



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 31 de octubre de 2024

Señora

VIVIANA GÓMEZ VARGAS

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5838870

Coordinadora Académica de Articulación
con la Media y Programas especiales.

Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes octubre del año
2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5838870 del año 2024

Diana Consuelo González Burgos identificada con la cédula de ciudadanía No. 53031860 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en nombre de la Coordinación Académica de Articulación con la Media y Programas especiales., en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija como valor total para la contratación la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE

(\$47.185.926) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS (\$4.465.545,00) M/cte., cada uno b) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2024, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS (\$2.530.476) M/cte.

Plazo: Será hasta el (17) de (diciembre) de 2024.

OBJETO:





Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para apoyar en la orientación de la formación profesional integral presencial y/o virtual, para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, así como otras acciones que se deriven de los procesos formativos, para atender la formación Tecnológica, Laboral y Complementaria, de las especialidades impartidas por el Centro de Gestión Administrativa.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyará el desarrollo de la formación profesional integral con calidad, oportunidad y eficiencia en los programas de nivel tecnológico, laboral y complementario según su modalidad, de acuerdo con la programación de las fichas de caracterización determinadas por las Coordinaciones académicas en el marco del Calendario académico y el desarrollo curricular.	<p>De acuerdo a la programación efectuada por la coordinación de área, atender la formación de aprendices asociados a las fichas en los programas de formación titulada virtual.</p> <p>3027386 – Servicios Digitales de Bibliotecas – Tutora Vocera</p> <p>2804386 – Servicios Digitales de Bibliotecas – calificación evidencias pendientes</p> <p>2804388 – Servicios Digitales de Bibliotecas – calificación evidencias pendientes</p> <p>2877338 – Servicios Digitales de Bibliotecas</p> <p>2977455 - Análisis y desarrollo de software</p> <p>2977456 - Análisis y desarrollo de software</p> <p>2977820 – Proyectos Agropecuarios (2977820)</p> <p>2977633 - Desarrollo publicitario</p>	<p>Mensajes desde el Correo Institucional SENA.</p> <p>Grabaciones de las sesiones en líneas programadas en la ficha asociada en la carpeta Grabaciones en el link sesiones en línea del contenido del curso en la plataforma LMS Zajuna</p> <p>Publicación de anuncios en la plataforma Zajuna</p>



2	Apoyar la preparación, desarrollo y evaluación de los procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los	Preparar las sesiones en línea según la guía de aprendizaje, resolver dudas e inquietudes.	De acuerdo con lo solicitado se entregan los informes
	diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral y presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto, siendo proactivo y recursivo frente a las diferentes experiencias y situaciones que se presenten en el proceso de formación	Retroalimentación a los aprendices, según las actividades entregadas. Reportes del curso finalización etapa lectiva	Cumpliendo con los parámetros establecidos y en el tiempo estipulado.
3	Gestionar oportunamente en el sistema Sofía Plus, todas las actividades relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, inasistencias, entre otros.	Calificación de las evidencias del área transversal TIC de los programas Técnico en Proyectos Agropecuarios y Desarrollo Publicitario, competencias técnicas y gestión vocera del programa Servicios Digitales en Biblioteca y Entregadas	Programación de las evidencias en la plataforma. Participación en los foros. Actualización de cronograma
4	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito a la Coordinación de Administración Educativa, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.	No se ejecutó para este pago	



5	Informar a la coordinación de Administración Educativa mediante correo electrónico las novedades que se generen de la verificación de registro de datos en el aplicativo SOFIAPLUS para cada ficha asignada previo a la inscripción de aprendices en los diferentes cursos de formación complementaria.	Se reportan los casos de no ingreso a Zajuna por olvido de contraseña. Se envía correo para que puedan restablecer la contraseña en SENA SOFIA	
6	Gestionar registro fotográfico e información básica de todos los aprendices de las fichas asignadas a la Coordinación de Administración Educativa para la respectiva carnetización	No se ejecutó para este pago	
7	Darcumplimiento al instructivo de política de protección de datos personales según Acuerdo 009 de 2016 del SENA, con base en la Ley 1581 de 2012		
8	Asistir y participar en las reuniones programadas por las coordinaciones, comités de evaluación y seguimiento de los aprendices cuando se requieran.	Se asiste a las reuniones concertadas de estrategias pedagógicas	
9	Apoyar la participación en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos relacionados con el área de formación. 1	No se ejecutó para este pago	
10	Apoyar los procesos de promoción y publicidad de los programas de Formación	Se realiza la difusión	



	Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, proyectos de cooperación Nacional e internacional, programados por el Centro de Formación dentro y fuera de las instalaciones del Centro de Formación		
11	Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro de Formación de Gestión Administrativa, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera.	No se ejecutó para este pago	
12	Gestionar oportunamente los informes mensuales (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	Se realizan los informes de deserción y bajo rendimiento académico y el informe de gestión de la ficha Servicios Digitales de Bibliotecas 2877338	
13	Apoyar las actividades relacionadas con el área de investigación cuando se hayan aprobado proyectos al Centro de Formación, registrando productos concretos según líneas programáticas SENNOVA y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad para los registros calificados de los programas de formación que estén en ejecución. Los productos o proyectos realizados en el área de investigación durante la	No se ejecutó para este pago	



	vigencia son propiedad intelectual de la entidad		
14	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionado con el objeto contractual, según Tablas de Retención Documental vigentes de la dependencia asignada	Portafolio del instructor	
15	Garantizar el conocimiento y aplicación de los lineamientos y normas que rigen la Formación Profesional Integral, y el uso de los formatos actualizados que se encuentran en la plataforma compromiso	Se utilizan los formatos establecidos para la elaboración de informes y de actas	
16	Apoyar activamente en el logro de los indicadores y metas establecidas para el Centro de Formación.	No se ejecutó para este pago	
17	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos	Se da instrucciones de cómo utilizar correctamente la plataforma en línea Zajuna, utilizando la netiqueta	
18	Reintegrar los materiales y equipos utilizados en los procesos formativos	No se ejecutó para este pago	
19	Participar en procesos de Evaluación y Certificación de competencias laborales del sector educativo NSCL 240201056 - Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	No se ejecutó para este pago	
20	Asumir y utilizar sus propios medios técnicos para que el objeto contratado se cumpla a cabalidad.	No se ejecutó para este pago	



21	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual, según Tablas de Retención Documental vigentes de la dependencia asignada	No se ejecutó para este pago	
22	Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1-02689 del 26 de diciembre de 2023, correspondientes a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias	No se ejecutó para este pago	
23	Las demás actividades que de mutuo acuerdo con el Supervisor, sean asignadas al contratista con ocasión de la ejecución del objeto contractual o las demás que por ley le correspondan	.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, el No. de la planilla, del operador Miplanilla.com - (Compensar), correspondiente al pago del mes de septiembre **80658377** de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”) (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencia (59 folios)

Cordialmente,

Diana Consuelo González Burgos
Contratista
C.C. No. 53.031.860 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

VIVIANA GÓMEZ VARGAS
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5838870
Coordinadora Académica de Articulación
con la Media y Programas especiales.



Evidencias pantallazos

Obligación 1.

1.1. Retención: envío de relación evidencias pendientes a los aprendices

Ingreso a Zajuna y presentación de evidencias - retención: Diana Consuelo Gonzales Burgos - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

Ingreso a Zajuna y presentación de evidencias - retención Pública

Diana Consuelo Gonzales Burgos
Para: Diana Consuelo Gonzales Burgos

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 09/10/2034 8:00

11 - 9404

Bogotá D.C., 11 de octubre de 2024
Técnico en Servicios Digitales de Biblioteca
3027386

Cordial saludo, respetado (a) aprendiz (a):

Esta comunicación es con el fin recordarle la importancia de ingresar y participar en la plataforma zajuna y en su formación académica técnica.

Si desea continuar con su formación ingrese inmediatamente a su Ambiente de formación por este enlace <https://zajuna.sena.edu.co/> e inicie las entregas de las actividades de aprendizaje, además, comuníquese con su tutor vocero Diana González Burgos. **Aún está a tiempo de finalizar su proceso de Formación Integral Profesional.** Recuerde los compromisos que usted de forma VOLUNTARIA adquirió con nuestra entidad al momento de gestionar su matrícula.

Si usted considera que tiene un soporte legal que le permita sustentar el hecho de su no ingreso a la Plataforma y la no presentación de evidencias de aprendizaje por favor dar respuesta a esta comunicación en los próximos 3 días hábiles de haber recibido el presente correo electrónico.

Ingresar a la plataforma para que **NO** se genere un proceso de deserción (sanción máxima de dos años para NO poder ingresar a ningún programa de formación del SENA a nivel nacional), deben realizar todas las actividades como lo son foros, evaluaciones, talleres, contestación de encuestas y recordarles que estamos prestando TODO-AS sus TUTORES-AS a solucionar sus inquietudes.

Lo acompañamos y las acompañamos a finalizar su etapa lectiva con éxito, NO desfallezca en su proyecto formativo.

Se comparte los siguientes enlaces:

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Competencias pendientes Transversal TIC

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

Evidencias pendientes - Transversal TIC - Retención Pública

Diana Consuelo Gonzales Burgos
Para: Diana Consuelo Gonzales Burgos

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Mié 11/10/2034 10:09

Dom 13/10/2024 10:09

Cordial saludo respetados aprendices,

A la fecha se evidencia que debe una o más actividades de la competencia Transversal TIC, los invito a ponerse al día con los trabajos subiéndolos a la plataforma, cualquier duda o inquietud con gusto será atendida.

Así mismo los ánimo a aprovechar esta oportunidad de formación que el SENA junto con la Biblioteca Nacional les brindo, con el fin de fortalecer sus conocimientos y experiencia.

Atentamente,

 **Diana González Burgos**
Tutora
Formación titulada virtual
Centro de Gestión Administrativa, Coordinación
Gestión Documental
Avenida Caracas # 13-80 - Bogotá



Todas las carpe...

← evidencias

Inicio Vista Ayuda

Correo nuevo

Pasos rápidos

Leído / No leído

Favoritos

Bandeja de entrada 172

Elementos enviados

Borradores 165

Agregar favorito

Carpetas

Bandeja de entrada 172

Borradores 165

Elementos enviados

Elementos eliminados 7

Correo no deseado

Archivo

Notas

Todo Correo Archivos Teams Contactos

Tiene datos adjuntos

No leído

Para mí

Me menciona

Externo Martha Patricia M...

Evidencias LAURA_SA... Sáb 21/09

11-9404 Bogo... Bandeja de e...

GA2-21060203... +19

Todos los resultados

Diana Consuelo Gonzales ... Documentos informe ... Jue 16:53

Diana Gonzále... Bandeja de e...

Primer parte inf... +11

AC Adriana Maria Martinez Cor... Bajo rendimiento acad... Jue 11:12

Cordial saludo... Bandeja de e...

ESTRATEGIA PE... +3

Externo Diana Consuelo Gonzal... Bajo rendimiento acad... Jue 10:19

11-9404

Bogotá D.C., 26 de septiembre del 2024

Cordial saludo respetada aprendiz Laura,

Según las evidencias enviadas con sorpresa veo que ya se habían calificado y evaluado en SENA Sofia, por favor revisar el reporte que te había enviado en Excel y solamente enviarnos las evidencias que tengas pendientes, para nosotros requiere mucho tiempo revisar una a una las evidencias y al final darnos cuenta que ya se habían calificado y están aprobadas en SENA SOFIA. En ese caso debiste revisar el Excel de evidencias pendientes que te había enviado con anterioridad para que realizarás ese filtro.

Te adjunto por aquí de nuevo la relación de evidencias pendientes, la mayoría son de bilingüismo, salud y seguridad en el trabajo, inducción debes aún, del área TIC y de ética, comunicación entre otras.

Enviar al instructor @Diego Armando Acuña Díaz las del área de inglés

A la profe @Glenda Gisela Agudelo Rodríguez las de Seguridad y Salud en el trabajo y también la que tienes pendiente de inducción y de ética.

De comunicación me corresponde a mí, me las envías.

De Transversal TIC también me las envías.

Área Técnica: me corresponde también

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

POR FAVOR ENVIAR SOLO LAS QUE TENGAS PENDIENTE (adjunto de nuevo el Excel).

Eliminar Archivar Informar

Responder Responder a todos Reenviar

Zoom

Leído / No leído

Clasificar

Marcar/Desmarcar

RE: Bajo rendimiento académico: llamado de atención verbal y estrategia pedagógica - Retención

Pública

Diana Consuelo Gonzales Burgos

Para: Nancy Cruz <nancycruz51@gmail.com>

Jue 17/10/2024 10:19

Cordial saludo apreciada Nancy,

Entendemos la situación y esperamos que puedas estar al día con tus evidencias, por favor enviar admeás la estrategia pedagógica, cuentas con nuestro acompañamiento.

Quedamos atentos a cualquier duda o inquietud.

Atentamente,

SENA

Diana González Burgos

Tutora

Formación titulada virtual

Centro de Gestión Administrativa, Coordinación

Gestión Documental

Avenida caracas # 13-80 - Bogotá

De: Nancy Cruz <nancycruz51@gmail.com>

Enviado: miércoles, 16 de octubre de 2024 11:22

Para: Diana Consuelo Gonzales Burgos <dcgonzales@sena.edu.co>

Asunto: Re: Bajo rendimiento académico: llamado de atención verbal y estrategia pedagógica - Retención

Buenos días Tutora Diana Consuelo Gonzales Burgos, quiero dar respuesta a mi llamado de atención primero pedir mil disculpas por el incumplimiento a mi deber con el SENA, se que no hay disculpas para poder llevar a cabo las responsabilidades pero sin embargo doy a conocer que e tenido algunas dificultades familiares en la cual no me a permitido darle cumplimiento a mi deber con el SENA, pero ya estoy dando dicha solución y poniendome al día en todas las actividades.Agradezco la paciencia y la oportunidad de continuar.

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.



Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

RE: Bajo rendimiento académico: llamado de atención verbal y estrategia pedagógica - Retención Pública

Respues...udelo.docx Incapac...udelo.pdf Histori...udelo.pdf

Diana Consuelo Gonzales Burgos Para: Luisa Agudelo Castaño <lumagu37@hotmail.com> CC: Alexandra Catalina Fajardo Colmenares Mié 16/10/2024 10:49

Respuesta Llamado de atenci... 770 KB Incapacidades medicas Luisa ... 473 KB Historia Clínica Luisa María A... 2 MB

3 archivos adjuntos (3 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo apreciada Luisa,

Entendemos la situación de salud por la que pasaste, así mismo está el soporte médico y la incapacidad, revisando el estado de evidencias al corte de hoy 16-10-2024 aparece pendientes las siguientes de la fase de planeación:

Prueba de Conocimiento:Cuestionario. GA2-250603028-AA1-EV01. (Real)

Prueba de Conocimiento:Cuestionario. GA2-240202501-AA1-EV01. (Real)

Evidencia:Crónica. GA2-240202501-AA2-EV01. (Real)

La recomendación es que por favor ingreses a la plataforma Zajuna constantemente y la asistencia a los encuentros sincrónicos.

Finalmente, y según lo anterior y con los soportes no es necesario que presentes la estrategia pedagógica, por favor si estar al día con las evidencias que te aparecen pendientes, teniendo en cuenta fechas de cronograma.

Atentamente,



Activar Windows

RE: Bajo rendimiento académico: llamado de atención verbal y estrategia pedagógica - Retención Pública

Respues...udelo.docx Incapac...udelo.pdf Histori...udelo.pdf

Diana Consuelo Gonzales Burgos Para: Luisa Agudelo Castaño <lumagu37@hotmail.com> CC: Alexandra Catalina Fajardo Colmenares Mié 16/10/2024 10:49

Respuesta Llamado de atenci... 770 KB Incapacidades medicas Luisa ... 473 KB Historia Clínica Luisa María A... 2 MB

3 archivos adjuntos (3 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo apreciada Luisa,

Entendemos la situación de salud por la que pasaste, así mismo está el soporte médico y la incapacidad, revisando el estado de evidencias al corte de hoy 16-10-2024 aparece pendientes las siguientes de la fase de planeación:

Prueba de Conocimiento:Cuestionario. GA2-250603028-AA1-EV01. (Real)

Prueba de Conocimiento:Cuestionario. GA2-240202501-AA1-EV01. (Real)

Evidencia:Crónica. GA2-240202501-AA2-EV01. (Real)

La recomendación es que por favor ingreses a la plataforma Zajuna constantemente y la asistencia a los encuentros sincrónicos.

Finalmente, y según lo anterior y con los soportes no es necesario que presentes la estrategia pedagógica, por favor si estar al día con las evidencias que te aparecen pendientes, teniendo en cuenta fechas de cronograma.

