«PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES A LA POBLACIÓN DE MUJERES EN EL MUNICIPIO DE TURBACO.»	

REVISIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES Y PONDERABLES DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

VALOR DEL CONTRATO ($):	$ 580.000.000,00	SMMLV:	$ 1.300.000,00	VALOR SMMLV:	$ 446,15	FECHA DE CIERRE:	15/10/24
NOMBRE DEL OFERENTE:	ACOPI SECCIONAL CALDAS						

EVALUACIÓN DE LA EXPERIENCIA	Que hayan contenido la ejecución de actividades relacionadas con el objeto a contratar que dentro de su alcance o actividades sea a la población de mujeres y/o familias y/o niños o políticas publicas dirigidas población de mujeres y/o familias y/o niños			Que uno de las actividades contemplé: capacitaciones o formación en materia de políticas públicas o implementacion dirigidas al desarrollo de la familia, las mujeres y los niños.		Los Contratos aportados para efectos de acreditación de la experiencia requerida deben estar clasificados en al menos seis (6) de los siguientes códigos:			C.Estar relacionados en el Formato 3 – Experiencia con el número consecutivo del contrato en el RUP. Los Proponentes Plurales deberán indicar qué integrante aporta cada uno de los contratos señalados en el Formato 3 – Experiencia. Este documento deberá ser presentado por el Proponente Plural y no por cada integrante.	Deben haber terminado antes de la fecha de cierre del presente Proceso de Contratación.				Dependiendo del Presupuesto Oficial en SMMLV deberán acreditar la experiencia específica.				Para los contratos que sean aportados por socios de empresas que no cuentan con más de tres (3) años de constituidas, además del RUP, deben adjuntar un documento suscrito por el Representante Legal y el Revisor Fiscal o Contador Público (según corresponda) donde se indique la conformación de la empresa. La Entidad tendrá en cuenta la experiencia individual de los accionistas, socios o constituyentes de las sociedades con menos de tres (3) años de constituidas.	OBSERVACIONES
	No	OBJETO:	CUMPLE/NO CUMPLE	PRESENTA	CUMPLE/NO CUMPLE	No. CONS.	COD. UNSPSC (601054-801015-801115-861116-861320-861415-901416-911116-931415-931418)	C/NC	INTEGRANTE QUE APORTA EXPERIENCIA	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	C/NC	DURACIÓN TOTAL (MESES)	VALOR ($)	AÑO DE TERM.	VALOR SMMLV AÑO DE TERMINACIÓN	% PART.	VALOR EN SMMLV	¿APORTA DOCUMENTO SOLICITADO?	CUMPLE/NO CUMPLE
El Proponente podrá acreditar la experiencia solicitada con máximo (3) contratos.	1	CUMPLE	CUMPLE	PRESENTA	CUMPLE	97	801015-861116-931415-801115-861320-931418	CUMPLE	ACOPI	29/05/23	30/12/23	CUMPLE	7,17	N.A	2019	1.951,97	100,00%	1.951,97	N.A	CUMPLE
	2	CUMPLE	CUMPLE	PRESENTA	CUMPLE	74	801015-861116-931415-801115-861320-931418	CUMPLE	ACOPI	13/07/22	15/12/22	CUMPLE	5,17	N.A	2019	600,00	100,00%	600,00	N.A	NO PRESENTA PRINCIPALES ACTIVIDADES EJECUTADAS EN ALGUN DOCUMENTO VALIDO SEGUN EL PLIEGO DE CONDICIONES NUMERAL 3.5.5 . PESE A ESO CON EL PRIMER CONTRATO APORTADO CUMPLE
	3	CUMPLE	CUMPLE	N.A	CUMPLE	75	801015-861116-931415-801115-861320-931418	CUMPLE	ACOPI	27/01/22	15/12/22	CUMPLE	10,73	N.A	2019	385,71	100,00%	385,71	N.A	NO PRESENTA PRINCIPALES ACTIVIDADES EJECUTADAS EN ALGUN DOCUMENTO VALIDO SEGUN EL PLIEGO DE CONDICIONES NUMERAL 3.5.5 . PESE A ESO CON EL PRIMER CONTRATO APORTADO CUMPLE
CUMPLE / NO CUMPLE		CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE			CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CONTRATOS HABILES		3	SUMATORIA		CUMPLE	CUMPLE
														% MINIMO P.O.		100,00%	2.937,68			
														VALOR SMMLV A CUMPLIR		446,15	CUMPLE			

NOTA:

EVALUACION EQUIPO DE TRABAJO

PROPONENTE No 1:	**ACOPI SECCIONAL CALDAS**

EQUIPO DE TRABAJO PROPUESTO

#	CARGO		OBJETO	copia del Contrato suscrito entre la cooperativa y/o la entidad contratante	• Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico de la entidad contratante	•Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico del contratista	•Fechas de inicio y terminación del contrato	•Número del contrato	•Fechas en las que el profesional propuesto ejerció las funciones durante la ejecución del contrato	•Tipo de contrato con su respectivo objeto.	•Cargo desempeñado por el profesional propuesto.	Copia de la Tarjeta profesional o de la Matrícula Profesional	Certificado de vigencia de la Tarjeta Profesional o de la Matrícula Profesional	Copia del acta de grado o típtoma de título profesional técnico o tecnólogo	Copia del acta de grado o diploma de posgrado	Carta de compromiso de cada persona propuesta, suscrita por quien se ausenta, en la que además se declare bajo la gravedad de juramento que la Matrícula Profesional o de la Matrícula Profesional encuentra vigente y hábil, la cual no podrá ser anterior a la fecha prevista para la entrega de las propuestas (Formato 8B – Carta de compromiso de personal propuesto).	OBSERVACIONES	
1	**COORDINADOR DEL PROYECTO**	**ALEJANDRO QUINTERO SALAZAR**																
	Profesional en derecho o ciencias políticas con maestría en genero conflicto social o afines	POLITOLOGO-UNIVERSIDAD DEL ROSARIO; MAGISTER EN ESTUDIOS DE PAZ Y RESOLUCION DE CONFLICTOS-PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	NO PRESENTA NOTA PAG 25 DEL PLIEGO	NO PRESENTA LO DESCRITO EN LOS CUADROS DE LA IZQUIERDA. ADICIONAL SE ACLARA QUE NO SUBSANO CONFORME A LO REQUERIDO, NO SUBSANO LAS CARTAS DE COMPROMISO, NO SUBSANO LOS CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA, EL OFICIO DE SUBSANACION NO ES UN DOCUMENTO VALIDO PARA ACREDITAR LA INFORMACION REQUERIDA CONFORME LO ESTIPULADO EN EL NUMERAL 3.6 EQUIPO DE TRABAJO	NO CUMPLE
	Experiencia general mínima de diez (10) años.	FECHA DE EXPEDICION DE LA MATRICULA: 10/08/07 FECHA DE CIERRE DEL PROCESO: 15/10/24 EXPERIENCIA GENERAL EN AÑOS: 17,19	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A			
	Experiencia específica mínima en dos (02) contratos que hayan contenido la ejecución de actividades relacionadas con el objeto a contratar.	CERTIFICACION No 1	CUMPLE	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A			
		CERTIFICACION No 2	CUMPLE	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A			
	Deberá comprometer su vinculación 100%	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A			

PROPONENTE No 1:		ACOPI SECCIONAL CALDAS																
#	CARGO		OBJETO	copia del Contato suscrito entre la persona contratada y la entidad contratante	• Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico de la entidad contratante	•Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico del contratista	•Fechas de inicio y terminación del contrato	•Número del contrato	•Fechas en las que el profesional propuesto ejerció las funciones durante la ejecución del contrato	•Tipo de contrato con su respectivo objeto.	•Cargo desempeñado por el profesional propuesto.	Copia de la Tarjeta profesional o de la Matrícula Profesional	Certificado de vigencia de la Tarjeta Profesional o de la Matrícula Profesional	Copia del acta de grado o ¡pioma de título profesional técnico o tecnólogo	Copia del acta de grado o diploma de posgrado	Carta de compromiso de cada persona propuesta, debidamente suscrita, en la que además se declare bajo la gravedad de juramento que la Tarjeta o Matrícula Profesional o de la Matrícula Profesional se encuentra vigente y/o que la misma no ha sido expedida dentro de los dos (02) años anteriores a la fecha establecida para la entrega de las propuestas (Formato 8B – Carta de compromiso del personal propuesto).	OBSERVACIONES	
2	PROFESIONAL EN PSICOLOGIA	JENNIFER BARCELO BARROSO																NO CUMPLE
	Profesional en psicología con Posgrado en genero, familia o afines	PSICOLOGA-UNIEVRSIDAD DEL NORTE; ESPECIALISTA EN INTERVENCION PSICOSOCIAL-UNIVERSIDAD DE LA COSTA	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	NO PRESENTA NOTA PAG 25 DEL PLIEGO	NO PRESENTA LO DESCRITO EN LOS CUADROS DE LA IZQUIERDA. ADICIONAL SE ACLARA QUE NO SUBSANO CONFORME A LO REQUERIDO, NO SUBSANO LAS CARTAS DE COMPROMISO, NO SUBSANO LOS CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA, EL OFICIO DE SUBSANACION NO ES UN DOCUMENTO VALIDO PARA ACREDITAR LA INFORMACION REQUERIDA CONFORME LO ESTIPULADO EN EL NUMERAL 3.6 EQUIPO DE TRABAJO	
	Experiencia general mínima siete (07) años	FECHA DE EXPEDICION DE LA MATRICULA	5/04/17	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A		
		FECHA DE CIERRE DEL PROCESO	15/10/24															
		EXPERIENCIA GENERAL EN AÑOS	7,53															
	Experiencia especifica mínima en un (02) contratos que hayan contenido la ejecución de actividades relacionadas en proyectos a la población de mujeres.	CERTIFICACION No 1-ECOCONSULTA		CUMPLE	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE						
		CERTIFICACION No 2-CORDESAHUM		CUMPLE	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A		
	Deberá comprometer su vinculación 100%	CUMPLE		N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A		

PROPONENTE No 1:	ACOPI SECCIONAL CALDAS																		
#	CARGO		OBJETO	copia del Contrato suscrito entre la persona contratada y la entidad contratante	• Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico de la entidad contratante	•Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico del contratista	•Fechas de inicio y terminación del contrato	•Número del contrato	•Fechas en las que el profesional propuesto ejerció las funciones durante la ejecución del contrato	•Tipo de contrato con su respectivo objeto.	•Cargo desempeñado por el profesional propuesto.	Copia de la Tarjeta profesional o de la Matrícula Profesional	Certificado de vigencia de la Tarjeta Profesional o de la Matrícula Profesional	Copia del acta de grado o diploma de título profesional técnico o tecnólogo	Copia del acta de grado o diploma de postgrado	Carta de compromiso de cada persona propuesta debidamente suscrita, en la que además se declare bajo la gravedad de juramento que la Matrícula Profesional o de la Matrícula Profesional se encuentra vigente y no se encuentra suspendida dentro de los dos (02) años anteriores a la fecha establecida para la entrega de las propuestas (Formato 88 – Carta de compromiso del personal propuesto)	OBSERVACIONES	
3	PROFESIONAL EN COMUNICACIONES	NO PRESENTA PROFESIONAL																	NO CUMPLE
	Profesional en el comunicación social con posgrado en gerencia de proyectos		N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	NO PRESENTA	NO PRESENTA PROFESIONAL		
	Experiencia general mínima siete (07) años	FECHA DE EXPEDICION DE LA MATRICULA	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A				
		FECHA DE CIERRE DEL PROCESO 15/10/24																	
		EXPERIENCIA GENERAL EN AÑOS 124,88																	
	Experiencia específica mínima en dos (2) contratos que hayan contenido la ejecución de actividades con proyectos sociales.	CERTIFICACION No 1																	
		CERTIFICACION No 2																	
	Deberá comprometer su vinculación 100%		N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A				

