PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Octubre de 2024

Señor (a)

VICTOR CERA SARMIENTO
PROFESIONAL G02
Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial
Sabanalarga – Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Octubre de 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5710693 de 2024**

HELGA IVETT CAMPO GONZALEZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 57.414.867 de Ciénaga (Magd.), en mi calidad de Contratista del SENA, en Extensionismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo CINCUENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS Y OCHO MIL DOCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS M.L. ($59.808.232.oo). Esta suma, que no incluye IVA y CUATRO POR MIL, será pagada por EL SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de $1.631.134,

diez (10) pagos por valor de $5.437.112. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la Cuenta de Ahorros No.1001559377 del BANCO SCOTIABANK COLPATRIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 22 de Diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA para implementar desde el Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial - CEDAGRO de la Regional Atlántico las actividades relacionadas con la consultoría especializada a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos bajo la modalidad de atención definida a beneficiarios del programa y de acuerdo con la asignación dada desde Dirección General.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Promover las acciones de divulgación del programa Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA y demás espacios que generen posicionamiento al	Reunión con entidades gubernamentales para realizar jornada de sensibilización a las asociaciones campesinas para promover las acciones	Actividad 1 Reunión con funcionarios de los municipios del Atlántico para promover la estrategia en transformación digital.

	Programa de Extensionismo Tecnológico acorde a orientaciones de dirección general.	de divulgación del programa.	
2	Realizar contacto inicial de las Micro y Pequeñas Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos priorizados y asignados a las regiones de cobertura en el marco de convocatorias de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos, confirmando su participación o causal de rechazo en el sistema de información de la línea de acuerdo con los términos de referencia definidos, confirmando su participación o causal de rechazo en el sistema de información del programa.	Contacto presencial con los beneficiarios de las asociaciones campesinas y juntas comunales para dar inicio a la etapa de implementación en el segundo ciclo de 2024.	Actividad 1. Evidencia de contactos con beneficiarios del programa de Extensionismo Tecnológico.
3	Realizar las sensibilizaciones para el inicio de los	Socialización de Plan de Mejora e inicio de	Actividad 2.

	acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco de la línea programática de Extensionismo Tecnológico a las Micro y Pequeñas Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos.	Implementación de la estrategia Campesena Innova a organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en el segundo ciclo de 2024.	Reunión de Jornadas presenciales con las asociaciones campesinas para presentar informe de Plan de Mejora y acciones concretas de Implementación de herramientas digitales en los municipios de Galapa (Veredas Alpes de Sevilla y las Margaritas), Piojo (Veredas Aguas Vivas e Hibacharo) y Baranoa (Campeche)
4	Registrar en el sistema de información de la línea programática las acciones ejecutadas con las Micro y Pequeñas Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados de acuerdo con la metodología de Extensionismo tecnológico, dando	Efectuar registro en tiempo real de las actividades desarrolladas con las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en segundo ciclo de atención de 2024.	Actividad 3. Registro de Asesorías a los beneficiarios de las asociaciones Campesinas asignadas en la Plataforma Dynamisena.

	cumplimiento al cronograma definido para tal efecto desde la Dirección General.		
5	Diagnosticar las Micro y Pequeñas Empresas-Mypes, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de Extensionismo Tecnológico.	Construir diagnóstico de madurez digital y plan de mejora según lineamientos de la estrategia de las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en segundo ciclo de atención 2024.	Actividad 4. Presentación de Plan de Mejora y concertación de soluciones con las asociaciones campesinas.
6	Formular y concertar el plan de mejora identificando los indicadores a evaluar de las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados, usando los formatos definidos para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico y las necesidades identificadas	Construcción plan de mejora de las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada ciclo de atención.	Actividad 5. Implementación de las acciones concertadas plan de mejora con las organizaciones campesinas.

7	Medir en las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados los indicadores definidos en el plan de mejora de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, documentando de acuerdo las orientaciones dadas desde la Dirección General.	Evaluar los indicadores elegidos según plan de mejora de las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada ciclo de atención.	Actividad 5. Definición y evaluación de indicadores en Plan de mejora con cada una de las dimensiones a las asociaciones campesinas.
8	Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas de acuerdo con la guía de Extensionismo tecnológico (GIC-G-010) y a las orientaciones de la Dirección General.	Se realiza procesos de planificación de acciones, para el desarrollo de las actividades en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico. Ejecutar las asesorías con las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada ciclo de atención.	Actividad 3. Registro de entrenamientos y talleres en transformación digital con las asociaciones de acuerdo a planificación de acciones en el plan de mejora en la etapa de implementación.