Atentamente,



Activar Windows



RE: Bajo rendimiento académico: llamado de atención verbal y estrategia pedagógica - Retención

Pública

Respues...udelo.docx Incapaci...udelo.pdf Histori...udelo.pdf

Diana Consuelo Gonzales Burgos
Para: Luisa Agudelo Castaño <lumagu37@hotmail.com>
CC: Alexandra Catalina Fajardo Colmenares

Responder Responder a todos Reenviar Mié 16/10/2024 10:49

Respuesta Llamado de atenci... 770 KB Incapacidades medicas Luisa ... 473 KB Historia Clínica Luisa Maria A... 2 MB

3 archivos adjuntos (3 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo apreciada Luisa,

Entendemos la situación de salud por la que pasaste, así mismo está el soporte médico y la incapacidad, revisando el estado de evidencias al corte de hoy 16-10-2024 aparece pendientes las siguientes de la fase de planeación:

Prueba de Conocimiento:Cuestionario. GA2-250603028-AA1-EV01. (Real)

Prueba de Conocimiento:Cuestionario. GA2-240202501-AA1-EV01. (Real)

Evidencia:Crónica. GA2-240202501-AA2-EV01. (Real)

La recomendación es que por favor ingreses a la plataforma Zajuna constantemente y la asistencia a los encuentros sincrónicos.

Finalmente, y según lo anterior y con los soportes no es necesario que presentes la estrategia pedagógica, por favor si estar al día con las evidencias que te aparecen pendientes, teniendo en cuenta fechas de cronograma.

Atentamente,



Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

Formación académica - TSDB 2877338 - Retención

Pública

Diana Consuelo Gonzales Burgos
Para: Napoleón Ávila <napioleonavilavictoria@gmail.com>
CC: Alexandra Catalina Fajardo Colmenares; Martha Patricia Mora Cadena

Responder Responder a todos Reenviar Vie 11/10/2024 8:00

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 09/10/2034 8:00

11 - 9404

Bogotá D.C., 11 de octubre de 2024
Técnico en Servicios Digitales de Biblioteca
2877338

Cordial saludo, respetado (a) aprendiz (a):

Esta comunicación es con el fin recordarle la importancia de ingresar y participar en la plataforma zajuna y en su formación académica técnica.

Si desea continuar con su formación ingrese inmediatamente a su Ambiente de formación por este enlace <https://zajuna.sena.edu.co/> e inicie las entregas de las actividades de aprendizaje, además, comuníquese con su tutor vocero Diana González Burgos. **Aún está a tiempo de finalizar su proceso de Formación Integral Profesional.** Recuerde los compromisos que usted de forma VOLUNTARIA adquirió con nuestra entidad al momento de gestionar su matrícula.

Si usted considera que tiene un soporte legal que le permita sustentar el hecho de su no ingreso a la Plataforma y la no presentación de evidencias de aprendizaje por favor dar respuesta a esta comunicación en los próximos 3 días hábiles de haber recibido el presente correo electrónico.

Ingresar a la plataforma para que **NO** se genere un proceso de deserción (sanción máxima de dos años para NO poder ingresar a ningún programa de formación del SENA a nivel nacional), deben realizar todas las actividades como lo son foros, evaluaciones, talleres, contestación de encuestas y recordarles que estamos prestas-os TODO-AS sus TUTORES-AS a solucionar sus inquietudes.

Lo acompañamos y las acompañamos a finalizar su etapa lectiva con éxito, NO desfallezca en su proyecto formativo.

Se comparte los siguientes enlaces:

Manual de funcionamiento Zajuna:

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.



Browser address bar: zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=1532706

Navigation bar: **Accede a SOFIA** | **Área Personal** | **DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS** | **Modo de edición**

Mensaje motivacional
de DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS - domingo, 13 de octubre de 2024, 10:16

SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS

Nombre del Proyecto Formativo: "Implementar políticas, procesos y procedimientos en la gestión de prestación del servicio bibliotecario usando herramientas ofimáticas y digitales".

Estimados aprendices les recordamos que la fase de planeación se termina el próximo 30 de octubre del 2024 y hasta el momento hemos visto un bajo rendimiento académico en la mayoría de aprendices, por lo cual los animamos a continuar con su proceso de formación, recuerden que es una oferta cerrada, por la cual el SENA abrió sus puertas a la Biblioteca Nacional con el fin de fortalecer sus conocimientos y experiencias, aprovechen esta oportunidad.

Aún están a tiempo de culminar con éxito esta meta que se han propuesto, la cual con seguridad les va a abrir muchas puertas.

"Lo que con mucho trabajo se adquiere, más se ama"
Aristóteles

Cordialmente,
Equipo Ejecutor de la Formación

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Obligación 2. Apoyar la preparación, desarrollo y evaluación de los procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral y presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto, siendo proactivo y recursivo frente a las diferentes experiencias y situaciones que se presenten en el proceso de Formación:

2.1. Preparar las sesiones en línea según la guía de aprendizaje, resolver dudas e inquietudes:

Pantallazo sesiones en línea realizadas en conjunto con el equipo ejecutor de Análisis y Desarrollo de Software – ficha: **3070295**



ANUNCIOS | Zájuna

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=2259630

Accede a SOFIA Área Personal

662 DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS Modo de edición

Buscar en los foros Añadir un nuevo tema de debate

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas ✓
☆ Sesión Sincrónica 18 de Octubre 2024 Componente Técnico Cronometrada	EDGAR FABIAN ... 16 oct 2024	EDGAR FABIAN ... 16 oct 2024	0
☆ Invitación sesión sincrónica TIC Jueves 17-10-2024	DIANA CONSUEL... 15 oct 2024	DIANA CONSUEL... 15 oct 2024	0
☆ Invitación sesión sincrónica transversal TIC - jueves 10/10/2024	DIANA CONSUEL... 8 oct 2024	DIANA CONSUEL... 8 oct 2024	0
☆ Sesión Sincrónica 08 de Octubre 2024 Componente Técnico Cronometrada	EDGAR FABIAN ... 4 oct 2024	EDGAR FABIAN ... 4 oct 2024	0
☆ Sesión Sincrónica 01 de octubre 2024 Componente Técnico Cronometrada	EDGAR FABIAN ... 27 sept 2024	EDGAR FABIAN ... 27 sept 2024	0
☆ Inicio fase de Análisis Cronometrada	GLENDIA GISELA ... 27 sept 2024	GLENDIA GISELA ... 27 sept 2024	0

Preparación y calificación de bitácoras como instructora de etapa productiva

Curso: SERVICIOS DIGITALES DE

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=6257#section-1

Apertura: miércoles, 18 de septiembre de 2024, 00:00 Cierre: miércoles, 2 de octubre de 2024, 00:00 Finalización

Cordial saludo, este espacio es para la bitácora #3

Nota: Aprendices recuerden que cada bitácora es de quince días calendario, no hábiles.

Recuerde que debe llevar las firmas correspondientes

Cordialmente,

Diana González Burgos

Instructora etapa productiva

Bitácora 4

Apertura: jueves, 3 de octubre de 2024, 00:00 Cierre: jueves, 17 de octubre de 2024, 00:00 Finalización

Cordial saludo, este espacio es para la bitácora #4

Nota: Aprendices recuerden que cada bitácora es de quince días calendario, no hábiles.

Recuerden que los formatos deben estar debidamente firmados.

Cordialmente,

Diana González Burgos

Instructora etapa productiva

Bitácora 5

Apertura: viernes, 18 de octubre de 2024, 00:00 Cierre: viernes, 1 de noviembre de 2024, 23:59 Finalización



2.2. Grabaciones sesiones en línea ficha 2877338 Servicios Digitales de Bibliotecas – Reunión seguimiento etapa productiva

Curso: SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=6257#section-1

Diana González Burgos
Instructora etapa productiva

Acta reunión inducción etapa PDF

Grabaciones y resúmenes sesiones en línea

Agosto 2024

Grabación y resumen: reunión inducción inicial etapa productiva
Grabación y resumen de reunión inducción inicial: etapa productiva

Grabación y resumen aclaración dudas etapa productiva

Seguimiento y Evaluación **Ocultado a los aprendices**

Usted se ha identificado como DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS (Cerrar sesión)

Resumen de retención de datos

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

BRKB

8:15 a. m.
18/10/2024

URL: https://www.youtube.com/watch?v=9ZSGs_rmX_w

2.3. Grabaciones sesiones en línea – Análisis y Desarrollo de Software

Editar curso: ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Cronograma Análisis.pdf

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=28067#section-156

Fase 1 Análisis: Grabaciones sesiones en línea

Añadir una actividad o un recurso

Octubre 2024

Grabación Sesión Sincrónica 04 Octubre 2024 Componente Técnico

Grabación Sesión Sincrónica 10 Octubre 2024 Transversal TIC

Mapa mental - Software y servicios de Internet - GA1-220501046-AA1-EV01
Fecha inicio de la competencia: 08/10/2024 - Fecha cierre de la competencia: 15/10/2024
Grupal

Sesión Sincrónica 11 de Octubre 2024 Componente Técnico

Grabación Sesión Sincrónica 18 Octubre 2024 Transversal TIC

Taller- Utilización de las herramientas de Ofimática. Realizar un taller práctico con las herramientas ofimáticas. GA1-220501046-AA2-EV01



Editar curso: ANALISIS Y DESAR... Cronograma Análisis .pdf

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=28067#section-156

Octubre 2024

- Grabación Sesión Sincrónica 04 Octubre 2024 Componente Técnico
- Grabación Sesión Sincrónica 10 Octubre 2024 Transversal TIC
Mapa mental - Software y servicios de Internet - GA1-220501046-AA1-EV01
Fecha inicio de la competencia: 08/10/2024 - Fecha cierre de la competencia: 15/10/2024
Grupal
- Sesión Sincrónica 11 de Octubre 2024 Componente Técnico
- Grabación Sesión Sincrónica 18 Octubre 2024 Transversal TIC
Taller- Utilización de las herramientas de Ofimática. Realizar un taller práctico con las herramientas ofimáticas; GA1-220501046-AA2-EV01
- Añadir una actividad o un recurso

Fase 2 Planeación: Grabaciones sesiones en línea

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

2.4. Calificación y retroalimentación a los aprendices, según las actividades entregadas.

Servicios Digitales en Bibliotecas - 3027386

P_135100_V_3027386_R_11_C...

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=1960448&action=grading

GA2-240202501-AA1
Actividad de aprendizaje
GA2-240202501-AA2
Guía de aprendizaje 03
FASE 3 EJECUCIÓN
FASE 4 EVALUACIÓN
SESIONES EN LÍNEA
Etapa Productiva
P_228118_V_2977455_R_11_C_9404
P_228118_V_2977456_R_11_C_9404
P_135100_V_2804388_R_11_C_9404
P_135100_V_2877338_R_11_C_9404
P_135100_V_2804386_R_11_C_9404
P_124100_V_2977633_R_11_C_9404
Más ...

ADMINISTRACIÓN
Administración de actividad de aprendizajes
Configuración
Excepciones
Filtros
Registros
Copia de seguridad
Restaurar
Calificación avanzada
Administración del curso

AGREGAR UN BLOQUE

				horas							
☐	JC	JESSICA MARIA CESPEDES FLOREZ	1110592016	jmcspedestf@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	GAES N.2	Calificar	Editar	miércoles, 2 de octubre de 2024, 08:10	Buenos días: Instructora Envío la invidencia de la actividad que se realizó en grupo.	Evidencia GA2 Plan de mejora de la incorporación d 2
							100,00 / 100,00				
☐	AM	ADRIANA MARIA MARTINEZ CORTES	39284120	aminmartinez201@misena.edu.co	Enviado para calificar 9 días 23 horas después Calificado	GAES 13	Calificar	Editar	domingo, 13 de octubre de 2024, 22:59		Plan de mejor con la incorporaci 13
							100,00 / 100,00				
☐	JN	JONN EDISSON NUÑEZ SERNA	93469364	jonn0511@hotmail.com	Enviado para calificar Calificado	GAES N.2	Calificar	Editar	miércoles, 2 de octubre de 2024, 08:10	Buenos días: Instructora Envío la invidencia de la actividad que se realizó en grupo.	Evidencia GA2 Plan de mejora de la incorporación d 2
							100,00 / 100,00				
☐	SP	SILVIA CATALINA PEREZ CATALORA	1015425856	sperez265@misena.edu.co	Enviado para calificar Calificado	Aprendiz en seguimiento 8	Calificar	Editar	Jueves, 3 de octubre de 2024, 20:00	Buenas noches profe aca le mando	Presentación 1 Personal Marketin (4).pdf
							100,00 / 100,00				

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

13°C
8:33 a. m.
18/10/2024



zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?action=grading&id=1960448&page=3

Accede a SOFIA Área Personal

DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS

Modo de edición

☐	YA	YESSICA PATRICIA ALVAREZ AMAYA	37292377	yjeadm@gmail.com	Enviado para calificar 7 días 16 horas después Calificado	Aprendiz en seguimiento 6	Calificar	Editar	viernes, 11 de octubre de 2024, 16:10	(66 palabras) Buenas tarde profe, estoy tratando de ponerme al día con el envío de evidencias ya que duré mas de 15 días sin energía eléctrica en mi ...	Plan de mejora de productos con la incorporación de TIC X YESSICA ALVAREZ AMAYA.pdf 11 de octubre de 2024, 16:10
☐	MR	MARIA ANGELICA RAMBAUTH DIAZ	23012187	keissy041977@hotmail.com	Enviado para calificar Calificado	GAES N.S	Calificar	Editar	Jueves, 3 de octubre de 2024, 17:55	(30 palabras) Buenas tardes Instructora, como esta. Adjunto el trabajo de productos y procesos con la incorporación de TIC.	

GA2-220501046-AA3-EV01

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=1960447&rownum=0&action=grader&userid=907882#

Curso: SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS (3027386)

Evidencia: Informe, Pertinencia y efectividad de los recursos utilizados según re...

Ver todos los envíos

YESSICA PATRICIA ALVAREZ AMAYA
37292377, yjeadm@gmail.com

Fecha de vencimiento: 26 de septiembre de 2024, 23:59

32 de 48

Restablecer preferencias de tabla

Informe de Pertinencia y efectividad X YESSICA ALVAREZ AMAYA.pdf 16 de octubre de 2024, 11:10

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

97.00

Calificación actual en el libro de calificaciones

97.00 (A)

Comentarios de retroalimentación

Cordial saludo respetada Yessica,

El informe presentado se evidencia la pertinencia y efectividad de los recursos utilizados según requerimientos, el trabajo colaborativo utilizando la herramienta Trello, adicionalmente se relaciona las dificultades y oportunidades encontradas, en la utilización de la herramienta.

Atentamente,

Diana González

Notificar a los aprendices

Guardar cambios

Guardar y mostrar siguiente

Reliniciar



2.5. Calificación y retroalimentación a los aprendices, según las actividades entregadas. Análisis y Desarrollo de Software

SENA

Accede a SOFIA Área Personal

DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS

Modo de edición

P_228118_V_3070295_R_11_C_9404

- Participantes
- Calificaciones
- ANUNCIOS
- INDUCCION
- INFORMACIÓN GENERAL
- CRONOGRAMAS
- ACTIVIDADES INICIALES
- FASE 1 ANÁLISIS
 - Actividad de proyecto 1
 - Material de formación
 - Guía de aprendizaje 01
 - Guía de aprendizaje 01
 - Actividad de aprendizaje GA1-220501092-AA1
 - Actividad de aprendizaje GA1-220501092-AA2
 - Actividad de

Nombre(s) Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s) Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

1 2 3 4 *

Seleccionar	Imagen del usuario	Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Estado	Grupo	Calificación	Editar	Última modificación (entrega)	Texto en línea	Ard
☐		RAUL GERARDO DELATOUR CARRERO	88218936	raulgerardodelatour@hotmail.com	Enviado para calificar Calificado	EQUIPO N.3	Calificar 100 / 100	Editar	sábado, 12 de octubre de 2024, 16:53	(30 palabras) Buenas tardes. Instructora. Adjunto pdf del mapa conceptual.	

Curso: ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (3070295)

Evidencia: Mapa conceptual - Software y servicios de internet. Relacionar corre...

