MUNICIPIO DE VALLEDUPAR SECRETARIA DE GOBIERNO	PAGINA	1-2

INFORME DE SUPERVISIÓN No.	4	FECHA (DÍA/MES/AÑO)	23/09/2024

INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIO (MARCAR X DONDE CORRESPONDA)	DE APOYO A LA GESTION		
		HONORARIOS PROFESIONALES		X
	NUMERO DEL CONTRATO	1076 -SGR DE 2024	FECHA VER SECOP (DIA/MES/AÑO)	20/05/2024
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE VALLEDUPAR		NIT.	800.098.911-8
CONTRATISTA	NOMBRE	MADELEN MARGARITA AMAYA BERMÚDEZ		
	C.C.	53.105.957		
VALOR DEL CONTRATO ($)	21.000.000		BASE GRAVABLE	21.000.000
			IVA (19%)	NO APLICA
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURIDICO EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO TECNICO EN LA ATENCION Y ASITENCIA DE LAS VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO DESARROLLADOS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO EN EL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR			
FORMA DE PAGO	EL MUNICIPIO pagará el valor del contrato seis (6) pagos mes vencido por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($3.500.000) MCTE, previa certificación de cumplimiento por parte del supervisor del contrato, informe de supervisión, informe de actividades, pago de seguridad social integral (Salud, Pensión y ARL) por parte del contratista y la respectiva cuenta de cobro; en todo caso, de acuerdo con la distribución y asignación del PAC efectuados por la Secretaría de Hacienda Municipa			
PLAZO DEL CONTRATO	SEIS (6) MESES			

DATOS PRESUPUESTALES		NUMERO	EXPEDIDO (DIA/MES/AÑO)	VALOR
CERTIFICADO DE DISPONIIBILIDAD PRESUPUESTAL	CDP	1627	8/05/2024	21.000.000
REGISTRO PRESUPUESTAL	RP	2047	20/05/2024	21.000.000

POLIZAS (DILIGENCIE DONDE CORRESPONDA)			
	NO APLICA POLIZA (MARQUE X)		X
	SI APLICA POLIZA	NUMERO	
		FECHA DE EXPEDICION (DIA/MES/AÑO)	
FECHA APROBACION POLIZA EN EL SECOP		DIA/MES/AÑO	

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO - VER SECOP (DIA/MES/AÑO)	20/05/2024

SUPERVISOR DEL CONTRATO		
	NOMBRE	JORGE LUIS PEREZ PERALTA
	CARGO - AREA	SECRETARIO DE GOBIERNO

ESTAMPILLAS MUNICIPALES

ESTAMPILLAS	NÚMERO DE RECIBO	FECHA DE PAGO (DIA/MES/AÑO)	DECRETO 000110 DEL 5 DE FEBRERO 2024
PRO-UNICESAR (0,5%)			X
PRO-CULTURA (2%)			X
BIENESTAR ADULTO MAYOR (4%)			X

ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL

ESTAMPILLA	NÚMERO DE RECIBO	DIA/MES/AÑO
PRO-DESARROLLO FRONTERIZO (1.5%)	32024016359	25/06/2024

INFORME SUPERVISION No.	4	CONTRATO	1076 -SGR DE 2024	PAGINA	2-2
FECHA (DIA/MES/AÑO)	23/09/2024	CONTRATISTA	MADELEN MARGARITA AMAYA BERMÚDEZ		

APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

COMO SUPERVISOR VERIFIQUÉ QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ CON EL PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD Y PENSIÓN) Y AL SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES (ARL); DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES. SE ANEXAN PLANILLAS PAGADAS REFERENCIADAS A CONTINUACIÓN.

MES DE LA PLANILLA	CONCEPTO	NUMERO DE PLANILLA	DIA/MES/AÑO
AGOSTO	PENSION	9470578728	4/09/2024
	SALUD	9470578728	4/09/2024
	ARL	9470578728	4/09/2024

IMPRESIÓN RUT 2024 (MARCAR SI O NO, SEGÚN CORRESPONDA LA RESPONSABILIDAD)		
	RESPONSABLE DE IVA (MARQUE SI O NO)	NO
	FACTURADOR ELECTRONICO (MARQUE SI O NO)	NO
	REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACION (MARQUE SI O NO)	NO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIDO A ENTERA SATISFACCIÓN

EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO, DOY FE DE LA VERACIDAD Y AUTENTICIDAD DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN EL INFORME DE ACTIVIDADES Y DE LOS DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN PARA EL PAGO; RAZÓN POR LA CUAL, CERTIFICO QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A ENTERA SATISFACCIÒN CON EL DESARROLLO Y EJECUCIÒN DE LAS ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL OBJETO DEL CONTRATO, DURANTE EL PERÍODO REFERIDO A CONTINUACIÓN.