9	Realizar cierre de proceso de acompañamiento aplicando los formatos y procedimientos establecidos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	Este se realizará en el mes de Diciembre, previa medición de indicadores y encuestas de satisfacción de las Asociaciones Campesinas, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados	Se realizará en el mes de diciembre del 2024.
10	Promover y garantizar el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción en las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos acompañados de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	Gestionar el diligenciamiento de la encuesta de satisfacción de las organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada ciclo de atención	Este se realizará en el mes de noviembre-diciembre, previa implementación del plan de acción con las Asociaciones Campesinas, unidades económicas populares, organizaciones agropecuarias o campesinas sin ánimo de lucro y campesinos asignados

11	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General	Se registro información de asociaciones, previa conformación del banco de empresas que se van atender en el segundo ciclo de atención.	Actividad 3. Registro de asesorías con las asociaciones de acuerdo a planificación de acciones en el plan de mejora en la etapa de implementación
12	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico y del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional	Realización de reuniones de planeación de la regional. Con equipo nacional de CampeSena Innova.	Actividad 6. Evidencia asistencia a reuniones programadas con equipo de Extensionismo Nacional y Regional.
13	Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas	Realización de reuniones de planeación de la regional.	Actividad 1 Reunión con Entidades gubernamentales de los municipios para

			promover la estrategia.
14	Garantizar la ejecución de las horas de implementación de la metodología de Extensionismo Tecnológico, acorde a orientaciones brindadas por Dirección General	Generar disponibilidad para el desarrollo de la estrategia según lineamientos nacionales.	Actividad se realizó en el ciclo 1 del 2024.
15	Hacer acompañamiento a los extensionistas del centro de formación durante la intervención en las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos cuando se requiera de acuerdo con asignación desde Dirección General	Apoyar y asesorar a los centros de formación en la intervención a organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignadas en cada cuatrimestre según lineamientos nacionales	Actividad a desarrollar en el siguiente mes.
16	Apoyar las solicitudes de información, informes, y demás acciones propias del Programa de extensionismo Tecnológico cuando se	Atender los requerimientos documentales requeridos según lineamientos nacionales.	Actividad 7 Se realiza montaje de 4 documentos requeridos en le Repositorio 2024 de

	requiera y sea asignado desde la Dirección General		Extensionismo tecnológico.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	64524	Barranquilla-Baranoa-Barranquilla	18/09/2024	30/09/2024
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9475406634 de la planilla, operador Aportes en Línea, período Septiembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)
Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



HELGA IVETT CAMPO GONZÁLEZ

Contratista

C.C. No. 57.414.867

Recibí a satisfacción:

VICTOR CERA SARMIENTO

PROFESIONAL G02

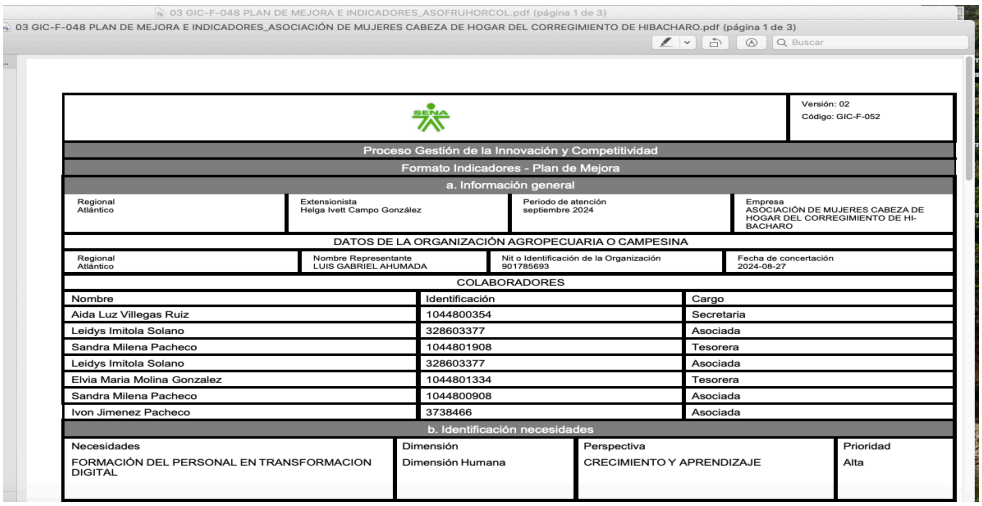
Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial

Sabanalarga – Atlántico

Evidencia Actividad 1

Reunión con asociaciones campesinas para iniciar implementación de Plan de mejora del programa de Extensionismo Tecnológico.





03 GIC-F-048 PLAN DE MEJORA E INDICADORES_ASOFRUHORCOL.pdf (página 1 de 3)

03 GIC-F-048 PLAN DE MEJORA E INDICADORES_ASOCIACIÓN DE MUJERES CABEZA DE HOGAR DEL CORREGIMIENTO DE HIBACHARO.pdf (página 1 de 3)

Buscar

	Versión: 02 Código: GIC-F-052

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Indicadores - Plan de Mejora

a. Información general

Regional Atlántico	Extensionista Helga Ivett Campo González	Período de atención septiembre 2024	Empresa ASOCIACIÓN DE MUJERES CABEZA DE HOGAR DEL CORREGIMIENTO DE HI-BACHARO

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN AGROPECUARIA O CAMPESINA

Regional Atlántico	Nombre Representante LUIS GABRIEL AHUMADA	Nit o Identificación de la Organización 901785693	Fecha de concertación 2024-08-27