Ver todos los envíos

LADY PAOLA BUITRAGO CONTRERAS

53091908, ladydy85@hotmail.com

Fecha de vencimiento: 15 de octubre de 2024, 23:59

Cambiar usuario

2 de 39 Restablecer preferencias de tabla

Alexander Cardona Zapata

MAPA CONCEPTUAL .pdf

17 de octubre de 2024, 23:09

Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Sin calificar

Comentarios de retroalimentación

Cordial saludo Lady y equipo de trabajo,

En el mapa mental presentado se evidencia los tipos de software con ejemplos claros y algunos de los servicios de internet más utilizados, como se solicita para esta entrega, así mismo en el mapa están las relaciones conceptuales muy bien organizadas, lo cual sugiere apropiación y organización del conocimiento por parte de

Activar Windows



Curso: ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (3070295)
Evidencia: Mapa conceptual - Software y servicios de Internet. Relacionar correctame...
Ver todos los envíos

KARED DANIELA JAIME SANCHEZ
1007984139, kareddjajime2002@gmail.com
Fecha de vencimiento: 15 de octubre de 2024, 23:59

Calificación

Calificación sobre 100

100

Calificación actual en el libro de calificaciones

Comentarios de retroalimentación

Cordial saludo estimada Kared y equipo de trabajo,

El mapa conceptual software y servicios de Internet, muestra los diferentes servicios de Internet y los diferentes tipos de software, como se solicita para esta entrega, también se presenta de forma creativa la elaboración del mapa e incluye: imágenes, símbolos o caricaturas, nubes, referencias, colores.

Buen trabajo,

Atentamente,

Diana González

Tutora TIC

Activar Windows

2.6. Reportes subidos en Backup creado por la líder de virtualización Patricia Mora y la instructora Alexandra Fajardo

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/alfajardo_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Aecc9133a3feb464a9d13e0f7a8f29fa0&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1729259758425&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=cac87b51%2Db9dc%2D42e6%2D59f5%2D39ade9642955&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlqQXBwliwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjojMjAyNDUwMTEwMDMuMTEiLCJPUyI6IldpbmRvd3MqMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&id=%2Fpersonal%2Falfajardo%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2%2E%20OFERTAS%202024%2FOFERTA%20I%20CERRADA%202024%2F3027386%20T%C3%89CNICO%20SERVICIOS%20DIGITALES%20DE%20BIBLIOTECAS&FolderCTID=0x012000D4A7D758BB71394594E40BB64952D707&view=0



Inicio | Microsoft 365 | Correo: Diana Consuelo Gonzal... | 3027386 TÉCNICO SERVICIOS

sena4-my.sharepoint.com/personal/alfajardo_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Aecc9133a3feb464a9d13e0f7a8f29fa0&sharin...

OneDrive

+ Agregar nuevo

Compartir Sincronizar Copiar vínculo Agregar acceso directo a OneDrive Descargar Exportar a Excel Ordenar Detalles

Alexandra Catalina Fajardo Colmenares

Alexandra Catalina Fajardo Colmenares > 2. OFERTAS 2024 > OFERTA I CERRADA 2024 > 3027386 TÉCNICO SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS

Nombre	Modificado	Modificad...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
COMPROMISOS APRENDICES	17 de septiembre	Alexandra Catalina	9 elementos	Compartida	
CRONOGRAMAS	20 de junio	Alexandra Catalina	5 elementos	Compartida	
GRUPOS DE TRABAJO	20 de junio	Alexandra Catalina	1 elementos	Compartida	
GUÍAS DE APRENDIZAJE	20 de junio	Alexandra Catalina	6 elementos	Compartida	
INFORMES DE GESTIÓN	20 de junio	Alexandra Catalina	2 elementos	Compartida	
LIBRO DE CALIFICACIONES	20 de junio	Alexandra Catalina	6 elementos	Compartida	
REGISTRO INGRESO	11 de octubre	Alexandra Catalina	10 elementos	Compartida	
REPORTES DE JUICIOS EVALUATIVOS	17 de septiembre	Alexandra Catalina	4 elementos	Compartida	
RUTA DESERCIÓN	11 de octubre	Alexandra Catalina	1 elementos	Compartida	

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Buscar

8:57 a.m. 18/10/2024

Inicio | Microsoft 365 | Correo: Diana Consuelo Gonzal... | REGISTRO INGRESO - OneDrive

sena4-my.sharepoint.com/personal/alfajardo_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?e=5%3Aecc9133a3feb464a9d13e0f7a8f29fa0&sharingv...

OneDrive

+ Agregar nuevo

Compartir Sincronizar Copiar vínculo Agregar acceso directo a OneDrive Descargar Exportar a Excel Ordenar Detalles

Alexandra Catalina Fajardo Colmenares

Alexandra Catalina Fajardo Colmenares > 2. OFERTAS 2024 > OFERTA I CERRADA 2024 > 3027386 TÉCNICO SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS > REGISTRO INGRESO

Nombre	Modificado	Modificad...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
3027386_participantes (2).ods	11 de octubre	Diana Consuelo Go	5,40 KB	Compartida	
3027386_participantes.ods	11 de octubre	Diana Consuelo Go	5,40 KB	Compartida	
P_135100_V_3027386_R_11_C_9404_ Partic...	11 de octubre	Diana Consuelo Go	583 KB	Compartida	
P_135100_V_3027386_R_11_C_9404_ Partic...	El martes a las 9...	Diana Consuelo Go	583 KB	Compartida	
P_135100_V_3027386_R_11_C_9404_ Partic...	11 de octubre	Diana Consuelo Go	588 KB	Compartida	
P_135100_V_3027386_R_11_C_9404_ Partic...	11 de octubre	Diana Consuelo Go	598 KB	Compartida	
P_135100_V_3027386_R_11_C_9404_ Partic...	11 de octubre	Diana Consuelo Go	598 KB	Compartida	
P_135100_V_3027386_R_11_C_9404_ Partic...	11 de octubre	Diana Consuelo Go	588 KB	Compartida	
Participantes_Zajuna_3027386.xlsx	Hace 6 días	Diana Consuelo Go	17,6 KB	Compartida	
Reporte_Ingresos_386_Agosto_2024.xlsx	11 de octubre	Diana Consuelo Go	13,4 KB	Compartida	

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.



Obligación 3. Gestionar oportunamente en el sistema Sofía Plus, todas las actividades relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como:

- Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, inasistencias, entre otros.

3.1. Configurar la plataforma con el fin de que los aprendices puedan subir las evidencias según las fechas del cronograma

The screenshot displays the SENA ZAJUNA web application. At the top, there's a navigation bar with the SENA logo and user information for Diana Consuelo Gonzalez Burgos. Below this, a green banner indicates the course: "ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (3070295)". The breadcrumb trail shows the path: "Mis cursos / P_228118_V_3070295_R_11_C_9404 / FASE 1 ANÁLISIS / Actividad de proyecto 1 / Guía de aprendizaje 01 / Actividad de aprendizaje GA1-220501046-AA1 / Mapa conceptual - Software y servicios de internet...".

The main content area is titled "Mapa conceptual - Software y servicios de internet. Relacionar correctamente los tipos de software y servicios de internet. GA1-220501046-AA1-EV01". It includes the dates: "Apertura: martes, 8 de octubre de 2024, 00:00" and "Cierre: martes, 15 de octubre de 2024, 23:59". The activity description states: "TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. GA1-220501046-AA1. Reconocer software de sistemas, software de programación y software de aplicaciones." and lists the task: "Mapa conceptual - Software y servicios de internet. Relacionar correctamente los tipos de software y servicios de internet. GA1-220501046-AA1-EV01."

On the left, a "PANEL DE NAVEGACIÓN" (Navigation Panel) lists various course modules and sections. The Windows taskbar at the bottom shows the system clock as 8:58 a.m. on 18/10/2024.



COLOMBIA VIDA

Accede a SOFIA Área Personal

DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS

Modo de edición

ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (3070295)

Mis cursos / P_228118_V_3070295_R_11_C_9404 / FASE 1 ANÁLISIS / Actividad de proyecto 1 / Guía de aprendizaje 01 / Actividad de aprendizaje GA1-220501046-AA2 / Taller. Utilización de las herramientas de Ofimática...

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Secciones

Mis cursos

P_21720191_V_3104279_R_11_C_9303

P_121523_V_3070333_R_11_C_9404

P_228118_V_3070295_R_11_C_9404

Participantes

Calificaciones

Volver a Actividad de aprendizaje GA1-220501046-AA2

Taller. Utilización de las herramientas de Ofimática. Realizar un taller práctico con las herramientas ofimáticas. GA1-220501046-AA2-EV01

Apertura: miércoles, 16 de octubre de 2024, 00:00

Cierre: martes, 22 de octubre de 2024, 23:59

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

GA1-220501046-AA2. Desarrollar un taller práctico sobre los términos y funcionalidades de la ofimática.

- Taller. Utilización de las herramientas de Ofimática. Realizar un taller práctico con las herramientas ofimáticas. GA1-220501046-AA2-EV01.

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=2259788

Accede a SOFIA Área Personal

DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS

Modo de edición

Mis cursos / P_228118_V_3070295_R_11_C_9404 / FASE 1 ANÁLISIS / Actividad de proyecto 1 / Guía de aprendizaje 01 / Actividad de aprendizaje GA1-220501046-AA3 / Informe mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC...

PANEL DE NAVEGACIÓN

Mis cursos

Página principal del sitio

Secciones

Mis cursos

P_21720191_V_3104279_R_11_C_9303

P_121523_V_3070333_R_11_C_9404

P_228118_V_3070295_R_11_C_9404

Participantes

Calificaciones

ANUNCIOS

INDUCCIÓN

INFORMACIÓN GENERAL

CRONOGRAMAS

Volver a Actividad de aprendizaje GA1-220501046-AA3

Informe mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC. GA1-220501046-AA3-EV01

Apertura: martes, 22 de octubre de 2024, 00:00

Cierre: martes, 29 de octubre de 2024, 23:59

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

GA1-220501046-AA3. Elaborar un informe con las mejoras de producto orientado desde las TIC.

- Informe mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC. GA1-220501046-AA3-EV01.

Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación y/o anexo

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.



3.2. Actualización cronogramas de las fichas asociadas:

▼ CRONOGRAMA ✎

Cronograma General ✎
Ocultado a los aprendices ▼

Cronograma fase Análisis ✎ PDF

Cronograma Planeación ✎ PDF

o/zajuna/pluginfile.php/3533740/mod_resource/content/1/Cronogramas%20SDB_Planeacion.pdf

1 / 4 | - 100% +

SENA CRONOGRAMA FASE PLANEACIÓN PROGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA TÉCNICO SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA-DISTRITO CAPITAL									
FECHA DE INICIO DE FASE		21/08/2024							
FECHA FIN DE FASE		30/10/2024							
NOMBRE DE LA FASE	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	TIEMPO DE DURACIÓN ESTIMADO	FECHA DE LA FASE		INSTRUCTOR O ÁREA RESPONSABLE
							INICIA	FINALIZA	
		210602031: Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos (ACTUALIZACIÓN DE BASES DE DATOS)	GA2-210602033 AA1: Registrar información en bases de datos para la prestación de servicios bibliotecarios según procedimientos técnicos.	210602033-01. Preparar las entidades de información digital según las herramientas electrónicas disponibles.	Evidencia de desempeño: Cuadro comparativo: tipos de recursos de información. GA2-210602033 AA1-EV01. Calificable	80 horas	21/08/2024	4/09/2024	Tutor(a) Técnico
					Evidencia de conocimiento: Mapa conceptual: métodos de búsqueda de datos y categorización de información. GA2-210602033 AA1-EV02. Calificable		28/08/2024	11/09/2024	
				210602033-02. Registrar las entidades de información digital en colecciones de la biblioteca de acuerdo con técnicas de descripción.	Evidencia de desempeño: Video - Visita de campo. GA2-210602033 AA1-EV03. Calificable		4/09/2024	18/09/2024	
		250603028: Organizar material bibliográfico de acuerdo con normas técnicas y procedimiento técnico (ORGANIZACIÓN DE RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS)	GA2-250603028 AA1: Desarrollar el esquema de clasificación y catalogación de los recursos bibliográficos a través de las bases de datos.	250603028-01. Ordenar los recursos de información según el tipo de formato y política de la biblioteca.	Evidencia de conocimiento: Cuestionario: GA2-250603028 AA1-EV01. Calificable	72 horas	23/08/2024	30/10/2024	Tutor(a) Técnico
					Evidencia de producto: Presentación interactiva: clasificación y catalogación bibliográfica y su disposición en bases de datos. GA2-250603028 AA1-EV02. Calificable		30/08/2024	20/09/2024	
				250603028-02. Registrar los recursos de información de acuerdo con el procedimiento y política de la biblioteca.					



3.2. Gestión y publicación de anuncios

3.2.1. Anuncio Servicios Digitales de Bibliotecas 3027386

The screenshot displays the ZAJUNA web application interface. At the top, the browser address bar shows the URL `zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=1482951`. The header bar includes the ZAJUNA logo, navigation links like "Accede a SOFIA" and "Área Personal", and a user profile for "DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS" with a "Modo de edición" toggle.

The left sidebar contains a menu with options such as "Mis cursos", "Página principal del sitio", "Secciones", and "Mis cursos" with a list of course identifiers like `P_21720191_V_3104279_R_11_C_9303`.

The main content area is titled "Foro dudas e inquietudes tutora transversal TIC". It features a sub-header "Foro dudas e inquietudes Inducción" and a search bar with the text "Mostrar respuestas anidadas". Below this, a post by "DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS" is displayed, dated "martes, 8 de octubre de 2024, 11:54".

The post content reads:

Cordial saludo estimados aprendices,

Soy la instructora Diana González Burgos, voy a estar acompañándolos en su proceso de formación como tutora transversal de la competencia: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con necesidades de manejo de información. (TIC).

Cualquier duda o inquietud voy a estar pendiente a través del correo electrónico: `dcgonzales@sena.edu.co`, o través de este foro. recuerden que se realiza el seguimiento diario, aunque por tiempos les daremos respuesta a más tardar en 24 horas en días hábiles (no se contesta los sábados, domingos o días festivos).

Para responder a este foro, dar clic en la opción "Responder" de esta entrada. Debe ser respetuoso y utilizar la Netiqueta.

Atentamente,

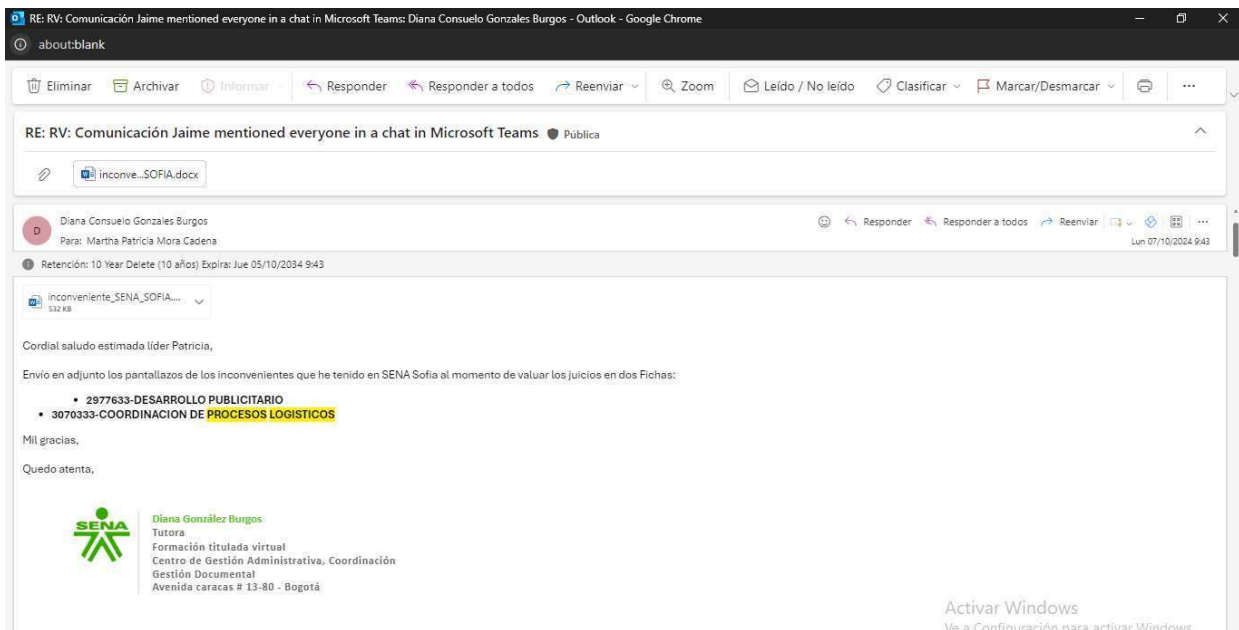
Diana González Burgos

Tutora Transversal TIC

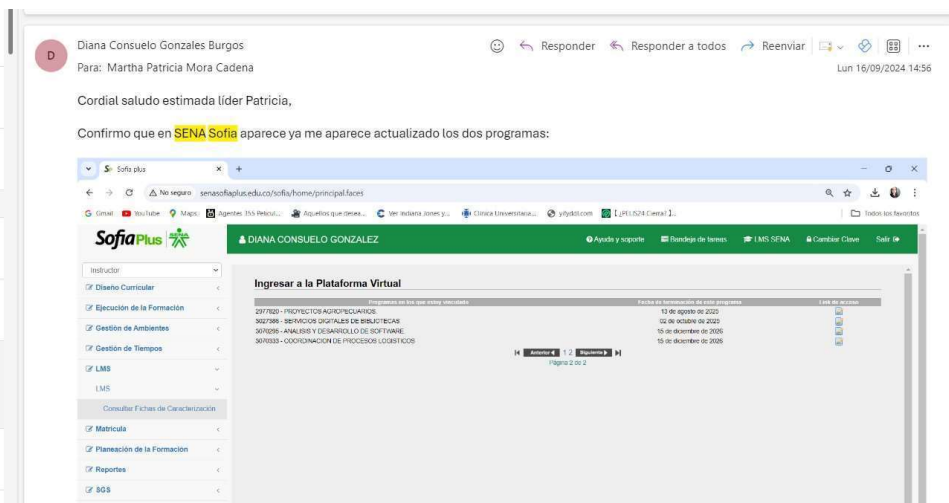


Obligación 5. Informar a la coordinación de Administración Educativa mediante correo electrónico las novedades que se generen de la verificación de registro de datos en el aplicativo SOFIAPLUS para cada ficha asignada previo a la inscripción de aprendices en los diferentes cursos de formación complementaria.