PERIODO COMPRENDIDO Y VALOR A PAGAR

BASE GRAVABLE	3.500.000	FECHA INICIA ACTIVIDADES (DIA/MES/AÑO)	20/08/2024
(+) IVA 19%	0	FECHA FINALIZA ACTIVIDADES (DIA/MES/AÑO)	19/09/2024
(=) TOTAL	3.500.000		

COMO SUPERVISOR ORDENO SE EFECTUE EL PAGO CORRESPONDIENTE AL CONTRATISTA, POR LA SUMA ($) DE: 3.500.000

SUPERVISOR CONTRATO	FIRMA	
	NOMBRE	JORGE LUIS PEREZ PERALTA
	CARGO	SECRETARIO DE GOBIERNO

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO No. 1076-SGR DE 2024 INFORME NO 4	
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE VALLEDUPAR
CONTRATISTA	MADELEN MARGARITA AMAYA BERMÚDEZ
CÉDULA/NIT DEL CONTRATISTA	53.105.957 DE VALLEDUPAR
FECHA DE SUSCRIPCION	20/05/2024
FECHA DE INICIO	20/05/2024
FECHA DE TERMINACION	19/11/2024
PERIODO COMPRENDIDO	20 DE AGOSTO AL 19 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.
VALOR DEL CONTRATO	VENTIUN MILLONES MIL PESOS ($21.000.000) M/CTE

OBJETO DEL CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO TECNICO EN LA ATENCION Y ASITENCIA DE LAS VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO DESARROLLADOS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO EN EL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR.

NOMENCLATURA DE EVALUACIÓN	
CAMPO "CHECK DE REVISIÓN"	*El Revisor da constancia que ha revisado la tarea indicando sus iniciales en mayúsculas.*
CAMPO "ESTADO"	*Indicar con "X" según el estado de avance de la tarea asignada. Justificar el estado "NO INICIADA" en el campo "AVANCE".*
CUADRO DE ANEXOS	*Se colocan soportes, imágenes, archivos o información adicional que complemente y soporte el avance de la actividad u obligación.*

BLIGACIONES DEL OBJETO DEL CONTRATO					
DETALLE DE LA OBLIGACIÓN	AVANCE	ESTADO			CHECK DE REVISIÓN
		NO INICIADA	EN DESARROLLO	FINALIZADA	
1. Brindar acompañamiento y apoyo jurídico a la Secretaría de Gobierno en los procesos de diseño y ejecución de estrategias de prevención y atención al desplazamiento forzado.	No se realizaron actividades asociadas a esta obligación.		X		
2. Apoyar en la actualización del Plan de Prevención a violaciones de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario del Municipio de Valledupar.	No se realizaron actividades asociadas a esta obligación.		X		
3. Brindar acompañamiento en la realización de las gestiones que faciliten el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo del Municipio de Valledupar relacionadas relacionados con el PostConflicto y el PDET.	Para dar alcance a esta obligación, presentamos informe quincenal de avances en las actividades adelantadas para el cumplimento de las metas del Plan de Desarrollo Municipal.		X		
4. Apoyar en la proyección de las respuestas a los requerimientos que presenten Organismos de	Proyectamos respuesta al derecho de Petición incoado por el ciudadano		x		

Control, Organizaciones Defensoras de los Derechos de las Víctimas, personas naturales y jurídicas, frente a la Prevención, Protección, Asistencia, Atención y Reparación Integral a la población víctima del conflicto.	JORGE KENNETH BURBANO VILLAMARIN, en materia de protesta social				
5. Brindar apoyo jurídico en el seguimiento y adelanto de las acciones que permitan activar el Comité Municipal de Derechos Humanos y en la elaboración de las respectivas actas de Comités y Subcomités y Mesas de Trabajo de Derechos Humanos.	Envíamos insumos al Ministerio del Interior para adelantar el proceso de asistencia técnica para el fortalecimiento de la política pública de DDHH en el municipio.		X		
6. Brindar apoyo jurídico como interlocutor y/o enlace entre el Ente Territorial y demás instituciones públicas o privadas, en los temas de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario reflejado en el Plan de Prevención Protección y Garantías de no Repetición al Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario.	En calidad de interlocutor del Ente Territorial y otras instituciones, asistimos a una marcha convocada por la Unidad de Víctimas y la Unidad de Búsqueda de Personas Desaparecida, el 30 de agosto a las 5 pm.		X		
7. Apoyar en la proyección de las respuestas a los derechos de petición que llegan al Centro Regional de Atención y Reparación a las víctimas del Municipio de Valledupar.	En cumplimiento de esta obligación proyectamos respuesta a solicitudes dos (2) de información presentadas por la Unidad Nacional de Protección.		X		
8. Entregar los soportes respectivos, de las actuaciones surtidas o adelantadas en el marco de los Derechos Humanos posconflicto y reconciliación para el diligenciamiento de la plataforma RUSICTS.	Enviamos acta de asistencia a la jornada de caracterización adelantada por ACNUR en el barrio Vista Hermosa, el día 22 de agosto a las 8:30 am		X		
9. Prestar apoyo como interlocutor y/o enlace entre la Administración Municipal, instituciones y actores involucrados en los procesos de Reconciliación y Postconflicto.	Brindamos acompañamiento en una jornada de caracterización adelantada por ACNUR en el barrio Vista Hermosa, el día 22 de agosto a las 8:30 am		X		
10. Activar y permanecer en funcionamiento, el Comité Municipal de Paz y Elaborar Actas de Comités y Subcomités y Mesas de Trabajo del Comité Municipal de Paz y hacer entrega de los soportes necesarios que demuestren las actividades realizadas.	Con el fin de desarrollar esta actividad, hemos contactado vía whatsapp a la actual presidente del CMPRC sin lograr avances significativos. En el mismo sentido, hemos trabajado en una campaña publicitaria para dinamizar la participación de la población civil en este espacio.		X		

