PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C. octubre de 2024.

Señor
CAMILO ANDRES PEÑA CUTA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5781941 del 2024
Cargo del supervisor: Instructor G9 – Coordinador académico
Centro de Formación en Actividad Física y Cultura
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2024.

Referencia: No CO1.PCCNTR.5781941 del 2024.

José Willian Sierra Alvarado, identificado con la cédula de ciudadanía No. 74.181.516 de Sogamoso (Boyacá), en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Formación en Actividad Física y Cultura SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y ocho millones quinientos veinticinco mil quinientos ochenta y nueve pesos M/Cte. ($48.525.589). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago por el mes de enero por valor de Un millón trescientos treinta y nueve mil seiscientos sesenta y cuatro pesos M/Cte. ($ 1.339.664), b) diez (10) pagos iguales por los meses de (febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre) de 2024 por valor de Cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos M/Cte. ($4.465.545), y c) un último pago por el mes de diciembre por valor de Dos millones quinientos treinta mil cuatrocientos setenta y cinco M/Cte. ($ 2.530.475).

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Laboral y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	EL CONTRATISTA apoyará el desarrollo de la formación profesional integral con calidad, oportunidad y eficiencia en los programas de nivel tecnológico, laboral y complementario según su modalidad, de acuerdo con la programación de las fichas de caracterización determinadas por las Coordinaciones académicas en el marco del Calendario académico y el desarrollo curricular	Se imparte formación integral en manejo TIC, Matemáticas, y física a las fichas: 2930854 2995618 2873806 2995628 2902126 2977567	La evidencia de esta obligación se encuentra en la carpeta compartida con el supervisor del contrato Camilo Andrés Peña Cuta, y se puede revisar desde el siguiente link EVIDENCIAS IV TRIMESTRE 2024
2	Apoyar la preparación, desarrollo y evaluación de los procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral y presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el	Se generan actividades de aprendizaje para evaluar las formaciones fichas: 2930854 2995618 2873806 2995628 2902126 2977567	La evidencia de esta obligación se encuentra en la carpeta compartida con el supervisor del contrato Camilo Andrés Peña Cuta, y se puede revisar desde el siguiente link OCTUBRE

	Centro para tal efecto, siendo proactivo y recursivo frente a las diferentes experiencias y situaciones que se presenten en el proceso de formación.		
3	Gestionar oportunamente en el sistema Sofía Plus, todas las actividades relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, inasistencias, entre otros	Se generan informes sobre registros de ingresos a la plataforma para generar listas de asistencias	Durante el mes de julio la obligación no se ejecutó
4	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito a la Coordinación de Administración Educativa, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación	Se generan informes sobre registros de ingresos a la plataforma para generar listas de asistencias	Durante el mes de julio la obligación no se ejecutó
5	Informar a la coordinación de Administración Educativa mediante correo electrónico las novedades que se generen de la verificación de registro de datos en el aplicativo	La coordinación Académica no solicito información de este tipo.	Durante el mes de julio la obligación no se ejecutó

	SOFIAPLUS para cada ficha asignada previo a la inscripción de aprendices en los diferentes cursos de formación complementaria		
6	Gestionar registro fotográfico e información básica de todos los aprendices de las fichas asignadas a la Coordinación de Administración Educativa para la respectiva carnetización	La coordinación Académica no solicito información de este tipo.	Durante el mes de julio la obligación no se ejecutó
7	Dar cumplimiento al instructivo de política de protección de datos personales según Acuerdo 009 de 2016 del SENA, con base en la Ley 1581 de 2012.	Se informa y solicita las grabaciones de clases virtuales y de política de protección de datos personales según Acuerdo 009 de 2016 del SENA, con base en la Ley 1581 de 2012.	La evidencia de esta obligación se encuentra en la carpeta compartida con el supervisor del contrato Camilo Andrés Peña Cuta, y se puede revisar desde el siguiente link OCTUBRE
8	Asistir y participar en las reuniones programadas por las coordinaciones, comités de evaluación y seguimiento de los aprendices cuando se requieran	Se asiste y apoya el proceso de inducción de las fichas nuevas	La evidencia de esta obligación se encuentra en la carpeta compartida con el supervisor del contrato Camilo Andrés Peña Cuta, y se puede revisar desde el siguiente link OCTUBRE
9	Apoyar la participación en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos relacionados con el área de formación.	Se da inducción de los temas y manejo de la plataforma para las fichas en formación: 2930854 2995618 2873806 2995628 2902126 2977567	La evidencia de esta obligación se encuentra en la carpeta compartida con el supervisor del contrato Camilo Andrés Peña Cuta, y se puede revisar desde el siguiente link OCTUBRE

10	Apoyar los procesos de promoción y publicidad de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, proyectos de cooperación Nacional e internacional, programados por el Centro de Formación dentro y fuera de las instalaciones del Centro de Formación	Se realiza promoción de oferta del Centro en redes sociales estados WhatsApp	La evidencia de esta obligación se encuentra en la carpeta compartida con el supervisor del contrato Camilo Andrés Peña Cuta, y se puede revisar desde el siguiente link OCTUBRE
11	Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro de Formación en Actividad Física y Cultura, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera	La coordinación Académica no solicito información de este tipo.	Durante el mes de julio la obligación no se ejecutó
12	Gestionar oportunamente los informes mensuales (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional	Se da cumplimiento al horario establecido según la programación recibida de la coordinación académica.	La evidencia de esta obligación se encuentra en la carpeta compartida con el supervisor del contrato Camilo Andrés Peña Cuta, y se puede revisar desde el siguiente link EVIDENCIAS IV TRIMESTRE 2024
13	Apoyar las actividades relacionadas con el área de investigación cuando se hayan aprobado proyectos al Centro de Formación,	La coordinación Académica no me asignó para dicha actividad de seguimiento	Durante el mes de julio la obligación no se ejecutó

	registrando productos concretos según líneas programáticas SENNOVA y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad para los registros calificados de los programas de formación que estén en ejecución. Los productos o proyectos realizados en el área de investigación durante la vigencia son propiedad intelectual de la entidad.		
14	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual, según Tablas de Retención Documental vigentes de la dependencia asignada	Se verifica información de los aprendices desde seguimiento SofiaPlus y Zajuna	La evidencia de esta obligación se encuentra en la carpeta compartida con el supervisor del contrato Camilo Andrés Peña Cuta, y se puede revisar desde el siguiente link EVIDENCIAS IV TRIMESTRE 2024
15	Garantizar el conocimiento y aplicación de los lineamientos y normas que rigen la Formación Profesional Integral, y el uso de los formatos actualizados que se encuentran en la plataforma compromiso	Se descargan y gestiona los formatos guías de aprendizaje	La evidencia de esta obligación se encuentra en la carpeta compartida con el supervisor del contrato Camilo Andrés Peña Cuta, y se puede revisar desde el siguiente link EVIDENCIAS IV TRIMESTRE 2024
16	Apoyar activamente en el logro de los indicadores y metas establecidas para el Centro de Formación	Se cumple con los horarios programados para la formación de las fichas: 2930854 2995618 2873806 2995628 2902126 2977567	

