: Ing. ALVARO RODRIGUEZ
Aprobó: Ing. MIGUEL ENRIQUE PUENTES SANCHEZ

Anexo No.2

Actas de comites integrales

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

COMITÉ DE OBRA 14

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

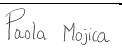
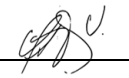
FECHA: 04 septiembre de 2024 **Virtual:** x **Presencial:** _____ **(En caso de ser presencial):** **Reunión virtual**

OBJETO DE LA REUNIÓN: **Comité de Obra** **Seguimiento de comité de obra del COP-463-2023 y CIN- 464-2023**

HORA DE INICIO: **20:00 pm** **HORA DE FINALIZACIÓN:** **3:00 pm**

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESION	TÉCNICO/ TECNÓLOG	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONA	LIBRE	CONTRATIS				
ING. NAYID PÉREZ GONZÁLEZ									X	**FDRS**	**ngpperez@gmail.com**	310 8720417	
ING. NICOLAS ROMERO									X	**FDRS**	**nicolassantiagoromerosolorzano@gmail.com**	301 3368117	
ARQ. DIANA LIZBETH MARTINEZ PALACIOS									X	FDRS	lizbeth.martinez@gobiernobogota.gov.co	302 324 3348	
ARQ. JENIFER MARTINEZ									X	**FDRS**	**jeniffer.martinez@gobiernobogota.gov.co**	312 4412318	
ARQ. JESSICA VEGA									X	**FDRS**	**jessikavegaw@gmail.com**	3102662897	
ING. ALVARO RODRIGUEZ									X	**INTERVENTORIA**	**interventoria464de2023@gmail.com**	310 5752851	
TS DIANA MILENA ACEVEDO GOMEZ									X	**INTERVENTORIA**	**gestionsocialmep@gmail.com**	3115549503	
ING. LAURA RODRÍGUEZ									X	**INTERVENTORIA**	**laura.hseq@outlook.com**	3228773717	
ING. CLAUDIA CHIQUILLO									X	**INTERVENTORÍA**	**interventoria464de2023@gmail.com**	313 2282011	

ING. FABRICIO ORTIZ									X	**INTERVENTORÍA**	**interventoria464de2023@gmail.com**	313 4093755	
ARQ. JOSUE VELOZA									X	**OBRA**	**consorcioviviendasumapaz2@gmail.com**	3007458533	
TS. PAOLA MOJICA									X	**OBRA**	**consorcioviviendasumapaz2@gmail.com**	314 4106415	
ARQ. JULIAN PEÑA									X	**OBRA**	**consorcioviviendasumapaz2@gmail.com**	318 6163258	
ARQ. SERGIO ALZATE									X	**OBRA**	**consorcioviviendasumapaz2@gmail.com**	314 2425331	
LALY VELANDIA									X	**OBRA**	**consorcioviviendasumapaz2@gmail.com**	322 8934452	
GABRIEL GONZALEZ									X	**OBRA**	**consorcioviviendasumapaz2@gmail.com**	3007458533	

NOTA: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**COMITÉ DE OBRA No. 14**

CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS COMITÉ ANTERIOR:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Hacer envío de los informes semanales del mes de agosto para revisión preliminar	INTERVENTORIA	22-08-2024 **Cumplido**
2	Dar a conocer las viviendas que serán adicional al contrato Enviar el listado que se tiene hasta el momento de los beneficiarios.	FDRS	26-08-2024 **Cumplido**
3	Atender requerimiento de subsanación de las siguientes viviendas • MVR 51 • MVR 30 • MVR 31 • MVR 32	Contratista de obra	26-08-2024 **Cumplido**
4	Generar justificación de adición presupuestal, ya que las 63 viviendas exceden el valor licitado. Generar en el oficio la adición en tiempo estimado para ejecución de las viviendas que faltan y las viviendas que se pretenden adicionar. (31-12-2024)	Contratista de obra	26-08-2024 **En tramite**
5			

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se da inicio al comité de seguimiento de obra No 14

Orden del día:

1. **Seguimiento De Compromisos**
2. **Factura Corte No 4 proyectado para revisión de interventoría**
3. **Informes Obra / Interventoría – mes de agosto**
4. **Seguimiento a la programación de obra**

I. Seguimiento De Compromisos

Inicia el comité de obra el día 4-09-2024, dirigido por el Ingeniero Álvaro Rodríguez en representación de la interventoría, hace lectura de los compromisos adquiridos en el comité 13 y se verifica que se ha dado cumplimiento en algunos de estos compromisos, ya que la entidad no cuenta con la totalidad de la información de los beneficiarios, sin embargo, manifiesta que se proporcionaran 21 expedientes adicionales al COP-463-2023.

El contratista de obra manifiesta la necesidad de pedir un plazo de 2.5 meses para terminar el contrato de obra, probablemente será hasta el mes de diciembre 2024, incluyendo la liquidación.

Desde el contratista de obra se manifiesta la necesidad de hacer esta solicitud y tener respuesta sobre el modificatorio y la adición presupuesta estudiada para los 21 mejoramientos cambiando el alcance del contrato a 84 mejoramientos y el valor del mismo .

II. Factura Corte No 4

Interventoría da a conocer que el contratista de obra ya cuenta con los informes aprobados de todos sus componentes y que en este momento se proyectaba el cobro de 16 viviendas, pero se tiene que por problemas de orden publico no se pudieron realizar las entregas a totalidad, faltan 4 viviendas para cumplir el PAC.

La entidad solicita que la documentación de la factura se adelante y que se pueda revisar, porque el cumplimiento de radicación de factura es para los primeros días del mes.

El contratista deja pendiente la posibilidad de hacer entrega de los 4 expedientes y poderlos facturar.

La interventoría manifiesta la necesidad de prorrogar el contrato, tanto en tiempo como en presupuesto, debido a que la ejecución de las 63 viviendas ha excedido el presupuesto oficial. En respuesta, la entidad indica que el FDRS prevé esta situación y planea realizar el ajuste presupuestal en la adición.

III. **INFORMES DE OBRA**

COMPONENTE	INFORME REMITIDO POR CONTRATISTA	APROBACIÓN DE INTERVENTORÍA	VISTO BUENO ENTIDAD
SOCIAL	**SUMAPAZ-2024-112 31-08-2024**	**Oficio-INT-142-24 3-09-2024**	**Se encuentra con visto bueno de la entidad**
SST	**SUMAPAZ-2024-110 28-08-2024**	**Oficio-INT-145-24 4-09-2024**	**Se encuentra con visto bueno de la entidad**
TECNICO	**SUMAPAZ-2024-113 31-08-2024**	**Oficio-INT-141-24 2-09-2024**	**Se encuentra con visto bueno de la entidad**
AMBIENTAL	**SUMAPAZ-2024-111 28-08-2024**	**Oficio-INT-144-24 4-09-2024**	**Se encuentra con visto bueno de la entidad**

IV. **INFORMES DE INTERVENTORÍA**

Se encuentran en elaboración por parte de los profesionales

Mes de agosto 2024		
COMPONENTE	**INFORME REMITIDO POR CONTRATISTA**	**APROBADO FDRS**
SOCIAL	En elaboración	En espera de radicar
SST	En elaboración	En espera de radicar
TECNICO	En elaboración	En espera de radicar
AMBIENTAL	En elaboración	En espera de radicar

V. SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACIÓN

DESCRIPCIÓN DE LA ETAPA	% PROGRAMADO	% EJECUTADO	ATRASO/ADELANTO
EJECUCION DE OBRA	64%	70,%	+6.00%
AVANCE FINANCIERO	71.97%	80.36%	+8.39 %

PLAZO (8 meses)	(8 meses)	días
PLAZO TRANSCURRIDO	6.77	días
PLAZO FALTANTE	1.30	días
% PLAZO TRANSCURRIDO	84%	%