11. Brindar acompañamiento jurídico en las Jornadas de Atención a Víctimas que adelante la Secretaría de Gobierno.	Brindamos asesoría jurídica a población víctima que asiste al Centro Regional de Atención.		X		
12. Brindar apoyo logístico en los eventos: Comités de Justicia Transicionales, Subcomités, Reuniones, entre otros que se realicen y le sean asignados por la Coordinadora del CRAV.	No se realizaron actividades asociadas a esta obligación.		X		
13. Rendir informe mensual a la Coordinadora del CRAV, sobre las actividades realizadas durante la ejecución del contrato, para el respectivo cargue de las Plataformas de Información, en seguimiento a la Política de Victimas, de conformidad con la Ley de Victimas (Ley 1448 de 2011), y el Decreto Reglamentario 4800 de 2011, en concordancia con la normatividad vigente.	No se realizaron actividades asociadas a esta obligación		x		
14. Desempeñar las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor.	Asistencia al evento de lanzamiento de la estrategia Entornos Seguros.		X		

MADELEN MARGARITA AMAYA BERMÚDEZ
C/C. 53.105.997 de Bogotá

	Nombre	Cargo	Firma
Elaboró/Proyectó	Madelen Amaya Bermúdez	Abogado Contratista	
Revisó	Mónica Corrales	Profesional Universitario	

ANEXOS INFORME DE ACTIVIDADES N° 3

3. Brindar acompañamiento en la realización de las gestiones que faciliten el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo del Municipio de Valledupar relacionadas relacionados con el PostConflicto y el PDET.

- Para dar alcance a esta obligación, presentamos informe quincenal de avances en las actividades adelantadas para el cumplimento de las metas del Plan de Desarrollo Municipal.



Gmail — Madelen Amaya <madeamayab@gmail.com>

Informe Quincenal 01 Septiembre Víctimas
1 mensaje

Madelen Amaya <madeamayab@gmail.com> 18 de septiembre de 2024, 10:49 a.m.
Para: mdelfinamn@gmail.com, monica corrales <corrdaza@yahoo.es>, psicosocialcravalledupar@gmail.com

Buenos dias
Doctora
Maria Delfina Martinez

Atento saludo.

Adjunto nos permitimos enviar informe quincenal correspondiente al 2do periodo del mes de agosto, relacionado al complimiento de las metas señaladas para la presente vigencia desde el componente de víctimas.

Agradecemos como siempre su atención y quedamos atentos a sus comentarios

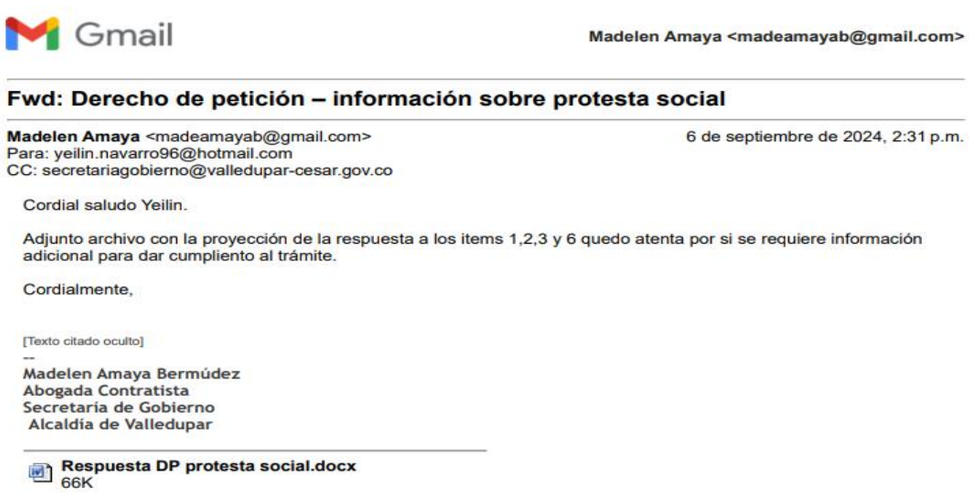
Atentamente
Equipo Centro Regional de Atención a Víctimas de Valledupar