PROPONENTE No 1:	ACOPI SECCIONAL CALDAS																		
#	CARGO		OBJETO	copia del Contrato suscrito entre la persona contratada y la entidad contratante	• Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico de la entidad contratante	•Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico del contratista	•Fechas de inicio y terminación del contrato	•Número del contrato	•Fechas en las que el profesional propuesto ejerció las funciones durante la ejecución del contrato	•Tipo de contrato con su respectivo objeto.	•Cargo desempeñado por el profesional propuesto.	Copia de la Tarjeta profesional o de la Matrícula Profesional	Certificado de vigencia de la Tarjeta Profesional o de la Matrícula Profesional	Copia del acta de grado o diploma de título profesional técnico o tecnólogo	Copia del acta de grado o diploma de postgrado	Carta de compromiso de cada persona propuesta debidamente suscrita, en la que además se declare bajo la gravedad de juramento que la Matrícula Profesional o de la Matrícula Profesional se encuentra vigente y no se encuentra suspendida dentro de los dos (02) años anteriores a la fecha establecida para la entrega de las propuestas (Formato 88 – Carta de compromiso del personal propuesto)	OBSERVACIONES	
4	PROFESIONAL DE EMPRENDIMIENTO Y UNIDADES PRODUCTIVAS	JAIME ALBERTO QUINTO MOSQUERA																	NO CUMPLE
	Profesional de administración de empresas o economía, con posgrado en administración de empresas o gerencia de proyectos	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS-UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DEL CHOCO; MAGISTER EN ADMINISTRACION DE EMPREAS-UNIEVRSIDAD EAN	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	NO PRESENTA NOTA PAG 25 DEL PLIEGO	NO PRESENTA LO DESCRITO EN LOS CUADROS DE LA IZQUIERDA. ADICIONAL SE ACLARA QUE NO SUBSANO CONFORME A LO REQUERIDO, NO SUBSANO LAS CARTAS DE COMPROMISO, NO SUBSANO LOS CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA, EL OFICIO DE SUBSANACION NO ES UN DOCUMENTO VALIDO PARA ACREDITAR LA INFORMACION REQUERIDA CONFORME LO ESTIPULADO EN EL NUMERAL 3.6 EQUIPO DE TRABAJO	
	Experiencia general mínima siete (07) años	FECHA DE EXPEDICION DE LA MATRICULA 23/10/03	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A				
		FECHA DE CIERRE DEL PROCESO 15/10/24																	
		EXPERIENCIA GENERAL EN AÑOS 20,99																	
	Experiencia específica mínima en dos (2) contratos como instructor o académico de contenidos relacionados con emprendimiento, empresa y/o proyectos productivos.	CERTIFICACION No 1	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	N.A	N.A	N.A	N.A				
		CERTIFICACION No 2	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	N.A	N.A	N.A	N.A				
	Deberá comprometer su vinculación 100%	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A				

PROPONENTE No 1:		ACOPI SECCIONAL CALDAS																
#	CARGO		OBJETO	copia del Contato suscrito entre la persona contratada y la entidad contratante	• Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico de la entidad contratante	•Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico del contratista	•Fechas de inicio y terminación del contrato	•Número del contrato	•Fechas en las que el profesional propuesto ejerció las funciones durante la ejecución del contrato	•Tipo de contrato con su respectivo objeto.	•Cargo desempeñado por el profesional propuesto.	Copia de la Tarjeta profesional o de la Matrícula Profesional	Certificado de vigencia de la Tarjeta Profesional o de la Matrícula Profesional	Copia del acta de grado o ¡pioma de título profesional técnico o tecnólogo	Copia del acta de grado o diploma de posgrado	Carta de compromiso de cada persona propuesta, firmada por quien suscriba, en la que además se declare bajo la gravedad de juramento que la Matrícula Profesional o de la Matrícula Profesional se encuentra vigente y que las sanciones no fueron impuestas dentro de los dos (02) años anteriores a la fecha establecida para la entrega de las propuestas (Formato 88 – Carta de compromiso del personal propuesto).	OBSERVACIONES	
5	PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL	NATALIA MONTOYA OSORIO																
	Profesional en trabajo social con posgrado en genero, conflicto social o afines	TRABAJADOR SOCIAL-LA UNIVERSIDAD DE CALDAS; ESPECIALISTA EN GERENCIA DE SERVICIOS SOCIALES-UNICLARETIANA	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	NO PRESENTA NOTA PAG 25 DEL PLIEGO	NO PRESENTA LO DESCRITO EN LOS CUADROS DE LA IZQUIERDA. ADICIONAL SE ACLARA QUE NO SUBSANO CONFORME A LO REQUERIDO, NO SUBSANO LAS CARTAS DE COMPROMISO, NO SUBSANO LOS CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA, EL OFICIO DE SUBSANACION NO ES UN DOCUMENTO VALIDO PARA ACREDITAR LA INFORMACION REQUERIDA CONFORME LO ESTIPULADO EN EL NUMERAL 3.6 EQUIPO DE TRABAJO	NO CUMPLE
	Experiencia general mínima siete (07) años	FECHA DE EXPEDICION DE LA MATRICULA: 23/10/03	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A			
		FECHA DE CIERRE DEL PROCESO: 15/10/24																
		EXPERIENCIA GENERAL EN AÑOS: 20,99																
	Experiencia específica mínima en dos (2) contratos que hayan contenido la ejecución de actividades con proyectos sociales.	CERTIFICACION No 1	CUMPLE	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE							
		CERTIFICACION No 2	CUMPLE	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PRESENTA	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A			
	Deberá comprometer su vinculación 100%	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A			