17	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos	Se reciben y entregan los ambientes de manera ordenada y limpia	La evidencia de esta obligación se encuentra en la carpeta compartida con el supervisor del contrato Camilo Andrés Peña Cuta, y se puede revisar desde el siguiente link OCTUBRE
18	Reintegrar los materiales y equipos utilizados en los procesos formativos	Se firma planilla de entrega de equipos y ambientes de formación	La evidencia de esta obligación se encuentra en la carpeta compartida con el supervisor del contrato Camilo Andrés Peña Cuta, y se puede revisar desde el siguiente link OCTUBRE
19	Participar en procesos de Evaluación y Certificación de competencias laborales del sector educativo NSCL 240201056 - Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	Certificación 2021	Durante el mes de julio la obligación no se ejecutó
20	Asumir y utilizar sus propios medios técnicos para que el objeto contratado se cumpla a cabalidad	Manejo y utilización de herramientas tecnológicas para la formación de las fichas virtuales, programadas.	La evidencia de esta obligación se encuentra en la carpeta compartida con el supervisor del contrato Camilo Andrés Peña Cuta, y se puede revisar desde el siguiente link OCTUBRE
21	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual, según Tablas de Retención Documental vigentes de la dependencia asignada.	Se cargan los documentos solicitados para este periodo	La evidencia de esta obligación se encuentra en la carpeta compartida con el supervisor del contrato Camilo Andrés Peña Cuta, y se puede revisar desde el siguiente link EVIDENCIAS IV TRIMESTRE 2024
22	Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del	Se cargan los documentos	La evidencia de esta obligación se encuentra en la carpeta

	27 de diciembre de 2023 y la resolución 1-02689 del 26 de diciembre de 2023, correspondientes a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias.	solicitados para este periodo	compartida con el supervisor del contrato Camilo Andrés Peña Cuta, y se puede revisar desde el siguiente link EVIDENCIAS IV TRIMESTRE 2024
23	Las demás actividades que de mutuo acuerdo con el Supervisor, sean asignadas al contratista con ocasión de la ejecución del objeto contractual o las demás que por ley le correspondan	Se realizan reuniones equipo ejecutor, se programa inducción a las fichas nuevas	La evidencia de esta obligación se encuentra en la carpeta compartida con el supervisor del contrato Camilo Andrés Peña Cuta, y se puede revisar desde el siguiente link EVIDENCIAS IV TRIMESTRE 2024

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **73655893** de la planilla, operador **Enlace Operativo** y periodo septiembre 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (28) folios

Cordialmente,



Firma
José Willian Sierra Alvarado
Contratista
C.C. No. 74181516 de Sogamoso, Boyacá

Recibí a satisfacción:

Firma:

CAMILO ANDRES PEÑA CUTA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5781941 del 2024
Cargo del supervisor: Instructor G9 – Coordinador académico
Centro de Formación en Actividad Física y Cultura
Ciudad