COLABORADORES

Nombre	Identificación	Cargo
Aida Luz Villegas Ruiz	1044800354	Secretaria
Leidys Imitola Solano	328603377	Asociada
Sandra Milena Pacheco	1044801908	Tesorera
Leidys Imitola Solano	328603377	Asociada
Elvia Maria Molina Gonzalez	1044801334	Tesorera
Sandra Milena Pacheco	1044800908	Asociada
Ivon Jimenez Pacheco	3738466	Asociada

b. Identificación necesidades

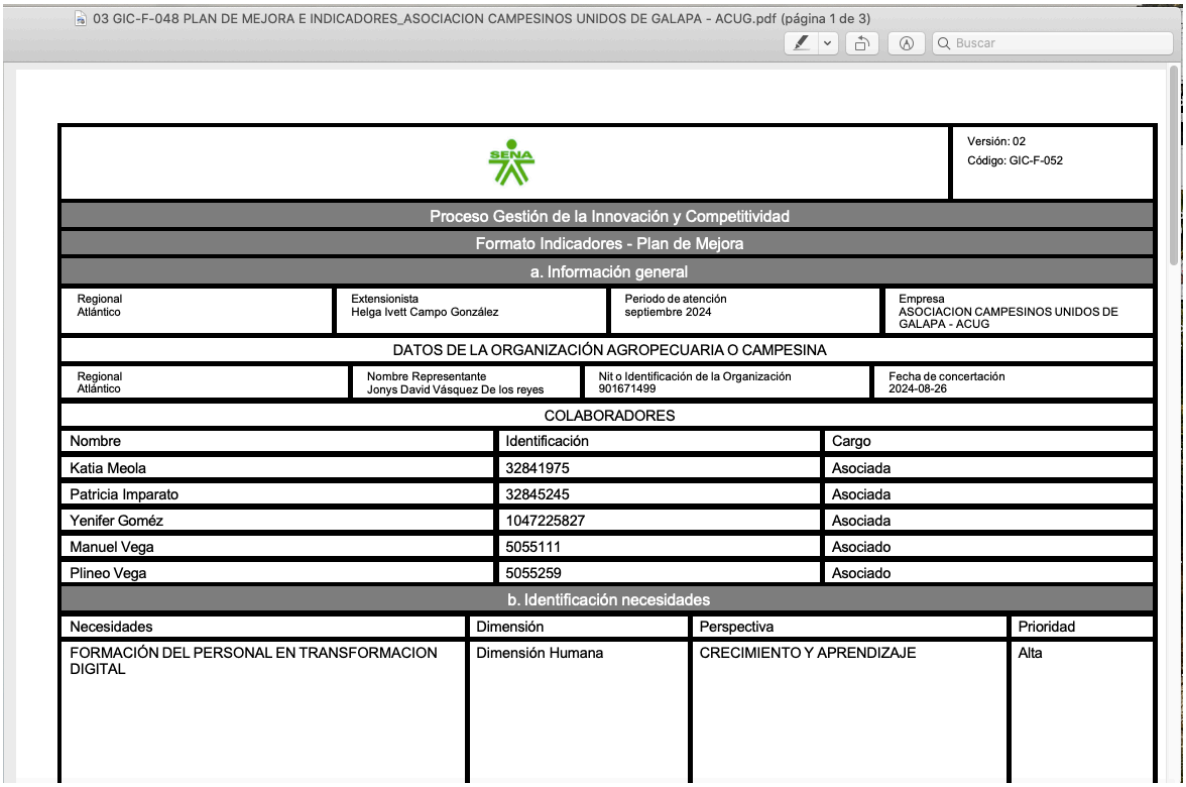
Necesidades	Dimensión	Perspectiva	Prioridad
FORMACIÓN DEL PERSONAL EN TRANSFORMACION DIGITAL	Dimensión Humana	CRECIMIENTO Y APRENDIZAJE	Alta

Evidencia Actividad 2

Reunión con asociaciones campesinas para capacitación en manejo de herramientas digitales (Diseño de Página web) definidas en el programa de Extensionismo Tecnológico. Finca Patio Bello-Galapa.







03 GIC-F-048 PLAN DE MEJORA E INDICADORES_ASOCIACION CAMPESINOS UNIDOS DE GALAPA - ACUG.pdf (página 1 de 3)

Buscar

	Versión: 02 Código: GIC-F-052

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Indicadores - Plan de Mejora

a. Información general

Regional	Extensionista	Periodo de atención	Empresa
Atlántico	Helga Ivett Campo González	septiembre 2024	ASOCIACION CAMPESINOS UNIDOS DE GALAPA - ACUG

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN AGROPECUARIA O CAMPESINA

Regional	Nombre Representante	Nit o Identificación de la Organización	Fecha de concertación
Atlántico	Jonys David Vásquez De los reyes	901671499	2024-08-26

COLABORADORES

Nombre	Identificación	Cargo
Katia Meola	32841975	Asociada
Patricia Imparato	32845245	Asociada
Yenifer Goméz	1047225827	Asociada
Manuel Vega	5055111	Asociado
Plineo Vega	5055259	Asociado