--
Madelen Amaya Bermúdez
Abogada Contratista
Secretaría de Gobierno
Alcaldía de Valledupar

FORMATO DE ACTIVIDADES QUINCENAL.pdf
353K

4. Apoyar en la proyección de las respuestas a los requerimientos que presenten Organismos de Control, Organizaciones Defensoras de los Derechos de las Víctimas, personas naturales y jurídicas, frente a la Prevención, Protección, Asistencia, Atención y Reparación Integral a la población víctima del conflicto.

- Proyectamos respuesta al derecho de Petición incoado por el ciudadano JORGE KENNETH BURBANO VILLAMARIN, en materia de protesta social.



Gmail — Madelen Amaya <madeamayab@gmail.com>

Fwd: Derecho de petición – información sobre protesta social

Madelen Amaya <madeamayab@gmail.com> 6 de septiembre de 2024, 2:31 p.m.
Para: yeilin.navarro96@hotmail.com
CC: secretariagobierno@valledupar-cesar.gov.co

Cordial saludo Yeilin.

Adjunto archivo con la proyección de la respuesta a los items 1,2,3 y 6 quedo atenta por si se requiere información adicional para dar cumpliento al trámite.

Cordialmente,

[Texto citado oculto]
--
Madelen Amaya Bermúdez
Abogada Contratista
Secretaría de Gobierno
Alcaldía de Valledupar

Respuesta DP protesta social.docx
66K

5. Brindar apoyo jurídico en el seguimiento y adelanto de las acciones que permitan activar el Comité Municipal de Derechos Humanos y en la elaboración de las respectivas actas de Comités y Subcomités y Mesas de Trabajo de Derechos Humanos.

- Enviamos insumos al Ministerio del Interior para adelantar el proceso de asistencia técnica para el fortalecimiento de la política pública de DDHH en el municipio.

Gmail — Madelen Amaya <madeamayab@gmail.com>

Insumos Asistencia Técnica en DDHH Valledupar
1 mensaje

Madelen Amaya <madeamayab@gmail.com> 29 de agosto de 2024, 12:39 p.m.
Para: Jhon.melgarejo@mininterior.gov.co

Atento saludo.

Adjunto Plan de Desarrollo Municipal aprobado por el consejo para los fines pertinentes y la información de contacto solicitada.

alcaldia@valledupar-cesar.gov.co
asesordespachovalledupar@gmail.com
secretariagobierno@valledupar-cesar.gov.co

Cordialmente,

--
Madelen Amaya Bermúdez
Abogada Contratista
Secretaría de Gobierno
Alcaldía de Valledupar

ACUERDO-NO.-006-DEL-2024-SANCIONADO-PLAN-DE-DESARROLLO.pdf
2818K

6. Brindar apoyo jurídico como interlocutor y/o enlace entre el Ente Territorial y demás instituciones públicas o privadas, en los temas de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario reflejado en el Plan de Prevención Protección y Garantías de no Repetición al Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario.

- En calidad de interlocutor del Ente Territorial y otras instituciones, asistimos a una marcha convocada por la Unidad de Víctimas y la Unidad de Búsqueda de Personas Desaparecida, el 30 de agosto a las 5 pm.





CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No.1742 DE 2024
CELEBRADO ENTRE LA NACIÓN - MINISTERIO DEL INTERIOR Y LA UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER

Sistema Nacional de Convivencia para la Vida

LISTADO DE ASISTENCIA

Tema reunión o actividad: Fecha: 30 de Agosto de 2024
Responsable u organizador: Dependencia: territorial. Hora de inicio:
Ciudad: Lugar: Presencial: X Virtual: Hora final:

N.	NOMBRE (S) Y APELLIDO (S)	N. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD - DEPENDENCIA	CARGO/ROL	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Tatiana P. Solano T.	49779205	UIS	Contratista	tatisolto@gmail.com	3124866158	
2	Oscar Rene Rosso	91533396	Vanal	Profesional	oscarenero@hotmail.com	3164582787	
3	[illegible] Amaya Fiesto	84462243	UARIV	Profesional	[illegible]	3205457262	
4	Madelen Amaya Bermúdez	53105953	Sec. Gobierno	Contratista	madeamayab@gmail.com	3016492860	
5	David Orozco Contralle	1102854941	UARIV	Profesional	david.orozco@unidadvictimas.gov.co	3205467941	
6	[illegible]	49774870	[illegible]	[illegible]	[illegible]	3146778411	
7	Katalina Rodriguez	1065779480	UARIV	Comunicadora	katalis.rodriguez@	3117992581	
8	Johanna Navarro Ya	76 [illegible] 933	Radio [illegible]	[illegible]	[illegible]	317375 87	
9	Mario Cardines Consejal	1065883583	UAM	Contratista	[illegible]	3135306584	
10	Yair Montaño	7111274	Victimas			3126918034	
11	Diana algero	42494503	Victimas			3148697341	
12	KEYLA MARCELA ORTIZ MARTINEZ	1065623978	UIS	CONTRATISTA	keyla.ortiz@hotmail.com	3116264110	
13	Yesika Tatiana Ramos	1065623978	UIS	Contratista	yesikatatiana@gmail.com	3012741100	
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							

7. Apoyar en la proyección de las respuestas a los derechos de petición que llegan al Centro Regional de Atención y Reparación a las víctimas del Municipio de Valledupar.

- En cumplimiento de esta obligación proyectamos respuesta a solicitudes dos (2) de información presentadas por la Unidad Nacional de Protección.

Gmail — Madelen Amaya <madeamayab@gmail.com>

Respuesta petición de información OT 658438
1 mensaje

Madelen Amaya <madeamayab@gmail.com> 20 de agosto de 2024, 9:42 a.m.
Para: jessica.hernandez@unp.gov.co
CC: secretariagobierno@valledupar-cesar.gov.co, monica corrales <corrdaza@yahoo.es>

Cordial saludo,

Mediante documento adjunto nos permitimos dar respuesta de fondo a su solicitud de información, de acuerdo con el asunto de referencia.

Atentamente,
--
Madelen Amaya Bermúdez
Abogada Contratista
Secretaría de Gobierno
Alcaldía de Valledupar

Rta UNP.pdf
450K

Gmail Madelen Amaya <madeamayab@gmail.com>

SOLICITUD DE INFORMACIÓN- ESTUDIO DE NIVEL DE RIESGO OT661864
1 mensaje

Madelen Amaya <madeamayab@gmail.com> 10 de septiembre de 2024, 11:07 a.m.
Para: edwin.sosa@unp.gov.co
CC: monica corrales <corrdaza@yahoo.es>, secretariagobierno@valledupar-cesar.gov.co

Cordial saludo,

Mediante documento adjunto nos permitimos dar respuesta de fondo a su solicitud de información, de acuerdo con el asunto de referencia.

Seguimos atentos a los comentarios.

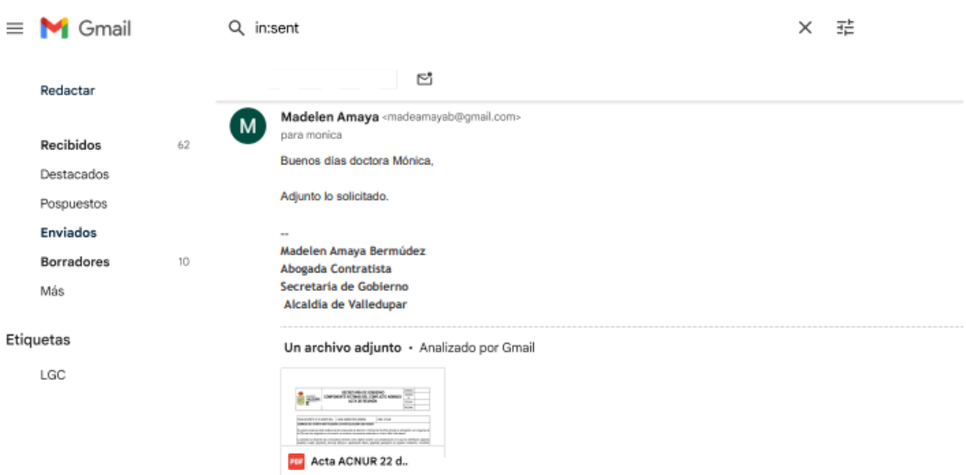
Atentamente,

--
Madelen Amaya Bermúdez
Abogada Contratista
Secretaría de Gobierno
Alcaldía de Valledupar

Rta UNP Silvia.pdf
472K

8. Entregar los soportes respectivos, de las actuaciones surtidas o adelantadas en el marco de los Derechos Humanos posconflicto y reconciliación para el diligenciamiento de la plataforma RUSICTS.

- Enviamos acta de asistencia a la jornada de caracterización adelantada por ACNUR en el barrio Vista Hermosa, el día 22 de agosto a las 8:30 am.