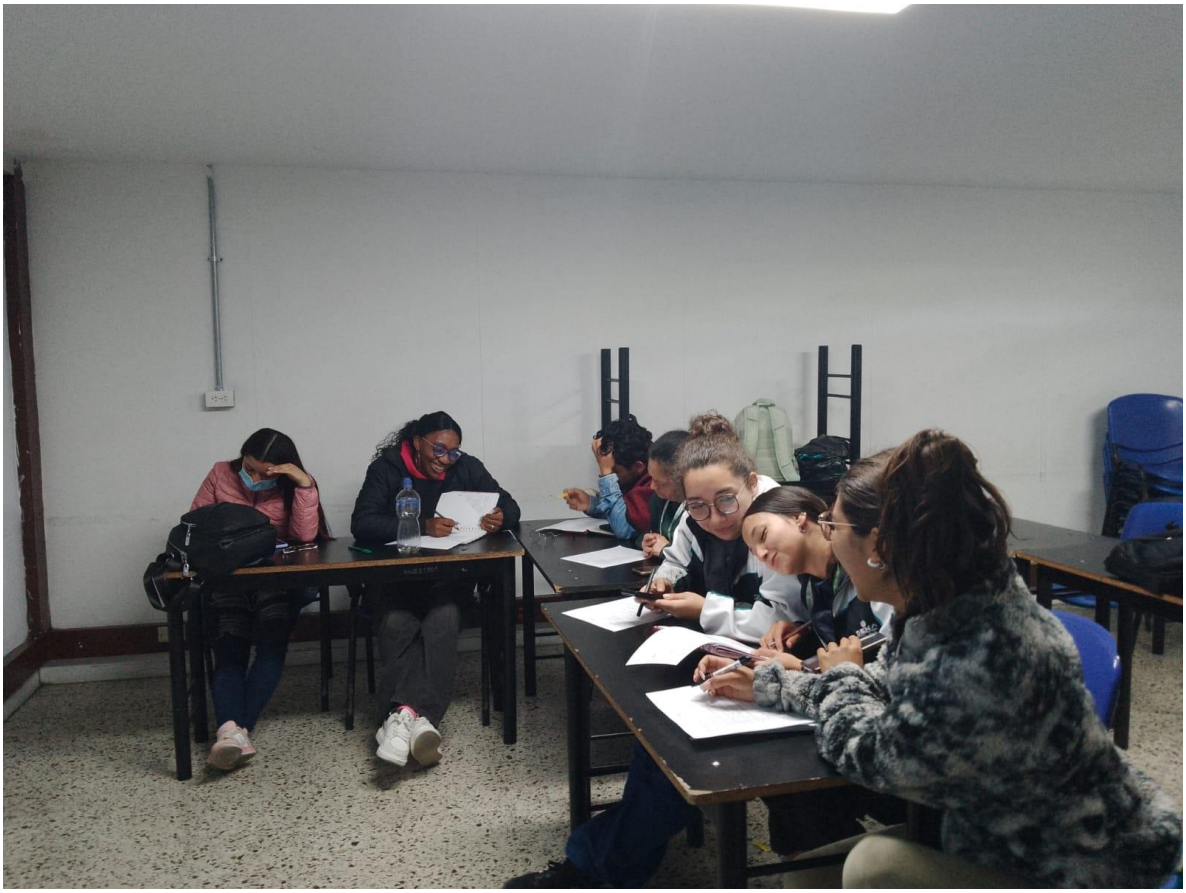
Evidencias octubre











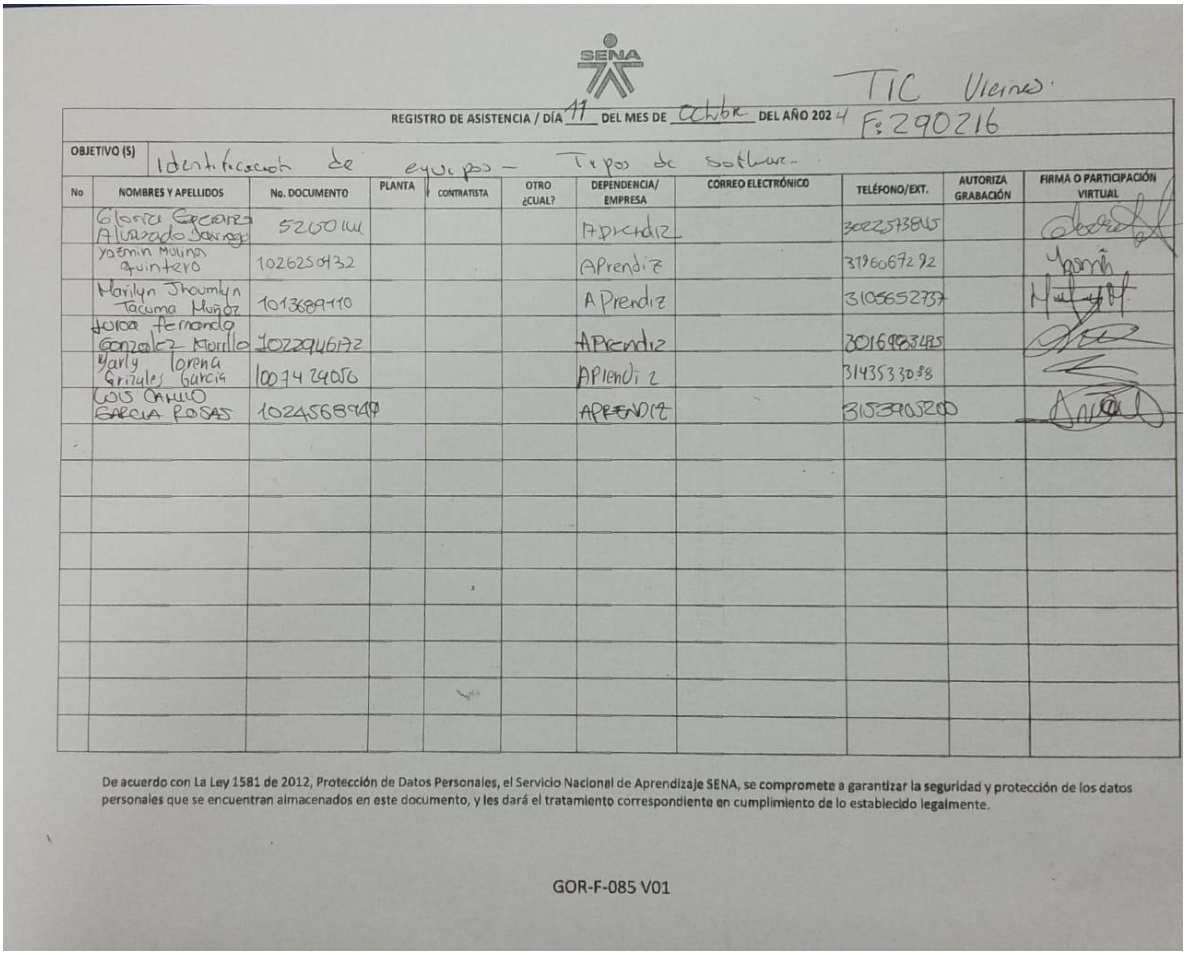












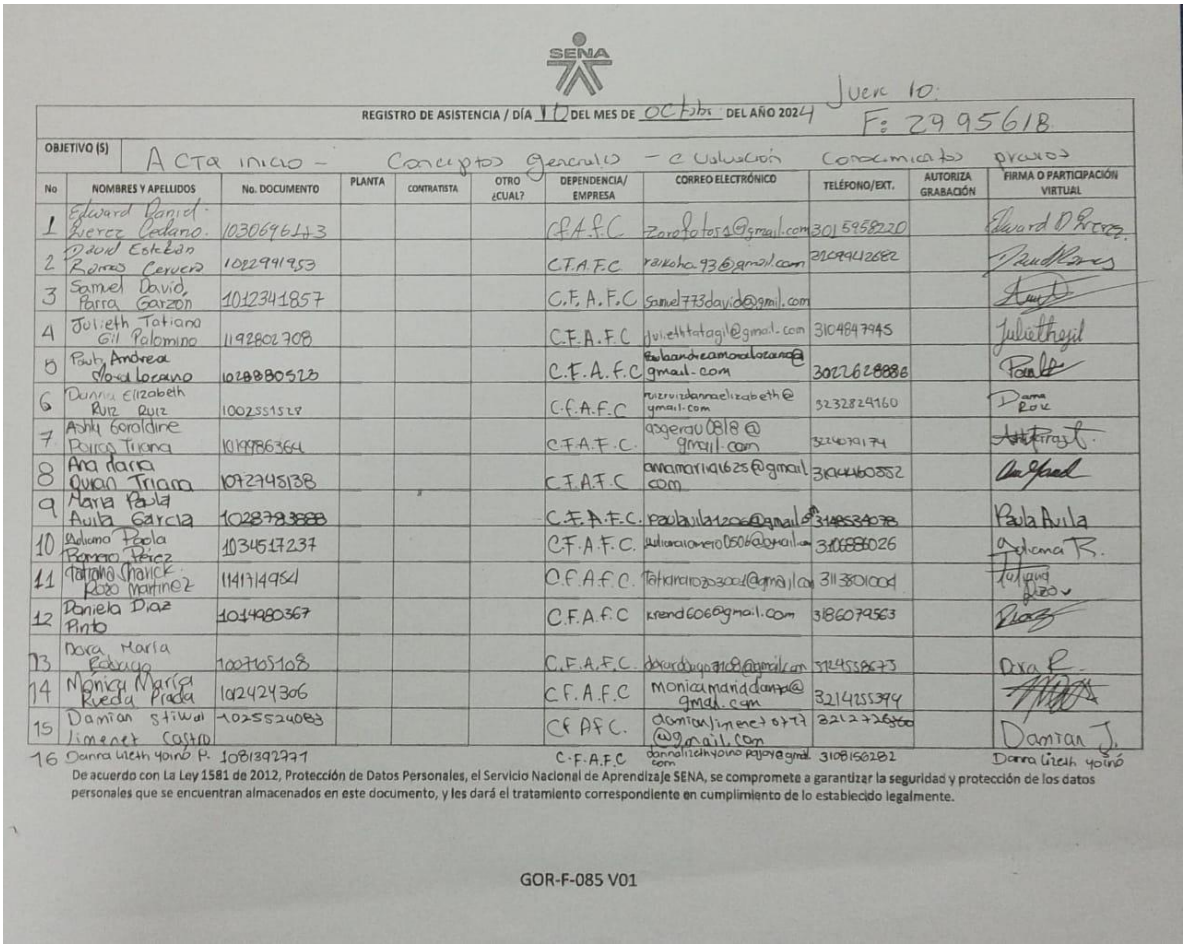
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2024 TIC Viernes F:290216

OBJETIVO (S) Identificación de equipos - Tipos de software.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Gloria Cardenas Alvarado Jaramillo	52050 [illegible]				Aprendiz		3002573845		
	Yasmin Molina Quintero	1026250432				Aprendiz		3196067292		
	Marilyn Jhoumlyn Tacuma Muñoz	1013689110				Aprendiz		3105652737		
	Jorge Fernando Gonzalez Morillo	1022946872				Aprendiz		3016983485		
	Yarly Lorena Grisales Garcia	1007424056				Aprendiz		3143533038		
	Luis Camilo Garcia Rosas	1024568949				Aprendiz		3153905200		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01