b. Identificación necesidades

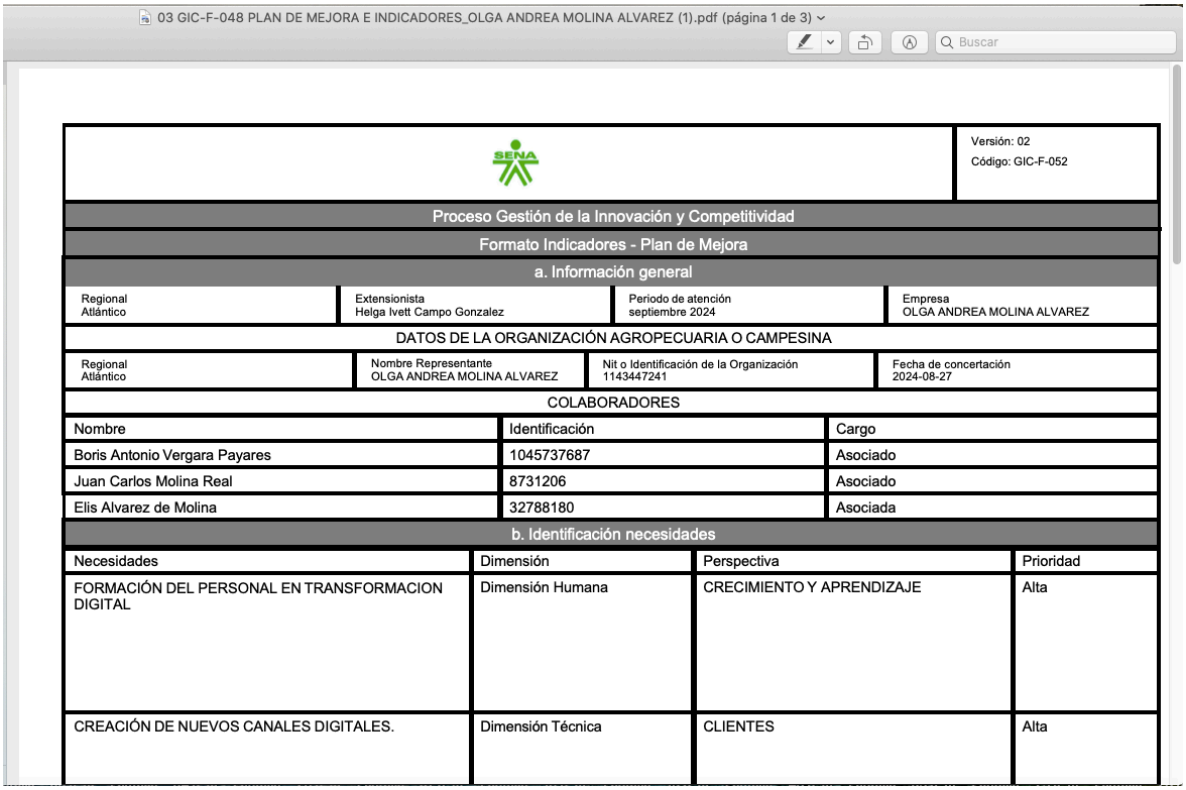
Necesidades	Dimensión	Perspectiva	Prioridad
FORMACIÓN DEL PERSONAL EN TRANSFORMACION DIGITAL	Dimensión Humana	CRECIMIENTO Y APRENDIZAJE	Alta

Evidencia Actividad 3.

Registro de las asesorías con los beneficiarios de las Asociaciones Campesinas en Plataforma Dynamisena que participan en el segundo semestre 2024. Piojó.







03 GIC-F-048 PLAN DE MEJORA E INDICADORES_OLGA ANDREA MOLINA ALVAREZ (1).pdf (página 1 de 3)

Buscar

	Versión: 02 Código: GIC-F-052

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Indicadores - Plan de Mejora

a. Información general

Regional Atlántico	Extensionista Helga Ivett Campo Gonzalez	Periodo de atención septiembre 2024	Empresa OLGA ANDREA MOLINA ALVAREZ

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN AGROPECUARIA O CAMPESINA

Regional Atlántico	Nombre Representante OLGA ANDREA MOLINA ALVAREZ	Nit o Identificación de la Organización 1143447241	Fecha de concertación 2024-08-27

COLABORADORES

Nombre	Identificación	Cargo
Boris Antonio Vergara Payares	1045737687	Asociado
Juan Carlos Molina Real	8731206	Asociado
Elis Alvarez de Molina	32788180	Asociada

