15-9110

Duitama

PARA: Enith Yadira Ramírez Camargo- Subdirectora (e) CEDEAGRO

DE: Jenny Alexandra Soler Granados- Coordinadora Académica

ASUNTO: Solicitud autorización

De manera atenta solicito autorización para contratar cinco (5) profesionales con el siguiente objeto igual: Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico en el área Agrícola, Pecuaria, aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural.”*, con lotes de objetos iguales, así:*

ITEM	LOTES CON OBJETO IGUAL	OBJETO IGUAL	CANTIDAD DE OBJETOS IGUALES POR LOTE
1	LOTE 1 y 2	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico Pecuario aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural.	2
2	LOTE 3 al 5	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico Agrícola aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural	3
TOTAL, PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES CON OBJETOS IGUALES			5

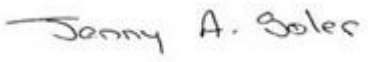
Así mismo, en mi calidad de Coordinadora Académica del Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial, certifico que la contratación es necesaria para el cumplimiento misional del Centro; la documentación está completa y cumple con los requisitos exigidos en las normas vigentes sobre la materia y los principios que regulan la contratación administrativa y el manual de contratación.

Anexo los siguientes documentos:

- Certificado de Inexistencia de Personal
- Estudio Previo para determinar la conveniencia y oportunidad de la contratación
- Anexo 1: Matriz de riesgos
- Certificado de Disponibilidad Presupuestal
- Plan de Contratación, Formato GFPI-F-139

Agradezco su amable colaboración.

Hasta una nueva oportunidad,



Jenny Alexandra Soler Granados
Coordinadora Académica