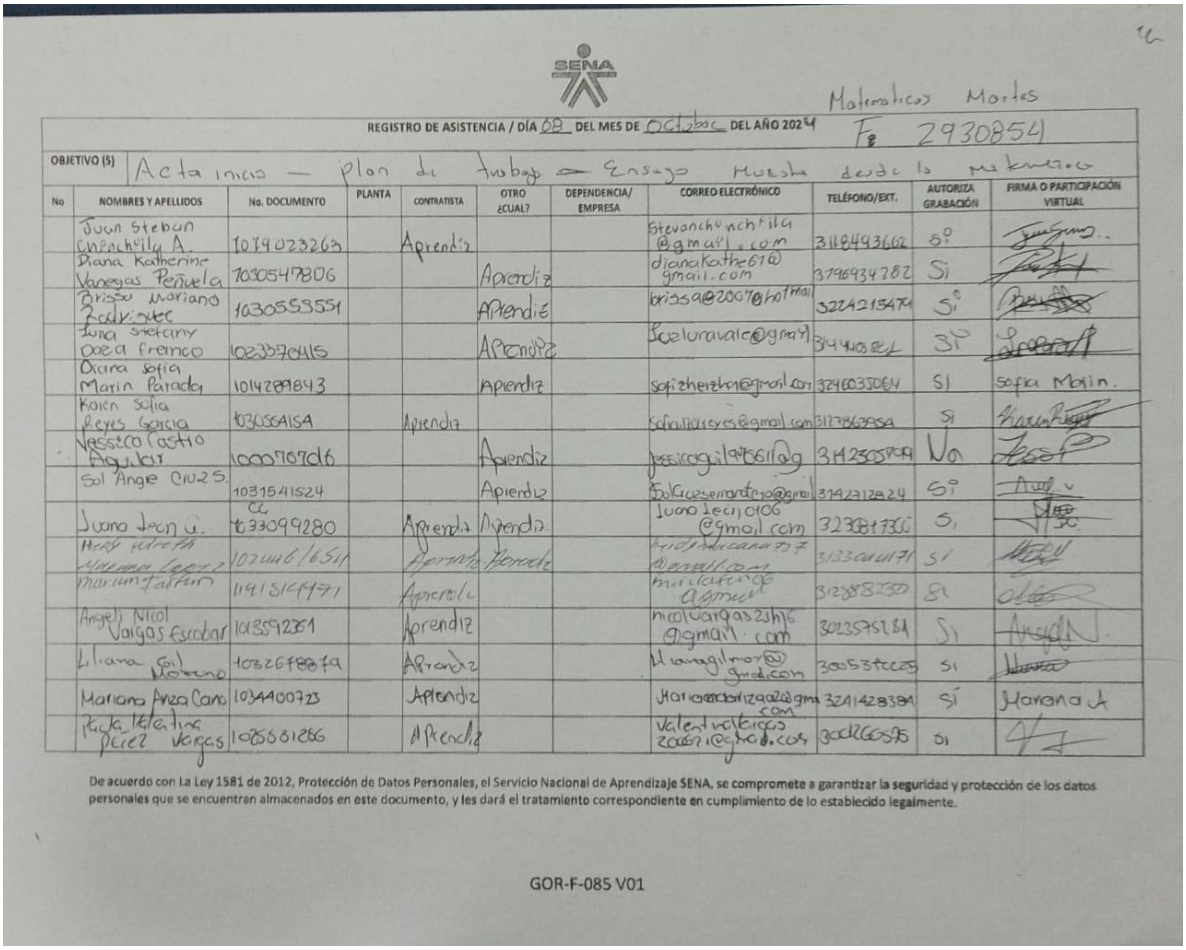
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024 Jueves 10. F: 2995618

OBJETIVO (S): Acta inicio - Conceptos generales - Evaluación Conocimientos previos

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Edward Daniel Suarez Cadavid	1030696173				C.F.A.F.C	zarafatora2@gmail.com	3015958220		Edward D Suarez.
2	David Esteban Barrera Cervera	1082991953				C.F.A.F.C	raikoha.93@gmail.com	3209412662		David Barrera
3	Samuel David Parra Garzon	1012341857				C.F.A.F.C	samuel773david@gmail.com			Samuel
4	Julieth Tatiana Gil Palomino	1192802708				C.F.A.F.C	julieththatagil@gmail.com	3104847945		Julieth gil
5	Paula Andrea Moral Lozano	1088805225				C.F.A.F.C	paulandreamoralozano@gmail.com	3022628886		Paula
6	Danna Elizabeth Ruiz Ruiz	1002551528				C.F.A.F.C	ruizruizdannaelizabeth@gmail.com	3232829160		Danna Ruiz
7	Ashly Geraldine Parra Triana	1019886364				C.F.A.F.C.	asgeray0818@gmail.com	3246791174		Ashly Parra T.
8	Ana daria Quiroga Triana	1072745138				C.F.A.F.C	anamaria1a1625@gmail.com	3144460352		Ana Quiroga
9	Maria Paula Avila Garcia	1028783888				C.F.A.F.C.	paulavila1206@gmail.com	3148534038		Paula Avila
10	Paloma Paola Romero Perez	1034517237				C.F.A.F.C.	julianaromero0506@hotmail.com	3008886026		Paloma R.
11	Tatiana Sharick Rozo Martinez	1141914954				C.F.A.F.C.	Tatianarozo3004@gmail.com	3113801004		Tatiana Rozo
12	Daniela Diaz Pinto	1014980367				C.F.A.F.C	krend606@gmail.com	3186079563		Diaz
13	Dora Maria Roberto	1007105108				C.F.A.F.C.	doracarbajo3108@gmail.com	3124538673		Dora R.
14	Monica Marisol Rueda Prada	1024243306				C.F.A.F.C	monicamaridanza@gmail.com	3214255394		
15	Damian stiwel Jimenez Castro	1025524083				C.F.A.F.C.	damianjimenez0777@gmail.com	3212726960		Damian J.
16	Danna Lizeth Yoino P.	1081392771				C.F.A.F.C	dannalizethyoino26@gmail.com	3108160282		Danna Lizeth Yoino

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01



Matematicas Martes

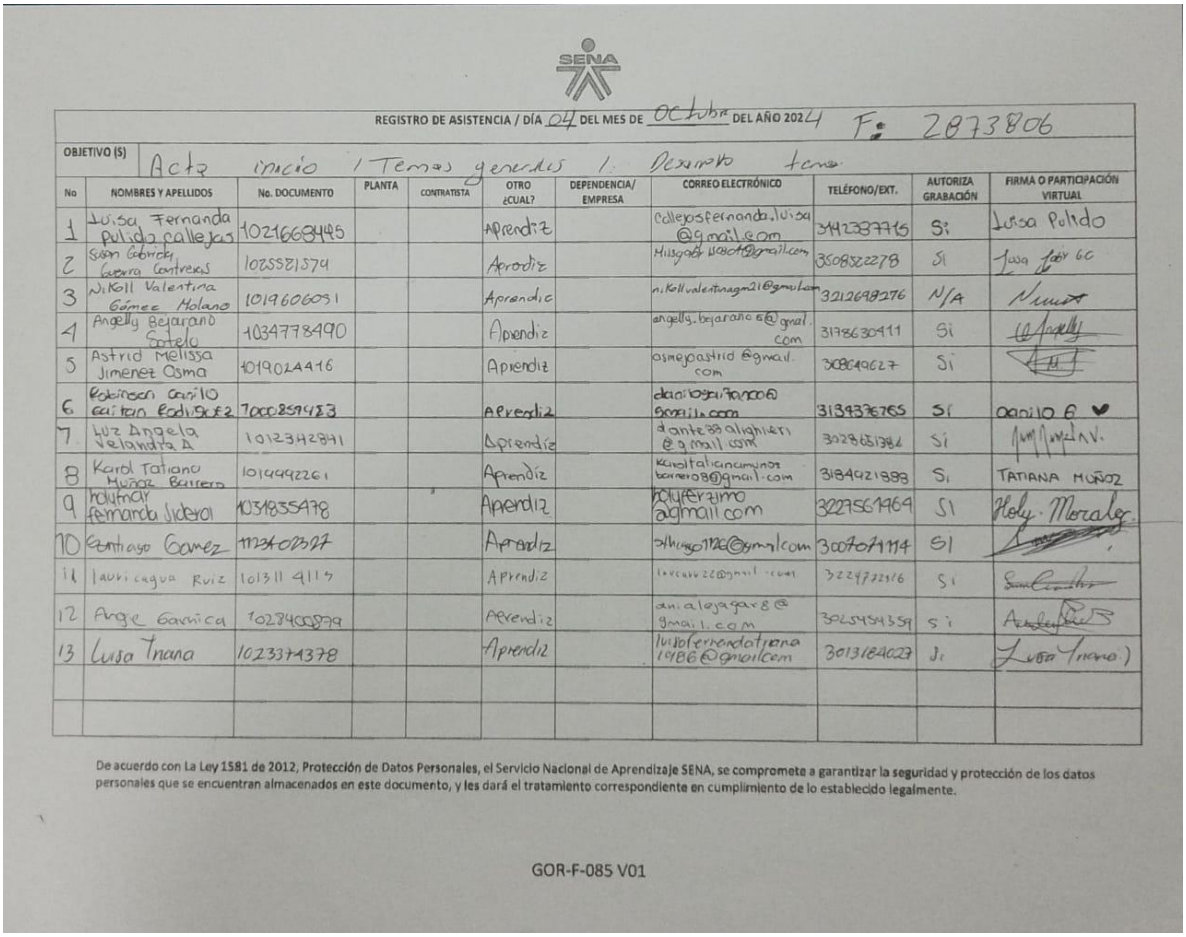
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 08 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024 Fe 2930854