9. Prestar apoyo como interlocutor y/o enlace entre la Administración Municipal, instituciones y actores involucrados en los procesos de Reconciliación y Postconflicto.

- Brindamos acompañamiento en una jornada de caracterización adelantada por ACNUR en el barrio Vista Hermosa, el día 22 de agosto a las 8:30 am.





ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR
SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL
CENTRO REGIONAL DE ATENCION A LAS VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO.

ALCALDÍA DE VALLEDUPAR

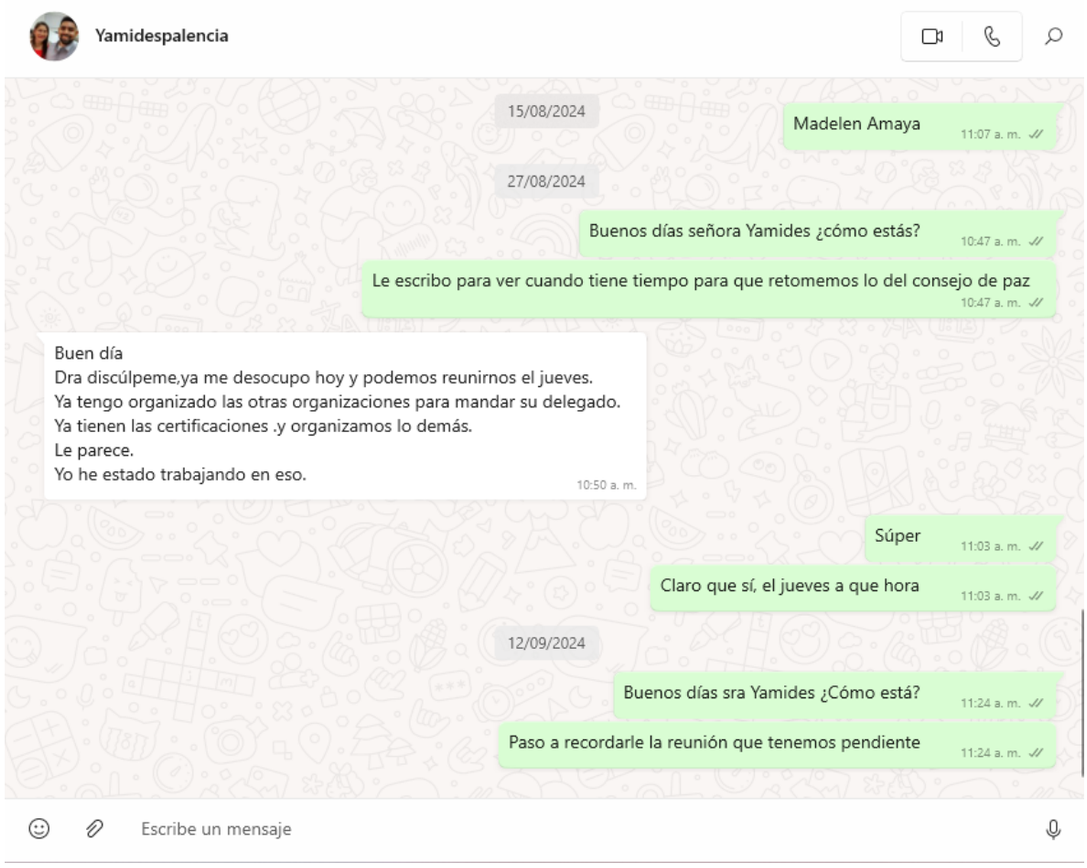
FECHA: Agosto 22 2023 LUGAR: Villa Hermosa III HORA: 8:00 A.M