Se envía correo a la líder Patricia Mora indicando la no asociación de los resultados de aprendizaje la ficha: 3070333-COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS



Confirmación asociación fichas en SENA SOFIA:





Obligación 8. Asistir a reuniones:

Encuentro previo_Live posibilidades formativas sector bibliotecario – Biblioteca Nacional - SENA 15-10-2024

Encuentro previo_Live posibilidades formativas sector bibliotecario: reunión - Google Chrome

about:blank

Encuentro previo_Live posibilidades formativas sector bibliotecario: reunión

Unirse Aceptado Ocupado 15 minutos antes Clasificar Privado Programando sondeo

Encuentro previo_Live posibilidades formativas sector bibliotecario

Unirse

Mar 15/10/2024, 'de' 10:30 a 11:30

Reunión de Microsoft Teams

Culturas

Estimad@s, espero que se encuentren muy bien.

Saludos calurosos desde el Grupo de bibliotecas públicas de la Biblioteca Nacional de Colombia.

En principio, mil gracias por su disposición para participar en este espacio virtual que realizaremos el próximo jueves 17 de octubre a las 10 a.m., para informar al sector bibliotecario del país las oportunidades de educación virtual disponibles.

Tal y como hemos conversado, la idea de esta reunión previa es poder organizar el live del jueves (que haremos a través de StreamYard y que se transmitirá en los canales de Facebook y YouTube de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas), definiendo tiempos, fases de cada presentación y los asuntos logísticos necesarios.

Agradecemos su tiempo y nos encontraremos el martes 15 de octubre a las 10:30 a.m.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Seguimiento

Organizador

CP Cristina Giraldo Prieto
Enviado el Viernes, 11/10/2024 a las 14:26

Asistentes

Su respuesta fue "Aceptar"

Aceptado: 1

D Diana Consuelo Gonzales ...
Obligatorio

Sin respuesta: 4

B blaygon@gmail.com
Obligatorio

D direccionciba@uniquindio...
Obligatorio

J joriano@lasalle.edu.co
Obligatorio

Martha Patricia Mora Cade...
Obligatorio

Lineamientos Auditoria Formación Profesional Integral - Mié 09/10/2024, 'de' 14:50 a 16:30

Alistamiento Auditoría 2024 Instructores CGA[1] - PowerPoint

Alexandra Fajardo

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?

Código de un documento

GOR-P-001 → Consecutivo

PROCESO	SIGLA
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	DE
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO	GOR
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	GTH
GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	GTI
GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y CONTROL	GEC
GESTIÓN DE ASUNTOS DISCIPLINARIOS	GAD
GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA	GIL
GESTIÓN CONTRACTUAL	GC
GESTIÓN DE COMUNICACIONES	GIC
GESTIÓN DOCUMENTAL	GD
GESTIÓN JURÍDICA	GJ
GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	GRF
RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA, LA EMPRESA Y ACTORES INTERNACIONALES	RCEI
GESTIÓN DE INSTANCIAS DE CONCERTACIÓN Y COMPETENCIAS LABORALES	GICL
GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN Y LA COMPETITIVIDAD	GIC
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL	GFI
GESTIÓN DE EMPLEO, ANÁLISIS OCUPACIONAL Y EMPLEABILIDAD	GEOE
GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO	GEE
GESTIÓN DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES	GECL
GESTIÓN DE CUALIFICACIONES	GCU

Código	Tipo de Documento
C	CARACTERIZACIÓN
CO	CÓDIGO
F	FORMATO
G	GUÍA
GO	GUÍA OPERACIONAL
I	INSTRUCTIVO
M	MANUAL
OBJ	OBJETIVOS
P	PROCEDIMIENTO
PG	PROGRAMA
PL	PLANTILLA
PN	PLAN
POL	POLÍTICA
PR	PROTOCOLO
PV	PROMESA DE VALOR
R	REGLAMENTOS
RP	RED DE PROCESOS
VI	VIDEO

Haga clic para agregar notas

Diapositiva 13 de 42 Español (Colombia) 6:50

Notas Comentarios

79%

para actuar Windows

Edgar F...



Reunión quincenal equipo ejecutor 3027386 - Jue 10/10/2024, de 16:00 a 16:30

Nombre del Instructor: DIANA CONSUELO GONZÁLEZ BURGOS
Nombre del Aprendiz: YESSICA PATRICIA ALVAREZ AMAYA
Programa: Técnico en servicios Digitales de Biblioteca
Ficha: 3027386

Competencias:

- GA2-210602033-AA1. Registrar información en bases de datos para la prestación de servicios bibliotecarios según procedimientos técnicos.
- GA2-250603028-AA1. Desarrollar el esquema de clasificación y catalogación de los recursos bibliográficos a través de las bases de datos.
- GA3-250603027-AA1. Definir las normas legales que aplican en los servicios bibliotecarios de acuerdo con su aplicación en medios y recursos digitales.

Resultados de aprendizaje:

- Cuadro comparativo: tipos de recursos de información. GA2-210602033-AA1-EV01.
- Mapa conceptual: métodos de búsqueda de datos y categorización de información. GA2-210602033-AA1-EV02.
- Video - Visita de campo. GA2-210602033-AA1-EV03.
- Cuestionario. GA2-250603028-AA1-EV01.
- Presentación interactiva: clasificación y catalogación bibliográfica y su disposición en bases de datos. GA2-250603028-AA1-EV02.
- Foro: normas reglamentarias y su utilidad en los servicios bibliotecarios. GA3-250603027-AA1-EV01.
- Canales de comunicación digitales: utilidad y empleabilidad en los servicios bibliotecarios. GA3-250603027-AA1-EV02.
- Fecha de inicio: 10 DE OCTUBRE DE 2024

Estrategia pedagógica (Actividad)	Evidencia a entregar	Fecha de entrega	Cumple	
			Si	No
VIDEO DE CONCEPTUALIZACIÓN DE LA FASE EVALUACIÓN	VIDEO	17 DE OCTUBRE DE 2024		
PRESENTAR CADA UNA DE LAS EVIDENCIAS QUE NO PRESE CRON	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	17 DE OCTUBRE DE 2024		

Reunión seguimiento etapa productiva:

https://www.youtube.com/watch?v=9ZSGs_rmX_w

Reunión etapa productiva

ADRIANA PEÑA BITACORA

1 / 4 100% +

BITACORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa: BITACORA S.A. Periodo:

Nombre del jefe inmediato/Responsable: SERGIO CHILIZ CORTIN. Teléfono de contacto: 3032226648. Correo electrónico: SERGIOCHILIZ@GMAIL.COM

Subscripción con una "X" al tipo de modalidad de etapa productiva:

CURTIVIDAD DE APRENDIZAJE	PROYECTO PRODUCTIVO	UNIDAD PRODUCTIVA A CARGO	INSTITUCIÓN EDUCATIVA NACIONAL, INSTITUCIÓN EDUCATIVA	MONITORIA	PASANTIA

Nombre del aprendiz: ADRIANA PEÑA SANTAMARÍA. Documento de identidad: 28779189. Teléfono de contacto: 3112938712. Correo electrónico institucional: ADRIANAPENASANTAMARIA@GMAIL.COM

Nombre de la etapa: SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Plantear contenidos bien sea en un video)	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, ASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
COORDINAR ACTIVIDADES DE NIÑOS DE MENOR	26-sep	26-sep		
PROMOVER EL HABITO DE LA LECTURA	27-sep	30-sep		
MANUALIDADES	02-sep	05-sep		
ORIENTAR TRABAJOS	05-sep	13-sep		

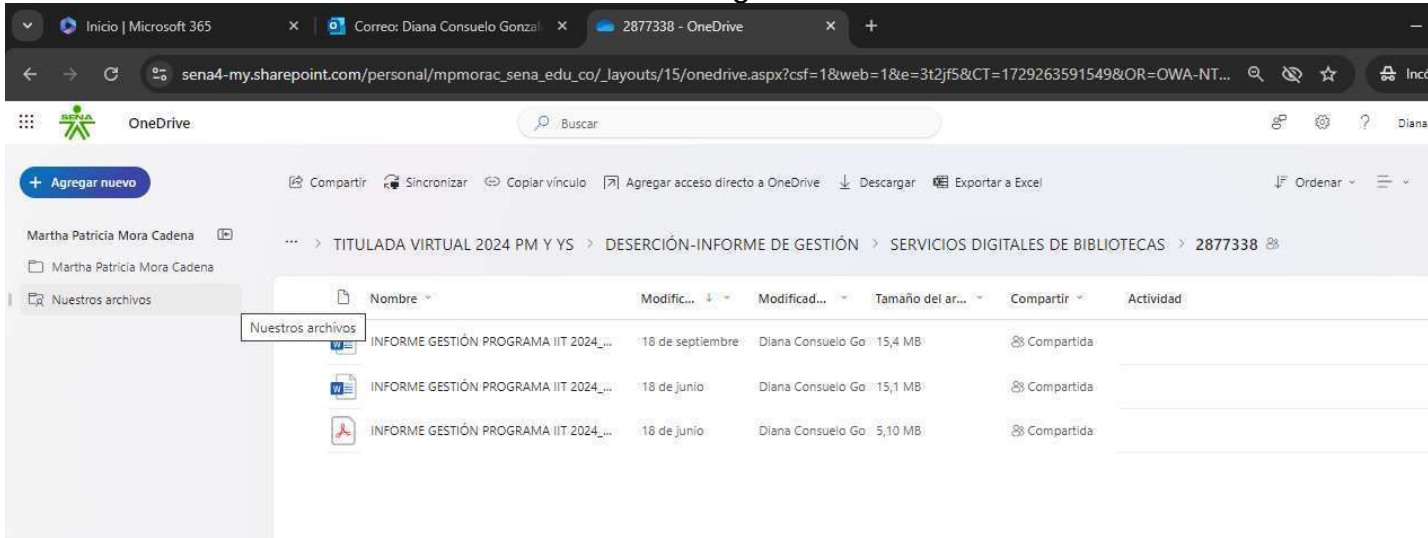
Nombre del Aprendiz: Adriana Peña S. Fecha del aprendizaje: Fecha de entrega Bitacora:

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SON DE CARÁCTER INFORMATIVO Y NO DE CARÁCTER LEGAL. DESPLÁZATE HACIA ABAJO PARA OBTENER MÁS INFORMACIÓN.

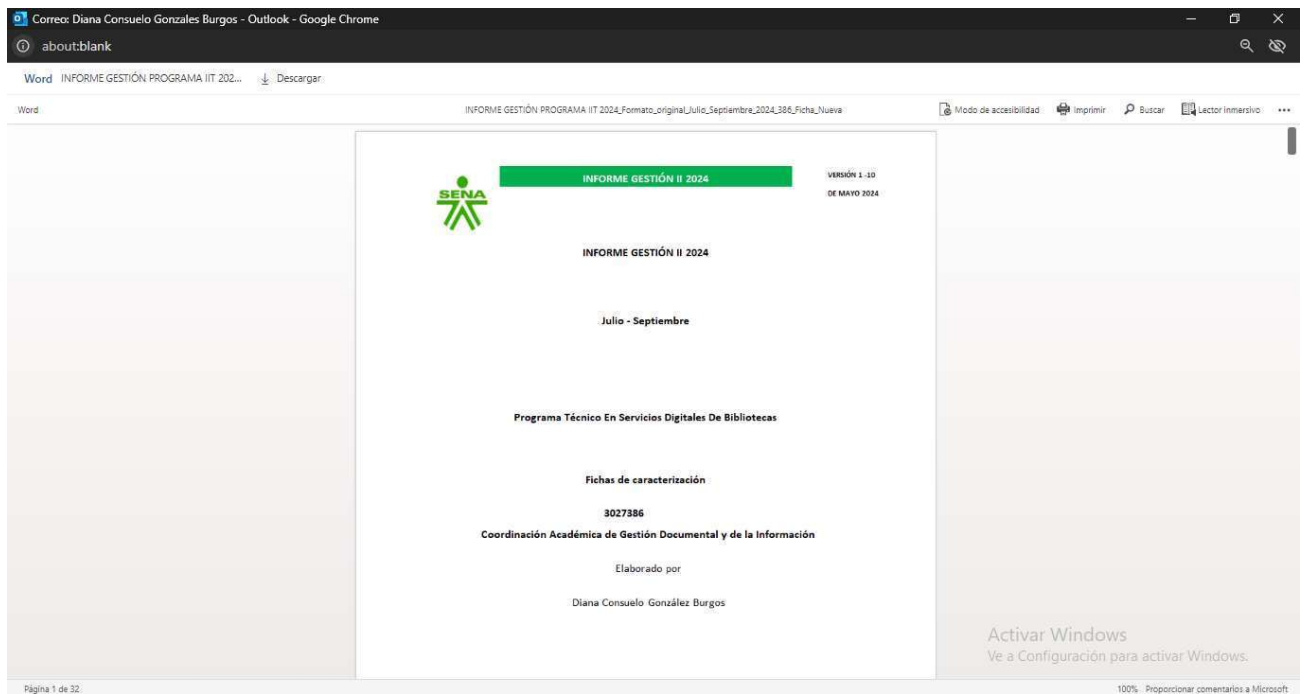


Obligación 12. Gestionar oportunamente los informes mensuales (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte

Gestionar los informes de las fichas en Servicios Digitales de Bibliotecas:



Obligación 15. Se utilizan los formatos establecidos para la elaboración de informes y de actas





Obligación 23. Las demás actividades que de mutuo acuerdo con el Supervisor, sean asignadas al contratista con ocasión de la ejecución del objeto contractual o las demás que por ley le correspondan: Realizar las reuniones quincenales del equipo executor de la formación en donde soy vocera, así como realizar los llamados de atención y estrategias pedagógicas a los aprendices que tienen un bajo rendimiento académico.

OneDrive interface showing a list of files. The breadcrumb path is: LLAMADOS DE ATENCIÓN VERBAL Y ESTRATEGIAS > SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS > Estrategia_Pedagogica_2804386. The table below lists the files:

Nombre	Modificación	Tamaño del archivo	Compartir
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_WALDIR ANTO...	1 de octubre	75,0 KB	Compartida
ESTRATEGIA PEDAGOGICA...	1 de octubre	75,1 KB	Compartida
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_MOISES ANIB...	1 de octubre	75,0 KB	Compartida
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_JOSE MIGUEL ...	1 de octubre	74,9 KB	Compartida
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_ALBA ROSA C...	1 de octubre	74,9 KB	Compartida
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_MARÍA CRISTI...	1 de octubre	75,0 KB	Compartida
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_MARÍA DEL SO...	1 de octubre	75,0 KB	Compartida
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_MARÍA GREGO...	1 de octubre	75,0 KB	Compartida
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_LILIANA PATRI...	1 de octubre	74,9 KB	Compartida

OneDrive interface showing a list of folders and files. The breadcrumb path is: LLAMADOS DE ATENCIÓN 2024 > LLAMADOS DE ATENCIÓN VERBAL Y ESTRATEGIAS > SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS. The table below lists the items:

Nombre	Modificación	Tamaño del archivo	Compartir
Estrategia_Pedagogica_3027386	El martes a las 1...	38 elementos	Compartida
Llamados_Atencion_Verbal_3027386	El martes a las 1...	37 elementos	Compartida
Llamados_Atencion_Verbal_2877338	1 de octubre	10 elementos	Compartida
Estrategia_Pedagogica_2877338	1 de octubre	10 elementos	Compartida
Llamados_Atencion_Verbal_2804388	1 de octubre	16 elementos	Compartida
Llamados_Atencion_Verbal_2804386	1 de octubre	9 elementos	Compartida
Estrategia_Pedagogica_2804386	1 de octubre	9 elementos	Compartida
Estrategia_Pedagogica_2804388	1 de octubre	16 elementos	Compartida



OneDrive interface showing a list of files under the path: Llamados DE ATENCIÓN VERBAL Y ESTRATEGIAS > SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS > Estrategia_Pedagogica_3027386.