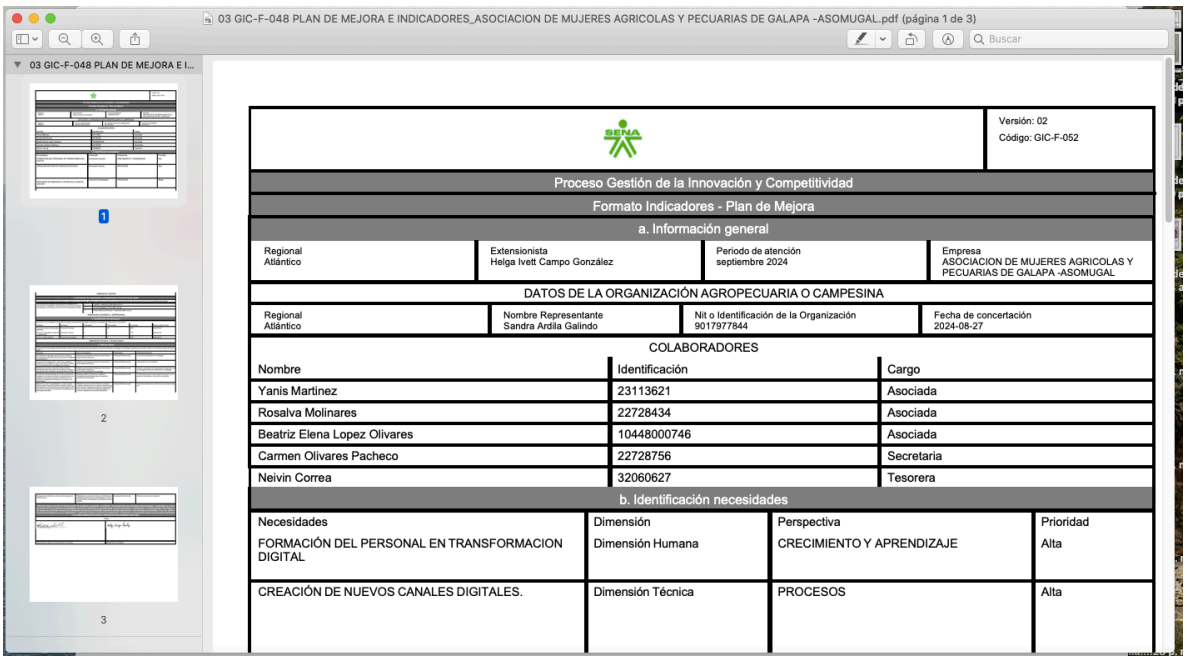
b. Identificación necesidades

Necesidades	Dimensión	Perspectiva	Prioridad
FORMACIÓN DEL PERSONAL EN TRANSFORMACION DIGITAL	Dimensión Humana	CRECIMIENTO Y APRENDIZAJE	Alta
CREACIÓN DE NUEVOS CANALES DIGITALES.	Dimensión Técnica	CLIENTES	Alta

Evidencia Actividad 4.

Implementación de Formato de caracterización de los asociados definido en el Plan de Mejora en la estrategia de Campesena Innova, realizado en plataforma Dynamisena. Baranoa y Campeche.





03 GIC-F-048 PLAN DE MEJORA E INDICADORES_ASOCIACION DE MUJERES AGRICOLAS Y PECUARIAS DE GALAPA -ASOMUGAL.pdf (página 1 de 3)

Versión: 02
Código: GIC-F-052

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Indicadores - Plan de Mejora

a. Información general

Regional	Extensionista	Periodo de atención	Empresa
Atlántico	Helga Ivett Campo González	septiembre 2024	ASOCIACION DE MUJERES AGRICOLAS Y PECUARIAS DE GALAPA -ASOMUGAL

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN AGROPECUARIA O CAMPESINA

Regional	Nombre Representante	Nit o Identificación de la Organización	Fecha de concertación
Atlántico	Sandra Ardila Galindo	9017977844	2024-08-27

COLABORADORES

Nombre	Identificación	Cargo
Yanis Martinez	23113621	Asociada
Rosalva Molinares	22728434	Asociada
Beatriz Elena Lopez Olivares	10448000746	Asociada
Carmen Olivares Pacheco	22728756	Secretaria
Neivin Correa	32060627	Tesorera

b. Identificación necesidades

Necesidades	Dimensión	Perspectiva	Prioridad
FORMACIÓN DEL PERSONAL EN TRANSFORMACION DIGITAL	Dimensión Humana	CRECIMIENTO Y APRENDIZAJE	Alta
CREACIÓN DE NUEVOS CANALES DIGITALES.	Dimensión Técnica	PROCESOS	Alta



03 GIC-F-048 PLAN DE MEJORA E INDICADORES_ASOHAPRODECICAM.pdf (página 1 de 3)

Versión: 02
Código: GIC-F-052

Proceso Gestión de la Innovación y Competitividad

Formato Indicadores - Plan de Mejora

a. Información general

Regional	Extensionista	Periodo de atención	Empresa
Atlántico	Helga Ivett Campo González	septiembre 2024	ASOHAPRODECICAM

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN AGROPECUARIA O CAMPESINA

Regional	Nombre Representante	Nit o Identificación de la Organización	Fecha de concertación
Atlántico	Norela Hernández Tor	901664636	2024-08-27

COLABORADORES

Nombre	Identificación	Cargo
MERCEDES ISABEL PEREZ DIAZ	22637911	Secretaria
NORIS ESTHER ALVAREZ DE CAICEDO	22635835	Asociada
ALBERTO TORRES IGLESIA	7417387	Asociado
NELLYS ORTEGA TORRES	22460558	Tesorera
ANGELINA BEATRIZ ORTEGA TORRES	22637875	Vicepresidenta
DENIS JIMENEZ DE TORRES	22460355	Asociada