OBJETIVO (S): Acta inicio — plan de trabajo — Ensayo Muestra desde la matemática

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Juan Steban Cancheyla A.	1074023263		Aprendiz			Stevanchancheyla@gmail.com	3118443662	Si	
	Diana Katherine Vanegas Peñuela	1030547806			Aprendiz		dianakathe61@gmail.com	3196934282	Si	
	Brissa Mariana Rodriguez	1030553551			Aprendiz		brissa@2007@hotmail	3224215474	Si	
	Juna Stefany Poca Franco	1023570415			Aprendiz		Juaturavalc@gmail	3144038[illegible]	Si	
	Diana Sofia Marin Parada	1014289843			Aprendiz		sofiaherrera@gmail.com	3246033064	Si	Sofia Marin.
	Karen Sofia Reyes Garcia	1030584154		Aprendiz			sofiareyesr@gmail.com	3127869854	Si	
	Vassica Castro Aguilar	1000707016			Aprendiz		jessicagil1986@g	3142305[illegible]	No	
	Sol Angie Cruz S.	1031541524			Aprendiz		Solcruzsemanteno@gmail	3142128224	Si	
	Juana Jaramillo.	CC 1033099280		Aprendiz	Aprendiz		Juana1ecl0106@gmail.com	3238817336	Si	
	Heidy Astrid Herrera Lopez	1024476651		Aprendiz	Aprendiz		[illegible]	3133201171	Si	
	Mariam Tatiana	1141814971		Aprendiz			[illegible]	3128882350	Si	
	Angeli Nicol Vargas Escobar	1083592281		Aprendiz			nicolvargas2316@gmail.com	3023575284	Si	
	Liliana Sol Moreno	1032688079		APrendiz			Lilangilmor@gmail.com	3005537[illegible]	Si	
	Mariana Arza Cano	1034400723		Aprendiz			Mariana[illegible]@gmail.com	3214283841	Si	Mariana A
	Paula Valentina Perez Vargas	1085581286		APrendiz			Valentinaperezvargas2006@gmail.com	3006266595	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01



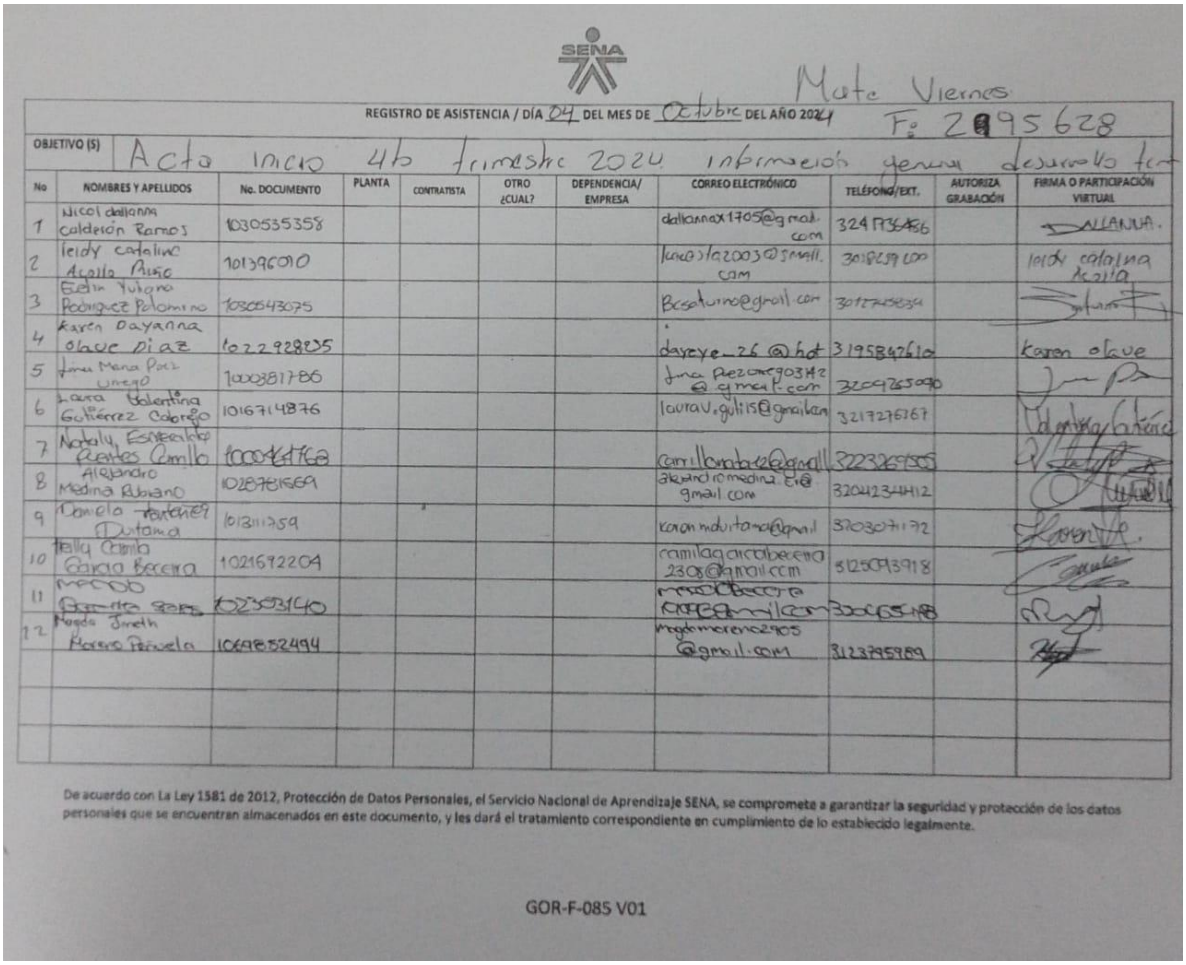
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024 F: 2873806

OBJETIVO (S): Acta inicio / Temas generales / Desarrollo tema

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luisa Fernanda Pulido Callejas	1021663445			Aprendiz		callejasfernanda.luisa@gmail.com	3142387715	Si	Luisa Pulido
2	Susan Gabriela Cabrera Contreras	1025521574			Aprendiz		Missgabi.cabrera@gmail.com	3508322278	Si	Susan Cabrera C.
3	Nikoll Valentina Gómez Molano	1019606031			Aprendiz		nikollvalentinagm21@gmail.com	3212698276	N/A	Nikoll
4	Angelly Bejarano Sotelo	1034778490			Aprendiz		angelly_bejarano6@gmail.com	3178630411	Si	Angelly
5	Astrid Melissa Jimenez Osma	1019024416			Aprendiz		osmejoastrid@gmail.com	3008490627	Si	
6	Robinson camilo castro rodriguez	7000359483			Aprendiz		danielcastrorodriguez@gmail.com	3139376765	Si	camilo C.
7	Luz Angela Velandia A	1012342841			Aprendiz		dantes9alighieri@gmail.com	3028631384	Si	
8	Karol Tatiana Muñoz Barrero	1014492261			Aprendiz		karoltatianamunozbarrero8@gmail.com	3184021888	Si	TATIANA MUÑOZ
9	Yolifer Fernanda Sideral	1031835478			Aprendiz		yoliferzimo@gmail.com	3227567469	Si	Holy Morales
10	Santiago Gomez	1123402327			Aprendiz		sthiago1726@gmail.com	3007071114	Si	
11	Laura Cagua Ruiz	1013114115			Aprendiz		lauracaguaruiz@gmail.com	3224722516	Si	
12	Angie Garnica	1028400879			Aprendiz		angiealejagar8@gmail.com	3125454359	Si	
13	Luisa Tnana	1023374378			Aprendiz		luisaferanda.tatiana1986@gmail.com	3013184023	Si	Luisa Tnana