Nombre	Modificad...	Modificad...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_YULISSA CABE...	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	85,5 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_NANCY CRUZ ...	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	76,4 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA...	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	85,1 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_MARIA DEL PIL...	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	85,2 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_EDY JOHANN...	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	76,4 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_DIRLEY GONG...	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	85,0 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_DURVI YANET...	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	85,3 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_JNGRID JOHA...	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	85,3 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_ATALIS.pdf	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	85,8 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_AURA STELLA ...	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	85,2 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_DIANA CAROLI...	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	84,0 KB	Compartida	

OneDrive interface showing a list of files under the path: Llamados DE ATENCIÓN VERBAL Y ESTRATEGIAS > SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS > Llamados_Atencion_Verbal_3027386.

Nombre	Modificad...	Modificad...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
YESSICA PATRICIA ALVAREZ AMAYA.pdf	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	92,0 KB	Compartida	
LLAMADO ATENCION VERBAL ANDRES M...	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	93,2 KB	Compartida	
ELMER LUIS CALDERA TORRES.pdf	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	92,9 KB	Compartida	
YULISSA CABEZAS RENGIF...	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	93,4 KB	Compartida	
AURA STELLA ARCINIEGAS CECHAGUA.pdf	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	93,1 KB	Compartida	
ATALIS SUSANA ALVAREZ CASTILLEJO.pdf	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	93,2 KB	Compartida	
LUISA MARIA AGUDELO CASTAÑO.pdf	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	94,0 KB	Compartida	
EDY JOHANNA CONTRERAS JULIO.pdf	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	93,9 KB	Compartida	
DIANA CAROLINA CASTAÑEDA PEREZ.pdf	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	93,5 KB	Compartida	
MARIA DEL PILAR CARDONA RODAS.pdf	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	93,0 KB	Compartida	
LINA MARIA CAMPOS OCHOA.pdf	El martes a las 1...	Diana Consuelo Go	93,5 KB	Compartida	



Inicio | Microsoft 365 x Correo: Diana Consuelo Gonzal x Inicio - OneDrive x Llamados_Atencion_Verbal_287 x +

sena4-my.sharepoint.com/personal/mpmorac_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmpmorac_sena_edu_co%2FDocum... Incógnito (3)

OneDrive

+ Agregar nuevo

Compartir Sincronizar Copiar vínculo Agregar acceso directo a OneDrive Descargar Exportar a Excel Ordenar Detalles

Martha Patricia Mora Cadena

Martha Patricia Mora Cadena

Nuestros archivos

LLAMADOS DE ATENCIÓN VERBAL Y ESTRATEGIAS > SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS > Llamados_Atencion_Verbal_2877338

Nombre	Modificad...	Modificad...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_YULIETH PAOLA VUELVAS CHANTACA.pdf	4 de octubre	Diana Consuelo Go	108 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_LILIANA MARÍA ALARCÓN GOMEZ.pdf	4 de octubre	Diana Consuelo Go	108 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_MARLENE SILVA CASTRO.pdf	4 de octubre	Diana Consuelo Go	108 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_PAOLO ANDRES VELEZ ARROYAVE .pdf	4 de octubre	Diana Consuelo Go	108 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_ROSA ISELA CONTRERAS ACOSTA.pdf	4 de octubre	Diana Consuelo Go	108 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_ADRIANA PINTO BARRERA.pdf	4 de octubre	Diana Consuelo Go	108 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_CARLOS ANDRES VALENCIA CUMBAL .pdf	4 de octubre	Diana Consuelo Go	108 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_CLAUDET GRACIELA CAÑAS MEJÍA.pdf	4 de octubre	Diana Consuelo Go	109 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_DEISSY PÉREZ PALACIO.pdf	4 de octubre	Diana Consuelo Go	108 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_DERLYS ELENA BARRIOS BARONA.pdf	4 de octubre	Diana Consuelo Go	108 KB	Compartida	

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

19°C 10:10 a. m. 18/10/2024

Inicio | Microsoft 365 x Correo: Diana Consuelo Gonzal x Inicio - OneDrive x Llamados_Atencion_Verbal_280 x +

sena4-my.sharepoint.com/personal/mpmorac_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmpmorac_sena_edu_co%2FDocum... Incógnito (3)

OneDrive

+ Agregar nuevo

Compartir Sincronizar Copiar vínculo Agregar acceso directo a OneDrive Descargar Exportar a Excel Ordenar Detalles

Martha Patricia Mora Cadena

Martha Patricia Mora Cadena

Nuestros archivos

LLAMADOS DE ATENCIÓN VERBAL Y ESTRATEGIAS > SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS > Llamados_Atencion_Verbal_2804388

Nombre	Modificad...	Modificad...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_TATIANA PATRICIA DE ALBA SUAREZ.pdf	2 de octubre	Diana Consuelo Go	47,9 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_MILENA MARÍA BARRIOS LARA.pdf	2 de octubre	Diana Consuelo Go	48,4 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_SHANDIRA MARÍA HEREDIA DUEÑAS.pdf	2 de octubre	Diana Consuelo Go	48,4 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_LIDA SILVA ACEVEDO.pdf	2 de octubre	Diana Consuelo Go	48,8 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_JOHANNA SALGUERO SARMIENTO.pdf	2 de octubre	Diana Consuelo Go	57,7 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_KAREN JOHANA BARRAZA CHARRIS.pdf	2 de octubre	Diana Consuelo Go	48,0 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_LEIDY LORENA PATIÑO BUSTAMANTE.pdf	2 de octubre	Diana Consuelo Go	48,2 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_LAURA YISED SALAZAR NIEVA.pdf	2 de octubre	Diana Consuelo Go	57,3 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_LEYNER DAVID SUESCUN.pdf	2 de octubre	Diana Consuelo Go	57,9 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_GLORIA ESPERANZA GRAFFE PALACIOS.pdf	2 de octubre	Diana Consuelo Go	48,0 KB	Compartida	
LLAMADO DE ATENCIÓN VERBAL_JOHAN ALEXANDER VILLAFANA NÚÑEZ.pdf	2 de octubre	Diana Consuelo Go	57,5 KB	Compartida	

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Obr... 10:10 a. m. 18/10/2024



Inicio | Microsoft 365 | Correo: Diana Consuelo Gonzal... | Inicio - OneDrive | Estrategia_Pedagogica_2804386

sena4-my.sharepoint.com/personal/mpmorac_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmpmorac_sena_edu_co%2FDocum...

OneDrive

+ Agregar nuevo

Compartir Sincronizar Copiar vínculo Agregar acceso directo a OneDrive Descargar Exportar a Excel

Ordenar Detalles

Martha Patricia Mora Cadena

Martha Patricia Mora Cadena

Nuestros archivos

LLAMADOS DE ATENCIÓN VERBAL Y ESTRATEGIAS > SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS > Estrategia_Pedagogica_2804386

Nombre	Modific...	Modificad...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_WALDIR ANTONIO PÉREZ .pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	75,0 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_SANDRA ELENA HOWARD.pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	75,1 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_MOISES ANÍBAL MONTESINO FIGUEROA.pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	75,0 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_JOSE MIGUEL MARTINEZ GUERRA .pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	74,9 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_ALBA ROSA CONDE MORA.pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	74,9 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_MARÍA CRISTINA SUESCA .pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	75,0 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_MARÍA DEL SOCORRO MIRANDA DE LEÓN .pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	75,0 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_MARÍA GREGORIA RODRIGUEZ SALAS .pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	75,0 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_LILIANA PATRICIA CASTRO DIAZ.pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	74,9 KB	Compartida	

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Buscar

Obr...

10:11 a. m.
18/10/2024

Inicio | Microsoft 365 | Correo: Diana Consuelo Gonzal... | Inicio - OneDrive | Estrategia_Pedagogica_2804386

sena4-my.sharepoint.com/personal/mpmorac_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmpmorac_sena_edu_co%2FDocum...

OneDrive

+ Agregar nuevo

Compartir Sincronizar Copiar vínculo Agregar acceso directo a OneDrive Descargar Exportar a Excel

Ordenar Detalles

Martha Patricia Mora Cadena

Martha Patricia Mora Cadena

Nuestros archivos

LLAMADOS DE ATENCIÓN 2024 > LLAMADOS DE ATENCIÓN VERBAL Y ESTRATEGIAS > SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS > Estrategia_Pedagogica_2804388

Nombre	Modific...	Modificad...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_TATIANA PATRICIA DE ALBA SUAREZ.pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	74,9 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_SHANDIRA MARÍA HEREDIA DUEÑAS.pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	75,2 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_MILENA MARÍA BARRIOS LARA.pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	75,0 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_LYDA SILVA ACEVEDO.pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	75,0 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_LEIDY LORENA PATIÑO BUSTAMANTE.pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	75,1 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_LEYNER DAVID SUESCUN.pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	74,9 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_LAURA YISED SALAZAR NIEVA.pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	74,9 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_JOHANNA SALGUERO SARMIENTO.pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	75,0 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_KAREN JOHANA BARRAZA CHARRIS.pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	75,1 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_GLORIA ESPERANZA GRAFFE PALACIOS.pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	74,9 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_JHOAN ALEXANDER VILLAFRANCA NÚÑEZ.pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	75,1 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_FRANCISCO ANTONIO CASTRO JULIO.pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	74,9 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_ESTEFANIA TERAN CERVANTES.pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	74,9 KB	Compartida	
ESTRATEGIA PEDAGOGICA_ARMANDO ENRIQUE LOPEZ LOPEZ.pdf	1 de octubre	Diana Consuelo Go	74,9 KB	Compartida	

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Buscar

Obr...

10:11 a. m.
18/10/2024

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

FECHA INICIAL: 01/09/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2977456 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

02 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

03 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

04 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN.

22050104601 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

22050104602 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

22050104603 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

22050104604 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA 2977820 - PROYECTOS AGROPECUARIOS.
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enfocar el desarrollo organizacional según criterios estratégicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

02 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

03 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

04 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN.

22050104601 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

22050104602 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

22050104603 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

22050104604 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00
--------------------------------------	--------------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2877338 - SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1: PREPARAR LAS ENTIDADES DE INFORMACIÓN DIGITAL SEGÚN LAS HERRAMIENTAS ELECTRÓNICAS DISPONIBLES

RA 2: REGISTRAR LAS ENTIDADES DE INFORMACIÓN DIGITAL EN COLECCIONES DE LA BIBLIOTECA DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE DESCRIPCIÓN

RA 3: RECUPERAR ENTIDADES DE INFORMACIÓN DIGITAL DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVOS

RA 4: ELABORA INFORME DE REGISTRO DE ENTIDADES DE INFORMACIÓN DIGITAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS Y LINEAMIENTOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar búsqueda de información bibliográfica según tipos de usuario y procedimiento
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

02 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

03 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

04 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN.

22050104601 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

22050104602 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

22050104603 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

22050104604 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA 2977455 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

02 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

03 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

04 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN.

22050104601 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

22050104602 APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.

22050104603 EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

22050104604 OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
-------	--------------	-------------	--------	-------

TOTAL TIEMPO EDT's: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

PROYECTOS AGROPECUARIOS. (2977820)

Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P 733402 V 2977820 R 11 C 9404 / Participantes

Coincidir

Cualquiera

Seleccionar

+ Añadir condición

Limpiar filtros

Aplicar filtros

49 participantes encontrados

Nombre(s)

Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s)

Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

<u>Nombre(s)</u> <u>/ Apellido(s)</u>	<u>Nombre de</u> <u>usuario</u>	<u>Correo electrónico</u>	<u>Roles</u>	<u>Grupos</u>	<u>Último</u> <u>acceso al</u> <u>curso</u>
☐ —	—	—	—	—	—
☐  GLEND GISELA AGUDELO RODRIGUEZ	65762458	glegi74@hotmail.com	Instructor	No hay grupos 	1 día 19 horas
☐  YESENIA AHUMADA ARDILA	1121855563	ahumadayesenia3@gmail.com	Aprendiz	GAES 01 	16 horas 25 minutos
☐  YINA VALENTINA ALARCON TUMAY	1118540095	valentinaalarcon535@gmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	152 días 2 horas
☐  ZULMA ALVARADO CRUZ	1057575913	zalvarado@misena.edu.co	Aprendiz	GAES 01 	2 horas 52 minutos
☐  ESTHER SOFIA ALVAREZ MANCO	1027955419	sa6546242@gmail.com	Aprendiz	GAES 16 	13 días 1 hora
☐  YEIMI JULIANA ARGOTI BOTINA	1080691251	yeimijulianaargoti@gmail.com	Aprendiz	GAES 18 	50 días 7 horas
☐  SANDRA JULIET ARISMENDI CARDENAS	1116783160	sandritarismendi11@gmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	149 días 22 horas
☐  MITZI ARRIETA RANGEL	36710729	foculdepa@gmail.com	Aprendiz	GAES 6 	6 minutos 50 segundos
☐  MANUEL ANTONIO ARRIETA SOTO	1067287614	m.arrieta.soto@hotmail.com	Aprendiz	GAES 2 	1 día 19 horas

	<u>Nombre(s) / Apellido(s)</u>	<u>Nombre de usuario</u>	<u>Correo electrónico</u>	<u>Roles</u>	<u>Grupos</u>	<u>Último acceso al curso</u>
☐	 ERIK WERNER BENITEZ GUEVARA	1103692248	erik09benitez@hotmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	65 días 19 horas
☐	 SIMON CANO CORDOBA	1035971214	simoncano1909@gmail.com	Aprendiz	GAES 15 	8 días 19 horas
☐	 DUBY YAJAIRA CARDENAS ROJAS	1065900324	duby844@hotmail.com	Aprendiz	GAES 3 	8 días 7 horas
☐	 MARIA FERNANDA CEBALLOS SANCHEZ	1112300363	mafe8924@hotmail.com	Aprendiz	GAES 11 	18 horas
☐	 DIANA MARCELA CERON SAMBONI	1062754165	dianamarcelaceronsamboni@gmail.com	Aprendiz	GAES 11 	3 horas 4 minutos
☐	 MARIA DEL CARMEN DIAZ BENITES	35251066	yadid0911@hotmail.com	Aprendiz	GAES 11 	9 horas 29 minutos
☐	 ALEXANDRA CATALINA FAJARDO COLMENARES	49790864	alexafa2@hotmail.com	Instructor	No hay grupos 	1 hora 23 minutos
☐	 FATIMA DE LOS ANGELES FIGUEROA FIGUEROA	1113694311	fafiguef26@gmail.com	Aprendiz	GAES 19 	70 días 18 horas
☐	 HERMELINDA GARCIA ROJAS	52482634	dina16032021@gmail.com	Aprendiz	GAES 4 	16 horas 41 minutos
☐	 JHONATAN ARLEY GETIAL AYALA	1087417103	Yaaltamiranog@unal.edu.co	Aprendiz	GAES 9 	26 días 18 horas
☐	 DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS	53031860	dcgonzalez@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	26 segundos
☐	 MARIA PAULA GUZMAN SERNA	1007104727	mpaulagserna@gmail.com	Aprendiz	GAES 4 	1 día 4 horas
☐	 ADOLFO ELIAN HOMEN FERNANDEZ	1114481655	adolfoelian@gmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	129 días 4 horas
☐	 JOSE DAVID IGUA PIANDA	1085292935	iguajosedavid@gmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	90 días 23 horas
☐	 EMANUEL IZQUIERDO NAVARRO	1007640882	Izquierdoemanuel56@gmail.com	Aprendiz	GAES 11 	18 horas 8 minutos
☐	 SANTIAGO ALBERTO JIMENEZ	1061794837	santiago.alberto.1996@gmail.com	Aprendiz	GAES 5 	1 día 20 horas
☐	 LAURA YANETH JIMENEZ CASTILLEJO	1136886726	lyjimenez62@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	4 horas 46 minutos