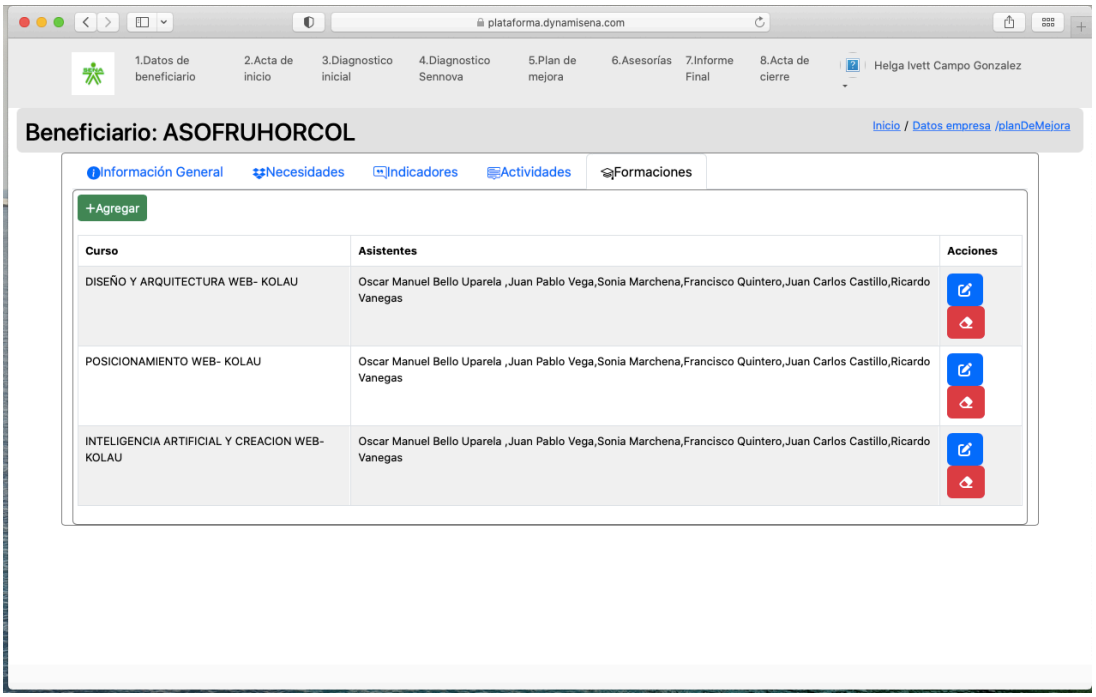
b. Identificación necesidades

Necesidades	Dimensión	Perspectiva	Prioridad
FORMACIÓN DEL PERSONAL EN TRANSFORMACION DIGITAL	Dimensión Humana	CRECIMIENTO Y APRENDIZAJE	Alta
CREACIÓN DE NUEVOS CANALES DIGITALES.	Dimensión Técnica	PROCESOS	Alta
	Dimensión Empresarial	PROCESOS	Media

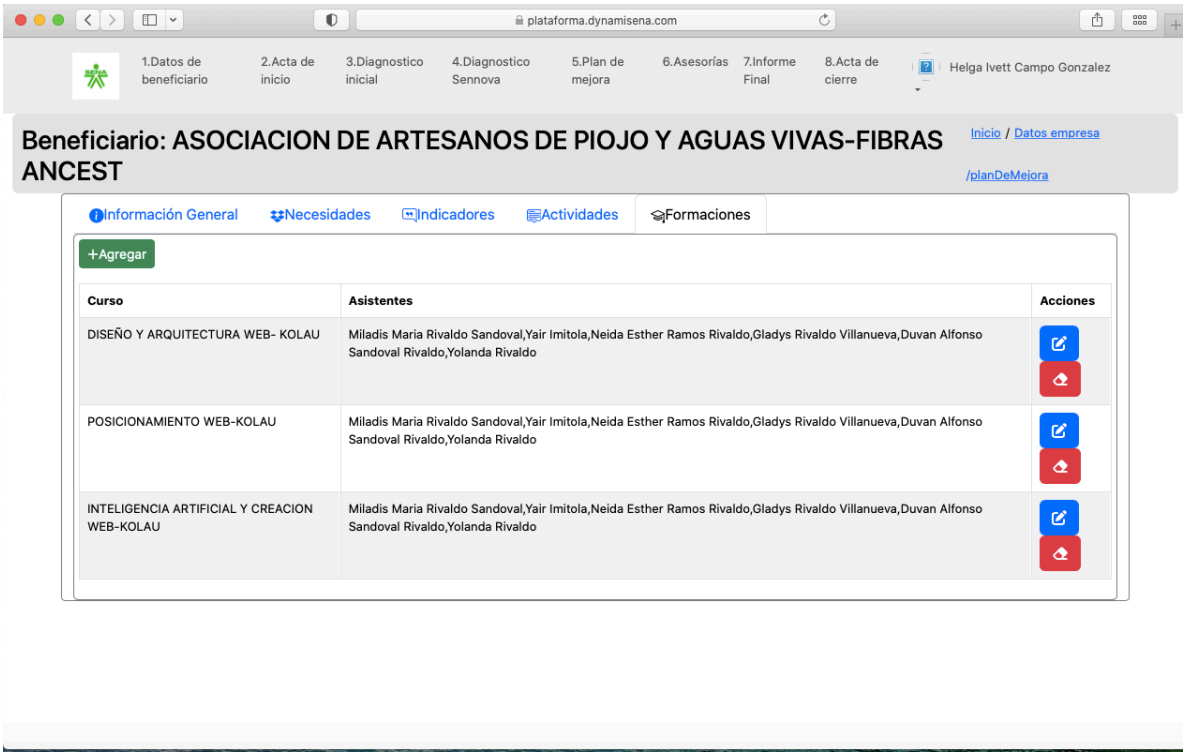
Evidencia Actividad 5.