LISTADO DE ASISTENCIA

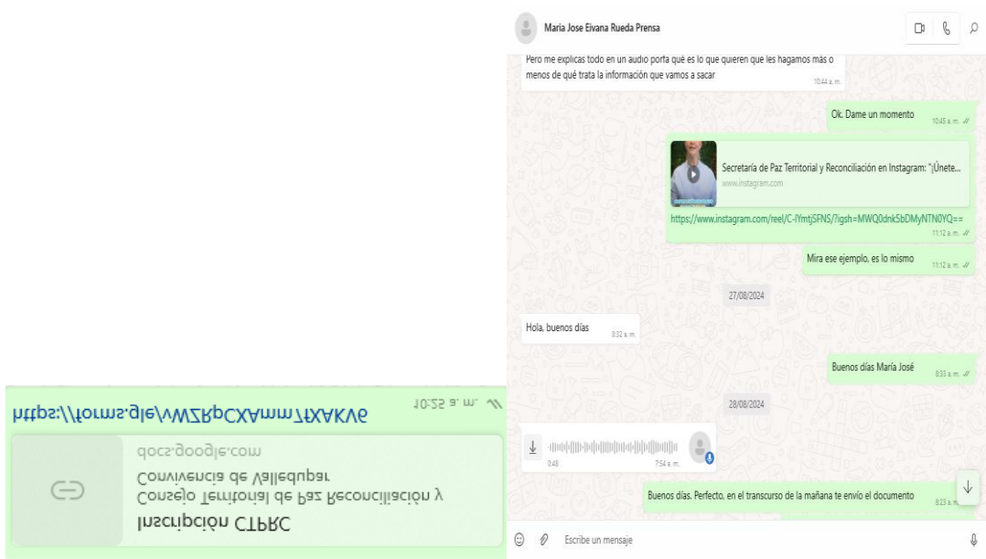
	NOMBRES COMPLETOS	N° DE CEDULA DE CIUDADANIA	TELÉFONO	CARGO/ENTIDAD	ENFOQUE DIFERENCIAL									FIRMA
					EDAD	SEXO F	SEXO M	EN COND. DE DISCAPACIDAD	AFRO	INDIG.	RAIZAL	RAM	LGBTIQ+	OTROS	
1	Luz Marina López	49769561	3205866405			X								D	Luzmarina Lopez
2	Jaider Ramos Monroy	1065812720	3246119759	Retirado			X							D	Jaider Ramos
3	Luis Horacio Pomeo Vega	79779896	3013383204				X								
4	Yomaira Rojain Martínez	1065587113	3127672060			X									
5	Miguel Angel Melis Ortiz	77096235	3136471186				X								Miguel Melis
5	Yisa Monroy Arias	49694464	3127139560			X									Yisa Monroy
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															

10. Activar y permanecer en funcionamiento, el Comité Municipal de Paz y Elaborar Actas de Comités y Subcomités y Mesas de Trabajo del Comité Municipal de Paz y hacer entrega de los soportes necesarios que demuestren las actividades realizadas.

- Con el fin de desarrollar esta actividad, hemos contactado vía whatsapp a la actual presidente del CMPRC sin lograr avances significativos.



- En el mismo sentido, hemos trabajado en una campaña publicitaria para dinamizar la participación de la población civil en este espacio.



11. Brindar acompañamiento jurídico en las Jornadas de Atención a Víctimas que adelante la Secretaría de Gobierno.

- Brindamos asesoría jurídica a población víctima que asiste al Centro Regional de Atención.

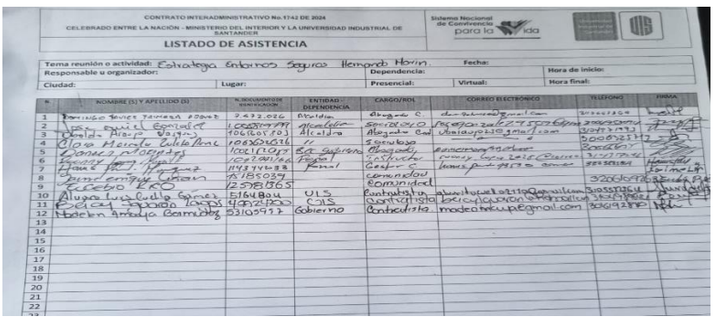




14. Desempeñar las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor.

- Asistencia al evento de lanzamiento de la estrategia Entornos Seguros.





CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No.1742 DE 2024
CELEBRADO ENTRE LA NACIÓN - MINISTERIO DEL INTERIOR Y LA UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER

Sistema Nacional de Convivencia para la Vida

LISTADO DE ASISTENCIA

Tema reunión o actividad: Estrategia Entornos Seguros Ilemorah Horin — Fecha: — Hora de inicio:
Responsable u organizador: — Dependencia: — Hora final:
Ciudad: — Lugar: — Presencial: — Virtual:

N.	NOMBRE (S) Y APELLIDO (S)	N. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD - DEPENDENCIA	CARGO/ROL	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
1	Yarinka Yenet Tavera Rojas	2.472.026	Particular	Abogada C	da.tavera@gmail.com	3154211259	
2	Eny Estrella Espinel P	1005114799	Alcaldía	Secretaria	[illegible]	3209571493	
3	Paola Mayo Reyes	1061651703	Alcaldía	Abogada Sal	[illegible]	3209571493	
4	Olga Marcela Bautista	1006120616	"	Seguridad	"	3008787312	
5	Yonnes Montañez	1061110420	Ex Gobierno	Abogada	[illegible]	3008787312	
6	Ingrit Ariza Flórez	1067901184	Policía Nacional	Asistente	[illegible]	3153170756	
7	Juan Sebastian Martinez	1143746888		Gestor C	[illegible]	3153170756	
8	Jhon Smith Lizcano	91185037		comandante		3208	
9	Eucebio Pico	12581365		Comandante			
10	Alvaro Luis Cuello Gomez	6184804	ULS	Particular	[illegible]		
11	Yesica Yaneth Lopez	51926203	CJLS	Contratista	[illegible]		
12	Adelin Amelia Barrios	53103917	Gobierno	Contratista	[illegible]	3007	