	<u>Nombre(s) / Apellido(s)</u>	<u>Nombre de usuario</u>	<u>Correo electrónico</u>	<u>Roles</u>	<u>Grupos</u>	<u>Último acceso al curso</u>
☐	 RAFAEL ALBERTO MARTINEZ PEÑALOZA	1050037984	rafaeduar.teamo@gmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	114 días 18 horas
☐	 ANGEL JULIAN MEJIA GOMEZ	1061773821	angeelmejiaa07@gmail.com	Aprendiz	GAES 5 	19 horas 54 minutos
☐	 YURANNY ANDREA MELENDEZ JIMENEZ	1002862543	zeamaria45@gmail.com	Aprendiz	GAES 7 	1 día 7 horas
☐	 MARTHA PATRICIA MORA CADENA	52318709	patymora@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	96 días 1 hora
☐	 JUAN VICENTE MUÑOZ ALVAREZ	1111202046	juanvimual95@gmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	134 días 5 horas
☐	 LUZ ESTEFANI PEREZ DIAZ	1081409949	leperez17@misena.edu.co	Aprendiz	GAES 6 	4 horas 29 minutos
☐	 MARIBEL QUINTERO POVEDA	1075653996	maribel.delf2009@hotmail.com	Aprendiz	GAES 13 	8 días 1 hora
☐	 CLEMENTE ANTONIO RAMOS MOTIEL	1067906659	clementemontielrm@gmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	71 días
☐	 SEBASTIAN RINCON FIQUITIVA	1003565201	sebastianrincon427@gmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	149 días 4 horas
☐	 YAMIT DURLAN RINCON URBANO	1029642880	durlanrincon@gmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	127 días 2 horas
☐	 ANGIE ELIZABETH RIVERA VELANDIA	1024549711	anngie.arevir0@gmail.com	Aprendiz	GAES 14 	1 día 7 horas
☐	 GERHARD SCHWARZKOPF GIRALDO	1032389045	gsg1948@gmail.com	Instructor	No hay grupos 	18 horas 27 minutos
☐	 FERNANDO SERRATO CUELLAR	1080932029	fesecuingagricola@gmail.com	Aprendiz	GAES 15 	8 horas 2 minutos
☐	 GERMAN ARIEL SILVA OTALORA	1110468477	germanarielsilva@gmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	73 días 22 horas
☐	 ALBA LUCIA SOLANO RIOS	1026261895	albitaluci1589@gmail.com	Aprendiz	GAES RV 	73 días 20 horas
☐	 RAFAEL RICARDO SUESCUN BOTELLO	1082950833	Rafael_minca@hotmail.es	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	133 días 4 horas
☐	 HARVEY TORRES RINCON	ap1007211629	Camilotorresrincon419@gmail.com	Aprendiz	GAES 8 	23 días 2 horas
☐	 HARVEY TORRES RINCON	1007211629	Camilotorresrincon419@gmail.com	Aprendiz	GAES 8 	111 días 5 horas

	Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso
☐	 WILSON VELANDIA HERNANDEZ	ap7231043	wilsonvelandia09@hotmail.com	Aprendiz	GAES 10 	52 días 22 horas
☐	 WILSON VELANDIA HERNANDEZ	7231043	wilsonvelandia09@hotmail.com	Aprendiz	GAES 10 	110 días 18 horas
☐	 ANDREA YASMIN VERGARA PAJOY	1004301444	andreapajoy2003@gmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	142 días 20 horas
☐	 LUCY CARMENZA YELA MORA	27374554	lucayemo@gmail.com	Instructor	No hay grupos 	22 horas 51 minutos
☐	 JENNY JACKELINE ZAPATA MOLINA	1085319327	jennyudenar19@gmail.com	Aprendiz	GAES 17 	23 horas 44 minutos

Con los usuarios seleccionados...

Elegir...



Usted se ha identificado como DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS (Cerrar sesión)

Accede a SOFIA
Área Personal

Resumen de retención de datos

DESARROLLO PUBLICITARIO (2977633)

Mis cursos / P 124100 V 2977633 R 11 C 9404 / Participantes

Coincidir

Cualquiera

Seleccionar

+ Añadir condición

Limpiar filtros

Aplicar filtros

51 participantes encontrados

Nombre(s)

Todos

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

Ñ

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X

Y

Z

Apellido(s)

Todos

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

Ñ

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X

Y

Z

<div><div><div></div></div></div> <div><div>Nombre(s) / Apellido(s)</div></div>	<div>Nombre de usuario</div>	<div>Correo electrónico</div>	<div>Roles</div>	<div>Grupos</div>	<div>Último acceso al curso</div>
<div><div></div></div> <div>—</div>	—	—	—	—	—
<div><div><div></div></div><div><div>JOHN FREDY ACHURY CAGUA</div></div></div>	1032357114	johnachury31@gmail.com	Aprendiz	Grupo 13 <div></div>	1 día 19 horas
<div><div><div></div></div><div><div>GUSTAVO ANDRES BALCAZAR TORRES</div></div></div>	1022353544	gutavo1019@hotmail.com	Aprendiz	Grupo 5 <div></div>	70 días 21 horas
<div><div><div></div></div><div><div>LILIANA BENAVIDES TORRES</div></div></div>	40421741	lilianabenavidescomunicaciones@gmail.com	Aprendiz	Grupo 18 <div></div>	2 días 3 horas
<div><div><div></div></div><div><div>CLAUDIA MARIA BERMUDEZ BERMUDEZ</div></div></div>	1070780091	claudiambb2004@gmail.com	Aprendiz	Grupo 3 <div></div>	28 días 22 horas
<div><div><div></div></div><div><div>DIANA CAROLINA BOLIVAR BOLIVAR</div></div></div>	1235245062	abgdianabolivar@gmail.com	Aprendiz	Grupo 17 <div></div>	128 días 10 horas
<div><div><div></div></div><div><div>WILLIAM HERNAN CAMACHO GONZALEZ</div></div></div>	80436455	williamhcg@gmail.com	Instructor	No hay grupos <div></div>	6 días 16 horas
<div><div><div></div></div><div><div>JUAN SEBASTIAN CASTAÑO MARROQUIN</div></div></div>	1031644622	jcasta1031@gmail.com	Aprendiz	Grupo 5 <div></div>	4 días 1 hora
<div><div><div></div></div><div><div>ANGIE PAOLA CHAPARRO CORREA</div></div></div>	1007647995	correapaola763@gmail.com	Aprendiz	Grupo 4 <div></div>	6 minutos 16 segundos
<div><div><div></div></div><div><div>LUZ MERY CUEVAS ABRIL</div></div></div>	1015999795	merycuevas1724@gmail.com	Aprendiz	Grupo 8 <div></div>	3 días 19 horas

	<u>Nombre(s) / Apellido(s)</u>	<u>Nombre de usuario</u>	<u>Correo electrónico</u>	<u>Roles</u>	<u>Grupos</u>	<u>Último acceso al curso</u>
☐	 MARIO DIAZ HINCAPIE	1030547452	mariodiazh7@gmail.com	Aprendiz	Grupo 8 	2 días 18 horas
☐	 LEON ANDRES DOMINGUEZ BACA	1234096803	andresbaca2910@outlook.com	Aprendiz	Grupo 2 	62 días 17 horas
☐	 ALEXANDRA CATALINA FAJARDO COLMENARES	49790864	alexafa2@hotmail.com	Instructor	No hay grupos 	2 días
☐	 AG ANDRES DAVID GALEANO GARCIA	1013101457	andres3uni3galeano@gmail.com	Aprendiz	Grupo 2 	1 día 22 horas
☐	 LG LEIDY TATIANA GARZON MOLINA	1000987381	ltgarzonmm96@gmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo de deserción 	134 días 21 horas
☐	 YG YOLIMA MAGDELEINE GOMEZ REYES	37557948	cataymgr@hotmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo de deserción 	1 día 19 horas
☐	 DG DIEGO ALEJANDRO GONZALEZ BARON	1012427336	alebaroon1@gmail.com	Aprendiz	Grupo 1 	55 días 1 hora
☐	 DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS	53031860	dcgonzalez@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	33 segundos
☐	 AG ANGELICA GUERRA GARCIA	1016024482	angeguerrag17@gmail.com	Aprendiz	Grupo 2 	11 días 5 horas
☐	 YH YAMILETH HOYOS	1004268667	yami.hopa36@gmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo de deserción 	95 días 17 horas
☐	 LAURA YANETH JIMENEZ CASTILLEJO	1136886726	lyjimenez62@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	3 horas 14 minutos
☐	 AM ANGY PAOLA MACIAS MARTINEZ	1010125276	yitamaciasm@gmail.com	Aprendiz	Grupo 12 	28 días 9 horas
☐	 AM ALEJANDRA MALDONADO ALDANA	1006454198	alejandramaldonadoaldana10@gmail.com	Aprendiz	Grupo 16 	1 día 6 horas
☐	 AM ANGIE LORENA MANRIQUE LOPEZ	1014252234	soulnatural94@gmail.com	Aprendiz	Grupo 10 	8 días 19 horas
☐	 SM SINDY PAOLA MARTINEZ TORRES	1062399477	luisaferom0917@gmail.com	Aprendiz	Grupo 7 	8 horas 12 minutos
☐	 LUISA ALEJANDRA MARTINEZ TOVAR	1015429919	lamartinezt@sena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	4 minutos 36 segundos
☐	 AM AURA NATALY MEDINA AVILA	1018408979	natalymedinavila@gmail.com	Aprendiz	Grupo 9 	58 días 16 horas

	<u>Nombre(s) / Apellido(s)</u>	<u>Nombre de usuario</u>	<u>Correo electrónico</u>	<u>Roles</u>	<u>Grupos</u>	<u>Último acceso al curso</u>
☐	 KIMBERLY JOHANA MENESES CUELLAR	1113538833	kimberlymeneses89@gmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo de deserción 	111 días 8 horas
☐	 DIANA MILENA MOLINA MORENO	1030581868	milenita_0925@outlook.com	Aprendiz	Grupo 9 	112 días 20 horas
☐	 MARTHA PATRICIA MORA CADENA	52318709	patymora@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	96 días 3 horas
☐	 ROBERT ANDRES MOSCOSO	1070590735	andresmoscoso11@hotmail.com	Aprendiz	Grupo 2 	1 día 4 horas
☐	 ZORIBELL OROZCO RAMIREZ	1039453456	sory.orozco@hotmail.com	Aprendiz	Grupo 10 	1 día 19 horas
☐	 MARIA TERESA PATIÑO	1019011878	maithe1187@gmail.com	Aprendiz	Grupo 8 	16 días 7 horas
☐	 LEIDY SORAYA PICO CARDENAS	1072467282	sorayapico9@gmail.com	Aprendiz	Grupo 10 	6 días 23 horas
☐	 VIVIANA ALEXANDRA POLANCO QUINTERO	1123305659	vivianalexandrapolanco@gmail.com	Aprendiz	Grupo 11 	2 días 5 horas
☐	 YOLANDA DEL SOCORRO PUERRES TAIMAL	1088594278	yoli93@misena.edu.co	Aprendiz	Grupo 12 	4 horas 47 minutos
☐	 DANIEL RINCON RINCON	1033426986	danielrinconrincon01508@gmail.com	Aprendiz	Grupo 4 	1 día 22 horas
☐	 CRISTHIAN JAVIER RODRIGUEZ HINCAPIE	1015480458	crisjarodriguez@gmail.com	Aprendiz	Grupo 4 	2 días 6 horas
☐	 ANGIE JULIANA RODRIGUEZ SOTO	1121822459	luisajuliana3122@gmail.com	Aprendiz	Grupo 8 	4 días 23 horas
☐	 ROGER DANILO RODRIGUEZ YELA	1085254414	danilorodriguezyla@gmail.com	Aprendiz	Grupo 4 	17 horas 56 minutos
☐	 JULIETH ALEJANDRA RUBIANO VALENCIA	1031141496	arubiano31@gmail.com	Aprendiz	Grupo 3 	2 días 21 horas
☐	 STEFANIA SARMIENTO LOPEZ	1116852213	stefaniasarmiento2003@gmail.com	Aprendiz	Grupo 11 	51 días 22 horas
☐	 ANDREA SIBAJA LOPEZ	1064896237	andreasibajalopez7@gmail.com	Aprendiz	Grupo 1 	6 días 19 horas
☐	 JHON ALEXANDER TAYAK IGLESIAS	1097731199	jhontayak@outlook.com	Aprendiz	Grupo 6 	Nunca

Nombre(s) / Apellido(s)		Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso
☐	 ANGELA MARCELA TIBOCHA CARVAJAL	1118575658	atibocha08@gmail.com	Aprendiz	Grupo 19 	Nunca
☐	 WILMAR FABIAN TORRES BRICEÑO	80896279	wilmarto75@gmail.com	Aprendiz	Grupo 11 	3 días 9 horas
☐	 SANDRA YAMILE UBAQUE GODOY	1069718742	sandraygodoy@hotmail.com	Aprendiz	Grupo 15 	2 días 11 horas
☐	 EVELIN YESENIA VARGAS DUARTE	1076670268	evelin201104@gmail.com	Aprendiz	Grupo 5 	107 días
☐	 STEFANI DAYANA VARGAS SANCHEZ	1030679326	STEFANYVARGASS@HOTMAIL.COM	Aprendiz	Aprendices en riesgo de deserción 	31 días 22 horas
☐	 JULIAN FELIPE VEGA CASTILLO	1098801689	julianfelipe1castillo@gmail.com	Aprendiz	Grupo 6 	146 días 23 horas
☐	 WILMER ANDRES VELASCO CHIPATECUA	1023936209	juan1309velasco@gmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo de deserción 	104 días 19 horas
☐	 GINA PAOLA ZAPATA VARGAS	1012325553	sheena526@gmail.com	Aprendiz	Grupo 10 	18 minutos 14 segundos

Con los usuarios seleccionados...

Elegir...



Usted se ha identificado como DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS (Cerrar sesión)

Accede a SOFIA
Área Personal

Resumen de retención de datos

SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS (2877338)

Mis cursos / P 135100 V 2877338 R 11 C 9404 / Participantes

Coincidir

Cualquiera

Seleccionar

+ Añadir condición

Limpiar filtros

Aplicar filtros

31 participantes encontrados

Nombre(s)

Todos

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

Ñ

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X

Y

Z

Apellido(s)

Todos

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

Ñ

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X

Y

Z

<div>Nombre(s) / Apellido(s)</div>	<div>Nombre de usuario</div>	<div>Correo electrónico</div>	<div>Roles</div>	<div>Grupos</div>	<div>Último acceso al curso</div>
<div>☐</div> <div>—</div>	—	—	—	—	—
<div>☐</div> <div><div></div><div>DIEGO ARMANDO ACUÑA DIAZ</div></div>	1095923854	dilic.ing@gmail.com	Instructor	No hay grupos 	27 días 20 horas
<div>☐</div> <div><div></div><div>GLENDA GISELA AGUDEÑO RODRIGUEZ</div></div>	65762458	glegi74@hotmail.com	Instructor	No hay grupos 	8 días 7 horas
<div>☐</div> <div><div><div>LA</div><div>LILIANA MARIA ALARCON GOMEZ</div></div></div>	1067839729	lilianaalarcong02@gmail.com	Aprendiz	Aprendiz en seguimiento 2 	175 días 1 hora
<div>☐</div> <div><div><div>AA</div><div>ANA MARIA ANTE ASTUDILLO</div></div></div>	34318702	anamariaante@hotmail.com	Aprendiz	GAES 04 	12 días 3 horas
<div>☐</div> <div><div><div>NA</div><div>NAPOLEON AVILA VICTORIA</div></div></div>	1059599454	napoleonavilavictoria@gmail.com	Aprendiz	GAES 08 	2 días 6 horas
<div>☐</div> <div><div><div>DB</div><div>DERLYS ELENA BARRIOS BARONA</div></div></div>	1064306891	dbbshayon@hotmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	161 días 4 horas
<div>☐</div> <div><div><div>AB</div><div>ANA MARIA BORDA ARCIA</div></div></div>	1063296807	amborda4@misena.edu.co	Aprendiz	GAES 02 	15 días 5 horas
<div>☐</div> <div><div><div>JB</div><div>JOHANA BRAVO VILLANUEVA</div></div></div>	32860174	johabravo2009@hotmail.com	Aprendiz	GAES 01 	1 día 5 horas
<div>☐</div> <div><div><div>CC</div><div>CLAUDET GRACIELA CAÑAS MEJIA</div></div></div>	50884889	claudet50@hotmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	Nunca