Formaciones registradas en la estrategia de Campesena Innova, realizado en plataforma Dynamisena. Alpes de Sevilla (Galapa). Aguas Vivas (Piojo)



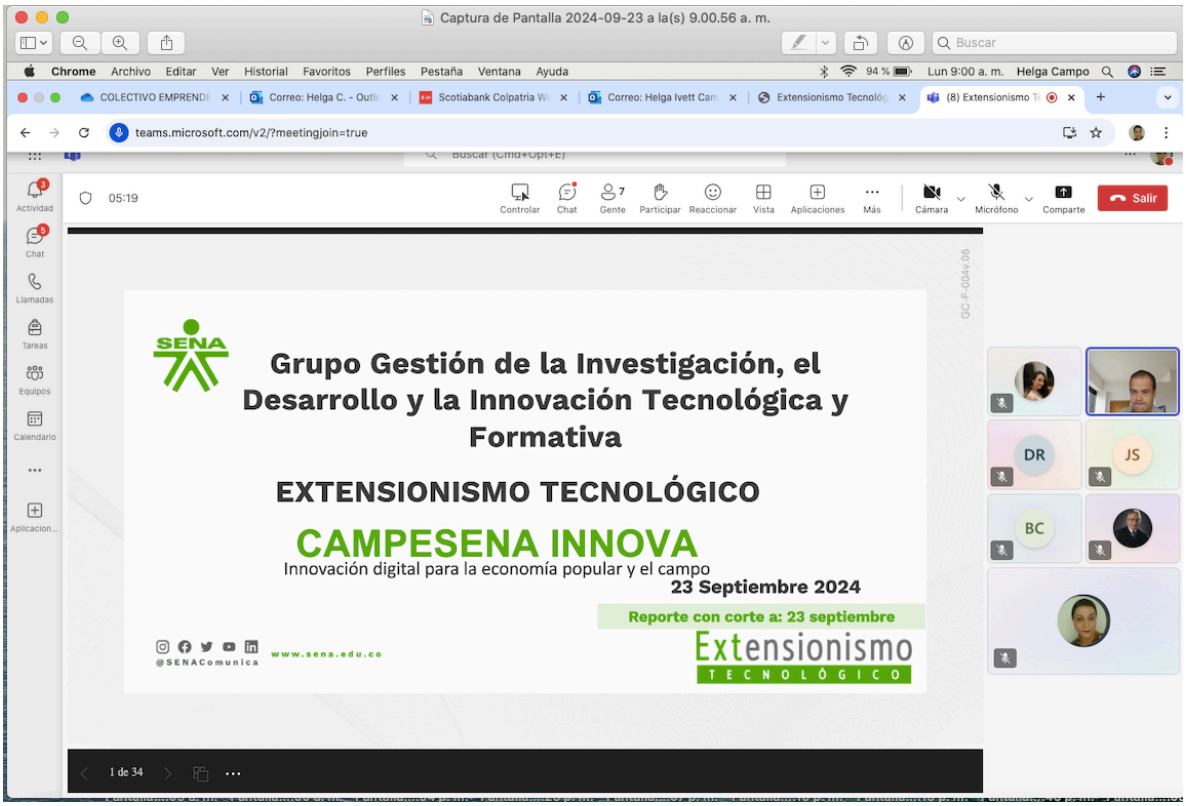


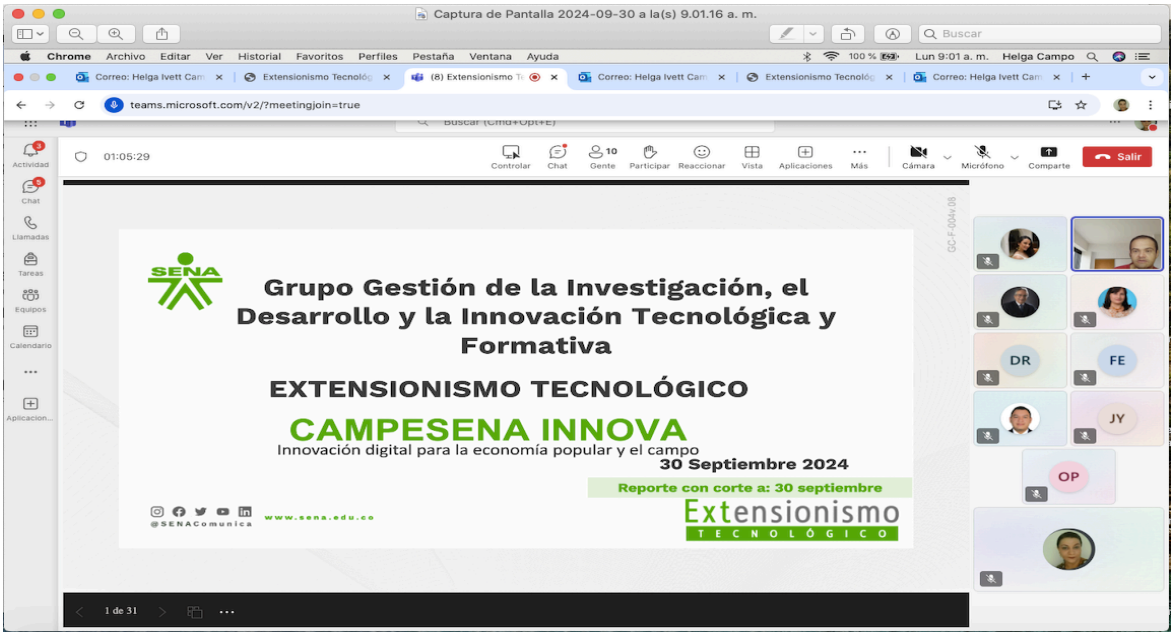

AGUAS VIVAS / ARTESANIAS

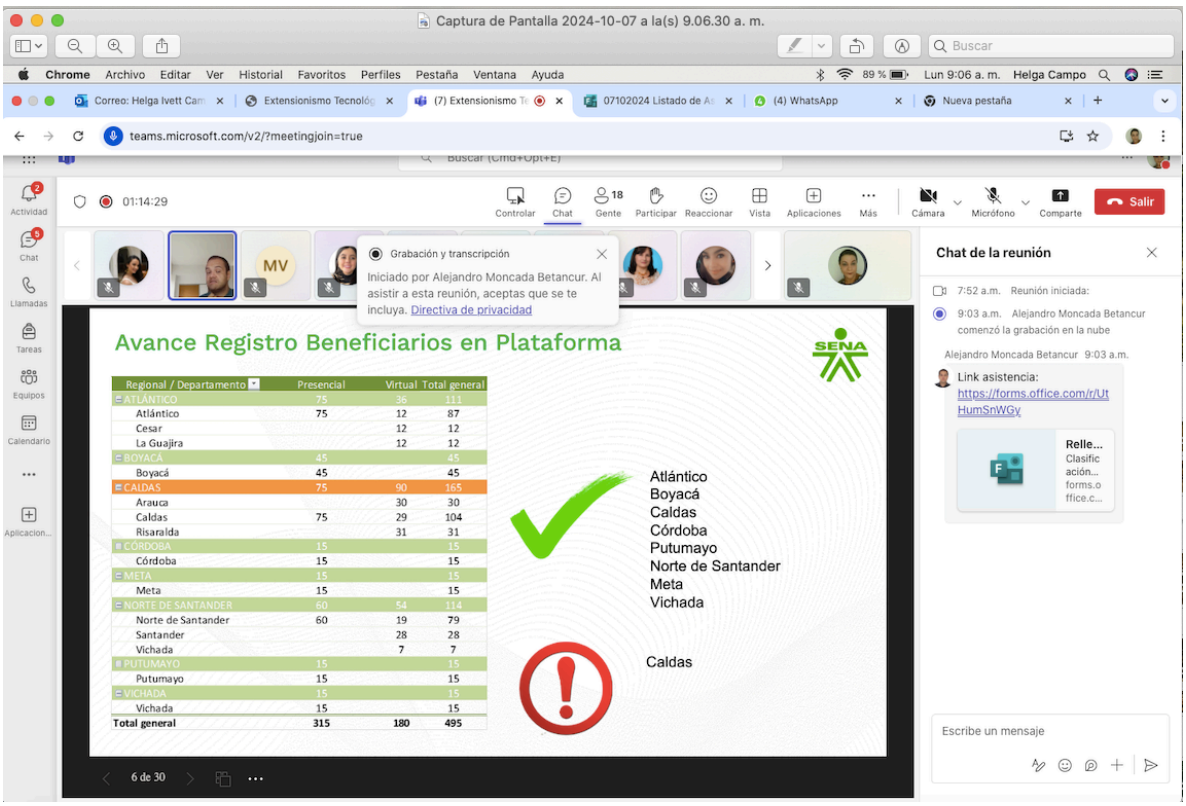

plataforma.dynamisena.com
1.Datos de beneficiario
2.Acta de inicio
3.Diagnostico inicial
4.Diagnostico Sennova
5.Plan de mejora
6.Asesorías
7.Informe Final
8.Acta de cierre
Helga Ivett Campo Gonzalez
Beneficiario: ASOCIACION DE ARTESANOS DE PIOJO Y AGUAS VIVAS-FIBRAS ANCEST
Inicio / Datos empresa
/planDeMejora
Información General
Necesidades
Indicadores
Actividades
Formaciones
+Agregar
Curso
Asistentes
Acciones
DISEÑO Y ARQUITECTURA WEB- KOLAU
Miladis Maria Rivaldo Sandoval,Yair Imitola,Neida Esther Ramos Rivaldo,Gladys Rivaldo Villanueva,Duvan Alfonso Sandoval Rivaldo,Yolanda Rivaldo
POSICIONAMIENTO WEB-KOLAU
Miladis Maria Rivaldo Sandoval,Yair Imitola,Neida Esther Ramos Rivaldo,Gladys Rivaldo Villanueva,Duvan Alfonso Sandoval Rivaldo,Yolanda Rivaldo