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01



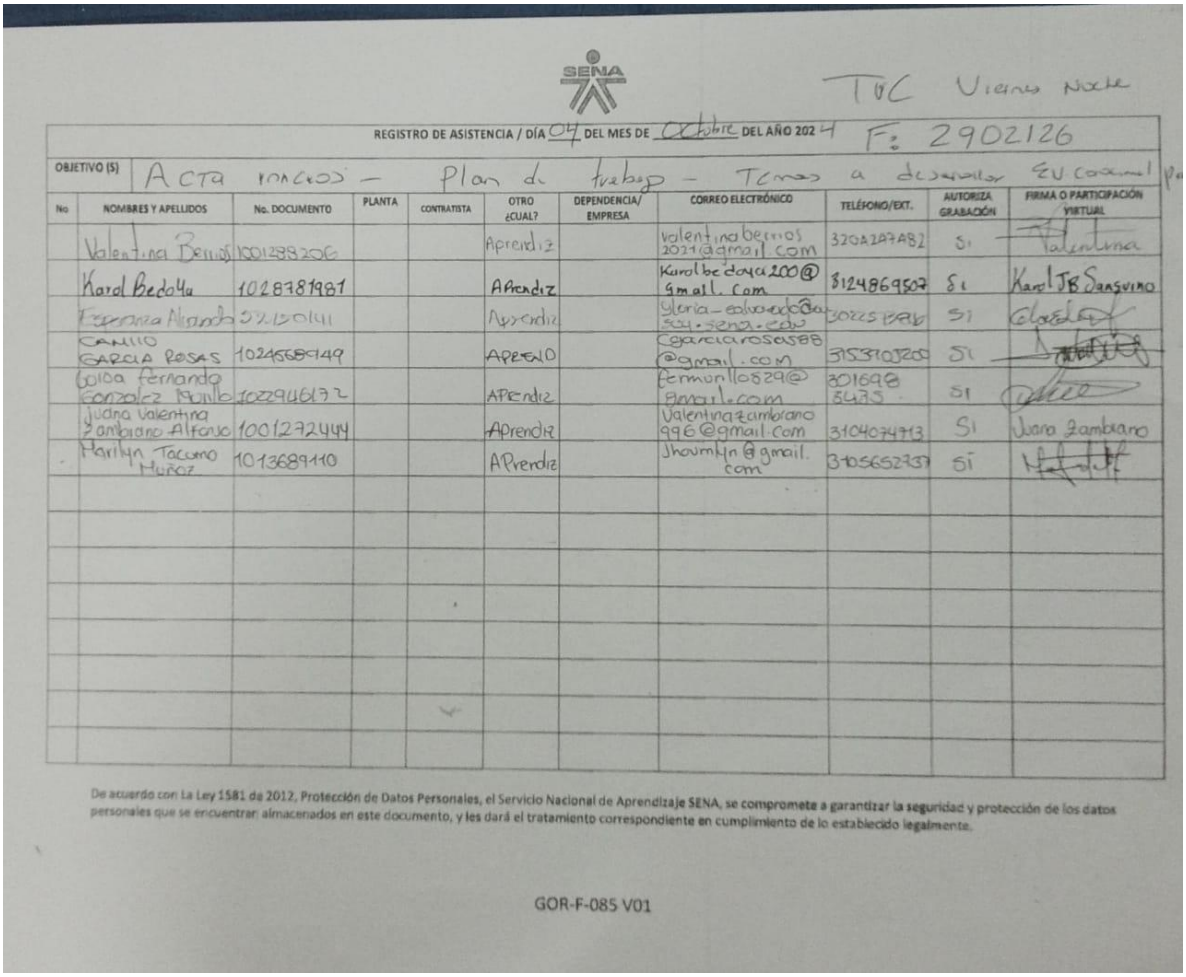
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024 Mate Viernes F. 2895628

OBJETIVO (S): Acta inicio 4to trimestre 2024 información general desarrollo fer

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nicol dallanna calderón Ramos	1030535358					dallanna1705@gmail.com	3247736456		DALLANNA.
2	Leidy catalina Acosta Ruiz	1013960110					lucas3la2003@gmail.com	3018239600		leidy catalina Acosta
3	Estiv Yuliana Rodriguez Palomino	1030543075					Besaturno@gmail.com	3017405834		
4	Karen Dayanna Olave Diaz	1022928235					dayeye_26@hot	3195847610		Karen olave
5	Juna Maria Paez Urrego	1000381786					juna.paezurrego03#2@gmail.com	3209765090		
6	Laura Valentina Gutiérrez Cabrejo	1016714876					lauraV.gutis@gmail.com	3217276767		
7	Nataly Estefania Cuentas Camilo	1000484768					camilocontreras26@gmail.com	3223269865		
8	Alejandro Medina Rubiano	1028761669					alejandro.medina.ru@gmail.com	3204234412		
9	Daniela Fontecha Dutama	1013111759					karen.mdutama@gmail	3203071172		
10	Yelly Camila Garcia Becerra	1021692204					camilagarciabecerra2308@gmail.com	3125073918		
11	[illegible]	1023591140					[illegible]	[illegible]		
12	Angie Sineth Moreno Penuela	1069852494					angiemoreno2905@gmail.com	3123795989		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01



TOC Viernes Noche

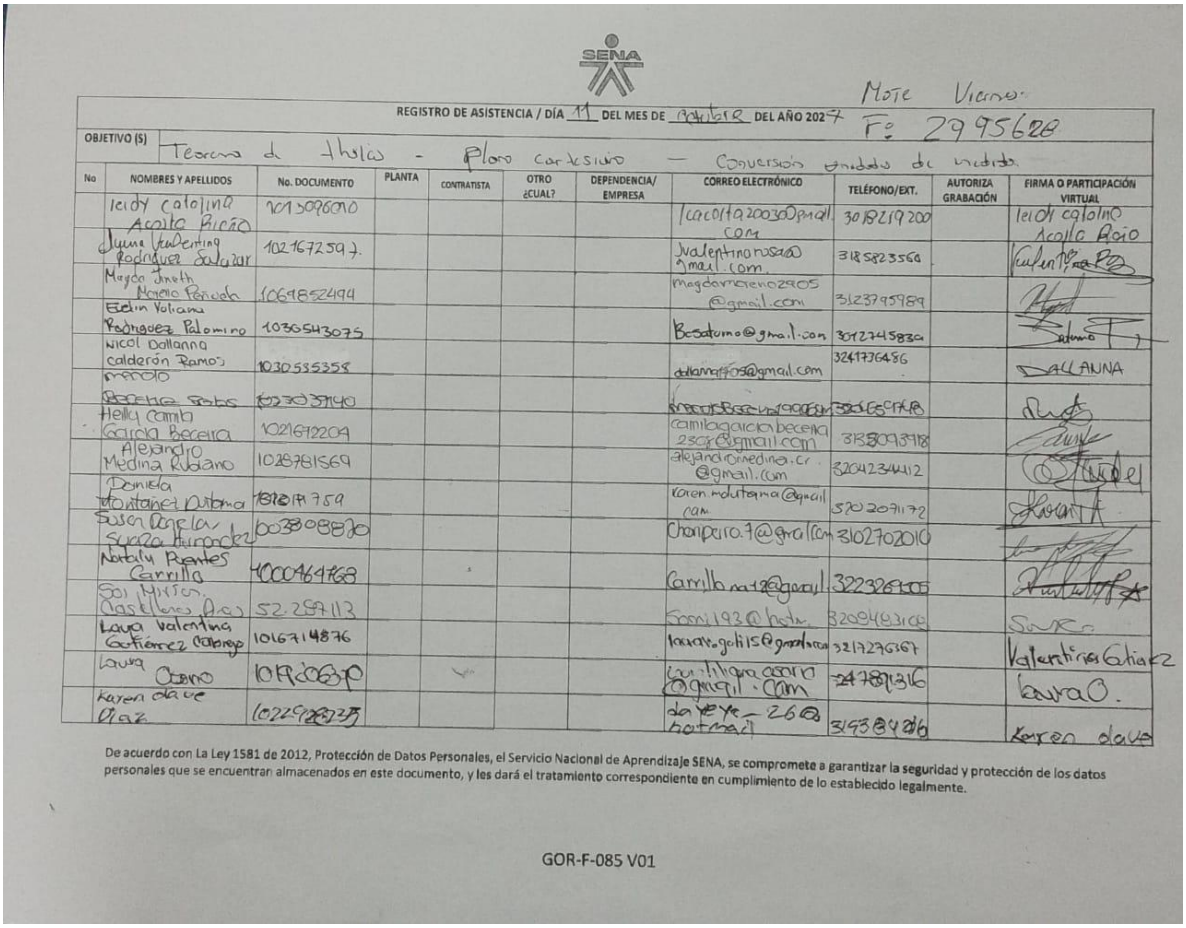
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024 F: 2902126