	<u>Nombre(s) / Apellido(s)</u> ▲	<u>Nombre de usuario</u>	<u>Correo electrónico</u>	<u>Roles</u>	<u>Grupos</u>	<u>Último acceso al curso</u>
☐	 <u>ROSA ISELA CONTRERAS ACOSTA</u>	1067846069	rosycontrerasacosta@gmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	Nunca
☐	 <u>ALEXANDRA CATALINA FAJARDO COLMENARES</u>	49790864	alexafa2@hotmail.com	Instructor	No hay grupos 	35 días 7 horas
☐	 <u>DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS</u>	53031860	dcgonzalez@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	1 segundos
☐	 <u>CONSUELO HERRAN LOPERA</u>	65587743	consuelitoh26@yahoo.es	Aprendiz	GAES 05 	41 días 21 horas
☐	 <u>LAURA YANETH JIMENEZ CASTILLEJO</u>	1136886726	lyjimenez62@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	1 día 8 horas
☐	 <u>ALEXANDRA LOPEZ VALLEJO</u>	1096035368	alexandra.2602@hotmail.com	Instructor	No hay grupos 	23 días 6 horas
☐	 <u>MARTHA PATRICIA MORA CADENA</u>	52318709	patymora@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	79 días 4 horas
☐	 <u>KAREN MARGARITA NISPERUZA MARTINEZ</u>	1067860495	ing.nisperuza@hotmail.com	Aprendiz	GAES 02 	1 día 23 horas
☐	 <u>LEIDYS MARGARET OROZCO CUETO</u>	32885969	leidysorzcocuet@gmail.com	Aprendiz	GAES 06 	27 días 20 horas
☐	 <u>GUDIELA MILENA PATERNINA PAUTT</u>	ap50901290	canjavier@gmail.com	Aprendiz	No hay grupos 	70 días 4 horas
☐	 <u>GUDIELA MILENA PATERNINA PAUTT</u>	50901290	canjavier@gmail.com	Aprendiz	GAES 09 	134 días 11 horas
☐	 <u>LORENZO PEÑA RAMOS</u>	93374387	lorenzo_pramos@hotmail.com	Instructor	No hay grupos 	58 días 3 horas
☐	 <u>ADRIANA PEÑA SANTAMARIA</u>	28178168	marycruzdofigal@gmail.com	Aprendiz	GAES 02 	2 minutos 14 segundos
☐	 <u>DEISSY PEREZ PALACIO</u>	20828740	deypepa@yahoo.es	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	Nunca
☐	 <u>ADRIANA PINTO BARRERA</u>	37948832	adripintob@yahoo.com.co	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	135 días 6 horas
☐	 <u>LILIANA MARIA RAMIREZ VILLADIEGO</u>	1102856943	lilianaramirez-09@hotmail.com	Aprendiz	GAES 02 	38 minutos 3 segundos
☐	 <u>JESUS DAVID SALCEDO OTERO</u>	10951644	jesusdotero1@outlook.com	Aprendiz	GAES 03 	1 día 4 horas
☐	 <u>MARLENE SILVA CASTRO</u>	1100950783	marlennsilva2011@hotmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo 	Nunca

<u>Nombre(s)</u> <u>/ Apellido(s)</u>		<u>Nombre de</u> <u>usuario</u>	<u>Correo electrónico</u>	<u>Roles</u>	<u>Grupos</u>	<u>Último acceso</u> <u>al curso</u>
☐ JV JORGE HELMER VALENCIA AYALA		75142991	bibliotecaruralchinchina@hotmail.com	Aprendiz	GAES 07	5 días 20 horas
☐ CV CARLOS ANDRES VALENCIA CUMBAL		1087618620	carlos888v@hotmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo	Nunca
☐ PV PAOLO ANDRES VELEZ ARROYAVE		1020439947	avelez31@hotmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo	122 días 5 horas
☐ YV YULIETH PAOLA VUELVAS CHANTACA		1124027922	Vuelvasyulieth@gmail.com	Aprendiz	Aprendices en riesgo	Nunca

Con los usuarios seleccionados...

Elegir...



Usted se ha identificado como DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS (Cerrar sesión)

Accede a SOFIA
Área Personal

Resumen de retención de datos

ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2977456)

Mis cursos / P 228118 V 2977456 R 11 C 9404 / Participantes

Coincidir

Cualquiera

Seleccionar

+ Añadir condición

Limpiar filtros

Aplicar filtros

48 participantes encontrados

Nombre(s)

Todos

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

Ñ

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X

Y

Z

Apellido(s)

Todos

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

Ñ

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X

Y

Z

Nombre(s) / Apellido(s)		Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso
☐	—	—	—	—	—	—
☐	 LYSETH TATIANA AFRICANO SANCHEZ	1027150191	lisethafri@gmail.com	Aprendiz	GAES 01 	18 horas 37 minutos
☐	 MATEUS AGUDELO AGUDELO	1056121464	mateusagudelo9@gmail.com	Aprendiz	GAES 01 	99 días 17 horas
☐	 GLENDA GISELA AGUDELO RODRIGUEZ	65762458	glegi74@hotmail.com	Instructor	No hay grupos 	15 días 17 horas
☐	 DIEGO BOYACA FUQUEN	1000806461	dboyacafuquen24@gmail.com	Aprendiz	GAES 01 	8 horas 9 minutos
☐	 DIANA CAROLINA BRITO APONTE	3599433	dianacbritoa082@gmail.com	Aprendiz	GAES 10 	15 días 4 horas
☐	 ANGELO RICARDO CANCHON REYES	80125014	sirius.ad58@gmail.com	Aprendiz	GAES 01 	8 días 17 horas
☐	 ANGELA JULIETH CANTILLO ALVEAR	1015454223	angela9505@hotmail.com	Aprendiz	GAES 01 	1 día 5 horas
☐	 JUNIOR ENRIQUE CIFUENTES ARENAS	1116261839	sam.cifuentes93@gmail.com	Aprendiz	GAES 02 	14 horas 41 minutos
☐	 CESAR MARLON CRUZ ALDANA	11257375	cesar.marlon.cruz@outlook.com	Instructor	No hay grupos 	5 horas 38 minutos

	<u>Nombre(s) / Apellido(s)</u> ▲	<u>Nombre de usuario</u>	<u>Correo electrónico</u>	<u>Roles</u>	<u>Grupos</u>	<u>Último acceso al curso</u>
☐	 OSCAR JAVIER DIAZ SANCHEZ	79832200	kaljorel2@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	1 día 22 horas
☐	 JOHN ALEXANDER DURAN PERAZA	1118563941	john202196@gmail.com	Aprendiz	GAES 02 	9 horas 44 minutos
☐	 ALEJANDRA LUCIA ESCALONA FLOREZ	1063973399	alejaescalonaf15@gmail.com	Aprendiz	GAES 02 	21 horas 16 minutos
☐	 CAMILO ESCOBAR VELASQUEZ	1020494139	CAMI30012@HOTMAIL.COM	Aprendiz	grupo14 	22 días 18 horas
☐	 ALEXANDRA CATALINA FAJARDO COLMENARES	49790864	alexafa2@hotmail.com	Instructor	No hay grupos 	8 días 7 horas
☐	 KEVIN MARINO FISCUE CAMACHO	1062278499	kevinfiscue@gmail.com	Aprendiz	GAES 3 	1 día 17 horas
☐	 SHARIK YULIANI FLOREZ	1016016794	osmasharik@gmail.com	Aprendiz	GAES 07 	19 horas 41 minutos
☐	 JOHN ALEXANDER GARZON AREVALO	1023871307	Johngarzona87@gmail.com	Aprendiz	GAES 3 	45 minutos 54 segundos
☐	 WINDY MARIZA GIRALDO CARDONA	1022033267	windygiraldo06@gmail.com	Aprendiz	GAES 3 	1 día 16 horas
☐	 DIANA LUCIA GIRALDO GOMEZ	1001508272	diana-son1988@hotmail.es	Aprendiz	GAES 3 	39 minutos 3 segundos
☐	 MANUEL ALEJANDRO GOMEZ BARAJAS	1016108323	Alejo7191@hotmail.com	Aprendiz	GAES 4 	5 días 19 horas
☐	 DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS	53031860	dcgonzalez@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	2 segundos
☐	 JULIAN ANDRES GONZALEZ ROJAS	14591056	julian.mmi@hotmail.com	Aprendiz	GAES 4 	8 horas 17 minutos
☐	 FEDERICO HIGUITA GARNICA	73572894	federicohigueta@hotmail.com	Instructor	No hay grupos 	18 horas 13 minutos
☐	 RICARDO JORDAN RIVAS	1076382682	rj539769@gmail.com	Aprendiz	GAES 4 	5 días 18 horas
☐	 CARLOS MARIO LARRAHONDO VALENCIA	1109543828	larrahondovalenciacarlosmario@gmail.com	Aprendiz	GAES 5 	78 días 22 horas
☐	 MESIAS ANTONIO LOPEZ CHAVEZ	ap79345712	atony100@hotmail.com	Aprendiz	GAES 5 	74 días 22 horas
☐	 MESIAS ANTONIO LOPEZ CHAVEZ	79345712	atony100@hotmail.com	Aprendiz	GAES 5 	10 días 4 horas

	<u>Nombre(s) / Apellido(s)</u> ▲	<u>Nombre de usuario</u>	<u>Correo electrónico</u>	<u>Roles</u>	<u>Grupos</u>	<u>Último acceso al curso</u>
☐	 ALEXANDRA LOPEZ VALLEJO	1096035368	alexandra.2602@hotmail.com	Instructor	No hay grupos 	1 hora 2 minutos
☐	 JUAN FELIPE MARIN PARRA	1053837167	jfmarinp@gmail.com	Aprendiz	GAES 5 	8 días 18 horas
☐	 ROBIRO ENRIQUE MARTINEZ AMAYA	1121337734	robiro.1998@gmail.com	Aprendiz	Grupo 13 	24 días 6 horas
☐	 JAAZIEL DAVID MARTINEZ CORTES	1044619879	jaazielmartinez@outlook.com	Aprendiz	GAES 6 	5 días 7 horas
☐	 YENCY JULIETH MEDINA RICO	1033712482	yenmeri@hotmail.com	Aprendiz	GAES 6 	17 horas 24 minutos
☐	 LEON ANDRES MENDEZ COGOLLO	1022143186	felipemendez793@gmail.com	Aprendiz	GAES 6 	134 días 20 horas
☐	 MARTHA PATRICIA MORA CADENA	52318709	patymora@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	72 días 4 horas
☐	 SAMUEL NAVARRO CAÑAS	1013459683	navarrosamuel551@gmail.com	Aprendiz	GAES 6 	2 días 21 horas
☐	 YAIIDER RAFAEL PADILLA CUDRIS	19602340	yaiderrafaelpadillacudris15@gmail.com	Aprendiz	GAES 07 	114 días 14 horas
☐	 RICARDO ANDRES PARDO PINEDA	1096187987	ricapapi@gmail.com	Aprendiz	GAES 07 	153 días 2 horas
☐	 EMILIANO PEDRAZA ALBA	79811475	eemilianopedraza@gmail.com	Aprendiz	GAES 07 	20 horas 38 minutos
☐	 VANESSA REYES MURCIA	1057893400	vreyesmurcia@hotmail.com	Aprendiz	GAES 8 	2 días 2 horas
☐	 ARELYS RICARDO GOMEZ	1137221253	arigo2020@gmail.com	Aprendiz	GAES 8 	21 minutos 4 segundos
☐	 LEIDY PAOLA RINCON	1022382200	ladyrincon1@hotmail.com	Aprendiz	GAES 8 	44 minutos 12 segundos
☐	 JHOJAN STEVEN SAAVEDRA CHANTRIS	1076904210	jho07jan@gmail.com	Aprendiz	GAES 8 	40 días 3 horas
☐	 WILMER SALAMANCA RODRIGUEZ	1018500981	Wsalmancar97@gmail.com	Aprendiz	grupo 11 	40 días 17 horas
☐	 DARIEN CAMILO SANCHEZ VARGAS	1006488237	darien_96@outlook.es	Aprendiz	grupo12 	23 días 6 horas
☐	 NELSON CARLOS SANJUAN GONZALEZ	1042979319	nelsonsg9816@gmail.com	Aprendiz	GAES 09 	22 horas 17 minutos

<u>Nombre(s)</u> <u>/ Apellido(s)</u>		<u>Nombre de</u> <u>usuario</u>	<u>Correo electrónico</u>	<u>Roles</u>	<u>Grupos</u>	<u>Último acceso</u> <u>al curso</u>
☐ JS JULIE ANDREA SOLANO DIAZ		1031126659	ingenieraagricola@gmail.com	Aprendiz	GAES 09 	1 hora 39 minutos
☐ CS CRISTHIAN ANDRES SUAREZ BARBOSA		1099208748	foton1905@hotmail.com	Aprendiz	GAES 10 	112 días 20 horas
☐ MT MILEYDIS INES TORRES VANEGAS		1047460219	milethebest93@hotmail.es	Aprendiz	GAES 10 	63 días 6 horas

Con los usuarios seleccionados...

Elegir...



Usted se ha identificado como DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS (Cerrar sesión)

Accede a SOFIA
Área Personal

Resumen de retención de datos

ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2977455)

Mis cursos / P 228118 V 2977455 R 11 C 9404 / Participantes

Coincidir

Cualquiera

Seleccionar

+ Añadir condición

Limpiar filtros

Aplicar filtros

51 participantes encontrados

Nombre(s)

Todos

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

Ñ

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X

Y

Z

Apellido(s)

Todos

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

Ñ

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X

Y

Z

	Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso
☐	—	—	—	—	—	—
☐	<div><div>JA</div><div>JOHAN ALEXIS ACCARDO MEDINA</div></div>	1006460117	accardoalexis2@gmail.com	Aprendiz	GAES 07 	2 días 3 horas
☐	<div><div></div><div>GLENDA GISELA AGUDELO RODRIGUEZ</div></div>	65762458	glegi74@hotmail.com	Instructor	No hay grupos 	15 días 3 horas
☐	<div><div>DA</div><div>DUBER ALVAREZ RUIZ</div></div>	1130682988	alvarezduber92@hotmail.com	Aprendiz	GAES 01 	139 días 18 horas
☐	<div><div>YA</div><div>YEFFERSON AMAYA SANCHEZ</div></div>	1020741171	yef.amaya.s@gmail.com	Aprendiz	grupo14 	21 días 21 horas
☐	<div><div>JA</div><div>JUAN CAMILO ARIAS BOHORQUEZ</div></div>	1017185521	ilo_juan@hotmail.com	Aprendiz	GAES 11 	87 días
☐	<div><div>JA</div><div>JESUS ALBERTO ARIAS CASTRILLON</div></div>	1094919275	kimerachucho@hotmail.com	Aprendiz	GAES 01 	14 días 16 horas
☐	<div><div>YA</div><div>YEISON ANDRES ARICAPA CASTAÑEDA</div></div>	1118568848	aricapacastanedayeison@gmail.com	Aprendiz	GAES 02 	16 minutos 41 segundos
☐	<div><div>TA</div><div>THAYRO AKIRO ARREGOCES BETANCOURT</div></div>	1069496821	thais.betancourt43@gmail.com	Aprendiz	grupo 17 	46 días 2 horas
☐	<div><div>MB</div><div>MONICA ANDREA BLANCO BARRERA</div></div>	1066574726	monicablancobarrera@gmail.com	Aprendiz	GAES 02 	28 días

	<u>Nombre(s) / Apellido(s)</u> ▲ —	<u>Nombre de usuario</u> —	<u>Correo electrónico</u> —	<u>Roles</u> —	<u>Grupos</u> —	<u>Último acceso al curso</u> —
☐	 <u>JULIE DAYANNE BOHORQUEZ CHACON</u>	1094959061	jdbohorquezc_1@uqvirtual.edu.co	Aprendiz	GAES 02 	1 hora 49 minutos
☐	 <u>KAROL MOISES BUSTAMANTE PEÑA</u>	73193846	karolb1982@gmail.com	Aprendiz	GAES 03 	9 días 5 horas
☐	 <u>MARYIN JULIETH CARREÑO ROJAS</u>	1070009991	julieth1889@hotmail.com	Aprendiz	GAES 03 	70 días 19 horas
☐	 <u>BLEIDYS ALEJANDRA CHINCHILLA PAEZ</u>	1065583760	alejitaapaez24@hotmail.com	Aprendiz	GAES 03 	20 días 4 horas
☐	 <u>CESAR MARLON CRUZ ALDANA</u>	11257375	cesar.marlon.cruz@outlook.com	Instructor	No hay grupos 	4 horas 50 minutos
☐	 <u>JHOAN STEVEN DIAZ SALAZAR</u>	1101622578	jhoanstevendiazsalazar@gmail.com	Aprendiz	GAES 03 	72 días 23 horas
☐	 <u>OSCAR JAVIER DIAZ SANCHEZ</u>	79832200	kaljorel2@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	1 día 22 horas
☐	 <u>LUZ STEFANI DURAN QUINTANILLA</u>	1045716005	luz_ste_9395@hotmail.com	Aprendiz	GAES 04 	3 horas 56 minutos
☐	 <u>ALEXANDRA CATALINA FAJARDO COLMENARES</u>	49790864	alexafa2@hotmail.com	Instructor	No hay grupos 	1 día 23 horas
☐	 <u>JAIR ANDRES GOMEZ</u>	1108252055	jairandresgomezarias07@gmail.com	Aprendiz	grupo19 	36 días 22 horas
☐	 <u>DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS</u>	53031860	dcgonzalez@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	2 segundos
☐	 <u>SOFIA GONZALEZ GARZON</u>	1016595854	sofiagonza881@gmail.com	Aprendiz	grupo19 	20 horas 50 minutos
☐	 <u>LEONARDO GUERRERO GUERRERO</u>	1094779194	guerreroleo475@gmail.com	Aprendiz	GAES 04 	17 horas 33 minutos
☐	 <u>ANGELO DANIEL GUTIERREZ CHAVIER</u>	5764387	angelogutierrez262006@gmail.com	Aprendiz	GAES 05 	1 día 17 horas
☐	 <u>LUIS CARLOS GUZMAN MONGUA</u>	1014260588	carlosguzman9411@gmail.com	Aprendiz	GAES 05 	1 día 17 horas
☐	 <u>YULI MARCELA HERNANDEZ RIVERA</u>	1023875785	marcelah1107@gmail.com	Aprendiz	GAES 10 	1 día 18 horas
☐	 <u>FEDERICO HIGUITA GARNICA</u>	73572894	federicohigueta@hotmail.com	Instructor	No hay grupos 	17 horas 20 minutos
☐	 <u>DANIELA HOLGUIN VALENCIA</u>	1001539623	danivalencia2002@gmail.com	Aprendiz	GAES 05 	1 día 17 horas