EVALUACION PONDERABLE EQUIPO DE TRABAJO					
PROPONENTE #1	**DESCRIPCIÓN DEL CARGO**	**REQUISITO**	**RANGO**	**PUNTAJE**	**OBSERVACION**
ACOPI SECCIONAL CALDAS	**PARA EL COORDINADOR, PROFESIONAL EN PSICOLOGÍA Y PROFESIONAL EN COMUNICACIONES**	EXPERIENCIA ESPECIFCIA	ACREDITAR CADA UNO UN CERTIFICADO ADICIONAL DE EXPERIENCIA ESPECIFICA	0,0	NO SE LE OTORGA PUNTAJE YA QUE NO CUMPLE
TOTAL PUNTOS				**0,0**	
PUNTAJE TOTAL EQUIPO DE TRABAJO				**0,00**	

«PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES A LA POBLACIÓN DE MUJERES EN EL MUNICIPIO DE TURBACO.»		
SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
PROPONENTE 1		
ACOPI SECCIONAL CALDAS		
1) Documento del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en donde estén definidos claramente los objetivos de la política de SST, las obligaciones de los trabajadores, la ARL y el empleador.	NO PRESENTA	0
2)Procedimiento de autoevaluación al SG-SST, con el formato de Autoevaluación SG-SS.	NO PRESENTA	0
3) Procedimiento para la identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos, Matriz de peligros y riesgos	NO PRESENTA	0
4)Procedimiento de requisitos legales, Formato de matriz legal	NO PRESENTA	0
5) Formato de seguimiento a objetivos e indicadores (estructura, proceso, resultado), Formato de ficha técnica de indicadores, Formato de registro estadístico ATEL y ausentismo	NO PRESENTA	0
6)Política de Seguridad y Salud en el trabajo	NO PRESENTA	0
7)Plan de trabajo del SG-SST	NO PRESENTA	0
8)Formato de asignación de presupuesto y recursos, Asignación de responsabilidades en el SG-SST	NO PRESENTA	0
9) Plan de prevención. preparación y respuesta ante emergencias	NO PRESENTA	0
10) Procedimiento para simulacros de emergencia	NO PRESENTA	0
11) Procedimiento de Gestión de contratistas	NO PRESENTA	0
12) Procedimiento de inducción y reinducción	NO PRESENTA	0
13) Procedimiento gestión de mantenimiento	NO PRESENTA	0
14) Procedimiento de gestión del cambio	NO PRESENTA	0
15) Procedimiento de adquisiciones y/o compras	NO PRESENTA	0
16) Procedimiento para la conformación del COPASST	NO PRESENTA	0
17) Procedimiento de evaluaciones médico-ocupacionales, Formato de auto reporte condiciones de trabajo y de salud	NO PRESENTA	0
18) Programa de gestión de riesgos prioritarios	NO PRESENTA	0
19) Procedimiento de uso y mantenimiento de EPP, Matriz de EPP, Formato de registro de entrega de EPP	NO PRESENTA	0
20) Formato de análisis de trabajo seguro	NO PRESENTA	0
21) Procedimiento de Investigación incidentes y ATEL, Formato de Investigación incidentes y ATEL	NO PRESENTA	0
22) Procedimiento de auditorías internas	NO PRESENTA	0
23) Procedimiento para inspecciones	NO PRESENTA	0
24) Procedimiento de mejora continua	NO PRESENTA	0
25) Procedimiento para la revisión por la alta dirección	NO PRESENTA	0
26) Reglamento de Seguridad e Higiene industrial, Reglamento interno de trabajo	NO PRESENTA	0
27) Programas de vigilancia epidemiológica	NO PRESENTA	0
El Plan Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo debe ser firmado o Avalado por el responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, con la respectiva asignación de responsabilidades y quien deberá ser un profesional o técnico o tecnólogo en el área de seguridad y salud en el trabajo o un Profesional con posgrado en Seguridad y Salud en el trabajo. Quien firma o avala deberá contar con licencia vigente en seguridad y salud en el trabajo, capacitación virtual de 50 horas del SGSST de acuerdo a la reglamentación vigente y certificado como auditor interno ISO 45001 vigente, para ello deberá anexar copia de sus documentos (cedula, tarjeta profesional, certificación de licencia en salud, de cursos y certificados requeridos, diploma de pregrado y postgrado) si el profesional no aporta todas las certificaciones aquí requeridas, se le asignara una puntuación de 0 a todos los requisitos del Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	**NO PRESENTA**	
TOTAL		**0**

«PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES A LA POBLACIÓN DE MUJERES EN EL MUNICIPIO DE TURBACO.»

REVISIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES Y PONDERABLES DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

VALOR DEL CONTRATO ($):	$ 580.000.000,00	**SMMLV:**	$ 1.300.000,00	**VALOR SMMLV:**	$ 446,15	**FECHA DE CIERRE:**	15/10/24
NOMBRE DEL OFERENTE:	**CONSORCIO PROMUJER TURBACO (CORPORACION DE ATENCION INTEGRAL PASOS FIRMES 45%; ASESORIAS Y SERVICIOS COMERCIALES Y DEL CARIBE SAS-SERVCAR 45%; FUNDACION HILO SOCIAL 15%)**						

EVALUACIÓN DE LA EXPERIENCIA	**Que hayan contenido la ejecución de actividades relacionadas con el objeto a contratar que dentro de su alcance o actividades sea a la población de mujeres y/o familias y/o niños o políticas publicas dirigidas población de mujeres y/o familias y/o niños**			**Que uno de las actividades contemplé: capacitaciones o formación en materia de políticas públicas o implementacion dirigidas al desarrollo de la familia, las mujeres y los niños.**		**Los Contratos aportados para efectos de acreditación de la experiencia requerida deben estar clasificados en al menos seis (6) de los siguientes códigos:**			**C.Estar relacionados en el Formato 3 – Experiencia con el número consecutivo del contrato en el RUP. Los Proponentes Plurales deberán indicar qué integrante aporta cada uno de los contratos señalados en el Formato 3 – Experiencia. Este documento deberá ser presentado por el Proponente Plural y no por cada integrante.**	**Deben haber terminado antes de la fecha de cierre del presente Proceso de Contratación.**				**Dependiendo del Presupuesto Oficial en SMMLV deberán acreditar la experiencia específica.**					**Para los contratos que sean aportados por socios de empresas que no cuentan con más de tres (3) años de constituidas, además del RUP, deben adjuntar un documento suscrito por el Representante Legal y el Revisor Fiscal o Contador Público (según corresponda) donde se indique la conformación de la empresa. La Entidad tendrá en cuenta la experiencia individual de los accionistas, socios o constituyentes de las sociedades con menos de tres (3) años de constituidas.**	**OBSERVACIONES**
	No	**OBJETO:**	**CUMPLE/NO CUMPLE**	**PRESENTA**	**CUMPLE/NO CUMPLE**	**No. CONS.**	**COD. UNSPSC (601054-801015-801115-861116-861320-861415-901416-911116-931415-931418)**	**C/NC**	**INTEGRANTE QUE APORTA EXPERIENCIA**	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE TERMINACIÓN**	**C/NC**	**DURACIÓN TOTAL (MESES)**	**VALOR ($)**	**AÑO DE TERM.**	**VALOR SMMLV AÑO DE TERMINACIÓN**	**% PART.**	**VALOR EN SMMLV**	**¿APORTA DOCUMENTO SOLICITADO?**	**CUMPLE/NO CUMPLE**
El Proponente podrá acreditar la experiencia solicitada con máximo (3) contratos.	1	CUMPLE	CUMPLE	PRESENTA	CUMPLE	2	801015-801115-861116-861320-861415-911116-931415-931418	CUMPLE	CORPORACION DE ATENCION INTEGRAL PASOS FIRMES	30/09/22	1/12/22	CUMPLE	2,07	N.A	2019	500,00	100,00%	500,00	N.A	SUBSANO-CUMPLE
	2																			
	3																			
CUMPLE / NO CUMPLE		**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**			**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CONTRATOS HABILES**		**3**	**SUMATORIA**		**CUMPLE**	**CUMPLE**
														% MINIMO P.O.		**100,00%**	**500,00**			
														VALOR SMMLV A CUMPLIR		**446,15**	**CUMPLE**			

NOTA:

EVALUACION EQUIPO DE TRABAJO

PROPONENTE No 2:	**CONSORCIO PROMUJER TURBACO (CORPORACION DE ATENCION INTEGRAL PASOS FIRMES 45%; ASESORIAS Y SERVICIOS COMERCIALES Y DEL CARIBE SAS-SERVCAR 45%; FUNDACION HILO SOCIAL 15%)**

EQUIPO DE TRABAJO PROPUESTO

#	CARGO		OBJETO	• Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico de la entidad contratante	•Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico del contratista	•Fechas de inicio y terminación del contrato	•Numero del contrato	•Fechas en las que el profesional propuesto ejerció las funciones durante la ejecución del contrato	•Tipo de contrato con su respectivo objeto.	•Cargo desempeñado por el profesional propuesto.	Copia del acta de grado o diploma de título profesional técnico o tecnólogo	Certificado de vigencia de la Tarjeta Profesional o de la Matrícula Profesional	Copia del acta de grado o diploma de posgrado	Carta de compromiso de cada profesional propuesto debidamente suscrita, en la que además se declare bajo la gravedad de juramento que la Tarjeta Profesional se encuentra vigente y/o que la matrícula profesional dentro de los dos (02) años anteriores a la fecha establecida para la suscripción de las actas (Formato 8B - Carta de compromiso del personal propuesto).	OBSERVACIONES	
1	**COORDINADOR DEL PROYECTO**	**ELIANA PATRICIA WATTS OSORIO**														**CUMPLE**
	Profesional en derecho o ciencias políticas con maestría en genero conflicto social o afines	ABOGADA-UNIVERSIDAD DE CARTAGENA; MAGISTER EN CONFLICTO SOCIAL Y CONSTRUCCION DE PAZ-LA UNIVERSIDAD DE CARTAGENA	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE
	Experiencia general mínima de diez (10) años.	FECHA DE EXPEDICION DE LA MATRICULA	30/03/05	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	
		FECHA DE CIERRE DEL PROCESO	15/10/24													
		EXPERIENCIA GENERAL EN AÑOS	19,56													
	Experiencia especifica mínima en dos (02) contratos que hayan contenido la ejecución de actividades relacionadas con el objeto a contratar.	CERTIFICACION No 1		CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A	
		CERTIFICACION No 2		CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A	
	Deberá comprometer su vinculación 100%	CUMPLE		N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	