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Hacer envío de los informes semanales del mes de agosto para revisión y subsanación de los mismos	INTERVENTORIA	9 septiembre a 13 septiembre 2024
2	Dar a conocer las viviendas que serán adicional al contrato Enviar el listado que se tiene hasta el momento de los beneficiarios.	FDRS	7-09-2024
3	Hacer entrega de las 4 viviendas y proyectar la factura y corte de obra No 04	Contratista de obra	9-09-2024
4	Generar justificación de adición presupuestal, ya que las 63 viviendas exceden el valor licitado. Generar en el oficio la adición en tiempo estimado para ejecución de las viviendas que faltan y las viviendas que se pretenden adicionar.	Contratista de obra	6-09-2024
5	Realizar mesa de trabajo entre FDRS- Obra Interventoría para analizar los beneficiarios nuevos.	FDRS	Por definir
6	Radicar los informes de interventoría para revisión y aprobación del FDRS	INTERVENTORIA	9 septiembre a 13 septiembre 2024

Elaborada por: Ing. Claudia Chiquillo (Interventoría)
Fecha de la próxima reunión: Por definir

Lugar de la próxima reunión: Calle 79 N 14- 33 of 304 Unilago.

COMITÉ DE OBRA 15

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 24 septiembre de 2024 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** **OFICINA UNILAGO COTRATISTA OBRA**

OBJETO DE LA REUNIÓN: **Comité de Obra** **Seguimiento de comité de obra del COP-463-2023 y CIN- 464-2023**

HORA DE INICIO: **09:30 pm** **HORA DE FINALIZACIÓN:** **10:30 pm**

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESION	TÉCNICO/ TECNÓLOG	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONA	LIBRE	CONTRATIS				
ING. NAYID PÉREZ GONZÁLEZ									X	**FDRS**	**ngpperez@gmail.com**	310 8720417	
ARQ. DIANA LIZBETH MARTINEZ PALACIOS									X	FDRS	lizbeth.martinez@gobiernobogota.gov.co	302 324 3348	
ARQ. JENIFER MARTINEZ									X	**FDRS**	**jeniffer.martinez@gobiernobogota.gov.co**	312 4412318	
ARQ. JESSICA VEGA									X	**FDRS**	**jessikavegaw@gmail.com**	3102662897	
ING. ALVARO RODRIGUEZ									X	**INTERVENTORIA**	**interventoria464de2023@gmail.com**	310 5752851	
ING. CLAUDIA CHIQUILLO									X	**INTERVENTORÍA**	**interventoria464de2023@gmail.com**	313 2282011	
ING. FABRICIO ORTIZ									X	**INTERVENTORÍA**	**interventoria464de2023@gmail.com**	313 4093755	
ARQ. JOSUE VELOZA									X	**OBRA**	**consorcioviviendasumapaz2@gmail.com**	3007458533	
ARQ. JULIAN PEÑA									X	**OBRA**	**consorcioviviendasumapaz2@gmail.com**	318 6163258	
GABRIEL GONZALEZ									X	**OBRA**	**consorcioviviendasumapaz2@gmail.com**	3007458533	

NOTA: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**COMITÉ DE OBRA No. 15**

CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS COMITÉ ANTERIOR:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Hacer envío de los informes semanales del mes de agosto para revisión y subsanación de los mismos	INTERVENTORIA	CUMPLIDO
2	Dar a conocer las viviendas que serán adicional al contrato Enviar el listado que se tiene hasta el momento de los beneficiarios.	FDRS	CUMPLIDO
3	Hacer entrega de las 4 viviendas y proyectar la factura y corte de obra No 04	Contratista de obra	CUMPLIDO
4	Generar justificación de adición presupuestal, ya que las 63 viviendas exceden el valor licitado. Generar en el oficio de prorroga en tiempo estimado para ejecución de las viviendas que faltan y las viviendas que se pretenden adicionar.	Contratista de obra	**En tramite**
5	Radicar los informes de interventoría para revisión y aprobación del FDRS	INTERVENTORIA	CUMPLIDO

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se da inicio al comité de seguimiento de obra No 15

Orden del día:

1. **Seguimiento De Compromisos**
2. **Factura Corte No 5 proyectado para revisión**
3. **Informes Mensuales**
4. **Seguimiento a la programación de obra**

I. Adición y Prórroga:

El Fondo de Desarrollo Rural de Sumapaz (FDRS) informa que, mediante el comunicado Sumapaz 2024-121, el contratista ha solicitado una adición presupuestal y prórroga para el contrato de obra COP-463-2023. Esta solicitud fue avalada y aprobada por la interventoría a través del oficio INT-152-24, con registro CDI 20247010018522.