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA - PERSONA NATURAL			
NO RESPONSABLE DE IVA			
Consecutivo No.	4	Fecha de expedición (día/mes/año)	23/09/2024

ADQUIRENTE DE LOS BIENES O SERVICIOS			
Cliente - NIT	Municipio De Valledupar	NIT:	800.098.911-8
Dirección	Carrera 5 Nº 15-69 Plaza Alfonso López	Teléfono:	5 84 24 00

PRESTADOR DEL BIEN O SERVICIO				
NOMBRE DEL CONTRATISTA	MADELEN MARGARITA AMAYA BERMÚDEZ			
Documento de identidad	53.105.957			
Residencia	Dirección	CARRERA 19E 7B - 30		
	Barrio - ciudad	La Esperanza Valledupar - Cesar		
Teléfono	Fijo		Celular	3016192880
Correo electrónico	madeamayab@gmail.com			

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO	MARQUE SI O NO
Dando cumplimiento a las disposiciones establecidas en el Decreto Reglamentario 2231 del 22/12/2023, expedido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, **manifiesto bajo la gravedad de juramento que**: Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales que no provienen de una relación laboral. En mi depuración del impuesto sobre la renta NO usaré costos o deducciones asociados a dichas rentas y si la renta exenta del 25% contenida en el numeral 10 del artículo 206 del E.T.	SI

Declarante de renta (marcar si o no)	SI	

DATOS DEL CONTRATO			
Número del contrato	1076 -SGR DE 2024	Fecha de aprobación del contrato en el Secop (día/mes/año)	20/05/2024

CONCEPTO DEL BIEN O SERVICIO PRESTADO (OBJETO DEL CONTRATO)
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO TECNICO EN LA ATENCION Y ASITENCIA DE LAS VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO DESARROLLADOS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO EN EL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR

PERIODO COMPRENDIDO (PERIODO A COBRAR)		
Fecha en que inician las actividades	Día/mes/año	20/08/2024
Fecha en que finalizan las actividades	Día/mes/año	19/09/2024

VALOR ($) A COBRAR	
Valor en números	$3.500.000 MCTE

	CUENTA BANCARIA	
	Entidad bancaria	BANCO DE BOGOTA
	Cuenta de ahorro No.	0863167847
FIRMA DEL CONTRATISTA	Cuenta Corriente No.	

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

blank

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	30/06/2024 7:08:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	3.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	002	31/07/2024 12:32:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	3.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 003	003	25 días de tiempo transcurrido *(30/08/2024 10:41:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	3.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

blank

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	R P CONTRATO 1076.pdf	R P CONTRATO 1076.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	1 cuenta.pdf	1 cuenta.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	2 cuenta.pdf	2 cuenta.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Informe 3 Completo.pdf	Informe 3 Completo.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53105957		AMAYA BERMUDEZ MADELEN MARGARITA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 10 NO 19A 58	VALLEDUPAR-CESAR	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	890514283	9470578728	I	2024/09/13	2024/09/04	BANCO DE BOGOTA	0	$580,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$2,000,000	$320,000			$2,000,000	$250,000			$0	$0			$2,000,000		$10,500		$0	$0		$580,500
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$2,000,000	$320,000			$2,000,000	$250,000			$0	$0			$2,000,000		$10,500		$0	$0		$580,500
Ciudad: VALLEDUPAR Depto: CESAR (1 Afiliados)																						$2,000,000	$320,000			$2,000,000	$250,000			$0	$0			$2,000,000		$10,500		$0	$0		$580,500
1	CC	53105957	AMAYA MADELEN																	23100 1	30	$2,000,000	$320,000	EPS005	30	$2,000,000	$250,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,000,000	0.522%	$10,500	0	$0	$0	No	$580,500
Total		**Afiliados(1)**																				$2,000,000	$320,000			$2,000,000	$250,000			$0	$0			$2,000,000		$10,500		$0	$0		$580,500

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53105957		AMAYA BERMUDEZ MADELEN MARGARITA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 10 NO 19A 58	VALLEDUPAR-CESAR	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	890514283	9470578728	I	2024/09/13	2024/09/04	BANCO DE BOGOTA	0	$580,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$320,000	$0	$0	$320,000
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$320,000	$0	$0	$320,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,500	$0	$0	$10,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$10,500	$0	$0	$10,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$250,000	$0	$0	$250,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$250,000	$0	$0	$250,000
TOTAL				1	$580,500	$0	$0	$580,500