PROPONENTE No 2:			CONSORCIO PROMUJER TURBACO (CORPORACION DE ATENCION INTEGRAL PASOS FIRMES 45%; ASESORIAS Y SERVICIOS COMERCIALES Y DEL CARIBE SAS-SERVCAR 45%; FUNDACION HILO SOCIAL 15%)														
#	CARGO		OBJETO	•Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico de la entidad contratante	•Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico del contratista	•Fechas de inicio y terminación del contrato	•Número del contrato	•Fechas en las que el profesional propuesto ejerció las funciones durante la ejecución del contrato	•Tipo de contrato con su respectivo objeto.	•Cargo desempeñado por el profesional propuesto.	Copia de la Tarjeta profesional o de la Matrícula Profesional	Certificado de vigencia de la Tarjeta Profesional o de la Matrícula Profesional	Copia del acta de grado o diploma de título profesional técnico o tecnólogo	Copia del acta de grado o diploma de postgrado	Carta de compromiso de cada perfil propuesto debidamente suscrita, en la que además se declare bajo la gravedad de juramento que el Tarjeta Profesional o de la Matrícula Profesional se encuentra vigente y cuenta con la vista requerida dentro de los dos (02) años anteriores a la fecha establecida para la entrega de las propuestas (Formato 8B – Carta de compromiso del personal propuesto).	OBSERVACIONES	
2	PROFESIONAL EN PSICOLOGIA	MARIA FERNANDA FERRER ORTIZ															CUMPLE
	Profesional en psicología con Posgrado en genero, familia o afines	PSICOLOGO-UINVERSIDAD ANTONIO NARIÑO; MAGISTER EN FAMILIAS Y GENERO-LA UNIVERSIDAD DE CARTAGENA;	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	
	Experiencia general mínima siete (07) años	FECHA DE EXPEDICION DE LA MATRICULA: 31/07/14	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A			
		FECHA DE CIERRE DEL PROCESO: 15/10/24															
		EXPERIENCIA GENERAL EN AÑOS: 10,22															
	Experiencia específica mínima en un (02) contratos que hayan contenido la ejecución de actividades relacionadas en proyectos a la población de mujeres.	CERTIFICACION No 1	CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A			
		CERTIFICACION No 2	CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A			
	Deberá comprometer su vinculación 100%	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A			

PROPONENTE No 2:	CONSORCIO PROMUJER TURBACO (CORPORACION DE ATENCION INTEGRAL PASOS FIRMES 45%; ASESORIAS Y SERVICIOS COMERCIALES Y DEL CARIBE SAS-SERVCAR 45%; FUNDACION HILO SOCIAL 15%)															
#	CARGO		OBJETO	• Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico de la entidad contratante	•Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico del contratista	•Fechas de inicio y terminación del contrato	•Número del contrato	•Fechas en las que el profesional propuesto ejerció las funciones durante la ejecución del contrato	•Tipo de contrato con su respectivo objeto.	•Cargo desempeñado por el profesional propuesto.	Copia de la Tarjeta profesional o de la Matrícula Profesional	Certificado de vigencia de la Tarjeta Profesional o de la Matrícula Profesional	Copia del acta de grado o diploma de título profesional técnico o tecnólogo	Copia del acta de grado o diploma de posgrado	Carta de compromiso de cada persona propuesta debidamente suscrita, en la que además se declare bajo la gravedad de juramento que la fecha de Tarjeta Profesional o de la Matrícula Profesional se encuentra vigente con una vigencia mínima de dos (02) años anteriores a la fecha establecida para la apertura de las propuestas (Formato 8B – Carta de compromiso del personal propuesto).	OBSERVACIONES	
3	PROFESIONAL EN COMUNICACIONES	LUISA FERNANDA BALLESTAS ELLES														CUMPLE
	Profesional en el comunicación social con posgrado en gerencia de proyectos	COMUNICADORA SOCIAL0LA UNIVERSIDAD DE CARTAGENA; ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS-UNIMINUTO	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE
	Experiencia general mínima siete (07) años	FECHA DE EXPEDICION DE LA MATRICULA: 23/10/03	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A		
		FECHA DE CIERRE DEL PROCESO: 15/10/24														
		EXPERIENCIA GENERAL EN AÑOS: 20,99														
	Experiencia específica mínima en dos (2) contratos que hayan contenido la ejecución de actividades con proyectos sociales.	CERTIFICACION No 1	CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A		
		CERTIFICACION No 2	CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A		
	Deberá comprometer su vinculación 100%	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A		

PROPONENTE No 2:	CONSORCIO PROMUJER TURBACO (CORPORACION DE ATENCION INTEGRAL PASOS FIRMES 45%; ASESORIAS Y SERVICIOS COMERCIALES Y DEL CARIBE SAS-SERVCAR 45%; FUNDACION HILO SOCIAL 15%)															
#	CARGO		OBJETO	• Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico de la entidad contratante	•Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico del contratista	•Fechas de inicio y terminación del contrato	•Número del contrato	•Fechas en las que el profesional propuesto ejerció las funciones durante la ejecución del contrato	•Tipo de contrato con su respectivo objeto.	•Cargo desempeñado por el profesional propuesto.	Copia de la Tarjeta profesional o de la Matrícula Profesional	Certificado de vigencia de la Tarjeta Profesional o de la Matrícula Profesional	Copia del acta de grado o diploma de título profesional técnico o tecnólogo	Copia del acta de grado o diploma de posgrado	Carta de compromiso de cada persona propuesta debidamente suscrita, en la que además se declare bajo la gravedad de juramento que la fecha de Tarjeta Profesional o de la Matrícula Profesional se encuentra vigente con una vigencia mínima de dos (02) años anteriores a la fecha establecida para la apertura de las propuestas (Formato 8B – Carta de compromiso del personal propuesto).	OBSERVACIONES	
4	PROFESIONAL DE EMPRENDIMIENTO Y UNIDADES PRODUCTIVAS	LUIS FERNANDO SANJUAN MUÑOZ														CUMPLE
	Profesional de administración de empresas o economía, con posgrado en administración de empresas o gerencia de proyectos	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS-UNIVERSIDAD DE CARTAGENA; ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS-UNIEVRSIDAD DEL TOLIMA	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE
	Experiencia general mínima siete (07) años	FECHA DE EXPEDICION DE LA MATRICULA: 14/09/12	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A		
		FECHA DE CIERRE DEL PROCESO: 15/10/24														
		EXPERIENCIA GENERAL EN AÑOS: 12,09														
	Experiencia específica mínima en dos (2) contratos como instructor o académico de contenidos relacionados con emprendimiento, empresa y/o proyectos productivos.	CERTIFICACION No 1	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE		
		CERTIFICACION No 2	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE		
	Deberá comprometer su vinculación 100%	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A		