Actualmente, el FDRS está gestionando el proceso de revisión interna de dicha solicitud, el cual se encuentra bajo evaluación por parte del comité de contratación de la entidad. Según los plazos previstos, se espera que la aprobación definitiva se emita en un periodo aproximado de 15 días.

El contratista y la interventoría han expresado su preocupación, dado que el contrato está próximo a su finalización y es fundamental contar con una pronta aprobación de la modificación para evitar retrasos en la ejecución del proyecto. Ante esta inquietud, el FDRS ha informado que, a más tardar, el 10 de octubre 2024 se emitirá la respuesta oficial sobre la modificación, asegurando que el trámite quedará formalizado antes de que expire el tiempo contractual previsto.

Adicionalmente, se están tomando todas las medidas necesarias para que, una vez aprobada la adición presupuestal y la prórroga, el proyecto pueda continuar su desarrollo sin interrupciones, manteniendo los estándares de calidad y cumplimiento establecidos en el contrato. Esta modificación permitirá no solo asegurar la continuidad de las obras, sino también garantizar que los recursos financieros y plazos sean suficientes para la correcta finalización del proyecto, en beneficio de las comunidades atendidas.

II. Factura Corte No 5

El (FDRS) manifiesta que, para optimizar los tiempos y agilizar el proceso de solicitud de pagos, se recomienda adelantar la preparación y revisión de la documentación, informes y requerimientos necesarios. De esta manera, cuando sea posible realizar la solicitud de pago conforme a lo estipulado contractualmente, toda la documentación ya habrá sido revisada y aprobada por ambas partes, lo que permitirá una gestión más rápida y eficiente.

III. **INFORMES DE OBRA - Septiembre**

Se encuentran en elaboración por parte de los profesionales para radicar a la interventoría a cierre del mes según compromisos ya establecidos.

COMPONENTE	INFORME REMITIDO POR CONTRATISTA	APROBACIÓN DE INTERVENTORÍA	VISTO BUENO ENTIDAD
SOCIAL	En elaboración	En espera de radicar	En espera de radicar
SST	En elaboración	En espera de radicar	En espera de radicar
TECNICO	En elaboración	En espera de radicar	En espera de radicar
AMBIENTAL	En elaboración	En espera de radicar	En espera de radicar

IV. **INFORMES DE INTERVENTORÍA - septiembre**

Se encuentran en elaboración por parte de los profesionales para radicar al FDRS a inicio de mes según compromisos ya establecidos.

Mes de septiembre 2024		
COMPONENTE	**INFORME REMITIDO POR CONTRATISTA**	**APROBADO FDRS**
SOCIAL	En elaboración	En espera de radicar
SST	En elaboración	En espera de radicar
TECNICO	En elaboración	En espera de radicar
AMBIENTAL	En elaboración	En espera de radicar

V. SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACIÓN

DESCRIPCIÓN DE LA ETAPA	% PROGRAMADO	% EJECUTADO	ATRASO/ADELANTO
EJECUCIÓN DE OBRA	85.49%	99.94, %	+14.45%
AVANCE FINANCIERO EN ACTAS Acta No 1 , Acta No 2, Acta No 3, Acta No 4	85.49%	89.74%	+4.25%

PLAZO (8 meses)	(8 meses)	meses
PLAZO TRANSCURRIDO	7.43	meses
PLAZO FALTANTE	0.63	meses
% PLAZO TRANSCURRIDO	92%	%

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Respuesta de Modificación al contrato COP- 463 - 2023 Y CIN - 464 -2023	FDRS	En tramite

Elaborada por: Ing. Claudia Chiquillo (Interventoría)
Fecha de la próxima reunión: 08-10-2024

Lugar de la próxima reunión: Calle 79 N 14- 33 of 304 Unilago. 10-10-2024