OBJETIVO (S): ACTA INICIO - Plan de trabajo - Temas a desarrollar EV Contrato

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Valentina Bermúdez	1001288206			Aprendiz		valentinabermudez2021@gmail.com	320A287A82	Si	Valentina
	Karol Bedoya	1028781981			Aprendiz		Karolbedoya200@gmail.com	3124869507	Si	Karol JB Sanguino
	Yeraldine Miranda	1121201411			Aprendiz		yleria-eduardo@sena.edu.co	3022519916	Si	Glaseles
	CAMILO GARCIA ROSAS	1024568149			APRENDIZ		Cgarciarosas88@gmail.com	3153103200	Si	
	Wilson fernando González Murillo	1022946172			Aprendiz		fermurillo829@gmail.com	3016988433	Si	
	Juana Valentina Zambrano Alfonso	1001272444			Aprendiz		Valentinazambrano996@gmail.com	3104074713	Si	Juana Zambrano
	Marilyn Tacuma Muñoz	1013689110			Aprendiz		Jhoumlyn@gmail.com	3105652737	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

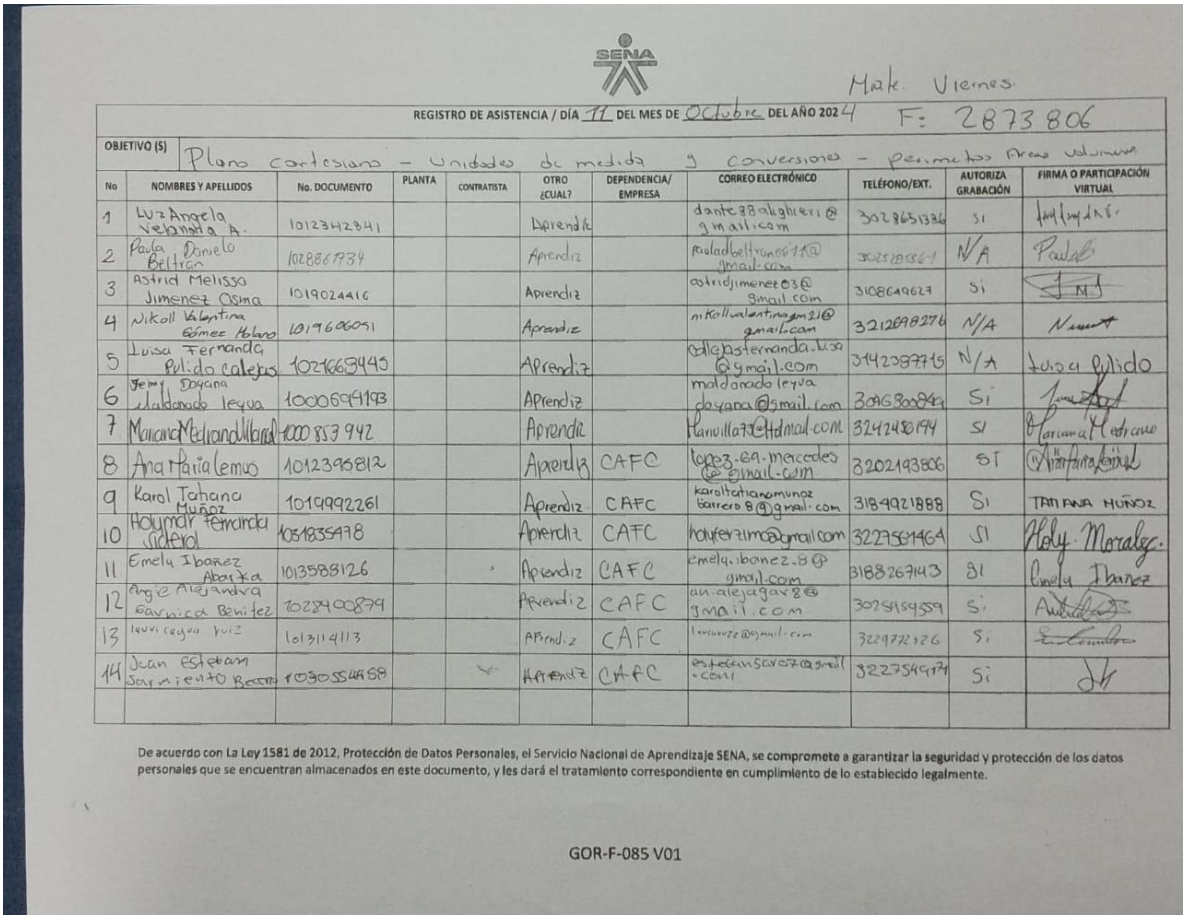
Mote Viernes F: 2995628

OBJETIVO (S): Teorema de Thales - Plano cartesiano — Conversión unidades de medida

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Leidy Catalina Acosta Rico	1013096010					lcacosta200360@gmail.com	3018219200		Leidy Catalina Acosta Rico
	Juana Valentina Rodriguez Salazar	1021672597					Jvalentinarosa00@gmail.com	3185823568		
	Mayda Anath Moreno Peñaloza	1069852494					magdamoreno2905@gmail.com	3123795989		
	Edin Yuliana Rodriguez Palomino	1030543075					Besaturno@gmail.com	3012745830		
	Nicol Dallana Calderón Ramos	1030535358					dallanaros@gmail.com	3217736456		DALLANA
	[illegible]	1023039140					[illegible]	[illegible]		
	Helly Camila García Becerra	1021672209					camilagarciabecerra2502@gmail.com	3138093918		
	Alejandro Medina Rubiano	1028781569					alejandromedina.cr@gmail.com	3204234412		
	Daniela Montaner Urbina	1018179759					karen.rodriguez@gmail.com	3202091172		
	Susan Angela Suarez Hernandez	1033808830					Chanperio.7@gmail.com	3102702010		
	Natally Prantes Carrillo	1000464868					Carrillo.nat2@gmail.com	3223269505		
	Sol Mireya Castellanos Ruiz	52.259113					Soni1930@hotmail.com	3209493108		
	Laura Valentina Gutiérrez Cabrera	1016714876					laura.gotis@gmail.com	3217276367		Valentina Gutiérrez
	Laura Otero	1019208690					laurotiga.otero@gmail.com	3147891316		Laura O.
	Karen daniela Diaz	1022928935					daniela-26@hotmail	3193894816		Karen daniela