PROPONENTE No 2:			CONSORCIO PROMUJER TURBACO (CORPORACION DE ATENCION INTEGRAL PASOS FIRMES 45%; ASESORIAS Y SERVICIOS COMERCIALES Y DEL CARIBE SAS-SERVCAR 45%; FUNDACION HILO SOCIAL 15%)														
#	CARGO		OBJETO	•Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico de la entidad contratante	•Nombre, dirección, teléfono y correo electrónico del contratista	•Fechas de inicio y terminación del contrato	•Número del contrato	•Fechas en las que el profesional propuesto ejerció las funciones durante la ejecución del contrato	•Tipo de contrato con su respectivo objeto.	•Cargo desempeñado por el profesional propuesto.	Copia de la Tarjeta profesional o de la Matrícula Profesional	Certificado de vigencia de la Tarjeta Profesional o de la Matrícula Profesional	Copia del acta de grado o diploma de título profesional técnico o tecnólogo	Copia del acta de grado o diploma de posgrado	Carta de compromiso de cada perfil propuesto debidamente suscrita, en la que además se declare bajo la gravedad de juramento que el Tarjeta Profesional o de la Matrícula Profesional se encuentra vigente y cuenta con la vista requerida dentro de los dos (02) años anteriores a la fecha establecida para la presentación de propuestas (Formato 8B – Carta de compromiso del personal propuesto).	OBSERVACIONES	
5	PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL	ANADELFI LADEUS TEHERAN															
	Profesional en trabajo social con posgrado en genero, conflicto social o afines	TRABAJADOR SOCIAL-UNIVERSIDAD SIMON BOLIVAR; MAGISTER EN CONFLICTO SOCIAL -LA UNIVERSIDAD DE CARTAGENA	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	
	Experiencia general mínima siete (07) años	FECHA DE EXPEDICION DE LA MATRICULA: 23/10/03	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A			
		FECHA DE CIERRE DEL PROCESO: 15/10/24															
		EXPERIENCIA GENERAL EN AÑOS: 20,99															
	Experiencia específica mínima en dos (2) contratos que hayan contenido la ejecución de actividades con proyectos sociales.	CERTIFICACION No 1	CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A			
		CERTIFICACION No 2	CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	SUBSANO-CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A			
	Deberá comprometer su vinculación 100%	CUMPLE	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A			
																	CUMPLE

EVALUACION PONDERABLE EQUIPO DE TRABAJO					
PROPONENTE #2	**DESCRIPCIÓN DEL CARGO**	**REQUISITO**	**RANGO**	**PUNTAJE**	**OBSERVACION**
CONSORCIO PROMUJER TURBACO (CORPORACION DE ATENCION INTEGRAL PASOS FIRMES 45%; ASESORIAS Y SERVICIOS COMERCIALES Y DEL	**PARA EL COORDINADOR, PROFESIONAL EN PSICOLOGÍA Y PROFESIONAL EN COMUNICACIONES**	EXPERIENCIA ESPECIFCIA	ACREDITAR CADA UNO UN CERTIFICADO ADICIONAL DE EXPERIENCIA ESPECIFICA	0,0	NO SE LE OTORGA PUNTAJE YA QUE SUBSANO
TOTAL PUNTOS				**0,0**	
PUNTAJE TOTAL EQUIPO DE TRABAJO				**0,00**	

«PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES A LA POBLACIÓN DE MUJERES EN EL MUNICIPIO DE TURBACO.»		
SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
PROPONENTE 2		
CONSORCIO PROMUJER TURBACO (CORPORACION DE ATENCION INTEGRAL PASOS FIRMES 45%; ASESORIAS Y SERVICIOS COMERCIALES Y DEL CARIBE SAS-SERVCAR 45%; FUNDACION HILO SOCIAL 15%)		
1) Documento del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en donde estén definidos claramente los objetivos de la política de SST, las obligaciones de los trabajadores, la ARL y el empleador.	OK	1
2)Procedimiento de autoevaluación al SG-SST, con el formato de Autoevaluación SG-SS.	NO PRESENTA FORMATO	0
3) Procedimiento para la identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos, Matriz de peligros y riesgos	NO PRESENTA MATRIZ	0
4)Procedimiento de requisitos legales, Formato de matriz legal	NO PRESENTA FORMATO	0
5) Formato de seguimiento a objetivos e indicadores (estructura, proceso, resultado), Formato de ficha técnica de indicadores, Formato de registro estadístico ATEL y ausentismo	NO PRESENTA FORMATO	0
6)Política de Seguridad y Salud en el trabajo	OK	1
7)Plan de trabajo del SG-SST	OK	1
8)Formato de asignación de presupuesto y recursos, Asignación de responsabilidades en el SG-SST	NO PRESENTA FORMATO	0
9) Plan de prevención. preparación y respuesta ante emergencias	OK	1
10) Procedimiento para simulacros de emergencia	OK	1
11) Procedimiento de Gestión de contratistas	OK	1
12) Procedimiento de inducción y reinducción	OK	1
13) Procedimiento gestión de mantenimiento	OK	1
14) Procedimiento de gestión del cambio	OK	0,5
15) Procedimiento de adquisiciones y/o compras	OK	0,5
16) Procedimiento para la conformación del COPASST	OK	0,5
17) Procedimiento de evaluaciones médico-ocupacionales, Formato de auto reporte condiciones de trabajo y de salud	NO PRESENTA FORMATO	0
18) Programa de gestión de riesgos prioritarios	OK	0,5
19) Procedimiento de uso y mantenimiento de EPP, Matriz de EPP, Formato de registro de entrega de EPP	NO PRESENTA FORMATO	0
20) Formato de análisis de trabajo seguro	NO PRESENTA FORMATO	0
21) Procedimiento de Investigación incidentes y ATEL, Formato de Investigación incidentes y ATEL	NO PRESENTA FORMATO	0
22) Procedimiento de auditorías internas	OK	0,5
23) Procedimiento para inspecciones	OK	0,5
24) Procedimiento de mejora continua	OK	0,5
25) Procedimiento para la revisión por la alta dirección	OK	0,5
26) Reglamento de Seguridad e Higiene industrial, Reglamento interno de trabajo	OK	0,5
27) Programas de vigilancia epidemiológica	OK	0,5
El Plan Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo debe ser firmado o Avalado por el responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, con la respectiva asignación de responsabilidades y quien deberá ser un profesional o técnico o tecnólogo en el área de seguridad y salud en el trabajo o un Profesional con posgrado en Seguridad y Salud en el trabajo. Quien firma o avala deberá contar con licencia vigente en seguridad y salud en el trabajo, capacitación virtual de 50 horas del SGSST de acuerdo a la reglamentación vigente y certificado como auditor interno ISO 45001 vigente, para ello deberá anexar copia de sus documentos (cedula, tarjeta profesional, certificación de licencia en salud, de cursos y certificados requeridos, diploma de pregrado y postgrado) si el profesional no aporta todas las certificaciones aquí requeridas, se le asignara una puntuación de 0 a todos los requisitos del Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	**CUMPLE**	
TOTAL		**13**

FECHA	17/10/24
TRM	4266,20

Rango (inclusive)	Número	Método
De 0.00 a 0.33	1	Mediana con valor absoluto
De 0.34 a 0.66	2	Media geométrica
De 0.67 a 0.99	3	Media aritmética baja

METODO	1	MEDIANA		
				1
	NOMBRE	VALOR OFERTA	VALOR CORREGIDO	MEDIANA
PROPONENTE 1	ACOPI SECCIONAL CALDAS	PROPONENTE NO HABIL	PROPONENTE NO HABIL	PROPONENTE NO HABIL
PROPONENTE 2	CONSORCIO PROMUJER TURBACO (CORPORACION DE ATENCION INTEGRAL PASOS FIRMES 45%; ASESORIAS Y SERVICIOS COMERCIALES Y DEL CARIBE SAS-SERVCAR 45%; FUNDACION HILO SOCIAL 15%)	$ 552.000.000,00	$ 552.000.000,00	49,7500000

	PRESUPUESTO OFICIAL	$ 580.000.000,00
MEDIANA	MEDIANA	$ 552.000.000,00
	Vmefinal	$ 552.000.000,00
	IMPAR?	VERDADERO

DE APOYO A LA INDUSTRIA, EMPRENDIMIENTO Y EMPRESAS DE MUJERES Y DISCAP					
	PROPONENTE	**INDUSTRIA**	**PUNTAJE**	**EMPRENDIMIENTO Y EMPRESAS DE MUJERES**	**PUNTAJE**
1	ACOPI SECCIONAL CALDAS	CUMPLE	10	NO PRESENTA LOS SOPORTES EXIGIDOS EN EL FORMATO	0
2	CONSORCIO PROMUJER TURBACO (CORPORACION DE ATENCION INTEGRAL PASOS FIRMES 45%; ASESORIAS Y SERVICIOS COMERCIALES Y DEL CARIBE SAS-SERVCAR 45%; FUNDACION HILO SOCIAL 15%)	CUMPLE	10	EL FORMATO NO MENCIONA EL % DE CADA ACCIONISTA	0

RESUMEN EVALUACION TECNICA DEFINITIVA: «PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES A LA POBLACIÓN DE MUJERES EN EL MUNICIPIO DE TURBACO.»

PROPONENTE	NOMBRE	EXPERIENCIA	EQUIPO DE TRABAJO	PUNTAJE				
				OFERTA ECONOMICA	CALIDAD	AIN	EMPRENDIMIENTO Y EMPRESAS MUJERES	TOTAL
PROPONENTE 1	ACOPI SECCIONAL CALDAS	CUMPLE	NO CUMPLE	PROPONENTE NO HABIL	PROPONENTE NO HABIL	PROPONENTE NO HABIL	PROPONENTE NO HABIL	PROPONENTE NO HABIL
PROPONENTE 2	CONSORCIO PROMUJER TURBACO (CORPORACION DE ATENCION INTEGRAL PASOS FIRMES 45%; ASESORIAS Y SERVICIOS COMERCIALES Y DEL CARIBE SAS-SERVCAR 45%; FUNDACION HILO SOCIAL 15%)	CUMPLE	CUMPLE	49,75	13,00	10	0	72,7500000

EVALUADOR EXTERNO-FIRMADO EN FISICO