	<u>Nombre(s) / Apellido(s)</u> ▲	<u>Nombre de usuario</u> —	<u>Correo electrónico</u> —	<u>Roles</u> —	<u>Grupos</u> —	<u>Último acceso al curso</u> —
☐	 REINALDO JOSE LAMBRANO MONTALVO	1007706148	reynaldojoselam@gmail.com	Aprendiz	GAES 06 	1 hora 35 minutos
☐	 ALEXANDRA LOPEZ VALLEJO	1096035368	alexandra.2602@hotmail.com	Instructor	No hay grupos 	18 minutos 5 segundos
☐	 JUAN JOSE MARIN GALEANO	1000438157	pontella9@gmail.com	Aprendiz	GAES 06 	149 días 5 horas
☐	 JULIAN ANDRES MARTINEZ HERNANDEZ	1088032847	julianlmartinez3@gmail.com	Aprendiz	grupo - 18 	7 horas 52 minutos
☐	 JONATHAN FERNANDO MEDINA ZAPATA	80871896	sandalpheus@hotmail.com	Aprendiz	grupo16 	14 días 4 horas
☐	 DANIELA CAROLINA MONROY SERRANO	1051814535	daniroy1110@gmail.com	Aprendiz	GAES 11 	13 días 5 horas
☐	 MARTHA PATRICIA MORA CADENA	52318709	patymora@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	61 días 22 horas
☐	 HEYDY GISEL MORENO CASALLAS	1026571770	heydymoreno1@gmail.com	Aprendiz	GAES 07 	1 hora 19 minutos
☐	 DAVID JESUS MUÑOZ UNIBIO	1095937827	dvunibio@gmail.com	Aprendiz	GAES 07 	20 horas 48 minutos
☐	 JULIO HERNANDO ORDOÑEZ LOPEZ	1151943423	julioor21@gmail.com	Aprendiz	GAES 07 	126 días 17 horas
☐	 DAVID SANTIAGO ORTIZ ROJAS	1013108731	santi06508@gmail.com	Aprendiz	GAES 08 	134 días 23 horas
☐	 RICHARD ANDRES PADILLA ROJANO	1043001556	richardpadillarojano@gmail.com	Aprendiz	GAES 08 	1 día 21 horas
☐	 KAROL JINETH PATACON OCHOA	1000952848	jinethpataco@gmail.com	Aprendiz	GAES 02 	2 días 4 horas
☐	 LAURA DANIELA PERAFAN AGREDO	1144209137	danipe320@gmail.com	Aprendiz	GAES 11 	Nunca
☐	 CARLOS PEREZ	93369921	carper770@gmail.com	Aprendiz	GAES 11 	147 días 8 horas
☐	 JULIAN FELIPE POSADA RUIZ	1023371425	julifelruiz08@hotmail.com	Aprendiz	grupo12 	12 minutos 20 segundos
☐	 WILFRIDO RAFAEL PUA FANG	73228295	wipufa456@yahoo.es	Aprendiz	GAES 08 	48 días 2 horas
☐	 ANDERSON RIVERA CUERVO	1001067544	andersonrivera0707@gmail.com	Aprendiz	GAES 09 	3 horas 36 minutos

	<u>Nombre(s) / Apellido(s)</u>	<u>Nombre de usuario</u>	<u>Correo electrónico</u>	<u>Roles</u>	<u>Grupos</u>	<u>Último acceso al curso</u>
☐	BR <u>BRAYAN RICARDO RODRIGUEZ JABONERO</u>	1073524966	brayanrodriguez131@hotmail.com	Aprendiz	grupo13	79 días 19 horas
☐	JR <u>JAIME ENRIQUE RODRIGUEZ PINTO</u>	78030787	daisanropa@hotmail.com	Aprendiz	GAES 09	3 horas 26 minutos
☐	HS <u>HARRISON SANCHEZ SUAREZ</u>	80127263	hsanchez362@outlook.es	Aprendiz	GAES 09	3 horas 26 minutos
☐	JS <u>JULIAN DAVID SANTACRUZ ROMERO</u>	1086332411	julyu424@gmail.com	Aprendiz	grupo 15	65 días 23 horas
☐	SV <u>SAMUEL ESTEBAN VARGAS RODRIGUEZ</u>	1107045439	samuelvargas0805@gmail.com	Aprendiz	GAES 10	20 horas 31 minutos
☐	LV <u>LEON ANDRES VELASQUEZ PEREZ</u>	1026590993	piipevelasquez@gmail.com	Aprendiz	GAES 10	17 minutos 22 segundos

Con los usuarios seleccionados...

Elegir...



Usted se ha identificado como DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS (Cerrar sesión)

Accede a SOFIA
Área Personal

Resumen de retención de datos

SERVICIOS DIGITALES DE BIBLIOTECAS (3027386)

Mis cursos / P 135100 V 3027386 R 11 C 9404 / Participantes

Coincidir

Cualquiera

Seleccionar

+ Añadir condición

Limpiar filtros

Aplicar filtros

56 participantes encontrados

Nombre(s)

Todos

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

Ñ

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X

Y

Z

Apellido(s)

Todos

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

Ñ

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X

Y

Z

	Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso
☐	—	—	—	—	—	—
☐	 ANDRES MAURICIO ACOSTA JUAQUI	1144137597	andresacosta05@gmail.com	Aprendiz	GAES N.1 	77 días 9 horas
☐	 LUISA MARIA AGUDELO CASTAÑO	1055479392	lumagu37@hotmail.com	Aprendiz	GAES N.2 	4 horas 16 minutos
☐	 GLENDA GISELA AGUDELO RODRIGUEZ	65762458	glegi74@hotmail.com	Instructor	No hay grupos 	1 día 8 horas
☐	 YESSICA PATRICIA ALVAREZ AMAYA	37292377	yejeadmo@gmail.com	Aprendiz	Aprendiz en seguimiento 6 	1 hora 53 minutos
☐	 ATALIS SUSANA ALVAREZ CASTILLEJO	64727104	atsualca123@gmail.com	Aprendiz	GAES N.3 	93 días 5 horas
☐	 AURA STELLA ARCINIEGAS CECHAGUA	36184880	caperuza1111@yahoo.com	Aprendiz	GAES N.12 	95 días 3 horas
☐	 YULISSA CABEZAS RENGIFO	ap1081703041	yulsish46@gmail.com	Aprendiz	Aprendiz en seguimiento 1 	Nunca
☐	 YULISSA CABEZAS RENGIFO	1081703041	yulsish46@gmail.com	Aprendiz	Aprendiz en seguimiento 1 	Nunca
☐	 ELMER LUIS CALDERA TORRES	11052724	elmerluis84@gmail.com	Aprendiz	Aprendiz en seguimiento 10 	Nunca

	<u>Nombre(s) / Apellido(s)</u> ▲ —	<u>Nombre de usuario</u> —	<u>Correo electrónico</u> —	<u>Roles</u> —	<u>Grupos</u> —	<u>Último acceso al curso</u> —
☐	 LINA MARIA CAMPOS CHARRY	52798411	camposlina59@gmail.com	Aprendiz	GAES N.2 	1 hora 43 minutos
☐	 MARIA DEL PILAR CARDONA RODAS	1097032373	pilikarpa@gmail.com	Aprendiz	GAES N.3 	14 días 18 horas
☐	 DIANA CAROLINA CASTAÑEDA PEREZ	1079605371	castanedadiana0711@gmail.com	Aprendiz	GAES N.3 	98 días 5 horas
☐	 NELLYRETH CASTILLO ZAPATA	ap26542773	confeccionessena@gmail.com	Aprendiz	Aprendiz en seguimiento 11 	Nunca
☐	 NELLYRETH CASTILLO ZAPATA	26542773	confeccionessena@gmail.com	Aprendiz	Aprendiz en seguimiento 11 	2 días 1 hora
☐	 JESSICA MARIA CESPEDES FLOREZ	1110592016	jmcespedesf@gmail.com	Aprendiz	GAES N.2 	3 horas 22 minutos
☐	 EDY JOHANNA CONTRERAS JULIO	1090455853	ejcontreras3@misena.edu.co	Aprendiz	Aprendiz en seguimiento 12 	Nunca
☐	 NANCY CRUZ BALLESTEROS	35198116	nancycruz51@gmail.com	Aprendiz	GAES 15 	2 horas 14 minutos
☐	 OSCAR JAVIER DIAZ SANCHEZ	79832200	kaljorel2@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	1 día 1 hora
☐	 ALEXANDRA CATALINA FAJARDO COLMENARES	49790864	alexafa2@hotmail.com	Instructor	No hay grupos 	2 días 4 horas
☐	 ALCIRA GOMEZ SALAZAR	67017816	alcirag340@gmail.com	Aprendiz	GAES N.1 	95 días 20 horas
☐	 DIRLEY GONGORA	36309164	dirleyg2110@gmail.com	Aprendiz	GAES N.4 	71 días 4 horas
☐	 DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS	53031860	dcgonzalez@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	30 segundos
☐	 DURVI YANETH HERRERA CUELLO	64585366	yalethherrera@gmail.com	Aprendiz	GAES N.5 	1 hora 8 minutos
☐	 INGRID JOHANA JAIMES TARAZONA	ap1090370613	dicowi1412@gmail.com	Aprendiz	Aprendiz en seguimiento 13 	53 días 4 horas
☐	 INGRID JOHANA JAIMES TARAZONA	1090370613	dicowi1412@gmail.com	Aprendiz	Aprendiz en seguimiento 13 	Nunca
☐	 LAURA YANETH JIMENEZ CASTILLEJO	1136886726	lyjimenez62@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	3 horas 18 minutos
☐	 YORLIBETH LOPEZ ASCANIO	1091667091	yorloas1515@hotmail.com	Aprendiz	GAES N.6 	1 hora 38 minutos

	<u>Nombre(s) / Apellido(s)</u> ▲ —	<u>Nombre de usuario</u> —	<u>Correo electrónico</u> —	<u>Roles</u> —	<u>Grupos</u> —	<u>Último acceso al curso</u> —
☐	 ALEXANDRA LOPEZ VALLEJO	1096035368	alexandra.2602@hotmail.com	Instructor	No hay grupos 	16 días 19 horas
☐	 YOAN SEBASTIAN MARTINEZ CHAVARRO	1013636452	ysmartinez254@misena.edu.co	Instructor	No hay grupos 	Nunca
☐	 ADRIANA MARIA MARTINEZ CORTES	39284120	ammartinez021@misena.edu.co	Aprendiz	GAES 13 	6 horas 21 minutos
☐	 OSCAR JAVIER MEDINA VILLARREAL	9197808	omedina.scr@gmail.com	Aprendiz	GAES N.5 	3 horas 54 minutos
☐	 AMADEO PABLO MERCADO CAPACHERO	92642347	amadeusmercado29@gmail.com	Aprendiz	GAES N.7 	50 días 7 horas
☐	 IRINA MORALES SALAZAR	45553122	irajova2009@hotmail.com	Aprendiz	GAES N.9 	3 días 4 horas
☐	 CAROLINA MUÑOZ ARCOS	38553875	carito3061@hotmail.com	Aprendiz	GAES N.11 	1 día 19 horas
☐	 MARLY PATRICIA NAVARRO LOPEZ	64680188	marlynavar0912@hotmail.com	Aprendiz	GAES N.7 	85 días 7 horas
☐	 JONN EDISSON NUÑEZ SERNA	93469364	jonn0511@hotmail.com	Aprendiz	GAES N.2 	7 minutos 40 segundos
☐	 PAOLA ANDREA OCAMPO NAVARRO	ap1110521080	p.a.o.n.-16@hotmail.com	Aprendiz	Aprendiz en seguimiento 14 	Nunca
☐	 PAOLA ANDREA OCAMPO NAVARRO	1110521080	p.a.o.n.-16@hotmail.com	Aprendiz	Aprendiz en seguimiento 14 	Nunca
☐	 DORALIS PAOLA ORTEGA GOMEZ	1101783641	doralispao@hotmail.com	Aprendiz	GAES N.8 	6 días 6 horas
☐	 YANETH DEL SOCORRO OZUNA VERGARA	64521958	yanethozuna22@hotmail.com	Aprendiz	GAES N.5 	12 horas 30 minutos
☐	 GERMAN ANTONIO PALOMINO SILVA	12208909	antoniopalomino15@hotmail.com	Aprendiz	GAES N.8 	104 días 22 horas
☐	 JHON ALEXANDER PENAGOS PEREZ	1144147395	jhonypertofotos@gmail.com	Aprendiz	GAES N.9 	97 días 20 horas
☐	 MILAGRO DEL CRISTO PEREZ ARRIETA	33238887	milagrocrisstop.a@gmail.com	Aprendiz	Aprendiz en seguimiento 3 	Nunca
☐	 SILVIA CATALINA PEREZ OTALORA	1015425856	scperez65@misena.edu.co	Aprendiz	Aprendiz en seguimiento 8 	1 día
☐	 ANA MATILDE PORTILLA MOGOLLON	1094682025	anamatiportilla@gmail.com	Aprendiz	Aprendiz en seguimiento 7 	1 día 6 horas

Nombre(s) / Apellido(s)		Nombre de usuario	Correo electrónico	Roles	Grupos	Último acceso al curso
☐	 DAVID ALEJANDRO PUENTE GUEVARA	1007672064	alejo_28s@hotmail.com	Aprendiz	GRUPO N.10 	85 días 2 horas
☐	 MARY ASCENET QUINAYAS CHICANGANA	1124849027	ascenet04@gmail.com	Aprendiz	GRUPO N.10 	98 días 22 horas
☐	 JUAN CARLOS QUINTERO ALBA	1093761678	juancarlosquintero1992@gmail.com	Aprendiz	GRUPO N.10 	1 día 19 horas
☐	 MARIA ANGELICA RAMBAUTH DIAZ	23012187	keissy041977@hotmail.com	Aprendiz	GAES N.5 	2 días 1 hora
☐	 JORGE LUIS ROMERO PUELLO	1104013854	el_giorgio1993@hotmail.com	Aprendiz	Aprendiz en seguimiento 4 	Nunca
☐	 ALEXANDRA PATRICIA SALCEDO SIERRA	1101783340	ssalexa20@hotmail.com	Aprendiz	GAES N.11 	30 días 6 horas
☐	 SANDRA LILIANA TORRES RUEDA	1110466564	sanjei0313@gmail.com	Aprendiz	GAES N.2 	4 horas 9 minutos
☐	 ARLENIS TULENA GIL	1072261206	arlenistulenagil@hotmail.com	Aprendiz	Grupo - 14 	Nunca
☐	 MARTHA PATRICIA VARGAS MORENO	51980182	vargitasmарtha@gmail.com	Instructor	No hay grupos 	4 horas 3 minutos
☐	 YENNI AMELIA VELASCO MORA	31445837	je.vemo29@gmail.com	Aprendiz	GAES N.1 	99 días
☐	 PATRICIA SOFIA VERGARA MEZA	22884786	carsato54@gmail.com	Aprendiz	Aprendiz en seguimiento 5 	4 horas 44 minutos

Con los usuarios seleccionados...

Elegir...



Usted se ha identificado como DIANA CONSUELO GONZALEZ BURGOS (Cerrar sesión)

Accede a SOFIA
Área Personal

Resumen de retención de datos