ANEXO No. 5
FICHA DE CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES (FCT)

El abajo firmante HECTOR GARCIA GONZALEZ manifiesta aceptar la totalidad de las condiciones técnicas exigidas dentro del presente proceso y relacionados a continuación:

6.1. Especificaciones técnicas de cada uno de los productos

El listado útil de escritorio y elementos de oficina que requiere en la Regional Boyacá y sus 12 centros zonales está comprendido por 12 ítems, los cuales se encuentran relacionados a continuación:

Ítem	Nombre del producto	Unidad	Cantidad	Especificaciones técnicas
1	Papel para impresión	Caja	1	Caja de cartón * 10 resmas Papel bond color blanco tamaño oficio 8.5" x 13" para impresión, gramaje 75 grs, empaque individual resma * 500 hojas.
2	Papel para impresión	Caja	1	Caja de cartón * 10 resmas Papel bond color blanco tamaño Carta 8.5" x 11" para impresión, gramaje 75 grs, empaque individual resma * 500 hojas.
3	Bolígrafo	Caja	1	Caja de Bolígrafos X12unidades-Cuerpo plástico o polietileno translucido o color negro; punta metálica, con tapa, redondo, rectangular o hexagonal. Mina Negro
4	Cinta	Rollo	1	Cinta Transparente-12 mm x 40 m
5	Cinta	Rollo	1	Cinta Transparente de 48mm x 150 m
6	Cosedora	Unidad	1	Cosedora para grapa No.26/6-Estructura metálica de alta resistencia. Medidas aproximadas de 186 mm largo x 64 mm alto x 44 mm ancho, de 380 gramos
7	Mini banderitas	Paquete	1	banderitas autoadhesivas papel

				Tamaño 1.5 cm x 5 cm. Colores surtidos. Banderitas de 500 separadores, Con adhesivo en la punta y en una cara de la bandera
8	Tijeras	Unidad	1	Tijera- Acero inoxidable, empuñadura antideslizante ergonómica, para papel de 7 pulgadas
9	Lápices mina negra	Caja	1	Lápiz caja X12 lápices de mina negra. Resistente y duradero, mina de grafito 2HB. Puede ser triangular o hexagonal, de 17 a 20 cm de largo, con un diámetro de 0.7 a 1
10	Caja de bandas de caucho	Caja	1	bandas de caucho * caja # 20 natural
11	Borrador	Caja	1	Borrador a base de resina plástica blanca de desgrane fino para fácil borrado caja * 60 borradores
12	Sacapuntas	Caja	1	sacapuntas metálico pequeño con orificio convencional de 8 mm medidas 3*1*1 caja * 24 piezas

6.2. Solicitud y aprobación del pedido

El supervisor del contrato del ICBF realizará la solicitud del pedido al CONTRATISTA, teniendo en cuenta las especificaciones técnicas proyectadas en la Ficha de Condiciones Técnicas.

EL CONTRATISTA contará con un (1) día hábil para para la confirmación de recepción, y con dos (2) para el alistamiento y entrega del pedido una vez haya recibido la solicitud por parte del ICBF.

3. Calidad de los bienes

Los elementos e insumos serán recibidos en Regional Boyacá del ICBF por el supervisor del contrato y almacenista quienes verificarán que se encuentren en

perfecto estado de acuerdo con las condiciones técnicas y cantidades solicitadas; en caso de que sean insumos de mala calidad, no serán recibidos y deberán ser reemplazados por EL CONTRATISTA sin costo adicional para el ICBF, dentro del tiempo estipulado en el ***numeral 6.4 Punto y Plazo de Entrega*** de la Ficha de Condiciones Técnicas, en la columna denominada "*Tiempos de entrega por reposición*".

Así mismo, El ICBF Regional Boyacá contará con cinco (5) días hábiles posteriores a la entrega de los elementos para revisar la totalidad de estos y en caso de encontrar defectos o deterioros en alguno de ellos, el supervisor del contrato enviará al CONTRATISTA un reporte con el listado de elementos y novedades presentadas a más tardar al día siguiente del plazo establecido para revisión de la totalidad de los elementos recibidos, para que EL CONTRATISTA los reemplace. EL CONTRATISTA deberá recoger los elementos devueltos al momento de la reposición o antes de esta.

Todo pedido realizado debe tener el respectivo soporte del acta de ingreso, suscrito por el supervisor y el almacenista en la Regional Boyacá - Dirección Carrera 6 Número 73-98 Barrio palos verdes Tunja Boyacá.

4. Punto y plazo para la Entrega

EL CONTRATISTA deberá estar en comunicación con el supervisor del contrato designado por el ICBF, para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

EL CONTRATISTA, se compromete a entregar los elementos, debidamente empacados e identificados en la dependencia que el ICBF ha definido como punto de entrega Regional Boyacá - Dirección Carrera 6 Número 73-98 Barrio palos verdes Tunja Boyacá, de acuerdo con las especificaciones técnicas y las solicitudes aprobadas por el supervisor del ICBF.

El punto de entrega es:

PUNTO DE ENTREGA	DEPENDENCIA	UBICACIÓN CIUDAD	TIEMPO DE ENTREGA	TIEMPO DE ENTREGA POR REPOSICIÓN
Regional Boyacá - Dirección Carrera 6 Número 73-98 Barrio palos verdes Tunja Boyacá.	Regional Boyacá -Grupo Administrativo- almacén de la Regional Boyacá	Tunja Boyacá	2 días hábiles	3 días hábiles

Los tiempos estipulados para la entrega, mencionados anteriormente, serán contados a partir del día hábil siguiente del correo de confirmación de recepción y alistamiento del pedido por parte del CONTRATISTA, el cual será acorde al tiempo estipulado en el ***numeral 6.2 solicitud y aprobación del pedido*** de la Ficha de Condiciones Técnicas.

EL CONTRATISTA realizará la entrega del pedido de conformidad con las cantidades indicadas y aprobadas por el supervisor del contrato del ICBF y deberá entregarlo en la ciudad de Tunja Boyacá, en la dirección relacionada en el ***numeral 6.4 punto y plazo de entrega*** de este documento**.**

Para la solicitud de los insumos, el supervisor o apoyo a la supervisión del contrato, realizará el pedido en donde se detallará la cantidad de insumos a entregar.
EL CONTRATISTA realizará la entrega del pedido de conformidad con las estipulaciones anteriores durante un periodo de ejecución establecido en el número 9 de esta ficha de condiciones.

EL CONTRATISTA hará entrega del pedido en el punto de entrega determinado por el ICBF mediante una remisión, recibida por parte del supervisor y firmada por el Almacenista del ICBF Regional Boyacá o quien realice sus veces o ejerza sus funciones; en el horario de 8:00 a.m. a 12:00 m y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m. de lunes a viernes, garantizando que los elementos entregados son de buena calidad y que cumplen con las características técnicas requeridas por la Entidad.

Los gastos generados por concepto de transporte para hacer entrega de los elementos serán asumidos únicamente por el contratista.

De ustedes atentamente

Firma: _____
Nombre del proponente. HECTOR GARCIA GONZALEZ
Cedula 5.888.679 de Chaparral Tolima
Dirección Carrera 10 No 15 – 04 Sogamoso – Boyacá
Teléfono 3208316650
Correo electrónico ***expodistribuciones@gmail.com***