| | | |
|---|---|---|
| GOBERNACIÓN DE BOYACÁ | **FORMATO** | **VERSIÓN: 0** |
| | | **CÓDIGO: A-AD-GC-F-034** |
| **ACTA DE RECIBO FINAL A SATISFACCIÓN** | | **FECHA: 24/Jul/ 2019** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FECHA PRESENTE ACTA | 8 DE OCTUBRE DE 2024 | | | |
| CONTRATO ____ CONVENIO X | No. | **3628** | **DE FECHA: 21 DE DICIEMBRE DEL 2023** | |
| OBJETO | **AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y EL MUNICIPIO DE MIRAFLORES, PARA GARANTIZAR EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE, DURANTE EL PRIMER SEMESTRE AÑO 2024.** | | | |
| CONTRATISTA | **MUNICIPIO DE MIRAFLORES** | | | **NIT: 800029660-1** |
| | **LEDYS SORAYA VERA MONROY** | | | **NIT: 23.754.651** |
| INTERVENTOR __ SUPERVISORA X | **MELBA ESPERANZA DAZA MARTINEZ** | | | **C.C: 51631491** |
| VALOR DEL CONTRATO / CONVENIO : | VALOR INICIAL : | **$ 318.920.532,48** | | |
| | APORTE DEPARTAMENTO: | **$ 318.920.532,48** | | |
| | APORTE DE CONTRAPARTE: | **$ 0,00** | | |
| ADICIONAL N° 1 | VALOR DEPARTAMENTO | **$ 159.460.266,24** | | |
| ADICIONAL N° _____ | VALOR | **$ 0,00** | | |
| VALOR TOTAL CON ADICIONES | **$ 478.380.798,72** | | | |
| PLAZO INICIAL | **SEIS (6) MESES CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO, CON EJECUCIÓN DE 48 DÍAS CALENDARIO ESCOLAR** | | | |
| PRORROGA N° 1 | Tiempo: **24 DÍAS CALENDARIO ACADEMICO** | | De Fecha: **22/03/2024** | |
| PRORROGA N° | Tiempo: N/A | | De Fecha: N/A | |
| PLAZO TOTAL | **SEIS (6) MESES CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO, CON EJECUCIÓN DE 72 DÍAS CALENDARIO ESCOLAR** | | | |
| FECHA DE INICIACIÓN | **16 DE ENERO DE 2024** | | | |
| ACTA DE SUSPENSIÓN N° _____ | De Fecha: N/A | | | |
| ACTA DE REINICIACIÓN N° _____ | De Fecha: N/A | | | |
| FECHA DE TERMINACIÓN | **15 DE JULIO DE 2024** | | | |
| FECHA DE TERMINACIÓN REAL | **N/A** | | | |
| PERIODO AUTORIZADO A PAGAR | **23 DE ABRIL DE 2024 AL 15 DE JULIO DE 2024** | | | |
| RBPP N° | **2023 00415 0272- A1 y 2023 00415 0272- A2** | | | |

**No/s Y AÑO DE REGISTRO/S PRESUPUESTALES QUE RESPALDAN EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA RPC No. 170 y 2183 DE 2024 GOBERNACION DE BOYACA.**

En las oficinas de la SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE BOYACÁ, se reunieron los señores, MELBA ESPERANZA DAZA MARTÍNEZ, Interventor / Supervisor, y el señor LEDYS SORAYA VERA MONROY como representante legal o contratista, con el fin de suscribir la presente acta.

En visita al lugar de los trabajos se constató, que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, caracteristicas y condiciones estipuladas en el contrato o convenio y registradas en los informes, por tanto el suscrito supervisor recibe satisfactoriamente y autoriza el pago como lo registra la presente acta; igualmente certifica que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos profesionales y Parafiscales (Cuando Aplique) de acuerdo a la(s) planilla (s) N° N/A del mes (es) N/A de conformidad con la normatividad vigente.

**CONTROL ANTICIPOS**

| | |
|---|---|
| Valor Anticipo | **$ 0,00** |
| Sumatoria Amotizaciones | **$ 0,00** |
| Saldo por Amortizar | **$ 0,00** |

**Nota al anticipo: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiacion debe discriminarse el anticipo por cada fuente de financiacion, segun hoja anexa de fuentes de financiacion (aclarar dentro de las observaciones), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

**BALANCE DE PAGO**

| CONCEPTO | DEBE | HABER |
|---|---|---|
| Valor del contrato o Convenio | **$ 478.380.798,72** | |
| Amortización Anticipo | | |
| Valor a pagar de la presente acta | | **$ 0,00** |
| Valor Total actas pagadas | | **$ 430.542.718,85** |
| Saldo sin ejecutar ( Liberar por el Departamento) | | **$47.838.079,87** |
| Valor sin ejecutar reintegrado por el Municipio | | **$ 3.607.967,54** |
| Valor a Reintegrar al Departamento (Cuando aplique) | | **-$ 3.607.967,54** |
| **Sumas iguales** | **$ 478.380.798,72** | **$ 478.380.798,72** |

**Nota al balance: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiacion debe discriminarse el balance por cada fuente segun hoja anexa (fuentes de financiacion-Balance) , diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

CUENTA BANCARIA EN LA QUE SE CONSIGNA EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA:

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **No. CUENTA:** | **176800061523** | **DAVIVIENDA** | **AHORROS: X** | **CORRIENTE:** |

*Las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista e interventor y/o supervisor. El pago de la presente acta se realizará con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor y/o Supervisor y el contratista realizan las mediciones en campo y las revisiones efectuadas a los informes por parte del Interventor y/o Supervisor.

**OBSERVACIONES O ACLARACIONES:**

1. Se anexa certificación de Rendimientos Financieros expedida por el Tesorero del municipio.
2. Se anexa Certificación de Pago Aportes Seguridad Social y Aportes parafiscales expedida por el Municipio.
3. Es responsabilidad del municipio consignar el valor correspondiente a rendimientos financieros (cuenta corriente No. 258000131-54 de BANCOLOMBIA S.A. DEP DE BOY CUENTA MAESTRA AE.) generados desde el pago de la presente acta, hasta el momento del desembolso al Operador.
4. Se aclara que en el Municipio de MIRAFLORES se realizó entrega de Alimentación Escolar hasta el día 16 de mayo de 2024 atendiento un total de 70 días Calendario Académico.
5. El Departamento giró según actas parciales No. 1 y No. 2 la suma de $ 430.542.718,85 , pero el Municipio solo ejecutó únicamnte la suma de $ 426.934.751,31; Razón por la cual el Municipio debe reintegrar la suma de $ 3.607.967,54 a la cuenta corriente No. 258000131-54 de del BANCOLOMBIA BANCOLOMBIA S.A. DEP DE BOY CUENTA MAESTRA AE.- REINTEGROS. para proceder a realizar la liquidación del Convenio Interadminsitrativo No. 3628 de 2023.

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

Firma: _____
**Nombre: MELBA ESPERANZA DAZA MARTINEZ**
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

Firma: _____
**Nombre: MUNICIPIO DE MIRAFLORES**
**REPRESENTANTE LEGAL: LEDYS SORAYA VERA MONROY**
**CONTRATISTA**

* Si se requieren se pueden adicionar mas firmas.

ANEXO: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES CORRESPONDIENTE
ANEXO: LIQUIDACIÓN PARAFISCALES (CUANDO APLIQUE)
ANEXO: FORMATO SABANA - CUADRO DE CONDICIONES ACTUALIZADAS DE CANTIDADES (CUANDO APLIQUE)

Gobernación de Boyacá | Contratación
**REVISADO**
**SONIA EMILCE PINEDA SUESCA**
**FECHA 09/10/2024**