INTELIGENCIA ARTIFICIAL Y CREACION WEB-KOLAU
Miladis Maria Rivaldo Sandoval,Yair Imitola,Neida Esther Ramos Rivaldo,Gladys Rivaldo Villanueva,Duvan Alfonso Sandoval Rivaldo,Yolanda Rivaldo

Evidencia Actividad 6.

Reuniones de Planeación de actividades de Extensionismo Tecnológico con equipo Regional y Nacional. Se realizaron 3 jornadas de planeación de activades en el mes de Octubre del 2024.







Regional / Departamento	Presencial	Virtual	Total general
ATLÁNTICO	75	36	111
Atlántico	75	12	87
Cesar		12	12
La Guajira		12	12
BOYACÁ	45		45
Boyacá	45		45
CALDAS	75	90	165
Arauca		30	30
Caldas	75	29	104
Risaralda		31	31
CÓRDOBA	15		15
Córdoba	15		15
META	15		15
Meta	15		15
NORTE DE SANTANDER	60	54	114
Norte de Santander	60	19	79
Santander		28	28
Vichada		7	7
PUTUMAYO	15		15
Putumayo	15		15
VICHADA	15		15
Vichada	15		15
Total general	315	180	495

Evidencia Actividad 7

Se realiza montaje de 4 documentos requeridos en le Repositorio 2024 de Extensionismo Tecnológico.