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01



SENA

Mate. Viernes

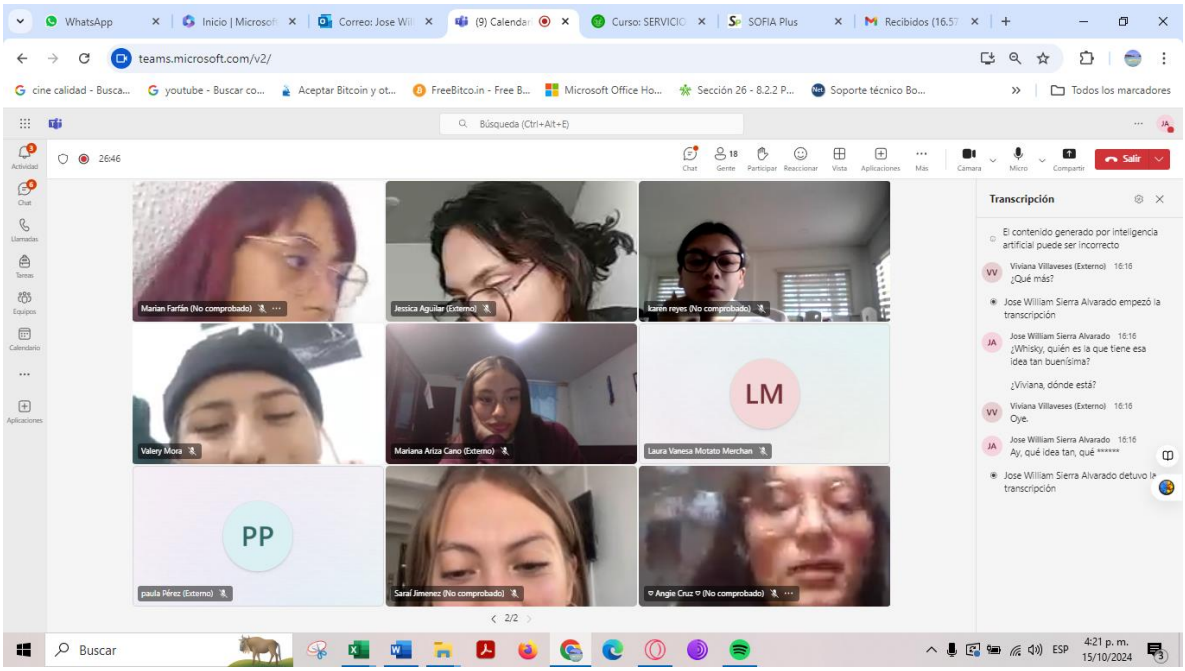
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024 F: 2873806

OBJETIVO (S): Plano cartesiano - Unidades de medida y conversiones - perimetros Area volumen

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luz Angela Valbuena A.	1012342841			Aprendiz		dante88alighieri@gmail.com	3028651336	Si	
2	Paula Daniela Beltran	1028867734			Aprendiz		paladbeltran8811@gmail.com	3025785564	N/A	Paula
3	Astrid Melissa Jimenez Osma	1019024416			Aprendiz		astridjimenez03@gmail.com	3108649627	Si	
4	Nikoll Valentina Gomez Molano	1019606091			Aprendiz		nikollvalentinagm21@gmail.com	3212698276	N/A	
5	Luisa Fernanda Pulido Calejas	1021663445			Aprendiz		pulgasfernanda.luisa@ymail.com	3142387715	N/A	Luisa Pulido
6	Jeny Dayana Maldonado leyva	1000694193			Aprendiz		maldonadoleyvadayana@gmail.com	3046300849	Si	
7	Mariana Melisa Ordoñez	1000 853 942			Aprendiz		Manuilla78@Hdmail.com	3242458194	Si	Mariana Ordoñez
8	Ana Maria Lemus	1012395812			Aprendiz	CAFC	lopez.ea.mercedes@gmail.com	3202193806	SI	
9	Karol Tatiana Muñoz	1019992261			Aprendiz	CAFC	karoltatianamunoz barrero8@gmail.com	3184921888	Si	TATIANA MUÑOZ
10	Holymar fernanda Siderol	1051835978			Aprendiz	CAFC	holyferzimo@gmail.com	3227561464	SI	Holy Morales
11	Emely Ibañez Abarca	1013588126			Aprendiz	CAFC	emely.ibanez.8@gmail.com	3188267143	SI	Emely Ibañez
12	Angie Alejandra Garnica Benitez	1028400879			Aprendiz	CAFC	an.alejagar8@gmail.com	3025154559	Si	
13	Yeuri Yorjuri Ruiz	1013114113			Aprendiz	CAFC	[illegible]	3229722126	Si	
14	Juan Esteban Sarmiento Bocanegra	1030554568			Aprendiz	CAFC	estebansarz7@gmail.com	3227546171	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01


teams.microsoft.com/v2/
Marian Farfán (No comprobado)
Jessica Aguilar (Externo)
karin reyes (No comprobado)
Valery Mora
Mariana Ariza Cano (Externo)
LM
Laura Vanesa Motato Merchan
PP
paula Pérez (Externo)
Saraí Jimenez (No comprobado)
Angie Cruz (No comprobado)
Transcripción
El contenido generado por inteligencia artificial puede ser incorrecto
Viviana Villaveses (Externo) 16:16
¿Qué más?
Jose William Sierra Alvarado empezó la transcripción
Jose William Sierra Alvarado 16:16
¿Whisky, quién es la que tiene esa idea tan buenísima?
¿Viviana, dónde está?
Viviana Villaveses (Externo) 16:16
Oye.
Jose William Sierra Alvarado 16:16
Ay, qué idea tan, qué ******
Jose William Sierra Alvarado detuvo la transcripción
Buscar
ESP
4:21 p. m.
15/10/2024

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOSE WILLIAN SIERRA ALVARADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURA

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 15/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2995646 - EXPRESION PARA LAS ARTES ESCENICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar dramaturgia de acuerdo con técnicas de actuación y proyecto escénico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Representar personajes de acuerdo con técnicas de expresión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2995628 - PRODUCCION DANCISTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Caracterizar personajes de acuerdo con técnicas de vestuario y obra escenográfica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Danzar ritmos de acuerdo con el género y técnicas de expresión corporal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar coreografías de acuerdo con técnicas de expresión dancística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	6,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2902126 - PRODUCCION DANCISTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Caracterizar personajes de acuerdo con técnicas de vestuario y obra escenográfica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Danzar ritmos de acuerdo con el género y técnicas de expresión corporal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar coreografías de acuerdo con técnicas de expresión dancística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2995618 - PRODUCCION DANCISTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Caracterizar personajes de acuerdo con técnicas de vestuario y obra escenográfica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Danzar ritmos de acuerdo con el género y técnicas de expresión corporal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar coreografías de acuerdo con técnicas de expresión dancística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	2,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2930854 - PRODUCCION DANCISTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Caracterizar personajes de acuerdo con técnicas de vestuario y obra escenográfica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Danzar ritmos de acuerdo con el género y técnicas de expresión corporal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar coreografías de acuerdo con técnicas de expresión dancística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	9,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2873806 - PRODUCCION DANCISTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Caracterizar personajes de acuerdo con técnicas de vestuario y obra escenográfica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Danzar ritmos de acuerdo con el género y técnicas de expresión corporal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar coreografías de acuerdo con técnicas de expresión dancística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	6,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2930851 - PRODUCCION DANCISTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Caracterizar personajes de acuerdo con técnicas de vestuario y obra escenográfica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Danzar ritmos de acuerdo con el género y técnicas de expresión corporal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar coreografías de acuerdo con técnicas de expresión dancística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	35,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/10/2024	15/10/2024	OTROS	30,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	30,00

INSTRUCTOR: JOSE WILLIAN SIERRA ALVARADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURA